

Szolgáltatási szerződés

Amely létrejött egyrészről a **Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Polgármesteri Hivatal** (székhelye: 1102 Budapest, Szent László tér 29., PIR száma: 510008, adószáma: 15510000-2-42, bankszámlaszáma: OTP Bank Nyrt. 11784009-15735739, képviseli: dr. Szabó Krisztián jegyző megbízásából Felföldi Barnabás osztályvezető) mint megrendelő (a továbbiakban: **Megrendelő**),

másrészről a **Facility Consulting Kft.** (székhelye: 2030 Érd, Edina u. 3. cégjegyzékszám: 13-09-158303, adószáma: 22789857-2-13, bankszámlaszáma: OTP Bank Nyrt. 11706023-20008309, képviseli: Nagy Gábor Mihály ügyvezető) mint szolgáltató (a továbbiakban: **Szolgáltató**),

együttesen szerződő felek (a továbbiakban: **Felek**) között az alulírott helyen és napon, az alábbi feltételekkel.

1. A szerződés tárgya és a teljesítési határidő

1.1. A Megrendelő megrendelése alapján a Szolgáltató elvállalja a Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Polgármesteri Hivatal 1102 Budapest, Szent László tér 29. szám alatti épületében található VRF-RXYQ12T Daikin VRV IV NCH kültéri egység és 2 db Wolf gyártmányú légkezelő berendezés, valamint 5 db Toshiba és 2 db Gree mono split klímaberendezés tervszerű megelőző karbantartási munkáinak elvégzését az 1-5. mellékletben rögzített műszaki tartalom és az ahhoz tartozó költségvetés, valamint a szerződésben foglaltak szerint.

1.2. A karbantartási feladatokat a Szolgáltató a szerződés időtartama alatt négy alkalommal, negyedévenként a Megrendelővel előre egyeztetett időpontban végzi el.

1.3. A tervszerű, megelőző karbantartási munkálat magába foglalja a 2. melléklet szerinti ütemezésnek megfelelően, a berendezések funkcionális ellenőrzését, általános átvizsgálását, az üzemeltetésből eredő elhasználódás feltárását, a mechanikus alkatrészek utánállítást, kenését és a szükséges tisztítások elvégzését.

1.4. Nem minősül tervszerű megelőző karbantartási munkának az ellenőrzések során talált, valamint azon kívül felmerülő hibák javítása és az alkatrészek cseréje.

1.5. A Felek a szerződést **2026. január 1-jétől 2026. december 31-éig** tartó, határozott időtartamra kötik meg.

1.6. A Szolgáltató a szerződés aláírásával kijelenti és szavatolja, hogy a szerződésben foglalt feladat elvégzésére képes és alkalmas, valamint tevékenységi körében a szerződés tárgyát képező feladat végrehajtásával kapcsolatos tevékenységek szerepelnek.

2. A szerződés ellenértéke, fizetési feltételek

2.1. A Szolgáltatót a szerződés tárgyát képező feladat teljes és hibátlan teljesítése esetén **mindösszesen 1 565 600 Ft + áfa**, azaz egymillió-ötszázhatvanötezer-hatszáz forint + áfa szolgáltatási díj illeti meg az 1. melléklet (a Szolgáltató árajánlata) szerinti költségeknek és ütemezésnek megfelelően.

2.2. A szerződés ellenértéke a Szolgáltató valamennyi költségét, díját, készkiadását stb. tartalmazza, kivéve a szűrőket és a szűrők cseréjét. A Szolgáltató kijelenti, hogy a szerződés ellenértéke fix egységáron alapuló átalányár. A Szolgáltató a szerződés ellenértékéért teljeskörűen (ideértve az esetleg felmerülő többlet és a szerződés teljes körű megvalósításához szükséges munkákat is) vállalkozik a szerződésben meghatározott munka megvalósítására.

2.3. A Szolgáltató kötelezettséget vállal a szolgáltatás teljességéért és hiánytalanságáért, beleértve azon tételeket is, amelyek nem szerepelnek az árajánlatkérésben, viszont a szakmai szokások és a technika jelenlegi állása szerint hozzátartoznak a kifogástalan, teljes körű kivitelezéshez és a Szolgáltatót terhelő egyéb szerződéses kötelezettségek teljesítéséhez.

2.4. A szerződés hatálya alatt a Szolgáltató az árait (sem a munkadíjat, sem az anyagárait) semmiféle jogcímen nem emelheti.

2.5. A teljesített szolgáltatásról, a munkaidőről és alkatrészekről a Szolgáltató munkalapot állít ki, amelyet a Megrendelő a helyszínen aláírásával igazol és átvész. A munkalap aláírása és átvétele a

teljesítésigazolás feltétele.

- 2.6. A teljesítés igazolására a Létesítményüzemeltetési Osztály vezetője jogosult.
- 2.7. A teljesítés elfogadását akadályozó kifogás esetén a Megrendelő az átvételtől számított 8 napon belül köteles észrevételeit a Szolgáltatóval írásban közölni. Amennyiben a Megrendelő 8 napon belül kifogással nem él, a teljesítést elfogadottnak kell tekinteni és a Megrendelő köteles a teljesítést igazolni.
- 2.8. A Szolgáltató a Megrendelő teljesítésigazolásra jogosult képviselője által aláírt teljesítésigazolás szerint jogosult az 1. melléklet szerinti ütemezésben és összeggel összesen 4 db – elsősorban elektronikus – számla (a továbbiakban: számla) kiállítására.
- 2.9. A számlát a hatályos jogszabályi rendelkezéseknek megfelelően, a teljesítésigazolással egyező mértékben, alakilag és tartalmilag hibátlanul kell benyújtani a Megrendelő székhelyére vagy a gondnoksag@kobanya.hu elektronikus levelezési címre.
- 2.10. A Szolgáltató által kiállított számlát a Megrendelő – a beérkezést követően – ellenőrzi. Amennyiben a Megrendelő a számlát alaki vagy tartami hiba miatt kifogásolja, a Szolgáltató az erről szóló írásbeli értesítést követően köteles új számlát kiállítani. A kifogástalan számla beérkezéséig a Megrendelő nem esik késedelembe.
- 2.11. A Szolgáltató díját a Megrendelő a teljesítésigazolást követően alakilag és tartalmilag a jogszabályoknak mindenben megfelelően kiállított számla alapján, a számla átvételét követő 15 napon belül átutalással egyenlíti ki a Szolgáltató OTP Bank Nyrt.-nél vezetett 11706023-20008309 számú bankszámlájára. Amennyiben a számla tartalmi vagy formai okból javításra szorul, a fizetési határidő a megfelelően javított számla kézhezvételétől kezdődik.
- 2.12. A fizetés abban az időpontban válik teljesítetté, amikor a pénzt a Szolgáltató fizetési számláján a Szolgáltató számlavezető bankja jóváírta vagy azt jóvá kellett volna írnia.
- 2.13. Fizetési késedelem esetén a Megrendelő a késedelem időtartamára a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 6:155. § (1) bekezdésében meghatározott mértékű késedelmi kamatot köteles fizetni.

3. A teljesítés

- 3.1. A karbantartások ütemezését a 2. melléklet tartalmazza.
- 3.2. A Szolgáltató köteles a feladatot a szerződésben foglalt tartalmi követelményeknek, a vonatkozó minőségi, biztonsági és szakmai szabályoknak, ezek hiányában a kialakult szakmai követelményeknek és gyakorlatnak megfelelően az előírások betartásával a szerződésben meghatározott határidőig és mennyiségben történő elvégzésére. A Szolgáltató köteles biztosítani, hogy a Megrendelő a tevékenységét és a felhasználásra kerülő anyagot bármikor ellenőrizhesse.
- 3.3. A Szolgáltató a karbantartások megkezdése előtt egy héttel írásban tájékoztatja a Megrendelőt a karbantartás tervezett idejéről, melynek végleges időpontjáról a Felek megállapodnak.
- 3.4. A Szolgáltató a szerződés teljesítéséhez biztosítja a vonatkozó jogszabályoknak megfelelő képzettségű szakembereket, a szolgáltatáshoz szükséges szerszámokat, műszereket és eszközöket.
- 3.5. A Szolgáltató köteles a munkaterületet folyamatosan tisztán tartani és a tevékenysége során keletkező hulladékot saját költségén elszállítani. A Szolgáltató köteles továbbá a tevékenysége miatt a munkaterületen kívül keletkező szennyeződések saját költségén történő eltávolítására. A munkaterületet és a munkaterületek környezetét a munka befejezésekor a Szolgáltató köteles az eredeti állapotnak megfelelően helyreállítani.
- 3.6. A Szolgáltató az általa szervizelt berendezésekre egy-egy „Facility Consulting” jelzésű matricát ragaszt, amelyeket a karbantartást végző szakember dátummal és azonosítóval lát el.
- 3.7. A Szolgáltató kötelezettsége teljesítéséhez a Megrendelő előzetes hozzájárulásával alvállalkozót vehet igénybe. A teljesítésbe bevont alvállalkozó munkájáért a Szolgáltató úgy felel, mintha azt maga végezte volna.
- 3.8. A Megrendelő biztosítja a Szolgáltató részére a berendezések kezelésére vonatkozó gyári útmutatókat, gépkönyveket, kezelési utasításokat.
- 3.9. A Megrendelő jogosult a szerződés teljesítése során a Szolgáltatót folyamatosan ellenőrizni és a végzett munkával kapcsolatban észrevételt tenni.
- 3.10. A Megrendelő biztosítja a Szolgáltató részére a balesetmentes munkavégzéshez szükséges munkaterületet, valamint a területre vonatkozó speciális munkabiztonsági szabályok ismertetését.
- 3.11. A Megrendelő biztosítja a karbantartás időtartama alatt a hőterhelés változtatás, a gépindítás,

illetve leállás lehetőségét.

3.12. A Szolgáltató felelős minden olyan kárért, amelyet a szerződés tárgyát képező munkavégzés során a Megrendelőnek vagy harmadik félnek okozott.

3.13. A szerződés teljesítésének (sikeres műszaki átadás-átvétel) napjától beáll a Szolgáltató jótállási kötelezettsége, így a szerződés jótállással kapcsolatos pontjai a teljesítést követően is érvényben maradnak a jótállási időszak végéig.

4. A szerződés hatálybalépése, megszűnése

4.1. A szerződés mindkét fél általi aláírást követően a későbbi aláírás időpontjában jön létre érvényesen és 2026. január 1-jén lép hatályba.

4.2. A szerződés megszűnik:

- a) a Felek közös megegyezése esetén írásbeli közös nyilatkozatukkal, az abban megjelölt napon és feltételekkel;
- b) a határozott idő lejártával, vagy a szerződés szerinti feladat teljesítésével;
- c) bármelyik fél azonnali hatályú felmondásával, a másik fél súlyos szerződésszegése esetén.

4.3. A szerződés megszűnése esetén a Felek egymással elszámolnak.

4.4. Súlyos szerződésszegésnek minősül a Szolgáltató részéről, ha:

- a) a Szolgáltatóval szemben jogerős kényszertörlési, felszámolási eljárás indul, vagy végelszámolási kérelmet nyújt be,
- b) a Szolgáltató adószáma törlésre kerül,
- c) a Szolgáltató tevékenysége vagy mulasztása miatt a Megrendelő tevékenységének ellátásában olyan mértékű fennakadás történik, amely a tevékenységének jogszabályban vagy szerződésekben foglalt tartalommal és módon történő ellátást veszélyezteti,
- d) a Szolgáltató bármely, a teljesítésére vonatkozó határidőt elmulasztja,
- e) a Szolgáltató olyan tevékenységet vagy mulasztást tanúsít, amely a Megrendelő alaptevékenységének zavartalan végzését sérti, vagy veszélyezteti,
- f) a Szolgáltató a Megrendelő jó hírnevét sérti vagy veszélyezteti,
- g) a Szolgáltató nem minősül átlátható szervezetnek,
- h) a Szolgáltató az átláthatósági nyilatkozatban feltüntetett adatokban bekövetkezett változásokról nem a szerződésben foglaltaknak megfelelően értesíti a Megrendelőt,
- i) a jogszabályban vagy a jelen szerződésben ekként felsorolt esetek bármelyike bekövetkezik.

4.5. Súlyos szerződésszegés a Megrendelő részéről, ha:

- a) a Szolgáltató számára a szükséges hozzáféréseket nem biztosítja, a teljesítést egyebekben lehetetlenné teszi,
- b) az esedékes szolgáltatási díjat határidőre nem fizeti meg és az erre vonatkozó szolgáltatói írásbeli felszólítás – és az abban foglalt fizetési határidő – biztosítása ellenére sem fizeti meg,
- c) a Szolgáltató teljesítését egyéb felróható magatartásával akadályozza vagy ellehetetleníti.

5. A szerződés biztosítékai

5.1. A Felek a szerződésben rögzített határidő elmulasztása, nem teljesítés, illetve meghiúsulás esetére kötbért kötnék ki. A Ptk. 6:142. §-a alapján a Szolgáltató mentesül a kötbérfizetési kötelezettség alól, ha a szerződésszegést ellenőrzési körén kívül eső, a szerződéskötés időpontjában előre nem látható körülmény okozta és nem volt elvárható, hogy a körülményt elkerülje vagy a kárt elhárítsa.

5.2. A késedelmi kötbér mértéke késedelmes teljesítéssel érintett minden naptári napra a nettó szolgáltatási díj 1%-a. A kötbér maximuma 20 naptári napnak megfelelő összeg. A késedelmi kötbér maximumának elérésekor a Megrendelő jogosult a szerződéstől elállni, vagy – amennyiben a teljesítés már megkezdődött – azt azonnali hatállyal felmondani.

5.3. A Szolgáltató az olyan okból történő meghiúsulás vagy nemteljesítés esetére, amelyért felelős az áfa nélkül számított teljes nettó szolgáltatási díj 20%-ának megfelelő mértékű meghiúsulási kötbért köteles fizetni.

5.4. A Megrendelő a kötbér összegéről bizonylatot állít ki. A szolgáltatási díj kifizetésének a feltétele a kötbér összegének a Szolgáltató részéről történő megfizetése. A Megrendelő jogosult a kötbért meghaladó kárának az érvényesítésére is.

5.5. A Szolgáltató az általa kivitelezett munkára a vonatkozó hatályos jogszabályokban és egyéb szabályozásokban előírt teljes körű jótállási és szavatossági feltételeket, kötelezettségeket vállalja.

6. Egyéb rendelkezések

6.1. A Felek kijelentik, hogy a szerződés megfelelő teljesítése érdekében megtesznek minden elvárható intézkedést, amely a jogok jóhiszemű gyakorlásán alapszik, illetőleg tartózkodnak minden olyan magatartástól, vagy tevékenységtől, amely a szerződés teljesítését gátolná, vagy veszélyeztetné.

6.2. A Felek kötelesek egymást haladéktalanul tájékoztatni minden olyan körülményről, ami a teljesítést vagy a szerződésben szabályozott jogait és kötelezettségeiket érinti vagy érintheti.

6.3. A szerződés kizárólag papír alapon a Felek egybehangzó akaratával módosítható. Kizárólag írásban kerülhet sor a számla visszaküldésére és a szerződés 4. és 5. pontjában foglaltak alkalmazására.

6.4. A Felek képviselői:

A Megrendelő részéről:

név:  etési osztályvezető

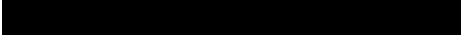
telefonszám: 

e-mail cím: 

A Szolgáltató részéről:

név: 

telefonszám: 

e-mail cím: 

6.5. A Felek megállapodnak abban, hogy nem minősül a szerződés módosításának a közhiteles nyilvántartásban szereplő adataikban (különösen: név, székhely, képviselő, bankszámlaszám stb.), valamint a kapcsolattartók személyében, vagy adataiban bekövetkező változás. Ez esetben az adatváltozással érintett fél a másik felet legkésőbb az adatváltozást követő 5 munkanapon belül egyoldalú nyilatkozattal írásban köteles tájékoztatni.

6.6. A Megrendelő kijelenti, hogy a szerződés teljesítésében részt vevő személyek a feladatok magas szakmai színvonalon történő ellátásához szükséges iskolai végzettséggel, szakképzettséggel, szakmai képesítéssel, illetve szakmai gyakorlattal rendelkeznek.

6.7. A Felek a szerződés teljesítése körében elsősorban elektronikus úton (e-mailen) tartanak kapcsolatot. A kapott e-mailt a címzett köteles haladéktalanul elektronikus úton visszaigazolni a küldő számára. Az e-mail akkor minősül kézbesítettnek, amikor az e-mail olvasásáról a küldő fél a visszaigazolást elektronikusan megkapja.

6.8. A Szolgáltató a szerződés aláírásával kijelenti, hogy

- nem áll jogerős kényszertörlesztés, végelszámolás, csődeljárás vagy felszámolás alatt,
- nincs 60 napnál régebben lejárt adó-, vám-, vagy járuléktartozása,
- a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pont b) alpontjában meghatározott átlátható szervezetnek minősül, az erre vonatkozó nyilatkozata a szerződés 6. mellékletét képezi,
- a nyilvántartását végző szervezetnél nincs folyamatban a jelen szerződéskötést érintő változásbejegyzési eljárása.

6.9. Folyamatban lévő 6.8. pont d) alpontja szerinti eljárás esetén a Szolgáltató csatolja a változással kapcsolatos iratokat.

6.10. A 6.8. pont szerinti nyilatkozatok megtétele, illetve az 6.9. pontban foglalt iratok benyújtása a szerződéskötés előfeltétele. A nyilatkozatban foglaltak változása esetén a Szolgáltató haladéktalanul köteles tájékoztatni a Megrendelőt. Valótlan tartalmú nyilatkozat esetén a Megrendelő a szerződést felmondja, vagy ha a szerződés teljesítésére még nem került sor, a szerződéstől eláll.

6.11. A Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy a személyes adatok kezelését a hatályos jogszabályokban meghatározott követelmények, különösen pedig a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló, 2016. április 27-i (EU) 2016/679 európai parlamenti és tanácsi rendelet (a továbbiakban: GDPR) rendelkezései szerint kezelik. A Felek a saját alkalmazottaik adatait a GDPR 6. cikk (1) bekezdés b) pontja és a munkavégzésre irányuló

jogviszonyt szabályozó jogszabály rendelkezése alapján, a Felek által a másik Fél részére továbbított személyes adatokat a GDPR 6. cikk (1) bekezdés f) pontja szerint, a szerződéses partnerük jogos érdekében veszik át és kezelik a célhoz szükséges mértékben és ideig.

6.12. A szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk., valamint az egyéb hatályos jogszabályok vonatkozó rendelkezései az irányadók.

6.13. A szerződés öt számozott oldalból áll és három, egymással mindenben megegyező eredeti példányban készült, amelyből kettő példány a Megrendelőt, egy példány pedig a Szolgáltatót illet meg.

6.14. A szerződés elválaszthatatlan részét képezi a Szolgáltató tételes beárazott árajánlata (1. melléklet), a karbantartások ütemezése (2. melléklet), a karbantartás tartalma (3. melléklet), a munkalap minta (4. melléklet), a karbantartási matrica (5. melléklet), valamint az átláthatósági nyilatkozat (6. melléklet).

A Felek a szerződést – elolvasás és értelmezés után – mint ügyleti akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írták alá.

Budapest, 2025. december „4”



Felföldi Barnabás
**Budapest Főváros X. kerület
 Kőbányai Polgármesteri Hivatal**

Dr. Szabó Krisztián jegyző
 megbízásából
 Felföldi Barnabás osztályvezető
Megrendelő

Budapest, 2025. december „8”

FACILITY CONSULTING

H-2030 ÉRD, EDINA U. 3
 TEL: +36 209 550 500
 ASZ: 22789857-2 (KSH)
 E: info@facilityconsulting.hu

Facility Consulting Kft.

Nagy Gábor Mihály ügyvezető
Szolgáltató

Pénzügyi ellenjegyzés:

Novák Andrea
 2025-DEC-04
 Novák Andrea
 főosztályvezető

Szakmai ellenjegyzés:

Sztankovics Gáborné
 Sztankovics Gáborné
 gazdálkodási ügyintéző

Jogi ellenjegyzés:

Dr. Kappel
 Dr. Kappel Patrícia Anna
 kamarai jogtanácsos



Kőbányai Polgármesteri Hivatal
1102 Budapest, Szent László tér 29

Budapest, 20.11.2025

Ajánlat Karbantartási Szerződés AHU

1. Szerződés tárgya:

Kőbányai Polgármesteri Hivatal, 1102 Budapest, **Szent László tér 29s.** alatti ingatlanában beépített

1. HŰTŐ-FŰTŐ LÉG-KLÍMA TECHNIKAI BERENDEZÉSEK KARBANTARTÁSI ÉS ESETI JAVÍTÁSOK

Szolgáltatási díjak és megelőző karbantartások 2026. évi díjak

2026. január 1-jétől 2026. december 31-éig tartó időszakra, negyedévenkénti karbantartási gyakorisággal.

Karbantartási díj							
Berendezés	Gyártmány	Tipus	db	Karbantartási díj / szemle / db.	Karbantartási díj/szemle	Szemlék száma/EV	Összesen
VRF - RXYQ12T	DAIKIN	VRV IV NCH kültéri	1	86500	86500	4	346.000
AHU	WOLF	Légkezelő 01	1	75800	75800	4	303.200
AHU	WOLF	Légkezelő 02	1	75800	75800	4	303.200
Mono Split	GREE	Kültéri Beltéri	2	21.900	43800	4	175.200
Mono Split	TOSHIBA	Kültéri Beltéri	5	21.900	109500	4	438.000

Karbantartási díj negyed évente fizetendő bontás:	
Hónap	Összesen
március	391.400 Ft
Június	391.400 Ft
Szeptember	391.400 Ft
December	391.400 Ft

Összesen 4 alkalomra : 1.565.600 Ft

A fenti díjak ÁFA-t nem tartalmaznak. Hibákra nem érvényesek az árak.

A fenti díjak nem tartalmazzák a szűrőket és a szűrő cseréjét.

Tisztelettel
Gabor M Nagy

FACILITY CONSULTING KFT
H-1077 Budapest, Wesselényi u. 30.
Asz.: 22789857-2-42
EU-Str.Nr.: HU-22789857

FACILITY CONSULTING KFT.
EDINA U. 3, H-2030 ÉRD
TEL: 0036209550500. FAX: 061 266 9564. EMAIL: OFFICE@NAGY.COM

2. melléklet a szerződéshez

A karbantartások ütemezése

Berendezés	Gyártmány	Típus	d b	2026. január	2026. február	2026. március	2026. április	2026. május	2026. június	2026. július	2026. augusztus	2026. szeptember	2026. október	2026. november	2026. december
VRF-RXYQ12T	DAIKIN	VRV IV NCH kültéri	1												
AHU	WOLF	Légkezelő 01	1												
AHU	WOLF	Légkezelő 02	1												
Mono Split	Toshiba/ Gree	kültéri- beltéri	7												

A karbantartás tartalma***VRF- Split Rendszer***

Ventilátor és motor csapágyak ellenőrzése
Motor áramfelvétel mérés, hőkioldó beállítása, működőképességének ellenőrzése.
Motorkábel bekötés ellenőrzése csavarok utánhúzása.
Kompresszorok ellenőrzése, áramfelvétel mérése, hőkioldó ellenőrzése, beállítása
Kompresszor motorbekötés ellenőrzése, csavarok utánhúzása
Szívónyomás mérése
Magasnyomás mérése
Túlhevítés mérése
Túlkondenzáció mérése
Hűtőközeg indikátor ellenőrzése
Hűtőköri szivattyúk ellenőrzése
Automatika elemek
Ventilátor- és egyéb tartószerkezetek ellenőrzése


Befúvó, elszívó ventilátor

Ventilátor és motor csapágyak ellenőrzése
Motor áramfelvétel mérés, hőkioldó beállítása, működőképességének ellenőrzése
Motorkábel bekötés ellenőrzése, csavarok utánhúzása
Automatika elemek
Ventilátor ékszíjfeszesség ellenőrzése
Ékszíjtárcsa rögzítésének, a párhuzamos futásnak ellenőrzése

Légkezelő berendezések

Általános ellenőrzés szemrevételezéssel
Hőcserélők ellenőrzése (mechanikai sérülés, eltömődés ellenőrzése)
Szűrők ellenőrzése
Hűtő- és fűtő csatlakozások tömítettségének ellenőrzése
Kondenzvíz elvezetés ellenőrzése, szükség esetén vízgyűjtőtálca tisztítása
Elektromos és kondenzvíz vezeték csatlakozások utánhúzása
Termosztát működés ellenőrzése
Ventilátorok ellenőrzése
Ventilátor motorok áramfelvétel és motorvédelem ellenőrzése
Ékszíjak és tárcsák ellenőrzése

Munkalap minta

		Hiba és munkalap			
Bejelentés ideje, módja:			nap	óra	perc
Bejelentő neve:			Munkahely:		
			Telefon:		

Hibabejelentés			
Bor. típus	Db	Hibajelenség	Megjegyzés

Helyszíni hibazonosítás	Munkaszám
<p>Kiegészítés a hibabejelentéshez:</p> <p>Helyszíni felmérések, sérülés, hiány:</p> <p>A szükséges javítási munka</p> <p>Kelt: vezető szerelő</p>	

Javítás leírása:						
Javítási ráfordítás:		fo	óra	km (megfektet út)		
Felhasznált, beszerelt anyagok:						
Megnevezés						
Darabszám						
Cikkszám						
Egységár						
Összár						
Beszerelt anyagok összesen:						

Tisztelt, hogy a munkát az előírt üzemviteli és biztonságtechnikai követelményeknek megfelelően végeztem el.		A fenti munkák elvégzését és az anyagfelhasználást igazolom. A fenti munkát rendben átvettém.	
Kelt:	vezető szerelő	Kelt:	megrendelő

FACILITY CONSULTING KFT
 H-1077 BUDAPEST WEGELENYI U. 30 3EM/1.
 CÉGJEGYZÉKSZÁMA: 01-09-943862 • ADÓSZÁMA: HU22789857
 TEL: +36209550500 • FAX: +361 266 9564 • EMAIL: OFFICE@NAGY.COM • WWW.FACILITYCONSULTING.HU

5. melléklet a szerződéshez

Karbantartási matrica



The image shows a maintenance card template for Facility Consulting. The top part features the company logo, which consists of the words "FACILITY" and "CONSULTING" in a bold, sans-serif font, separated by a stylized graphic of three curved lines. Below the logo, there are two horizontal lines for text entry. The left line is labeled "DÁTUM" (Date) and has "Hó, 201" (January, 201) written above it. The right line is labeled "CÉG, NÉV" (Company Name).



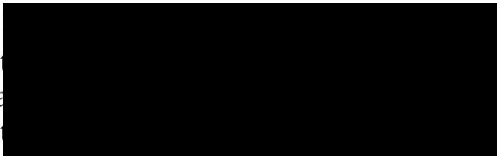
A handwritten signature in blue ink, consisting of a stylized 'M' or similar character.

NYILATKOZAT

az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 41. § (6) bekezdésében és a nemzeti vagyronról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (a továbbiakban: Nvtv.) 3. § (1) bekezdés 1. pontjában meghatározottaknak való megfelelésről

Alulírott

név:
születési
anyja
születési



mint a

szervezet neve: Facility Consulting Kft.
székhelye: 2030 Érd, Edina u. 3.
adószáma: 22789857-2-13
cégjegyékszám: 13-09-158303

törvényes képviselője polgári és büntetőjogi felelősségem tudatában – az Áht. 55. §-ában meghatározott adatok kezelése érdekében, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 50. §-ában foglaltakra is tekintettel – úgy nyilatkozom, hogy az általam képviselt szervezet az Áht. 41. § (6) bekezdésében írtaknak megfelel, azaz az Nvtv. 3. § (1) bekezdés 1. b) pontja alapján átlátható szervezetnek minősül az alábbiak szerint:

Az általam képviselt szervezet olyan belföldi vagy külföldi jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet, amely megfelel a következő **együttes** feltételeknek:

- a) tulajdonosi szerkezete, a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló törvény szerint meghatározott tényleges tulajdonosa megismerhető, amelyről a jelen nyilatkozat 1. pontjában nyilatkozom, és
- b) az Európai Unió tagállamában / az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes államban / a Gazdasági Együtműködési és Fejlesztési Szervezet tagállamában / olyan államban rendelkezik adóilletőséggel, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van [*a megfelelő aláhúzendő*], és ez az ország: [*ország megnevezése*], és
- c) nem minősül a társasági adóról és az osztalékadóról szóló 1996. évi LXXXI. törvény (a továbbiakban: Tao. tv.) szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak (amennyiben szervezet adóilletősége nem Magyarországon van, akkor a Tao. tv. 4. § 11. pont *h*) alpontja alapján az ennek megállapításához szükséges adatokat tartalmazó dokumentumokat külön csatolom), és
- d) az általam képviselt szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet tekintetében az a), b) és c) alpont szerinti feltételek fennállnak, amelyről a jelen nyilatkozat 2. pontjában nyilatkozom.

1. Nyilatkozat tényleges tulajdonosról

Az általam képviselt szervezetnek a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvény 3. § 38. pontja alapján a következő természetes személy(ek) a tényleges tulajdonosa(i)*:

Sorsz.	Tényleges tulajdonos neve és természetes személyazonosító adatai	Tulajdoni hányad	Befolyás mértéke	Szavazati jog mértéke
1.	[REDACTED]	100 %	100 %	100 %

* r) tényleges tulajdonos:

- a) az a természetes személy, aki jogi személyben vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetben közvetlenül vagy - a Polgári Törvénykönyvről szóló törvény (a továbbiakban: Ptk.) 8:2. § (4) bekezdésében meghatározott módon - közvetve a szavazati jogok vagy a tulajdoni hányad legalább huszonöt százalékával rendelkezik, vagy egyéb módon tényleges irányítást, ellenőrzést gyakorol a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet felett, ha a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet nem a szabályozott piacon jegyzett társaság, amelyre a közösségi jogi szabályozással vagy azzal egyenértékű nemzetközi előírásokkal összhangban lévő közzétételi követelmények vonatkoznak,
- b) az a természetes személy, aki jogi személyben vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetben - a Ptk. 8:2. § (2) bekezdésében meghatározott - meghatározó befolyással rendelkezik,
- c) az a természetes személy, akinek megbízásából valamely ügyletet végrehajtanak, vagy aki egyéb módon tényleges irányítást, ellenőrzést gyakorol a természetes személy ügyfél tevékenysége felett,
- d) alapítványok esetében az a természetes személy,
- da) aki az alapítvány vagyona legalább huszonöt százalékának a kedvezményezettje, ha a leendő kedvezményezetteket már meghatározták,
- db) akinek érdekében az alapítványt létrehozták, illetve működtetik, ha a kedvezményezetteket még nem határozták meg, vagy
- dc) aki tagja az alapítvány kezelő szervének, vagy meghatározó befolyást gyakorol az alapítvány vagyonának legalább huszonöt százaléka felett, illetve az alapítvány képviseletében eljár,
- e) bizalmi vagyongazdálkodási szerződés esetében
- ea) a vagyonrendelő, valamint annak a) vagy b) pont szerinti tényleges tulajdonosa,
- eb) a vagyongazdálkodó, valamint annak a) vagy b) pont szerinti tényleges tulajdonosa,
- ec) a kedvezményezett vagy a kedvezményezettek csoportja, valamint annak a) vagy b) pont szerinti tényleges tulajdonosa, továbbá
- ed) az a természetes személy, aki a kezelt vagyon felett egyéb módon ellenőrzést, irányítást gyakorol, továbbá
- f) az a) és b) pontban meghatározott természetes személy hiányában a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet vezető tisztségviselője;

2. Nyilatkozat a közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással, szavazati joggal bíró államháztartáson kívüli jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet átláthatóságáról

2.1 A közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással, szavazati joggal bíró jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet(ek) és adóilletőségük:

Ssz.	Gazdálkodó szervezet neve	Adószám	Tulajdoni hányad	Befolyás mértéke	Szavazati jog mértéke	Adóilletősége

2.2 A szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással, szavazati joggal bíró jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet tényleges tulajdonosa(i):

Ssz.	Gazdálkodó szervezet neve	Tényleges tulajdonos neve és természetes személyazonosító adatai	Tulajdoni hányad	Befolyás mértéke	Szavazati jog mértéke

2.3 A szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással, szavazati joggal bíró jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet(ek) nem minősül(nek) Tao. tv. szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak (amennyiben szervezet adóilletősége nem Magyarországon van, akkor a Tao. tv. 4. § 11. pont *h*) alpontja alapján az ennek megállapításához szükséges adatokat tartalmazó dokumentumokat külön csatolom).

Kijelentem, hogy a jelen nyilatkozatban foglaltak a valóságnak mindenben megfelelnek.

Kijelentem, hogy az általam képviselt szervezet alapító (létesítő) okirata, illetve külön jogszabály szerinti nyilvántartásba vételt igazoló okirata alapján jogosult vagyok a szervezet képviseletére és cégjegyzésére.

Kijelentem, hogy amennyiben jelen nyilatkozatban közölt adatok tekintetében bármilyen változás áll be, akkor a módosult adatokkal kiállított átláthatósági nyilatkozatot a változás bekövetkeztétől számított 8 napon belül megküldöm, vagy amennyiben az általam képviselt szervezet már nem minősül átláthatónak, úgy azt haladéktalanul bejelentem.

Kelt: Budapest, 2025. december „8.”

FACILITY CONSULTING
H-2030 ÉRD, EDINA U. 3
TEL: +36 209 550 500
ASZ: 22/828572-13
KÜL: 22789857
cégszerű aláírás

