

Szolgáltatási szerződés

Amely létrejött egyrészről a **Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Polgármesteri Hivatal** (székhelye: 1102 Budapest, Szent László tér 29., PIR száma: 510008, adószáma: 15510000-2-42, bankszámlaszáma: OTP Bank Nyrt. 11784009-15735739, képviseli: dr. Szabó Krisztián jegyző megbízásából Felföldi Barnabás osztályvezető) mint megrendelő (a továbbiakban: **Megrendelő**),

másrészről **Szakmári Attila egyéni vállalkozó** (székhelye: 6783 Ásotthalom, II. körzet tanya 80., adószáma: 58061884-1-26, nyilvántartási száma: 56689769, bankszámlaszáma: UniCredit Bank Hungary Zrt. 10918001-00000116-38540002) mint szolgáltató (a továbbiakban: **Szolgáltató**),

együttesen szerződő felek (a továbbiakban: **Felek**) között az alulírott helyen és napon, az alábbi feltételekkel.

1. A szerződés tárgya és a teljesítési határidő

1.1. A Szolgáltató vállalja, hogy megrendelés alapján a Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Polgármesteri Hivatal székhelyének és telephelyeinek épületeiben (1. melléklet) az elektromos hálózat karbantartási és javítási munkálatait elvégzi a szerződésben foglaltak szerint.

1.2. A Felek a szerződést **2026. január 1-jétől 2026. december 31-éig** tartó, határozott időtartamra kötik egymással.

1.3. A Szolgáltató a szerződés aláírásával kijelenti és szavatolja, hogy a szerződésben foglalt feladat elvégzésére képes és alkalmas, valamint tevékenységi körében a szerződés tárgyát képező feladat végrehajtásával kapcsolatos tevékenységek szerepelnek.

2. A szerződés ellenértéke, fizetési feltételek

2.1. A Szolgáltatót az elvégzett munka alapján kiállított számla és teljesítésigazolás alapján szolgáltatási díj illeti meg.

2.2. A szerződés **keretösszege 4 900 000 Ft**, azaz négymillió-kilencszázezer forint (a Szolgáltató alanyi mentes adózó, nem tartozik az Áfatv. hatálya alá). A Megrendelő a keretösszeg kimerüléseiig jogosult megrendelésre.

2.3. A keretösszeg a feladat teljesítéséhez szükséges segédanyagokat (pl. villamos szigetelők és kötőelemek stb.) és a javításra, cseréire kerülő új alkatrészek/elemek költségeit, valamint a Szolgáltató munkadíját is tartalmazza.

2.4. A Megrendelő részéről felmerült karbantartási, javítási munkálatokra a Szolgáltató árajánlatot nyújt be a Megrendelőnek, és a Megrendelő jóváhagyása esetén végzi el a vonatkozó feladatot.

2.5. A Szolgáltató által a hibajavítás körében beszerzett alkatrész ellenértékét – nettó 50 000 Ft, azaz nettó ötvenezer forint értékhatárig – a beszerelést követően benyújtott - elsősorban elektronikus - számla és teljesítésigazolás alapján a Megrendelő 15 napon belül átutalja a Szolgáltató UniCredit Bank Hungary Zrt.-nél vezetett 10918001-00000116-38540002 számú bankszámlájára. Az ezt meghaladó értékű alkatrész beszerzését megelőzően a Szolgáltató árajánlatot nyújt be a Megrendelőnek, és a Megrendelő jóváhagyása esetén szerzi, illetve szereli be a vonatkozó alkatrészt.

2.6. A szerződés ellenértéke a Szolgáltató valamennyi költségét, díját, készkiadását stb. tartalmazza. A Szolgáltató kijelenti, hogy a szerződés ellenértéke fix egységáron alapuló átalányár. A Szolgáltató a szerződés ellenértékéért teljeskörűen (ideértve az esetleg felmerülő többlet és a szerződés teljes körű megvalósításához szükséges munkákat is) vállalkozik a szerződésben meghatározott munka megvalósítására.

2.7. A Szolgáltató kötelezettséget vállal a szolgáltatás teljességéért és hiánytalanságáért, beleértve azon tételeket is, amelyek nem szerepelnek az árajánlatkérésben, viszont a szakmai szokások és a technika jelenlegi állása szerint hozzátartoznak a kifogástalan, teljes körű kivitelezéshez és a Szolgáltatót terhelő egyéb szerződéses kötelezettségek teljesítéséhez.

2.8. A szerződés hatálya alatt a Szolgáltató az árait (sem a munkadíjat, sem az anyagárait) semmiféle jogcímen nem emelheti.

2.9. A teljesítés igazolására a Létesítményüzemeltetési Osztály vezetője jogosult.

- 2.10. A teljesítés elfogadását akadályozó kifogás esetén a Megrendelő az átvételtől számított 8 napon belül köteles észrevételeit a Szolgáltatóval írásban közölni. Amennyiben a Megrendelő 8 napon belül kifogással nem él, a teljesítést elfogadottnak kell tekinteni és a Megrendelő köteles a teljesítést igazolni.
- 2.11. A Szolgáltató a Megrendelő teljesítésigazolásra jogosult képviselője által aláírt teljesítésigazolás szerint jogosult – elsősorban elektronikus – számla (a továbbiakban: számla) kiállítására.
- 2.12. A számlát a hatályos jogszabályi rendelkezéseknek megfelelően, a teljesítésigazolással egyező mértékben, alakilag és tartalmilag hibátlanul kell benyújtani a Megrendelő székhelyére vagy a gondnoksag@kobanya.hu elektronikus levelezési címre.
- 2.13. A Szolgáltató által kiállított számlát a Megrendelő – a beérkezést követően – ellenőrzi. Amennyiben a Megrendelő a számlát alaki vagy tartami hiba miatt kifogásolja, a Szolgáltató az erről szóló írásbeli értesítést követően köteles új számlát kiállítani. A kifogástalan számla beérkezéséig a Megrendelő nem esik késedelembe.
- 2.14. A Szolgáltató díját a Megrendelő a teljesítésigazolást követően alakilag és tartalmilag a jogszabályoknak mindenben megfelelően kiállított számla alapján, a számla átvételét követő 15 napon belül átutalással egyenlíti ki a Szolgáltató UniCredit Bank Hungary Zrt.-nél vezetett 10918001-00000116-38540002 számú bankszámlájára. Amennyiben a számla tartalmi vagy formai okból javításra szorul, a fizetési határidő a megfelelően javított számla kézhezvételétől kezdődik.
- 2.15. A fizetés abban az időpontban válik teljesítetté, amikor a pénzt a Szolgáltató fizetési számláján a Szolgáltató számlavezető bankja jóváírta vagy azt jóvá kellett volna írnia.
- 2.16. Fizetési késedelem esetén a Megrendelő a késedelem időtartamára a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 6:155. § (1) bekezdésében meghatározott mértékű késedelmi kamatot köteles fizetni.

3. A teljesítés, jótállás

- 3.1. Üzemkieséssel járó haladéktalan intézkedést igénylő meghibásodás, vagy annak valószínűsége esetén a Szolgáltató a bejelentés után 24 órán belül kiszáll a helyszínre és hozzákezd a hiba elhárításához. Üzemkieséssel nem járó, valamint üzemkieséssel járó haladéktalan intézkedést nem igénylő esetben a Szolgáltató a bejelentést követő 3 munkanapon belül legkésőbb 10.00 óráig kiszáll a helyszínre és hozzákezd a hiba elhárításához. A hiba kijavítását – amennyiben a javításhoz szükséges alkatrész magyar kereskedelmi forgalomban beszerezhető – legkésőbb a javítás megkezdésétől számított 6 napon belül elvégzi.
- 3.2. A meghibásodást a Megrendelő a nap 24 órájában elektronikus úton (e-mail) vagy telefonon jelentheti be.
- 3.3. A hibaelhárítás során a 2.4. pont szerint az alkatrész biztosítása a Szolgáltató feladata. A beépített, illetve cserélt alkatrészekre, részegységekre a Szolgáltató 12 hónap jótállást vállal. A jótállási idő kezdete a szolgáltatásról kiállított munkalap keltezési ideje.
- 3.4. A jótállás keretében meghibásodott, lecserélt alkatrészek a Szolgáltató tulajdonába kerülnek.
- 3.5. A Szolgáltató köteles a feladatot a szerződésben foglalt tartalmi követelményeknek, a vonatkozó minőségi, biztonsági és szakmai szabályoknak, ezek hiányában a kialakult szakmai követelményeknek és gyakorlatnak megfelelően az előírások betartásával a szerződésben meghatározott határidőig és mennyiségben történő elvégzésére. A Szolgáltató köteles biztosítani, hogy a Megrendelő a tevékenységét és a felhasználásra kerülő anyagot bármikor ellenőrizhesse.
- 3.6. A Szolgáltató a szerződés teljesítéséhez biztosítja a vonatkozó jogszabályoknak megfelelő képzettségű szakembereket, a szolgáltatáshoz szükséges szerszámokat, műszereket és eszközöket.
- 3.7. A Szolgáltató köteles a munkaterületet folyamatosan tisztán tartani és a tevékenysége során keletkező hulladékot saját költségén elszállítani. A Szolgáltató köteles továbbá a tevékenysége miatt a munkaterületen kívül keletkező szennyeződések saját költségén történő eltávolítására. A munkaterületet és a munkaterületek környezetét a munka befejezésekor a Szolgáltató köteles az eredeti állapotnak megfelelően helyreállítani.
- 3.8. A Szolgáltató feladata minden, a szerződésben foglalt munka elvégzéséhez szükséges ideiglenes intézkedés megtétele.
- 3.9. A Szolgáltató kötelezettsége teljesítéséhez a Megrendelő előzetes hozzájárulásával alvállalkozót vehet igénybe. A teljesítésbe bevont alvállalkozó munkájáért a Szolgáltató úgy felel,

mintha azt maga végezte volna.

3.10. A Megrendelő jogosult a szerződés teljesítése során a Szolgáltatót folyamatosan ellenőrizni és a végzett munkával kapcsolatban észrevételt tenni.

3.11. A Megrendelő biztosítja a Szolgáltató részére a balesetmentes munkavégzéshez szükséges munkaterületet, valamint a területre vonatkozó speciális munkabiztonsági szabályok ismertetését.

3.12. A Megrendelő a víz- és az áramvételi lehetőséget, továbbá a mosdó és az öltözőnek megjelölt helyiség használatának lehetőségét térítésmentesen biztosítja.

3.13. A Szolgáltató felelős minden olyan kárért, amelyet a szerződés tárgyát képező munkavégzés során a Megrendelőnek vagy harmadik félnek okozott.

3.14. A szerződés teljesítésének (sikeres műszaki átadás-átvétel) napjától beáll a Szolgáltató jótállási kötelezettsége, így a szerződés jótállással kapcsolatos pontjai a teljesítést követően is érvényben maradnak a jótállási időszak végéig.

4. A szerződés hatálybalépése, megszűnése

4.1. A szerződés mindkét fél általi aláírást követően a későbbi aláírás időpontjában jön létre érvényesen és 2026. január 1-jén lép hatályba.

4.2. A szerződés megszűnik:

a) a Felek közös megegyezése esetén írásbeli közös nyilatkozatukkal, az abban megjelölt napon és feltételekkel;

b) a határozott idő lejártával;

c) a keretösszeg kimerülésével;

d) bármelyik fél azonnali hatályú felmondásával, a másik fél súlyos szerződésszegése esetén.

4.3. A szerződés megszűnése esetén a Felek egymással elszámolnak.

4.4. Súlyos szerződésszegésnek minősül a Szolgáltató részéről, ha:

a) a Szolgáltató megszűnteti, vagy szünetelteti a tevékenységét,

b) a Szolgáltató adószáma törlésre, felfüggesztésre kerül,

c) a Szolgáltató tevékenysége vagy mulasztása miatt a Megrendelő tevékenységének ellátásában olyan mértékű fennakadás történik, amely a tevékenységének jogszabályban vagy szerződésben foglalt tartalommal és módon történő ellátást veszélyezteti,

d) a Szolgáltató bármely, a teljesítésére vonatkozó határidőt elmulasztja,

e) a Szolgáltató olyan tevékenységet vagy mulasztást tanúsít, amely a Megrendelő alaptevékenységének zavartalan végzését sérti, vagy veszélyezteti,

f) a Szolgáltató a Megrendelő jó hírnevét sérti vagy veszélyezteti,

g) a jogszabályban vagy a jelen szerződésben ekként felsorolt esetek bármelyike bekövetkezik.

4.5. Súlyos szerződésszegésnek minősül a Megrendelő részéről, ha:

a) a Szolgáltató számára a szükséges hozzáféréseket nem biztosítja, a teljesítést egyebekben lehetetlenné teszi,

b) az esedékes szolgáltatási díjat határidőre nem fizeti meg és az erre vonatkozó szolgáltatói írásbeli felszólítás – és az abban foglalt fizetési határidő – biztosítása ellenére sem fizeti meg,

c) a Szolgáltató teljesítését egyéb felróható magatartásával akadályozza vagy ellehetetleníti.

5. A szerződés biztosítékai

5.1. A Felek a szerződésben rögzített határidő elmulasztása, nem teljesítés, illetve meghiúsulás esetére kötbért kötnék ki. A Ptk. 6:142. §-a alapján a Szolgáltató mentesül a kötbérfizetési kötelezettség alól, ha a szerződésszegést ellenőrzési körén kívül eső, a szerződéskötés időpontjában előre nem látható körülmény okozta és nem volt elvárható, hogy a körülményt elkerülje vagy a kárt elhárítsa.

5.2. A késedelmi kötbér mértéke késedelmes teljesítéssel érintett minden naptári napra a nettó szolgáltatási díj 1%-a. A kötbér maximuma 20 naptári napnak megfelelő összeg. A késedelmi kötbér maximumának elérésekor a Megrendelő jogosult a szerződéstől elállni, vagy – amennyiben a teljesítés már megkezdődött – azt azonnali hatállyal felmondani.

5.3. A Szolgáltató az olyan okból történő meghiúsulás vagy nemteljesítés esetére, amelyért felelős az áfa nélkül számított teljes nettó szolgáltatási díj 20%-ának megfelelő mértékű meghiúsulási kötbért köteles fizetni.

5.4. A Megrendelő a kötbér összegéről bizonylatot állít ki. A szolgáltatási díj kifizetésének a feltétele a kötbér összegének a Szolgáltató részéről történő megfizetése. A Megrendelő jogosult a kötbért meghaladó kárának az érvényesítésére is.

5.5. A Szolgáltató az általa kivitelezett munkára a vonatkozó hatályos jogszabályokban és egyéb szabályozásokban előírt teljes körű jótállási és szavatossági feltételeket, kötelezettségeket vállalja.

5.6. Haladéktalan intézkedést igénylő esetben a Szolgáltató szerződésszegése esetén a Megrendelő a Szolgáltató költségére a javítást mással elvégeztetheti.

6. Egyéb rendelkezések

6.1. A Felek kijelentik, hogy a szerződés megfelelő teljesítése érdekében megtesznek minden elvárható intézkedést, amely a jogok jóhiszemű gyakorlásán alapszik, illetőleg tartózkodnak minden olyan magatartástól, vagy tevékenységtől, amely a szerződés teljesítését gátolná, vagy veszélyeztetné.

6.2. A Felek kötelesek egymást haladéktalanul tájékoztatni minden olyan körülményről, ami a teljesítést vagy a szerződésben szabályozott jogaikat és kötelezettségeiket érinti vagy érintheti.

6.3. A szerződés kizárólag papír alapon a Felek egybehangzó akaratával módosítható. Kizárólag írásban kerülhet sor a számla visszaküldésére és a szerződés 4. és 5. pontjában foglaltak alkalmazására.

6.4. A Felek képviselői:

A Megrendelő részéről:

név: [REDACTED] ési osztályvezető
 telefonszám: [REDACTED]
 e-mail cím: [REDACTED]

A Szolgáltató részéről:

név: [REDACTED]
 telefonszám: [REDACTED]
 e-mail cím: [REDACTED]

6.5. A Felek megállapodnak abban, hogy nem minősül a szerződés módosításának a közhiteles nyilvántartásban szereplő adataikban (különösen: név, székhely, képviselő, bankszámlaszám stb.), valamint a kapcsolattartók személyében, vagy adataiban bekövetkező változás. Ez esetben az adatváltozással érintett fél a másik felet legkésőbb az adatváltozást követő 5 munkanapon belül egyoldalú nyilatkozattal írásban köteles tájékoztatni.

6.6. A Megrendelő kijelenti, hogy a szerződés teljesítésében részt vevő személyek a feladatok magas szakmai színvonalon történő ellátásához szükséges iskolai végzettséggel, szakképzettséggel, szakmai képesítéssel, illetve szakmai gyakorlattal rendelkeznek.

6.7. A Felek a szerződés teljesítése körében elsősorban elektronikus úton (e-mailen) tartanak kapcsolatot. A kapott e-mailt a címzett köteles haladéktalanul elektronikus úton visszaigazolni a küldő számára. Az e-mail akkor minősül kézbesítettnek, amikor az e-mail olvasásáról a küldő fél a visszaigazolást elektronikusan megkapja.

6.8. A Szolgáltató a szerződés aláírásával kijelenti, hogy

- nem áll jogerős adószámelfüggesztés, illetve törlés alatt,
- a tevékenységét nem szünetelteti,
- nincs 60 napnál régebben lejárt adó-, vám-, vagy járuléktartozása,
- a nemzeti vagyronról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pont b) alpontjában meghatározott átlátható szervezetnek minősül,
- a nyilvántartását végző szervezetnél nincs folyamatban a jelen szerződéskötést érintő változásbejegyzési eljárása.

6.9. Folyamatban lévő 6.8. pont d) alpontja szerinti eljárás esetén a Szolgáltató csatolja a változással kapcsolatos iratokat.

6.10. A 6.8. pont szerinti nyilatkozatok megtétele, illetve az 6.9. pontban foglalt iratok benyújtása a szerződéskötés előfeltétele. A nyilatkozatban foglaltak változása esetén a Szolgáltató haladéktalanul köteles tájékoztatni a Megrendelőt. Valótlan tartalmú nyilatkozat esetén a Megrendelő a szerződést felmondja, vagy ha a szerződés teljesítésére még nem került sor, a szerződéstől eláll.

6.11. A Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy a személyes adatok kezelését a hatályos

jogszabályokban meghatározott követelmények, különösen pedig a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló, 2016. április 27-i (EU) 2016/679 európai parlamenti és tanácsi rendelet (a továbbiakban: GDPR) rendelkezései szerint kezelik. A Felek a saját alkalmazottaik adatait a GDPR 6. cikk (1) bekezdés b) pontja és a munkavégzésre irányuló jogviszonyt szabályozó jogszabály rendelkezése alapján, a Felek által a másik Fél részére továbbított személyes adatokat a GDPR 6. cikk (1) bekezdés f) pontja szerint, a szerződéses partnerük jogos érdekében veszik át és kezelik a célhoz szükséges mértékben és ideig.

6.12. A szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk., valamint az egyéb hatályos jogszabályok vonatkozó rendelkezései az irányadók.

6.13. A szerződés öt számozott oldalból áll és három, egymással mindenben megegyező eredeti példányban készült, amelyből kettő példány a Megrendelőt, egy példány pedig a Szolgáltatót illet meg.

6.14. A szerződés elválaszthatatlan részét képezi a Megrendelő telephelyei (1. melléklet).

A Felek a szerződést – elolvasás és értelmezés után – mint üzleti akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írták alá.

Budapest, 2025. december „8.”

Budapest, 2025. december „9.”



Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Polgármesteri Hivatal
 Dr. Szabó Krisztián jegyző
 megbízásából
 Felföldi Barnabás osztályvezető
Megrendelő




Szakmári Attila
 egyéni vállalkozó
Szolgáltató

Pénzügyi ellenjegyzés:




2025 DEC 08.
 Novák Andrea
 főosztályvezető

Szakmai ellenjegyzés:



Sztankovics Gáborné
 gazdálkodási ügyintéző

Jogi ellenjegyzés:



Dr. Kappel Patrícia Anna
 kamarai jogtanácsos

1. melléklet a szerződéshez

**Kőbányai Polgármesteri Hivatal
(1102 Budapest, Szent László tér 29.)
telephelyei**

- a) 1102 Budapest, Szent László tér 2-4.
- b) 1102 Budapest, Állomás utca 26.
- c) 1102 Budapest, Körösi Csoma Sándor sétány 8.
- d) 1103 Budapest, Gergely utca 112/A-B
- e) 1102 Budapest, Állomás utca 5. földszint Képviselői iroda
- f) 1102 Budapest, Állomás utca 13. földszint Képviselői iroda
- g) 1102 Budapest, Állomás utca 15. földszint Képviselői iroda
- h) 1102 Budapest, Állomás utca 17. földszint Képviselői iroda
- i) 1102 Budapest, Halom utca 37/B. Képviselői iroda
- j) 1106 Budapest, Kada utca 120. Képviselői iroda
- k) 1102 Budapest, Hölggy utca 21. Állatorvosi rendelő
- l) 1108 Budapest, Újhegyi sétány 14/a. Képviselői iroda
- m) 1108 Budapest, Újhegyi sétány 16. Ügyfélszolgálat
- n) 1106 Budapest, Hatház utca 5/a. földszint Képviselői iroda

