

## Vállalkozási szerződés

amely létrejött egyrészről a **Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Polgármesteri Hivatal** (székhelye: 1102 Budapest, Szent László tér 29., PIR száma: 510008, adószáma: 15510000-2-42, bankszámlaszáma: OTP Bank Nyrt. 11784009-15735739, képviseli: dr. Szabó Krisztián jegyző), mint megrendelő (a továbbiakban: **Megrendelő**),

másrészről a **Pro Fa-IN Ipari és Szolgáltató Bt.** (székhelye: 1142 Budapest, Kacsóh Pongrác út 139/C. 3. emelet 14., cégjegyzékszám: 01-06-739357, adószáma: 20944490-2-42, bankszámlaszáma: CIB Bank Zrt. 10700206-25384107-51100005, képviseli: Horváth Ákos Gábor ügyvezető), mint vállalkozó (a továbbiakban: **Vállalkozó**),

együttesen szerződő felek (a továbbiakban: **Felek**) között az alulírott helyen és napon, az alábbi feltételekkel.

### 1. A szerződés tárgya és a teljesítési határidő

1.1 A Megrendelő megrendelése alapján a Vállalkozó vállalja irodabútorok gyártását, leszállítását, be-, és összeszerelését (a továbbiakban együtt: szolgáltatások) a műleírás (1. melléklet), a bútortervek (2. melléklet), a Vállalkozó tételes beárazott ajánlata (3. melléklet), a bútorok mennyiségi részletezése (4. melléklet), valamint a szerződésben foglaltaknak megfelelően.

1.2 A Vállalkozó köteles az 1.1. pont szerinti feladatot **a szerződés hatályba lépésétől számított 120 napon belül** elvégezni.

1.3 A Vállalkozó előteljesítésre jogosult.

1.4 A Vállalkozó a szerződés aláírásával kijelenti és szavatolja, hogy a szerződésben foglalt feladat elvégzésére képes és alkalmas, valamint tevékenységi körében a szerződés tárgyát képező feladat végrehajtásával kapcsolatos tevékenységek szerepelnek.

### 2. A szerződés ellenértéke, fizetési feltételek

2.1. A Vállalkozót a szerződés tárgyát képező feladat teljes és hibátlan teljesítése esetén **mindösszesen 11 978 070 Ft + áfa**, azaz tizenegymillió-kilencszázhetvennyolcezer-hetven forint + áfa vállalkozói díj illeti meg.

2.2. A szerződés ellenértéke a Vállalkozó valamennyi költségét, díját, készkiadását stb. tartalmazza. A Vállalkozó kijelenti, hogy a szerződés ellenértéke fix egységáron alapuló átalányár. A Vállalkozó a szerződés ellenértékéért teljes körűen (ideértve az esetleg felmerülő többlet és a szerződés teljes körű megvalósításához szükséges munkákat is) vállalkozik a szerződésben meghatározott munka megvalósítására.

2.3. A Vállalkozó kötelezettséget vállal a szolgáltatás teljességéért és hiánytalanságáért, beleértve azon tételeket is, amelyek nem szerepelnek az árajánlatkérésben, viszont a szakmai szokások és a technika jelenlegi állása szerint hozzátartoznak a kifogástalan, teljes körű kivitelezéshez és a Vállalkozót terhelő egyéb szerződéses kötelezettségek teljesítéséhez.

2.4. A szerződés hatálya alatt a Vállalkozó az árait (sem a munkadíjat, sem az anyagárait) semmiféle jogcímen nem emelheti.

2.5. A Vállalkozó az általa leszállításra kerülő bútor szállítólevelét a bútor átvételével egyidejűleg átadja a Megrendelőnek, aki az átvételt a szállítólevelén igazolja a 3. pontban foglaltak figyelembevételével.

2.6. A Vállalkozó a Megrendelő teljesítésigazolását követően jogosult – elsősorban elektronikus – számla benyújtására.

2.7. A számlát a hatályos jogszabályi rendelkezéseknek megfelelően, a teljesítésigazolással egyező mértékben, alakilag és tartalmilag hibátlanul kell benyújtani a Megrendelő székhelyére vagy a gondnoksag@kobanya.hu elektronikus levelezési címre.

2.8. A teljesítés igazolására a Létesítményüzemeltetési Osztály vezetője jogosult.

2.9. A Vállalkozó köteles a számla értékét megbontani, ha a számlázott teljesítés a szerződés tárgyához kapcsolódó értékesítést is tartalmaz. Ebben az esetben az egyedi eszközöket tételesen

felsorolva, értéküket nettó és bruttó összegben részletezve kell feltüntetni a számlán (vagy a számla mellékletét képező számlakísérő bizonylaton) a Vállalkozó ajánlatával egyező és beazonosítható módon.

2.10. A Vállalkozó által kiállított számlát a Megrendelő – a beérkezést követően – ellenőrzi. Amennyiben a Megrendelő a számlát alaki vagy tartami hiba miatt kifogásolja, a Vállalkozó az erről szóló írásbeli értesítést követően köteles új számlát kiállítani. A kifogástalan számla beérkezéséig a Megrendelő nem esik késedelembe.

2.11. A Vállalkozó díját a Megrendelő a teljesítésigazolást követően alakilag és tartalmilag a jogszabályoknak mindenben megfelelően kiállított számla alapján, a számla kézhezvételét követő 15 napon belül átutalással egyenlíti ki a Vállalkozó CIB Bank Hungary Zrt.-nél vezetett 10700206-25384107-51100005 számú bankszámlájára. Amennyiben a számla tartalmi vagy formai okból javításra szorul, a fizetési határidő a megfelelően javított számla kézhezvételétől kezdődik.

2.12. A fizetés abban az időpontban válik teljesítetté, amikor a pénzt a Vállalkozó fizetési számláján a Vállalkozó számlavezető bankja jóváírta vagy azt jóvá kellett volna írnia.

2.13. Fizetési késedelem esetén a Megrendelő a késedelem időtartamára a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 6:155. § (1) bekezdésében meghatározott mértékű késeedelmi kamatot köteles fizetni.

### 3. A teljesítés

3.1. A Vállalkozó köteles a feladatot a szerződésben foglalt tartalmi követelményeknek, a vonatkozó minőségi, biztonsági és szakmai szabályoknak, ezek hiányában a kialakult szakmai követelményeknek és gyakorlatnak megfelelően az előírások betartásával a szerződésben meghatározott határidőig és mennyiségben történő elvégzésére. A Vállalkozó köteles biztosítani, hogy a Megrendelő a tevékenységét és a felhasználásra kerülő anyagot bármikor ellenőrizhesse.

3.2. A Megrendelő az irodabútorok megfelelőségét átvételkor ellenőrzi. Kifogás felmerülése esetén arról 5 napon belül értesíti a Vállalkozót.

3.3. A Vállalkozó a kifogás szabályos átvételét követően köteles a kifogással érintett bútort legkésőbb 15 napon belül kicserélni.

3.4. A Vállalkozó a bútort a szállítás módjának, illetve az előírásoknak megfelelő csomagolásban szállítja le.

3.5. A Vállalkozó kifogástalan minőségű, rendeltetésszerű használatra alkalmas bútort szállít. A bútorttal együtt át kell adni a bútorttal kapcsolatos dokumentumokat.

3.6. A Vállalkozó a bútort saját költségén a Megrendelő székhelyére (1102 Budapest, Szent László tér 29.) szállítja, össze-, és beszerelését elvégzi a bútorok mennyiségi részletezése (4. melléklet) és a Megrendelő helyszíni képviselőjével történt egyeztetés alapján és átadja (a továbbiakban: átadás) a Megrendelőnek. A szállításra, össze-, és beszerelésre munkanapon 8.00 és 16.00 óra között a Felek által – a szállítás várható időpontja előtt írásban – egyeztetett időpontban kerül sor.

3.7. Az átadást követően bármilyen szemrevételezéssel megállapítható mennyiségi hiány és/vagy minőségi hiba kifogásolását a Megrendelő 5 munkanapon belül kármegállapítási jegyzőkönyvben rögzíti a kifogás tárgyának pontos megjelölésével, valamint arra vonatkozó nyilatkozatával, hogy milyen igényeket kíván érvényesíteni a Vállalkozóval szemben.

3.8. A nem megfelelő minőségű bútor átvételét a Megrendelő visszautasíthatja és annak pótlását kérheti.

3.9. A Megrendelő a 3.7. pont szerinti jegyzőkönyv egyik példányát 5 munkanapon belül megküldi a Vállalkozónak.

3.10. Rejtett hiba esetén a Megrendelő a kifogását a hiba felmerülését követő 5 munkanapon belül tájékoztatja a Vállalkozót, aki köteles a bútor pótlásáról, a hiba kijavításáról gondoskodni.

3.11. A Vállalkozó köteles megtenni a jogszabályokban előírt intézkedéseket a környezet védelme érdekében a munkaterületen és azon kívül, valamint elkerülni a személyek, a közvagyon vagy egyébek károsodását és sérülését, amely légszennyezés, zaj, vagy egyéb okból a Vállalkozó tevékenysége következtében keletkezik.

3.12. A Vállalkozó köteles a munkaterületet folyamatosan tisztán tartani és a tevékenysége során keletkező hulladékot szükség szerint saját költségén elszállítani. A munkaterületeket megközelítő területek környezetét a munka befejezésekor a Vállalkozó köteles az eredeti állapotnak megfelelően

helyreállítani.

#### 4. A szerződés hatálybalépése, megszűnése

4.1. A szerződés mindkét fél általi aláírást követően a későbbi aláírás időpontjában jön létre érvényesen és lép hatályba.

4.2. A szerződés megszűnik:

- a) a Felek közös megegyezése esetén írásbeli közös nyilatkozatukkal, az abban megjelölt napon és feltételekkel;
- b) a határozott idő lejártával, vagy a szerződés szerinti feladat teljesítésével;
- c) bármelyik fél azonnali hatályú felmondásával, a másik fél súlyos szerződésszegése esetén.

4.3. A szerződés megszűnése esetén a Felek egymással elszámolnak.

4.4. Súlyos szerződésszegésnek minősül a Vállalkozó részéről, ha:

- a) a Vállalkozóval szemben jogerős kényszertörlési, felszámolási eljárás indul, vagy végelszámolási kérelmet nyújt be,
- b) a Vállalkozó adószáma felfüggesztésre, törlésre kerül,
- c) a Vállalkozó tevékenysége vagy mulasztása miatt a Megrendelő tevékenységének ellátásában olyan mértékű fennakadás történik, amely a tevékenységének jogszabályban vagy szerződésekben foglalt tartalommal és módon történő ellátást veszélyezteti,
- d) a Vállalkozó bármely, a teljesítésére vonatkozó határidőt elmulasztja,
- e) a Vállalkozó olyan tevékenységet vagy mulasztást tanúsít, amely a Megrendelő alaptevékenységének zavartalan végzését sérti, vagy veszélyezteti,
- f) a Vállalkozó a Megrendelő jó hírnevét sérti vagy veszélyezteti,
- g) a Vállalkozó nem minősül átlátható szervezetnek,
- h) a Vállalkozó az átláthatósági nyilatkozatban feltüntetett adatokban bekövetkezett változásokról nem a szerződésben foglaltaknak megfelelően értesíti a Megrendelőt,
- i) a jogszabályban vagy a jelen szerződésben ekként felsorolt esetek bármelyike bekövetkezik.

4.5. Súlyos szerződésszegésnek minősül a Megrendelő részéről, ha:

- a) a Vállalkozó számára a szükséges hozzáféréseket nem biztosítja, a teljesítést egyebekben lehetetlenné teszi,
- b) az esedékes vállalkozói díjat határidőre nem fizeti meg és az erre vonatkozó vállalkozói írásbeli felszólítás – és az abban foglalt fizetési határidő – biztosítása ellenére sem fizeti meg,
- c) a Vállalkozó teljesítését egyéb felróható magatartásával akadályozza vagy ellehetetleníti.

#### 5. A szerződés biztosítékai

5.1. A Felek a szerződésben rögzített határidő elmulasztása, nemteljesítés, illetve meghiúsulás esetére kötbért kötnék ki. A Ptk. 6:142. §-a alapján a Vállalkozó mentesül a kötbérfizetési kötelezettség alól, ha a szerződésszegést ellenőrzési körén kívül eső, a szerződéskötés időpontjában előre nem látható körülmény okozta és nem volt elvárható, hogy a körülményt elkerülje vagy a kárt elhárítsa.

5.2. A késedelmi kötbér mértéke késedelmes teljesítéssel érintett minden naptári napra a nettó vállalkozói díj 1%-a. A kötbér maximuma 20 naptári napnak megfelelő összeg. A késedelmi kötbér maximumának elérésekor a Megrendelő jogosult a szerződéstől elállni, vagy – amennyiben a teljesítés már megkezdődött – azt azonnali hatállyal felmondani.

5.3. A Vállalkozó az olyan okból történő meghiúsulás vagy nemteljesítés esetére, amelyért felelős az áfa nélkül számított teljes nettó vállalkozói díj 20%-ának megfelelő mértékű meghiúsulási kötbért köteles fizetni.

5.4. A Megrendelő a kötbér összegéről bizonylatot állít ki. A vállalkozói díj kifizetésének a feltétele a kötbér összegének a Vállalkozó részéről történő megfizetése. A Megrendelő jogosult a kötbért meghaladó kárának az érvényesítésére is.

5.5. A Vállalkozó az általa kivitelezett munkára a vonatkozó hatályos jogszabályokban és egyéb szabályozásokban előírt teljes körű jótállási és szavatossági feltételeket, kötelezettségeket vállalja.

## 6. Egyéb rendelkezések

6.1. A Felek kijelentik, hogy a szerződés megfelelő teljesítése érdekében megtesznek minden elvárható intézkedést, amely a jogok jóhiszemű gyakorlásán alapszik, illetőleg tartózkodnak minden olyan magatartástól, vagy tevékenységtől, amely a szerződés teljesítését gátolná, vagy veszélyeztetné.

6.2. A Felek kötelesek egymást haladéktalanul tájékoztatni minden olyan körülményről, ami a teljesítést vagy a szerződésben szabályozott jogaikat és kötelezettségeiket érinti vagy érintheti.

6.3. A szerződés kizárólag papír alapon a Felek egybehangzó akaratával módosítható. Kizárólag írásban kerülhet sor a számla visszaküldésére és a szerződés 4. és 5. pontjában foglaltak alkalmazására.

6.4. A Felek képviselői:

A Megrendelő részéről:

név:

telefonszám:

e-mail cím:

A Vállalkozó részéről:

név:

telefonszám:

e-mail cím:

6.5. A Felek megállapodnak abban, hogy nem minősül a szerződés módosításának a közhiteles nyilvántartásban szereplő adataikban (különösen: név, székhely, képviselő, bankszámlaszám stb.), valamint a kapcsolattartók személyében, vagy adataiban bekövetkező változás. Ez esetben az adatváltozással érintett fél a másik felet legkésőbb az adatváltozást követő 5 munkanapon belül egyoldalú nyilatkozattal írásban köteles tájékoztatni.

6.6. A Vállalkozó kijelenti, hogy a szerződés teljesítésében részt vevő személyek a feladatok magas szakmai színvonalon történő ellátásához szükséges iskolai végzettséggel, szakképzettséggel, szakmai képességgel, illetve szakmai gyakorlattal rendelkeznek.

6.7. A Felek a szerződés teljesítése körében elsősorban elektronikus úton (e-mailen) tartanak kapcsolatot. A kapott e-mailt a címzett köteles haladéktalanul elektronikus úton visszaigazolni a küldő számára. Az e-mail akkor minősül kézbesítettnek, amikor az e-mail olvasásáról a küldő fél a visszaigazolást elektronikusan megkapja.

6.8. A Vállalkozó a szerződés aláírásával kijelenti, hogy

- nem áll jogerős kényszerítéssel, végelszámolás, csődeljárás vagy felszámolás alatt,
- nincs 60 napnál régebben lejárt adó-, vám-, vagy járuléktartozása,
- a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pont b) alpontjában meghatározott átlátható szervezetnek minősül, erre vonatkozó nyilatkozata a szerződés 5. mellékletét képezi,
- a nyilvántartását végző szervezetnél nincs folyamatban a jelen szerződéskötést érintő változásbejegyzési eljárása.

6.9. Folyamatban lévő 6.8. pont d) alpontja szerinti eljárás esetén a Vállalkozó csatolja a változással kapcsolatos iratokat.

6.10. A 6.9. pontban foglalt iratok benyújtása a szerződéskötés előfeltétele. A nyilatkozatban foglalt változása esetén a Vállalkozó haladéktalanul köteles tájékoztatni a Megrendelőt. Valótlan tartalmú nyilatkozat esetén a Megrendelő a szerződést felmondja, vagy ha a szerződés teljesítésére még nem került sor, a szerződéstől eláll.

6.11. A Felek kötelezettséget vállalnak továbbá arra, hogy a személyes adatok kezelését a hatályos jogszabályokban meghatározott követelmények, különösen pedig az Európai Parlament és Tanács (EU) 2016/679 rendeletének (2016. április 27.) a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről (a továbbiakban: GDPR) rendelkezései szerint kezelik. A Felek a saját alkalmazottai adatait a GDPR 6. cikk (1) (b) pontja és a munkavégzésre irányuló jogviszonyt szabályozó jogszabály rendelkezése alapján, a Felek által a másik Fél részére továbbított személyes adatokat a GDPR 6. cikk (1) (f) pontja szerint, a szerződéses partnerük jogos érdekében veszik át és kezelik a személyes adatokat a célhoz szükséges mértékben és ideig.

6.12. A szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk., valamint az egyéb hatályos jogszabályok vonatkozó rendelkezései az irányadók.


6.13. A szerződés öt számozott oldalból áll, és három, egymással mindenben megegyező eredeti példányban készült, amelyből két példány a Megrendelőt, egy példány pedig a Vállalkozót illet meg.

6.14. A szerződés elválaszthatatlan részét képezi a műleírás (1. melléklet), a bútortervek (2. melléklet), a Vállalkozó tételes beárazott ajánlata (3. melléklet), a bútorok mennyiségi részletezése (4. melléklet), valamint az átláthatósági nyilatkozat (5. melléklet).

A Felek a szerződést – elolvasás és értelmezés után – mint ügyleti akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írták alá.

Budapest, 2026. március „31.”

Budapest, 2026. március „31.”

  
**Budapest Főváros X. kerület**  
**Kőbányai Polgármesteri Hivatal**  
 Dr. Szabó Krisztián jegyző  
**Megrendelő**



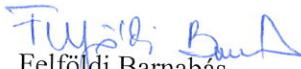
  
**Pro Fa-IN Ipari és Szolgáltató Bt.**  
 Horváth Ákos Gábor ügyvezető  
**Vállalkozó**  
**PRO FA-IN BT.**

1142 Budapest  
 Kacsóh Pongrác út 139. C. 3/14.  
 Adószám: 20944490-2-42  
 10700206-25384107-51100005

Pénzügyi ellenjegyzés:

  
 2026 MAREC 31.  
 Novák Andrea  
 főosztályvezető

Szakmai ellenjegyzés:

  
 Felföldi Barnabás  
 osztályvezető

Jogi ellenjegyzés:

  
 Dr. Kappel Patrícia Anna  
 kamarai jogtanácsos



## 1. melléklet a szerződéshez

**Kőbánya Polgármesteri Hivatal**  
Bútortervezés  
Műleírás

**Előzmények / Konceptió**

A megbízó a kőbányai Polgármesteri Hivatal irodáinak és tárgyalóinak újrabútorozását tűzte ki célul. A bútortervezés fő szempontja egy olyan moduláris irodabútor rendszer tervezése volt, amely az épületben zajló minden irodai munkához megfelelő munkaállás kialakítását tegye lehetővé a meglévő tárolási igény megtartása mellett. Fontos kritérium volt költséghatékony, de korszerű és tartós megoldások alkalmazása.

**Funkcionalitás**

Az épület 3 szintjén különböző méretű irodák és tárgyalók kapnak helyet. A terek jelenlegi kialakítását figyelembe véve minden irodában helyet kapnak az íróasztalok, az azt kiegészítő zárható tárolóelemmel, amely magába foglalja a számítógép gépházát is. Felületének mérete lehetővé teszi a nyomtató, monitor és asztali lámpa elhelyezését. Egymással szembe fordított asztalok esetében kárpitozott elváltasztópanel installálása lehetséges. Az asztallap kihúzható klaviatúra tartóval lett ellátva. Az asztal felületén összegyűjtött kábelek a kábelvezető nyílásokon az asztallap alatti kábelcsatornában futnak tovább a fali konnektorokig.

Egyes esetekben ügyfelek fogadására szolgáló asztalelemmel és műanyag székekkel vagy tárolásra szolgáló bútorzattal egészül ki a munkaállás.

A vezetői irodák esetében L alakú munkaállás lett kialakítva megkönnyítve egyszerre több monitor elhelyezését és az iratok rendszerezését.

Egyes irodákban szabadon álló 4-8 fős tárgyalóasztalok kerültek elhelyezésre kárpitozott székekkel kiegészítve.

A teakonyha funkció kiszolgálására kétféle bútor típus szolgál. A vizes kiállással rendelkező irodákban a bútor elem csappal, mosdóval, hűtővel és mikróval rendelkezik, amíg a vizes kiállással rendelkező irodáknál egy hűtőt és mikrot magában foglaló bútorzat kerül.

A gardrób funkciót betöltő bútor elem akasztóval és tükörrel rendelkezik, melynek ajtaja zárható. Az archiválásra és iratrendezésre szolgáló ajtóval rendelkező bútor elemek belső polcai állítható magasságúak. A falmentén elhelyezett tárolók ajtóval ellátott bútor tömegét 1-1 nyitott polcos elem ellensúlyozza, ahol a dolgozók személyes tárgyai elhelyezésre kerülhetnek.

**Anyaghasználat:**

A bútorok laminált bútorlapból készülnek, asztallapok élei ABS élzárással kerülnek kialakításra. Az asztallapok alatti kábelvezető profil színterezett fémlemezről készül, amíg a kábelvezető nyílások műanyag vagy fa belső gyűrűt kapnak. Az asztalok közötti elváltasztó elem égésslassított kárpittal kárpitozott, szélén kéder eldolgozással, rögzítése szorítópánttal megoldott. Az asztalok és a mellettük elhelyezett tárolók alja műanyag tappanccsal van felszerelve a keifő stabilitás elérése érdekében.

Simonfalvi Bence, Kertész Attila, Karkos Ioannis

Budapest, 2019.10.16

**POSITION**  
KÖRÉRTÉKELŐ

1134 Budapest, Lehel utca 9.



## 4. melléklet a szerződéshez

## Bútorok mennyiségi részletezése

Konsz. Jel	Megnevezés	Mennyiség	M. egység	4. melléklet - mennyiségi részletezés	
				elhelyezés	megjegyzés
KB01	Osztott, 3 fiókos konténer balos kivitel	5	db	2 db 22-es iroda, 2 db 23-as iroda, 1 db 28-as iroda	a tervektől eltérően gurulós változatban, valamint a fiók melletti részen középen polc, elől ajtóval ellátott változatban, a munkalap része nincs kivágva, az ajtó rész zárható
KB01	Osztott, 3 fiókos konténer jobbos kivitel	4	db	1 db 22-es iroda, 1 db 23-as iroda, 2 db 28-as iroda	a tervektől eltérően gurulós változatban, valamint a fiók melletti részen középen polc, elől ajtóval ellátott változatban készül, a munkalap része nincs kivágva, az ajtó rész zárható
KB03a	Háromajtós, három fiókos kisszekrény 45cm mély	4	db	2 db 22-es iroda, 2 db 28-as iroda	a tervektől eltérően az alsó polc magassága 34cm, zárható ajtókkal
KB04	Egyajtós, felül nyitott akasztós szekrény	3	db	1 db 22-es iroda, 1 db 23-as iroda, 1 db 28-as iroda	zárható ajtóval
KB06	Két osztott ajtós, középen nyíló polcos szekrény	9	db	3 db 22-es iroda, 3 db 23-as iroda, 3 db 28-as iroda	zárható ajtókkal
KB08	Egy osztott ajtós, középen nyitott polcos szekrény	5	db	2 db 22-es iroda, 3 db 28-as iroda	zárható ajtókkal
IRO2	Íróasztal	9	db	3 db 22-es iroda, 3 db 23-as iroda, 3 db 28-as iroda	a munkalap részen a tervtől eltérően, a korábbi minták szerint 2 db 10cm-es nyílással készül
	kiegészítő elem íróasztalhoz 40x180cm	3	db	1 db 22-es iroda, 1 db 23-as iroda, 1 db 28-as iroda	
	kiegészítő elem íróasztalhoz 20x160cm	1	db	1 db 23-as iroda	

## 5. melléklet a szerződéshez

## NYILATKOZAT

az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 41. § (6) bekezdésében és a nemzeti vagyronról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (a továbbiakban: Nvtv.) 3. § (1) bekezdés 1. pontjában meghatározottaknak való megfelelésről

Alulírott

név:

szüle

anyja

szüle

mint az

szervezet neve: Pro Fa-In Ipari és Szolgáltató Bt.

székhelye: 1142 Budapest, Kacsóh Pongrác út 139. C. ép. 3. emelet 14.

adószáma: 20944490-2-42

cégjegyzékszám/nyilvántartásba vételi száma: 01-06-739357

törvényes képviselője polgári és büntetőjogi felelősségem tudatában – az Áht. 55. §-ában meghatározott adatok kezelése érdekében, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 50. §-ában foglaltakra is tekintettel – úgy nyilatkozom, hogy az általam képviselt szervezet az Áht. 41. § (6) bekezdésében írtaknak megfelel, azaz az Nvtv. 3. § (1) bekezdés 1. b) pontja alapján átlátható szervezetnek minősül az alábbiak szerint:

Az általam képviselt szervezet olyan belföldi vagy külföldi jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet, amely megfelel a következő **együttes** feltételeknek:

- a) tulajdonosi szerkezete, a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló törvény szerint meghatározott tényleges tulajdonosa megismerhető, amelyről a jelen nyilatkozat 1. pontjában nyilatkozom, és
- b) az Európai Unió tagállamában / az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes államban / a Gazdasági Együtműködési és Fejlesztési Szervezet tagállamában / olyan államban rendelkezik adóilletőséggel, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van [*a megfelelő aláhúzendő*], és ez az ország: .....
- c) nem minősül a társasági adóról és az osztalékadóról szóló 1996. évi LXXXI. törvény (a továbbiakban: Tao. tv.) szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak (amennyiben szervezet adóilletősége nem Magyarországon van, akkor a Tao. tv. 4. § 11. pont *h*) alpontja alapján az ennek megállapításához szükséges adatokat tartalmazó dokumentumokat külön csatolom), és
- d) az általam képviselt szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet tekintetében az a), b) és c) alpont szerinti feltételek fennállnak, amelyről a jelen nyilatkozat 2. pontjában nyilatkozom.

### 1. Nyilatkozat tényleges tulajdonosról

Az általam képviselt szervezetnek a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvény 3. § 38. pontja alapján a következő természetes személy(ek) a tényleges tulajdonosa(i)\*:

Sorsz.	Tényleges tulajdonos neve és természetes személyazonosító adatai	Tulajdoni hányad	Befolyás mértéke	Szavazati jog mértéke
1.		90%	90%	90%
2.		10%	10%	10%

\* r) *tényleges tulajdonos:*

- a) az a természetes személy, aki jogi személyben vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetben közvetlenül vagy - a Polgári Törvénykönyvről szóló törvény (a továbbiakban: Ptk.) 8:2. § (4) bekezdésében meghatározott módon - közvetve a szavazati jogok vagy a tulajdoni hányad legalább huszonöt százalékával rendelkezik, vagy egyéb módon tényleges irányítást, ellenőrzést gyakorol a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet felett, ha a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet nem a szabályozott piacon jegyzett társaság, amelyre a közösségi jogi szabályozással vagy azzal egyenértékű nemzetközi előírásokkal összhangban lévő közzétételi követelmények vonatkoznak,
- b) az a természetes személy, aki jogi személyben vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetben - a Ptk. 8:2. § (2) bekezdésében meghatározott - meghatározó befolyással rendelkezik,
- c) az a természetes személy, akinek megbízásából valamely ügyletet végrehajtanak, vagy aki egyéb módon tényleges irányítást, ellenőrzést gyakorol a természetes személy ügyfél tevékenysége felett,
- d) alapítványok esetében az a természetes személy,
- da) aki az alapítvány vagyona legalább huszonöt százalékának a kedvezményezettje, ha a leendő kedvezményezetteket már meghatározták,
- db) akinek érdekében az alapítványt létrehozták, illetve működtetik, ha a kedvezményezetteket még nem határozták meg, vagy
- dc) aki tagja az alapítvány kezelő szervének, vagy meghatározó befolyást gyakorol az alapítvány vagyonának legalább huszonöt százaléka felett, illetve az alapítvány képviselőjében eljár,
- e) bizalmi vagyongazdálkodási szerződés esetében
- ea) a vagyonrendelő, valamint annak a) vagy b) pont szerinti tényleges tulajdonosa,
- eb) a vagyongazdálkodó, valamint annak a) vagy b) pont szerinti tényleges tulajdonosa,
- ec) a kedvezményezett vagy a kedvezményezettek csoportja, valamint annak a) vagy b) pont szerinti tényleges tulajdonosa, továbbá
- ed) az a természetes személy, aki a kezelt vagyon felett egyéb módon ellenőrzést, irányítást gyakorol, továbbá
- f) az a) és b) pontban meghatározott természetes személy hiányában a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet vezető tisztségviselője;

## 2. Nyilatkozat a közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással, szavazati joggal bíró államháztartáson kívüli jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet átláthatóságáról

2.1 A közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással, szavazati joggal bíró jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet(ek) és adóilletőségük:

Ssz.	Gazdálkodó szervezet neve	Adószám	Tulajdoni hányad	Befolyás mértéke	Szavazati jog mértéke	Adóilletősége

2.2 A szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással, szavazati joggal bíró jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet tényleges tulajdonosa(i):

Ssz.	Gazdálkodó szervezet neve	Tényleges tulajdonos neve és természetes személyazonosító adatai	Tulajdoni hányad	Befolyás mértéke	Szavazati jog mértéke

2.3 A szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással, szavazati joggal bíró jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet(ek) nem minősül(nek) Tao. tv. szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak (amennyiben szervezet adóilletősége nem Magyarországon van, akkor a Tao. tv. 4. § 11. pont *h*) alpontja alapján az ennek megállapításához szükséges adatokat tartalmazó dokumentumokat külön csatolom).

Kijelentem, hogy a jelen nyilatkozatban foglaltak a valóságnak mindenben megfelelnek.

Kijelentem, hogy az általam képviselt szervezet alapító (létesítő) okirata, illetve külön jogszabály szerinti nyilvántartásba vételt igazoló okirata alapján jogosult vagyok a szervezet képviselőjére és cégjegyzésére.

Kijelentem, hogy amennyiben jelen nyilatkozatban közölt adatok tekintetében bármilyen változás áll be, akkor a módosult adatokkal kiállított átláthatósági nyilatkozatot a változás bekövetkeztétől számított 8 napon belül megküldöm, vagy amennyiben az általam képviselt szervezet már nem minősül átláthatónak, úgy azt haladéktalanul bejelentem.

Kelt: Budapest, 2026. március „31”



**Pro Fa-IN Ipari és Szolgáltató Bt.**  
Horváth Ákos Gábor ügyvezető

**PRO FA-IN BT.**  
1142 Budapest  
Kacsóh Pongrác út 139. C. 3/14.  
Adószám: 20944490-2-42  
10700206-23384107-51100005

