

**KÖBÁNYAI ROMA ÖNKORMÁNYZAT**  
**KÉPVISELŐ-TESTÜLETE**  
**1102 Budapest, Szent László tér 29.**

---

**J E G Y Z Ó K Ö N Y V**

**Készült:** a Kőbányai Roma Önkormányzat Képviselő-testületének 2025. július 14-én 13.00 órai kezdettel a Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Polgármesteri Hivatal (1102 Budapest, Szent László tér 29.) 1. emelet 115. szám alatti tanácsstermében megtartott rendkívüli üléséről.

**A jelenléti ív alapján jelen vannak:**

|                      |                |
|----------------------|----------------|
| Csorba Zoltán András | elnök          |
| Balogh Ferenc        | elnökhelyettes |
| Dancs János          | képviselő      |

**Távolmaradását jelezte:**

|                |           |
|----------------|-----------|
| Szabó Mihályné | képviselő |
|----------------|-----------|

**Nem jelent meg:**

|             |           |
|-------------|-----------|
| Didi László | képviselő |
|-------------|-----------|

**Tanácskozási joggal jelen vannak:**

|                           |                                               |
|---------------------------|-----------------------------------------------|
| Dr. Kappel Patrícia       | Budapest Főváros X. kerület Kőbányai          |
| kamarai jogtanácsos       | Önkormányzat Jegyzője képviseletében          |
| Szalókné Aszódi Krisztina | a Humánszolgáltatási Főosztály Köznevelési és |
| nemzetiségi referens      | Civilkapcsolati Osztály képviseletében        |

**Meghívottak:**

|                      |                                               |
|----------------------|-----------------------------------------------|
| Kálmánné Szabó Judit | a Humánszolgáltatási Főosztály Köznevelési és |
|                      | Civilkapcsolati Osztályának vezetője          |

**Az ülést vezeti:** Csorba Zoltán András elnök.

**Elnök:** *Az elnök üdvözli a megjelenteket, az ülést megnyitja, továbbá értesíti a képviselőket, hogy a meghívóban jelzett helyiség (földszint 20. szám alatti tanácssterem) egész délután foglalt, így az ülés az 1. emelet 115. szám alatti tanácskozóteremben kerül megtartásra. Az elnök megállapítja, hogy az ülésen 3 fő képviselő megjelent, így a testület határozatképes.*

Ülésünk nyilvános. A jegyzőkönyvet Szalókné Aszódi Krisztina vezeti magyar nyelven. Javasolom, hogy a jegyzőkönyv hitelesítésével Balogh Ferenc elnökhelyettest bízva meg a Képviselő-testület, egyben kérdezem, hogy a jelölt elfogadja-e a felkérést.

**Elnökhelyettes:** Vállalom a tisztséget.

**Elnök:** Kérem a Képviselő-testület tagjait, hogy kézfelemeléssel fogadjuk el a javaslatot.

**Kőbányai Roma Önkormányzat Képviselő-testületének 37/2025. (VII. 14.) határozata a jegyzőkönyv-hitelesítő megválasztásáról**

(3 igen, egyhangú szavazattal)

A Kőbányai Roma Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy jegyzőkönyv-hitelesítőnek Balogh Ferenc elnökhelyettest választja meg.

**Elnök:** Az elnök ismerteti a tervezett napirendi pontokat. Kérem a Képviselő-testület tagjait, hogy kézfelemeléssel fogadjuk el a napirendet.

**Kőbányai Roma Önkormányzat Képviselő-testületének 38/2025. (VII. 14.) határozata a Kőbányai Roma Önkormányzat képviselő-testületi ülése napirendjének elfogadásáról**

(3 igen, egyhangú szavazattal)

A Kőbányai Roma Önkormányzat Képviselő-testülete a testületi ülés napirendjét az alábbiak szerint fogadja el:

**1. A Budapest X. kerület, Üllői út 120-122. földszint 57. szám alatti helyiség használatára vonatkozó szerződés elfogadása**

(17. számú előterjesztés)

Előterjesztő:

Csorba Zoltán András elnök

**2. A „Mindenki szívében van egy dallam” című alapfokú zeneoktatási program tárgykörben kiírt pályázaton való indulás**

(18. számú előterjesztés)

Előterjesztő:

Csorba Zoltán András elnök

**Elnök:** Megállapítom, hogy elfogadtuk a napirendet.

**1. napirendi pont**

**A Budapest X. kerület, Üllői út 120-122. földszint 57. szám alatti helyiség használatára vonatkozó szerződés elfogadása**

**Elnök:** A Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat Képviselő-testülete a 226/2025. (VI.26.) KÖKT határozatával a Budapest X. kerület, Üllői út 120-122. földszint 57. szám alatti irodahelyiséget (a továbbiakban: Helyiség) ingyenesen, közösség tevékenység céljára 2025. június 1. napjától 2029. október 31. napjáig tartó határozott időre a Kőbányai Roma Önkormányzat használatába adta azzal a feltétellel, hogy a helyiség használatával kapcsolatban felmerülő közüzemi díjakat a használó köteles megfizetni. A használó által fizetendő óvadék mértéke 20 000 Ft összegben került megállapításra. Erre figyelemmel a határozati javaslat 1. melléklete szerinti, a Helyiség használatára vonatkozó szerződés elfogadása szükséges a Kőbányai Roma Önkormányzat részéről.

Amennyiben nincs kérdés, ellenvetés, kérem, fogadjuk el a határozati javaslatot.

**Kőbányai Roma Önkormányzat Képviselő-testületének**

**39/2025. (VII. 14.) határozata**

**a Budapest X. kerület, Üllői út 120-122. földszint 57. szám alatti helyiség használatára vonatkozó szerződés elfogadásáról**

1. A Kőbányai Roma Önkormányzat Képviselő-testülete akként határoz, hogy a Budapest X. kerület, Üllői út 120-122. földszint 57. szám alatti helyiség ingyenes használatára vonatkozó szerződést, az abban foglalt feltételekkel elfogadja.

2. A Képviselő-testület felkéri az elnököt a szerződés 1. melléklet szerinti tartalommal történő aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: elnök

**Elnök:** Megállapítom, hogy 3 igen, egyhangú szavazattal támogattuk a határozati javaslatot. Köszönöm, az első napirendi pontot lezárom.

## **2. napirendi pont**

### **A „Mindenki szívében van egy dallam” című alapfokú zeneoktatási program tárgykörben kiírt pályázaton való indulás**

**Elnök:** A Belügyminisztérium megbízásából a Társadalmi Esélyteremtési Főigazgatóság (a továbbiakban: TEF) nyílt pályázatot hirdet ZENE-25 kategória kódú, „Mindenki szívében van egy dallam” című alapfokú zeneoktatási program megvalósításának támogatására. A pályázat benyújtásához szükséges az Elektronikus Pályázati és Együttműködési Rendszer regisztrációs díj (3 000Ft) átutalása a TEF részére. A pályázat benyújtásának határideje: 2025. július 14. napja 16:59 óra. Az előbbiekre figyelemmel javaslom, hogy a Kőbányai Roma Önkormányzat a fenti pályázat keretében meghirdetett kategóriában nyújtson be pályázatot a TEF felé. Amennyiben nincs kérdés, ellenvetés, kérem, fogadjuk el a határozati javaslatot.

### **Kőbányai Roma Önkormányzat Képviselő-testületének**

**40/2025. (VII. 14.) határozata**

### **a „Mindenki szívében van egy dallam” című alapfokú zeneoktatási program tárgykörben kiírt pályázaton való indulásról**

1. A Képviselő-testület úgy dönt, hogy a BM Társadalmi Esélyteremtési Főigazgatóság által „Mindenki szívében van egy dallam” című alapfokú zeneoktatási program tárgykörben kiírt pályázaton elindul és a pályázat benyújtásához szükséges regisztrációs díj megfizetése érdekében 3 000 Ft összeget biztosít a 2025. évi működési támogatás terhére.

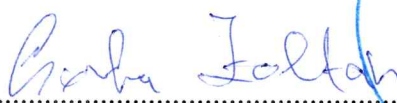
2. A Képviselő-testület felkéri az elnököt a szükséges intézkedések megtételére.

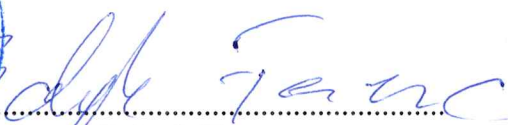
Határidő: azonnal

Felelős: elnök

**Elnök:** Megállapítom, hogy 3 igen, egyhangú szavazattal támogattuk az előterjesztést. Köszönöm, a második napirendi pontot lezárom.

**Elnök:** Megállapítom, hogy további javaslat, észrevétel nem érkezett; a Képviselő-testület az elfogadott napirendjét megtárgyalta. Megköszönöm a jelenlévő képviselők részvételét és a testületi ülést 13 óra 17 perckor bezárom.

  
.....  
**Csorba Zoltán András**  
elnök

  
.....  
**Balogh Ferenc**  
jegyzőkönyv-hitelesítő

  
.....  
**Szalókné Aszódi Krisztina**  
jegyzőkönyvvezető

## A jegyzőkönyv mellékletei

- 1.) meghívó, előterjesztések *(elektronikus formában)*
- 2.) jelenléti ív



## MEGHÍVÓ

### a Kőbányai Roma Önkormányzat Képviselő-testülete

**2025. július 14-én 13.00 órai kezdettel tartandó rendkívüli ülésére**  
a Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Polgármesteri Hivatal  
(1102 Budapest, Szent László tér 29.)  
**földszint 20. szám alatti tanácstermébe**

#### **Tervezett napirend:**

**1. A Budapest X. kerület, Üllői út 120-122. földszint 57. szám alatti helyiség használatára vonatkozó szerződés elfogadása**

(17. számú előterjesztés)

Előterjesztő:

Csorba Zoltán András elnök

**2. A „Mindenki szívében van egy dallam” című alapfokú zeneoktatási program tárgykörben kiírt pályázaton való indulás**

(18. számú előterjesztés)

Előterjesztő:

Csorba Zoltán András elnök

*A nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 92. § (1) bekezdés alapján a nemzetiségi önkormányzati testülete akkor határozatképes, ha az ülésen, és az adott döntés meghozatalánál a nemzetiségi önkormányzati képviselők több mint fele jelen van.*

Megjelenésére feltétlenül számítok. Amennyiben az ülésen nem tud részt venni, kérem, hogy a távolmaradás okát telefonon a 061 4338 141-es számon, illetve e-mailben a SzalokyneAKrisztina@kobanya.hu címre szíveskedjen jelezni legkésőbb az ülést megelőző munkanapon 16.00 óráig.

Budapest, 2025. július 11.

Üdvözlettel,

Csorba Zoltán András s.k.  
elnök

**ELŐTERJESZTÉS**  
**a Képviselő-testület részére**  
**a Budapest X. kerület, Üllői út 120-122. földszint 57. szám alatti helyiség**  
**használatára vonatkozó szerződés elfogadásáról**

**I. Tartalmi összefoglaló**

A Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat Képviselő-testülete a 226/2025. (VI.26.) KÖKT határozatával a Budapest X. kerület, Üllői út 120-122. földszint 57. szám alatti irodahelyiséget (a továbbiakban: Helyiség) ingyenesen, közösség tevékenység céljára 2025. június 1. napjától 2029. október 31. napjáig tartó határozott időre a Kőbányai Roma Önkormányzat használatába adta azzal a feltétellel, hogy a helyiség használatával kapcsolatban felmerülő közüzemi díjakat a használó köteles megfizetni. A használó által fizetendő óvadék mértéke 20 000 Ft összegben került megállapításra.

A nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (a továbbiakban: Njtv.) 91. § (4) bekezdés c) pontja szerint a nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete minősített többséggel dönt a helyi önkormányzat által használatába adott vagyon (vagyon elemek) használatának szabályairól.

Erre figyelemmel a határozati javaslat 1. melléklete szerinti, a Helyiség használatára vonatkozó szerződés elfogadása szükséges a Kőbányai Roma Önkormányzat részéről.

**II. Hatásvizsgálat**

Az előterjesztésnek környezeti és egészségi hatásai nincsenek, az előterjesztés további adminisztratív terhet nem jelent.

**III. A végrehajtás feltételei**

A nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (a továbbiakban: Njtv.) 91. § (4) bekezdés c) pontja szerint a nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete minősített többséggel dönt a helyi önkormányzat által használatába adott vagyon (vagyon elemek) használatának szabályairól.

A határozat végrehajtásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.

**IV. Döntési javaslat**

Kőbányai Roma Önkormányzat Képviselő-testülete meghozza az előterjesztés 1. mellékletében foglalt határozatot.

Budapest, 2025. július 11.

Csorba Zoltán András s.k.  
elnök

**Kőbányai Roma Önkormányzat Képviselő-testületének  
.../2025. (VII. 14.) határozata  
a Budapest X. kerület, Üllői út 120-122. földszint 57. szám alatti helyiség  
használatára vonatkozó szerződés elfogadásáról**

1. A Kőbányai Roma Önkormányzat Képviselő-testülete akként határoz, hogy a Budapest X. kerület, Üllői út 120-122. földszint 57. szám alatti helyiség ingyenes használatára vonatkozó szerződést, az abban foglalt feltételekkel elfogadja.
2. A Képviselő-testület felkéri az elnököt a szerződés 1. melléklet szerinti tartalommal történő aláírására.

Határidő:        azonnal  
Felelős:        elnök

## HELYISÉGHASZNÁLATI SZERZŐDÉS

*amely létrejött egyrészről*

Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat (1102 Budapest, Szent László tér 29.)  
képviselésében eljáró

|                 |                                                                                             |
|-----------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|
| Cég neve:       | <b>Kőbányai Vagyonkezelő Zártkörűen Működő Részvénytársaság</b>                             |
| Székhely:       | 1107 Budapest, Ceglédi utca 30.                                                             |
| Cégjegyzékszám: | 01-10-042140                                                                                |
| Adószám:        | 10816772-2-42                                                                               |
| Képviseli:      | Hermann Ernő kezelési igazgató és Belkó Judit lakás- és helyiséggazdálkodási<br>irodavezető |

mint **Használatba adó** (továbbiakban: Használatba adó),

*másrészről*

|                                  |                                     |
|----------------------------------|-------------------------------------|
| Név:                             | <b>Kőbányai Roma Önkormányzat</b>   |
| Székhely:                        | 1102 Budapest, szent László tér 29. |
| Törzskönyvi azonosítószám (PIR): | 679527                              |
| Adószám:                         | 16927540-1-42                       |
| Képviseli:                       | Csorba Zoltán András elnök          |
| Telefon:                         | +3670 428 3323                      |

mint **Használó** (továbbiakban: Használó)

(továbbiakban együttesen: Felek) között az alulírott helyen és időben az alábbi feltételek szerint:

### 1. Általános rendelkezések

- 1.1.** Használatba adó kijelenti, hogy a **Budapest X. ker., 38315/39/A/1 hrsz.** alatt felvett, természetben **Budapest X. ker., Üllői út 120-122. fszt. 57. szám alatti ingatlan** a Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat tulajdonát képezi. A Helyiség használatba adásáról szóló Helyiséghasználati szerződés megkötésére a Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat Képviselő-testületének *a lakásokról és a nem lakás céljára szolgáló helyiségekről* szóló 32/2012. (IX. 24.) számú önkormányzati rendelet (továbbiakban: Önkorm. rend.) 34.§ (1)- (4) bekezdései szerint az Önkormányzat helyett és nevében a Kőbányai Vagyonkezelő Zrt. jogosult.

A szerződés tárgya a jelen szerződés mellékletét képező alaprাজzon megjelölt, a természetben a **Budapest X. ker., Üllői út 120-122. fszt. 57. szám** alatt található **45 m<sup>2</sup> alapterületű helyiség** (továbbiakban: Helyiség).

A jelen használati jogviszony a Kőbányai Önkormányzat Képviselő-testületének **226/2025 (VI. 26.) KÖKT** határozata és a 2025. július 2. napján kelt, a Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Polgármesteri Hivatal Gazdasági és Pénzügyi Főosztály **GPFO/257-4/2025** számú átirata és alapján jön létre.

- 1.2.** Használó kijelenti és a szerződés időtartamára szavatosságot vállal azért, hogy:

**a)** Magyarországon bejegyzett és működő nemzeti önkormányzat, amely ellen nincs folyamatban csőd-, végrehajtási, felszámolási, vagy ezek bármelyikével egy tekintet alá eső eljárás, amely a jelen szerződés teljesítését akadályozná, továbbá bármely ilyen eljárás megindulás esetén haladéktalanul bejelenti köteles azt Használatba adó felé.

**b)** valamennyi szükséges engedéllyel, hozzájárulással rendelkezik, illetve tevékenysége megkezdésekor rendelkezni fog ahhoz, hogy a Helyiségben a 2.2. pont szerinti tevékenységet folytassa.

c) a szerződésben foglalt kötelezettségei teljesítésre képes, képviselőtében a jelen szerződést arra jogosult és kellően felhatalmazott személy írja alá.

Felek rögzítik, hogy ezen kijelentések és kötelezettségek nem teljesítése súlyos szerződésszegésnek minősül.

## **2. A szerződés tárgya**

**2.1.** Használatba adó és Használó a jelen szerződés aláírásával megállapodnak abban, hogy Használatba adó **2025. június 1. napjától 2029. október 31. napjáig tartó határozott időre** használatba adja, Használó pedig használatba veszi az 1.1 pontban körülírt Helyiséget.

**2.2.** Használó a Helyiséget **közösségi tevékenység céljára** használhatja. Használó a Helyiségben egyéb tevékenységet csak Használatba adó előzetes írásbeli hozzájárulásával jogosult folytatni.

A jelen pontban írt kötelezettség megszegése súlyos szerződésszegésnek minősül.

**2.3** Felek megállapodása alapján Használatba adó a Használatba adó a Helyiséget a Szerződés 3.3. pontja szerinti hatályba lépését követően a helyszínen, az előzetesen megtekintett állapotban, egyeztetett időpontban, átadás-átvételi jegyzőkönyvvel adja át a Használó részére. A jegyzőkönyvben rögzíteni kell a Helyiség berendezései, felszerelései állapotát, a közműórák állását és szükség esetén a Felek egyéb nyilatkozatait.

## **3. Használati díj és közüzemi költségek**

**3.1.** Használatba adó a Helyiség használatát Használó részére térítésmentesen biztosítja.

**3.2.** Felek rögzítik, hogy jelen Szerződés megkötésének időpontjában a Helyiségben az áram- és a víz-csatorna szolgáltatás biztosított.

Felek megállapodnak, hogy Használó a Helyiség használatával összefüggésben felmerülő közüzemi költségeket köteles maradéktalanul megfizetni, melynek érdekében Használó a fogyasztásmérőkre (árammérő, mellékvízmérő) a közüzemi szolgáltatókkal a szolgáltatási szerződéseket köteles megkötni és az egyes közüzemi szolgáltatásokkal kapcsolatos díjak megfizetését igazoló számlákat (fogyasztási adatokat is tartalmazó számla és befizetés igazolás) a jelen Szerződés aláírásától számított 60 napon belül a Használatba adó részére bemutatni.

Felek megállapodnak, hogy a Használó a nevére szóló közüzemi számlák bemutatásáig köteles a Használatba adó által a Helyiségre vonatkozóan megfizetett közüzemi díjakat és annak járulékos költségeit a Használatba adó számlája alapján megfizetni.

Felek megállapodnak, hogy a mellékvízmérős szolgáltatási szerződés megkötéséig (ideértve a mellékvízmérő hitelességének lejártát követő csere, újrahitelesítés esetét is), illetve az első, a Használó nevére szóló, fogyasztási adatokat is tartalmazó számla Használatba adó részére történő bemutatásáig a Használó köteles a Használatba adó számlája alapján az Üllői út 120-122. sz. Társasház által közgyűlési határozatban meghatározott, mindenkor víz-csatornadíjat (víz-csatornaátalány) megfizetni. Amennyiben a Társasház közgyűlési határozatban nem szabályozza a hiteles mellékvízmérő nélküli albetét után fizetendő víz-csatornaátalány mértékét, úgy a Használó – az önálló közüzemi szerződés nélküli időszakban – 2 m<sup>3</sup>/hó+Áfa összegű víz-csatorna átalányt köteles megfizetni a Használatba adó számlája alapján.

**Használó köteles a Helyiség használata során a tevékenységével kapcsolatban keletkező hulladék, szemét elszállításáról gondoskodni.**

Amennyiben Használó a közüzemi díjak megfizetésével késedelembe esne, úgy a késedelem után a mindenkori jegybanki alapkamat mértékének megfelelő késedelmi kamatot tartozik fizetni.

A 15 munkanapot meghaladó késedelem súlyos szerződésszegésnek minősül.

- 3.3.** Felek rögzítik, hogy Használó a jelen Szerződés aláírását megelőzően **20 000 Ft** összeget, a jelen Szerződésben vállalt kötelezettségek biztosítékaul óvadék jogcímén megfizet Használatba adó részére. Jelen szerződés az óvadék Használatba adó számlájára, vagy házi pénztárába történő beérkezését követően válik hatályossá.

Használatba adó jogosult Használó jelen használati jogviszonyból eredő kötelezettségeinek nem teljesítése esetén – a teljesítés elmaradását követő 30 nap elteltével – az óvadékként megfizetett összegből a Használóval szemben fennálló követelését kielégíteni. Ezt követő 15 napon belül pedig Használó köteles az óvadékból levonásra került összeget az óvadék jelen pontban megjelölt, teljes összegére visszapótolni.

A használati jogviszony megszűnésekor, a Helyiség visszaadása után az óvadék fennmaradó része a jelen Szerződéssel összefüggő követelések kielégítését követően Használó részére – kamat nélkül – visszafizetésre kerül.

- 3.4.** Felek megállapodnak abban, hogy Használatba adónak a jelen használati jogviszonyból származó bármilyen követelésével szemben Használó ellenkövetelést nem támaszthat, – a jelen szerződés 4.5. pontjában foglalt kivétellel – beszámítási kifogással, valamint visszatartási joggal nem élhet.

#### **4. A Helyiség használata**

- 4.1.** Használó a Helyiséget rendeltetésszerűen, azok műszaki állapotának megóvásával – ide nem értve a rendeltetésszerű használatból adódó természetes elhasználódást – állagának sérelme nélkül, az ingatlan többi Használóját saját helyiségük használatában nem zavarva és korlátozva, az ingatlan házirendjét betartva köteles és jogosult használni, illetve azt saját költségén rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban tartani.

Használó kijelenti, hogy az ingatlan hatályos házirendjét megismerte. Felek megállapodnak, hogy a házirend megsértését a szerződésben vállalt lényeges kötelezettség megszegésének tekintik.

- 4.2** Felek megállapodnak, hogy Használó saját költségén köteles gondoskodni:
- a Helyiségnek az abban folytatni kívánt tevékenység gyakorlásához szükséges módon történő kialakításáról, felszereléséről, berendezéséről, a tevékenységgel kapcsolatban felmerülő felújításról, pótlásról, illetőleg cseréről,
  - a Helyiség tisztán tartásáról /ideértve a Helyiség előtti járdaszakaszt is/, téli időszakban a hó eltakarításáról és síkosságmentesítéséről, továbbá a tevékenységével összefüggő hulladék elszállításáról.

- 4.3.** Használó köteles haladéktalanul értesíteni Használatba adót minden olyan meghibásodásról, amely a Helyiség állagának romlásához vezethet. Az ennek elmulasztásából, vagy a késedelmes értesítésből eredő károkért a felelősség Használót terheli, a helyreállítás során jelentkező, ebből adódó költségnövekedést köteles viselni.

Használatba adó Használó engedélye nélkül is jogosult intézkedni, ha az a Helyiség fenntartása, korszerűsítése, vagy fenyegető veszély, illetve károk elhárítása érdekében szükséges.

- 4.4.** Használó a szerződés aláírásával egyidejűleg átveszi az ingatlanra vonatkozó általános tűzvédelmi előírást, mely dokumentáció jelen szerződés részét képezi.

A Helyiség tűzrendészeti, balesetvédelmi, valamint raktározási és tárolási rendjének kialakítása Használó feladatát képezi. Ezen kötelezettségek elmulasztásából eredő mindennemű kárt Használó köteles viselni.

Használó köteles tevékenysége során a mindenkor hatályos munkavédelmi, tűzvédelmi és az általa folytatott tevékenységére vonatkozó jogszabályok és hatósági határozatok előírásait betartani. Használó az alkalmazottai, a Használó látogatói által okozott károkért felelősséggel tartozik. Használó különösen felelős mindazokért a károkért, melyek a víz, gáz, elektromos áram, erős áramú vezeték, fűtő- és szellőzőberendezés helytelen kezelése miatt keletkezett.

- 4.5.** Használó kizárólag Használatba adó előzetes írásbeli hozzájárulásával jogosult a Helyiségben bármilyen változtatást, átalakítást végrehajtani, azon értéknövelő beruházást végezni.

Használó részére a saját költségen végzett beruházás értékét utólagosan megtéríteni csak abban az esetben lehet, ha arról Használatba adóval a beruházás megkezdését megelőzően írásban megállapodott. A beruházás szakszerű megvalósítását és megtéríthetőségét Használatba adó igazolja. A beruházás értékét Használó részére egy összegben vagy bérbeszámítással lehet megtéríteni.

Amennyiben Használó Használatba adó előzetes írásbeli hozzájárulása nélkül végezne értéknövelő beruházásokat, Használatba adó kérésére köteles saját költségén a Helyiség eredeti állapotába való visszaállítására, az elvégzett változtatások, átalakítások visszarendezésére. Arra az esetre, ha Használatba adó az eredeti állapot visszaállítását nem írja elő Használónak, Használó elismeri, hogy az általa végrehajtott változtatás, átalakítás, hozzáépítés Használatba adó kizárólagos tulajdonát képezi, és kötelezettséget vállal arra, hogy ezt megtérítési igény nélkül a Helyiségben hagyja a szerződés bármely okból történő megszűnése esetén.

Használó jelen pontban megjelölt tevékenysége során okozott kárért felelős, helyreállítási, valamint kártérítési kötelezettség terheli.

- 4.6.** Felek megállapodnak abban, hogy Használatba adó a használati jogviszony teljes időtartama alatt jogosult a rendeltetésszerű használatot, illetve a jelen szerződésben foglalt kötelezettségek teljesítését – Használó szükségtelen háborítása nélkül – bármikor ellenőrizni.

Szerződő felek a 4.1. - 4.6. pontokban foglaltak megszegését szerződésben vállalt lényeges rendelkezés nem teljesítésnek tekintik.

## **5. Biztosítás**

Használónak saját berendezési és vagyontárgyai biztonságáról, azok biztosításáról saját magának kell gondoskodnia, az azokban bekövetkező bármilyen kárért Használatba adó semmiféle felelősséget nem vállal. Használó vállalja, hogy a használati jogviszony fennállásának teljes időtartama alatt a Helyiségre, saját költségére Használói felelősségbiztosítást köt, illetve tart fenn. Ennek elmulasztásából eredő mindennemű kárért a felelősség Használót terheli.

## **6. A szerződés megszűnése**

- 6.1** Felek megállapodnak abban, hogy a jelen Szerződés a határozott idő lejártakor, **2029. október 31. napján minden külön jogcselekmény nélkül megszűnik.**

- 6.2.** Kifejezetten súlyos szerződésszegésnek minősülnek az alábbi esetek:

- a) Használó a közüzemi költségeket a fizetésre megállapított időpontig nem fizeti meg,
- b) Használó a szerződésben vállalt vagy jogszabályban előírt egyéb lényeges kötelezettségét nem teljesíti – különösen, de nem kizárólagosan a jelen szerződésben súlyos szerződésszegésként jelölt esetekben;

c) Használó vagy a vele együtt tevékenykedő személyek Használatba adóval vagy az ingatlan többi használójával szemben az együttélés követelményeivel ellentétes, botrányos, tűrhetetlen magatartást tanúsítanak;

d) Használó vagy a vele együtt tevékenykedő személyek a Helyiséget a közös használatra szolgáló helyiséget, illetőleg területet rongálják vagy a rendeltetésével ellentétesen használják;

- 6.4. Ha Használó a szerződésben vállalt, vagy jogszabályban előírt egyéb lényeges kötelezettségét nem teljesíti, Használatba adó tizenöt napos határidő megjelölésével a Használót írásban felszólítja a mulasztás pótlására. Amennyiben a Használó a mulasztást az írásbeli felszólítás ellenére igazolhatóan nem pótolja 15 napon belül, úgy a Használatba adó a mulasztás tényét jelzi a Használó felügyeleti szerve felé.
- 6.5. Amennyiben Használó a közüzemi költségeket nem fizeti meg határidőben, Használatba adó 15 napos határidő megjelölésével köteles a Használót – a következményekre figyelmeztetéssel – írásban felszólítani a mulasztás pótlására. Amennyiben a Használó a közüzemi költségeket az írásbeli felszólítás ellenére nem fizeti meg 15 napon belül, úgy a Használatba adó a mulasztás tényét jelzi a Használó felügyeleti szerve felé.
- 6.6. Ha Használó, vagy a vele együtt tevékenykedő személyek a 6.2. pont d) alpontjában megjelölt súlyos szerződésszegő magatartást követnek el, Használatba adó köteles Használót – a következményekre figyelmeztetéssel – a magatartás megszüntetésére vagy megismétlésétől való tartózkodásra a tudomására jutástól számított nyolc napon belül írásban felszólítani. Amennyiben a Használó az írásbeli felszólításban foglaltaknak nem tesz eleget, úgy a Használatba adó azt jelzi a Használó felügyeleti szerve felé.
- 6.7. A 6.6. pontban foglalt jelzést nem kell előzetes felszólításnak megelőznie, ha a kifogásolt magatartás olyan súlyos, hogy az előzetes felszólítást nem lehet elvárni.

## **7. Vegyes rendelkezések**

- 7.1. Használó jelen szerződés aláírásával hozzájárul ahhoz, hogy a jelen használati jogviszonnyal összefüggésben Használó által rendelkezésre bocsátott személyes adatokat – az adatvédelemmel kapcsolatos hatályos jogszabályok keretei között – mind a Budapest Főváros X kerület Kőbányai Önkormányzat, mind pedig a Kőbányai Vagyongazdálkodó Zrt. kezelje, valamint azokat a használati jogviszonnyal összefüggésben harmadik személynek átadja.

Szerződő felek jelen megállapodás teljesítése során kötelesek az Európai Parlament és a Tanács által kibocsátott 2016/679 számú, a természetes személyeknek az adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló általános adatvédelmi rendeletének („GDPR”), az esetleges további. az Európai Unió által alkotott – közvetlenül alkalmazandó – jogi normáknak, illetve az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény személyes adatok védelmére, kezelésére és feldolgozására vonatkozó rendelkezéseinek, továbbá a rájuk vonatkozó adatvédelmi és adatbiztonsági tárgyú szabályzatok kölcsönös betartására.

- 7.2. Használó kötelezettséget vállal arra, hogy a szerződésben rögzített, valamint a szerződés megkötésekor közölt adataiban, - így különösen név, székhely, stb. - bekövetkezett változásokról Használatba adót írásban, nyolc napon belül, írásos tértivevényes levélben köteles értesíteni. Használót terheli az értesítés elmaradásából vagy a késedelmes értesítésből eredő károk viselése.
- 7.3. Amennyiben a jelen szerződés valamely kikötése érvénytelennek, hatálytalannak vagy végrehajthatatlannak bizonyulna, úgy az nem érinti a szerződés egészét, mindazonáltal a felek kötelezik magukat, hogy ilyen esetben olyan tartalmú szerződésmódosításban fognak

megállapodni, amely az érvénytelennek, hatálytalannak, vagy végrehajthatatlannak bizonyult rendelkezéssel egyenértékű eredménnyel jár.

**7.4** Felek jelen szerződést kizárólag írásban módosíthatják, mely módosításnak tartalmaznia kell a szerződés módosítására irányuló szándék kifejezését is.

**7.5.** A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben *a lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 1993. évi LXXVIII. törvény, a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény*, valamint a mindenkor hatályos önkormányzati rendeletek rendelkezései az irányadóak.

Felek a jelen szerződést kölcsönös átolvasás és értelmezés után, akaratukkal mindenben megegyezőnek jelentik ki, és az alulírott helyen és időben cégszerűen jóváhagyólag írják alá.

Budapest, 2025.

Budapest, 2025.

Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat  
képviselőjében

**Kőbányai Vagyongazdálkodó Zártkörűen  
Működő Részvénytársaság**  
*képv.: Hermann Ernő és Belkó Judit*  
**Használatba adó**

**Kőbányai Roma Önkormányzat**  
*képv.: Csorba Zoltán András*  
**Használó**

Melléklet:     - alaprajz  
                  - tűzvédelmi tájékoztató  
                  - házirend

**ELŐTERJESZTÉS**  
**a Képviselő-testület részére**  
**a „Mindenki szívében van egy dallam” című alapfokú zeneoktatási program**  
**tárgykörben kiírt pályázaton való indulásról**

**I. Tartalmi összefoglaló**

A Belügyminisztérium megbízásából a Társadalmi Esélyteremtési Főigazgatóság (a továbbiakban: TEF) nyílt pályázatot hirdet ZENE-25 kategória kódú, „Mindenki szívében van egy dallam” című alapfokú zeneoktatási program megvalósításának támogatására.

A pályázat benyújtásához szükséges az Elektronikus Pályázati és Együttműködési Rendszer regisztrációs díj (3 000Ft) átutalása a TEF részére.

A pályázat benyújtásának határideje: 2025. július 14. napja 16:59 óra.

Előbbiekre figyelemmel javaslom, hogy a Kőbányai Roma Önkormányzat a fenti pályázat keretében meghirdetett kategóriában nyújtson be pályázatot a TEF felé.

A pályázati kiírás az előterjesztés 2. melléklete.

**II. Hatásvizsgálat**

Az elnyerhető támogatás összege anyagi segítséget nyújtana a kerületi nemzetiségi szakmai programok megvalósításához.

Jelen előterjesztésnek környezeti és egészségi hatásai nincsenek, az előterjesztés további adminisztratív terhet nem jelent.

**III. A végrehajtás feltételei**

A nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (a továbbiakban: Njtv.) 114. § (1) bekezdés f) pontja alapján a nemzetiségi önkormányzat át nem ruházható hatáskörében dönt: pályázat benyújtásáról.

Az Njtv. 126. § (1) bekezdés b) pont szerint a nemzetiségi önkormányzati bevételek forrása különösen: egyéb támogatások.

A határozat végrehajtásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.

**IV. Döntési javaslat**

Kőbányai Roma Önkormányzat Képviselő-testülete meghozza meg az előterjesztés 1. mellékletében foglalt határozatot.

Budapest, 2025. július 11.

Csorba Zoltán András s.k.  
elnök

**Kőbányai Roma Önkormányzat Képviselő-testületének**

**.../2025. (VII. 14.) határozata**

**a „Mindenki szívében van egy dallam” című alapfokú zeneoktatási program  
tárgykörben kiírt pályázaton való indulásról**

1. A Képviselő-testület úgy dönt, hogy a BM Társadalmi Esélyteremtési Főigazgatóság által „Mindenki szívében van egy dallam” című alapfokú zeneoktatási program tárgykörben kiírt pályázaton elindul és a pályázat benyújtásához szükséges regisztrációs díj megfizetése érdekében 3 000 Ft összeget biztosít a 2025. évi működési támogatás terhére.

2. A Képviselő-testület felkéri az elnököt a szükséges intézkedések megtételére.

Határidő: azonnal

Felelős: elnök

## **PÁLYÁZATI KIÍRÁS**

### **Zenei program megvalósítása**

### **Mindenki szívében van egy dallam!**

A pályázat kódja:

**ZENE-25**

A meghirdetés dátuma: 2025. június 13.

A Belügyminisztérium (a továbbiakban: BM) megbízásából a Társadalmi Esélyteremtési Főigazgatóság (a továbbiakban: TEF) nyílt pályázatot (a továbbiakban: **Pályázati kiírás**) hirdet alapfokú zeneoktatási program megvalósításának támogatására összhangban:

- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.);
- az államháztartási törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.);
- az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet;
- Magyarország 2025. évi központi költségvetéséről szóló 2024. évi XC. törvény (a továbbiakban: költségvetési törvény);
- a fejezeti kezelésű előirányzatok felhasználásának rendjéről szóló 13/2020. (V. 5.) BM rendelet;
- a fejezeti és központi kezelésű előirányzatok felhasználásának rendjéről szóló 8/2015. (V. 29.) BM utasítás

vonatkozó rendelkezéseivel.

### **1. A Pályázati kiírás célja**

A **Pályázati kiírás** szerinti program küldetése, hogy zenei eszközökkel segítsen a gyerekek és fiatalok szociális problémáin, önismereti és segítő beszélgetésekkel egybekötött csoportos és egyéni zenetanítás, zenekarépítés útján. A pályázatot benyújtó szervezet vállalja, hogy a BM által szervezett programokon, rendezvényeken a gyerekek a megszerzett tudásuk bemutatása céljából esetlegesen részt vehessenek, az ehhez szükséges hozzájárulásokat biztosítja.

### **Kiemelt célok:**

- pályázatonként legalább 10 (tíz), maximum 25 (huszonöt) fő 6-16 (hat és tizenhat) év közötti hátrányos helyzetű vagy halmozottan hátrányos helyzetű gyermek részére zenei foglalkozás tartása a rendelkezésre álló hangszerek felhasználásával;
- közösségi élményen keresztül az iskolai lemorzsolódás csökkentése;
- a pályázatban részt vevő gyerekek, fiatalok tanulási képességeinek, koncentrációjának, beilleszkedési képességeinek növelése;
- zenetanítás;
- a célnak megfelelő közösségi tevékenységek és rendezvények lebonyolítása.

## **2. Rendelkezésre álló keretösszeg**

A benyújtott pályázatok (a továbbiakban: **Pályázat**) támogatására rendelkezésre álló keretösszeg **200 000 000 Ft, azaz kettőszázmillió forint**, amely Magyarország 2025. évi központi költségvetéséről szóló 2024. évi XC. törvény 1. melléklet XIV. Belügyminisztérium fejezet 20. Fejezeti kezelésű előirányzatok cím 5. Társadalmi felzárkózást segítő programok alcím 1. Roma nemzetiségi szakmai és beruházási támogatások (ÁHT-T: 386328) jogcímcsoport terhére kerül biztosításra.

## **3. A támogatás formája és mértéke**

- 3.1.** A támogatás formája: vissza nem térítendő támogatás (a továbbiakban: „támogatás”). Amennyiben a nyertes pályázó az általános forgalmi adó (a továbbiakban: ÁFA) levonási joggal rendelkezik, a pályázatra jogszabály alapján levonható ÁFA összegét nem számolhatja el a támogatás terhére. Felhívjuk figyelmét, hogy amennyiben az ÁFA jogszabály alapján levonható, annak összege akkor sem számolható el, ha a nyertes pályázó nem él a levonás, illetve visszaigénylés lehetőségével.
- 3.2.** Az elnyerhető támogatás összegének alsó határa **1 500 000 Ft, azaz egymillió-ötszázezer forint**.
- 3.3.** Az elnyerhető támogatás összegének felső határa **2 000 000 Ft, azaz kettőmillió forint**.
- 3.4.** A támogatás igénybevétele utólagos elszámolás melletti támogatási előleg formájában történik.
- 3.5.** Támogatás intenzitása 100%.
- 3.6.** A pályázat benyújtásához saját forrás nem szükséges.
- 3.7.** A költségvetési támogatás folyósítása egy összegben történik.
- 3.8.** A BM a támogatást az igényeltnél alacsonyabb összegben is megállapíthatja. Amennyiben a megítélt támogatás összege a nyertes pályázó által igényelt összegtől kevesebb, a nyertes pályázó a benyújtott költségterv módosítására köteles.
- 3.9.** Kizárólag a pályázatban meghatározott célok megvalósítására nyújtható támogatás.

#### **4. Pályázat benyújtására jogosultak:**

- a) Önálló jogi személyiséggel rendelkező bírósági nyilvántartásba vétellel 2023. december 31. napjáig létrejött civil szervezetek, amelyek létesítő okiratában szerepel a kulturális és művészeti tevékenységek folytatása vagy nem formális, informális oktatás, vagy közösségfejlesztés, vagy hagyomány és kultúra ápolása, vagy roma kultúrával, társadalmi képvisellel való foglalkozás;
  - b) az a települési önkormányzat, amely rendelkezik az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény szabályainak megfelelő, hatályos helyi esélyegyenlőségi programmal;
  - c) roma nemzetiségi önkormányzatok;
  - d) a lelkiismereti és vallásszabadság jogáról, valamint az egyházak, vallásfelekezetek és vallási közösségek jogállásáról szóló 2011. évi CCVI. törvény alapján nyilvántartásba vett egyházak, illetve ezen egyházakhoz tartozó belső egyházi jogi személyek, amelyek saját, önálló bankszámlaszámmal rendelkeznek;
- amelyek
- megfelelnek a rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményeinek;
  - átlátható szervezetnek minősülnek;
  - nincs esedékessé vált és meg nem fizetett köztartozásuk.

**FIGYELEM!** Ugyanazon szervezet más központi költségvetési forrásból, azonos célra, azonos időtartamra nézve támogatásban nem részesülhet.

#### **Pályázat benyújtására nem jogosultak azon szervezetek, amelyek:**

- a Felzárkózó Települések programban megjelölt 300 (háromszáz) településen kívánják megvalósítani a zenei programjaikat és a településen a Magyar Máltai Szeretetszolgálat által a Szimfónia Program megvalósul a támogatási időszak alatt;
- más központi költségvetési forrásból, azonos célra, azonos időtartamra nézve támogatásban részesülnek;
- a korábban elnyert 2020-2023. évi zenei pályázati elszámolásukat nem nyújtották be.

Jelen pályázati kiírás keretében támogatási kérelmet kizárólag Magyarországon székhellyel, vagy az Európai Gazdasági Térség területén székhellyel és Magyarországon fiókteleppel rendelkező szervezetek nyújthatnak be.

#### **5. A pályázat benyújtásának határideje és megvalósítási időszaka**

A pályázatot az alábbi időponttól lehet benyújtani:

**2025. június 13.**

A pályázat benyújtásának (elektronikus felületen történő véglegesítésének) végső határideje:

**2025. július 14. (hétfő) 16:59<sup>59</sup>**

A pályázat benyújtásának módját a Pályázati kiírás 8. pontja és a Pályázati útmutató (a továbbiakban: útmutató) 3. pontja tartalmazza.

**FIGYELEM!** Azon pályázatokat, amelyek a fenti határidőig nem kerülnek véglegesítésre, a TEF nem tekinti benyújtott pályázatnak és befogadási ellenőrzésnek sem veti alá.

A Pályázati kiírás keretében támogatott pályázatok megvalósítási időszaka:

**2025. szeptember 1. – 2026. június 30.**

Pénzügyi teljesítés határideje: a megvalósítási időszak utolsó napját követő 30. nap, de legkésőbb **2026. július 31.**

kivételt képez a hangszervásárlás: pénzügyi teljesítési határideje: 2025. december 31.

A Pályázó a megvalósítást saját felelősségére, saját forrásból, a Támogatásról szóló értesítést megelőzően is megkezdheti, de költségelszámolás csak a támogatási időszakon belül keletkezett bizonylatok alapján lehetséges.

## **6. Megvalósítással kapcsolatos szakmai elvárások:**

- a Kedvezményezett Pályázatonként minimum 10 (tíz) fő, maximum 25 (huszonöt) fő, 6-16 (hat és tizenhat) év közötti hátrányos helyzetű vagy halmozottan hátrányos helyzetű gyermek, fiatal részére zenei foglalkozást tart;
- a programba bevont gyermekek, fiatalok hátrányos helyzetének, illetve halmozottan hátrányos helyzetének fennállását alátámasztó határozatokat, valamint azok hatályosságát a Kedvezményezett ellenőrzi, azok másolatait a Pályázat teljes időtartama alatt megőrzi a GDPR előírásainak megtartásával, valamint a szakmai és pénzügyi beszámoló részeként a TEF részére benyújtja;
- a Kedvezményezett vállalja, hogy a sikeres megvalósítás érdekében bevonja a programba a kiválasztott gyermekek szüleit és családjait, részükre a Pályázatról tájékoztatást nyújt;
- lemorzsolódás esetén a Kedvezményezett vállalja, hogy a Pályázatában meghatározott létszám utánpótlásáról gondoskodik.
- a Kedvezményezett biztosítja a zenei oktatást végző munkatárs rendelkezésre állását és jelenlétét. Helyszínenként legalább 2 (kettő) munkatárs szükséges, zenét oktató munkatárs (zenetanár, óraadó zenetanár, zenélni tudó helyi segítő, önkéntes) és szociális segítő, aki a gyermekekkel szoros kapcsolatban van, érti és ismeri a helyzetüket, aki segít a felmerülő problémák kezelésében;

- a megvalósítási időszak időtartama kötelezően 10 (tíz) hónap (szeptember 01-június 30-ig), ez alatt folyamatos foglalkozásokat kell biztosítani a programban részt vevők számára;
- havonta minimum 4 (négy) foglalkozás megtartása szükséges (egy foglalkozás időtartama 45 perc);
- a foglalkozási napló készítése, mely tartalmazza az aznapi foglalkozás leírását, a résztvevőket, a foglalkozás időtartamát, amely dokumentáció a szakmai beszámoló részeként benyújtásra kerül.
- a zeneoktatás (hangszeres és zenei ismeretek, hangszerkezelés);
- a Kedvezményezett vállalja a TEF által megvalósított rendezvényen - a meglévő hangszerek használatával - zenei előadás megtartását a programba bevont gyermekekkel
- a pályázati időszak végén zenei előadás megtartása, a program ideje alatt elsajátított tudás bemutatása a meglévő hangszerek használatával;
- a megvásárolt hangszerek a Kedvezményezett tulajdonát képezik, melyek 3 (három) évig nem idegeníthetők el, továbbá a Kedvezményezett vállalja, hogy legalább 3 (három) évig ugyanezen vagy hasonló program keretében ezen eszközök használatát biztosítja;
- a pályázati felületre felcsatolt munkaterv szerint szükséges a program végrehajtását teljesíteni (a vállalt óraszámok nem csökkenthetők).

Választható, nem kötelező szakmai elemek:

- a foglalkozások ideje alatt uzsonna a gyerekek részére,
- klasszikus zenei koncerten való részvétel,
- zenei oktatási intézménybe történő látogatás, illetve
- egyéb kulturális programon való részvétel.

## **7. Elszámolható és el nem számolható költségek**

A Támogatás terhére csak az igazoltan a megvalósított támogatott tevékenységhez kapcsolódó, a támogatási időszakban felmerült és az elszámolási határidő végéig kifizetett, a költségvetésben tervezett költség soron elszámolható, a költségvetésben megnevezett, felsorolt költségek számolhatóak el.

A Pályázati kiírás keretében kizárólag a nyertes pályázó nevére kiállított, a Támogatói okiratban meghatározott támogatási időszakban keletkezett számlák, bizonylatok számolhatóak el. Ennek értelmében csak olyan költséget igazoló bizonylatok fogadhatóak el, amelyeken a teljesítés időpontja a pályázat megvalósítási időszakába esik és a támogatott program megvalósításához közvetlenül kapcsolódik:

- a számla teljesítési dátumának meg kell egyeznie a program időpontjával,
- a számla kiegyenlítését legkésőbb a program megvalósítását követő 30 napon belül szükséges teljesíteni (kifizetni).

A támogatás célja minőségi, hosszú távon használható, a zenekari munkát elősegítő hangszer beszerzése. Kizárólag alapfokú oktatásra szánt, belépő szintű hangszerek (pl. iskolai furulya,

egyszerű ritmushangszerek) beszerzése önmagában nem támogatható, kivéve, ha az szakmailag indokolt és zenekari tevékenységhez vagy kifejezetten egyedi művészeti koncepcióhoz kapcsolódik.

A Pályázat 10 (tíz) egymást követő hónap időtartama alatt, az elnyert Támogatás vonatkozásában az alább megnevezett költségek elszámolása lehetséges:

**Hangszerek vásárlása, bérlete, karbantartása, kiegészítők beszerzése (maximum 500 000 Ft):**

- új hangszerek vásárlása, bérlete, (használt hangszerek vásárlása indokolt esetben, pl. nagy értékű hangszer)
- új kiegészítő eszközök vásárlása (a hangszerek tárolását, állapotának megővését elősegítő eszközök, pl. tok, gitárállvány, illetve a hangszerek megszólaltatásához szükséges eszközök pl. pengető, vonó, vonószőr, gyanta, húr, erősítő kábel, ká pó, szordínó, dobverők és egyéb ütők, dobseprű stb., illetve a foglalkozások megtartásához, koncerthez szükséges technikai eszközök beszerzése),
- hangszerek karbantartásának, javításának költsége (javítás, hangolás stb.),
- foglalkozásokhoz szükséges szakmai eszközök költsége (kotta, kottatartó, metronóm, hangoló, hangvilla stb.),
- a célcsoport (gyermekek, fiatalok) részére a programokhoz, zeneelmélet, szolfézs foglalkozásokhoz, képzésekhez szükséges oktatási segédlet, tankönyv beszerzésének költsége.

**Rendszeres foglalkozások megtartása (maximum 1 500 000 Ft):**

- szakmai közreműködők (pl. zenei oktatók, szakmai közreműködők, szociális segítők) tiszteletdíja, megbízási díja és annak járulékai (maximum a foglalkozások megtartására fordítandó összeg 80%-ának erejéig),
- A programban résztvevő gyerekek, közreműködők külső (településen kívüli), a zenei oktatást elősegítő tanulmányi utazási költsége (maximum a foglalkozások megtartására fordítandó összeg 20%-ának erejéig),
- a foglalkozások ideje alatt uzsonna a gyerekek részére (étkezés költsége maximum a foglalkozások megtartására fordítandó összeg 20 %-ának erejéig),
- klasszikus zenei koncerten való részvétel, zenei oktatási intézménybe történő látogatás, illetve egyéb kulturális programon való részvételhez kapcsolódó költségek (belépő, utazási költség),
- a programokhoz, foglalkozásokhoz szükséges kellékek beszerzésének költsége (pl. papír, írószer, kellékek) maximum 50 000 Ft,
- telekommunikációs szolgáltatások (telefon-, internethasználat), postaköltség maximum 30 000 Ft összegben,
- záró előadás költsége (bérleti díj, hang- és fénytechnika, mint vásárolt szolgáltatás) maximum 200 000 Ft összegben,
- reklámköltség (szórólap, plakát) maximum 20 000 Ft összegben,

- fotók, videók készítésének költsége maximum 50 000 Ft összegben,
- fellépő ruházat költsége,
- pályázatírás költsége maximum 50 000 Ft összegben,
- egyéb, a Pályázathoz közvetlenül kapcsolódó költségek.

A Támogatás felhasználásával összefüggő személyi jellegű kifizetések, valamint a 200 000 Ft értékhatárt meghaladó értékű áru, eszköz beszerzése vagy szolgáltatás megrendelése csak a vonatkozó írásban kötött szerződések, elküldött és visszaigazolt megrendelések, vagy megállapodások alapján támogathatóak. Az írásbeli alak megsértésével kötött szerződés teljesítése érdekében történt kifizetés összege a támogatott tevékenység költségei között nem vehető figyelembe.

**A Pályázatra az alábbi kiadások nem számolhatók el:**

- számviteli szolgáltatások és pénzforgalmi szolgáltatások költségei (pl. könyvelési díj, bankköltség),
- szervezői díj, rendezényszervezői díj,
- zenészek, előadók előadói díja, fellépési díja,
- alapfokú oktatásra szánt, belépő szintű hangszerek (7. pontban leírtak szerint)
- adminisztrációs tevékenység költsége,
- természetbeni juttatások és járulékai,
- energiaszámlák, szeszszámlák, dohányárak,
- adók módjára behajtható fizetési kötelezettségek (pl. bírságok), késedelmi kamatok,
- regisztrációs díj;
- hiteltörlesztés és hitelkamat;
- a megvalósított tevékenységgel kapcsolatos telefonköltséggel egy számlán számlázott költségek keretében készülék biztosítási díj, eszközvásárlás, mobil parkolás díja, egyéb díjak;
- immateriális javak költségei (pl.: szoftver),
- bérleti díj, közüzemi díj típusú kiadások, épület karbantartások és javítások,
- alvállalkozó bevonásával teljesített szolgáltatás költsége és közvetített szolgáltatás költsége,
- külföldi pénznemben kiállított számla összege,
- külföldi szervezet által kiállított számla összege,
- külsős szervezetnek kifizetett, nem a Pályázat közvetlen megvalósításához kapcsolódó egyéb költség, ami nem illeszkedik szakmailag a pályázati programhoz,
- a Pályázat költségvetésében nem tervezett kiadások.

A pályázó hivatalos képviselője, illetve a támogatott projekt megvalósításába közreműködőként bevont, a hivatalos képviselő által képviselt más civil vagy gazdasági szervezet részére, – jogcímtől függetlenül – a Támogatás terhére nyújtott kifizetések összesen nem haladhatják meg a Támogatás teljes összegének 20%-át.

**FIGYELEM!** Az elszámolás részletes szabályait a Kedvezményezett részére kiállításra kerülő Támogatói okirat (a továbbiakban: Támogatói okirat), és a pályázati útmutató (a továbbiakban: Pályázati útmutató) tartalmazza.

## **8. A Pályázatok benyújtásának módja**

Pályázatot kizárólag elektronikusan az Elektronikus Pályázatkezelési és Együttműködési Rendszerben (a továbbiakban: EPER rendszer) lehet benyújtani, magyar nyelven.

### **Pályázat benyújtására vonatkozó területi korlátozások**

Egy pályázó szervezet legfeljebb 5 pályázatot nyújthat be. Amennyiben ennél több pályázat kerül benyújtásra, a benyújtás sorrendjében beérkezett első 5 pályázat kerül értékelésre, a többi értékelés nélkül elutasításra kerül.

Egy pályázó településenként (a főváros esetén kerületenként) legfeljebb egy pályázatot nyújthat be. Amennyiben a pályázó több pályázatot nyújt be, az időben elsőként beérkezett pályázat kerül értékelésre, a többi pedig értékelés nélkül elutasításra kerül.

Ha egy településen több pályázat is benyújtásra kerül, akkor a területi elvárások teljesülésének érdekében az alábbi lakosságszám-kategóriák <sup>1</sup> szerint kerül meghatározásra a támogatott pályázatok maximális száma:

- 0-1 999 lakosságszám közötti településen: maximum 1 db
- 2 000-9 999 lakosságszám közötti településen: maximum 2 db
- 10 000-nél magasabb lakosságszámú településen a 2 db pályázaton felül az Értékelő Bizottság a benyújtott pályázatok minősége és a helyi szükségletek alapján további pályázatok támogatásáról dönthet. Ebben az esetben a sorban a legmagasabb értékelést kapott pályázat(ok) támogatására kerülhet sor.

A Pályázat elektronikus benyújtásának egyes lépéseit a felhasználói kézikönyvben leírtak szerint kell elvégezni ([www.tef.gov.hu](http://www.tef.gov.hu) nyitóoldalon letölthető).

### **FIGYELEM!**

**Civil szervezet esetén a pályázatokhoz az alábbi dokumentumok a [www.birosag.hu](http://www.birosag.hu) oldalra való feltöltése, illetve annak igazolása szükséges:**

- a) utolsó két lezárt üzleti évről szóló **számviteli beszámoló**;
- b) ezen beszámolók **letétbehelyezéséről szóló igazolás**.

A fenti a) pont esetén a **benyújtás módja**: [www.birosag.hu](http://www.birosag.hu) oldalon, a b) pont esetén az EPER-ben a „Kötelező mellékletek” lapfűlön levő fájlcsatolón keresztül.

---

<sup>1</sup> <https://nyilvantarto.hu/hu/statistikak?stat=kozerdeku>

## **9. A pályázat befogadása, formai vizsgálata és tartalmi bírálata**

A pályázatokat a TEF ellenőrzi. A benyújtott (véglegesített) pályázatokat az EPER automatikusan iktatja, és pályázati azonosítóval látja el. A befogadási, formai vizsgálat részleteit az útmutató tartalmazza.

Az érvényes pályázatokat a TEF továbbítja az Értékelő Bizottság (a továbbiakban: Bizottság) részére. Az értékelési szempontok az Útmutató 6. pontjában kerülnek rögzítésre.

A benyújtott pályázatokról a Bizottság döntési javaslatot terjeszt fel a BM részére.

## **10. Döntéshozatal és kiértékelés**

A beérkezett pályázatok támogatásáról, a Bizottság javaslata alapján a BM dönt. A TEF a nyertes pályázók listáját, a megítélt támogatási összegeket, a támogatás célját a döntést követően a TEF [www.tef.gov.hu](http://www.tef.gov.hu) internetes honlapján közzéteszi, ezt követően az EPER-ben tájékoztatja a pályázókat a pályázat eredményéről, valamint a Támogatói okirat kibocsátásához benyújtandó dokumentumok köréről és a benyújtás határidejéről.

Az értesítés tartalmazza a támogatási döntést, a támogatás feltételekhez kötése vagy elutasítása esetén annak indokait, a Támogatói okirat kiadására a BM által megállapított ésszerű határidőre utalást és a kifogás benyújtásának lehetőségét és módját.

Elutasítás esetén az értesítésnek tartalmaznia kell az elutasítás részletes indokait.

A Pályázatokkal kapcsolatos Döntés a Kormány (<http://www.kormany.hu>) és a TEF honlapján (<https://tef.gov.hu/>) kerül közzétételre.

A Döntés ellen jogorvoslati kérelem benyújtásának helye nincs. A Döntésről szóló értesítés tartalmazza a Támogatói okirat feltételeit és az ahhoz szükséges dokumentumok beküldési határidejét, módját.

### **Érvényét veszíti a Döntés, ha**

- a Támogatói okirat a Döntésről szóló értesítésben megjelölt határidőtől számított további 30 (harminc) napon belül a Kedvezményezett mulasztásából, vagy neki felróható egyéb okból nem adható ki,
- a Kedvezményezett a Pályázatban vagy az ahhoz csatolt iratokban szándékosan valótlan adatot közölt, vagy valamely jelentős tény, körülményt elhallgatott, feltéve, hogy a valós adatok, tények, körülmények ismeretében a Pályázat nem került volna támogatásra.

## Nem részesülhet támogatásban az a pályázó, amely

- a Pályázati felhívás alapján nem tartozik a pályázók (jogosultak) körébe;
- a Pályázati felhívásban megjelölt benyújtási határidőn túl nyújtotta be a pályázatát;
- esetében az igényelt támogatás összege meghaladja a maximálisan igényelhető mértéket, vagy olyan pályázatot kíván megvalósítani, amelynek tartalma a Pályázati felhívásban megfogalmazott célokkal nincs összhangban;
- nem felel meg az Áht. 48/B. § és az 50. § (1) bekezdése szerinti követelményeknek;
- adósságrendezési eljárás alatt áll;
- a Támogatói okirat kibocsátásának feltételeként meghatározott nyilatkozatokat (Ávr. 75. § (2)-(3) bekezdés) nem teszi meg, dokumentumokat nem nyújtja be, vagy a megtett nyilatkozatát visszavonja;
- a támogatási döntés tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis vagy megtevesztő adatot szolgáltatott vagy ilyen nyilatkozatot tett;
- az Európai Bizottság költségvetési támogatásból való kizáró vagy eltiltó határozatának hatálya alatt áll, vagy
- az Áht. 50. § (4) bekezdése szerinti köztartozása van, kivéve ha arra az adóhatóság fizetési könnyítést engedélyezett;
- a benyújtási határidőig rendelkezik korábban elnyert 2020-2023. évi zenei támogatás esetében fennálló, 100 000 Ft-ot meghaladó visszafizetési kötelezettséggel.

### 11. Támogatói okirat kiadása

A TEF a nyertes pályázó részére Támogatói okiratot bocsát ki, amennyiben minden dokumentum, a támogatási döntés közzétételétől számított legkésőbb 30 (harminc) napon belül hiánytalanul és hibátlanul rendelkezésre áll. A támogatási döntés érvényét veszíti, ha legkésőbb **2025. október 30.** napjáig a pályázó hibájából nem jön létre a támogatási jogviszony. A Támogatói okirat kiállításával kapcsolatos információkat az útmutató 7-8-9. pontja tartalmazza.

### 12. A Támogatás folyósítása

A Támogatás folyósításával kapcsolatos szabályokat a részletes Pályázati útmutató 10. pontja tartalmazza. A Támogatással összefüggésben a TEF legkésőbb **2025. október 30. napjáig** adhat ki Támogatói okiratot a döntés szerinti Kedvezményezettek részére.

A TEF a Támogatás összegét a Támogatói okirat közlését és a folyósítási feltételek teljesülését követő 30 (harminc) napon belül, de legkésőbb **2025. október 30. napjáig** egy összegben 100% előleg formájában átutalja a Kedvezményezettnek.

A támogatás kifizetésének feltételeit, a szakmai és pénzügyi beszámoló benyújtásának határidejét és tartalmi követelményeit a Támogatói okirat, az ÁSZF és az útmutató tartalmazza. A támogatás kifizetésének feltétele a köztartozásmentesség igazolása.

**A támogatás folyósítása a nyertes pályázó pénzügyi intézményénél vagy a Magyar Államkincstárnál (a továbbiakban: Kincstár) vezetett fizetési számlára, banki átutalással történik.**

A központi költségvetési szerv formájában működő nyertes pályázó esetén a támogatás biztosítása előirányzat-átcsoportosítással történik.

A roma nemzetiségi önkormányzatoknak az alábbi kötelezettségeiknek a nemzetiségi törvényben meghatározott határidőig eleget kell tenniük, ellenkező esetben részükre a támogatás nem folyósítható:

- Kincstárhoz benyújtották az előző évi költségvetési beszámolójukat, valamint
- az illetékes kormányhivatalhoz benyújtották a 2025. évi költségvetésüket, és
- az illetékes kormányhivatalhoz benyújtották az előző évi zárszámadásukat.

### **13. Nyilvánosság**

A nyertes pályázó vállalja, hogy a támogatott pályázat megvalósítása során kommunikációjában, kapcsolódó kiadványaiban, rendezvényein a **BM**, valamint a **TEF** megnevezését és hivatalos grafikai logóját megjeleníti.

A Kedvezményezett vállalja, hogy a Pályázat megvalósítása, tevékenységei során, kommunikációjában, kapcsolódó kiadványaiban (meghívók, plakátok, szórólapok, sajtómegjelenések) a BM, valamint a TEF nevét és hivatalos grafikai logóját megjeleníti.

A pályázattal kapcsolatosan kezelt személyazonosításra alkalmatlan adatok és a pályázatra vonatkozó adatok esetében a nyertes pályázó által szolgáltatott adatok statisztikai célra felhasználhatóak, közzétehetőek és továbbíthatóak.

A BM adatkezelési tájékoztatója a Magyarország Kormánya - Adatkezelési tájékoztató (kormany.hu) oldalon érhető el.

A nyertes pályázó a program megvalósítása, tevékenységei során, **a programról tájékoztató táblát köteles kihelyezni a program helyszínén** a Pályázati kiírás mellékletét (6. számú melléklet) képező tájékoztató sablonnak megfelelően. A közzétett fotón, videón látszania kell, hogy a kötelező tájékoztató tábla kifüggesztésre került.

A Tájékoztató tábla kötelező formai előírása: minimum 40 cm x 30 cm (A3 méret) tábla, anyaga lehet papír, tábla, molino stb.

### **14. A Támogatás elszámolásának és ellenőrzésének szabályai**

A Támogatás elszámolásának és ellenőrzésének részletes szabályait a Pályázati útmutató tartalmazza. A Kedvezményezett a Támogatás felhasználásáról a Támogatói okiratban, az Általános Szerződési Feltételekben (a továbbiakban: ÁSZF) foglaltak szerint köteles számot adni szakmai beszámoló és pénzügyi elszámolás formájában (a továbbiakban együtt: **Beszámoló**). A szakmai beszámoló a támogatott tevékenység megvalósulását mutatja be. A Beszámoló benyújtásának határideje megvalósítási időszak utolsó napját követő 60. nap, de legkésőbb **2026. augusztus 31.**

A Beszámolót az EPER rendszerben szükséges rögzíteni, majd a keletkezett számlaösszesítőt és a számlaösszesítőn benyújtásra megjelölt tételek bizonylatait a Kedvezményezettnek postai úton kell benyújtania a TEF részére az útmutató 13.a. pontjában foglaltak szerint. A Beszámoló elbírálása során a TEF a következő döntéseket hozhatja:

- elfogadja,
- részben elfogadja,
- elutasítja.

A Támogatói okiratban foglaltak végrehajtásának és a vállalt kötelezettségek teljesítésének ellenőrzését elsősorban a TEF végzi. A Kedvezményezettnek a Támogatás felhasználásával kapcsolatosan ellenőrzés-tűrési és adatszolgáltatási kötelezettsége van.

A Támogatás felett a Kedvezményezett rendelkezik, és felelős annak jogszerű felhasználásáért. A Kedvezményezett a Támogatás felhasználásáról elkülönített, naprakész nyilvántartást vezet.

Amennyiben az elszámolás ellenőrzése során a támogatás jogosulatlan felhasználása kerül megállapításra, illetve a nyertes pályázó részére biztosított támogatásból fel nem használt összeg marad vissza a nyertes pályázónka visszafizetési kötelezettsége keletkezik, melynek szabályait az ÁSZF IX. fejezete rögzíti.

## **15. Jogorvoslati lehetőség**

Az Ávr. 102/D. § (1) bekezdését a kizárólag hazai forrás terhére finanszírozott, pályázati úton biztosított támogatás esetén a költségvetési támogatás államháztartáson kívüli igénylője vagy kedvezményezettje tekintetében kell alkalmazni, így kifogás benyújtására államháztartáson belüli szervezetnek nincs lehetősége.

A jogorvoslati lehetőséget és annak szabályait a részletes Pályázati útmutató tartalmazza. Az államháztartáson kívüli pályázó a TEF-nél kifogást nyújthat be, ha a pályázati eljárásra, a döntés meghozatalára, a Támogatói okirat kiadására, a Támogatás folyósítására, visszakövetelésére vonatkozó eljárás jogszabálysértő, illetve ha a Pályázati kiírásban vagy a Támogatói okiratban foglaltakba ütközik.

## **16. További információk**

A Támogatás igénylésének, igénybevételének és elszámolásának részletes szabályait, a folyamatban részt vevő szervezetek eljárási határidőit a részletes Pályázati útmutató tartalmazza.

A Pályázati csomag dokumentumai egységes és megbonthatatlan egészet alkotnak, így az azokban megfogalmazottak összessége határozza meg jelen Pályázati kiírás részletes előírásait, keretrendszerét, feltételeit és szabályait.

A Pályázati csomag dokumentumai letölthetők a BM honlapjáról (<https://kormany.hu>), a TEF honlapjáról (<https://tef.gov.hu>).

#### **A Pályázati csomag dokumentumai:**

- Pályázati kiírás
- Pályázati útmutató
- Általános Szerződési Feltételek

#### **Mellékletek:**

- 1. számú melléklet – A nyertes pályázó nyilatkozata
- 2. számú melléklet – A nyertes pályázó nyilatkozata a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény szerinti átlátható szervezet fogalmára vonatkozó feltételeknek való megfeleléséről
- 3. számú melléklet – Felhatalmazó levél
- 4. számú melléklet – Antikorrupciós nyilatkozat
- 5. számú melléklet - Kedvezményezett nyilatkozata a TEF részére három éven belül benyújtott dokumentumokról
- 6. számú melléklet – Tájékoztató sablon nyilvánosság biztosításához, hivatalos grafikai logók (word)
- 7. számú melléklet – Lemondó nyilatkozat
- 8. számú melléklet – Összeférhetetlenségi nyilatkozat
- 9. számú melléklet – Árajánlat sablon

A Pályázattal kapcsolatos további információkat a TEF Támogatásirányítási Főosztálya biztosít a [palyazat@tef.gov.hu](mailto:palyazat@tef.gov.hu) e-mail címen keresztül és az alábbi elérhetőségeken.

| Név                   | Telefon       | Elérhetőség                                                  |
|-----------------------|---------------|--------------------------------------------------------------|
| Arndorfer Teréz       | 06-1-896-9531 | <a href="mailto:palyazat@tef.gov.hu">palyazat@tef.gov.hu</a> |
| Horváth Rudolf Viktor | 06-1-896-9510 | <a href="mailto:palyazat@tef.gov.hu">palyazat@tef.gov.hu</a> |
| Pinkóczi Roland       | 06-1-896-9521 | <a href="mailto:palyazat@tef.gov.hu">palyazat@tef.gov.hu</a> |
| Rózsa Tekla           | 06-1-896-9503 | <a href="mailto:palyazat@tef.gov.hu">palyazat@tef.gov.hu</a> |

## JELENLÉTI ÍV

a Kőbányai Roma Önkormányzat  
2025. július 14-ei  
testületi ülésére

### Képviselő-testület tagjai:

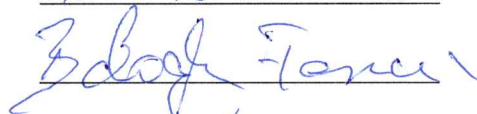
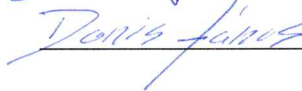
Csorba Zoltán András elnök

Balogh Ferenc elnökhelyettes

Dancs János képviselő

Didi László képviselő

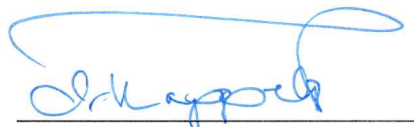
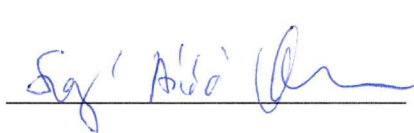
Szabó Mihályné képviselő

  
  
  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

### Tanácskozási joggal jelen vannak:

Dr. Kappel Patrícia Anna kamarai jogtanácsos  
(Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat  
Jegyzője képviseletében)

Szalókyiné Aszódi Krisztina nemzetiségi referens  
(a Humánszolgáltatási Főosztály Köznevelési  
és Civilkapcsolati Osztály képviseletében)

### Meghívottak:

Kálmánné Szabó Judit osztályvezető

