

**KÖBÁNYAI ROMA ÖNKORMÁNYZAT
KÉPVISELŐ-TESTÜLETE
1102 Budapest, Szent László tér 29.**

J E G Y Z Ó K Ö N Y V

Készült: a Kőbányai Roma Önkormányzat Képviselő-testületének 2025. április 28-án 14.00 órai kezdettel a Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Polgármesteri Hivatal (1102 Budapest, Szent László tér 29.) 1. emelet 115. szám alatti tanácstermében megtartott üléséről.

A jelenléti ív alapján jelen vannak:

Csorba Zoltán András	elnök
Balogh Ferenc	elnökhelyettes
Dancs János	képviselő

Nem jelent meg:

Didi László	képviselő
-------------	-----------

Távolmaradását jelezte:

Szabó Mihályné	képviselő
----------------	-----------

Tanácskozási joggal jelen vannak:

Dr. Kappel Patrícia	Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat
kamarai jogtanácsos	Jegyzője képviseletében

Szalókyne Aszódi Krisztina	a Humánszolgáltatási Főosztály Köznevelési és
nemzetiségi referens	Civilkapcsolati Osztály képviseletében

Jelen vannak még:

Dr. Kéri Szilvia Zita	a Koordinációs és Jogi Főosztály Jogi Osztály részéről
kamarai jogi előadó	

Kálmánné Szabó Judit	a Humánszolgáltatási Főosztály Köznevelési és
osztályvezető	Civilkapcsolati Osztály részéről

Koós Judit c. r. őrnagy	bűnmegelőzési referens,
	BRFK. X. kerületi Rendőrkapitányság

Kiss Éva	KEF koordinátor, Bárka Humánszolgáltatási Központ
----------	---

Az ülést vezeti: Csorba Zoltán András elnök.

Elnök: *Az elnök üdvözli a megjelenteket és az ülést megnyitja. Az elnök megállapítja, hogy az ülésen 3 fő képviselő megjelent, így a testület határozatképes.*

Ülésünk nyilvános. A jegyzőkönyvet Szalókyne Aszódi Krisztina vezeti magyar nyelven. Javaslom, hogy a jegyzőkönyv hitelesítésével Balogh Ferenc elnökhelyettest bízva meg a Képviselő-testület, egyben kérdezem, hogy a jelölt elfogadja-e a felkérést.

Elnökhelyettes: Vállalom a tisztséget.

Elnök: Kérem a Képviselő-testület tagjait, hogy kézfelemeléssel fogadják el a javaslatot.

Kőbányai Roma Önkormányzat Képviselő-testületének 23/2025. (IV.28.) határozata a jegyzőkönyv-hitelesítő megválasztásáról

(3 igen, egyhangú szavazattal)

A Kőbányai Roma Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy jegyzőkönyv-hitelesítőnek Balogh Ferenc elnökhelyettest választja meg.

Elnök: Az elnök ismerteti a tervezett napirendi pontokat. Kérem a Képviselő-testület tagjait, hogy kézfelemeléssel fogadjuk el a napirendet.

Kőbányai Roma Önkormányzat Képviselő-testületének 24/2025. (IV.28.) határozata a napirend elfogadásáról

(3 igen, egyhangú szavazattal)

A Kőbányai Roma Önkormányzat Képviselő-testülete a testületi ülés napirendjét az alábbiak szerint fogadja el:

A nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 91. § (1) bekezdése alapján nyilvános ülésen tárgyalandó napirendi pontok:

1. A BRFK X. kerületi Rendőrkapitányság és a Kőbányai Roma Önkormányzat között létrejött együttműködési megállapodásban kötelezően előírt munkaterv tervezetének elfogadásáról

(9. számú előterjesztés)

Előterjesztő:

Csorba Zoltán András elnök

2. A Kőbányai Roma Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatának felülvizsgálatáról

(10. számú előterjesztés)

Előterjesztő:

Csorba Zoltán András elnök

3. A Budapest X. kerület, Állomás utca 9. szám alatti önkormányzati tulajdonú ingatlan használatba vétele érdekében egyeztetés kezdeményezése a Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat Polgármesterével

(Szóbeli előterjesztés)

Előterjesztő:

Csorba Zoltán András elnök

A nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 91. § (2) bekezdés b) pontja alapján zárt ülésen tárgyalandó napirendi pontok:

4. A Kőbányai Roma Önkormányzat nemzetiségi önkormányzati képviselője köztartozásmentességének igazolása

(11. számú előterjesztés)

Előterjesztő:

Csorba Zoltán András elnök

5. A Kőbányai Roma Önkormányzat nemzetiségi önkormányzati képviselője köztartozásmentességének igazolása

(12. számú előterjesztés)

Előterjesztő:

Csorba Zoltán András elnök

Elnök: Megállapítom, hogy elfogadtuk a napirendet.

Mielőtt az 1. napirendi pont tárgyalását megkezdjük, szeretném felkérni az ülésünkre meghívott Koós Judit r. őrnagy asszonyt, a BRFK X. Kerületi Rendőrkapitányságának bűnmegelőzési referensét, hogy a BRFK X. kerületi Rendőrkapitányság és a Kőbányai Roma Önkormányzat

között 2015. február 18-án létrejött együttműködési megállapodás által előírt munkaterv tervezetét, illetve az együttműködés kereteit ismertesse.

Koós Judit: A 2015. február 18-án létrejött együttműködési megállapodás alapvető célja a rendőrség és a cigányság közötti konfliktus- és előítéletmentes viszony megteremtése, amelynek fő területei a felek képviselőinek együttműködése, képzések, kapcsolatjavító programok, problémamegoldás, konfliktushelyzetek kezelése, az ismeretterjesztő kommunikáció, a bűnmegelőzés, valamint az áldozattá válás elkerülése.

A Rendőrkapitányság e célok elérése érdekében folyamatosan tájékoztatást ad a cigányságra vonatkozó társadalomtörténeti, kulturális és szociológiai ismeretekről. A Rendőrkapitányság a cigány lakossággal kapcsolatos szakmai, képzési programjait egyezteteti a Kőbányai Roma Önkormányzattal és a testület számára véleményezési jogot biztosít.

A Rendőrkapitányság a cigány származású fiatalok rendőrré válásának elősegítésével kapcsolatban konkrét segítséget nyújt, foglalkozásokat tart a kerületi fiataloknak a bűnmegelőzés, a drogprevenció és az áldozattá válás elkerülése, illetve a rendőri munka céljainak bemutatása érdekében.

A Rendőrkapitányság tájékoztató anyagokat bocsát a Kőbányai Roma Önkormányzat rendelkezésére, valamint kezdeményezi olyan kapcsolatépítő kulturális és sportprogramok szervezését, amelyek a Rendőrség személyi állománya és a roma kisebbség közötti előítéletek felszámolását, mérséklését szolgálják.

A Kőbányai Roma Önkormányzat együttműködik a konfliktusok kialakulásának megelőzésében, a már kialakult konfrontációk megszüntetésében, valamint a bűnözés, az áldozattá válás elkerülését és a drogprevenciót célzó programok szervezésében.

A fenti célok elérése érdekében a Rendőrkapitányság és a Kőbányai Roma Önkormányzat minden évben közös munkatervet készít, amelyben meghatározza a kitűzött célokat és az azok eléréséhez szükséges aktuális feladatokat.

Elnök: Köszönöm Örnagy Asszony ismertetőjét. Szeretném felkérni a mai testületi ülésünkön szintén meghívottként megjelent Kiss Éva KEF koordinátort, hogy ismertesse a Kábítószerügyi Egyeztető Fórum tevékenységét.

Kiss Éva: Köszönöm a Kőbányai Roma Önkormányzat meghívását. Örömmre szolgál, hogy bemutathatom a Kőbányai Kábítószerügyi Egyeztető Fórum tevékenységét.

A Kőbányai Kábítószerügyi Egyeztető Fórum (KEF) egységes szakmai és módszertani szemlélet megvalósításával irányítja a helyi szinten megvalósuló kábítószer-megelőző és -kezelő tevékenységeket. A KEF igyekszik összhangot teremteni a drogprevencióval foglalkozó, illetve a kábítószer- és szenvedély-problémákat kezelő szervezetek, kínálatcsökkentő intézmények munkájában, és ezzel összefüggésben a különböző szakmai és módszertani szemléletmódok harmonizálására törekszik. A KEF prevenciós szemlélete az egészség megőrzésére, egészségtudatos magatartás kialakítása, a negatív minták elutasítására, a már kialakult kábítószer-fogyasztás ártalmainak csökkentésére, további súlyosbodásának megelőzésére irányul. A KEF elsődlegesen szakmai együttműködést segítő fórum.

A KEF együttműködésre törekszik a kőbányai szervezetekkel, így a Kőbányai Roma Önkormányzattal is. Amennyiben bármilyen kérdésük, kérésük adódik, kérem, hívjanak, keressenek. A Kőbányai Kábítószerügyi Egyeztető Fórum készen áll a Kőbányai Roma Önkormányzattal történő együttműködésre.

Elnök: Köszönöm, hogy Koós Judit r. örnagy asszony és Kiss Éva KEF koordinátor megtisztelte jelenlétével ülésünket. Térjünk át az 1. napirendi pont tárgyalására.

1. napirendi pont

A BRFK X. kerületi Rendőrkapitányság és a Kőbányai Roma Önkormányzat között létrejött együttműködési megállapodásban kötelezően előírt munkaterv tervezetének elfogadásáról

Elnök: A nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (a továbbiakban: Njtv.) 78. § (2)-(3) bekezdései alapján a nemzetiségi önkormányzatok a feladat- és hatáskörükbe tartozó nemzetiségi közügyekben – a törvény keretei között – önállóan vagy más szervekkel együttesen járhatnak el. A nemzetiségi önkormányzat a nemzetiségi ügyek intézése során önállóan igazgat és költségvetési gazdálkodást folytat.

Az előbbiekre figyelemmel a BRFK X. kerületi Rendőrkapitányság és a Kőbányai Roma Önkormányzat között 2015. február 18-án létrejött együttműködési megállapodás 17. pontjában meghatározott kötelezettség teljesítése érdekében az előterjesztés 1. melléklete szerinti határozati javaslat mellékletét képező munkaterv elfogadása szükséges a felek részéről.

Az elfogadásra kerülő munkaterv hozzájárul a Kőbányai Roma Önkormányzat és a BRFK X. kerületi Rendőrkapitányság közötti együttműködés javításához, kiterjesztéséhez.

Amennyiben nincs kérdés vagy ellenvetés, kérem, szavazzunk a határozati javaslatról.

Kőbányai Roma Önkormányzat Képviselő-testületének

25/2025. (IV. 28.) határozata

a BRFK X. kerületi Rendőrkapitányság és a Kőbányai Roma Önkormányzat között létrejött együttműködési megállapodásban kötelezően előírt munkaterv tervezetének elfogadásáról

1. A Kőbányai Roma Önkormányzat Képviselő-testülete akként határoz, hogy a BRFK X. kerületi Rendőrkapitánysággal való együttműködés megerősítése érdekében elfogadja a BRFK X. kerületi Rendőrkapitánysággal megkötött együttműködési megállapodás 17. pontja alapján kötelezően előírt munkaterv-tervezetet.

2. A Képviselő-testület felhatalmazza az elnököt az 1. pont szerinti munkaterv 1. melléklet szerinti tartalommal történő aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: elnök

Elnök: Megállapítom, hogy 3 igen, egyhangú szavazattal támogattuk az előterjesztést. Köszönöm, az első napirendi pontot lezárom. Köszönjük Koós Judit és Kiss Éva úrhölgyek személyes részvételét, további jó munkát kívánunk nekik.

2. napirendi pont

a Kőbányai Roma Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatának felülvizsgálatáról

Elnök: Tájékoztatom a képviselőket arról, hogy a 6/2025. (I. 23.) határozattal elfogadott Szervezeti és Működési Szabályzat (a továbbiakban: SZMSZ) felülvizsgálata szükségessé vált. A felülvizsgálat középpontjában a 2025. január 23. napján létrehozott új bizottság megszüntetése áll.

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 58. § (2) bekezdésében foglaltakra figyelemmel a képviselő-testület (...) a bizottságot megszüntetheti.

A jelen előterjesztés 2. mellékletét képező új SZMSZ tervezetben a fentiekre figyelemmel átvezetésre kerültek a kapcsolódó változások.

Az új SZMSZ elfogadásával, az abban meghatározott szervezeti struktúrával biztosítható a Képviselő-testület és szervei jogszerű, hatékony, valamint kiegyensúlyozott működése.

Kérem az előterjesztésben foglaltak megvitatását és a határozati javaslat elfogadását.

Kőbányai Roma Önkormányzat Képviselő-testületének

26/2025. (IV. 28.) határozata

a Kőbányai Roma Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatának felülvizsgálatáról

1. A Kőbányai Roma Önkormányzat Képviselő-testülete
 - a) felülvizsgálta a 6/2025. (I. 23.) számú határozattal elfogadott Szervezeti és Működési Szabályzatot, amelynek eredményeként úgy határoz, hogy a Kulturális és Hagyományörző Bizottságot megszünteti, valamint
 - b) a határozat melléklete szerinti tartalommal elfogadja a Kőbányai Roma Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatát.
2. Ez a határozat a kihirdetést követő napon lép hatályba.

Elnök: Megállapítom, hogy 3 igen, egyhangú szavazattal támogattuk az előterjesztést. Köszönöm, a második napirendi pontot lezárom.

3. napirendi pont

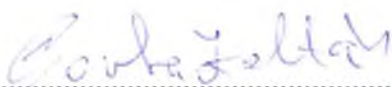
A Budapest X. kerület, Állomás utca 9. szám alatti önkormányzati tulajdonú ingatlan használatba vétele érdekében egyeztetés kezdeményezése a Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat Polgármesterével

Elnök: Tájékoztatom a képviselőket arról, hogy ülésünk 3. napirendi pontja okafogyottá vált, mivel a Kőbányai Roma Önkormányzat 2025. február 24-én már benyújtott hasonló tárgykörben egy kérelmet Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat Alpolgármestere számára, amelyről 19/2025 (II.24) számmal határozati javaslatot is hozott, így az a napirendről levételre, az előterjesztő által visszavonásra kerül.

Elnökhelyettes: Egyebekben a 2025. évi működési támogatás felhasználásával kapcsolatban azt a javaslatot szeretném tenni, hogy fontoljuk meg a Budapesti Bajcsy-Zsilinszky Kórház és Rendelőintézetet (cím: 1106 Budapest, Maglódi út 89–91.) sötétítő függönyök beszerzésével történő támogatást. Ennek költsége kb. 600 000 Ft lenne. Kérem a tisztelt Hivatalt, hogy kérjen felvilágosítást ennek megvalósíthatóságával kapcsolatban a 2025. évi működési támogatást biztosító Nemzeti Kulturális Támogatáskezelőtől.

Elnök: Felhívom a Tisztelt Képviselő-testület figyelmét, hogy az Njtv. 91. § (2) bekezdés b) pontja alapján az elfogadott napirendben szereplő 4. és 5. napirendi pont zárt ülésen tárgyalandó, ezért megállapítom, hogy további javaslat, észrevétel a nyilvános ülés napirendi pontjaihoz nem érkezett; a Képviselő-testület az elfogadott napirendjét megtárgyalta. Megköszönöm a jelenlévő képviselők részvételét és a testületi ülés nyílt ülés keretében megtartott részét **15 óra 25 perckor** bezárom.

K.m.f.



Csorba Zoltán András
elnök



Balogh Ferenc
jegyzőkönyv-hitelesítő



Szalókné Aszódi Krisztina
jegyzőkönyvvezető

A jegyzőkönyv mellékletei

- 1.) meghívó, előterjesztések (*elektronikus formában*)
- 2.) jelenléti ív

MEGHÍVÓ

a Kőbányai Roma Önkormányzat Képviselő-testülete

2025. április 28-án 14.00 órai kezdettel tartandó ülésére
a Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Polgármesteri Hivatal
(1102 Budapest., Szent László tér 29.)
1. emelet 115. szám alatti tanácstermébe

Tervezett napirend:

A nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 91. § (1) bekezdése alapján nyilvános ülésen tárgyalandó napirendi pontok:

1. A BRFK X. kerületi Rendőrkapitányság és a Kőbányai Roma Önkormányzat között létrejött együttműködési megállapodásban kötelezően előírt munkaterv tervezetének elfogadásáról

(9. számú előterjesztés)

Előterjesztő:

Csorba Zoltán András elnök

2. A Kőbányai Roma Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatának felülvizsgálatáról

(10. számú előterjesztés)

Előterjesztő:

Csorba Zoltán András elnök

3. A Budapest X. kerület, Állomás utca 9. szám alatti önkormányzati tulajdonú ingatlan használatba vétele érdekében egyeztetés kezdeményezése a Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat Polgármesterével

(Szóbeli előterjesztés)

Előterjesztő:

Csorba Zoltán András elnök

A nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 91. § (2) bekezdés b) pontja alapján zárt ülésen tárgyalandó napirendi pontok:

4. A Kőbányai Roma Önkormányzat nemzetiségi önkormányzati képviselője köztartozásmentességének igazolása

(11. számú előterjesztés)

Előterjesztő:

Csorba Zoltán András elnök

5. A Kőbányai Roma Önkormányzat nemzetiségi önkormányzati képviselője köztartozásmentességének igazolása

(12. számú előterjesztés)

Előterjesztő:

Csorba Zoltán András elnök

A nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 92. § (1) bekezdés alapján a nemzetiségi önkormányzati testülete akkor határozatképes, ha az ülésen, és az adott döntés meghozatalánál a nemzetiségi önkormányzati képviselők több mint fele jelen van.

Megjelenésére feltétlenül számítok. Amennyiben az ülésen nem tud részt venni, kérem, hogy a távolmaradás okát telefonon a 061 4338 141-es számon, illetve e-mailben a SzalokyneAKrisztina@kobanya.hu címre szíveskedjék jelezni legkésőbb az ülést megelőző munkanap 16.00 óráig.

Budapest, 2025. április 24.

Üdvözlettel,

Csorba Zoltán András s.k.
elnök

ELŐTERJESZTÉS
a Képviselő-testület részére
a BRFK X. kerületi Rendőrkapitányság és a Kőbányai Roma Önkormányzat között
létrejött együttműködési megállapodásban kötelezően előírt munkaterv
tervezetének elfogadásáról

I. Tartalmi összefoglaló

A nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (a továbbiakban: Njtv.) 78. § (2)-(3) bekezdései alapján a nemzetiségi önkormányzatok a feladat- és hatáskörükbe tartozó nemzetiségi közügyekben – a törvény keretei között – önállóan vagy más szervekkel együttesen járhatnak el. A nemzetiségi önkormányzat a nemzetiségi ügyek intézése során önállóan igazgat és költségvetési gazdálkodást folytat.

Az előbbiekre figyelemmel a BRFK X. kerületi Rendőrkapitányság és a Kőbányai Roma Önkormányzat között 2015. február 18-án létrejött együttműködési megállapodás 17. pontjában meghatározott kötelezettség teljesítése érdekében az előterjesztés 1. melléklete szerinti határozati javaslat mellékletét képező munkaterv elfogadása szükséges a felek részéről.

A munkaterv az előterjesztés 1. melléklete szerinti határozati javaslat 1. melléklete.

II. Hatásvizsgálat

Az elfogadásra kerülő munkaterv hozzájárul a Kőbányai Roma Önkormányzat és a BRFK X. kerületi Rendőrkapitányság közötti együttműködés javításához, kiterjesztéséhez.

Az előterjesztésnek környezeti és egészségi hatásai nincsenek, az előterjesztés további adminisztratív terhet nem jelent.

III. A végrehajtás feltételei

A nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (a továbbiakban: Njtv.) 78. § (2)-(3) bekezdései alapján a nemzetiségi önkormányzatok a feladat- és hatáskörükbe tartozó nemzetiségi közügyekben – a törvény keretei között – önállóan vagy más szervekkel együttesen járhatnak el. A nemzetiségi önkormányzat a nemzetiségi ügyek intézése során önállóan igazgat és költségvetési gazdálkodást folytat.

A határozat végrehajtásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.

IV. Döntési javaslat

Kőbányai Roma Önkormányzat Képviselő-testülete meghozza az előterjesztés 1. mellékletében foglalt határozatot.

Budapest, 2025. április 24.

Csorba Zoltán András s.k.
elnök

Kőbányai Roma Önkormányzat Képviselő-testületének

.../2025. (IV. 28.) határozata

**a BRFK X. kerületi Rendőrkapitányság és a Kőbányai Roma Önkormányzat között
létrejött együttműködési megállapodásban kötelezően előírt munkaterv
tervezetének elfogadásáról**

1. A Kőbányai Roma Önkormányzat Képviselő-testülete akként határoz, hogy a BRFK X. kerületi Rendőrkapitánysággal való együttműködés megerősítése érdekében elfogadja a BRFK X. kerületi Rendőrkapitánysággal megkötött együttműködési megállapodás 17. pontja alapján kötelezően előírt munkaterv-tervezetet.
2. A Képviselő-testület felhatalmazza az elnököt az 1. pont szerinti munkaterv 1. melléklet szerinti tartalommal történő aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: elnök

2025. évi MUNKATERVE

Tervezet

A BRFK X. kerületi Rendőrkapitányság (a továbbiakban: Rendőrkapitányság) és a Kőbányai Roma Önkormányzat (a továbbiakban: Roma Önkormányzat) között 2015. február 18-án megkötött együttműködési megállapodás 17. pontjában meghatározott kötelezettség teljesítésére, valamint az általános rendőrségi feladatok ellátására létrehozott szerv és a roma kisebbségi önkormányzat közötti együttműködésről, kapcsolattartásról szóló 22/2011. (X. 21.) ORFK utasítás 19. pontjában meghatározottak alapján kiadjuk az alábbi munkatervet.

1. A Roma Önkormányzat képviselőjével félévente egyeztető fórumot kell tartani, ahol az elmúlt időszak tapasztalatainak kiértékelésével törekedni kell az együttműködés javítására. Az egyeztető fórum megtartását követően a tapasztalatokról készült értékelő jelentést 5 napon belül meg kell küldeni a BRFK TKKM vezetőjének.

Felelős: hivatalvezető

Határidő: I. félévben 2025. május hónap

II. félévben 2025. november hónap

2. Halmozottan hátrányos helyzetű tanulók felzárkózását elősegítő programokat kell végrehajtani, melynek során bűnmegelőzési és rendészeti jellegű előadásokat szükséges tartani.

Felelős: bűnmegelőzési tanácsadó és iskolarendőr

Határidő: folyamatos

3. A roma képviseletet ellátó koordinátorok részére közigazgatási, büntető-eljárásjogi, bűnmegelőzési képzéseket és előadásokat kell tartani.

Felelős: bűnmegelőzési tanácsadó

Határidő: folyamatos

4. A hátrányos helyzetű roma lakosság, illetve a Roma Önkormányzattal együttműködő iskolák pedagógusai és tanulói részére bűnmegelőzési és áldozatvédelmi előadásokat kell szervezni a Budapest Főváros Kormányhivatala Gyámügyi és Igazságügyi Főosztály, Igazságügyi Szolgálat Jogi Segítségnyújtó és Áldozatsegítő Osztály, a családsegítő szolgálatok és a védőnői hálózat lehetőség szerinti bevonásával. Prevenciós tematikus nap, tréning szervezés diákok számára.

Felelős: bűnmegelőzési tanácsadó

Határidő: folyamatos

5. A végrehajtó hivatásos állományúak részére biztosítani kell a konfliktuskezelői, konfliktusmegoldói képzéseken való részvételt, különös tekintettel a roma kultúra, a szokások, és a hagyományok megismerésére.

Felelős: hivatalvezető

Határidő: folyamatos

6. Meg kell vizsgálni a közmunkások az áldozatvédelmi felvilágosításba történő bevonásának lehetőségét, a vizsgálat eredményéről a BRFK TKKM vezetőjét tájékoztatni kell.

Felelős: bűnmegelőzési tanácsadó

Határidő: folyamatos

7. A multikulturális környezetben végrehajtott rendőri intézkedésekről szóló 27/2011. (XII. 30.) ORFK utasítást és annak mellékletét képező módszertani útmutatót a rendészeti és a bűnügyi szolgálati ágak hivatásos állományú tagjainak dokumentált módon oktatni szükséges. Az oktatások végrehajtásáról a BRFK TKKM vezetőjét tájékoztatni kell.

Felelős: hivatalvezető

Határidő: I. félévben 2025. május 30.

II. félévben 2025. november 30.

8. A Roma Önkormányzat vezetőjével együttműködve felül kell vizsgálni a már meglévő együttműködési megállapodást, szükség esetén új együttműködési megállapodást kell kötni. Az e témakörben tett intézkedésekről a BRFK TKKM vezetőjét tájékoztatni kell.

Felelős: hivatalvezető

Határidő: 2025. szeptember 15.

9. A 2. és 4. pontban leírt előadások anyagairól az érdeklődőket tájékoztatni kell a programok megtartása előtt legalább egy héttel.

Felelős: Roma Önkormányzat vezetője

Határidő: folyamatos

10. A vezetői és a társadalmi kapcsolatok aktivizálásával elő kell mozdítani, hogy az alkalmasnak vélt – roma nemzetiséghez tartozó – közép- vagy felsőfokú végzettséggel rendelkező fiatalok, amennyiben a Rendőrség kötelékébe nem nyertek felvételt, más, a rendészeti igazgatás területén lévő társszervnél (Nemzeti Adó - és Vámhivatal, katasztrófavédelem, önkormányzat, járási hivatal stb.) kaphassanak lehetőséget további felvételi eljárásokon való részvételre.

Felelős: Kapitanyságvezető

Határidő: folyamatos

Budapest, 2025. április „ „

Budapest, 2025. május „ „

Csorba Zoltán elnök
Kőbányai Roma Önkormányzat

Baricska Norbert Tamás r. alezredes
kapitanyságvezető
BRFK. X. kerületi Rendőrkapitanyság

ELŐTERJESZTÉS
a Képviselő-testület részére
a Kőbányai Roma Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatának
felülvizsgálatáról

I. Tartalmi összefoglaló

Tájékoztatom a képviselőket arról, hogy a 6/2025. (I. 23.) határozattal elfogadott Szervezeti és Működési Szabályzat (a továbbiakban: SZMSZ) felülvizsgálata szükségessé vált. A felülvizsgálat középpontjában a 2025. január 23. napján létrehozott új bizottság megszüntetése áll.

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 58. § (2) bekezdésében foglaltakra figyelemmel a képviselő-testület (...) a bizottságot megszüntetheti.

A jelen előterjesztés 2. mellékletét képező új SZMSZ tervezetben a fentiekre figyelemmel átvezetésre kerültek a kapcsolódó változások.

Kérem az előterjesztésben foglaltak megvitatását és a határozati javaslat elfogadását.

II. Hatásvizsgálat

Az új SZMSZ elfogadásával, az abban meghatározott szervezeti struktúrával biztosítható a Képviselő-testület és szervei jogszerű, hatékony, valamint kiegyensúlyozott működése.

III. A végrehajtás feltételei

Az Njtv. 113. § a) pontja szerint a helyi nemzeti önkormányzat át nem ruházható hatáskörben, minősített többséggel határozza meg a szervezete és működése részletes szabályait.

A határozat végrehajtásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.

IV. Döntési javaslat

Kőbányai Roma Önkormányzat Képviselő-testülete meghozza meg az előterjesztés 1. mellékletében foglalt határozatot.

Budapest, 2025. április 24.

Csorba Zoltán András s.k.
elnök

Kőbányai Roma Önkormányzat Képviselő-testületének

.../2025. (IV. 28.) határozata

**a Kőbányai Roma Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatának
felülvizsgálatáról**

1. A Kőbányai Roma Önkormányzat Képviselő-testülete
 - a) felülvizsgálta a 6/2025. (I. 23.) számú határozattal elfogadott Szervezeti és Működési Szabályzatot, amelynek eredményeként úgy határoz, hogy a Kulturális és Hagyományőrző Bizottságot megszünteti, valamint
 - b) a határozat melléklete szerinti tartalommal elfogadja a Kőbányai Roma Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatát.
2. Ez a határozat a kihirdetést követő napon lép hatályba.

**Kőbányai Roma Önkormányzat Képviselő-testületének
Szervezeti és Működési Szabályzata**

Kőbányai Roma Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket határozza meg:

**I. Fejezet
Általános rendelkezések**

1. §

(1) A Kőbányai Roma Önkormányzat hivatalos megnevezése: Kőbányai Roma Önkormányzat (a továbbiakban: Nemzetiségi Önkormányzat).

(2) A Nemzetiségi Önkormányzat székhelye: 1102 Budapest, Szent László tér 29.

(3) A Nemzetiségi Önkormányzat irodája: **Kőrösi Csoma Sándor Kőbányai Kulturális Központ (KÖSZI)
1105 Budapest, Előd utca 1.
(a továbbiakban: Nemzetiségi Iroda)**

(4) A Nemzetiségi Önkormányzat működési területe Budapest Főváros X. kerület közigazgatási területe (a továbbiakban: kerület).

(5) A Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testületének hivatalos megnevezése: Kőbányai Roma Önkormányzat Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület).

**II. Fejezet
A Képviselő-testület működésének általános szabályai**

2. §

A Képviselő-testület széleskörű nyilvánosságot teremtve intézi a feladat- és hatáskörébe tartozó nemzetiségi közügyeket, gondoskodik a nemzetiségi közszolgáltatási feladatok helyi szinten történő ellátásáról.

1. A munkaterv

3. §

(1) A Képviselő-testület évenként munkatervben rögzíti az adott évre vonatkozó célkitűzéseit és feladatait.

(2) A munkaterv előkészítése az elnök feladata.

(3) A munkaterv elkészítéséhez javaslatot kell kérni a képviselőtől.

(5) A munkatervre vonatkozó javaslatokat és észrevételeket a Képviselő-testület elnökéhez (a továbbiakban: elnök) kell benyújtani a tárgyévet megelőző év december 15. napjáig.

4. §

A munkatervnek tartalmaznia kell

- a) a képviselő-testületi ülések várható időpontját (hónap megjelölésével),
- b) a tárgyalandó napirendeket,
- c) a közmeghallgatás időpontját (hónap megjelölésével).

5. §

A munkatervet a Képviselő-testület a költségvetéssel egyidejűleg fogadja el.

2. A Képviselő-testület rendes ülése

6. §

A Képviselő-testület naptári évenként két ülősszakot tart január 1-jétől június 30-áig és augusztus 1-jétől december 31-éig.

7. §

- (1) A Képviselő-testület ülését az elnök az ülést megelőző 5. napon elektronikus levélben hívja össze, amelyről a képviselők telefonon is értesítést kapnak.
- (2) Az elnök akadályoztatása esetén az ülés összehívására az elnökhelyettes jogosult.
- (3) A képviselő-testületi ülésre szóló meghívónak tartalmaznia kell az ülés időpontját és helyszínét, a napirendi javaslatot, a tárgyalandó napirendeket.

8. §

- (1) A Képviselő-testület ülésére a képviselők mellett meg kell hívni a Kőbányai Önkormányzat jegyzőjét vagy az általa meghatalmazott személyt (a továbbiakban: jegyző),
- (2) A meghívott a Képviselő-testület ülésén tanácskozási joggal vesz részt. A jegyző az ülésen jelzi, amennyiben törvénysértést észlel.

3. A Képviselő-testület rendkívüli ülése

9. §

A 2. alcímben meghatározott rendelkezéseket a Képviselő-testület rendkívüli ülésére az ebben az alcímben foglalt eltérésekkel kell alkalmazni.

10. §

- (1) Az elnök az ülősszakon belül a rendes ülés mellett további alkalomra, illetve az ülősszakon kívül összehívhatja a Képviselő-testület rendkívüli ülését.
- (2) A rendkívüli ülés kötelező összehívására vonatkozó képviselői indítványt papír alapon és elektronikus formában az elnökhöz kell benyújtani, akinek az ülést 8 napon belüli időpontra össze kell hívnia.
- (3) A rendkívüli ülésről a képviselőt és a kötelezően meghívandó személyt az ülés megkezdése előtt legalább 24 órával értesíteni kell a képviselő-testületi ülés összehívására vonatkozó szabályok alkalmazásával. Halaszthatatlan esetben az ülés összehívása telefonos megkeresés útján is lehetséges.

(4) A rendkívüli ülés időpontját, helyszínét és a napirendi javaslatot, továbbá a tárgyalandó anyagot legkésőbb a meghívó kiküldésével egyidejűleg kell közzétenni.

4. A zárt ülés

11. §

(1) A napirend zárt ülésen történő tárgyalását meg kell indokolni, és a meghívóban fel kell tüntetni.

(2) A nemzetiségi önkormányzat testületének döntéshozatalából kizárható az, akit vagy akinek hozzátartozóját az ügy személyesen érinti. A képviselő köteles bejelenteni a személyes érintettségét. A kizárásról az érintett képviselő kezdeményezésére vagy bármely más nemzetiségi önkormányzati képviselő javaslatára a testület dönt. A kizárt képviselő a határozatképesség szempontjából jelenlévőnek minősül.

(3) Az (2) bekezdés szerinti szabályok nem alkalmazhatók a nemzetiségi önkormányzat elnökének, elnökhelyettesének megválasztására, továbbá a bizottságok létrehozására, bizottsági tisztségviselők megválasztására.

(4) A napirendi pont nyilvános tárgyalása a Nemzetiségi Önkormányzat üzleti érdekét sérti, ha a tárgyalandó anyag, illetve az ülésen előadottak nyilvánosságra hozatala az Önkormányzat gazdasági döntéshozatali lehetőségeit szűkítené, illetve a Nemzetiségi Önkormányzat számára kárt okozna vagy vagyoni előny elmaradását eredményezné.

(5) A zárt ülésen keletkező olyan közérdekű, illetve közérdekből nyilvános adatot, amelynek a nyilvánossága más módon nem valósul meg, a nyilvános ülés jegyzőkönyvének önálló szerkezeti egységében kell nyilvánosságra hozni.

5. A képviselő-testületi ülés vezetése

12. §

(1) Az elnök akadályoztatása esetén a Képviselő-testületet az elnökhelyettes hívja össze, és vezeti annak ülését.

(2) Az elnök és az elnökhelyettes együttes akadályoztatása esetén a korelnök hívja össze és vezeti a Képviselő-testület ülését.

13. §

(1) Az elnök az ülésvezetési feladatai körében

1. megnyitja az ülést,
2. a jelen lévő képviselők száma alapján megállapítja a határozatképességet,
3. megadja a szót,
4. felszólít a tárgyra térésre, a második felszólítás eredménytelensége esetén megvonja a szót,
5. a képviselő-testületi ülésen bármikor felszólalhat,
6. javaslatot tesz tárgyalandó anyag napirendre vételére, illetve a napirendről történő levételére,
7. javaslatot tesz napirendi pontok összevont tárgyalására, valamint a napirendi pontok sorrendjének módosítására,
8. napirendi pontonként a vitát megnyitja és lezárja,
9. javaslatot tesz a napirendi pont tárgyalásának felfüggesztésére, majd a napirendi pont tárgyalását ismételten megnyitja,

10. a napirendi pont tárgyalását – ha a döntési javaslat erre irányul – döntéshozatal nélkül lezárhatja,
 11. elrendeli a szavazást,
 12. megállapítja a szavazás eredményét,
 13. kimondja a Képviselő-testület döntését,
 14. az ülést félbeszakítja,
 15. határozott idejű, legfeljebb egy óra időtartamú tárgyalási szünetet rendel el,
 16. az ülést bezárja.
- (2) Akitől az elnök a szót megvonta, ugyanabban az ügyben újra nem szólalhat fel.

14. §

- (1) Ha a Képviselő-testület ülése határozatképtelenné válik, az elnök az ülést félbeszakítja, és megkísérli a határozatképesség helyreállítását.
- (2) Ha a határozatképesség helyreállítása egy órán belül nem lehetséges, az elnök az ülést változatlan napirenddel 3 napon belüli időpontra újra összehívja.

15. §

- (1) Az elnök az ülés rendjének biztosítása érdekében – a további következményekre történő figyelmeztetés mellett – rendre utasítja azt a személyt, aki a Képviselő-testület tekintélyét vagy valamely képviselőt sértő kijelentést tesz, illetve aki a tanácskozási rendre és a szavazásra vonatkozó szabályokat megszegi.
- (2) Ha a rendreutasítás eredménytelen, az elnök – a képviselő és a jegyző kivételével – a rendbontót az ülésteremből kiutasíthatja.
- (3) Az elnöknek a rend fenntartása érdekében tett intézkedése ellen felszólalni vagy azt visszautasítani nem lehet.
- (4) Ha az elnök (1) és (2) bekezdés szerinti intézkedése eredménytelen, az ülést félbeszakíthatja. Ebben az esetben a Képviselő-testület ülését változatlan napirenddel 3 napon belüli időpontra újra össze kell hívni.

6. A távollét

16. §

A képviselő köteles részt venni a Képviselő-testület ülésén.

7. A napirend

17. §

- (1) A Képviselő-testület az adott ülésén megtárgyalandó ügyeket és azok sorrendjét a napirendben határozza meg.
- (2) A Képviselő-testület ülésének napirendjére – a meghívóban kiküldött napirendi javaslatnak megfelelően – az elnök tesz javaslatot. A napirend elfogadásáról a Képviselő-testület dönt.
- (3) Az elnök, a képviselő javaslatot tehet napirendi pontnak a napirendi javaslatra történő felvételére és levételére, illetve a napirendnek az elfogadása után történő módosítására. A javaslat elfogadásáról a Képviselő-testület egyszerű többséggel dönt.

18. §

A Képviselő-testület ülésének napirendjére napirendi pontként felvehető az a javaslat, amelyet jogszabályi kötelezés vagy rendkívüli helyzet indokoltta tesz.

III. Fejezet A döntéshozatal

8. A döntési eljárás

19. §

(1) A Képviselő-testület a hatáskörébe tartozó, az ülésen eldöntendő kérdésekről szavazás útján dönt.

(2) A döntés formája a határozat.

20. §

(1) A napirend vitájának lezárását követően – ha van olyan módosító javaslat, amelyről szavazni kell – az elnök először a napirendhez benyújtott módosító javaslatot bocsátja szavazásra.

(2) Több módosító javaslatról a módosítással érintett rendelkezések tárgyalta anyag szerinti sorrendjében kell szavazni.

(3) Ha több módosító javaslat a határozattervezet ugyanazon rendelkezésének megváltoztatására vagy a tárgyalta anyag egymással ellentétben álló határozattervezettel történő kiegészítésére irányul, a szavazás sorrendje a következő:

a) az adott rendelkezés elhagyását javasoló,

b) a tartalmilag több módosítást magában foglaló,

c) ha az a) és b) pont nem alkalmazható, a korábban benyújtott módosító javaslat.

(4) A módosító javaslatokról történő szavazást követően a döntési javaslat szerint a Képviselő-testület érdemi döntést hoz.

21. §

(1) Ugyanazon testületi ülésen ugyanabban a kérdésben ismételt szavazás egy alkalommal, jelentős új körülmény felmerülése, továbbá eljárási szabálysértés esetében rendelhető el.

(2) Új körülmény felmerülése esetében az ismételt szavazás elrendelését követően az elnök a vitát újra megnyitja.

9. A szavazás általános szabályai

22. §

Minősített többség szükséges

- a) érdekképviselési szervhez csatlakozás, külföldi önkormányzattal, más szervezettel együttműködési megállapodás megkötése,
- b) a képviselő-testület éves munkatervének elfogadása tárgyában hozott döntéshez.

23. §

- (1) A nyílt szavazás kézfelemeléssel történik.
- (2) Szavazni „igen”, „nem” vagy „tartózkodom” nyilatkozattal lehet.
- (3) A szavazatok összeszámlálását az elnök végzi.

24. §

- (1) A szavazás megkezdése előtt az elnök, az elnökhelyettes, illetve a képviselő javasolhatja a név szerinti szavazást. A név szerinti szavazás megtartásáról a Képviselő-testület dönt.
- (2) Név szerinti szavazás esetén a jegyző betűrendben felolvassa a képviselők névsorát. A képviselők „igen”, „nem” vagy „tartózkodom” nyilatkozattal szavaznak. A jegyző a szavazatokat a névsoron feltünteti, összeszámolja, és a szavazás eredményét – a névsorral együtt – átadja az elnöknek, aki azt kihirdeti. Az eredményt tartalmazó szavazási névsort a jegyzőkönyvhöz kell csatolni.

10. A titkos szavazás

25. §

- (1) A Képviselő-testület titkos szavazást rendelhet el, ha a napirendi pont tárgyalása törvény alapján kötelezően vagy az érintett elrendelendő zárt ülésen történik.
- (2) A titkos szavazás lebonyolítására a jelen lévő képviselők közül a Képviselő-testület az elnök javaslatára egy elnökből és két tagból álló szavazatszámoló bizottságot választ.

26. §

- (1) A titkos szavazás elkülönített helyiségben, hitelesített szavazólapon, urna igénybevételével történik.
- (2) A szavazatszámoló bizottság összeszámolja a szavazatokat, megállapítja az érvényes és érvénytelen szavazatok számát, valamint a szavazás eredményét.
- (3) A titkos szavazásról a szavazatszámoló bizottság külön jegyzőkönyvet készít.

IV. Fejezet

A Képviselő-testület határozata

27. §

- (1) A Képviselő-testület határozatait évente eggyel kezdődő, folyamatos sorszámozással kell ellátni.
- (2) A határozatok jelölése a következő:/20..... (határozathozatal napja) számú határozat.
- (3) A fentiek alól kivételt képeznek a Képviselő-testület közmeghallgatásán elfogadott határozatai, amelyeket külön, évente eggyel kezdődő folyamatos sorszámozással kell ellátni.

V. Fejezet

A jegyzőkönyv

28. §

- (1) A Képviselő-testület nyilvános és zárt üléséről külön jegyzőkönyvet kell készíteni, amelyeket archiválni kell.
- (2) A jegyzőkönyv rögzíti
 - a) a képviselő-testületi ülés helyét,
 - b) időpontját;
 - c) a megjelent nemzetiségi önkormányzati képviselők nevét, az ülésről történő távozásuk időpontját;
 - d) a meghívottak nevét, megjelenésük tényét;
 - e) a javasolt, elfogadott és tárgyalta napirendi pontokat;
 - f) az előterjesztéseket;
 - g) az egyes napirendi pontokhoz hozzászólók nevét, részvételük jogcímét, a hozzászólásuk, illetve az ülésen elhangzottak lényegét;
 - h) a szavazásra feltett döntési javaslat pontos tartalmát;
 - i) a döntéshozatalban résztvevők számát;
 - j) a döntésből kizárt önkormányzati képviselő nevét és a kizárás indokát;
 - k) a közigazgatási szerződésben megjelölt személy (jegyző vagy megbízottja) jogszabálysértésre vonatkozó jelzését;
 - l) a szavazás számszerű eredményét;
 - m) a hozott döntéseket és (törvény szövege)
 - n) az ülés megnyitásának és a bezárásának időpontját,
 - o) az ülést vezető elnök nevét, a távolmaradó képviselők távolmaradásának okát,
 - p) az ülés határozatképességét, valamint annak változásait,
 - q) az ülésen tanácskozási joggal résztvevők, illetve az egyes napirendi pontok tárgyalásához meghívottak nevét,
 - r) az ülés napirendjét,
 - s) az elnök intézkedéseit.
- (3) A jegyzőkönyv mellékletét képezi
 - a) a meghívó,
 - b) a napirend írásos anyaga,
 - c) a jegyző törvényességi észrevétele,
 - d) a jelenléti ív,
 - e) a titkos és a név szerinti szavazásról készült jegyzőkönyv.

29. §

(1) Az ülést követő 15 munkanapon belül a nyilvános ülés jegyzőkönyvét elektronikus úton meg kell küldeni

- a) az elnök,
- b) az elnökhelyettes,
- c) a képviselő,
- d) a Kőbányai Önkormányzat jegyzője,
- e) a Polgármesteri Hivatal szakmai szervezeti egysége (a továbbiakban: nemzetiségi referens),
- f) a fővárosi kormányhivatal számára elektronikus levélként a Nemzeti Jogszabálytár Törvényességi Felügyeleti Írásbeli Kapcsolattartás zárt rendszerén keresztül.

(2) A zárt ülés jegyzőkönyvét az ülést követő 15 munkanapon belül meg kell küldeni az (1) bekezdésben meghatározott személynek.

30. §

(1) A választópolgárok betekinhetnek a Képviselő-testület nyilvános üléséről készült jegyzőkönyvbe, valamint az ahhoz kapcsolódó előterjesztésbe a nemzetiségi referenssel egyeztetett időpontban.

VI. Fejezet

A nemzetiségi önkormányzat vezetői

12. Az elnök

31. §

A Képviselő-testület társadalmi megbízatású elnököt választ. Az elnök tanácskozási joggal részt vehet a Kőbányai Önkormányzat Képviselő-testületének ülésén.

32. §

Az elnök feladata különösen:

- a) biztosítja a Nemzetiségi Önkormányzat demokratikus működését és széles körű nyilvánosságát,
- b) segíti a képviselő munkáját,
- c) együttműködik a Kőbányai Önkormányzattal, a Kőbányai Önkormányzat Polgármesteri Hivatalával, a társadalmi szervezetekkel.

13. Az elnökhelyettes

33. §

(1) A Képviselő-testület az elnök helyettesítésére, munkájának segítésére elnökhelyettest választ.

(2) Az elnök távollétében az elnökhelyettes jogai és kötelezettségei az elnökével azonosak.

VII. Fejezet

A Képviselő-testület bizottságai

34. §

- (1) A Képviselő-testület 3 tagból vagy 5 tagból álló bizottságot (bizottságokat) hozhat létre.
- (2) A 3 tagból álló bizottság legalább 1 képviselője a nemzetiségi önkormányzat képviselője, az 5 tagból álló bizottság legalább 2 képviselője a nemzetiségi önkormányzat képviselője.
- (3) A bizottság nem képviselő tagjává kizárólag olyan választójoggal rendelkező személy választható, aki az adott szakterületen megfelelő tapasztalattal rendelkezik, illetve elismert tudományos tevékenységet folytat.
A bizottság nem képviselő tagja a megválasztását követően köteles a Képviselő-testület előtt esküt tenni, majd pedig a vele szemben támasztott követelmények fennállását egy, 30 napnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvánnyal, a szakirányú végzettségét/szakmai tapasztalatát igazoló dokumentummásolattal és évente, legkésőbb tárgyév január 31-éig leadandó vagyonyilatkozata benyújtása útján igazolja.
- (4) A nemzetiségi önkormányzat elnöke nem lehet a bizottság elnöke és a bizottság tagja sem. A bizottság elnökét a Képviselő-testület választja meg, ugyanakkor bizottsági elnöki tisztséget a bizottság nem képviselő tagja nem tölthet be.
- (5) A bizottság a feladatkörében előkészíti a testület döntését. A Képviselő-testület által ráruházott hatáskörben döntést hoz, e jogkörében hozott döntéseit a Képviselő-testület felülvizsgálhatja.
- (6) A bizottság határozatképességére és határozathozatalára a képviselő-testületre vonatkozó szabályokat kell alkalmazni. A bizottság működésének részletes szabályait az általa elfogadott ügyrend tartalmazza.
- (7) A bizottságot a nemzetiségi önkormányzat elnökének, vagy bármelyik nemzetiségi képviselő írásbeli indítványára, javaslatára össze kell hívni.
- (8) A nemzetiségi önkormányzat elnöke felfüggesztheti a bizottság döntését, amennyiben az ellentétes a Képviselő-testület határozatával, továbbá, ha az sérti a nemzetiségi önkormányzat érdekeit. A felfüggesztett döntésről a Képviselő-testület a soron következő ülésén határoz.
- (9) A nemzetiségi önkormányzat elnöke a bizottság ülésén tanácskozási joggal vesz részt. A nemzetiségi önkormányzat elnöke tanácskozási joga gyakorlása során javaslatot tehet a helyi önkormányzat feladatkörébe tartozó, a nemzetiségi jogokat közvetlenül érintő ügy megtárgyalására. A bizottság a soron következő ülésén köteles a javaslatot, kezdeményezést megtárgyalni, a tárgyban döntést hozni, és annak eredményéről a kezdeményezés, javaslat benyújtásától számított 45 napon belül értesíteni a Képviselő-testületet.
- (10) Amennyiben a nemzetiségi önkormányzat elnöke által javasolt ügy megtárgyalására nem kerül sor, a nemzetiségi önkormányzat – a mulasztásról való tudomásszerzéstől számított 30 napon belül – a fővárosi kormányhivatal törvényességi felügyeleti eljárását kezdeményezheti. A nemzetiségi jogok sérelmére hivatkozással a nemzetiségi önkormányzat közigazgatási pert indíthat.
- (11) A Képviselő-testület a bizottság tagjai részére tiszteletdíjat állapíthat meg.

VIII. Fejezet

A közmeghallgatás

35. §

- (1) A Képviselő-testület a munkatervében meghatározott időpontban és helyszínen évente legalább egyszer közmeghallgatást tart.

(2) A közmeghallgatás időpontjáról és helyszínéről a lakosságot a Kőbányai Önkormányzat honlapján, a „Kőbányai hírek” című lapban – a közmeghallgatás időpontját legalább 15 nappal megelőzően – kell tájékoztatni.

(3) A közmeghallgatásra meg kell hívni

- a) az elnökhelyettest,
- b) a képviselőt,
- c) a Kőbányai Önkormányzat polgármesterét,
- d) a Kőbányai Önkormányzat jegyzőjét, valamint
- e) azt a személyt, akinek a meghívását az elnök (elnökhelyettes vagy bármelyik képviselő) indokoltnak tartja.

(4) A közmeghallgatás összehívására, valamint a jegyzőkönyvezésére a Képviselő-testület ülésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni. A közmeghallgatást az elnök vezeti.

IX. Fejezet

A Nemzetiségi Önkormányzat és a Kőbányai Önkormányzat együttműködése

36. §

(1) A Kőbányai Önkormányzat a Nemzetiségi Önkormányzat részére térítésmentes irodahelyiséget biztosít.

(2) A helyiség használatba adásán túl a Kőbányai Önkormányzat biztosítja a használat során felmerülő üzemeltetési költségek fedezetét, továbbá a testületi munkához szükséges feltételeket.

(3) A Nemzetiségi Önkormányzat működésének és gazdálkodásának szabályait, a kötelezettségvállalás, a pénzügyi ellenjegyzés, az érvényesítés és az utalványozás rendjét a Nemzetiségi Önkormányzat és a Kőbányai Önkormányzat között létrejött közigazgatási szerződés rögzíti.

X. Fejezet

Egyéb rendelkezések

37. §

(1) A Nemzetiségi Önkormányzat a képviselő vagyonyilatkozatának jogszabályban előírt nyilvánosságát a Kőbányai Polgármesteri Hivatal nemzetiségi referensének közreműködésével biztosítja.

(2) A képviselő vagyonyilatkozatának nyilvántartását a Kőbányai Önkormányzat Jegyzője, míg ellenőrzését a képviselő-testület külön határozatában meghatározott két személy végzi.

(3) A Képviselő-testület a Nemzetiségi Önkormányzat bélyegzőjének készítéséről és használatáról külön határozatban dönt.

XI. Fejezet

Záró rendelkezések

38. §

(1) Jelen Szervezeti és Működési Szabályzatot a Képviselő-testület 26/2025. (IV. 28.) határozatával hagyta jóvá.

(2) Ez a Szervezeti és Működési Szabályzat a határozat kihirdetését követő napon lép hatályba.

39. §

Hatályát veszti a Kőbányai Roma Önkormányzat Képviselő-testülete 6/2025. (I. 23.) határozatával megalkotott Szervezeti és Működési Szabályzat.

Csorba Zoltán András
elnök

JELENLÉTI ÍV

a Kőbányai Roma Önkormányzat
2025. április 28-ai
testületi ülésére

Képviselő-testület tagjai:

Csorba Zoltán András elnök

Balogh Ferenc elnökhelyettes

Dancs János képviselő

Didi László képviselő

Szabó Mihályné képviselő

Csorba Zoltán András
Balogh Ferenc
Dancs János
Didi László
Szabó Mihályné

Tanácskozási joggal jelen vannak:

Dr. Kappel Patrícia Anna kamarai jogtanácsos
(Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat
Jegyzője képviseletében)

Szalókyné Aszódi Krisztina nemzetiségi referens
(a Humánszolgáltatási Főosztály Köznevelési
és Civilkapcsolati Osztály képviseletében)

Dr. Kappel Patrícia Anna
Szalókyné Aszódi Krisztina

Meghívottak:

Dr. Kéri Szilvia Zita kamarai jogi előadó

Kálmánné Szabó Judit osztályvezető

Az ülés 1. napirendi pontjához meghívott személy:

Koós Judit r. őrnagy

Kiss Éva KIEF koordinátor

Dr. Kéri Szilvia Zita
Kálmánné Szabó Judit
Koós Judit r. őrnagy
Kiss Éva