

IKTATÁSRA ÁTVÉVE:

2013 JUL 19.

UK-97/2013

**A „TÁMOP-3.1.3-11/1-2012-0015 azonosító számú Kőbánya a kísérletező természettudományos oktatásért című nyertes projekt keretében természettudományos labor felújításának kivitelezése és bútorainak beszerzése.”**

tárgyú közbeszerzés eljárás

**AJÁNLATTÉTELI FELHÍVÁSA**

**1. Ajánlatkérő neve, címe telefon-és telefaxszáma:**

Hivatalos név: Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat

Postai cím: 1102 Budapest, Szent László tér 29.

Kapcsolattartási pont:

Címzett: dr. Aziz-Malak Nóra

Telefon: 06-1-433-8250

E-mail: kozbeszerzes@kobanya.hu

Fax: 06-1-433-8230

Ajánlatkérő általános internetcíme: www.kobanya.hu

BUDAPEST FŐVÁROS X. KERÜLET KŐBÁNYAI ÖNKORMÁNYZAT Polgármesteri Hivatala	
Iktatószám:	K/30998/2013/XU
2013 JÚL 19.	
Előszám:	.....db melléklet
Előadó:	Z. ALAK

**2. Közbeszerzési eljárás fajtája, a tárgyalásos eljárás indokolása:**

Jelen közbeszerzési eljárás nemzeti eljárásrendben lefolytatott hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény (a továbbiakban: Kbt.) 121. § (1) bekezdés b) pont alapján, figyelemmel a 122. § (7) bekezdés a) pontjára.

**3. Dokumentáció**

Ajánlatkérő a dokumentációt térítésmentesen, a jelen Ajánlattételi felhívással egyidejűleg megküldi Ajánlattevők részére.

**4. Közbeszerzés tárgya, mennyisége**

Építési beruházás: a teljesítés helyén (Szent László Gimnázium, 1102 Budapest, Kőrösi Csoma S. út 28-34.) az Ónodi utcai szárny III. emeletén a fizika-kémia laboratóriumi helyiségcsoport és a hozzá tartozó elektromos rendszer felújítása, átalakítása, továbbá beépítendő és mobil bútorainak beszerzése, valamint a bútorok rendeltetésszerű használatra alkalmas módon történő össze-, illetőleg beszerelése a dokumentációban részletesen meghatározottak szerint.

Közös Közbeszerzési Szójegyzék (CPV):

Fő tárgy: □ 45210000-2

További tárgyak: 45310000-3, 39160000-1

**5. A szerződés meghatározása**

Vállalkozási szerződés – TÁMOP-3.1.3-11/1-2012-0015 azonosító számú Kőbánya a kísérletező természettudományos oktatásért című nyertes projekt keretében természettudományos labor felújításának kivitelezése és bútorainak beszerzése.



#### **6. Részajánlat, többváltozatú (alternatív) ajánlat**

A jelen közbeszerzési eljárásban nincs lehetőség sem részajánlat, sem többváltozatú ajánlat beadására.

#### **7. A szerződés időtartama, a teljesítés határideje**

A közbeszerzési eljárás eredményeképpen megkötésre kerülő szerződés teljesítésének határideje: a szerződés megkötésétől számított 80 nap

#### **8. A teljesítés helye**

A teljesítés helye: Szent László Gimnázium, 1102 Budapest, Körösi Csoma S. út 28-34.

NUTS-kód: HU 0101

#### **9. Az ellenszolgáltatás teljesítésének feltételei**

Szerződés szerinti és igazolt teljesítés ellenértékének kifizetésére szabályszerűen kibocsátott számla alapján, a Kbt. 130. §-ban meghatározottak értelmében a Magyar Köztársaság Polgári Törvénykönyvéről szóló 1959. évi IV. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 292/B. § (1) – (2) bekezdése, továbbá az építési beruházások közbeszerzésének részletes szabályairól szóló 306/2011. (XII.23.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. rendelet) 14. §-a szerint kerülhet sor, a szerződés-tervezetben részletesen meghatározottak figyelembe vételével.

A kifizetésre megfelelően irányadóak az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény 36/A. §-ban foglaltak.

Ennek megfelelően:

I./ Amennyiben a nyertes ajánlattevőként szerződő fél a teljesítéshez alvállalkozót nem vesz igénybe, az ellenszolgáltatás megfizetésére a fentieknek megfelelő számla ajánlatkérő általi kézhezvételétől számított harminc napon belül kerül sor, figyelemmel a Ptk. 292./B. § (1) – (2) bekezdésében foglaltakra.

II./ Amennyiben a nyertes ajánlattevőként szerződő fél a teljesítéshez alvállalkozót igénybe vesz, az ellenszolgáltatás megfizetésének határideje tizenöt nap a Korm. rendelet 14. §-ban meghatározott szabályoknak megfelelően.

Részszámla kibocsátását ajánlatkérő nem teszi lehetővé.

Nyertes ajánlattevőként szerződő fél jogosult előleg kifizetését kérni a szerződés-tervezetben részletesen meghatározottak szerint.

#### **10. Kizáró okok**

Kizáró okok:



Az eljárásban nem lehet ajánlattevő, alvállalkozó, és nem vehet részt az alkalmasság igazolásában olyan gazdasági szereplő, akivel szemben a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontjában meghatározott kizáró okok valamelyike fennáll.

Az eljárásban nem lehet ajánlattevő, akivel szemben a Kbt. 56. § (2) bekezdésében meghatározott kizáró ok fennáll.

Megkövetelt igazolási mód:

Az ajánlatban ajánlattevőnek a Kbt. 122. § (1) bekezdése és a 310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 12. §-a alapján nyilatkoznia kell, hogy nem tartozik a kizáró okok hatálya alá.

Ajánlattevőnek a Kbt. 58. § (3) bekezdésében előírtak szerint kell nyilatkoznia arról, hogy a szerződés teljesítése során nem vesz igénybe a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontja szerinti kizáró okok hatálya alá tartozó alvállalkozót, valamint az általa alkalmasságának igazolására igénybe vett más szervezet nem tartozik a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontja szerinti kizáró okok hatálya alá.

## **11. Alkalmassági követelmények**

### **11.1. Gazdasági és pénzügyi alkalmasság igazolása**

Az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód:

Ajánlattevő köteles csatolni

i)

A Kbt. 55. § (1) bekezdése, valamint a 310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 14. § (1) bek. a) pontja alapján valamennyi számlavezető pénzügyi intézményétől az eljárást megindító felhívás megküldésének időpontjánál nem régebbi keltezésű nyilatkozatot - attól függően, hogy az ajánlattevő mikor jött létre, illetve mikor kezdte meg tevékenységét, amennyiben ezek az adatok rendelkezésre állnak - az alábbi tartalommal:

- mióta vezeti a számlát;
- az eljárást megindító felhívás megküldésétől visszafelé számított 2 éven belül volt-e a számlán 30 napon túli sorbanállás.

Amennyiben bármely számlavezető pénzügyi intézménynél az eljárást megindító felhívás megküldésétől visszafelé számított 2 évnél rövidebb ideje vezeti folyószámláját, úgy csatolni kell a korábbi számlavezető pénzügyi intézmény(ek) nyilatkozatát is a meghatározott időtartamra vonatkozóan.

ii)

A Kbt. 55. § (1) bekezdése valamint a 310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 14. § (1) bek. b) pontja alapján saját vagy jogelődjének a hatályos számviteli jogszabályok szerinti - mellékletek nélküli - mérlegbeszámolóját 2011. és 2012. évre vonatkozóan, egyszerű másolatban, ha az ajánlattevő letelepedése szerinti ország joga előírja közzétételét.

Amennyiben az ajánlatkérő által kért beszámoló a céginformációs szolgálat honlapján megismerhető, a beszámoló adatait az ajánlatkérő ellenőrzi, a céginformációs szolgálat honlapján megtalálható beszámoló csatolása az ajánlatban nem szükséges.

Ha az ajánlattevő jelen pontban meghatározott irattal azért nem rendelkezik az ajánlatkérő által előírt teljes időszakban, mert az időszak kezdete után kezdte meg működését, az alkalmasságát a közbeszerzés tárgyából származó árbevételről szóló nyilatkozattal jogosult igazolni. Az ajánlatkérő köteles az ajánlattevő pénzügyi és gazdasági alkalmasságát



megállapítani, ha működésének ideje alatt a közbeszerzés tárgyából (magasépítés) származó - általános forgalmi adó nélkül számított - árbevétele eléri vagy meghaladja a 20 millió HUF-ot.

#### Műszaki, illetve szakmai alkalmasság igazolása

Az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód:

Ajánlattevő köteles csatolni

A Kbt. 55. § (1) bekezdés valamint a 310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 15. § (2) bekezdés a) pontja alapján az eljárást megindító felhívás megküldésétől visszafelé számított megelőző öt év legjelentősebb építési beruházásainak ismertetését.

A referencia igazolásnak legalább a következő adatokat kell tartalmaznia:

- szerződést kötő másik fél neve;
- szerződést teljesítő gazdasági szereplő neve;
- teljesítés ideje;
- teljesítés helye;
- a teljesítés tárgya;
- ellenszolgáltatás összege (nettó összegben);
- nyilatkozat arról, hogy a teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt.

Az igazolás módja: 310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 16. § (5) bekezdésében előírtak szerint.

### **12. Alkalmassági minimumkövetelmények**

#### 12.1. Gazdasági és pénzügyi minimumkövetelmények

i)

Alkalmatlan ajánlattevő, amennyiben - bármely számlavezető pénzügyi intézmény nyilatkozata alapján - az eljárást megindító felhívás megküldésétől visszafelé számított 2 éven belül bankszámláján 30 napon túli sorbanállás volt;

ii)

Mérleg szerinti eredménye a 2011., 2012. évek közül bármelyikben negatív volt.

#### 12.2. Műszaki, illetve szakmai minimumkövetelmények

Alkalmatlan Ajánlattevő, amennyiben nem rendelkezik az eljárást megindító felhívás megküldésétől visszafelé számított megelőző öt évben összesen legalább egy darab, nettó 20.000.000 HUF értéket elérő, magasépítésre vonatkozó, szerződésszerűen teljesített referenciával.

A referencia a szerződés teljesítésének egészére vonatkozó alkalmasságot igazol.

### **13. Szerződésben megkövetelt biztosítékok**

Késedelmi kötbér, hibás teljesítési kötbér, meghiúsulási kötbér a szerződés-tervezetben



részletesen meghatározottak szerint.

Késedelmi kötbér: minden késedelmes nap után 150.000 HUF.

Hibás teljesítési kötbér: a teljes nettó vállalkozói díj 10 %-a.

Meghiúsulási kötbér: a teljes nettó vállalkozói díj 30 %-a.

**14. Az ajánlattétel nyelve:**

Az ajánlattétel nyelve a magyar, más nyelven nem nyújtható be ajánlat.

**15. Hiánypótlás:**

A Kbt. 67. §-ában, valamint 98. § (2) bekezdésében foglaltak szerint van lehetőség hiánypótlásra.

**16. Az ajánlatok bírálati szempontja:**

A legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás.

**17. Az ajánlattételi határidő:** 2013. augusztus 7., 12 óra 00 perc (CET).

**Az ajánlat benyújtásának címe:**

Személyes benyújtás esetén: a Dr. Printz és Társa Nemzetközi Könyvvizsgáló Kft. székhelyén (1117 Budapest, Bölcső u. 6., IV. emelet 1.), munkanapokon hétfőtől csütörtökig 9.00 – 15.00 óráig, pénteken 9.00 – 13.00 óráig, az ajánlattételi határidő utolsó napján 9.00-12.00 óráig.

Postai feladás esetén: Dr. Printz és Társa Nemzetközi Könyvvizsgáló Kft., postacím: 1518 Budapest, Pf.: 16.

**További információ a következő címeken és kapcsolattartási pontokon szerezhető be:**

Dr. Printz és Társa Nemzetközi Könyvvizsgáló Kft., 1117 Budapest, Bölcső u. 6., IV. emelet 1.

Kapcsolattartási pont:

Címzett: Lévay Gabriella titkárságvezető

telefon: +36 1 3858951,

fax: +36 12091261,

e-mail: [printznt@t-online.hu](mailto:printznt@t-online.hu)

Postacím: 1518 Budapest, Pf.: 16.

**18. Az ajánlat(ok) felbontásának ideje, helye: 2013. augusztus 7., 12 óra 00 perc (CET).**

Helye: Dr. Printz és Társa Nemzetközi Könyvvizsgáló Kft., 1117 Budapest, Bölcső u. 6., IV. emelet 1.

Az ajánlatok felbontásán a Kbt. 62. § (2) bekezdésében megjelölt személyek lehetnek jelen.

**19. Tárgyalás**

A tárgyalás időpontja: **2013. augusztus 14., 14 óra 00 perc.** Helyszíne: ajánlatkérő 1.



pontban meghatározott címén az I. emelet 133. számú tárgyalóban. A tárgyalás időkerete 120 perc.

A tárgyalás célja, hogy az ajánlatkérő a számára a bírálati szempont szerinti legkedvezőbb ajánlatot tevővel a szerződést megkösse.

A tárgyaláson az ajánlattevőt a cégjegyzésre jogosult személy, vagy az általa adott, a jelen közbeszerzési eljárásban ajánlattételre jogosító írásbeli meghatalmazással rendelkező személy képviselheti. A tárgyaláson az ajánlattevőt csak olyan személy képviselheti, aki a jelen beszerzés tárgyát képező kötelezettség vállalására jogosult.

Ajánlatkérő két tárgyalási fordulót tart, azonos napon.

Az első tárgyalási fordulóban ajánlatkérő az ajánlattevőkkel közösen tárgyal, melynek során a szerződéses és műszaki(szakmai) feltételek egyeztetése és véglegesítése történik. A tárgyaláson kialakított feltételek szerint kerül megkötésre a nyertes ajánlattevővel a közbeszerzés tárgyát képező vállalkozási szerződés.

Az ajánlattevőnek a végleges műszaki(szakmai) ajánlatát ebben a tárgyalási fordulóban kell megtennie.

A második fordulóban ajánlatkérő az ajánlattevőkkel közösen tárgyal az általuk benyújtott kereskedelmi ajánlatról (bírálati szempont alapján értékelésre kerülő megajánlások). Ebben a tárgyalási fordulóban az ajánlattevőknek egy alkalommal van lehetőségük az írásban benyújtott ajánlatukat az ajánlatkérő által a tárgyaláson nyomtatott formában rendelkezésre bocsátott Felolvasó lap és árazatlan költségvetés megfelelő kitöltésével módosítani.

Amennyiben az ajánlattételi határidőben benyújtott ajánlat Felolvasó lapján tett (eredeti) megajánlást nem módosítja ajánlattevő, azaz a tárgyaláson rendelkezésre bocsátott Felolvasó lapon ugyanazon megajánlást teszi, az árazatlan költségvetést ismételtén kitölteni nem szükséges.

A Felolvasó lapon az (eredeti) megajánlás módosítása esetén ajánlatkérő javasolja ajánlattevőknek, hogy a módosításnak az ajánlatban benyújtott (eredeti) és ajánlattevő által kitöltött árazatlan költségvetésen történő mihamarabbi átvezetése érdekében hozzanak magukkal számítógépet, amire előzőleg feltöltötték az ajánlatban benyújtott (eredeti) és ajánlattevő által kitöltött árazatlan költségvetést. A megfelelő módosítások átvezetését követően ennek kinyomtatását ajánlatkérő biztosítani tudja.

Ajánlatkérő a Felolvasó lapon és a kitöltött árazatlan költségvetésen tett módosított ajánlatokat azok felbontását követően ismerteti.

A tárgyalásos eljárásban az eljárás lefolytatása során nem áll fenn ajánlattevők ajánlati kötöttsége, de a tárgyalás befejezésével ajánlati kötöttség jön létre, mely a tárgyalás lezárását követő 60. napig tart.

Tekintettel arra, hogy ajánlattevőnek a végleges műszaki(szakmai)-, továbbá kereskedelmi ajánlatát a tárgyaláson kell megadnia, a tárgyalás mindkét fordulóján való részvétel az érvényes ajánlattétel feltétele.



A tárgyalásról (mindkét tárgyalási fordulóról) ajánlatkérő jegyzőkönyvet készít, melyet minden jelenlévő köteles aláírni.

**20. A szerződés a következő EU Alapokból finanszírozott projekttel és/vagy programmal kapcsolatos**  
TÁMOP-3.1.3-11/1-2012-0015

**21. Az eredményhirdetés tervezett időpontja**

Ajánlatkérő eredményhirdetést nem tart, az eljárás eredményéről az arról készített írásbeli összegezés megküldésével értesíti ajánlattevőket.

**22. A szerződéskötés tervezett időpontja**

Az írásbeli összegezés megküldése napját követő 11. napon, amennyiben ez a nap nem munkanap, úgy az ezt követő első munkanapon.

**23. Kiegészítő információk**

1) Ajánlatkérő a Kbt. 67. §-a szerint teljes körben biztosítja a hiánypótlást.

A hiánypótlásként benyújtandó iratokra az ajánlatra előírt formai követelményeket megfelelően kell alkalmazni.

2) Az ajánlattevőnek az eljárást megindító felhívásban és a dokumentációban meghatározott tartalmi és formai követelmények alapján kell ajánlatát elkészítenie és benyújtania.

A Kbt. 61. § (1) bekezdése alapján az ajánlatot írásban és zártan, egy papír alapú példányban, a jelen eljárást megindító felhívásban megadott címre (lásd 17. pont) kell benyújtani. Ajánlatkérő előírja a papír alapú példánnyal mindenben megegyező, egy elektronikus másolati példány benyújtását CD-n. Az elektronikus másolati példánynak jelszó nélkül olvasható, de nem módosítható .pdf, vagy azzal egyenértékű kiterjesztésű file-nak kell lennie.

3) A Kbt. 36. § (3) bekezdése szerint az eljárást megindító felhívásban előírt igazolások egyszerű másolatban is benyújthatók.

4) Az ajánlat papír alapú példányát zsinórral, lapozhatóan össze kell fűzni, a csomót matricával az ajánlat első vagy hátsó lapjához kell rögzíteni, a matricát le kell bélyegezni, vagy az ajánlattevő részéről erre jogosultnak alá kell írni, úgy, hogy a bélyegző, illetőleg az aláírás legalább egy része a matricán legyen;

Az ajánlat oldalszámozása eggyel kezdődjön és oldalanként növekedjen. Elegendő a szöveget vagy számokat vagy képet tartalmazó oldalakat számozni, az üres oldalakat nem kell, de lehet. A borítólapot és az esetleges hátlapot nem kell, de lehet számozni; Az ajánlatnak az elején tartalomjegyzéket kell elhelyezni, mely alapján az ajánlatban szereplő dokumentumok oldalszám alapján megtalálhatóak.

Az ajánlatot zárt csomagolásban, magyar nyelven kell benyújtani. A benyújtott ajánlat



példányához borítólapot kell készíteni. A benyújtott ajánlat példányának borítólapján tüntessék fel a beszerzés tárgyát, az „ajánlat” kifejezést, az ajánlattevő nevét, címét. A papír alapú és az elektronikus másolati példány közötti eltérés esetén a papír alapú példány tartalma az irányadó.

Az ajánlatban lévő minden - az ajánlattevő vagy alvállalkozó, vagy alkalmasság igazolásában részt vevő szervezet által készített – dokumentumot (nyilatkozatot) a végén alá kell írnia az adott gazdasági szereplőnél erre jogosult(ak)nak vagy olyan személynek, vagy személyeknek aki(k) erre a jogosult személy(ek)től írásos felhatalmazást kaptak.

Az ajánlat minden olyan oldalát, amelyen - az ajánlat beadása előtt - módosítást hajtottak végre, az adott dokumentumot aláíró személynek vagy személyeknek a módosításnál is kézjeggyel kell ellátni.

Az ajánlattétel és az esetleges hiánypótlás, indokolás, felvilágosítás teljes anyagát elektronikus adathordozón (CD) is be kell nyújtani, amit az ajánlat, illetve az esetleges hiánypótlás, indokolás, felvilágosítás zárt csomagolásában kérünk elhelyezni. Az elektronikus adathordozón benyújtott dokumentumoknak jelszó nélkül olvasható, de nem módosítható .pdf, vagy azzal egyenértékű kiterjesztésű file-nak kell lenniük. Az elektronikus adathordozón (CD) a kitöltött árazatlan költségvetést kérjük szerkeszthető és nem szerkeszthető formában egyaránt benyújtani.

5) Az ajánlattevőnek az ajánlatához csatolni kell:

a) a Kbt. 60. § (3) bekezdés szerinti cégszerűen aláírt nyilatkozatot,

b) a Kbt. 40. § (1) bekezdés a)-b) pont szerinti cégszerűen aláírt nyilatkozatot (nemleges tartalom esetén is),

c) a Kbt. 60. § (5) bekezdése szerinti nyilatkozatot ajánlattevőnek a - 2004. évi XXXIV. törvény 3. §-a szerinti - kis- és középvállalkozás szerinti minősítésére vonatkozóan,

d) ajánlattevő azon nyilatkozatát, amely szerint az ajánlathoz valamennyi számlavezető pénzügyi intézménye nyilatkozatát csatolta,

e) a Kbt. 55. § (5) bekezdése nyomán az előírt alkalmassági követelményeknek az ajánlattevők bármely más szervezet (vagy személy) kapacitására támaszkodva is megfelehetnek, a közöttük fennálló kapcsolat jogi jellegétől függetlenül. Ebben az esetben meg kell jelölni az ajánlatban ezt a szervezetet és az eljárást megindító felhívás vonatkozó pontjának megjelölésével azon alkalmassági követelményt (követelményeket), melynek igazolása érdekében az ajánlattevő ezen szervezet erőforrására (is) támaszkodik.

Amennyiben ajánlattevő a Kbt. 55. § (5) bekezdése alapján az előírt alkalmassági követelményeknek az ajánlattevők bármely más szervezet (vagy személy) kapacitására támaszkodva kíván megfelelni, köteles ajánlatához csatolni a Kbt. 55. § (6) bekezdés a)-c) pontjai szerinti nyilatkozatokat.

f) Az ajánlatnak – az aláírásra jogosult személyek ellenőrzése céljából – tartalmaznia kell az ajánlattevő (közös ajánlattétel esetén valamennyi ajánlattevőnek), az ajánlatban megjelölt alvállalkozó(k), valamint az alkalmasság igazolásában részt vevő gazdasági szereplő(k) alábbi



iratait:

- amennyiben a cégkivonat szerint el nem bírált módosítás van folyamatban, az ajánlatához csatolni kell a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolást egyszerű másolatban.
- a cégjegyzésre jogosult személy(ek) aláírási címpéldánya(i)nak vagy ügyvéd által ellenjegyzett aláírás-mintájának egyszerű másolatát.
- egyéni vállalkozók egyéni vállalkozói igazolványának sorszámát, továbbá az egyéni vállalkozó aláírási címpéldányát vagy aláírás-mintáját.

A 10 % fölötti alvállalkozónak a jelen pont szerinti iratokat abban az esetben kell benyújtania, ha az ajánlatban olyan irat kerül benyújtásra, amely a 10 % fölötti alvállalkozó saját nyilatkozatának minősül.

g) a képviseletre nem jogosult személy által tett nyilatkozat esetén a meghatalmazó(k) és a meghatalmazott aláírását is tartalmazó szabályszerű meghatalmazást;

h) a dokumentációban található Adatlapot az Ajánlattevőre/alvállalkozóra/az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezetre vonatkozó általános információkról;

i) a dokumentációban rendelkezésre bocsátott Felolvasólapot és árazatlan költségvetést kitöltve;

j) 306/2011. (XII. 23.) Korm. rendeletben meghatározottak alapján az Ajánlattételi dokumentációban részletezett felelősségbiztosításhoz kapcsolódó nyilatkozat.

6) Az ajánlati árnak tartalmaznia kell minden költséget. Az ajánlatok összeállításával és benyújtásával kapcsolatban felmerülő összes költség ajánlattevőt terheli.

7) A Kbt. 54. § (1) bekezdése alapján ajánlatkérő előírja, hogy ajánlattevő tájékozódjon a munkavállalók védelmére és a munkafeltételekre vonatkozó olyan kötelezettségekről, amelyeknek a teljesítés helyén és a szerződés teljesítése során meg kell felelni. Azoknak a szervezeteknek (hatóságoknak) a nevét és címét (elérhetőségét), amelyektől az ajánlattevő megfelelő tájékoztatást kaphat, az Ajánlattételi dokumentáció tartalmazza.

8) Ajánlatkérő a Kbt. 125. § (1) bekezdés alapján a szerződés teljesítéséhez kapcsolódóan sajátos környezetvédelmi feltételeket határoz meg, amelyekről részletesen az Ajánlattételi dokumentációban rendelkezik.

9) Jelen közbeszerzés tárgyát képező építési beruházás teljesítéséhez ajánlatkérő számára rendelkezésre álló összeg: 28 626 945 Ft HUF + ÁFA.

10) Ajánlatkérő a megfelelő ajánlattétel elősegítése érdekében helyszíni bejárást tart, amelynek időpontja: 2013. július 29., 10.00 óra, találkozó helyszíne: Szent László Gimnázium, 1102 Budapest, Körösi Csoma S. út 28-34., földszinti aula.

11) Jelen eljárást megindító felhívásban nem szabályozott kérdések vonatkozásában a Kbt.



előírásai szerint kell eljárni.

**Az ajánlattételi felhívás megküldésének napja: 2013. július 19.**