

**Előterjesztés
a Képviselő-testület részére
a Kőbányai Diákok Sportegyesületével együttműködési megállapodás megkötéséről**

I. Tartalmi összefoglaló

Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat (a továbbiakban: Önkormányzat) a sporttal kapcsolatos feladatai ellátása keretében a költségvetéséből évente szerződés útján támogatást nyújt azoknak a sportegyesületeknek, amelyek a taglétszámuk, a tevékenységük és az eredményeik alapján kiemelt szerepet töltenek be Kőbánya sportéletében.

Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat Képviselő-testülete a Kőbányai Diákok Sportegyesületével együttműködési megállapodás megkötéséről szóló 497/2021. (XI. 18.) KÖKT határozatával döntött a Kőbányai Diákok Sportegyesületével (a továbbiakban: KDSE) kötendő együttműködési megállapodás jóváhagyásáról. A felek az együttműködés időtartamát 2025. december 31. napjáig határozták meg.

Hajdu Péter Sándor, a KDSE elnöke 2025. október 7-én támogatási kérelemmel fordult az Önkormányzathoz újabb együttműködés létesítése céljából, amelynek keretében évente 20 000 000 Ft támogatás nyújtását kéri az Önkormányzattól a 2026. január 1. és 2029. december 31. napja közötti időszakra. A kérelem, amely tartalmazza a 2026. évi támogatási összeg havi felosztását is, az előterjesztés 2. melléklete.

A KDSE zavartalan működése érdekében az adott évi támogatási összeg arányos részét az átmeneti költségvetésben szükséges tervezni azzal a feltétellel, hogy a támogatás átutalására kizárólag a KDSE előző évi beszámolójának a nyilvántartást vezető bíróságnál történő letétbe helyezését bizonyító igazolásnak az Önkormányzat részére történő bemutatását követően kerülhet sor.

Javasolom, hogy az Önkormányzat a költségvetéséből nyújtson működési célú támogatást a KDSE-nek 2029. december 31-éig együttműködési megállapodás útján, így az Önkormányzat a 2026-tól 2029-ig terjedő 4 éves időszakra tartós együttműködési megállapodás megkötésével biztosítja a KDSE által kért 20 000 000 Ft/év támogatási összeget az egyesület részére.

II. Hatásvizsgálat

A KDSE kiemelt utánpótlás-nevelő egyesülete a magyar kosárlabdának. A szakmai háttérnek és az Önkormányzat támogatásának köszönhetően a sportegyesület az eredményei és a saját szervezésű kosárlabdatornák által évek óta hozzájárul a kerületi sportélet színesítéséhez, fejlesztéséhez.

A KDSE tevékenysége és az akadémiai csapatok hazai és nemzetközi eredményessége nemcsak a sportegyesület, hanem Kőbánya hírnevét is öregbíti. Az önkormányzati támogatás biztosítása révén a KDSE működése biztonságosabbá és kiszámíthatóbbá válik a következő évekre.

III. A végrehajtás feltételei

Az együttműködési megállapodás megkötésével az Önkormányzat kötelezettséget vállal arra, hogy évente 20 000 000 Ft támogatási előirányzatot a 2026., 2027., 2028. és a 2029. évi költségvetésébe betervez.

A támogatás adott évben történő folyósításának feltétele, hogy a KDSE az előző évről szóló beszámolóját letétbe helyezze a nyilvántartást vezető bíróságnál, és annak tényét az Önkormányzat felé kétséget kizáróan igazolja.

IV. Döntési javaslat

Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat Képviselő-testülete meghozza az előterjesztés 1. mellékletében foglalt határozatot.

Budapest, 2025. november „12.”

Radványi Gábor

Törvényességi szempontból ellenjegyzem:

Dr. Szabó Krisztián
jegyző

1. melléklet az előterjesztéshez

Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat Képviselő-testületének

.../2025. (XI. 20.) határozata

a Kőbányai Diákok Sportegyesületével együttműködési megállapodás megkötéséről

1. Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat Képviselő-testülete a Kőbányai Diákok Sportegyesületével (székhelye: 1103 Budapest, Kada utca 27-29., adószáma: 18159439-1-42, nyilvántartási száma: 01-02-007557, képviseli: Hajdu Péter Sándor elnök) a 2026. január 1-jétől 2029. december 31. napjáig tartó határozott időre együttműködési megállapodást köt. A Képviselő-testület a megállapodást az 1. melléklet szerinti tartalommal jóváhagyja.

2. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert az 1. pont szerinti együttműködési megállapodás aláírására.

Határidő: 2025. december 15.

Feladatkörében érintett: a Humánszolgáltatási Főosztály vezetője
a Gazdasági és Pénzügyi Főosztály vezetője

EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS

amely létrejött egyrészről **Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat** (székhelye: 1102 Budapest, Szent László tér 29., adószáma: 15735739-2-42, PIR száma: 735737, bankszámlaszáma: OTP Bank Nyrt. 11784009-15510000, képviseli: D. Kovács Róbert Antal polgármester) mint támogató (a továbbiakban: Önkormányzat),

másrészről a **Kőbányai Diákok Sportegyesülete** (székhelye: 1103 Budapest, Kada utca 27-29., adószáma: 18159439-1-42, nyilvántartási száma: 01-02-007557, bankszámlaszáma: CIB Bank Zrt. 10700543-43769201-51100005, képviseli: Hajdu Péter Sándor elnök) mint támogatott (a továbbiakban: KDSE),

együttesen szerződő felek (a továbbiakban: Felek) között az alulírott napon, helyen és feltételekkel.

1. A Felek megállapítják, hogy a KDSE Budapest Főváros X. kerület közigazgatási területén működő – az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény 2. § 6. pont b) alpontja, valamint 4. § (2) bekezdése alapján – önálló jogi személyiséggel rendelkező sportegyesület, amely a kosárlabda sportágban biztosít sportolási lehetőséget a kőbányai gyermekek részére. A KDSE egyúttal a hazai és nemzetközi versenyeken való megjelenésével népszerűsíti Kőbánya értékeit, továbbá közreműködik az Önkormányzat sporttal kapcsolatos, kitűzött feladatainak végrehajtásában.

2. A Felek megállapodnak abban, hogy az Önkormányzat sporttal kapcsolatos feladatainak végrehajtása érdekében együttműködnek egymással. A Felek az együttműködés időtartamát 2026. január 1. napjától 2029. december 31. napjáig határozzák meg.

3. A KDSE az együttműködés keretében

- a) szakmai segítséget nyújt az Önkormányzat sporttal kapcsolatos feladatai meghatározásában, sportfejlesztési koncepció kidolgozásában és felülvizsgálatában,
- b) szakmai véleményével segíti az Önkormányzat sporttal kapcsolatos munkáját,
- c) az Önkormányzat felkérésére részt vesz a kerületi sportélettel kapcsolatos konkrét feladatok ellátásában, különösen sportrendezvények megszervezésében és lebonyolításában,
- d) az Önkormányzat sportrendezvényein biztosítja sportolóinak részvételét,
- e) előnyben részesíti a kőbányai hátrányos helyzetű gyermekeket oly módon, hogy a tagdíjuk és a versenyeztetésük költségének 50%-át a KDSE fedezi,
- f) biztosítja az Önkormányzat által meghatározott nagycsaládos kedvezményt, valamint
- g) vállalja, hogy a támogatott tevékenységgel összefüggésben a médiamegjelenéseiben az Önkormányzatot megjeleníti.

4. Az Önkormányzat az együttműködés keretében vállalja, hogy működési célú támogatást nyújt a KDSE tevékenysége ellátásához és a működéséhez. A támogatás összege évente **20 000 000 Ft, azaz húszmillió forint** az Önkormányzat éves költségvetéséről szóló önkormányzati rendeletben foglaltak szerint. Az Önkormányzat Képviselő-testülete a jelen együttműködési megállapodást a(z) .../2025. (XI. 20.) KÖKT határozatával hagyta jóvá.

A támogatás felett a KDSE rendelkezik, és felelős annak jogszerű felhasználásáért. A KDSE egyidejűleg tudomásul veszi, hogy a támogatás nem ruházható át, nem engedményezhető, és nem vonható össze más hazai vagy egyéb európai uniós támogatással.

A jelen megállapodásban meghatározott cél megvalósítása során esetlegesen felmerülő többletköltség a KDSE-t terheli, az Önkormányzat a támogatási összegen felül további forrás biztosítását nem vállalja.

A Támogatott a támogatás terhére a kettőszázezer forint értékhatárt meghaladó értékű árubeszerzésére vagy szolgáltatás megrendelésére kizárólag írásban vállalhat kötelezettséget.

5. A támogatás formája vissza nem térítendő támogatás. A támogatott tevékenység kormányzati funkció kódja: 081041. Versenysport- és utánpótlás-nevelési tevékenység és támogatása.

6. A támogatás a KDSE tevékenysége, működése keretében kizárólag az alábbi költségekre használható fel:

- a) általános működési költségekre,
- b) versenyeztetéssel összefüggő bérköltségre és járulékaira, megbízási díjakra,
- c) közüzemi díjakra és bérleti díjra,
- d) létesítmények fenntartási és karbantartási költségeire,
- e) játékvezetői díjra,
- f) utazási és szállásköltségekre,
- g) a nevezési, átigazolási és versenyengedélyek díjaira,
- h) busz fenntartási költségeire,
- i) sportszakemberek továbbképzési költségére,
- j) kommunikációs költségekre (telefon, internet, honlap).

7. A támogatás teljes összegének legfeljebb 10%-a használható fel étkezési költségére.

8. A támogatás nem használható fel tanácsadói díjra, adó, illeték-, vagy köztehertartozás kiegyenlítésére.

A KDSE egyidejűleg tudomásul veszi, hogy a támogatást a visszaigényelhető általános forgalmi adó megfizetésére nem használhatja fel. Amennyiben a KDSE a jogállása változása miatt, vagy más okból a támogatás felhasználása során a fizetendő adójából rá áthárított vagy az általa megállapított adót levonta, vagy a keletkező adóterhet másra áthárította, a levonásba helyezett, illetve áthárított és az Önkormányzat által is támogatott általános forgalmi adó összegének megfelelő támogatást köteles a jogosulatlanul igénybe vett támogatásokra vonatkozó szabályok szerint visszatéríteni.

9. A támogatás folyósításának feltétele, hogy a KDSE az előző évi működéséről, vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetéről az üzleti év könyveinek lezárását követően az üzleti év utolsó napjával készített beszámolót a nyilvántartást vezető bíróságnál letétbe helyezze, és a letétbe helyezést az Önkormányzat felé kétséget kizáróan igazolja.

10. A támogatás folyósítására évente a 9. pontban foglalt feltétel teljesítését követő 15 napon belül kerül sor a CIB Bank Zrt.-nél vezetett, 10700543-43769201-51100005 számú bankszámlára a KDSE által a támogatás folyósítását megelőző év november 30-áig írásban benyújtott ütemezés szerint. A Felek rögzítik, hogy a 2026. évben folyósításra kerülő támogatás ütemezésére a KDSE 2025. október 7-én kelt kérelmében foglaltakat tekintik irányadónak.

11. A KDSE köteles a támogatási összeg felhasználásáról minden év december 31-éig tételesen elszámolni és írásos, szakmai beszámolót készíteni az Önkormányzat részére. A KDSE kizárólag az adott támogatási év január 1-je és december 31-e közötti időszakban kiállított és pénzügyileg teljesített számlákat számolhatja el, továbbá azokat a tárgyévi, december havi bérköltségeket és járulékokat, amelyek általa a tárgyévi december 31-éig számfejtésre kerülnek, ugyanakkor a kifizetésükre csak a következő év januárjában kerül sor. A bérkifizetések megtörténtét a KDSE az adott év január havi banki bizonylataival tudja igazolni az elszámolásában.

12. A pénzügyi elszámoláshoz az Önkormányzat által meghatározott és elektronikusan rendelkezésre bocsátott számlaösszesítőt kell használni, valamint csatolni kell a számviteli, pénzügyi teljesítést igazoló dokumentumok hitelesített másolatait (számla, szerződés, egyéb számviteli, illetve pénzügyi teljesítést igazoló bizonylatok) az 1. mellékletben meghatározott

módon. A KDSE törvényes képviselője az elszámolás főösszesítőjén aláírásával igazolja, hogy a támogatást a szerződésben meghatározott célra fordította, az elszámolás iratai valósak és üzleti könyveiben valamennyit nyilvántartja a rá vonatkozó számviteli szabályok szerint.

13. A támogatás felhasználásáról szóló beszámolóban ismertetni kell a támogatás rendeltetésszerű felhasználásának körülményeit is, a támogatásból megvalósított feladatokat, valamint tájékoztatást kell adni a KDSE egyéb, nem a támogatásból finanszírozott szakmai tevékenységéről, továbbá a KDSE egyéb bevételeiről és a kiadásairól.

14. Az Önkormányzat a kifizetett összeg felhasználását jogosult ellenőrizni, az ellenőrzést a KDSE köteles elősegíteni az adatoknak, iratoknak az ellenőr rendelkezésére bocsátásával, továbbá előre írásban egyeztetett időpontban és módon a helyszínen e célból rendelkezésre állni.

15. A KDSE a támogatás felhasználásáról köteles elkülönített számviteli nyilvántartást vezetni, továbbá a támogatással kapcsolatos iratokat, valamint a támogatás felhasználást alátámasztó dokumentumokat, számviteli bizonylatokat az Önkormányzat által történő jóváhagyástól számított 10 évig megőrizni.

16. A KDSE a megállapodásban rögzített adataiban, illetve nyilatkozataiban, valamint a dokumentumok őrzési helyében bekövetkezett változást 8 napon belül köteles írásban bejelenteni az Önkormányzat részére.

17. Kapcsolattartásra és ellenőrzésre jogosult az Önkormányzat részéről

- a) a Kőbányai Polgármesteri Hivatal Humánszolgáltatási Főosztály Köznevelési és Civilkapcsolati Osztály,
- b) a Belső Ellenőrzési Osztály.

Kapcsolattartó a KDSE részéről: Hajdu Péter Sándor elnök

(tel.: 06 30 999 4965, e-mail: elnok@zsirosakademia.hu)

18. A KDSE képviselője kijelenti, hogy

- a) a jelen megállapodásban foglalt adatok, információk teljes körűek, valódiak, hitelesek;
- b) a KDSE-nek nem áll fenn tartozása az Önkormányzattal, önkormányzati költségvetési szervvel és az Önkormányzat kizárólagos tulajdonában álló gazdasági társasággal szemben,
- c) a KDSE megfelel a rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményének,
- d) a KDSE a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (a továbbiakban: Nvtv.) 3. § (1) bekezdés 1. pontja c) alpontja, valamint az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) szerinti átlátható szervezetnek minősül, az erről szóló nyilatkozata a megállapodás 2. melléklete,
- e) a KDSE nem áll jogerős végzéssel elrendelt végelszámolás, felszámolás alatt, ellene jogerős végzéssel elrendelt csődeljárás vagy egyéb, a megszüntetésére irányuló, jogszabályban meghatározott eljárás nincs folyamatban,
- f) a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 6. §-ában foglalt kizáró körülmények a KDSE-vel szemben nem állnak fenn,
- g) a KDSE-nek nincs 60 napon túli, lejárt és ki nem egyenlített köztartozása (adó, vám, járulék), valamint
- h) a KDSE a támogatás tekintetében adólevonási joggal nem rendelkezik.

A 18. pont a)-g) alpontjában foglalt körülmények nyilatkozat szerinti fennállása a támogatás nyújtásának feltétele.

19. A KDSE a jelen megállapodás aláírásával tudomásul veszi, hogy az Állami Számvevőszék vizsgálhatja a támogatás felhasználását, a jelen megállapodást és a támogatás során keletkező további megállapodásokat.

20. A KDSE köteles egy összegben visszafizetni a támogatásnak

a) a nem a támogatási célra felhasznált, valamint

b) a nem szabályszerűen elszámolt

részt annak a jegybanki alapkamat kétszeresének megfelelő mértékű ügyleti kamatával együtt az elszámolásra rendelkezésre álló határidő elteltét követő 15 napon belül. A határidő elmulasztása esetén a késedelemmel érintett naptári félév első napján érvényes jegybanki alapkamattal megegyező mértékű késedelmi kamatot is fizetni kell.

21. Amennyiben a KDSE a megállapodás szerinti támogatási célt teljes egészében megvalósítja, a kapott összeget azonban nem költi el maradéktalanul, úgy a KSC-nek a támogatás fennmaradó részét ügyleti kamatoktól mentesen kell visszafizetnie. Amennyiben a KDSE a támogatási célt nem valósítja meg teljes egészében, úgy köteles egyösszegben visszafizetni a támogatás fel nem használt részét annak a jegybanki alapkamat kétszeresével megegyező mértékű ügyleti kamatával együtt az elszámolásra rendelkezésre álló határidő elteltét követő 15 napon belül. A határidő elmulasztása esetén a késedelemmel érintett naptári félév első napján érvényes jegybanki alapkamattal megegyező mértékű késedelmi kamatot is fizetni kell.

22. A 20. pont alapján kell eljárni, ha az Önkormányzat a 11. pontban meghatározott elszámolást, illetve beszámolót részben vagy egészben nem fogadja el. Erről az Önkormányzat az elfogadásra jogosult döntésétől számított 15 napon belül értesíti a KDSE-t, a visszafizetési határidő további 15 nap.

23. Az Önkormányzat jogosult a szerződéstől írásban azonnali hatállyal elállni, ha a KDSE vonatkozásában az alábbiak közül bármelyik feltétel bekövetkezik:

a) a 18. pont a-g) alpontjában foglalt körülményeiben bekövetkezett változás miatt a támogatásra nem lett volna jogosult,

b) a támogatott tevékenység megvalósítása meghiúsul,

c) szerződésszegést követ el, és akadályozza a támogatás felhasználásának ellenőrzését, vagy elmulasztja a 16. pontban foglalt bejelentési kötelezettségét vagy a 11. pontban foglalt elszámolási kötelezettségét.

24. Elállás esetén a támogatás teljes összegét vissza kell fizetni az erről szóló értesítés közlését követő 15 napon belül a jegybanki alapkamat kétszeresének megfelelő mértékű ügyleti kamattal együtt. A határidő elmulasztása esetén a késedelemmel érintett naptári félév első napján érvényes jegybanki alapkamattal megegyező mértékű késedelmi kamatot is fizetni kell.

25. A Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy a személyes adatok kezelését a hatályos jogszabályokban meghatározott követelmények, különösen pedig a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló, 2016. április 27-i (EU) 2016/679 európai parlamenti és tanácsi rendelet (a továbbiakban: GDPR) rendelkezései szerint kezelik. A Felek a saját alkalmazottaik adatait a GDPR 6. cikk (1) bekezdés (b) pontja és a munkavégzésre irányuló jogviszonyt szabályozó jogszabály rendelkezése alapján, a Felek által a másik Fél részére továbbított személyes adatokat a GDPR 6. cikk (1) bekezdés (f) pontja szerint, a szerződéses partnerük jogos érdekében veszik át és kezelik a célhoz szükséges mértékben és ideig.

26. A Felek megállapodnak abban, hogy nem minősül a megállapodás módosításának a közhiteles nyilvántartásban szereplő adataikban (különösen: név, székhely, képviselő, bankszámlaszám stb.), valamint a kapcsolattartók személyében vagy adataiban bekövetkező változás. Ez esetben az adatváltozással érintett fél a másik felet legkésőbb az adatváltozást követő 5 munkanapon belül egyoldalú nyilatkozattal írásban köteles tájékoztatni.

27. A jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, az Nvtv., az Áht., az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet vonatkozó rendelkezései az irányadók.

28. A megállapodás a Felek általi aláírását követően, a későbbi aláírás időpontjában jön létre érvényesen és lép hatályba.

29. A megállapodás hét oldalból áll és elektronikus formában készült.

30. A megállapodás elválaszthatatlan részét képezi az 1. és 2. melléklet.

A Felek jelen megállapodást elolvasás és értelmezés után – mint akaratukkal mindenben megegyezőt – jóváhagyólag aláírták.

Budapest, időbélyegző szerint

Budapest, időbélyegző szerint

**Budapest Főváros X. kerület
Kőbányai Önkormányzat**
D. Kovács Róbert Antal polgármester
Támogató

Kőbányai Diákok Sportegyesülete
Hajdu Péter Sándor elnök
Támogatott

Pénzügyi ellenjegyzés:

Novák Andrea
főosztályvezető

Szakmai ellenjegyzés: Jogi ellenjegyzés:

Dr. Szabó Krisztián
jegyző

Dr. Kappel Patrícia Anna
kamarai jogtanácsos

Az elszámolási kötelezettség teljesítésének módja

1. A Támogatott a papír alapú eredeti számlára rávezeti – még megküldés előtt – az alábbi tartalmú szöveget:

„A kifizetést a KCO/507-3/2025. sz. megállapodás tárgyára elkülönített támogatási összegből fedeztem.”

Ezt követően a Támogatott törvényes képviselője az aláírásával és a Támogatott bélyegzőlenyomatával látja el a számlát.

Ezt követően az eredeti számláról a Támogatott fénymásolatot készít. A másolt számlára a következő szöveget vezeti rá:

„A számla az eredetivel mindenben megegyező hiteles másolat.”

Ezt követően a Támogatott törvényes képviselője az aláírásával és a Támogatott bélyegzőlenyomatával, valamint keltezéssel látja el a másolt számlát.

2. Elektronikus számla esetén a Támogatott a záradékolási kötelezettségének az alábbiak szerint tesz eleget:

A Támogatott az elektronikus számla számlaképének kinyomtatását követően a papír alapú példányra rávezeti az alábbi tartalmú szövegeket:

„Az eredeti elektronikusan kiadmányozott dokumentummal megegyező.”

„A kifizetést a KCO/507-3/2025. sz. megállapodás tárgyára elkülönített támogatási összegből fedeztem.”

Ezt követően a Támogatott törvényes képviselője az aláírásával és a Támogatott bélyegzőlenyomatával, valamint keltezéssel látja el a dokumentumot.

3. A pénzügyi elszámoláshoz az elszámolni kívánt kiadások számviteli bizonylatainak adatait tartalmazó számlaösszesítő eredeti, a Támogatott törvényes képviselője által aláírt példányát kell beküldeni. A pénzügyi elszámoláshoz beküldendő számvitelibizonylat-másolatokat sorszámozni kell a számlaösszesítő sorrendjével megegyezően, hogy a tételes ellenőrzés során a költségek, kifizetések egyértelműen azonosíthatóak legyenek. Továbbá a számlaösszesítő szerinti azonos sorszámmal ellátott dokumentumok csoportosítva kerüljenek benyújtásra, pl. a számlaösszesítőben az 1. sorszámmal rendelkező számla mögött megtalálható legyen ugyanezen számlához kapcsolódó kifizetést igazoló dokumentum.

4. A pénzügyi elszámolás keretében benyújtandó dokumentumok:

- a) papír alapú számla, bérszámfejtési lap hitelesített másolata,
- b) elektronikus számla hitelesített nyomtatott példánya,
- c) szerződés, teljesítésigazolás másolata,
- d) kifizetést igazoló bizonylat (bankkivonat, pénztárbizonylat) másolata,
- e) megrendelő másolata.

Átláthatósági nyilatkozat
civil szervezetek részére

a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pont c) alpontjának való megfeleléséről

Alulírott **Hajdu Péter Sándor**, mint a **Kőbányai Diákok Sportegyesülete** (székhelye: 1103 Budapest, Kada utca 27-29., adószáma: 18159439-1-42, nyilvántartási száma: 01-02-007557) törvényes képviselője nyilatkozom, hogy az általam képviselt szervezet a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) 1. c) pontja szerint átlátható szervezetnek minősül, mivel olyan civil szervezet, amely megfelel az alábbi feltételeknek:

1. Az általam képviselt szervezet vezető tisztségviselői:

Sorszám	Vezető tisztségviselő	Adószám/adóazonosító jel
1.	Hajdu Péter Sándor	8318940539

2. Kijelentem, hogy az általam képviselt szervezet alapító (létesítő) okirata, illetve külön jogszabály szerinti nyilvántartásba vételt igazoló okirata alapján jogosult vagyok a szervezet képviseletére.
3. A civil szervezet, valamint ezek vezető tisztségviselői nem átlátható szervezetben nem rendelkeznek 25 %-ot meghaladó részesedéssel.
4. Székhelye az Európai Unió tagállamában, az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes államban, a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállamában vagy olyan államban van, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van.
5. Minderre figyelemmel kijelentem, hogy átlátható szervezetnek minősül az általam képviselt civil szervezet.

Budapest, időbélyegző szerint

.....
cégszerű aláírás



KŐBÁNYAI DIÁKOK SPORTEGYESÜLETE

ZSÍROS TIBOR KOSÁRLABDA AKADÉMIA

1103 BUDAPEST, Kada u 27-29.

www.darazsak.hu, E-mail: darazsak@darazsak.hu



Budapest Főváros X. kerület
Kőbányai Önkormányzat
Radványi Gábor
alpolgármester úr
részére

Tisztelt Alpolgármester Úr!

Szóbeli megbeszélésünkre hivatkozva kérem, hogy a TAO önrész (10%) biztosítása érdekében a 2025. december 31-éig tartó megállapodásunkat újabb négy évre, 2029. december 31-éig 20.000.000 Ft/év összeggel kössük meg. Az elmúlt évek áremelkedéseinek következtében költségvetésünk átlépte a 200 millió Ft-ot, melynek önrészét - az eddigi gyakorlathoz híven - szeretnénk önkormányzati forrásból kérni.

Kérem, hogy tolmácsolja a Képviselő-testületnek egyesületünk, sportoló gyermekeink és szülei köszönetét az eddigi támogatásért.

A felhasználás ütemezését az alábbiak szerint kérem:

2026. március 6.500.000 Ft
2026. április 1.500.000 Ft
2026. május 1.500.000 Ft
2026. június 1.500.000 Ft
2026. július 1.500.000 Ft
2026. augusztus 1.500.000 Ft
2026. szeptember 1.500.000 Ft
2026. október 1.500.000 Ft
2026. november 3.000.000 Ft

Összesen: 20.000.000 Ft.

Mellékelem a 2025-ig szóló megállapodást.

Budapest, 2025. október 7.

Üdvözlettel:

Hajdu Péter
elnök



EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS

amely létrejött egyrészről **Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat** (székhelye: 1102 Budapest, Szent László tér 29., adószáma: 15735739-2-42, PIR száma: 735737, bankszámlaszáma: OTP Bank Nyrt. 11784009-15510000, képviseli: D. Kovács Róbert Antal polgármester) mint támogató (a továbbiakban: Önkormányzat),

másrészről a **Kőbányai Diákok Sportegyesülete** (székhelye: 1103 Budapest, Kada utca 27-29., adószáma: 18159439-1-42, bankszámlaszáma: CIB Bank Zrt. 10700543-43769201-51100005, nyilvántartási száma: 01-02-007557, képviseli: Hajdu Péter elnök) mint támogatott (a továbbiakban: KDSE),

(a továbbiakban együtt: Felek) között az alulírott napon, helyen és feltételekkel.

1. A Felek megállapítják, hogy a KDSE Budapest Főváros X. kerület közigazgatási területén működő – az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény 2. § 6. pont b) alpontja, valamint 4. § (2) bekezdése alapján – önálló jogi személyiséggel rendelkező sportegyesület, amely a kosárlabda sportágban biztosít sportolási lehetőséget a kőbányai gyermekek részére. A KDSE egyúttal a hazai és nemzetközi versenyeken való megjelenésével népszerűsíti Kőbánya értékeit, továbbá közreműködik az Önkormányzat sporttal kapcsolatos, kitűzött feladatainak végrehajtásában, különös tekintettel a 2021-2024. évi Sportkoncepcióban foglaltakra.

2. A Felek megállapodnak abban, hogy az Önkormányzat sporttal kapcsolatos feladatainak végrehajtása érdekében együttműködnek egymással. A Felek az együttműködés időtartamát 2022. január 1-jétől 2025. december 31. napjáig határozzák meg.

3. A KDSE az együttműködés keretében

- a) szakmai segítséget nyújt az Önkormányzat sporttal kapcsolatos feladatai meghatározásában, sportfejlesztési koncepció kidolgozásában és felülvizsgálatában,
- b) szakmai véleményével segíti az Önkormányzat sporttal kapcsolatos munkáját,
- c) az Önkormányzat felkérésére részt vesz a kerületi sportélettel kapcsolatos konkrét feladatok ellátásában, különösen sportrendezvények megszervezésében és lebonyolításában,
- d) az Önkormányzat sportrendezvényein biztosítja sportolóinak részvételét,
- e) előnyben részesíti a kőbányai hátrányos helyzetű gyermekeket oly módon, hogy a tagdíjuk és a versenyeztetésük költségének 50%-át a KDSE fedezi, valamint
- f) biztosítja az Önkormányzat által meghatározott nagycsaládos kedvezményt.

4. Az Önkormányzat az együttműködés keretében vállalja, hogy működési célú támogatást nyújt a KDSE tevékenysége ellátásához és a működéséhez. A támogatás mértéke évente **17 000 000 Ft, azaz tizenhétmillió forint** az Önkormányzat éves költségvetéséről szóló önkormányzati rendeletben foglaltak szerint. Az Önkormányzat Képviselő-testülete a jelen együttműködési megállapodást a(z) 497/2021. (XI. 18.) KÖKT határozatával hagyta jóvá.

A támogatás felett a KDSE rendelkezik és felelős annak jogszerű felhasználásáért. A KDSE egyidejűleg tudomásul veszi, hogy a támogatás nem ruházható át, nem engedményezhető, és nem vonható össze más hazai vagy egyéb európai uniós támogatással.

A jelen megállapodásban meghatározott cél megvalósítása során esetlegesen felmerülő többletköltség a KDSE-t terheli, az Önkormányzat a támogatási összegen felül további forrás biztosítását nem vállalja.

5. A támogatás formája vissza nem térítendő támogatás. A támogatott tevékenység kormányzati funkció kódja: 081041. Versenysport- és utánpótlás-nevelési tevékenység és támogatása.

6. A támogatás a KDSE tevékenysége, működése keretében kizárólag az alábbi költségekre használható fel:

- a) általános működési költségekre,
- b) versenyeztetéssel összefüggő bérköltségre és járulékaira, megbízási díjakra,
- c) közüzemi díjakra és bérleti díjra,
- d) létesítmények fenntartási és karbantartási költségeire,
- e) játékvezetői díjra,
- f) utazási és szállásköltségre,
- g) a nevezési, átigazolási és versenyengedélyek díjaira,
- h) kisbusz fenntartási költségeire,
- i) sportszakemberek továbbképzési költségére,
- j) kommunikációs költségekre (telefon, internet, honlap).

7. A támogatás teljes összegének legfeljebb 10%-a használható fel étkezési költségére.

8. A támogatás nem használható fel menedzser-szerződés alapján bér- és bérjellegű kifizetésekre, valamint tanácsadói díjra, adó-, illeték- vagy közteher tartozás kiegyenlítésére.

A KDSE egyidejűleg tudomásul veszi, hogy a támogatást a visszaigényelhető általános forgalmi adó megfizetésére nem használhatja fel. Amennyiben a KDSE a jogállása változása miatt, vagy más okból a támogatás felhasználása során a fizetendő adójából rá áthárított vagy az általa megállapított adót levonta, vagy a keletkező adóterhet másra áthárította, a levonásba helyezett, illetve áthárított és az Önkormányzat által is támogatott általános forgalmi adó összegének megfelelő támogatást köteles a jogosulatlanul igénybe vett támogatásokra vonatkozó szabályok szerint visszatéríteni.

9. A támogatás folyósításának feltétele, hogy a KDSE az előző évi működéséről, vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetéről az üzleti év könyveinek lezárását követően az üzleti év utolsó napjával készített beszámolót a nyilvántartást vezető bíróságnál letétbe helyezze, és a letétbe helyezést az Önkormányzat felé kétséget kizáróan igazolja.

10. A támogatás folyósítására évente a 9. pontban foglalt feltétel teljesítését követő 15 napon belül kerül sor a CIB Bank Zrt.-nél vezetett, 10700543-43769201-51100005 számú bankszámlára a KDSE által a támogatás folyósítását megelőző év november 30-áig írásban benyújtott ütemezés szerint. A Felek rögzítik, hogy a 2022. évben folyósításra kerülő támogatás ütemezésére a KDSE 2021. szeptember 21-én kelt kérelmében foglaltakat tekintik irányadónak.

11. A KDSE köteles a támogatási összeg felhasználásáról minden év december 31-éig tételesen elszámolni és írásos, szakmai beszámolót készíteni az Önkormányzat részére.

12. A pénzügyi elszámoláshoz az Önkormányzat által meghatározott és elektronikusan rendelkezésre bocsátott számlaösszesítőt kell használni, valamint csatolni kell a számviteli, pénzügyi teljesítést igazoló dokumentumok hitelesített másolatait (számla, szerződés, egyéb számviteli, illetve pénzügyi teljesítést igazoló bizonylatok) az 1. mellékletben meghatározott módon. A KDSE törvényes képviselője az elszámolás főösszesítőjén aláírásával igazolja, hogy a támogatást a szerződésben meghatározott célra fordította, az elszámolás iratai valósak és üzleti könyveiben valamennyit nyilvántartja a rá vonatkozó számviteli szabályok szerint.

13. A támogatás felhasználásáról szóló beszámolóban ismertetni kell a támogatás rendeltetésszerű felhasználásának körülményeit is, a támogatásból megvalósított feladatokat, valamint tájékoztatást kell adni a KDSE egyéb, nem a támogatásból finanszírozott szakmai tevékenységéről, továbbá a KDSE egyéb bevételeiről és a kiadásairól.

14. Az Önkormányzat a kifizetett összeg felhasználását jogosult ellenőrizni, az ellenőrzést a KDSE köteles elősegíteni az adatoknak, iratoknak az ellenőr rendelkezésére bocsátásával, továbbá előre írásban egyeztetett időpontban és módon a helyszínen e célból rendelkezésre állni.

15. A KDSE a támogatás felhasználásáról köteles elkülönített számviteli nyilvántartást vezetni, továbbá a támogatással kapcsolatos iratokat, valamint a támogatás felhasználást alátámasztó dokumentumokat, számviteli bizonylatokat az Önkormányzat által történő jóváhagyástól számított tíz évig megőrizni.

16. A KDSE a megállapodásban rögzített adataiban, illetve nyilatkozataiban, valamint a dokumentumok őrzési helyében bekövetkezett változást nyolc napon belül köteles írásban bejelenteni az Önkormányzat részére.

17. Kapcsolattartásra és ellenőrzésre jogosult az Önkormányzat részéről

- a) a Kőbányai Polgármesteri Hivatal Humánszolgáltatási Főosztály Köznevelési és Civilkapcsolati Osztály,
- b) a Belső Ellenőrzési Osztály.

Kapcsolattartó a KDSE részéről: Hajdu Péter elnök.

18. A KDSE képviselője kijelenti, hogy

- a) a jelen megállapodásban foglalt adatok, információk teljes körűek, valódiak, hitelesek;
- b) a KDSE-nek nem áll fenn tartozása az Önkormányzattal, önkormányzati költségvetési szervvel és az Önkormányzat kizárólagos tulajdonában álló gazdasági társasággal szemben,
- c) a KDSE megfelel a rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményének,
- d) a KDSE a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (a továbbiakban: Nvtv.) 3. § (1) bekezdés 1. pontja c) alpontja, valamint az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) szerinti átlátható szervezetnek minősül,
- e) a KDSE nem áll jogerős végzéssel elrendelt végelszámolás, felszámolás alatt, ellene jogerős végzéssel elrendelt csődeljárás vagy egyéb, a megszüntetésére irányuló, jogszabályban meghatározott eljárás nincs folyamatban,
- f) a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 6. §-ában foglalt kizáró körülmények a KDSE-vel szemben nem állnak fenn,
- g) a KDSE-nek nincs 60 napon túli, lejárt és ki nem egyenlített köztartozása (adó, vám, járulék), valamint
- h) a KDSE a támogatás tekintetében adólevonási joggal nem rendelkezik.

A 18. pont a)-g) alpontjában foglalt körülmények nyilatkozat szerinti fennállása a támogatás nyújtásának feltétele.

19. A KDSE a jelen megállapodás aláírásával tudomásul veszi, hogy az Állami Számvevőszék vizsgálhatja a támogatás felhasználását, a jelen megállapodást és a támogatás során keletkező további megállapodásokat.

20. A KDSE köteles egy összegben visszafizetni a támogatásnak

- a) a fel nem használt,
- b) a nem a támogatási célra felhasznált, valamint
- c) a nem szabályszerűen elszámolt

részt annak a jegybanki alapkamat kétszeresének megfelelő mértékű ügyleti kamatával együtt az elszámolásra rendelkezésre álló határidő elteltét követő 15 napon belül. A határidő elmulasztása esetén a késedelemmel érintett naptári félév első napján érvényes jegybanki alapkamattal megegyező mértékű késedelmi kamatot is fizetni kell.

21. A 20. pont c) alpontja alapján kell eljárni, ha az Önkormányzat a 11. pontban meghatározott elszámolást, illetve beszámolót részben vagy egészben nem fogadja el. Erről az Önkormányzat az elfogadásra jogosult, illetékes bizottsága döntésétől számított 15 napon belül értesíti a KDSE-t, a visszafizetési határidő további 15 nap.

22. Az Önkormányzat jogosult a szerződéstől írásban azonnali hatállyal elállni, ha a KDSE vonatkozásában az alábbiak közül bármelyik feltétel bekövetkezik:

- a) a 18. pont a)-g) alpontjában foglalt körülményeiben bekövetkezett változás miatt a támogatásra nem lett volna jogosult,
- b) a támogatott tevékenység megvalósítása meghíúsul,
- c) szerződésszegést követ el, és akadályozza a támogatás felhasználásának ellenőrzését, vagy elmulasztja a 16. pontban foglalt bejelentési kötelezettségét, vagy a 11. pontban foglalt elszámolási és beszámolási kötelezettségét.

23. Elállás esetén a támogatás teljes összegét vissza kell fizetni az erről szóló értesítés közlését követő 15 napon belül a jegybanki alapkamat kétszeresének megfelelő mértékű ügyleti kamattal együtt. A határidő elmulasztása esetén a késedelemmel érintett naptári félév első napján érvényes jegybanki alapkamattal megegyező mértékű késedelmi kamatot is fizetni kell.

24. A Felek rögzítik, hogy a Megállapodás megkötése és teljesítése során a Megállapodással összefüggésben természetes személy alkalmazottjaik, képviselőik, közreműködők (a továbbiakban együttesen: Közreműködő) személyes adatának kezelésére kerül sor. Saját Közreműködője tekintetében mindegyik fél adatkezelő, az adatkezelő fél Közreműködője tekintetében a másik fél a címzett.

A Felek a Közreműködők személyes adatát a Megállapodás kezelése, a Megállapodás teljesítése során a dokumentumok nyilvántartása, számlakezelés, valamint az üzleti partnerek elérhetőségének szervezeti egység szintű nyilvántartása céljából kezelik, a teljesítéshez, a jogi igény érvényesítéséhez és a számlázáshoz, valamint a vonatkozó jogszabályi rendelkezéseknek való megfeleléshez szükséges időtartamig.

A Felek kijelentik, hogy saját Közreműködőiket az adatkezelésről tájékoztatták.

A Felek tudomással bírnak arról, hogy a jelen pontban foglalt kötelezettségük nem teljesítéséből vagy késedelmes teljesítéséből eredő következményért teljes kártérítési felelősséggel tartoznak.

25. A jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, az Nvtv., az Áht., az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet vonatkozó rendelkezései az irányadók.

26. A megállapodás a Felek általi aláírását követően, a későbbi aláírás időpontjában jön létre érvényesen és lép hatályba.

27. A jelen megállapodás négy oldalon öt példányban készült, amelynek elválaszthatatlan részét képezi az 1. melléklet.

A Felek jelen megállapodást elolvasás és értelmezés után – mint akaratukkal mindenben megegyezőt – jóváhagyólag aláírták.

Budapest, 2021. „ 12 ” „ 07. ”

Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat
D. Kovács Róbert Antal
polgármester

Budapest, 2021. „ 12 ” „ 08 ”

Kőbányai Diákok Sportegyesülete
Hajdu Péter
elnök



Pénzügyi ellenjegyzés:

Uegh 2021 NOV 24.

Novák Andrea
osztályvezető

Szakmai és jogi ellenjegyzés:

Heg
Hegedűs Károly
aljegyző

Dr. Kappel
Dr. Kappel Patrícia
jogi előadó

1. melléklet az együttműködési megállapodáshoz

Az elszámolási kötelezettség teljesítésének módja

1. A KDSE az eredeti számlára kézírással rávezeti, vagy az erre a célra elkészített bélyegző lenyomatával feltünteti – még megküldés előtt – az alábbi tartalmú szöveget:

„A kifizetést a megállapodás tárgyára elkülönített támogatási összegből fedeztem.”

Ezt követően a KDSE törvényes képviselőjének vagy meghatalmazottjának aláírásával és a KDSE bélyegzőlenyomatával ellátja.

2. Az 1. pontban foglaltaknak a számlára történő rávezetése után az eredeti számlákról a KDSE fénymásolatot készít. A másolt számlára a következő szöveget vezeti rá:

„A számla az eredetivel mindenben megegyező hiteles másolat.”

Ezt követően a KDSE törvényes képviselőjének vagy meghatalmazottjának aláírásával és a KDSE bélyegzőlenyomatával ellátja.

3. A pénzügyi elszámoláshoz az elszámolni kívánt kiadások számviteli bizonylatainak adatait tartalmazó számlaösszesítő eredeti, a KDSE törvényes képviselője által aláírt példányát kell beküldeni. A pénzügyi elszámoláshoz beküldendő számviteli bizonylat-másolatokat sorszámozni kell a számlaösszesítő sorrendjével megegyezően, hogy a tételes ellenőrzés során a költségek, kifizetések egyértelműen azonosíthatóak legyenek. Továbbá a számlaösszesítő szerinti azonos sorszámmal ellátott dokumentumok csoportosítva kerüljenek benyújtásra, pl. a számlaösszesítőben az 1. sorszámmal rendelkező számla mögött megtalálható legyen ugyanezen számlához kapcsolódó kifizetést igazoló dokumentum.

4. A pénzügyi elszámolás keretében benyújtandó dokumentumok (másolati példányai):

- a) számla, bérszámfejtési lap,
- b) munkaszerződés, megbízási szerződés, teljesítésigazolás,
- c) kifizetést igazoló bizonylat (bankkivonat, pénztárbizonylat),
- d) megrendelő.