

**Előterjesztés
a Képviselő-testület részére
a Tébláb Táncművészeti Alapítvánnyal közművelődési megállapodás, valamint
támogatási szerződés megkötéséről**

I. Tartalmi összefoglaló

Vörös Árpád a Tébláb Táncművészeti Alapítvány (székhelye: 1181 Budapest, Szélmalom utca 33., nyilvántartási száma: 13-01-0002178, adószáma: 18696585-1-43, képviseli: Vörös Árpád elnök, a továbbiakban: Alapítvány) képviselője mint a TÉBLÁB Alapfokú Művészeti Iskola fenntartója kérelemmel fordult Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzathoz (a továbbiakban: Önkormányzat), amelyben támogatást kér az Alapítvány működéséhez. A kérelem az előterjesztés 3. melléklete.

Az Alapítvány évtizedek óta aktívan részt vesz kerületünk kulturális életében. Közreműködik a kiszababégetés, a március 15-ei rendezvény, valamint a májusfaállítás programján; szervezett már Szent Iván-éji tűzugrást, adventi flashmobot. A már harminc éve megrendezésre kerülő hagyományos néptáncfesztivál nyitórendezvényének a 2024. évben ismét a Kőrösi Kulturális Központ adott helyet. A további sikeres együttműködés erősíthető közművelődési megállapodás megkötésével.

Javasolom, hogy az Önkormányzat kössön három évre szóló közművelődési megállapodást az Alapítvánnyal.

Az Alapítvány a kérelmében a 2024. évre vonatkozóan 10 000 000 Ft összegű támogatást kér, melyből 6 000 000 Ft-ot működési kiadásokra [bérleti díjak, fellépésekkel kapcsolatos költségek, művészeti tevékenységgel kapcsolatos díjak, megbízási díjak, oktatási tevékenységgel kapcsolatos díjak, rendezvényszervezés, reklám- és marketingköltségek, gazdasági ügyintézés (könyvelő) költsége, irodai eszközök, tisztítószeres költsége], 4 000 000 Ft-ot pedig felhalmozási kiadásokra (technikai eszközök, viseletek, fellépőruhák, egyéb kellékek beszerzése) kíván felhasználni.

Javasolom, hogy az Önkormányzat nyújtson 6 000 000 Ft összegű működési és 4 000 000 Ft összegű felhalmozási célú támogatást az Alapítvány részére.

A támogatást a Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 2/2024. (II. 22.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: költségvetési rendelet) 12. melléklet 11. sora (Előre nem tervezett feladatok tartaléka) terhére javasolom biztosítani.

II. Hatásvizsgálat

A közművelődési megállapodásban az Önkormányzat vállalja, hogy az Alapítvány részére a mindenkori költségvetésében meghatározottak szerint figyelembe véve támogatási szerződés alapján évente támogatást nyújt. A támogatási szerződésben rögzítésre kerül a támogatás mértéke, felhasználásának módja, valamint az elszámolás módja és határideje.

Az Alapítvány a közművelődési megállapodásban foglaltak szerint vállalja, hogy részt vesz az Önkormányzat által szervezett kulturális rendezvényeken, többek között a Szent László Napok rendezvényen, a március 15-ei megemlékezésen, a népszokásokhoz kapcsolódó ünnepeken (pl.: kiszézés, szüreti néptáncfesztivál), ezen túl táncműhelyeket, szakmai konferenciákat rendez, táncműhelyeket tart, részt vesz a testvérvárosi találkozókban, valamint tánc- és népművészeti foglalkozásokat tart az önkormányzati fenntartású óvodákban.

A közművelődési megállapodás lehetőséget biztosít arra, hogy az Alapítvány továbbra is folytatni tudja a magyar és itt élő nemzetek autentikus kultúrájának megismerését és megismertetését, a táncművészet által művészetértő és művészszerető fiatalok nevelését, valamint a néptánc oktatása, a néptánc megismertetése, megszerettetése által olyan közösségi tér kialakítását, megtartását, ahol a különböző generációk együtt, közösen élhetik meg a művészeti ág adta örömeit.

A 2024. évre nyújtott támogatás segíti az Alapítvány működését, programjainak megvalósítását.

III. A végrehajtás feltételei

A közművelődési megállapodást – a Képviselő-testület döntését követően – a felek aláírják. A közművelődési megállapodás közvetlen támogatásra való jogosultságot, illetve egyéb fizetési kötelezettséget nem keletkeztet, kizárólag arról rendelkezik, hogy az Önkormányzat költségvetéséről szóló rendeletben meghatározott forrás esetében a felek külön támogatási szerződést köthetnek egymással.

A 2024. évi támogatás fedezete a költségvetési rendelet 12. melléklet 11. során (Előre nem tervezett feladatok tartaléka) rendelkezésre áll.


Az Önkormányzat a támogatást az Alapítvány részére támogatási szerződés keretében, utólagos elszámolási kötelezettség mellett, valamint az összeg felhasználási feltételeinek meghatározásával biztosítja.

Az alapítvány támogatásáról szóló döntés a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 42. § 4. pontja alapján a Képviselő-testület kizárólagos hatáskörébe tartozik.

IV. Döntési javaslat


Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat Képviselő-testülete meghozza az előterjesztés 1. mellékletében foglalt határozatot.

Budapest, 2024. június „20.”



Weeber Tibor B.

Törvényességi szempontból ellenjegyzem:



Dr. Szabó Krisztián
jegyző

Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat Képviselő-testületének

.../2024. (VI. 27.) határozata

a Tébláb Táncművészeti Alapítvánnyal közművelődési megállapodás megkötéséről

1. Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat Képviselő-testülete a Tébláb Táncművészeti Alapítvánnyal (székhelye: 1181 Budapest, Szélmalom utca 33., nyilvántartási száma: 13-01-0002178, adószáma: 18696585-1-43, képviseli: Vörös Árpád elnök, a továbbiakban: Alapítvány) kötendő közművelődési megállapodást az 1. melléklet szerinti tartalommal elfogadja.

2. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert az 1. pont szerinti megállapodás aláírására.

Határidő: azonnal
Feladatkörében érintett a Humánszolgáltatási Főosztály vezetője

1. melléklet a .../2024. (VI. 27.) KÖKT határozathoz

KÖZMŰVELŐDÉSI MEGÁLLAPODÁS

amely létrejött egyrészről a **Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat** (1102 Budapest, Szent László tér 29., PIR száma: 735737, adószáma: 15735739-2-42, bankszámla száma: OTP Bank Rt. Nyrt. 11784009-15510000, képviseli: D. Kovács Róbert Antal polgármester megbízásából Weeber Tibor alpolgármester) mint megbízó, (a továbbiakban: Önkormányzat), másrészről

a **Tébláb Táncművészeti Alapítvány** (1181 Budapest, Szélmalom u. 33., nyilvántartási száma: 13-01-0002178, adószáma: 18696585-1-43, bankszámlaszáma: OTP Bank Nyrt. 11718000-20424040, képviseli: Vörös Árpád elnök) mint megbízott (a továbbiakban: Alapítvány),

együttesen szerződő felek (a továbbiakban: Felek) között az alulírott napon és helyen, az alábbi feltételek szerint.

1. Az Önkormányzat közművelődési feladatait a muzeális intézményekről, a nyilvános kulturális ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény (a továbbiakban: Kmt.), valamint a Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat Képviselő-testületének a helyi közművelődésről szóló 25/2012. (V. 23.) önkormányzati rendelete határozza meg.

2. A Felek közművelődési megállapodást kötnek egyes jogszabályban meghatározott önkormányzati feladatok ellátására.

3. Az Alapítvány vállalja, hogy a tevékenységét fenntartja és jelenlegi funkciója szerint

működteti.

4. Az Alapítvány kiemelten kezeli a magyar néptánc, néphagyomány, népi kultúra megismertetését, oktatását, bemutatását, továbbá segíti a néptánc, hagyományörzéssel kapcsolatos kerületi rendezvények megszervezését.

5. Az Alapítvány a jelen megállapodás aláírásával egyidejűleg vállalja, hogy

- a) művészeti munkáján keresztül, tánccsoportjai aktív részvételével felkérésre közreműködik az Önkormányzat és intézményei által szervezett rendezvényeken, ünnepeken (többek között: Pedagógus Bál, kiszézés, március 15-ei rendezvény, Szent László Napok rendezvénysorozat, Szüreti Néptáncfesztivál, adventi ünnepkör) évente legalább 5 alkalommal,
- b) évente tábor szervez kőbányai lakóhellyel rendelkező gyermekek részére, valamint az általa szervezett szakmai táborokban és az általa működtetett táncművészeti iskolában elsőbbséget biztosít a kerületben élő gyermekek és fiatalok részére,
- c) a kerületi nevelési, oktatási intézmények igényei alapján a szeptembertől májusig tartó nevelési évben havonta egy alkalommal adott helyszínen tánc- és népművészeti foglalkozásokat tart külön megállapodás szerint,
- d) évente két alkalommal szakmai konferenciát szervez a kerületi nevelési, oktatási intézményekben dolgozó pedagógusok részére,
- e) a néptáncoktatáshoz kapcsolódóan a népművészet különböző területeiről, jeles napokhoz kapcsolódóan táncprogramot (többek között: Márton napi, Szüreti, Adventi, Farsangi, Pünkösdi Táncház,) szervez élő zenére, táncoktatókkal,
- f) a határon túli táncoktatókkal és néptánc csoportokkal aktívan együttműködik, a vendégszerepléseket, találkozót, közös képzéseket megszervezi, lebonyolítja,
- g) hazai, határon túli fellépéseken, meghívásokon, képzéseken Kőbányát képviseli, jóhíret viszi,
- h) a néptánc csoportjai részt vesznek hazai és nemzetközi fesztiválokon, találkozók, versenyeken és ilyenkor a saját, illetve az Önkormányzat által biztosított kommunikációs eszközökön keresztül az Önkormányzatot mint fő támogatóját kiemeli, valamint az írott és elektronikus sajtóban történő nyilatkozás esetén az Önkormányzat támogatásáról minden alkalommal említést tesz.

6. Az Alapítvány az Önkormányzat igénye szerint közreműködik a kerületi ünnepek megszervezésében, lebonyolításában.

7. Az Alapítvány kapcsolatot tart közművelődési intézményekkel és művészeti csoportokkal, a közművelődési feladatai ellátása során együttműködik a Kőrösi Csoma Sándor Kulturális Nonprofit Kft.-vel (székhelye: 1105 Budapest, Szent László tér 7-14., adószáma: 25307610-2-42, képviseli: Györffy László Attila, a továbbiakban: Kőrösi Kft.).

8. Az Alapítvány előzetesen, írásban tájékoztatja a kőbányai éves programtervről a Kőrösi Kft.-t, és hozzájárul annak a Kőrösi Kft. általi nyilvános közzétételéhez.

9. A Kőrösi Kft. folyamatosan együttműködik a kerületi médiumokkal és az Alapítvány Kőbányán megvalósítani tervezett programjairól rendszeresen tájékoztatja a lakosságot.

10. Az Önkormányzat egyidejűleg vállalja, hogy az Alapítvány részére évente támogatást nyújt az 5. pontban foglalt feladatok végrehajtásához az éves költségvetésében meghatározottak szerint. Az éves támogatás összegéről a Felek évente külön szerződést kötnek egymással.

11. Az Önkormányzat a jelen megállapodásban foglaltak teljesítését jogosult ellenőrizni az Alapítványnál, az Alapítvány az ellenőrzést adatszolgáltatással és minden egyéb szükséges módon köteles elősegíteni.

12. Az Önkormányzat részéről a kapcsolattartó a Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Polgármesteri Hivatal közművelődési feladatok ellátásáért felelős szervezeti egysége, valamint a közművelődési referens.

Az Alapítvány részéről a kapcsolattartó a kuratórium elnöke.

13. A megállapodás teljesítése érdekében a Felek egymással együttműködésre kötelesek. Az esetleges vitás kérdéseket a Felek elsősorban egyeztetés útján rendezik.

14. A megállapodást bármelyik fél jogosult indokolás nélkül írásban felmondani a másik fél székhelyére címzett postai küldeményben 30 napos felmondási idővel.

Súlyos szerződésszegés esetén azonnali hatályú felmondásnak van helye. Súlyos szerződésszegés az Alapítvány részéről különösen az 5. és 8. pontban foglaltak nem vagy nem megfelelő ellátása, illetve a támogatási szerződésben vállaltak megsértése. Súlyos szerződésszegés az Önkormányzat részéről a 9. pontban foglaltak megsértése.

15. A megállapodást az Önkormányzat Képviselő-testülete a .../2024. (VI. ...) KÖKT határozatával jóváhagyta.

16. A megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. V. törvény, a Kmt., továbbá az egyéb magyar hatályos jogszabályok vonatkozó rendelkezései az irányadók.

17. Jelen megállapodás a mindkét fél általi aláírását követően a későbbi aláírás időpontjában jön létre érvényesen és lép hatályba, valamint hároméves, határozott időre szól.

A megállapodást a Felek elolvasás és értelmezés után mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag írták alá.

Budapest, időbélyegző szerint

Budapest, 2024. „ ”

**Budapest Főváros X. kerület
Kőbányai Önkormányzat**
D. Kovács Róbert Antal polgármester
megbízásából
Weeber Tibor alpolgármester

Tébláb Táncművészeti Alapítvány
Vörös Árpád elnök

Pénzügyi ellenjegyzés:

Dr. Végh Liza
főosztályvezető

Szakmai ellenjegyzés:

Jogi ellenjegyzés:

Ehrenberger Krisztina
főosztályvezető

Dr. Kappel Patricia
kamarai jogtanácsos

2. melléklet az előterjesztéshez

Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat Képviselő-testületének

.../2024. (VI. 27.) határozata

a Tébláb Táncművészeti Alapítvánnyal támogatási szerződés megkötéséről

1. Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat Képviselő-testülete a Tébláb Táncművészeti Alapítvány (székhelye: 1181 Budapest, Szélmalom utca 33., nyilvántartási száma: 13-01-0002178, adószáma: 18696585-1-43, képviseli: Vörös Árpád elnök, a továbbiakban: Alapítvány) részére 6 000 000 Ft összegű működési célú támogatást és 4 000 000 Ft összegű felhalmozási célú támogatást nyújt az Alapítvány működése, programjai megvalósítása és a programokhoz kellékek, díszletek, fellépőruhák, kiegészítők vásárlása céljából a Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 2/2024. (II. 22.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: költségvetési rendelet) 12. melléklet 11. sora (Előre nem tervezett feladatok tartaléka) terhére.

2. A Képviselő-testület az Alapítvánnyal kötendő támogatási szerződést a 2. melléklet szerinti tartalommal elfogadja.

3. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert az 1. pont szerinti támogatási szerződés megkötésére, továbbá felkéri az előirányzat-átcsoportosítás végrehajtására, valamint a költségvetési rendeletben történő átvezetés érdekében a szükséges intézkedések megtételére.

Határidő:

azonnal

Feladatkörében érintett

a Humánszolgáltatási Főosztály vezetője

a Gazdasági és Pénzügyi Főosztály vezetője

TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről a **Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat** (székhelye: 1102 Budapest, Szent László tér 29., PIR száma: 735737, adószáma: 15735739-2-42, bankszámlaszáma: OTP Bank Nyrt. 11784009-15510000, képviseli: D. Kovács Róbert Antal polgármester megbízásából Weeber Tibor alpolgármester) mint támogató (a továbbiakban: Támogató),

másrészről a **Tébláb Táncművészeti Alapítvány** (1181 Budapest, Szélmalom u. 33., nyilvántartási száma: 13-01-0002178, adószáma: 18696585-1-43, bankszámlaszáma: OTP Bank Nyrt. 11718000-20424040, képviseli: Vörös Árpád elnök) mint támogatott (a továbbiakban: Támogatott),

együttesen szerződő felek (a továbbiakban: Felek) között az alulírott napon és helyen, az alábbi feltételekkel.

1. A Felek megállapítják, hogy a Támogatott a Budapest Főváros X. kerület közigazgatási területén működő – a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 3:378. §-a, az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény 2. § 6. pont c) alpontja alapján – önálló jogi személyiséggel rendelkező civil szervezet, amelynek alapszabálya szerinti célja a táncművészet és mozgáskultúra általános iskolai alaptantervben megvalósítható formáin túli magas színvonalú oktatásának és szélesebb körben való elterjedésének támogatása, ennek keretében a TÉBLÁB Magán Alapfokú Táncművészeti Iskola támogatása.

2. A Támogató jelen szerződéssel **10 000 000 Ft**, azaz tízmillió forint támogatást nyújt a Támogatottnak. A támogatás fedezete Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 2/2024. (II. 22.) önkormányzati rendelet 12. melléklet 11. során (Előre nem tervezett feladatok tartaléka) rendelkezésre áll.

A jelen szerződésben meghatározott cél megvalósítása során esetlegesen felmerülő többletköltség a Támogatottat terheli, a Támogató a támogatási összegben felül további forrás biztosítását nem vállalja.

A Támogatott a támogatás terhére a kétszázezer forint értékhatárt meghaladó értékű árubeszerzésére vagy szolgáltatás megrendelésére kizárólag írásban vállalhat kötelezettséget.

3. A támogatás formája egyszeri, vissza nem térítendő támogatás. A támogatott tevékenység kormányzati funkció kódja: 082092 Közművelődés – hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása.

4. A támogatás a .../2024. (VI. ...) KÖKT határozattal jóváhagyott, a Felek között 2024. június ...-án létrejött közművelődési megállapodás 5. pontjában vállalt feladatok ellátása mellett a Támogatott éves működésével, fellépéseivel összefüggő költségekre, az alábbiak szerint használható fel:

4.1 Működési kiadásra 6 000 000 Ft, többek között:

- bérleti díjak,
- fellépésekkel kapcsolatos költségek (utazás, szállás, étkezés),

- művészeti tevékenységgel kapcsolatos díjak, megbízási díjak,
- oktatási tevékenységgel kapcsolatos díjak, megbízási díjak,
- rendezvényszervezés,
- reklám-, marketingköltségek,
- gazdasági ügyintézés (könyvelő) költsége,
- irodai eszközök, tisztítószeres költsége.

4.2 Felhalmozási kiadásra 4 000 000 Ft:

- technikai eszközök,
- viseletek, fellépőruhák,
- egyéb kellékek költsége.

5. A támogatás nem használható fel menedzserszerződés alapján bér- és bérjellegű kifizetésekre, tanácsadói díjra, adó, illeték- vagy közteher tartozás kiegyenlítésére.

6. A támogatás folyósításának feltétele, hogy a Támogatott a 2023. évi működéséről, vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetéről az üzleti év könyveinek lezárását követően az üzleti év utolsó napjával készített beszámolót a nyilvántartást vezető bíróságnál letétbe helyezze, és a letétbe helyezés tényét a Támogató felé kétséget kizáróan igazolja.

7. A támogatás folyósítására a 6. pontban foglalt feltétel teljesítését, valamint a jelen szerződés Felek által történő aláírását követő 15 napon belül kerül sor átutalás útján a Támogatott 11718000-20424040 számú bankszámlájára.

8. A Támogatott köteles a támogatási összeg felhasználásáról **2025. január 31-éig** tételesen elszámolni és írásos, szakmai beszámolót készíteni a Támogató részére. A támogatás felhasználásáról szóló beszámolóban ismertetni kell a támogatás rendeltetészerű felhasználásának körülményeit, valamint tájékoztatást kell adni a Támogatott tevékenységéről. A Támogatott kizárólag a **2024. július 1-je és a 2024. december 31-e** közötti időszakban kiállított és pénzügyileg teljesített számlákat számolhatja el.

9. A Támogatott köteles a támogatás összegét egyéb pénzeszközektől elkülönítetten kezelni, illetve nyilvántartani arra is figyelemmel, hogy a támogatás felhasználásának mértékéről a Támogató megkeresésére naprakész információkkal tudjon szolgálni.

10. A pénzügyi elszámoláshoz a Támogató által meghatározott és elektronikusan rendelkezésre bocsátott számlaösszesítőt kell használni, valamint csatolni kell a számviteli, pénzügyi teljesítést igazoló dokumentumok hitelesített másolatait (számla, szerződés, egyéb számviteli, illetve pénzügyi teljesítést igazoló bizonylatok) az 1. mellékletben meghatározott módon, valamint a pénzügyi teljességi nyilatkozat eredeti példányát. A Támogatott törvényes képviselője az elszámolás főösszesítőjén cégszerű aláírásával igazolja, hogy a támogatást a szerződésben meghatározott célra fordította, az elszámolás iratai valóságosak, és üzleti könyveiben valamennyit nyilvántartja a rá vonatkozó számviteli szabályok szerint.

11. A Támogató a kifizetett összeg felhasználását jogosult ellenőrizni, az ellenőrzést a Támogatott köteles elősegíteni az adatoknak, iratoknak az ellenőr rendelkezésére bocsátásával, továbbá előre egyeztetett időpontban és módon a helyszínen e célból rendelkezésre állni.

12. A Támogatott a támogatás felhasználásáról köteles elkülönített számviteli nyilvántartást vezetni, továbbá a támogatással kapcsolatos iratokat, valamint a támogatás felhasználást

alátámasztó dokumentumokat, számviteli bizonylatokat a Támogató által történő jóváhagyástól számított 10 évig megőrizni.

13. A Támogatott a jelen szerződésben rögzített adataiban, illetve nyilatkozataiban, valamint a dokumentumok őrzési helyében bekövetkezett változást 8 napon belül köteles írásban bejelenteni a Támogató részére.

14. Kapcsolattartásra és ellenőrzésre jogosult a Támogató részéről:

- a) a Kőbányai Polgármesteri Hivatal Humánszolgáltatási Főosztály Köznevelési és Civilkapcsolati Osztály,
 - b) a Belső Ellenőrzési Osztály.
- Kapcsolattartó a Támogatott részéről: Vörös Árpád elnök.

15. A Támogatott törvényes képviselője kijelenti, hogy

- a) a jelen támogatási szerződésben foglalt adatok, információk teljes körűek, valódiak, hitelesek,
 - b) a Támogatottnak nem áll fenn tartozása a Támogatóval, önkormányzati költségvetési szervvel és a Támogató kizárólagos tulajdonában álló gazdasági társasággal szemben,
 - c) a Támogatott megfelel a rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményének,
 - d) a Támogatott a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (a továbbiakban: Nvtv.) 3. § (1) bekezdés 1. pont c) alpontja, valamint az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) szerinti átlátható szervezetnek minősül, az erre vonatkozó nyilatkozata a szerződés 2. melléklete,
 - e) a Támogatott nem áll jogerős végzéssel elrendelt végelszámolás, felszámolás alatt, ellene jogerős végzéssel elrendelt csődeljárás vagy egyéb, a megszüntetésére irányuló, jogszabályban meghatározott eljárás nincs folyamatban,
 - f) a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 6. §-ában foglalt kizáró körülmények a Támogatottal szemben nem állnak fenn,
 - g) a Támogatottnak nincs 60 napon túli lejárt és ki nem egyenlített köztartozása (adó, vám járulék),
 - h) a Támogatottnak az államháztartás alrendszeréből folyósított támogatásból eredő lejárt és ki nem egyenlített fizetési kötelezettsége nincs,
 - i) a Támogatott a támogatás tekintetében adólevonási joggal nem rendelkezik.
- Az a)-h) alpontban foglalt körülmények nyilatkozat szerinti fennállása a támogatás nyújtásának feltétele.

16. A Támogatott a jelen támogatási szerződés aláírásával tudomásul veszi, hogy az Állami Számvevőszék vizsgálhatja a támogatás felhasználását, a jelen támogatási szerződést és a támogatás felhasználása során keletkező további megállapodásokat.

17. A Támogatott a megvalósítást akadályozó, befolyásoló körülményekről, tényezőkről a Támogató kapcsolattartóját haladéktalanul írásban köteles értesíteni. A Támogatott köteles a saját szervezete bejegyzéséről szóló létesítő okirat vonatkozásában bekövetkezett változásról 8 napon belül írásban tájékoztatást adni, szükség esetén a jelen szerződés módosítását kezdeményezni.

18. A Támogatott köteles egy összegben visszafizetni a támogatásnak

- a) a nem támogatási célra felhasznált, valamint
- b) a nem szabályszerűen elszámolt

részét annak a jegybanki alapkamat kétszeresével megegyező mértékű ügyleti kamatával együtt

az elszámolásra rendelkezésre álló határidő elteltét követő 15 napon belül. A határidő elmulasztása esetén a késedelemmel érintett naptári félév első napján érvényes jegybanki alapkamattal megegyező mértékű késedelmi kamatot is fizetni kell.

19. Amennyiben a Támogatott a szerződés szerinti támogatási célt teljes egészében megvalósítja, a kapott összeget azonban nem költi el maradéktalanul, úgy a Támogatottnak a támogatás fennmaradó részét ügyleti kamatoktól mentesen kell visszafizetnie. Amennyiben a Támogatott a támogatási célt nem valósítja meg teljes egészében, úgy köteles egyösszegben visszafizetni a támogatás fel nem használt részét annak a jegybanki alapkamat kétszeresével megegyező mértékű ügyleti kamatával együtt az elszámolásra rendelkezésre álló határidő elteltét követő 15 napon belül. A határidő elmulasztása esetén a késedelemmel érintett naptári félév első napján érvényes jegybanki alapkamattal megegyező mértékű késedelmi kamatot is fizetni kell.

20. A 18. pont alapján kell eljárni, ha a Támogató a 8. pontban meghatározott elszámolást, illetve beszámolót részben vagy egészben nem fogadja el. Erről a Támogató 15 napon belül értesíti a Támogatottat, a visszafizetési határidő további 15 nap.

21. A Támogató jogosult a szerződéstől írásban azonnali hatállyal elállni, ha a Támogatott vonatkozásában az alábbiak közül bármelyik feltétel bekövetkezik:

- a) a 15. pont *a)-h)* alpontjában foglalt körülményeiben bekövetkezett változás miatt a támogatásra nem lett volna jogosult,
- b) a támogatott tevékenység megvalósítása megghiúsul,
- c) szerződésszegést követ el, és akadályozza a támogatás felhasználásának ellenőrzését, vagy elmulasztja a 13. és a 17. pontban foglalt bejelentési kötelezettségét, illetve a 8. pontban foglalt elszámolási és beszámolási kötelezettségét.

22. Elállás esetén a támogatás teljes összegét vissza kell fizetni az erről szóló értesítés közlését követő 15 napon belül a jegybanki alapkamat kétszeresével megegyező mértékű ügyleti kamattal együtt. A határidő elmulasztása esetén a késedelemmel érintett naptári félév első napján érvényes jegybanki alapkamattal megegyező mértékű késedelmi kamatot is fizetni kell.

23. A Felek rögzítik, hogy a szerződés megkötése és teljesítése során a szerződéssel összefüggésben természetes személy alkalmazottaik, képviselőik, közreműködőik (a továbbiakban együttesen: Közreműködő) személyes adatának kezelésére kerül sor. Saját Közreműködője tekintetében mindegyik Fél adatkezelő, az adatkezelő Fél Közreműködője tekintetében a másik Fél a címzett. A Felek a Közreműködők személyes adatát a szerződés kezelése, a szerződés teljesítése során a dokumentumok nyilvántartása, számlakezelés, valamint az üzleti partnerek elérhetőségének szervezeti egység szintű nyilvántartása céljából kezelik, a teljesítéshez, a jogi igény érvényesítéséhez és a számlázáshoz, valamint a vonatkozó jogszabályi rendelkezéseknek való megfeleléshez szükséges időtartamig. A Felek kijelentik, hogy saját Közreműködőiket az adatkezelésről tájékoztatták. Felek tudomással bírnak arról, hogy a jelen pontban foglalt kötelezettségük nem teljesítéséből vagy késedelmes teljesítéséből eredő következményért teljes kártérítési felelősséggel tartoznak.

24. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, az Nvtv., az Áht., az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet, valamint az egyéb jogszabályok vonatkozó rendelkezései az irányadók.

25. A jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezi az 1. és 2. melléklet.

A Felek a jelen szerződést elolvasás és értelmezés után mint akaratukkal mindenben egyezőt jóváhagyólag aláírják.

Budapest, időbélyegző szerint

Budapest, 2024. „ ”

Budapest Főváros X. kerület
Kőbányai Önkormányzat
Támogató
D. Kovács Róbert Antal polgármester
megbízásából
Weeber Tibor alpolgármester

Tébláb Táncművészeti Alapítvány
Támogatott
Vörös Árpád elnök

Pénzügyi ellenjegyzés:

Novák Andrea
osztályvezető

Szakmai ellenjegyzés:

Jogi ellenjegyzés:

Ehrenberger Krisztina
főosztályvezető

Dr. Kappel Patrícia
kamarai jogtanácsos

1. melléklet a támogatási szerződéshez

Az elszámolási kötelezettség teljesítésének módja

1. A Támogatott a papír alapú eredeti számlára rávezeti – még megküldés előtt – az alábbi tartalmú szöveget:

„A kifizetést a KCO/...../2024. sz. megállapodás tárgyára elkülönített támogatási összegből fedeztem.”

Ezt követően a Támogatott törvényes képviselője az aláírásával és a Támogatott bélyegzőlenyomatával látja el a számlát.

Ezt követően az eredeti számláról a Támogatott fénymásolatot készít. A másolt számlára a következő szöveget vezeti rá:

„A számla az eredetivel mindenben megegyező hiteles másolat.”

Ezt követően a Támogatott törvényes képviselője az aláírásával és a Támogatott bélyegzőlenyomatával, valamint keltezéssel látja el a másolt számlát.

2. Elektronikus számla esetén a Támogatott a záradékolási kötelezettségének az alábbiak szerint tesz eleget:

A Támogatott az elektronikus számla számlaképének kinyomtatását követően a papír alapú példányra rávezeti az alábbi tartalmú szövegeket:

„Az eredeti elektronikusan kiadmányozott dokumentummal megegyező.”

„A kifizetést a KCO/...../2024. sz. megállapodás tárgyára elkülönített támogatási összegből fedeztem.”

Ezt követően a Támogatott törvényes képviselője az aláírásával és a Támogatott bélyegzőlenyomatával, valamint keltezéssel látja el a dokumentumot.

3. A pénzügyi elszámoláshoz az elszámolni kívánt kiadások számviteli bizonylatainak adatait tartalmazó számlaösszesítő eredeti, a Támogatott törvényes képviselője által aláírt példányát kell beküldeni. A pénzügyi elszámoláshoz beküldendő számvitelibizonylat-másolatokat sorszámozni kell a számlaösszesítő sorrendjével megegyezően, hogy a tételes ellenőrzés során a költségek, kifizetések egyértelműen azonosíthatóak legyenek. Továbbá a számlaösszesítő szerinti azonos sorszámmal ellátott dokumentumok csoportosítva kerüljenek benyújtásra, pl. a számlaösszesítőben az 1. sorszámmal rendelkező számla mögött megtalálható legyen ugyanezen számlához kapcsolódó kifizetést igazoló dokumentum.

4. A pénzügyi elszámolás keretében benyújtandó dokumentumok:

- a) papír alapú számla, bérszámfejtési lap hitelesített másolata
- b) elektronikus számla hitelesített nyomtatott példánya,
- c) munkaszerződés, teljesítésigazolás másolata,
- d) kifizetést igazoló bizonylat (bankkivonat, pénztárbizonylat) másolata,
- e) megrendelő.

3. melléklet

Tébláb Táncművészeti Alapítvány

1181. Budapest, Szélmalom u. 33.

alapitvany.teblab@gmail.com

Bankszámlaszám: 11718000-20424040

Adószám: 18696585-1-43

Nyilvántartási szám: 2178

Közhasznú fokozat bejegyzése: Pest Megyei Bíróság Pk.60384/2001/2, 2002.02.14.

Budapesti Törvényszék 18.Pk.60.384/2001/39.

X. ker. Kőbánya Polgármesteri Hivatal
D. Kovács Róbert Antal
polgármester részére

Tébláb Táncművészeti Alapítvány

Tárgy: Közművelődési
megállapodás megkötése
iránti és támogatási
kérelem

Tisztelt Polgármester Úr!

Azzal a kéréssel fordulunk Önhöz, hogy fogadja el és támogassa a Kőbányai Önkormányzat, valamint a Tébláb Táncművészeti Alapítvány között tervezett hosszú távú Közművelődési Megállapodás megkötését, valamint kérjük az Önkormányzat támogatását ez évre 10 millió forint értékben.

Az Alapítvány a közművelődési megállapodás keretében a következőket vállalja:

- részt vesz az Önkormányzat rendezvényein, pl.: Pedagógus Bál, Kiszézés, Március 15-ei rendezvény, Szent László Napok rendezvénysorozat, Szüreti Néptáncfesztivál, adventi ünnepkör) évente legalább 5 alkalommal,
- táborok szervezése,
- a kerületi nevelési, oktatási intézmények részére népművészeti foglalkozást tart,
- szakmai konferenciát szervez a kerületi nevelési, oktatási intézményekben dolgozó pedagógusokat részére,
- táncházakat szervez (pl.: Márton napi-, Szüreti-, Adventi-, Farsangi-, Pünkösdi Táncház,) élő zenére, táncoktatókkal,
- a határon túli táncoktatókkal és néptáncsoportokkal aktívan együttműködik, a vendégszerepléseket, találkozókat, közös képzéseket megszervezi, lebonyolítja, hazai, határon túli fellépéseken, meghívásokon, képzéseken Kőbányát képviseli, jóhírért viszi,
- hazai és nemzetközi fesztiválokon, találkozókön, versenyeken az Önkormányzatot, mint fő támogatóját kiemeli, valamint az írott és elektronikus sajtóban történő nyilatkozás esetén az Önkormányzat támogatásáról minden alkalommal említést tesz.

A 2024. évi támogatás a következőkre szeretnénk felhasználni:

- működés finanszírozásra 6 millió Ft-ot fordítunk, mely többek között tartalmazza a gazdasági ügyintézés költségeit, terembérletet, utazási költségeket, zenekari díjakat, oktatói díjakat, reklám és marketing költségeket, irodai eszközök és tisztító szerek költségeit.
- Felhalmozási finanszírozásra 4 millió Ft-ot fordítunk, mely magába foglalja a szükséges technikai eszközök, valamint viseletek (Pl. cipők, csizmák, kalapok, ingek, blúzok, szoknyák, nadrágok, kendők stb.) és egyéb kellékek beszerzésének költségeit.

Budapest, 2024. június 17.

Köszönettel és tisztelettel:

TÉBLÁB
Táncművészeti Alapítvány
1181 Bp., Szélmalom u. 33.
OTP Bank Rt. 11718000-20424040
Adószám: 18696585-1-43
Vörös Árpád elnök