

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről a **Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat** (székhelye: 1102 Budapest, Szent László tér 29., PIR száma: 735737, bankszámlaszám: OTP Bank Nyrt. 11784009-15510000, adószáma: 15735739-2-42, képviseli: D. Kovács Róbert Antal polgármester megbízásából dr. Mózer Éva aljegyző) mint megrendelő (továbbiakban: **Megrendelő**),

másrészről a **TSR Safety Korlátolt Felelősségű Társaság** (székhelye: 2213 Monorierdő, Holló u. 15., adószáma: 26230908-2-13, cégjegyzékszám: 13-09-191237, bankszámlaszám: OTP Bank Nyrt. 11742283-23214840, képviseli: Tusor Péter Zoltán ügyvezető), mint vállalkozó (a továbbiakban: **Vállalkozó**),

együttesen szerződő felek (a továbbiakban: **Felek**) között az alulírott napon és helyen, az alábbi feltételekkel.

1. A szerződés tárgya

1.1. A Vállalkozó vállalja az 1. melléklet szerinti tűz- és munkavédelmi feladatok ellátását a Megrendelő székhelyén és a 2. mellékletben felsorolt telephelyein.

1.2. A Vállalkozó az 1.1. szerinti feladatokat 2025. október 1-jétől 2026. szeptember 30-áig köteles ellátni.

1.3. A Vállalkozó a szerződés aláírásával kijelenti és szavatolja, hogy a szerződésben foglalt feladat elvégzésére képes és alkalmas, valamint tevékenységi körében a szerződés tárgyát képező feladat elvégzésével kapcsolatos tevékenységek szerepelnek.

2. A szerződés ellenértéke, fizetési feltételek

2.1. A Vállalkozó az 1.1. pont szerinti feladat teljesítéséért nettó 530 000 Ft + áfa/hónap, azaz ötszázharmincezer forint + áfa/hónap vállalkozói díjra jogosult.

2.2. A vállalkozói díj a Vállalkozó által teljesítendő szolgáltatás teljes ellenértékét tartalmazza, ezen túl a Vállalkozó semmilyen jogcímen nem jogosult a Megrendelőtől további díj vagy költségtérítés igénylésére.

2.3. A Vállalkozót havonta megillető vállalkozói díjat a Megrendelő a teljesítésigazolást követően, alakilag és tartalmilag a jogszabályoknak mindenben megfelelően kiállított – elsősorban elektronikus – számla alapján, a számla kézhezvételétől számított 15 napon belül a Vállalkozó számlájára történő átutalással fizeti meg a Vállalkozó OTP Bank Nyrt.-nél vezetett, 11742283-23214840 számú bankszámlájára. A számla a tárgyhót követő 5 napon belül kerülhet kiszámlázásra. Elektronikus számlázás esetén a gyurkianiko@kobanya.hu címre, postai úton történő számlázás esetén Megrendelő székhelyére kell benyújtani a számlát.

2.4. A Vállalkozó által kiállított számlát a Megrendelő az átvételtől számított 8 napon belül alakilag és tartalmilag ellenőrzi. Amennyiben a Megrendelő a számlát kifogásolja, a Vállalkozó az erről szóló írásbeli értesítést követően köteles új számlát kiállítani. A Megrendelő fizetési késedelme ebben az esetben kizárt, kivéve, ha a Megrendelő jogalap nélkül kifogásolta a számlát.

2.5. A fizetés abban az időpontban válik teljesítetté, amikor a pénzt a Vállalkozó fizetési számláján a Vállalkozó számlavezető bankja jóváírta vagy azt jóvá kellett volna írnia.

2.6. Fizetési késedelem esetén a Megrendelő a késedelem időtartamára a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 6:155. § (1) bekezdésében meghatározott mértékű késedelmi kamatot köteles fizetni.

3. A teljesítés

3.1. A Vállalkozó a számla mellékleteként havonta teljesítésigazoló lapot nyújt be, amely tartalmazza az adott hónapban végzett feladatokat.

3.2. A teljesítés igazolására a Koordinációs és Jogi Főosztály vezetője jogosult.

3.3. A teljesítés elfogadását akadályozó kifogás esetén a Megrendelő az átvételtől számított 15 napon belül köteles észrevételeit a Vállalkozóval írásban közölni, amely alapján a Vállalkozó a dokumentációt kiegészíti, módosítja. Amennyiben a Megrendelő 15 napon belül kifogással nem él, a teljesítést elfogadottnak kell tekinteni és a Megrendelő köteles a teljesítést igazolni.

3.4. A Vállalkozó alvállalkozó igénybevételére jogosult.

4. Vállalkozó jogai és kötelezettségei

- 4.1. A Vállalkozó a megrendelés teljesítéséhez szükséges technikai, műszaki és személyi feltételeket folyamatosan biztosítja, a feladatok teljesítését ellátó szakembereit az illetékesség igazolást szolgáló okmányokkal ellátja.
- 4.2. A Vállalkozó köteles a szemlék időpontját az intézményvezetőkkel a szemle tervezett időpontját megelőzően legalább öt munkanappal egyeztetni, és a szemlékről jegyzőkönyvet készíteni. A jegyzőkönyvek egy-egy példányát a Vállalkozó az intézményvezetőnek és a Megrendelőnek átadja.
- 4.3. A Vállalkozó az intézményvezető kérésére az 1.1. pont szerinti feladatokat ellátása érdekében köteles az intézményvezetővel együttműködni és szükség esetén - különösen tüzeset, haláleset, vélhetően maradandó egészségkárosodást okozó munkahelyi baleset, intézményvezető kérése stb. - az intézményben a lehető legrövidebb időn belül, de legkésőbb 24 órán belül személyesen megjelenni.
- 4.4. A Vállalkozó a hatósági eljárások során képviseli a Megrendelőt, hatósági ellenőrzéseken jelen van, az érintett hatóságokkal kapcsolatot tart, segíti a bejelentett hatósági ellenőrzésekre való felkészülést.
- 4.5. A Vállalkozó köteles az intézményi tűz- és munkavédelmi felelősöket évente egyszer felkészíteni. A felkészítés időpontját a Megrendelő a Vállalkozóval egyezteti.
- 4.6. A Vállalkozó közreműködik a munkahelyi balesetekkel kapcsolatos kötelezettségek teljesítésében.
- 4.7. A Vállalkozó köteles felülvizsgálni az okmányok, szabályzatok, nyilvántartások és helyszínrajzok meglétét és tartalmát, folyamatos aktualizálásukról gondoskodik.
- 4.8. Vállalkozó a tevékenységét úgy köteles szervezni és végezni, hogy az az intézmény rendeltetése szerinti mindennapi tevékenységét nem zavarhatja.
- 4.9. Vállalkozó jogosult a 2. mellékletben meghatározott intézményekbe a jogosultságot igazoló okmány felmutatása ellenében belépni az 1.1. pont szerinti feladatok elvégzése céljából.
- 4.10. Vállalkozó akadályoztatása esetén köteles a Megrendelőt haladéktalanul értesíteni.
- 4.11. A feladatokat a Vállalkozónak a jogszabályokban, illetve a Megrendelő egyedi utasításai szerinti határidőben, illetve határnapokon kell maradéktalanul ellátnia. Azon feladatokat, amelyhez jogszabály határidőt (határnapot) nem fűz, a felmerülést követő legrövidebb idő alatt kell ellátni.

5. A Megrendelő jogai és kötelezettségei

- 5.1. A Megrendelő köteles a szerződés részét képező létesítményekbe az előzetes egyeztetés után a bejutás lehetőségét biztosítani a Vállalkozónak.
- 5.2. A Megrendelő a tűzvédelemmel és munkavédelemmel kapcsolatos dokumentumok részére a Vállalkozó által kijelölt helyiségekben állandó helyet biztosít, a dokumentumok hozzáférhetőségét biztosítja.
- 5.3. A Megrendelő az épületekben tervezett változtatásokról a Vállalkozót a változtatás megkezdése előtt tájékoztatja.
- 5.4. Megrendelő gondoskodik a megrendelés teljesítéséhez szükséges információk, adatok, dokumentumok Vállalkozó részére történő biztosításáról.

6. A szerződés biztosítékai, a kötbér

- 6.1. A Vállalkozó a szerződésben rögzített kötelezettségek késedelmes, hibás teljesítése, vagy nem teljesítése, meghiúsulása esetén kötbért köteles fizetni a Megrendelőnek. A Ptk. 6:142. §-a alapján mentesül a kötbérfizetési kötelezettség alól, ha a szerződésszegést ellenőrzési körén kívül eső, a szerződéskötés időpontjában előre nem látható körülmény okozta és nem volt elvárható, hogy a körülményt elkerülje vagy a kárt elhárítsa.
- 6.2. A Vállalkozó által fizetendő kötbér mértéke
- a) késedelmes teljesítés esetén a késedelem minden megkezdett napja után a bruttó ellenérték 1%-a, legfeljebb a bruttó ellenérték 20%-a;
 - b) a szerződés nem vagy csak részbeni teljesítése, vagy a teljesítés meghiúsulása esetén a bruttó ellenérték 25%-a.
- 6.3. A Megrendelő a késedelmi kötbért legfeljebb 20 napig érvényesíti, azt követően a meghiúsulási kötbér szabályai irányadóak. A késedelmi kötbér maximumának elérésekor a Megrendelő jogosult a szerződéstől elállni, vagy – amennyiben a teljesítés már megkezdődött – azt azonnali hatállyal felmondani.

6.4. A Megrendelő a kötbér összegéről bizonylatot állít ki. A 2.1. pontban meghatározott ellenérték kifizetésének feltétele a kötbér összegének a Vállalkozó részéről történő megfizetése.

7. A szerződés hatálybalépése, megszűnése

7.1. A szerződés mindkét fél általi aláírást követően a későbbi aláírás időpontjában jön létre érvényesen és lép hatályba.

7.2. A szerződés megszűnik:

- a) a Felek közös megegyezése esetén írásbeli közös nyilatkozatukkal, az abban megjelölt napon és feltételekkel;
- b) a határozott idő lejártával, illetve a szerződés szerinti feladat teljesítésével;
- c) bármelyik fél azonnali hatályú felmondásával, a másik fél súlyos szerződésszegése esetén.

7.3. A szerződés megszűnése esetén a Felek egymással elszámolnak.

7.4. Súlyos szerződésszegésnek minősül a Vállalkozó részéről, ha

- a) a Vállalkozó olyan mulasztást követ el, amely miatt a Megrendelővel vagy bármely érintettel szemben bírságot szabnak ki vagy más negatív jogkövetkezményt alkalmaznak,
- b) a Vállalkozó a titoktartási kötelezettségét megszegi,
- c) a Vállalkozóval szemben jogerős felszámolási eljárás indul, vagy végelszámolási kérelmet nyújt be,
- d) a Vállalkozó adószáma törlésre kerül,
- e) a Vállalkozó tevékenysége vagy mulasztása miatt a Megrendelő tevékenységének ellátásában olyan mértékű fennakadás történik, amely a tevékenységének jogszabályban vagy szerződésekben foglalt tartalommal és módon történő ellátást veszélyezteti,
- f) a Vállalkozó bármely, a teljesítésére vonatkozó határidőt elmulasztja,
- g) a Vállalkozó olyan tevékenységet vagy mulasztást tanúsít, amely a Megrendelő alaptevékenységének zavartalan végzését sérti, vagy veszélyezteti,
- h) a Vállalkozó a Megrendelő jó hírnevét sérti vagy veszélyezteti,
- i) a Vállalkozó nem minősül átlátható szervezetnek,
- j) a Vállalkozó az átláthatósági nyilatkozatban feltüntetett adatokban bekövetkezett változásokról nem a szerződésben foglaltaknak megfelelően értesíti a Megrendelőt,
- k) a jogszabályban vagy a jelen szerződésben ekként felsorolt esetek bármelyike bekövetkezik.

7.5. Súlyos szerződésszegésnek minősül a Megrendelő részéről, ha

- a) a Vállalkozó számára a szükséges hozzáféréseket nem biztosítja, a teljesítést egyebekben lehetetlenné teszi,
- b) az esedékes díjat határidőre nem fizeti meg és az erre vonatkozó írásbeli felszólítás – és az abban foglalt fizetési határidő – biztosítása ellenére sem fizeti meg,
- c) a Vállalkozó teljesítését egyéb felróható magatartásával akadályozza vagy ellehetetleníti.

8. Egyéb rendelkezések

8.1. A Felek rögzítik, hogy az ellenőrzési körükön kívül eső szerződésszegéssel okozott károk tekintetében a Ptk. 6:142. § rendelkezései az irányadók.

8.2. A Felek a szerződés teljesítése során a teljesítés érdekében kijelölt képviselőik útján együttműködnek, a tervek ismertetése, értelmezése, megvalósítása tárgyában folyamatosan konzultálnak.

8.3. A Felek kötelesek egymást haladéktalanul tájékoztatni minden olyan körülményről, ami a teljesítést vagy a szerződésben szabályozott jogait és kötelezettségeiket érinti vagy érintheti.

8.4. A Felek a szerződés teljesítése körében elsősorban elektronikus úton (e-mailen) tartanak kapcsolatot. A kapott e-mailt a címzett köteles haladéktalanul elektronikus úton visszaigazolni a küldő számára. Az e-mail akkor minősül kézbesítettnek, amikor az e-mail olvasásáról a küldő fél a visszaigazolást elektronikusan megkapja, visszaigazolás hiányában a küldést követő 1 nap elteltével.

8.5. A szerződés kizárólag a Felek aláírásával módosítható. Kizárólag írásban kerülhet sor a számla visszaküldésére és a szerződés 6. és 7. pontjában foglaltak alkalmazására.

8.6. A Felek képviselői:

A Megrendelő részéről:

A Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat nevében:

név: [REDACTED]
 telefon: [REDACTED]
 e-mail: [REDACTED]

A Kocsis Sándor Sportközpont nevében:

név: [REDACTED]
 telefon: + [REDACTED]
 e-mail: [REDACTED]

A Kőbányai Egyesített Bölcsődék nevében:

név: [REDACTED] ő
 telefon: + [REDACTED]
 e-mail: [REDACTED]

A Kőbányai Egyesített Óvoda nevében:

név: [REDACTED]
 telefon: [REDACTED]
 e-mail: [REDACTED]u

A Vállalkozó részéről:

név: T [REDACTED]
 telefon: + [REDACTED]
 e-mail: [REDACTED]

8.7. A Felek megállapodnak abban, hogy nem minősül a szerződés módosításának a közhiteles nyilvántartásban szereplő adataikban (különösen: név, székhely, képviselő, bankszámlaszám stb.), valamint a kapcsolattartók személyében, vagy adataiban bekövetkező változás. Ez esetben az adatváltozással érintett fél a másik felet legkésőbb az adatváltozást követő 5 munkanapon belül egyoldalú nyilatkozattal írásban köteles tájékoztatni.

8.8. A szerződés tartalmát a Felek üzleti titokként kezelik, arról kívülálló harmadik személynek sem szóban, sem írásban a másik fél előzetes írásbeli beleegyezése nélkül felvilágosítást nem adnak, kivételt képez ez alól, ha külön jogszabályi rendelkezés alapján a fél köteles az adatot a jogszabályi rendelkezés szerinti mértékben nyilvánosságra, illetőleg a hatóság tudomására hozni.

8.9. A Vállalkozó a szerződés aláírásával kijelenti, hogy

- a) nem áll jogerős kényszertörlesztés, végelszámolás, csődeljárás, kényszertörlési eljárás vagy felszámolás alatt,
- b) nincs 60 napnál régebben lejárt adó-, vám- vagy járulék-tartozása,
- c) a nemzeti vagyronról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pont b) alpontjában meghatározott átlátható szervezetnek minősül, erre vonatkozó nyilatkozata a szerződés 3. mellékletét képezi,
- d) a nyilvántartását végző szervezetnél nincs folyamatban a jelen szerződéskötést érintő változásbejegyzési eljárása.

8.10. Folyamatban lévő 8.9. pont d) alpontja szerinti eljárás esetén a Vállalkozó csatolja a változással kapcsolatos iratokat.

8.11. Amennyiben a Vállalkozó nem szerepel az adózás rendjéről szóló törvény szerinti köztartozásmentes adózói adatbázisban, csatolja az illetékes adó- és vámhivatal igazolását vagy az adózás rendjéről szóló törvény szerinti együttes adóigazolást.

8.12. A 8.9. pont szerinti nyilatkozatok megtétele, illetve a 8.10. és a 8.11 pontban foglalt iratok benyújtása a szerződéskötés előfeltétele. A nyilatkozatban foglaltak változása esetén a Vállalkozó haladéktalanul köteles tájékoztatni a Megrendelőt. Valótlan tartalmú nyilatkozat esetén a Megrendelő a szerződést azonnali hatállyal felmondja vagy ha a szerződés teljesítésére még nem került sor, a szerződéstől eláll.

8.13. A Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy a személyes adatok kezelését a hatályos jogszabályokban meghatározott követelmények, különösen pedig az Európai Parlament és Tanács (EU) 2016/679 rendeletének (2016. április 27.) a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről (a továbbiakban: GDPR) rendelkezései szerint kezelik. A Felek a saját alkalmazottai adatait a GDP 6. cikk (1) (b) pontja és a munkavégzésre irányuló jogviszonyt szabályozó jogszabály rendelkezése alapján, a Felek által a másik Fél részére továbbított személyes adatokat a GDPR 6. cikk (1) (f) pontja szerint, a szerződéses partnerük jogos érdekében veszik át és kezelik a személyes adatokat a célhoz szükséges mértékben és ideig.

8.14. A Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a Megrendelő által megbízott elektronikus információs rendszer biztonságáért felelős személy (információbiztonsági felelős, vagy IBF) a Magyarország kiberbiztonságáról szóló 2024. évi LXIX. törvény (a továbbiakban: Kiberbiztonsági tv.) 11. § (9) bekezdésében foglaltak alapján jogosult a biztonsági követelmények teljesülésével kapcsolatban bármikor tájékoztatást kérni. Ennek keretében az IBF bekérheti a követelményeknek való megfelelés alátámasztásához szükséges, a tevékenységével kapcsolatos adatot, illetve az elektronikus információs rendszerek biztonsága tárgyában keletkezett valamennyi, a Szolgáltató birtokában lévő információt és dokumentumot.

8.15. A Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy a Megrendelő rendelkezésében vagy használatában lévő elektronikus információs rendszerek védelmével kapcsolatban a Megrendelő által megbízott IBF-fel, valamint a Megrendelő kiberbiztonsági hatósági felügyeletét ellátó szervekkel együttműködik, az általuk kért tájékoztatást, illetve információkat számukra biztosítja, továbbá az általuk meghatározott, számára jelzett kiberbiztonsági feladatokat, tevékenységeket végrehajtja.

8.16. A Vállalkozó kijelenti, hogy a Kiberbiztonsági tv.-ben meghatározott, rá vonatkozó követelményeket a szerződés időtartama alatt maradéktalanul teljesíti.

8.17. A szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk., valamint a hatályos jogszabályok rendelkezései az irányadók.

A szerződés öt számozott oldalból áll, és elektronikus változatban készült. A szerződés elválaszthatatlan részét képezi az 1. melléklet (feladatleírás), 2. melléklet (Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat intézményeinek székhelye és telephelyei), 3. melléklet (áránlat), 4. melléklet (átláthatósági nyilatkozat).

A Felek a szerződést – elolvasás és értelmezés után – mint üzleti akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írták alá.

Budapest, időbélyegző szerint

Budapest, időbélyegző szerint

.....

Megrendelő

Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat

D. Kovács Róbert Antal polgármester megbízásából

Dr. Mózer Éva aljegyző

.....

Vállalkozó

TSR Safety Kft.

Tusor Péter Zoltán ügyvezető

Pénzügyi ellenjegyzés:

Novák Andrea
főosztályvezető

Szakmai és jogi ellenjegyzés:

Dr. Gyürki-Thomann Anikó
főosztályvezető

Dr. Nánási Zoltán István
jogi előadó

Feladatleírás

1. Tűzvédelmi feladatok

- a) Állapotfelmérés;
- b) a tűzvédelmi előírások meglétének helyszíneken történő ellenőrzése, folyamatos biztosítása és betartatása;
- c) tűzvédelmi szabályzatok felülvizsgálata és aktualizálása;
- d) tűzvédelmi szakvizsgálóhoz kötött munkakörök meghatározása;
- e) A törvények, jogszabályok folyamatos figyelése, a Megbízó felé történő jelzés a változásokról, javaslattétel a szükséges intézkedésekre;
- f) Országos Tűzvédelmi Szabályzatról szóló 54/2014 (XII. 5.) BM rendelet és a 9/2015 (III.25.) BM rendelet alapján havonta tűzvédelmi feladatok ellátása, tűzvédelmi szemlék tartása, a feltárt szabálytalanságok észrevételezése, a hibák, hiányosságok megoldására javaslat készítése;
- g) Tűzvédelmi szakhatósági és hatósági ügyintézés, kapcsolattartás a hatóságokkal; (megbízó képvisellete)
- h) Beruházás, fejlesztés során a tűzvédelmi szempontok érvényesítése a hatályos jogszabályok, rendeletek és szabványok figyelembe vételével;
- i) oktatás és képzés a szerződés 2. mellékletében meghatározott intézményekben dolgozók részére, a tűzvédelmi oktatások dokumentálása, oktatási anyag elkészítése és aktualizálása.
- j) füstgátló, tűzgátló nyílászárók csukódásának havi ellenőrzése, üzemeltetési naplójának elkészítése, ellenőrzések dokumentálása;
- k) füstgátló, tűzgátló nyílászárók ½ éves felülvizsgálata/karbantartása, dokumentációjának elkészítése; (szakcég- vagy vizsgázott személy)
- l) villamos táplálású menekülési útvonaljelzések negyedéves ellenőrzése, üzemeltetési naplójának elkészítése; ellenőrzések dokumentálása.

2. Munkavédelmi feladatok

- a) A jogszabályoknak megfelelő munkavédelmi előírások meglétének helyszíneken történő ellenőrzése, folyamatos biztosítása és betartatása;
- b) munkavédelmi Szabályzat évenkénti felülvizsgálata, aktualizálása;
- c) munkahelyi kockázatértékelés ellenőrzése, felülvizsgálata, aktualizálása;
- d) A baleseti veszélyforrások elhárításával kapcsolatos szaktanácsadás a munkavédelmi szabványokban és a Munkavédelmi törvényben foglaltak figyelembevételével.
- e) munkabalesetek kivizsgálása, balesetjelentéssel és kárigényekkel kapcsolatos feladatok végzése, dokumentálása;
- f) munkavédelmi oktatás megtartása, és az oktatás dokumentálása a szerződés 2. mellékletében meghatározott intézményekben;
- g) előzetes/időszakos biztonságtechnikai vizsgálatok rendjének meghatározása, követése, dokumentálása;
- h) A munkavédelemről szóló 1993. évi XCIII. törvény, a munkavédelemről szóló 1993. évi XCIII. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 5/1993. (XII. 26.) MüM III/c rendelet alapján egy fő középfokú munkavédelmi szakképesítésű szakember foglalkoztatása, minimum napi 1 órában rendelkezésre állás, munkavédelmi szemlék tartása, a feltárt szabálytalanságok észrevételezése, a hibák, hiányosságok megoldására javaslat készítése;
- i) Munkavédelmi szakhatósági és hatósági ügyintézés, kapcsolattartás a hatóságokkal (megbízó képvisellete)
- j) egyéni védőeszközök technológiához rendelése, megállapítása, valamint a szükséges írásos anyag elkészítése;
- k) a Megrendelő folyamatos tájékoztatása az adott tevékenységet érintő jogszabályok változása esetén.

Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat intézményeinek székhelye és telephelyei

1.	Kocsis Sándor Sportközpont	1107 Budapest, Bihari utca 23.
telephelyei		
1.1	Sporttelep	1105 Budapest, Ihász utca 24.
1.2	Sporttelep	1106 Budapest, Gyakorló utca 25.
1.3	Újhegyi Uszoda és Strandfürdő	1108 Budapest, Újhegyi út 13.

2.	Kőbányai Egyesített Bölcsődék	1102 Budapest, Állomás utca 2.
telephelyei		
2.1	Kőbányai Apraja Falva Bölcsőde	1108 Budapest, Újhegyi sétány 5-7.
2.2	Kőbányai Apró Csodák Bölcsőde	1105 Budapest, Zsivaj utca 1-3.
2.3	Kőbányai Fecskefészek Bölcsőde	1106 Budapest, Gépmadár utca 15.
2.4	Kőbányai Gyöngyike Bölcsőde	1101 Budapest, Salgótarjáni út 47.
2.5	Kőbányai Manóvár Bölcsőde	1103 Budapest, Vaspálya utca 8-10.
2.6	Kőbányai Napsugár Bölcsőde	1104 Budapest, Mádi utca 127.
2.7	Kőbányai Gyermeksziget Bölcsőde	1108 Budapest, Újhegyi sétány 15-17.
2.8	Kőbányai Bem József Általános Iskola - tálalókonyha és a hozzá kapcsolódó helyiségek	1101 Budapest, Hungária körút 5-7.
2.9	Kőbányai Fekete István Általános - Iskola tálalókonyha és a hozzá kapcsolódó helyiségek	1108 Budapest, Harmat utca 196-198.
2.10	Kőbányai Harmat Általános Iskola - tálalókonyha és a hozzá kapcsolódó helyiségek	1104 Budapest, Harmat utca 88.
2.11	Kőbányai Janikovszky Éva Magyar-Angol Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola - tálalókonyha és a hozzá kapcsolódó helyiségek	1105 Budapest, Kápolna tér 4.
2.12	Kőbányai Csukás István Magyar-Angol Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola - tálalókonyha és a hozzá kapcsolódó helyiségek	1101 Budapest, Üllői út 118.
2.13	Kőbányai Kada Mihály Általános Iskola - tálalókonyha és a hozzá kapcsolódó helyiségek	1103 Budapest, Kada utca 27-29.
2.14	Kőbányai Keresztury Dezső Általános Iskola - tálalókonyha és a hozzá kapcsolódó helyiségek	1106 Budapest, Keresztúri út 7-9.
2.15	Kőbányai Kertvárosi Általános	1106 Budapest, Jászberényi út 89.

	Iskola - tálalókonyha és a hozzá kapcsolódó helyiségek	
2.16	Kőbányai Szent László Általános Iskola - tálalókonyha és a hozzá kapcsolódó helyiségek	1102 Budapest, Szent László tér 1.
2.17	Kőbányai Szervátiusz Jenő Általános Iskola - tálalókonyha és a hozzá kapcsolódó helyiségek	1101 Budapest, Kőbányai út 38.
2.18	Kőbányai Széchenyi István Magyar-Német Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola - tálalókonyha és a hozzá kapcsolódó helyiségek	1108 Budapest, Újhegyi sétány 1-3.
2.19	Kőbányai Komplex Óvoda, Általános Iskola, Készségfejlesztő Speciális Szakiskola - tálalókonyha és a hozzá kapcsolódó helyiségek	1107 Budapest, Gém utca 5-7. ideiglenesen, várhatóan 2026.06.30-ig 1103 Budapest, Kada utca 27-29.
2.20	Kőbányai Szent László Gimnázium - tálalókonyha és a hozzá kapcsolódó helyiségek	1102 Budapest, Kőrösi Csoma Sándor út 28-34.

3.	Kőbányai Egyesített Óvoda	1108 Budapest, Újhegyi sétány 5-7.
telephelyei		
3.1	Kőbányai Egyesített Óvoda Aprók Háza Tagóvodája	1108 Budapest, Újhegyi sétány 5-7. 1108 Budapest, Újhegyi sétány 1-3.
3.2	Kőbányai Egyesített Óvoda Bóbita Tagóvodája	1102 Budapest, Halom utca 7/b
3.3	Kőbányai Egyesített Óvoda Csodafa Tagóvodája	1108 Budapest, Újhegyi sétány 17-19.
3.4	Kőbányai Egyesített Óvoda Csodapók Tagóvodája	1104 Budapest, Mádi utca 127. 1103 Budapest, Kada utca 27-29.
3.5	Kőbányai Egyesített Óvoda Gépmadár Tagóvodája	1106 Budapest, Gépmadár utca 15.
3.6	Kőbányai Egyesített Óvoda Gesztenye Tagóvodája	1106 Budapest, Maglódi út 8.
3.7	Kőbányai Egyesített Óvoda Gézengúz Tagóvodája	1107 Budapest, Zágrábi utca 13/a
3.8	Kőbányai Egyesített Óvoda Gyöngyike Tagóvodája	1101 Budapest, Salgótarjáni út 47.
3.9	Kőbányai Egyesített Óvoda Hárslevelű Tagóvodája	1106 Budapest, Hárslevelű utca 5.
3.10	Kőbányai Egyesített Óvoda Kékvirág Tagóvodája	1107 Budapest, Kékvirág utca 5.
3.11	Kőbányai Egyesített Óvoda Kiskakas Tagóvodája	1104 Budapest, Mádi utca 86-94.

3.12	Kőbányai Egyesített Óvoda Mászóka Tagóvodája	1105 Budapest, Ászok utca 1-3.
3.13	Kőbányai Egyesített Óvoda Mocorgó Tagóvodája	1101 Budapest, Kőbányai út 38.
3.14	Kőbányai Egyesített Óvoda Rece-fice Tagóvodája	1105 Budapest, Vaspálya utca 8-10.
3.15	Kőbányai Egyesített Óvoda Zsivaj Tagóvodája	1105 Budapest, Zsivaj utca 1-3.

4.	Görög Klub	1106 Budapest, Kada u 120.
----	------------	----------------------------

TSR Safety Kft.
Iroda: 2146 Mogyoród, 0285/20. hrsz.
E-mail: iroda@tsrsafety.hu
Web: www.tsrsafety.hu



ÁRAJÁNLAT

Tisztelt Partnerünk!

1. oldal

Az Önök megkeresése alapján a **Kőbányai Önkormányzat** részére „**Tűz és munkavédelmi feladatok ellátása Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat intézményeinek székhelyén és telephelyein**” tárgyban a 2025. október 1. – 2026. szeptember 30. közötti időtartamra vonatkozóan ajánlatunkat az alábbiakban adom meg:

Tűz-és munkavédelmi feladatok ellátása: 530.000,-Ft. + Áfa / hó

Az árajánlat a 2025.09.15.-i e-mailben foglalt műszaki tartalomban rögzített tűz-és munkavédelmi feladatok alapján készült!

Az árajánlat a készítéstől számított 30 napig érvényes!

Várjuk megrendelésüket!

Kelt.: Mogyoród, 2025. 09. 18.

TSR Safety Kft
2213 Monorierdő, Hólló u. 15.
Cg.szám: 13-09-191237
Adószám: 26230908-2-13
Szá.: 11742283-23214840


Tusor Péter
Ügyvezető

NYILATKOZAT

az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 41. § (6) bekezdésében és a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (a továbbiakban: Nvtv.) 3. § (1) bekezdés 1. pontjában meghatározottaknak való megfelelésről

Alulírott

Név: ██████████
 születéskori név: ██████████
 anyja neve: B ██████████
 születési helye, ideje: ██████████.

mint az

szervezet neve: TSR Safety Kft.
 székhelye: 2213 Monorierdő, Holló u. 15.
 adószáma: 26230908-2-13
 cégjegyzékszám/nyilvántartásba vételi száma: 13-09-191237

törvényes képviselője polgári és büntetőjogi felelősségem tudatában – az Áht. 55. §-ában meghatározott adatok kezelése érdekében, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 50. §-ában foglaltakra is tekintettel – úgy nyilatkozom, hogy az általam képviselt szervezet az Áht. 41. § (6) bekezdésében írtaknak megfelel, azaz az Nvtv. 3. § (1) bekezdés 1. b) pontja alapján átlátható szervezetnek minősül az alábbiak szerint:

Az általam képviselt szervezet olyan belföldi vagy külföldi jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet, amely megfelel a következő **együttes** feltételeknek:

- a) tulajdonosi szerkezete, a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló törvény szerint meghatározott tényleges tulajdonosa megismerhető, amelyről a jelen nyilatkozat 1. pontjában nyilatkozom, és
- b) az Európai Unió tagállamában / az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes államban / a Gazdasági Együtműködési és Fejlesztési Szervezet tagállamában / olyan államban rendelkezik adóilletőséggel, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van *[a megfelelő aláhúzendó]*, és ez az ország: *[ország megnevezése]*, és
- c) nem minősül a társasági adóról és az osztalékadóról szóló 1996. évi LXXXI. törvény (a továbbiakban: Tao. tv.) szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak (amennyiben szervezet adóilletősége nem Magyarországon van, akkor a Tao. tv. 4. § 11. pont *h*) alpontja alapján az ennek megállapításához szükséges adatokat tartalmazó dokumentumokat külön csatolom), és
- d) az általam képviselt szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet tekintetében az a), b) és c) alpont szerinti feltételek fennállnak, amelyről a jelen nyilatkozat 2. pontjában nyilatkozom.

1. Nyilatkozat tényleges tulajdonosról

Az általam képviselt szervezetnek a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvény 3. § 38. pontja alapján a következő természetes személy(ek) a tényleges tulajdonosa(i)*:

Sorsz.	Tényleges tulajdonos neve és természetes személyazonosító adatai	Tulajdoni hányad	Befolyás mértéke	Szavazati jog mértéke
1.	[REDACTED]	100%	100%	100%

* r) tényleges tulajdonos:

a) az a természetes személy, aki jogi személyben vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetben közvetlenül vagy - a Polgári Törvénykönyvről szóló törvény (a továbbiakban: Ptk.) 8:2. § (4) bekezdésében meghatározott módon - közvetve a szavazati jogok vagy a tulajdoni hányad legalább huszonöt százalékával rendelkezik, vagy egyéb módon tényleges irányítást, ellenőrzést gyakorol a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet felett, ha a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet nem a szabályozott piacon jegyzett társaság, amelyre a közösségi jogi szabályozással vagy azzal egyenértékű nemzetközi előírásokkal összhangban lévő közzétételi követelmények vonatkoznak,

b) az a természetes személy, aki jogi személyben vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetben - a Ptk. 8:2. § (2) bekezdésében meghatározott - meghatározó befolyással rendelkezik,

c) az a természetes személy, akinek megbízásából valamely ügyletet végrehajtanak, vagy aki egyéb módon tényleges irányítást, ellenőrzést gyakorol a természetes személy ügyfél tevékenysége felett,

d) alapítványok esetében az a természetes személy,

da) aki az alapítvány vagyona legalább huszonöt százalékának a kedvezményezettje, ha a leendő kedvezményezetteket már meghatározták,

db) akinek érdekében az alapítványt létrehozták, illetve működtetik, ha a kedvezményezetteket még nem határozták meg, vagy

dc) aki tagja az alapítvány kezelő szervének, vagy meghatározó befolyást gyakorol az alapítvány vagyonának legalább huszonöt százalékára felett, illetve az alapítvány képviseletében eljár,

e) bizalmi vagyongazdálkodási szerződés esetében

ea) a vagyonrendelő, valamint annak a) vagy b) pont szerinti tényleges tulajdonosa,

eb) a vagyongazdálkodó, valamint annak a) vagy b) pont szerinti tényleges tulajdonosa,

ec) a kedvezményezett vagy a kedvezményezettek csoportja, valamint annak a) vagy b) pont szerinti tényleges tulajdonosa, továbbá

ed) az a természetes személy, aki a kezelt vagyon felett egyéb módon ellenőrzést, irányítást gyakorol, továbbá

f) az a) és b) pontban meghatározott természetes személy hiányában a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet vezető tisztségviselője;

2. Nyilatkozat a közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással, szavazati joggal bíró államháztartáson kívüli jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet átláthatóságáról

2.1 A közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással, szavazati joggal bíró jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet(ek) és adóilletőségük:

Ssz.	Gazdálkodó szervezet neve	Adószám	Tulajdoni hányad	Befolyás mértéke	Szavazati jog mértéke	Adóilletősége

2.2 A szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással, szavazati joggal bíró jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet tényleges tulajdonosa(i):

Ssz.	Gazdálkodó szervezet neve	Tényleges tulajdonos neve és természetes személyazonosító adatai	Tulajdoni hányad	Befolyás mértéke	Szavazati jog mértéke

2.3 A szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással, szavazati joggal bíró jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet(ek) nem minősül(nek) Tao. tv. szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak (amennyiben szervezet adóilletősége nem Magyarországon van, akkor a Tao. tv. 4. § 11. pont *h*) alpontja alapján az ennek megállapításához szükséges adatokat tartalmazó dokumentumokat külön csatolom).

Kijelentem, hogy a jelen nyilatkozatban foglaltak a valóságnak mindenben megfelelnek.

Kijelentem, hogy az általam képviselt szervezet alapító (létesítő) okirata, illetve külön jogszabály szerinti nyilvántartásba vételt igazoló okirata alapján jogosult vagyok a szervezet képviselésére és cégjegyzésére.

Kijelentem, hogy amennyiben jelen nyilatkozatban közölt adatok tekintetében bármilyen változás áll be, akkor a módosult adatokkal kiállított átláthatósági nyilatkozatot a változás bekövetkeztétől számított 8 napon belül megküldöm, vagy amennyiben az általam képviselt szervezet már nem minősül átláthatónak, úgy azt haladéktalanul bejelentem.

Kelt:

cégszerű aláírás