

Szolgáltatási szerződés

Amely létrejött egyrészről a **Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat** (székhelye: 1102 Budapest, Szent László tér 29., PIR száma: 735737, adószáma: 15735739-2-42, bankszámlaszáma: OTP Bank Nyrt. 11784009-15510000 képviseli: D. Kovács Róbert Antal polgármester megbízásából Radványi Gábor alpolgármester) mint megrendelő (a továbbiakban: **Megrendelő**)

másrészről a **Darázsfaszek Utánpótlás Kosárlabda Kft.** (székhelye: 1103 Budapest, Kada utca 27-29., cégjegyzékszám: 01-09-184417, adószáma: 24825333-2-42, bankszámlaszáma: MagNet Magyar Közösségi Bank Zrt. 16200175-11531227, képviseli: Hajdu Péter Sándor ügyvezető) mint szolgáltató (a továbbiakban: **Szolgáltató**),

együttesen szerződő felek (a továbbiakban: **Felek**) között az alulírott helyen és napon, az alábbi feltételekkel.

1. Előzmények

- 1.1. A Megrendelő kizárólagos tulajdonát képezi a 41191/10 hrsz.-ú, Budapest X. kerület, Harmat u. 88. szám alatti ingatlan, amelynek részleges használója a Kelet-Pesti Tankerületi Központ (a továbbiakban: Tankerületi Központ) által működtetett Kőbányai Harmat Általános Iskola (a továbbiakban: Iskola).
- 1.2. A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 99/H. § (1) bekezdése értelmében 2017. január 1-jétől az ingatlan Iskola által használt része – ide nem értve az Iskola Kosárlabda Csarnokát (a továbbiakban: Kosárlabda Csarnok) – a Tankerületi Központ vagyongazdálkodásába és működtetésébe került.
- 1.3. A Kosárlabda Csarnok teljes üzemeltetéséről a Megrendelő gondoskodik.

2. A szerződés tárgya

- 2.1. A Szolgáltató a Megrendelő megrendelése alapján **2026. március 1. napjától 2027. február 28. közötti időszakban** ellátja a Kosárlabda Csarnok üzemeltetési és takarítási feladatait az üzemeltetési és takarítási feladatok tartalmú 1. melléklet, a Szolgáltató ajánlata (2. melléklet), valamint a szerződésben foglaltaknak megfelelően.
- 2.2. A Felek rögzítik, hogy a szerződéssel nem érintett üzemeltetési feladatok ellátásáról a Megrendelő továbbra is saját hatáskörében gondoskodik.
- 2.3. A Szolgáltató a szerződés aláírásával kijelenti és szavatolja, hogy a szerződésben foglalt feladat elvégzésére képes és alkalmas, valamint tevékenységi körében a szerződés tárgyát képező feladat végrehajtásával kapcsolatos tevékenységek szerepelnek.

3. A szerződés ellenértéke, fizetési feltételek

- 3.1. A Szolgáltató a 2.1. pont szerinti feladat szerződésszerű teljesítéséért **950 000 Ft + áfa/hónap**, azaz kilencszázötvenezer forint + áfa/hónap, **mindösszesen 11 400 000 + áfa** szolgáltatási díjra jogosult.
- 3.2. A díj a Szolgáltatónak a szolgáltatási feladatok teljesítéséhez szükséges valamennyi költségét, díját, készkiadását tartalmazza.
- 3.3. A szerződés hatálya alatt a Szolgáltató a 3.1. pont szerinti díjat semmiféle jogcímen nem emelheti.
- 3.4. A Szolgáltató teljesítése akkor tekinthető szerződésszerűnek, ha a munkát az előírt határidőben, megfelelő mennyiségben és minőségben elvégezte.
- 3.5. A teljesítés igazolására a Létesítményüzemeltetési Osztály vezetője jogosult.
- 3.6. A Szolgáltató a 2.1. pontban foglalt feladatok elvégzését követően, havonta jogosult – elsősorban elektronikus – számla (a továbbiakban: számla) kiállítására. A Szolgáltató a számlát a tárgyhónapot követő hónap 10. napjáig állítja ki.
- 3.7. A számlát a hatályos jogszabályi rendelkezéseknek megfelelően, alakilag és tartalmilag hibátlanul kell benyújtani a Megrendelő székhelyére vagy a gondnok@kobanya.hu elektronikus levelezési címre.
- 3.8. A teljesítés elfogadását akadályozó kifogás esetén a Megrendelő 5 munkanapon belül köteles észrevételeit a Szolgáltatóval közölni. Amennyiben a Megrendelő kifogással nem él, a teljesítést elfogadottnak kell tekinteni és a Megrendelő köteles a teljesítést igazolni.
- 3.9. A Szolgáltató által kiállított számlát a Megrendelő – a beérkezést követően – ellenőrzi. Amennyiben a Megrendelő a számlát alaki vagy tartami hiba miatt kifogásolja, a Szolgáltató az erről szóló írásbeli értesítés

követően köteles új számlát kiállítani. A kifogástalan számla beérkezéséig a Megrendelő nem esik késedelembe.

3.10. A Szolgáltató díját a Megrendelő az alakilag és tartalmilag a jogszabályoknak mindenben megfelelően kiállított számla alapján, a számla kézhezvételét követő 15 napon belül átutalással egyenlíti ki a Szolgáltató 16200175-11531227 számú bankszámlájára. Amennyiben a számla tartalmi vagy formai okból javításra szorul, a fizetési határidő a megfelelően javított számla kézhezvételétől kezdődik.

3.11. A fizetés abban az időpontban válik teljesítetté, amikor a pénzt a Szolgáltató fizetési számláján a Szolgáltató számlavezető bankja jóváírta vagy azt jóvá kellett volna írnia.

3.12. Fizetési késedelem esetén a Megrendelő a késedelem időtartamára a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 6:155. § (1) bekezdésében meghatározott mértékű késedelmi kamatot köteles fizetni.

4. A teljesítés

4.1. A Szolgáltató köteles a szolgáltatással érintett feladatokat a szerződésben foglalt tartalmi követelményeknek, a vonatkozó minőségi, biztonsági, szakmai szabályoknak, ezek hiányában a kialakult szakmai követelményeknek és gyakorlatnak megfelelően az előírások betartásával a szerződésben meghatározott határidőig és mennyiségben teljesíteni.

4.2. A szerződés teljesítéséhez szükséges anyagi, technikai feltételek biztosítása a Szolgáltató feladata, ideértve a munkavégzéshez szükséges eszközök (takarítóeszköz stb.) és munkafeltételek biztosítását.

4.3. A Szolgáltató kijelenti, hogy rendelkezik a szükséges technikai és humán erőforrással.

4.4. A Szolgáltató a feladat ellátáshoz jogosult közreműködő igénybevételére. A közreműködő tevékenységéért úgy felel, mintha a feladatot saját maga látta volna el.

5. A szerződés biztosítéka, a kötbér

5.1. A Felek a szerződésben rögzített határidő elmulasztása, nem teljesítés, illetve meghiúsulás esetére kötbért kötnék ki. A Ptk. 6:142. §-a alapján a Szolgáltató mentesül a kötbérfizetési kötelezettség alól, ha a szerződésszegést ellenőrzési körén kívül eső, a szerződéskötés időpontjában előre nem látható körülmény okozta és nem volt elvárható, hogy a körülményt elkerülje vagy a kárt elhárítsa.

5.2. A Szolgáltató által fizetendő kötbér mértéke

- a) késedelmes teljesítés esetén a késedelem minden megkezdett napja után a bruttó szolgáltatási díj 1%-a, legfeljebb a bruttó szolgáltatási díj 20%-a;
- b) a szerződés nem, vagy csak részbeni teljesítése, vagy a teljesítés meghiúsulása esetén a bruttó szolgáltatási díj 20%-a.

5.3. A késedelmi kötbér maximumának elérésekor a Megrendelő jogosult a szerződéstől elállni, vagy – amennyiben a teljesítés már megkezdődött – azt azonnali hatállyal felmondani.

5.4. A kötbér hibás teljesítés esetén a hiba kijavításakor vagy a kötbér maximum összegének elérésekor esedékessé válik.

5.5. A Megrendelő a kötbér összegéről bizonylatot állít ki. A szolgáltatási díj kifizetésének a feltétele a kötbér összegének a Szolgáltató részéről történő megfizetése. A Megrendelő jogosult a kötbért meghaladó kárának az érvényesítésére is.

6. A szerződés hatálybalépése, megszűnése

6.1. A szerződés a mindkét fél általi aláírást követően a későbbi aláírás időpontjában jön létre érvényesen és lép hatályba.

6.2. A szerződés megszűnik:

- a) a Felek közös megegyezése esetén írásbeli közös nyilatkozatukkal, az abban megjelölt napon és feltételekkel;
- b) a határozott idő lejártával;
- c) bármelyik fél azonnali hatályú felmondásával, a másik fél súlyos szerződésszegése esetén.

6.3. A szerződés megszűnése esetén a Felek egymással elszámolnak.

6.4. Súlyos szerződésszegésnek minősül a Szolgáltató részéről, ha:

- a) a Szolgáltatóval szemben jogerős kényszertörlet, felszámolási eljárás indul, vagy végelszámolási kérelmet nyújt be,

- b) a Szolgáltató adószáma törlésre kerül,
 - c) a Szolgáltató tevékenysége vagy mulasztása miatt a Megrendelő tevékenységének ellátásában olyan mértékű fennakadás történik, amely a tevékenységének jogszabályban vagy szerződésben foglalt tartalommal és módon történő ellátást veszélyezteti,
 - d) a Szolgáltató bármely, a teljesítésére vonatkozó határidőt elmulasztja,
 - e) a Szolgáltató olyan tevékenységet vagy mulasztást tanúsít, amely a Megrendelő alaptevékenységének zavartalan végzését sérti, vagy veszélyezteti,
 - f) a Szolgáltató a Megrendelő jó hírnevét sérti vagy veszélyezteti,
 - g) a Szolgáltató nem minősül átlátható szervezetnek,
 - h) a Szolgáltató az átláthatósági nyilatkozatban feltüntetett adatokban bekövetkezett változásokról nem a szerződésben foglaltaknak megfelelően értesíti a Megrendelőt,
 - i) a jogszabályban vagy a jelen szerződésben ekként felsorolt esetek bármelyike bekövetkezik.
- 6.5. Súlyos szerződésszegésnek minősül a Megrendelő részéről, ha:
- a) a Szolgáltató számára a szükséges hozzáféréseket nem biztosítja, a teljesítést egyebekben lehetetlenné teszi,
 - b) az esedékes szolgáltatási díjat határidőre nem fizeti meg és az erre vonatkozó szolgáltatói írásbeli felszólítás – és az abban foglalt fizetési határidő – biztosítása ellenére sem fizeti meg,
 - c) a Szolgáltató teljesítését egyéb felróható magatartásával akadályozza vagy ellehetetleníti.

7. Egyéb rendelkezések

7.1. A Felek kijelentik, hogy a szerződés megfelelő teljesítése érdekében megtesznek minden elvárható intézkedést, amely a jogok jóhiszemű gyakorlásán alapszik, illetőleg tartózkodnak minden olyan magatartástól, vagy tevékenységtől, amely a szerződés teljesítését gátolná, vagy veszélyeztetné.

7.2. A Felek kötelesek egymást haladéktalanul tájékoztatni minden olyan körülményről, ami a teljesítést vagy a szerződésben szabályozott jogait és kötelezettségeiket érinti vagy érintheti.

7.3. A Felek a szerződés teljesítése körében elsősorban elektronikus úton (e-mailen) tartanak kapcsolatot. A kapott e-mailt a címzett köteles haladéktalanul elektronikus úton visszaigazolni a küldő számára. Az e-mail akkor minősül kézbesítettnek, amikor az e-mail olvasásáról a küldő fél a visszaigazolást elektronikusan megkapja.

7.4. A szerződés kizárólag papír alapon a Felek aláírásával módosítható. Kizárólag írásban kerülhet sor a számla visszaküldésére és a szerződés 5. és 6. pontjában foglaltak alkalmazására.

7.5. A Felek képviselői:

A Megrendelő részéről:

név: [REDACTED]

telefon: [REDACTED]

e-mail: [REDACTED]

A Szolgáltató részéről:

név: [REDACTED]

telefon: [REDACTED]

e-mail: [REDACTED]

7.6. A Felek megállapodnak abban, hogy nem minősül a szerződés módosításának a közhiteles nyilvántartásban szereplő adataikban (különösen: név, székhely, képviselő, bankszámlaszám stb.), valamint a kapcsolattartók személyében, vagy adataiban bekövetkező változás. Ez esetben az adatváltozással érintett fél a másik felet legkésőbb az adatváltozást követő 5 munkanapon belül egyoldalú nyilatkozattal írásban köteles tájékoztatni.

7.7. A Szolgáltató kijelenti, hogy a szerződés teljesítésében részt vevő személyek a feladatok magas szakmai színvonalon történő ellátásához szükséges iskolai végzettséggel, szakképzettséggel, szakmai képesítéssel, illetve szakmai gyakorlattal rendelkeznek.

7.8. A Szolgáltató a szerződés aláírásával kijelenti, hogy

- a) nem áll jogerős kénysztörlesztés, végelszámolás, csődeljárás vagy felszámolás alatt,
- b) nincs 60 napnál régebben lejárt adó-, vám-, vagy járuléktartozása,
- c) a nemzeti vagyronról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pont b) alpontjában meghatározott átlátható szervezetnek minősül, az erre vonatkozó nyilatkozata a szerződés 3. mellékletét képezi,

d) a nyilvántartását végző szervezetnél nincs folyamatban a jelen szerződéskötést érintő változásbejegyzési eljárása.

7.9. Folyamatban lévő 7.8. pont d) alpontja szerinti eljárás esetén a Szolgáltató csatolja a változással kapcsolatos iratokat.

7.10. A 7.8. pont szerinti nyilatkozatok megtétele, illetve 7.9. pontban foglalt iratok benyújtása a szerződéskötés előfeltétele. A nyilatkozatban foglaltak változása esetén a Szolgáltató haladéktalanul köteles tájékoztatni a Megrendelőt. Valótlan tartalmú nyilatkozat esetén a Megrendelő a szerződést felmondja vagy ha a szerződés teljesítésére még nem került sor, a szerződéstől eláll.

7.11. A Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy a személyes adatok kezelését a hatályos jogszabályokban meghatározott követelmények, különösen pedig az Európai Parlament és Tanács (EU) 2016/679 rendeletének (2016. április 27.) a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről (a továbbiakban: GDPR) rendelkezései szerint kezelik. A Felek a saját alkalmazottai adatait a GDPR 6. cikk (1) bekezdés b) pontja és a munkavégzésre irányuló jogviszonyt szabályozó jogszabály rendelkezése alapján, a Felek által a másik Fél részére továbbított személyes adatokat a GDPR 6. cikk (1) bekezdés f) pontja szerint, a szerződéses partnerük jogos érdekében veszik át és kezelik a személyes adatokat a célhoz szükséges mértékben és ideig.

7.12. A szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk., valamint az egyéb hatályos jogszabályok vonatkozó rendelkezései az irányadók.


7.13. A szerződés négy számozott oldalból áll, és három, egymással mindenben megegyező eredeti példányban készült, amelyből kettő példány a Megrendelőt, egy példány pedig a Szolgáltatót illet meg.

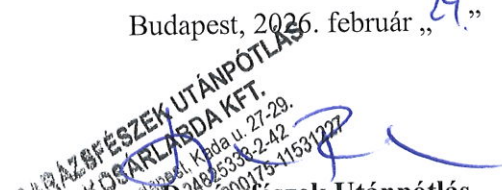
7.14. A szerződés elválaszthatatlan részét képezi az üzemeltetési és takarítási feladatok (1. melléklet), a Szolgáltató ajánlata (2. melléklet), valamint az átláthatósági nyilatkozat (3. melléklet.)

A Felek a szerződést – elolvasás és értelmezés után – mint ügyleti akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írták alá.

Budapest, 2026. február „18.”

Budapest, 2026. február „24.”

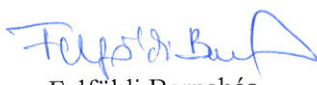

**Budapest Főváros X. kerület
 Kőbányai Önkormányzat**
 D. Kovács Róbert Antal polgármester
 megbízásából
 Radványi Gábor alpolgármester
Megrendelő


**Darazsfészek Utánpótlás
 Kosárlabda Kft.**
 Hajdu Péter Sándor ügyvezető
Szolgáltató

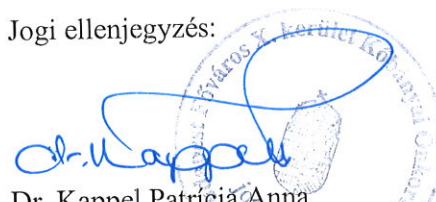
Pénzügyi ellenjegyzés:


 2026 FEBR 16.
 Novák Andrea
 főosztályvezető

Szakmai ellenjegyzés:


 Felföldi Barnabás
 osztályvezető

Jogi ellenjegyzés:


 Dr. Kappel Patricia Anna
 kamarai jogtanácsos

Üzemeltetési és takarítási feladatok a Kőbányai Harmat Általános Iskola Kosárlabda Csarnokban

Üzemeltetési feladatok

Az üzemeltetési feladatok keretében a Szolgáltató a Kosárlabda Csarnokba telepített riasztó-, tűzjelző-, kamera- és udvari kapunyitó-rendszerekkel (a továbbiakban együtt: üzemeltetésre átadott rendszerek), valamint a javítási/karbantartási feladatokkal kapcsolatban az alábbi tevékenységeket végzi:

1. A riasztó-és tűzjelző rendszerrel kapcsolatban:
 - a) gondoskodik a riasztórendszer ki- és bekapcsolásáról,
 - b) a riasztórendszerrel kapcsolatos eseményekről haladéktalanul értesíti a Megrendelő által megbízott járőrszolgálatot,
 - c) biztosítja a tűzjelző rendszer napi, havi és negyedéves ellenőrzését. A tűzjelző- és riasztórendszer karbantartását a Megrendelő biztosítja.
2. A kamerarendszerrel kapcsolatban:
 - a) üzemelteti, működteti és karbantartja a kamerarendszert,
 - b) biztosítja, hogy a kamerarendszerben rögzített felvételeket az érintettek és a hatóság általi lefoglalást végző szervén kívül senki se ismerhesse meg,
 - c) biztosítja a kamerarendszerben tárolt adatok 72 órás időtartamú megőrzését,
 - d) biztosítja a felvételek 30 napos megőrzését, amennyiben valamely jogosult szerv a lefoglalási szándékát határozatával jelzi,
 - e) a felvételek határozattal történő lefoglalásáról és az adatok átadásáról nyilvántartást vezet, amelyet öt évig megőriz,
 - f) gondoskodik arról, hogy a kamerarendszerben rögzített adatok az őrzési időn túl véglegesen és visszaállíthatatlanul törlésre kerüljenek,
 - g) padlófűtés, légkezelő szabályozása.
3. Az üzemeltetésre átadott rendszerekkel kapcsolatban:
 - a) szabályozza az üzemeltetésre átadott rendszerek működését, biztosítja a jogszabályoknak megfelelő adatkezelést, nyilvántartja a rendszerek jogosult kezelőit,
 - b) biztosítja az üzemeltetésre átadott rendszerek állagmegóvását és a Megrendelő általi ellenőrizhetőségét,
 - c) intézkedik a jogosultságok kiosztásával kapcsolatban,
 - d) a Megrendelő írásos igénye esetén a Megrendelő alkalmazottja, megbízottja részére is biztosítja a jogosultságokat az üzemeltetésre átadott rendszerekhez.
4. Egyéb üzemeltetési feladatok:
 - a) hétköznap 7.00 órától 22.00 óráig, hétvégén, munkaszüneti napokon és szorgalmi időn kívül a terembeosztás szerint folyamatos ügyelet és takarítás biztosítása,
 - b) a rendezvények előkészítése során a terem berendezés,
 - c) a Házirend betartásának biztosítása, felügyelete,
 - d) a Kosárlabda Csarnok épületéhez kapcsolódó járda és zöldterület tisztán tartása, fűnyírás, téli időszakban hóeltakarítás, síkosságmentesítés,
 - e) a kisebb, jelentős költséget nem igénylő, legfeljebb 5000 Ft/db/alkalom költséget meg nem haladó karbantartási és javítási munkák elvégzése (ld. izzócsere, zárcsere stb.), a tornatermi eszközök karbantartása.

Takarítási feladatok (hasznos alapterület 1327 m², üvegfelület 250 m²) .

5. Napi feladatok:
 - a) 7.00 óráig a teljes terület takarítása, a nagyterem (pálya) száraz, heti kétszer nedves kézi takarítása,

- b) a munkaterületen található bútorok, berendezések, eszközök tisztántartása. A tisztítás a tisztítandó felület, valamint a szennyeződés jellegének megfelelően száraz vagy nedves (csak vizes, vagy vegyszeres) takarítást jelent,
- c) a hulladékgyűjtő edények, illetve tárolók kiürítése, valamint ezeknek az eszközöknek a tisztítása,
- d) a bejárati lábtörlők, egyéb szőnyegek portalanítása, szükség szerinti tisztítása,
- e) vízcsapok kimosása, csempe letörlése,
- f) a munkaterülethez tartozó WC-k, mosdók, előtér, öltözők, edzői, gondnoki helyiség és folyosó felseprése, tisztítószerves felmosása,
- g) WC-k napi takarítása, higiéniájának biztosítása (ajtókilincsek, kapcsolók, lehúzó és tartozékok, WC csésze, ülőke fertőtlenítése stb.),
- h) 15.00 és 16.00 óra között gyors takarítás (nagyterem, mosdók, öltözők, előtér).

6. Heti feladatok:

- a) hulladékgyűjtő edények fertőtlenítőszerves kimosása,
- b) csempézett felületek, mosható falburkolatok fertőtlenítő tisztítása,
- c) ajtók teljes felületének fertőtlenítő tisztítása, szegélyek letörlése,
- d) a bútorok külső felületének lemosása, radiátorok letörlése,
- e) üvegfelületek szükség szerinti takarítása.

7. Havi feladatok:

- a) fűtőtestek, ajtók, ablak-keretek lemosása,
- b) csempézett felületek, mosható falburkolatok fertőtlenítő tisztítása teljes magasságban,
- c) csövek és 1,8 m feletti berendezési és felszerelési tárgyak letörlése,
- d) pókhálók leszedése,
- e) páratlan héten a hulladékgyűjtő-edény tároló kitakarítása, a szemétszállítás napján a hulladékgyűjtő-edények ki- és visszahúzása.

8. Negyedévenkénti feladat:

- a) üvegfelületek teljes nagytakarítása.



DARÁZSFÉSZEK UTÁNPÓTLÁS KOSÁRLABDA KFT.

1103 BUDAPEST, KADA UTCA 27-29.

Adószám: 24825333-2-42

Budapest Főváros X. kerület
Kőbányai Önkormányzat
Hardi Orsolya
gazdálkodási ügyintéző
1102 Budapest, Szent László tér 29.

Tárgy: Árajánlat

Tisztelt Hardi Orsolya!

A Darázfészek Kosárlabda Csarnok takarítási, gondnoki és kisebb karbantartási feladatainak ellátásával kapcsolatban 2026. március 1. és 2027. február 28. közötti időszakra vonatkozóan az alábbi ajánlatot adjuk.

A munka rövid leírása:

A Darázfészek Kosárlabda Csarnok napi folyamatos takarítása és tisztán tartása, a kosárlabda csarnok épületéhez kapcsolódó járda és kert tisztán tartása és gondozása. A kosárlabda csarnok területén (belül és kívül egyaránt) telepített riasztó- és kamerarendszerek működéssel kapcsolatos tevékenységek elvégzése, gondnoki feladat ellátása.

Fenti tevékenységeket társaságunk 950 000 Ft + ÁFA/hó, azaz kilencszázötvenezer forint + ÁFA áron vállalja.

Az áraink tartalmazzák az anyagbeszerzést (pl. takarításhoz szükséges eszközök, tisztítószerek stb.) és a szállítást is.

Üdvözlettel:

Budapest, 2026. február 10.


ifj. Hajdu Péter
ügyvezető

NYILATKOZAT

az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 41. § (6) bekezdésében és a nemzeti vagyronról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (a továbbiakban: Nvtv.) 3. § (1) bekezdés 1. pontjában meghatározottaknak való megfelelésről

Alulírott

Név: [REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]

mint az

szervezet neve: Darázs-fészek Utánpótlás Kosárlabda Kft.
székhelye: 1103 Budapest, Kada utca 27-29.
adószáma: 24825333-2-42
cégjegyzékszám/nyilvántartásba vételi száma: 01-09-184417

törvényes képviselője polgári és büntetőjogi felelősségem tudatában – az Áht. 55. §-ában meghatározott adatok kezelése érdekében, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 50. §-ában foglaltakra is tekintettel – úgy nyilatkozom, hogy az általam képviselt szervezet az Áht. 41. § (6) bekezdésében írtaknak megfelel, azaz az Nvtv. 3. § (1) bekezdés 1. b) pontja alapján átlátható szervezetnek minősül az alábbiak szerint:

Az általam képviselt szervezet olyan belföldi vagy külföldi jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet, amely megfelel a következő **együttes** feltételeknek:

- a) tulajdonosi szerkezete, a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló törvény szerint meghatározott tényleges tulajdonosa megismerhető, amelyről a jelen nyilatkozat 1. pontjában nyilatkozom, és
- b) az Európai Unió tagállamában / az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes államban / a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállamában / olyan államban rendelkezik adóilletőséggel, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van [a megfelelő aláhúzendő], és ez az ország:
[ország megnevezése], és
- c) nem minősül a társasági adóról és az osztalékadóról szóló 1996. évi LXXXI. törvény (a továbbiakban: Tao. tv.) szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak (amennyiben szervezet adóilletősége nem Magyarországon van, akkor a Tao. tv. 4. § 11. pont h) alpontja alapján az ennek megállapításához szükséges adatokat tartalmazó dokumentumokat külön csatolom), és
- d) az általam képviselt szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet tekintetében az a), b) és c) alpont szerinti feltételek fennállnak, amelyről a jelen nyilatkozat 2. pontjában nyilatkozom.

1. Nyilatkozat tényleges tulajdonosról

Az általam képviselt szervezetnek a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvény 3. § 38. pontja alapján a következő természetes személy(ek) a tényleges tulajdonosa(i)*:

Sorsz.	Tényleges tulajdonos neve és természetes személyazonosító adatai	Tulajdoni hányad	Befolyás mértéke	Szavazati jog mértéke

* r) *tényleges tulajdonos:*

- a) az a természetes személy, aki jogi személyben vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetben közvetlenül vagy - a Polgári Törvénykönyvről szóló törvény (a továbbiakban: Ptk.) 8:2. § (4) bekezdésében meghatározott módon - közvetve a szavazati jogok vagy a tulajdoni hányad legalább huszonöt százalékaival rendelkezik, vagy egyéb módon tényleges irányítást, ellenőrzést gyakorol a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet felett, ha a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet nem a szabályozott piacon jegyzett társaság, amelyre a közösségi jogi szabályozással vagy azzal egyenértékű nemzetközi előírásokkal összhangban lévő közzétételi követelmények vonatkoznak,
- b) az a természetes személy, aki jogi személyben vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetben - a Ptk. 8:2. § (2) bekezdésében meghatározott - meghatározó befolyással rendelkezik,
- c) az a természetes személy, akinek megbízásából valamely ügyletet végrehajtanak, vagy aki egyéb módon tényleges irányítást, ellenőrzést gyakorol a természetes személy ügyfél tevékenysége felett,
- d) alapítványok esetében az a természetes személy,
- da) aki az alapítvány vagyona legalább huszonöt százaléka a kedvezményezettje, ha a leendő kedvezményezetteket már meghatározták,
- db) akinek érdekében az alapítványt létrehozták, illetve működtetik, ha a kedvezményezetteket még nem határozták meg, vagy
- dc) aki tagja az alapítvány kezelő szervének, vagy meghatározó befolyást gyakorol az alapítvány vagyonának legalább huszonöt százaléka felett, illetve az alapítvány képviselésében eljár,
- e) bizalmi vagyonkezelési szerződés esetében
- ea) a vagyonrendelő, valamint annak a) vagy b) pont szerinti tényleges tulajdonosa,
- eb) a vagyonkezelő, valamint annak a) vagy b) pont szerinti tényleges tulajdonosa,
- ec) a kedvezményezett vagy a kedvezményezettek csoportja, valamint annak a) vagy b) pont szerinti tényleges tulajdonosa, továbbá
- ed) az a természetes személy, aki a kezelt vagyon felett egyéb módon ellenőrzést, irányítást gyakorol, továbbá
- f) az a) és b) pontban meghatározott természetes személy hiányában a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet vezető tisztségviselője;

2. Nyilatkozat a közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással, szavazati joggal bíró államháztartáson kívüli jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet átláthatóságáról

2.1 A közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással, szavazati joggal bíró jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet(ek) és adóilletőségük:

Ssz.	Gazdálkodó szervezet neve	Adószám	Tulajdoni hányad	Befolyás mértéke	Szavazati jog mértéke	Adóilletősége
	Kőbányai Diákok Sportegyesülete	18159439-1-42	100%	100%	100%	magyar

2.2 A szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással, szavazati joggal bíró jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet tényleges tulajdonosa(i):

Ssz.	Gazdálkodó szervezet neve	Tényleges tulajdonos neve és természetes személyazonosító adatai	Tulajdoni hányad	Befolyás mértéke	Szavazati jog mértéke

2.3 A szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással, szavazati joggal bíró jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet(ek) nem minősül(nek) Tao. tv. szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak (amennyiben szervezet

adóilletősége nem Magyarországon van, akkor a Tao. tv. 4. § 11. pont h) alpontja alapján az ennek megállapításához szükséges adatokat tartalmazó dokumentumokat külön csatolom).

Kijelentem, hogy a jelen nyilatkozatban foglaltak a valóságnak mindenben megfelelnek.

Kijelentem, hogy az általam képviselt szervezet alapító (létesítő) okirata, illetve külön jogszabály szerinti nyilvántartásba vételt igazoló okirata alapján jogosult vagyok a szervezet képviselőjére és cégjegyzésére.

Kijelentem, hogy amennyiben jelen nyilatkozatban közölt adatok tekintetében bármilyen változás áll be, akkor a módosult adatokkal kiállított átláthatósági nyilatkozatot a változás bekövetkeztétől számított 8 napon belül megküldöm, vagy amennyiben az általam képviselt szervezet már nem minősül átláthatónak, úgy azt haladéktalanul bejelentem.

Kelt: Budapest, 2026. február „24”

DARAZSFÉSZEK UTÁNPÓTLÁS
KOSÁRLABDA KFT.
1103 Szentgyörgyi, Káda u. 27-29.
Adószám: 24825337-2-42
Bankszámlaszám: 16200116-11534221

Darazsfészek Utánpótlás Kosárlabda Kft.
Hajdu Péter Sándor ügyvezető