

Budapest Főváros X. kerület
Kőbányai Önkormányzat
Alpolgármestere

**Előterjesztés a Közművelődési Bizottság részére
a Kőbányai Önkormányzat fenntartásában működő Kőbányai Aprók Háza Óvoda, a
Kőbányai Hárslevelű Óvoda és a Kőbányai Mocorgó Óvoda igazgatójának négyéves
beszámolójáról**

I. Tartalmi összefoglaló

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény (a továbbiakban: Nkt.) 83. § (2) bekezdés e) pontja alapján a fenntartó ellenőrizheti a köznevelési intézmény gazdálkodását, működésének törvényességét, hatékonyságát, a szakmai munka eredményességét, nevelési-oktatási intézményben továbbá a gyermek- és ifjúságvédelmi tevékenységet, a tanuló- és gyermekbaleset megelőzése érdekében tett intézkedéseket. Az Nkt. 83. § (2) bekezdés h) pontja alapján a fenntartó értékeli a nevelési-oktatási intézmény pedagógiai programjában meghatározott feladatok végrehajtását, a pedagógiai-szakmai munka eredményességét.

A Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat fenntartásában működő óvodák igazgatóinak a vezetői ciklusuk negyedik évében önértékelésen alapuló szakmai beszámolót kell készíteniük. Az önértékelés célja a vezetői pályázatban megfogalmazott célok, elvárások teljesülésének értékelése a megadott szempontok figyelembevételével.

Az önértékelésben az alábbi területek bemutatása javasolt minden vezető számára az intézmény négyéves tevékenységére vonatkozóan.

1. Személyi feltételek

- a) alkalmazotti létszám alakulása, életkori megoszlása, fluktuáció és okai,
- b) gyermeklétszám alakulása, engedélyezett létszám, beírt létszám, számított létszám, SNI, BTM, HH és HHH, iskolába lépők száma, óvodában maradó tankötelezettek száma.

2. Gazdálkodás

- a) költségvetés alakulása,
- b) pályázati bevételek,
- c) bérleti bevételek,
- d) alapítványi működés,
- e) szülői és egyéb adományok.

3. Karbantartás, felújítás, eszközök beszerzése

- a) tervezett, valamint a
- b) megvalósult tevékenységek bemutatása.

4. Továbbképzések

5. Intézmény hagyományai

6. Belső és külső kapcsolatok, együttműködés

7. Ellenőrzések az intézményben és azok tapasztalatai (Állami Számvevőszék, belső ellenőrzés, tanfelügyelői ellenőrzés)

8. Elégedettségmérések (szülői, nevelőtestületi) eredménye, értékelése, elemzése

9. Szakmai feladatok (tehetséggondozás, SNI-integráció, fejlesztés)

10. Összegzés, intézményvezetői önértékelés (az önértékelő kérdőív értékelése alapján, önképzés és fejlesztés, fejlesztendő területek)

A szummatív önértékelés módszereit az igazgatók szabadon választhatták meg a beszámolási szempontok figyelembevételével. A viszonyítási alap a benyújtott igazgatói pályázat, illetve az országos pedagógiai-szakmai ellenőrzés keretében készített, intézményre vonatkozó, öt évre szóló intézkedési terv és a vezetőre vonatkozó önfejlesztési terv. Az értékeléshez az igazgatók benyújtották továbbá a tanfelügyeleti ellenőrzés eredményét tartalmazó dokumentumot, valamint a pedagógusok és a szülők elégedettségét mérő kérdőívek összesítését.

A 2024. évben az alábbi óvodák vezetői nyújtották be az önértékelésüket.

Intézmény	Intézményvezető
Kőbányai Aprók Háza Óvoda	Gyéressy Éva
Kőbányai Hárslevelű Óvoda	Surányi Tünde
Kőbányai Mocorgó Óvoda	Bernáthné Balogh Ildikó

Az intézményvezetők által benyújtott négyéves beszámolókat az előterjesztés 4-6. mellékletei tartalmazzák.

1. Gyéressy Éva igazgató szakmai tevékenységének értékelése

- Gyéressy Éva igazgató céljának és feladatának az óvoda gyermekközpontú működtetését, a pedagógiai munka hatékonyságának és eredményességének biztosítását, és az ehhez szükséges személyi és tárgyi feltételek megteremtését tekintette. Célja volt továbbá a partnerközpontú működés, kapcsolattartás, együttműködés megvalósítása a munkatársakkal, szülőkkel, fenntartóval, egyéb intézményekkel, a tanügy-igazgatási, gazdálkodási feladatok jogszerű és szakszerű működésének biztosítása, az óvoda működési folyamatainak teljes körű és folyamatos értékelése, elemzése és a köznevelés új kihívásainak való megfelelés, valamint a pedagógus életpálya modellel kapcsolatos feladatok megvalósítása.
- Az intézmény alkalmazotti közösségére a viszonylagos stabilitás volt jellemző, de a gyermekvállalás miatt fizetés nélküli szabadságukat töltő kollégák határozott idejű álláshelyeit nehéz volt betölteni. A nyugdíjas pedagógusok teljes állásban való visszafoglalkoztatása, valamint megbízási szerződéssel történő foglalkoztatása enyhített a pedagógushiányon, de ez hosszú távon nem jelent megoldást. A közösségükben fontos érték az együttműködés, a megbízhatóság és a csapatban gondolkodás. A nevelőtestületre a megújulni tudás és a folyamatos önértékelés jellemző. A speciális szakemberek és az óvodapedagógusok között szoros a szakmai kapcsolat. A dajkák, pedagógiai asszisztensek és a pedagógusok munkája összehangolt. Közösségük segíti az új kollégák beilleszkedését.
- Az elmúlt években gyermeklétszám csökkenés figyelhető meg a kerületben, ugyanakkor a kiemelt figyelmet és egyéni bánásmódot igénylő gyermekek száma nő. Óvodába lépéskor egyre kevesebb gyermek óvodaérett, ezért a beszoktatási időszak sokkal nehezebb, hosszabb, és emelkedő tendenciát mutat a további egy évre óvodában maradó gyermekek száma. A Covid-időszak alatt született korosztálynál mindez még inkább megfigyelhető. A viszonylag kisebb létszámú csoportokban sokkal hatékonyabban valósítható meg a differenciált és egyénre szabott képességfejlesztés.
- Igyekeznek minden pályázati lehetőséget megragadni az eszköztáruk bővítése érdekében. Két „pályázatfelelős” kolléga koordinálja a pályázatokon való részvételeket.

- Az igazgató nagy hangsúlyt fektet a továbbképzésekre, melyek szorosan kapcsolódnak a pedagógiai program célkitűzéseikhez. Kiemelten fontosnak tartja a folyamatos önképzést és a tudásmegosztást. Arra ösztönzi a pedagógusokat, hogy vegyenek részt a magasabb fokozatot adó minősítő eljárásban. Minden támogatást megad az innovatív mesterprogramok megvalósításához, melyek a módszertani kultúra fejlesztését célozzák. Szakmai eredményeik, jó gyakorlataik megosztását célozva pályázták meg, majd nyerték el az Oktatási Hivatal Bázisintézménye címet.
- A szakmai munkát a „Pozitív pedagógia” és a differenciáló munkaközösség, valamint a korcsoportos, a mentori, a fejlesztő-segítő team és az egy-egy adott feladatra megbízott munkacsoportok segítik az óvodában. A mentori feladatokat kiemelten fontosnak tartják, fogadnak főiskolai hallgatókat is. A kollégák kiemelten fontosnak tartják a nyitott bemutatók fontosságát, egymás jó gyakorlatának megismerését, új ötletek, módszerek átadását.
- Gyéressy Éva igazgató kiemelkedően fontos feladatának tartja a folyamatos szervezetikultúra-fejlesztést, a hagyományok ápolását, a meghitt, közösségformáló ünnepek és a közös kirándulások szervezését, a jó munkahelyi légkör fenntartását, a kollégák erkölcsi és anyagi elismerését.

A pedagógusok és a szülők elégedettségét mérő kérdőívek összefoglaló táblázata:

Pedagógus elégedettségmérő kérdőívek átlagpontszáma		Szülői elégedettségmérő kérdőívek átlagpontszáma	
2022.	2023.	2022.	2023.
4,95	4,83	4,48	4,74

A pedagógusok és a szülők elégedettségét mérő kérdőívek eredményei a 4. melléklet 54-70. oldalán találhatóak.

Gyéressy Éva igazgató beszámolója tartalmazza az intézmény rövid-, közép- és hosszútávú terveit, valamint a kötelező területek bemutatását az önértékelés szempontsorának megfelelően. Az igazgató vezetői megbízása előző négy évében a vezetői pályázatában kitűzött célokat alapvetően megvalósította.

2. Surányi Tünde igazgató szakmai tevékenységének értékelése

- Surányi Tünde, a Kőbányai Hárslevelű Óvoda igazgatója az utóbbi évek szakmai, humán erőforrás és infrastruktúra viszonylatában bekövetkező változásokra igyekezett mindig pozitívan és rugalmasan reagálni. Az újdonságokra nyitott volt, módszertani és szaktudását folyamatosan bővítette, a szakértőként megismert „jó gyakorlatokkal” is segítette az óvodapedagógusok munkáját. Vezetése alatt a változásokra, az innovációra nyitott intézményi környezetet teremtett. Kiemelt feladatának tekinti, hogy az óvodába járó gyermekek nyugodt, rendezett, kiegyensúlyozott környezetben élhessék meg játékos óvodás éveiket, a szülők pedig biztonságban és jó hangulatú légkörben tudhassák gyermekeiket. Bevezették az óvodában dr. Bagdy Emőke „Boldogságóra” programját, „Örökös Boldog Óvoda” címet kaptak. A fenntarthatóságra nevelés lehetőségeinek folyamatos bővítése érdekében környezettudatos programot dolgoztak ki, melynek keretében másodszor is elnyerték a „Zöld Óvoda” címet, továbbá „Biztonságos Óvoda” programmal is rendelkeznek, amit évente jó gyakorlatokkal bővítenek, valamint az „Állatbarát Óvoda” címet is elnyerték. Fontos feladatának tekinti az óvoda

népszerűségének megőrzését, a gyermeklétszám megtartását, és az óvoda jövőbeli helyzetének megerősítését.

- A 2020-2021. nevelési évben két fő óvodapedagógus hiányzott a nevelőtestületből, az azt követő nevelési években folyamatosan történtek személyi változások, de a nevelőtestület teljes létszámmal működött, az új dolgozók beilleszkedését folyamatosan segítették. Surányi Tünde igazgató szorgalmazza a pedagógusok minősítő vizsgájának letételét. Az intézményben öt pedagógus rendelkezik szakvizsgával, és négy óvodapedagógus pedig minősítését kéri ebben az évben. A pedagógiai munka fejlesztését a szakmai munkaközösség segíti minden évben más fejlesztendő témát meghatározva, úgy, mint konfliktuskezelés az óvodai életben, kommunikáció és konfliktuskezelés az óvodai mindennapokban, boldogságra óvodai program megismertetése és bevezetése, a szociális kompetenciák fejlesztése, érzékenyítés.

A 2023-ban felvett, vezetői önértékelő kérdőív, a pedagógusok és a szülők elégedettségét mérő kérdőívek összefoglaló táblázata:

Vezetői önértékelő kérdőív átlagpontszáma	Pedagógus elégedettségmérő kérdőívek átlagpontszáma	Szülői elégedettségmérő kérdőívek átlagpontszáma
4,49	4,67	4,75

A benyújtott kérdőívek összesítése az 5. melléklet 27-28. oldalán található.

Surányi Tünde igazgató beszámolója tartalmazza az intézmény rövid-, közép- és hosszútávú terveit, valamint a kötelező területek bemutatását az önértékelés szempontsorának megfelelően. Az igazgató vezetői megbízása előző négy évében a vezetői pályázatában kitűzött célokat alapvetően megvalósította.

3. Bernáthné Balogh Ildikó igazgató szakmai tevékenységének értékelése

- Bernáthné Balogh Ildikó igazgató elsődleges feladata a támogató nevelési és tanulási környezet létrehozása, az intézmény forrásainak erre a célra történő biztosítása és megfelelő felhasználása. Másik fontos feladata az intézmény minden tagjának hatékony irányítása és menedzselése, valamint a gyermekközösség alakítása és fejlesztése. A stratégiai és operatív tervezés koherenciája megvalósul. A dokumentumok a köznevelési célokkal megegyeznek, egységet alkotnak, tervszerűen kidolgozottak. A pedagógiai programban megfogalmazott hitvallásuk: lépések gyermekléptekkel. Óvodai nevelésük gyermekközpontú, befogadó, a gyermeki személyiség tiszteletén, megbecsülésén alapszik. Az óvodában inkluzív szemléletű, innovatív gondolkodásmódú, gyermekközpontú nevelés folyik. Bernáthné Balogh Ildikó feladatának tekinti, hogy az intézményben közös értékek szülessenek, amelyeket mindenki értelmezni tud, és saját tevékenységének részévé válhat. Kollégáit igyekszik inspirálni a magas szintű teljesítmény elérésére, jó csapat építésére törekszik, és arra, hogy a kollégák tudását a célok elérése érdekében mozgósítani tudja. Támogatja a hatékony kétoldalú információáramlást és a jó gyakorlatok átadását, az együttműködést.
- A 2020/2021. nevelési évben egy fő tartósan távol lévő óvodapedagógust kellett helyettesíteni, a 2021/2022. nevelési évet 2 fő óvodapedagógus-hiánnyal kezdték, és 2 fő tartósan távol lévő óvodapedagógus munkáját 4 fő nyugdíjas kolléga látta el megbízási szerződéssel. A 2022/2023. nevelési évet teljes alkalmazotti körrel kezdték meg az 1101 Budapest, Kőbányai út 38. szám alatti új épületben, a 3 fő tartós távolléten lévő

óvodapedagógus álláshelyét 3 fő határozott idejű kolléga helyettesítette. Jelenleg 2 óvodapedagógus álláshely nincs betöltve. Fontos feladatuk volt az elmúlt négy évben a hospitálási rendszer működtetése és a továbbképzések ütemezése. A pedagógiai munka folyamataiban, fejlesztésében, a jó gyakorlatok megvalósításában és az ellenőrzési feladatok tervezésénél számít a munkaközösség-vezetők aktív munkájára.

- Az intézményi átszervezés ideje alatt érezhető volt a szülők bizonytalansága, a gyermeklétszám a körzetmódosítással együtt stagnált. A 2022/2023. nevelési év beiratkozási időszaka jelzést mutatott a növekedésre. A nyílt napot még intenzívebben szervezték meg, és a 2023/2024. nevelési évben már érezhető volt a pozitív változás, a beiratkozási időszakban betelt az intézmény.
- Az óvoda nyert az „Interkulturális Pedagógiai Program a migráns gyermekeket nevelő óvodák számára” című pályázaton. A több éves tapasztalat igazolta a program folytatásának szükségességét, melynek módosított változatát (KIVI program) fenntartói támogatással beépítették a pedagógiai programba. A pályázati lehetőségeket igyekeznek minden évben kihasználni.

A vezetői megbízás második és negyedik évében készített vezetői önértékelő kérdőív, a pedagógusok és a szülők elégedettségét mérő kérdőívek összefoglaló táblázata:

Vezetői önértékelő kérdőív átlagpontszáma		Pedagógus elégedettségmérő kérdőívek átlagpontszáma		Szülői elégedettségmérő kérdőívek átlagpontszáma	
2022.	2024.	2022.	2024.	2022.	2024.
4,65	4,65	4,86	4,78	4,85	4,89

A benyújtott kérdőívek eredményei a 6. melléklet 33-46. oldalon és a mellékleteiben találhatóak meg.

Bernáthné Balogh Ildikó igazgató beszámolója tartalmazza az intézmény rövid-, közép- és hosszútávú terveit, továbbá a kötelező területek bemutatását az önértékelés szempontsorának megfelelően. Az igazgató vezetői megbízása előző négy évében a vezetői pályázatában kitűzött célokat alapvetően megvalósította.

A beszámoló elfogadása a Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 31/2011. (IX. 23.) önkormányzati rendelet 2. melléklet 5. pont 5.2. alpontja alapján a Közművelődési Bizottság hatásköre.

II. Döntési javaslat

Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat Képviselő-testületének Közművelődési Bizottsága meghozza az előterjesztés 1-3. melléklete szerinti határozatokat.

Budapest, 2024. május „10.”


Radványi Gábor

Törvényességi szempontból ellenjegyzem:


Dr. Szabó Krisztián
jegyző

1. melléklet az előterjesztéshez

**Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat Képviselő-testületének
Közművelődési Bizottsága**

**.../2024. (V. 14.) határozata
a Kőbányai Aprók Háza Óvoda vezetőjének négyéves beszámolójáról**

Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat Képviselő-testületének Közművelődési Bizottsága Gyéressy Éva, a Kőbányai Aprók Háza Óvoda igazgatója négyéves beszámolóját elfogadja.

2. melléklet az előterjesztéshez

**Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat Képviselő-testületének
Közművelődési Bizottsága**

**.../2024. (V. 14.) határozata
a Kőbányai Hárslevelű Óvoda vezetőjének négyéves beszámolójáról**

Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat Képviselő-testületének Közművelődési Bizottsága Surányi Tünde, a Kőbányai Hárslevelű Óvoda igazgatója négyéves beszámolóját elfogadja.

3. melléklet az előterjesztéshez

**Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat Képviselő-testületének
Közművelődési Bizottsága**

**.../2024. (V. 14.) határozata
a Kőbányai Mocorgó Óvoda vezetőjének négyéves beszámolójáról**

Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat Képviselő-testületének Közművelődési Bizottsága Bernáthné Balogh Ildikó, a Kőbányai Mocorgó Óvoda igazgatója négyéves beszámolóját elfogadja.

Kőbányai Aprók Háza Óvoda
és Tehetségpont
1108 Budapest, Újhegyi sétány 5-7 sz.
Tel: 06/1/265-0132
E.mail: aprokovi01@gmail.com
Honlap: www.aprokovi.kobanya.hu

Ügyiratszám:20-I/2024



**Beszámoló a 1108 Budapest, Újhegyi sétány 5-7 sz.
Kőbányai Aprók Háza Óvoda
Négyéves intézményvezetői tevékenységéről**

**Készítette: Gyéressy Éva
igazgató**

2024.április

TARTALOMJEGYZÉK

Bevezető

1. Személyi feltételek

- 1.1. Alkalmazotti létszám alakulása, életkori megoszlása, fluktuáció és okai
- 1.2. Gyermeklétszám alakulása, engedélyezett létszám, beírt létszám, számított létszám, SNI, BTM, HH és HHH, iskolába lépők száma, óvodában maradó

2. Gazdálkodás

- 2.1. Költségvetés alakulása
- 2.2. Pályázati bevételek
- 2.3. Bérleti bevételek
- 2.4. Szülői és egyéb adományok

3. Karbantartás, felújítás, eszközök beszerzése

- 3.1. Tervezett és megvalósult karbantartás, felújítás

4. Továbbképzések

5. Az intézmény hagyományai

6. Belső és külső kapcsolatok, együttműködés

7. Ellenőrzések az intézményben és azok tapasztalatai

8. Elégedettség mérések (szülői, nevelőtestületi) eredménye, értékelése, elemzése

9. Szakmai feladatok

- 9.1 Tehetséggondozás
- 9.2 Sajátos nevelési igényű gyermekek integrációja
- 9.3 Fejlesztőpedagógia

10. Összegzés, intézményvezetői önértékelés

(az önértékelő kérdőív értékelése alapján, önképzés és fejlesztés, fejlesztendő területek.)

„Nem tudok más módot vezetni, mint példát mutatni” - Don Shula

Bevezető

1994 október 10-e-óta, 30 éve tartozom a Kőbányai Aprók Háza Óvoda Nevelőtestületéhez. Óvodapedagógusként kezdem a pályafutásom, majd fejlesztőpedagógusként pályáztam az intézményvezetői pozícióra 2015-ben, miután mentorom Baloghné Stadler Irén nyugdíjba vonult. Az elmúlt időszakban legfontosabb prioritás volt számomra a szakmai eredményeink megőrzése és továbbfejlesztése.

Céljaimnak és feladataimnak a következőket tekintetem (és tekintem a továbbiakban is):

- ✓ Az óvoda **gyermekközpontú működtetését** a pedagógiai programunkban foglalt alapelvek szerint.
- ✓ A pedagógiai munka **hatékonyságának és eredményességének** biztosítását, és ehhez a személyi és tárgyi feltételek megteremtését.
- ✓ A **partnerközpontú működés**, kapcsolattartás, együttműködés megvalósítását a munkatársakkal, szülőkkel, fenntartóval, egyéb intézményekkel.
- ✓ A tanügy-igazgatási, gazdálkodással kapcsolatos feladatok, a **jogszerű és szakszerű** működésének biztosítását.
- ✓ Az óvoda működési folyamatainak teljes körű és **folyamatos értékelését, elemzését** a jogszabályban előírt indikátorok alapján.
- ✓ A köznevelés állandó **új kihívásainak való megfelelést**. A pedagógus életpálya modellel kapcsolatos feladatoknak megvalósítását. (teljesítmény-értékelés, tanfelügyelet, minősítés).

Az elmúlt négy év, értékelő beszámolóját a következő dokumentumok alapján készítettem el:

- ✓ 2020-ben készített vezetői pályázat,
- ✓ az elmúlt négy év intézményi munkatervei,
- ✓ az elmúlt négy év tanév beszámolóit,
- ✓ vezetői és intézményi önértékelés dokumentumai,
- ✓ a szakmai ellenőrzések (vezetői, intézményi tanfelügyelet) jegyzőkönyvei,
- ✓ Pedagógiai Program.

1. Személyi feltételek

1.1. Alkalmazotti létszám alakulása, életkori megoszlása, fluktuáció és okai

Jelenleg az intézmény engedélyezett létszáma (10 óvodai csoportra) 44,5 fő. Ebből 1 fő igazgató, 20 fő óvodapedagógus, 2 fő fejlesztő pedagógus, 3 fő pedagógiai asszisztens, 10 fő dajka, 1,5 (2 fő) óvodatitkár, 1 fő kertész, 1 fő gondnok.

A speciális fejlesztést 1 fő logopédus és 2 fő utazó gyógypedagógus segíti. Személyük hosszú évek óta nem változott, ragaszkodnak az óvodánkhoz, kiváló partnerkapcsolatot működtetünk velük.

Fluktuáció alakulása 2020-2024

Nevelési év	Pedagógusok			Nevelő-oktató munkát segítő és egyéb munkatársak			Engedélyezett létszám:	Tényleges létszám	hiány/fő
	Gyesen, Gyeden van/fő	Nyugdíjba vonult /fő	Távozott az intézményből /fő	Gyesen, Gyeden van/fő	Nyugdíjba vonult/fő	Távozott az intézményből /fő			
2020-21	1	1	1	2	1	2	47,5	46,5	1
2021-22	1	1	2	3	0	4	44,5	40,5	3
2022-23	4	2	4	2	1	1	44,5	43,5	1
2023-24	5	1	0	2	0	2	44,5	43,5	1

Alkalmazottak életkori megoszlása 2024

	20-30 év	31-40 év	41-50 év	51-60 év	61-70 év
Pedagógusok (23 fő)	3	4	4	9	3*
	13%	17%	17%	39%	13%
Nevelőmunkát segítő, egyéb alkalmazottak (22 fő)	0	3	10	8	0
	0%	13,6%	45%	36%	0%

*Az üres álláson 2 fő 60 év feletti életkorú nyugdíjas pedagógust foglalkoztatunk megbízási szerződéssel heti 14 órában.

A táblázatok adatai alapján jól látszik, hogy a munkavállalók 77 %-a 40 év feletti életkorú. Alkalmazotti közösségünk az elmúlt négy évben **viszonylagos stabilitás** volt jellemző. A fiatal kollégák jelentős része gyermekvállalás miatt fizetés nélküli szabadságát tölti, a pedagógushiány miatt nehéz volt betölteni a határozott idejű álláshelyeket. Hiába tettük fel az álláshirdetést, a pedagógus munkakörökre, csak ismeretség alapján találtunk kollégákat. A **nyugdíjasok teljes állásban való visszafoglalkoztatása** enyhített a pedagógus hiányon, de ez hosszú távon sémiképp sem jelet megoldást. Három éve alkalmazunk **megbízási szerződéssel** (heti 14 órában) két nyugdíjas óvodapedagógust egy üres álláshelyre.

A megüresedő nevelő-oktató munkát segítő munkakörökre a meghirdetett pályázatokra sokkal több a jelentkező. Itt sem jellemző a fluktuáció.

A Közösségünkben érték az **együttműködés, megbízhatóság, és a csapatban gondolkodás** képessége, amire nagyon büszkék vagyunk. Össze tudunk fogni egy közös cél érdekében, a mindennapi és rendkívüli feladatok megoldásában (legyen szó egy rendezvény, program, vagy a felújítási munkákból adódó ki-be pakolás, takarítás stb.). **A csapatban gondolkodás képessége óriási érték egy ilyen nagy intézményben.**

Nevelőtestületünk a megújulni tudás és a folyamatos önértékelés jellemző. A speciális szakemberek és az óvodapedagógusok között **szoros szakmai kapcsolat** működik.

A dajkák és a pedagógiai asszisztensek (mint a pedagógiai folyamat segítői) valamint a pedagógusok munkája összehangolt folyamat.

Közösségünk segíti az **új kollégák beilleszkedését**. Fontosnak tartjuk, hogy a nyugdíjba vonult munkatársainkkal se szakadjon meg a kapcsolat. Várjuk őket programjainkra, ünnepeinkre (nyugdíjas karácsonyi ünnep szervezése), számítunk a segítségükre. 3 fő nyugdíjas kollégánk tért vissza teljes állásba, egy fő rész munkaidőbe.

1.2. Gyermeklétszám alakulása, engedélyezett létszám, beírt létszám, számított létszám, SNI, BTM, HH és HHH, iskolába lépők száma, óvodában maradó

Intézményünk az Alapító Okiratban foglaltak szerint 307 férőhellyel, 12 csoporttal működhet. 2021-22-es nevelési évtől 2 csoport szünetel. A főépületünkben 6, a szomszédos telephelyen 4 csoport üzemel.

A Köznevelési Törvényben előírt maximális csoportlétszámokat (25 fő) nem lépjük túl. Az Alapító Okiratban rögzített (engedélyezett 19 +) létszámokkal az utóbbi években **nem kell számolnunk**.

Létszámok alakulása 2020-2024 között

	2020/2021 11 csoport (1 csoport szünetel)	2021/2022 10 csoport (2 csoport szünetel)	2022/2023 10 csoport (2 csoport szünetel)	2023/2024 10 csoport (2 csoport szünetel)
Engedélyezett létszám/fő (19+létszámmal)	288	267	269	269
Köznevelési Törvény szerinti maximális csoportlétszám (25)/fő	275	250	250	250
Beírt létszám/fő	228	211	228	220
Képzett létszám	239	218	238	235
Ebből SNI/fő	11	7	9	13
Ebből BTM/fő	23	35	24	12*
Ebből HH/fő	2	2	2	2
Ebből HHH/fő	2	0	0	0
Kihasználtság/% az engedélyezett maximális + létszámhoz képest	83%	82%	88%	87%
Kihasználtság/% a Köznevelési Törvényben engedélyezett létszámhoz képest	87%	87%	95%	94%

*A BTM vizsgálatok a tavaszi időszakban zajlanak, a beírt létszám a nevelési év végére emelkedni fog.

Az elmúlt években a Népeségnyilvántartás adatait tekintve **gyermeklétszám csökkenése figyelhető meg**, ugyanakkor a **kiemelt figyelmet és egyéni bánásmódot igénylő gyermekek száma nő**. Az organikus okok mellett egyre inkább megfigyelhető a digitális kultúra káros hatása a gyermekek fejlődésére. Óvodába lépéskor a gyerekek **egyre kevesebb százaléka** rendelkezik az **óvodaérettség kritériumaival** (szobatisztaság, elemi kommunikáció, önállóság az étkezés tekintetében stb.). A beszoktatási időszak ez által sokkal nehezebb és hosszabb. Emelkedő tendenciát mutat a felmentéssel további egy évre óvodában maradó gyermekek száma. A covid időszak alatt született korosztálynál mindez meg inkább megfigyelhető. A viszonylag kevesebb létszámú csoportokban (20-25 fő) sokkal **hatékonyabban valósítható meg** a differenciált és **egyénre szabott képességfejlesztés** (felzárkóztatás). Óriási segítséget jelentenek a **pedagógiai asszisztensek**, akik elsősorban a kiscsoportosok beszoktatását segítik, valamint a **fejlesztő pedagógusok** mindennapi jelenléte (prevenziós és korrekciós fejlesztés).

2. Gazdálkodás

Intézményünk gazdasági szervezettel nem rendelkező költségvetési szerv, a gazdálkodási feladatait munkamegosztási megállapodás alapján, a hivatal látja el. Az előirányzatok feletti rendelkezési jogosultság szempontjából óvodánk önállóan működő költségvetési szerv.

2.1 Költségvetés alakulása

Az óvoda dologi normatívája 2020-2023.

Költségvetési év	Csoport	Bruttó költségvetési keretösszeg/ Ft.-	Felhalmozási keretösszeg (egyéb tárgyi eszköz beszerzés)
2020	11	4.423.397	1.761.647
2021	10	3.580.790	0
2022	10	4.424.120	2.095.500
2023	10	4.424.120	0

A rendelkezésre álló költségvetési keretet minden évben **tudatos tervezéssel, takarékosan és célzottan** használtuk fel. A veszélyhelyzet idején kevesebb költségvetési keretből gazdálkodhattunk, ebben az időszakban csak a működéshez szükséges legszükségesebb eszközöket vásároltuk meg.

A keret felhasználását az eszköz és felszerelésjegyzékben meghatározott alapfelszerelések biztosítása, pedagógiai célkitűzéseink és aktuális fejlesztési elképzeléseink határozzák meg. Pedagógiai programunk megvalósításához, **megfelelő infrastruktúrával** és tárgyi feltételekkel rendelkezünk. Eszközállományunkat **folyamatosan bővítjük**, szükség szerint cseréljük vagy felújítjuk. Célunk, hogy a tárgyi feltételeink a gyermekek biztonságát, egészségének megőrzését és kényelmét szolgálják, valamint megfeleljen a mai korszerű 21. századi igényeknek, elvárásoknak. **A felhalmozási keretet az udvar felújítására, valamint egy sófal kialakítására fordítottuk.** 2015-2023 között minden évben egy udvari játszóterület

felújításra került. 2023-ban az utolsó udvarterület felújításra a Fenntartó bruttó 7.860.792 forintot biztosított, amit ez úton is megköszönünk.

Az adott gazdasági évben biztosított plusz források is hatékonyan és célszerűen kerültek felhasználásra. Külön köszönjük Dr. Mátrai Gábor, Molnár Róbert, Marksteinné Molnár Julianna és Dr. Pap Sándor képviselőknek, hogy képviselői keretükből támogatást nyújtottak az intézmények.

Bútorkeret:

- ✓ bútorok készíttetése a csoportszobákba, titkári szobába, folyosóra, tornaszobába.
- ✓ A meglévő bútorok felújítása (élfólia cseréje, lábak felszerelése).
- ✓ Két csoportszobában a gyermekasztalok és székek cseréje.
- ✓ A főépület folyosóin és 6 csoportszobában, logopédia szobában a radiátorvédő burkolatok cseréje.

Informatikai keret:

- ✓ IKT eszközök vásárlása, számítógép park korszerűsítése (monitor, asztali gép, tablet, laptop, projektor, pendrive, külső adathordozó)

Festékkeret:

- ✓ Minden évben felhasználjuk, leginkább a közszolgálatot végző középiskolai diákok segítenek a festésben (udvari bútorok, faházak, homok-víz asztalok, játéktárolók). Az udvari játékok, padok folyamatos karbantartást igényelnek.

A **kiemelt figyelmet igénylő gyermekek** neveléséhez szükséges tárgyi feltételek megteremtésére nagy hangsúlyt fektetünk A fejlesztéshez szükséges tárgyi eszközök és az inkluzív környezet biztosított számukra (**tornaszoba, terápiás helyiségek, képességfejlesztő játékok stb.**) A pedagógusok a fenntartható fejlődés és az újrahasznosítás jegyében rengeteg eszközt, játékot készítenek saját kezűleg is. A főépületben a két szünetelő csoportszobákban végre **megfelelő feltételeket tudunk teremteni a fejlesztő szakembereinknek**, akik öltözőkből kialakított szűk helyiségekben végezték eddig a fejlesztést.

2.2 Pályázati bevételek

Két „**pályázatfelelős**” kolléga koordinálja a pályázatokon való részvételünket. Igyekszünk minden pályázati lehetőséget megragadni eszköztárunk bővítésére.

Pályázati nyeremények

A pályázat címe	Nyeremény (Ft)
Palánta Sorsfordító Alapítvány	Foglalkoztató füzetek nagycsoportosoknak
DM Nap gyermekei pályázat	Naptek 100.000 Ft.- értékben/év
Intézményi Bozsik Program	Sporteszközök 50.000.-Ft értékben/év

Sulizsák program (Göncölj a Földért)	50.000.-Ft
Gyurmavilág Kft. pályázata: kreatív játékokkal a gyerekek fejlesztéséért	Kreatív alkotó csomag 263.350 Ft.-értékben
Jobb Veled a Világ alapítvány Örökös Boldog Óvoda pályázat	Szakmai elismerő cím
Innovációs és Technológiai Minisztérium, Agrárminisztérium, Emberi Erőforrások Minisztériuma: A vasút világa- a sínes álmok! rajzpályázat	Tárgyneremény: gyermekkerékpárok
Bringás Mikulás rajzpályázat	Tárgyneremény: játékok
Bogyó és Babóca rajzpályázat	Tárgyneremény: Színezők
Madarak és fák napja	Tárgyneremény: Vizuális eszközök
BMSK Sport Közhasznú Nonprofit Kft.: "Ovis Labdaprogram"	Tárgyneremény: sporteszközök
Generali Biztosító: Közlekedésbiztonság	Tárgyneremény: közlekedésbiztonsági eszközcsomag
SOKK Egyesület: Alkoss hulladékból" pályázat	Tárgyneremény: kreatív csomag
Szalay könyvek rajzpályázat "Az én a kedvenc állatom" téma	Tárgyneremény: könyvcsomag
„Tervezz saját karácsonyi képeslapot” pályázat	Tárgyneremény
Madarak és fák napja pályázat	Vizuális eszközök
Játéksziget "együtt egy zöldebb karácsonyért "pályázat	Tárgyneremény: játékcsoomag
Asti Bababolt játékeszköz pályázata	Tárgyneremény: 100.000 forint értékű játékcsoomag
Az Oktatási Hivatal Bázisintézménye pályázat	Az Oktatási Hivatal Bázisintézménye szakmai cím (2023-2026)

2.3 Bérleti bevételek

A nevelési időn kívül működő külön foglalkozások bérleti díjbevételeit **eszközfejlesztésre, valamint a továbbképzési kereten felül képzések finanszírozására** fordítjuk.

2.4 Alapítványi működés

Az intézménynek nincs alapítványa, ezért alapítványának segítségével nem valósult meg fejlesztés.

2.5 Szülői és egyéb adományok

A **szülők** a projektek alkalmával **aktívan részt vesznek** a csoportok életében. A Föld napja családi rendezvényre minden évben **virágpalántákat** adományoznak.

A **csoportszoba játéakai** is bővültek szülői támogatásnak köszönhetően. Otthon már nem használt játékokokat hoztak be a gyermekeknek (társasjátékok, babaház, kismotor, kerékpár, ugráló asztal).

Kiseb **karbantartási, pakolási feladatok** elvégzését segítették (pl. teraszok, csoportszobák ki-és visszapakolása a felújítási munkák előtt és után, kerítéscsiszolás, festés stb.)

A Szülői Szervezet minden évben az **aprók napi családi nap bevételeiből eszközöket adományoz** (adományozási szerződéssel) az intézménynek. Az elmúlt négy évben a következő eszközökkel gazdagodtunk általuk:

- ✓ egy kültéri homok-víz asztal.
- ✓ egy kültéri tárolóláda.
- ✓ projektor vetítövászson.
- ✓ egy kültéri homokozó felújítása.
- ✓ 2 db. kültéri homokozó ponyva,
- ✓ árnyékolónapvitorla kialakítása a főépület hátsó udvarrészére,
- ✓ kültéri játékok.

Az Aprók napi programunkat rendszeresen támogatják a közeli cégek (Auchan, Szuperdiszkont, Lidl). A Kifli.hu Shop Kft-től gyümölcs és Zöldségadományt kaptunk.

3. Karbantartás, felújítás, eszközök beszerzése

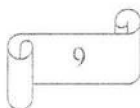
3.1 Tervezett és megvalósult karbantartás, felújítás

Megvalósult beruházások, felújítás, karbantartás a Vagyonkezelő által:

- ✓ A főépületben és a telephelyen a lapostető szigetelése.
- ✓ A főépületben öt csoportszoba PVC burkolatának cseréje, ajtók festése.
- ✓ A főépület homlokzatszigetelése, teraszok felújítása.
- ✓ A lapostető és a homlokzatszigetelés **jelentős energia megtakarítást** jelent a fűtés szempontjából az intézménynek.

Az intézményi költségvetésből megvalósított fejlesztések, eszközbeszerzés:

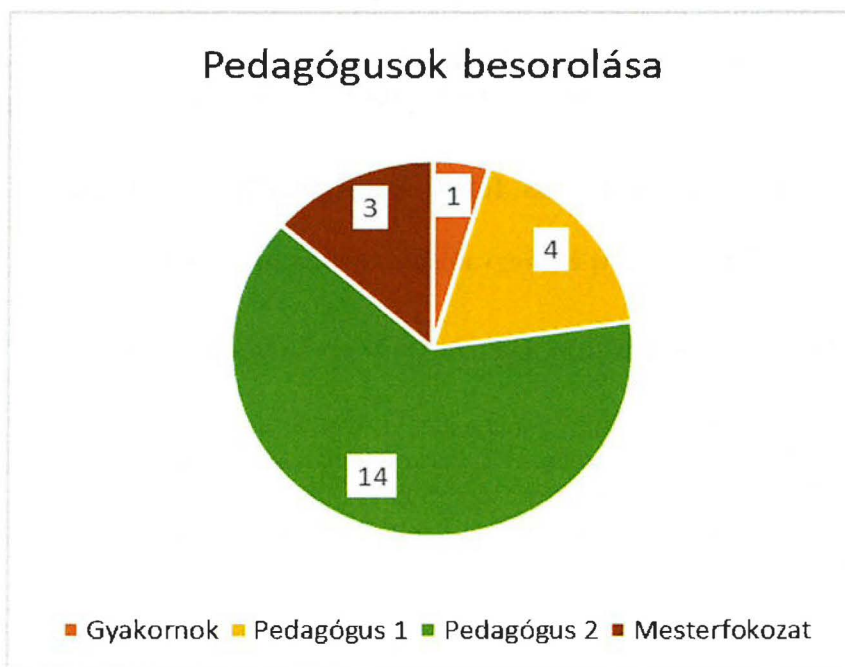
- ✓ Pedagógiai munkához szükséges szakmai eszközök, szakkönyvek, játékok beszerzése,
- ✓ ágyneműk, lepedők vásárlása,
- ✓ porszívók, szárítógép, gőztisztító vásárlása,



- ✓ kerti eszközök, szerszámok beszerzése (ágvágó, locsolótömlő, párapapu, lobjúzó, ágdaráló, magasnyomású mosó, fűnyíró),
- ✓ konyhai edények, eszközök pótlása,
- ✓ tisztítószeres, gyermektisztasági csomag beszerzése,
- ✓ Sófal kialakítása a tornaszobában
- ✓ Udvarterületek felújítása (költségvetési keretből és plusz fenntartói forrásból)
- ✓ Radiátorvédők cseréje a főépület folyosóin és 6 csoportszobában, logopédia szobában (fenntartói bútorkeretből)
- ✓ Bútorok cseréje, felújítása a főépület csoportszobáiban, fejlesztő szobáiban, titkári irodában (részben saját költségvetésből + fenntartói bútorkeretből)

4. Továbbképzések

A **belső és külső továbbképzésekre nagy hangsúlyt fektetünk**. A továbbképzések szorosan kapcsolódnak a pedagógiai feladatainkhoz (a pedagógiai program célkitűzéseire). **Köszönjük a Fenntartónak**, hogy évek óta **biztosít továbbképzési keretet**, valamint 2 fő kolléga szakvizsgát adó felsőfokú **tanulmányát támogatja**. A folyamatos **önképzést** és a **tudásmegosztást** kiemelten fontosnak tartom. Arra ösztönzöm a pedagógusokat, hogy vegyenek részt a magasabb fokozatot adó minősítő eljárásban. Minden támogatást megadok az **innovatív mesterprogramok** megvalósításához, melyek a módszertani kultúra fejlesztését célozzák. Szakmai eredményeink, jó gyakorlataink megosztását célozva pályáztuk meg és nyertük el az **Oktatási Hivatal Bázisintézménye** címet.



Tanév:	A szakmai fejlődést segítő továbbképzések	Résztevők száma:	
2020/2021	A "boldogságórák" elméletének és módszertanának elsajátítása, a pedagógusok, diákok érzelmi intelligenciájának, valamint pozitív gondolkodásának fejlesztése érdekében	11 fő	
	A szülővel való kapcsolattartás, együttnevelés innovatív formái óvodától a középiskoláig	1 fő	
	Iskolára hangoló: az óvoda-iskola átmenet módszertani kérdései	1 fő	
	Jókor jó helyen: IKT alkalmazása az óvodában	1 fő	
2021/2022	BME Műszaki Pedagógiai Tanszék mentorpedagógus-pedagógus szakvizsga	1 fő	
	Az IKT eszközök alkalmazása, módszertani lehetőségei az óvodai folyamatok támogatásában. A világháló lehetőségei és veszélyei az óvodás korban.	19 fő	
	A "boldogságórák" elméletének és módszertanának elsajátítása, a pedagógusok, diákok érzelmi intelligenciájának, valamint pozitív gondolkodásának fejlesztése érdekében	3 fő	
	ÁBPE továbbképzés költségvetési szervek vezetőinek	1 fő	
	DiabMentor diabéteszes gyermekek ellátása az óvodában	2 fő	
	EpiPen injekció beadása egészségügyi képzés	7 fő	
	Családi életre és kapcsolati kultúrára nevelés	1 fő	
	A boldogságórák elméletének és módszerének elsajátítása	2 fő	
2022/2023	Stresszkezelés módszerei	2 fő	
	Stresszkezelés és kiegészítés prevenció művészetterápiás eszközökkel és asszertív kommunikációval	1 fő	
	POK beszédfejlesztés, beszédindítás módszerei	22 fő	
	ELTE pedagógus szakvizsga (differenciáló pedagógus)	1 fő	
	POK kihelyezett 5 órás továbbképzés: beszédindítás beszédfejlesztés	24 fő	
2023/2024	Robotika elemei az óvodában	1 fő	
	Társasjáték pedagógia	1 fő	
	POK kihelyezett 5 órás továbbképzés: magyarul nem beszélő gyermekek beszédfejlesztése	24 fő	
	Stresszkezelés és kiegészítés prevenció művészetterápiás eszközökkel és asszertív kommunikációval	16 fő	
	ÁBPE Továbbképzés költségvetési szerv vezetőinek	1 fő	
	Szakmai napok, programok, fórumok		
	2020/2021	A differenciáló munkaközösség szakmai délutánja (két részletben a covid járvány miatt), téma: képességfejlesztő játékok, megismerése saját élményen keresztül mindhárom korcsoportban	teljes nevelőtestület
2021/2022	Szülői fórum. Téma: Iskolaválasztás, beiratkozás Meghívott vendégek: A közeli iskolák igazgatói.	nagycsoportos óvodapedagógusok és szülők	
	Szakmai nap. Téma: Boldogságóra játékok saját élményen keresztül történő feldolgozása	teljes munkatársi közösség	
	Szakmai nap. Téma: IKT kompetenciák óvodai fejlesztési lehetőségei. POK kihelyezett továbbképzése.	teljes nevelőtestület	
	Bemutató délelőtt a nagycsoportokban.	kerületi alsós	

		tanítók
	Elsősegélynyújtás az óvodában Meghívott előadó: Fenyvesi Zsolt mentőápoló	teljes munkatársi közösség
	Szülőcsoport Zs. Szilágyi Katalin mesterpedagógus és Kerezi Tímea óvodapszichológus vezetésével	érdeklődő szülők
2022/2023	Szakmai nap. Téma: Anyanyelvi képességek fejlesztése, bábozás, mesedramatizálás mindhárom korcsoportban, interaktív módon (díszletek, bábok elkészítésével)	teljes nevelőtestület
	Szakmai nap. Téma: a vizuális segítségnyújtás módszerének gyakorlati alkalmazása az autizmus spektrumzavarral élő gyerekek fejlesztésében. Meghívott előadó: Vajda Kitti gyógypedagógus	teljes alkalmazotti közösség
	Szülői fórum. Téma: Iskolaválasztás, beiratkozás Meghívott vendégek: A környező iskolák igazgató	nagycsoportos óvodapedagógusok és szülők
	XV. Budapesti Óvodapedagógiai Napok: bemutató foglalkozás (Imre Zsuzsanna óvodapedagógus)	fővárosi óvodapedagógusok
	Bemutató délelőtt a nagycsoportokban.	kerületi alsós tanítók
	Szülőcsoport Zs. Szilágyi Katalin mesterpedagógus és Kerezi Tímea óvodapszichológus vezetésével	teljes nevelőtestület
2023/24	Szakmai nap. Téma: Beszédindítás, beszédfejlesztés. POK 5 órás kihelyezett továbbképzés. Előadó: Karayné Pavalacs Zsuzsanna szaktanácsadó	teljes nevelőtestület
	Szülőcsoport Zs. Szilágyi Katalin mesterpedagógus és Kerezi Tímea óvodapszichológus vezetésével	érdeklődő szülők
	Szülői fórum. Téma: Iskolaválasztás, beiratkozás Meghívott vendégek: A környező iskolák igazgatói	nagycsoportos óvodapedagógusok és szülők
	POK őszi pedagógiai napok Bázisintézmény programja : A fejlesztőpedagógia jó gyakorlata Kőbányán. Homokiné Kiss Ágnes mesterpedagógus, Csernyákné Kiss Katalin fejlesztő pedagógus	Pest vármegyei pedagógusok (15 fő)
	POK tavaszi pedagógiai napok Bázisintézmény programja: A boldogságóra program a mindennapi tevékenységekben. Gondáné Zách Krisztina óvodapedagógus	Pest vármegyei pedagógusok (10 fő)
	Szakmai nap. Téma: „A magyar nyelvet nem megfelelő szinten beszélő óvodások nyelvi képességének egyéni fejlesztése, az eredményes képességfejlesztés támogatása”. POK 5 órás kihelyezett továbbképzés. Előadó: Karayné Pavalacs Zsuzsanna szaktanácsadó	teljes nevelőtestület
	Bemutató délelőtt a nagycsoportokban. kerületi alsós tanítók	alsós tanítók
	Minden nevelési évben	Csapatépítő tréning (óvodapszichológus, fejlesztő pedagógusok vezetésével)

5. Intézmény hagyományai

Intézményünk nagy hangsúlyt fektet az évek/évtizedek óta jól működő hagyományaink ápolására és nyitottak vagyunk új hagyományok bevezetésére is. **A nyitott programokon vendégül látjuk a szülőket.** Az egész óvodát érintő programokat jó idő esetén az udvarra szervezzük (Föl napja, Aprók napi családi nap).

Évek óta visszatérő programjaink:

- Szüreti délelőtt az udvaron (különböző állomásokon játékos feladatok),
- Mikulás ünnepség,
- Luca napi népszokások: nagycsoportosok műsora a csoportokban,
- pedagógusok meseelőadása évente kétszer (karácsonykor és Aprók napján),
- madarak karácsonya,
- gyermekkarácsony,
- „kiszehajtás”, nagycsoportosok műsora a csoportokban,
- farsangi multság, táncház szervezése a csoportokban,
- tréfás vetélkedők, népi játékok szervezése, farsangi állarcos bál,
- március 15-i nemzeti ünnepünk megünneplése a csoportokban,
- Boldogság világnapja (szülők bevonásával),
- Víz világnapja,
- Föld napja (környezetvédelmi családi délelőtt),
- Sportnap az udvaron (gyermeknap program),
- Évet záró film a csoportokban az év eseményeiről,
- búcsúzó szervezése a nagycsoportokban,
- búcsúzó kirándulás a nagycsoportosoknak,
- Aprók napja családi délelőtt.

A közös programok és ünnepek erősítik és fejlesztik óvodánk tágabb közösségét (gyermekek, szülők, munkatársak).

6. Belső és külső kapcsolatok, együttműködés

Pedagógus szakmai közösségek, fő tevékenységeik, belső tudásmegosztás:

Belső szakmai közösségek	megvalósított feladatok
<p>Intézményünkben hosszú évek óta két szakmai munkaközösség működik. A munkaközösségek dolgozzák fel a nevelési év fő pedagógiai feladatait, szervezik a belső továbbképzéseket, szakmai programokat.</p> <p>1. <u>„Pozitív pedagógia” munkaközösség:</u></p>	<ul style="list-style-type: none">✓ éves munkaközösségi terv készítése a célok feladatok, felelősök és határidők megjelölésével (Munkaterv melléklete),✓ munkaközösségi foglalkozások, nyitott bemutatókat szervezése,✓ évente egy szakmai nap szervezése✓ szakmai segédanyag bővítése (a boldogságpedagógia területén kipróbált és bevált gyakorlati ötletek összegyűjtése egy virtuális mappába.),✓ Minden hónapban szakmai anyag feltöltése a Jobb Veled a Világ Alapítvány felületére.✓ Örökös Boldog Óvoda pályázat elkészítése

2. Differenciáló munkaközösség:

- ✓ Éves munkaközösségi terv készítése a célok feladatok, felelősök és határidők megjelölésével (Munkaterv melléklete),
- ✓ nyitott bemutatók, esetmegbeszélések, ötletbörzék szervezése, a tudásmegosztás megvalósítása
- ✓ Évente egy szakmai nap szervezése
- ✓ önértékelési csoport működtetése a 2022-23 nevelési év végéig

3. Korcsoportos szakmai team-ek:

Mindhárom **korcsoport** óvodapedagógusai részére szerveződött **szakmai team**, tapasztalt kollégák irányításával. A munkacsoportok a tanulási projektek előtt ülnek össze, **egyeztetik** a projektek tartalmát, eszközeit, módszereit. **Segítséget nyújtanak** egymásnak, ötleteket cseréltek és áttekintették a **pedagógiai dokumentáció vezetését** (differenciált tervezés, reflexiók).

- ✓ Rendszeres szakmai megbeszélések szervezése a projektek előtt (a projektek tartalma, módszerek eszközök, tanulási formák),
- ✓ segítségnyújtás a pedagógiai dokumentáció vezetéséhez,
- ✓ ötletbörzék szervezése.

4. Mentori team:

A **mentori team** tagjai tapasztalt, példa értékű pedagógiai munkát végző pedagógus kollégák. Jelenleg egy kolléga mentorpedagógus szakirányon végzi egyetemi tanulmányait. A mentori feladatokat kiemelkedően fontosnak tartjuk. Fogadunk főiskolai hallgatókat is.

- ✓ Hospitálások, bemutatók szervezése a gyakornokoknak, főiskolai hallgatóknak, új kollégáknak,
- ✓ gyakornoki napló vezetésének ellenőrzése,
- ✓ minősítésre készülő kollégák segítése a felkészülésben, portfólió dokumentumainak elkészítésében.

5. Fejlesztő-segítő team:

A **nevelést segítő szakemberek** rendszeresen tartanak **szakmai (eset) megbeszéléseket**, az óvodapedagógusok részvételével, valamint részt vesznek a fogadóórákon. A szűrési eredményeket minden esetben az óvodapedagógusokkal közös fogadóórákon beszéltek meg a szülőkkel (ahol problémák esetén én is részt veszek).

- ✓ Esetmegbeszélések, konzultációk szervezése
- ✓ fogadóórák szervezése a fejlesztésben részt vevő szülőknek,
- ✓ közös fogadóórák szervezése (óvodapedagógusok, fejlesztő szakemberek, szülők részvételével).

<p><u>6. Munkacsoportok egy adott feladatra:</u></p> <p>Két programfelelős koordinálja a programok szervezésének folyamatát, részletes intézkedési terv szerint (Munkaterv melléklete). Az alkalmazotti közösség minden tagja vállal feladatokat, így ezek lebonyolítása gördülékeny és zökkenőmentes. Az új kollégákat is bevonjuk a szervezés részfolyamataiba. Az adott programot megelőzően a szervezéssel foglalkozó munkacsoport összeül és egyeztet a feladatokat.</p>	<ul style="list-style-type: none">✓ Éves programterv,✓ operatív feladattervek,✓ programok lebonyolításának egyeztetése, megbeszélése.
---	---

A **belső továbbképzések** segítették a leghatékonyabban a pedagógiai munka színvonalának megőrzését és folyamatos fejlesztését. Az igény- és elégedettségmérésekből a kollégák kiemelték a **nyitott bemutatók** fontosságát, egymás jó gyakorlatának megismerését, új ötletek és módszerek átadását. A munkaközösségek és a szakmai munkacsoportok munkáját **aktívnak és sikeresnek** tartjuk. Ahhoz, hogy egy testület igazi közösséggé váljon, elengedhetetlenek a **közösségi programok**, a szervezésben való részvétel és munkamegosztás.

Intézményen belüli információáramlás

A **főépület és a telephely közötti összhang**, együttműködés és egységes működés fenntartása **kiemelten fontos** feladatom. A két épület egy intézmény, a dolgozók **egy közösséget** alkotnak.

Területek/tevékenységek	Megvalósulás értékelése
<p><u>Információátadás, belső kapcsolattartás:</u></p> <ul style="list-style-type: none">• napi szintű információátadás a vezetésen belül,• „kollégák” zárt média csoport,• „ötletbörze” zárt médiacsoport,• e-mailes levelező rendszer a munkatársaknak,• „információs” értekezletek a nevelőtestület és az alkalmazottak számára,• nevelői értekezletek,• munkatársi értekezletek,• szakmai csoportok megbeszélései.	<p>Az igazgató és az igazgató- helyettesek között napi szinten megvalósul a kommunikáció és az információcsere az operatív működés gördülékenysége érdekében. A vezetés legalább kéthetente egyszer tart megbeszélést a feladatok ütemezésére. Gyakran használjuk az online formákat. Háromhetente (szükség esetén gyakrabban) tartottunk információs értekezletet a munkatársaknak. Évente két alkalommal szerveztünk munkatársi értekezletet és három alkalommal nevelői értekezletet.</p> <p>A kollégák közötti hatékony információáramlás megteremtése érdekében levelezőrendszert és zárt „Kollégák”</p>

<p><u>Szervezeti kultúra fejlesztése, hagyományápolás, hagyományteremtés:</u></p> <ul style="list-style-type: none">• jubiláló munkatársak megünneplése• „Kiváló pedagógus”, „Kiváló technikai dolgozó” elismerő cím adományozása a kollégák szavazatai alapján,• karácsonyi ünnep, pedagógus nap, kerek születésnapok megünneplése,• nyugdíjba vonuló munkatársak búcsúzója,• nyugdíjas munkatársak karácsonyi ünnepe, pedagógusnapi köszöntésük.	<p>Facebook csoportot működtettünk. A médiafelületek használatával biztosítani tudjuk a naprakész információáramlást, a főépület és a telephely közötti egységes feladatellátást. Az „Ötlebörze” zárt médiacsoportban tudástartalmakat, ötleteket, módszereket osztunk meg egymással, videókat töltöttünk fel a megvalósított jó gyakorlatokról. Az online kapcsolattartás jól működő gyakorlata a karantén ideje alatt kiemelten fontos és hatékony volt.</p> <p>Ünnepélyes keretek között köszöntjük a jubiláló munkatársakat, megünnepljük a karácsonyt, pedagógus napot, köszöntjük a kerek születésnapokat ünneplő munkatársakat. Minden nevelési év végén az alkalmazotti közösség (titkos szavazással) ítéli oda az év kiváló pedagógusa és technikai munkatársa címeket a kiemelkedő munkát végző kollégának. Zs. Szilágyi Katalin vezető helyettes, Homokiné Kiss Ágnes fejlesztő pedagógus kollégánk kerületi kitüntetésben, Sajó Sándor díjban részesült. Márkiné Csonka Beáta dajka, kiváló technikai dolgozó kitüntetést kapott. Két óvodapedagógus, Tóth Júlia Katalin és Oláh-Száráz Noémi szülői felterjesztésre Varázspálca díjat kapott. Büszkék vagyunk a munkatársak sikereire. Elbúcsúztattuk három nyugdíjba vonuló kollégát, rendszeresen találkozunk a nyugdíjas munkatársakkal.</p>
---	--

Kiemelkedően fontos feladatnak tartom (a továbbiakban is) a **folyamatos szervezeti kultúrafejlesztést**, a hagyományok ápolását, meghitt közösségformáló ünnepek és közös kirándulások szervezését. Olyan munkahelyi légkör fenntartására törekszem, ahol a kollégák jól érzik magukat, munkájuk **erkölcsi és anyagi elismerésben** részesül. Az anyagi elismeréshez hozzá járulnak a **Fenntartó plusz juttatásai, programjai** (kőbánya pótlék, cafeteria, „pulykapénz”, színházlátogatás), melyeket **ezúton is köszönünk**.

Együttműködés a döntési folyamatok során

A szakmai döntési folyamatokat minden esetben megelőzi az **adatgyűjtés és körültekintő tájékozódás**. Az alkalmazotti közösség, Nevelőtestület, Szülői Szervezet **véleményének**

kikérése, javaslatainak mérlegelése, figyelembevétele a döntés előkészítés folyamatának fontos része.

A szakmai vezetés tagjai:

- ✓ igazgató
- ✓ igazgató-helyettesek,
- ✓ szakmai munkaközösség-vezetők.

A **vezetés** minden esetben **megvitatja** az adott ügyet és **konszenzusra jut** az esetleges vitás kérdésekben. A Konszenzus megszületését követően minden **helyzetben egységes álláspontot képvisel**. A **vezetés egységét és hitelességét** rendkívül fontosnak tartom a döntések meghozatalában és végrehajtásában.

Igazi **szakmai segítőtársakra** leltem a **két igazgató- helyettes** személyében. Minkét kolléga példaértékű munkát végez, hiteles személyiségek az alkalmazottak előtt, csak úgy, mint a **két munkaközösség-vezető**.

Külső kapcsolatok, partnerekkel való együttműködés

Területek/tevékenységek	Megvalósulás értékelése, eredmények
<u>Kapcsolattartás és együttműködés a szülőkkel:</u> <ul style="list-style-type: none">• Szülői Szervezet értekezletei,• leendő kiscsoportosok szülői értekezletei,• fogadóórák,• szülőcsoport,• őszi munkadélután,• A közeli iskolák bemutatkozása (összevont szülői értekezlet a nagycsoportos szülőknek),• bemutató film a leendő óvodások szülei számára,• Anyák napja,• heti tervek, játék, és fejlesztési ötletek, linkek, fényképek megosztása (heti rendszerességgel) a szülőcsoportokban,• Nyitott délelőttök a csoportokban,• húsvéti munkadélután,• zárt média szülőcsoportok• honlap• „Apróka kalendárium” szerkesztése a nevelési év legfontosabb eseményeiről• társadalmi felelősségvállalás jegyében szervezett programok,• Aprók napja családi délelőtt.	<p>A szülők részére tervezett programokat a covid időszak kivételével megszerveztük. Munkadélutánok (őszi, tavaszi), nyílt napok mindig látogatottak. A legsikeresebb családi programjaink a munkadélutánok, a szülőcsoportok és az év végi Aprók napja. Az óvó nénik hetente egyszer töltenek fel képeket, videókat a szülőknek az óvodai mindennapokról, programokról annak érdekében, hogy részesei lehessenek gyermekeik óvodai életének.</p> <p>A Szülői Szervezet képviselői számára két alkalommal (év elején, év végén) szerveztünk értekezletet, ahol minden szülőket és gyermekeket érintő kérdést megbeszélünk. Támogató és együttműködő szülői közösséget tudhatunk magunk mögött. Bemutató filmet készítettünk a beiratkozó szülőknek az intézmény bemutatását célozva. A film a honlapon megtekinthető. Tájékoztató, valamint a 0. szülői értekezletet szervezünk a leendő kiscsoportos gyermekek szüleinek.</p> <p>A szülők tájékoztatása gyermekük fejlődéséről fogadóórák keretében történik. Az intézmény honlapját folyamatosan frissítjük.</p> <p>Minden nevelési év végén elvégeztük az igény-és elégedettségméréseket online</p>

<p><u>Külső szolgáltató által szervezett (nevelési időn kívüli) foglalkozások:</u></p> <p><u>Társintézményekkel, egyéb intézményekkel való kapcsolattartás</u></p> <ul style="list-style-type: none">• Apraja Falva Bölcsőde • Csodafa Óvoda • Iskolák • Gyermekorvos, védőnő, fogorvos • Kőbányai Pedagógiai Szakszolgálat	<p>formában. A júniusi SZMK értekezleten beszéljük meg ezek eredményeit.</p> <p>A nevelési év végén közzé tesszük a hagyományos Apróka Kalendáriumot a nevelési év legfontosabb eseményeiről (a szülő csoportokban és a honlapunkon is olvasható).</p> <p>A társadalmi felelősségvállalást, nagyon fontosnak tartjuk, ezért minden évben szervezünk ehhez kapcsolódó programot (véradás, kupakgyűjtés stb.).</p> <p>A szülők igénylik az óvodától a nevelési időn kívüli szolgáltatások megszervezését. A Pedagógiai Programunkhoz illeszkedve szervezzük meg a külön foglalkozásokat. Ennek keretében hosszú évek óta ovi-foci, úszás, játékos angol és sakk foglalkozáson vettek részt a középsős és a nagycsoportos gyermekek. Fontosnak tartjuk, hogy olyan oktatókkal dolgozzunk, akiknek a személye garancia a színvonalas oktatásra.</p> <p>Az óvodába lépés előtt konzultáltunk a bölcsődei gondozónénikkel a hozzájuk kerülő gyermekekkel kapcsolatban.</p> <p>Közös tehetségnap szervezése, utazó planetárium előadása.</p> <p>A hagyományos közös programok megszervezésre kerültek (iskolakóstolgotó, szakmai napok, összevont szülői értekezlet az iskolaválasztással kapcsolatban, utazó planetáriumi előadás).</p> <p>Munkaterv alapján szerveződtek a védőnői „tisztasági vizsgálatok”, valamint a fogorvosi szűrések az intézményben és a rendelőben.</p> <p>A Pedagógiai Szakszolgálat a kapcsolattartó személy az óvodapszichológus volt, aki ott töltötte le a konzultációs napjait.</p> <p>Kapcsolatot tartottunk:</p> <ul style="list-style-type: none">- iskolakészültségi vizsgálat esetén,- BTM-es gyermekek vizsgálata esetén,
---	--

<ul style="list-style-type: none"> • Szakértői Bizottságok • Bárka • Újhegyi Közösségi Ház • Kocsis Sándor Sportközpont • POK • Kőbányai Önkormányzat • Kőbányai Vagyonkezelő, KŐKERT 	<p>- nevelési, és képességproblémák esetén az óvoda javaslatára. -Tanulási Képességet Vizsgáló Szakértői Bizottság vizsgálatának kérésekor,</p> <p>Sajátos nevelési igényű gyermekek kontrollvizsgálata esetén elküldtük a pedagógiai véleményünket a Bizottságnak.</p> <p>HH, HHH, veszélyeztetett gyermekek esetén felvettük a kapcsolatot, a kapcsolattartó személy a gyermekvédelmi felelős és a szociális segítő munkatárs volt. Az elmúlt 4 évben 15 kiemelt esetünk volt a Család- és Gyermejkölési Szolgálattal.</p> <p>Ősszel és tavasszal színházlátogatáson veszünk részt.</p> <p>Részt vettünk az óvodáknak szervezett kerületi sportprogramokon.</p> <p>Részt vettünk a POK által szervezett továbbképzéseken, pályázatain. 2023-ban elnyertük az Oktatási Hivatal bázisintézménye szakmai címet.</p> <p>Napi kapcsolatban vagyunk a különböző osztályok ügyintézőivel</p> <p>Napi kapcsolatban vagyunk mindkét intézménnyel.</p>
--	---

A társintézményekkel való kapcsolattartást **megfelelőnek és elegendőnek** ítéljük.

7. Ellenőrzések az intézményben és azok tapasztalatai

Ellenőrzés típusa	Eredmények
<p>NÉBIH hatósági ellenőrzés: 2020. október 26. Élelmiszer-higiéniai, élelmiszer-biztonsági és élelmiszer-minőségi szemle</p>	<p>92% jeles minősítés</p>
<p>Pest Megyei Kormányhivatal Élelmiszerbiztonsági Főosztály, hatósági</p>	<p>Jogszabályokban és hatósági határozatban foglalt előírások megsértése nem történt.</p>

<p>ellenőrzés: 2020.02.06, 2021.01.25, 2022.03.11. Tálalókonyhák ellenőrzése</p> <p>BKFKH X. Kerületi Hivatala Népegészségügyi Osztály, hatósági ellenőrzés: 2022.11.22, 2023.08.15, 2023. 10.11. Tálalókonyhák és az épület higiénijának ellenőrzése</p> <p>Fővárosi Katasztrófavédelmi Igazgatóság, átfogó tűzvédelmi ellenőrzés: 2023.03.13.</p> <p>Állami Számvevőszék: 2021. július 05. – 2021. július 09. Az önkormányzati intézmények integritását ellenőrizte az Állami Számvevőszék. Egy hét alatt kellett összeszedni több év dokumentációját és ezeket az ÁSZ elektronikus rendszerébe feltölteni.</p> <p>Tűz-és Munkavédelmi bejárás negyed évente (TSR SAFETY KFT)</p> <p>Belső ellenőrzés (Polgármesteri Hivatal Belső Ellenőrzési Osztály): 2022.03.25-06.24. A kölségvetési szerveknél a foglalkoztatottak személyi anyagának tételes vizsgálata, kiemelten besorolások és munkaügyi nyilvántartások ellenőrzése</p> <p>Belső ellenőrzés (Polgármesteri Hivatal Belső Ellenőrzési Osztály) 2022. 09.19.12.07. A kőbányai óvodák dolgozói munkaidő- beosztásának és a munkaidő-nyilvántartás vezetésének ellenőrzéséről.</p> <p>Szakmai ellenőrzések:</p> <p>Oktatási Hivatal által szervezett tanfelügyeleti ellenőrzések: 2023-ban második alkalommal került sor vezetői és intézményi tanfelügyeleti ellenőrzésre, melyet megelőzött az online felületen egy széles körű</p>	<p>Jogszabályokban és hatósági határozatban foglalt előírások megsértése nem történt.</p> <p>Az ellenőrzés során tűzvédelmi szempontból hiányosságot nem tapasztalta.</p> <p>Az ellenőrzött dokumentumok rendelkezésre állása és a vezetői magatartás figyelembevételével előzetesen kidolgozott kritériumrendszer szerinti pontozás alapján az intézményt közepes kockázatú kategóriába sorolták. Az ÁSZ által biztosított lehetőséggel élve az ellenőrzött időszakot követő időszakra vonatkozóan intézkedéseket tettem (intézkedési terv) a feltárt hiányosságok javítása érdekében.</p> <p>A feltárt hiányosságokat jelezzük a Vagyonkezelő felé, illetve saját hatáskörben kijavítjuk.</p> <p>A jelentés mindkét esetben kritikus hiányosságot nem tárt fel intézkedési tervet a kézhezvételtől számított 8 napon belül elkészítettem és elektronikus úton megküldtem a belső ellenőrzés részére. Az ellenőrzés nyomán kialakított vélemény- tekintettel a vizsgálat idején megkezdett felülvizsgálatra, valamint az elvégzett javításokra – az ellenőrzött területeket „korlátozottan megfelelőnek” ítélte. Az utóellenőrzés során megállapításra került, hogy a feltárt hiányosságokat kijavítottuk.</p> <p>Az ellenőrzés feltárta a vezető, pedagógusok és az intézmény munkájának erősségét, gyengeségét, a szakértők rávilágítottak a kiemelkedő és fejleszhető területekre. Számos pozitív visszajelzést, szakmai megerősítést kaptunk a szakértőktől (részletesen a mellékelt intézkedési tervben).</p>
---	---

önértékelési folyamat.

A pedagógusok ellenőrzése, értékelése

Pedagógiai ellenőrzés területei, szempontjai:

1. A kiscsoportosok beilleszkedése az óvodai életbe. (kiscsoportokban),
Felelősök: igazgató, igazgató- helyettesek.
2. Az adott nevelési év fő pedagógiai feladatai megvalósulásának ellenőrzése. (bemutató délelőttök)
Felelős: munkaközösség-vezetők.
3. **A tevékenységekben megvalósuló tanulás** lehetőségeinek tudatos kihasználása az aktuális projekt során. Az óvodapedagógusok, pedagógiai asszisztensek és dajkák munkájának összehangolása. (bemutató délelőttök)
Felelősök: igazgató, igazgató-helyettesek.
4. **Ünnepek, programok** szervezése a csoportokban és az intézményben.
Felelősök: igazgató, igazgató- helyettesek.
5. **Terápiás fejlesztés** (fejlesztő pedagógusok, pszichológus).
Felelősök: igazgató, igazgató- helyettesek
6. **Pedagógiai és tanügy-igazgatási dokumentáció ellenőrzése**
Felelősök: igazgató, igazgató- helyettesek
7. **Mesterprogramok** megvalósulásának ellenőrzése.
Felelősök: igazgató

A pedagógiai munkát segítő és a technikai dolgozók ellenőrzése, értékelése:

Az értékelés alapja a munkaköri leírás.

- Dajkák,
- pedagógiai asszisztensek,
- óvodatitkárok,
- kertész,
- gondnok,
- konyhai alkalmazottak,
- mosókonyhai alkalmazott.

Az ellenőrzés, értékelés kiindulópontja a Pedagógiai Program cél és feladatrendszere, az éves fő célok és feladatok, valamint a munkaköri leírásokban rögzített feladatok.

A **belső szakmai ellenőrzésekre** nagy hangsúlyt fektetünk. Az ellenőrzésekben részt vesznek a munkaközösség-vezetők és az igazgató-helyettesek.

Ellenőrzési terv alapját történik (a munkaterv melléklete), meghatározott csoportlátogatási szempontok szerint. Nevelési évenként minimum egy alkalommal **minden pedagógus tart bemutató délelőttöt.** Ennek egy része a munkaközösség által szervezett nyitott program, ahol minden kolléga részt vehet. A tudásmegosztás szempontjából ezek kiemelt alkalmak. A bemutatókat minden alkalommal megbeszélés követi, ahol értékeljük a látottakat, feltárjuk a kolléga erősségeit, fejlesztendő területeit. Az ellenőrzések tapasztalatairól minden esetben **ellenőrzési jegyzőkönyv készült.** A jegyzőkönyv tartalmazza a fejlesztendő és kiemelkedő kompetencia területeket, valamint a fejlesztési javaslatokat is. A délelőttök során a **dajkák és a pedagógiai asszisztensek munkáját is értékeljük.**

Az igazgató és az igazgató - helyettesek **rendszeresen ellenőrizik a dajkák, konyhai alkalmazottak, kertész és az óvodatitkárok munkáját,** a munkaköri leírásban megfogalmazott feladatok alapján (hetente egyszer és szűrőpróba szerűen a takarítás, egyéb feladatok ellenőrzése).

8. Elégedettség mérések (szülői, nevelőtestületi) eredménye, értékelése, elemzése

Mérések	Eredmények
<p>Online igény-és elégedettségmérések:</p> <ul style="list-style-type: none">Intézményi önértékelés során interjúk, kérdőívek a kollégáknak és a szülőknekÉv végi igény-és elégedettségmérés a szülők körében. <p>Területei:</p> <ul style="list-style-type: none">tárgyi és személyi feltételek,kapcsolattartás, kommunikációaz óvoda pedagógiai munkája. <ul style="list-style-type: none">Év végi igény-és elégedettségmérés a pedagógusok körében. <p>Területei:</p> <ul style="list-style-type: none">tárgyi és személyi feltételek,az óvodában folyó pedagógiai munka,kapcsolattartás kommunikáció,szakmai fejlődés, fejlesztés.	<p>A partnerközpontú működés megteremtése kiemelten fontos feladatom. Legfontosabb partnereink a szülők, a velük való minőségi kapcsolattartásra nagy hangsúlyt fektetünk. Nevelési év végén igény-és elégedettségmérést végeztünk. Digitális formában értékelhetik a szülők a kérdőíveket. A program részletes értékelést ad. Gyermekünk többsége 8 óránál több időt tölt el naponta az intézményben. A szülők nagy része elégedett a tárgyi és személyi feltételekkel, a pedagógusok munkájával. Elégedettségüket fejezték ki az udvar fejlesztésével kapcsolatban. Nagyon fontosnak tartják a speciális szakemberek munkáját, igénylik a nyitott programokat melyek igen látogatottak. A legnépszerűbb családi program az őszi és a tavaszi munkadélután és az Aprók Napja. A csoportok nyílt napján szinten teljes létszámban részt vesznek. Kiemelten népszerű fórum a szülőcsoport, ahol nevelési problémák megoldására kaptak módszert, segítséget, alternatívát. Pozitív visszajelzéseket kapunk a boldogságpedagógia alkalmazásával kapcsolatban, támogatják az elképzeléseinket. A szülők igénylik, hogy az online csoportokban rendszeresen megosszák a pedagógusok a gyermekek mindennapjairól készült fotókat, videókat, játékokat, tevékenységeket. Ez által rendszeres visszajelzést kapnak gyermekük óvodai életéről.</p> <p>A pedagógusok elégedettek a tárgyi feltételekkel. A covid járvány óta sokkal több a felnőttek között megbetegedés, sok a hiányzás, amely állandó szervezést igényel. A kollégák kiemelték, hogy a vezetés munkája hatékony és gördülékeny működést eredményez. A leghatékonyabb tanulási formának a szakmai napokat és a belső továbbképzéseket tartják. A kollégák nagy része teljes mértékben csapattagnak érzi magát az óvoda közösségében.</p>

<ul style="list-style-type: none">• A csoportban folyó pedagógiai munka értékelése (megadott szempontsor alapján).• Év végi igény-és elégedettségmérés az egyéb munkatársak körében. <p>Területei:</p> <ul style="list-style-type: none">- Tárgyi és személyi feltételek,- az óvodában folyó munka,- kapcsolattartás kommunikáció,- fejlődés, fejlesztés.	<p>A csoportban folyó pedagógiai munkát az óvodapedagógusok meghatározott szempontsor alapján értékelték. Az értékelésekben évek óta kiemelik a boldogságpedagógia módszereinek hatékonyságát. Véleményük szerint ennek köszönhető, hogy a gyermekek szociális kompetenciái folyamatos fejlődést mutatnak. A gyakorlat azt mutatja, hogy egyre inkább növekszik a kiemelt figyelmet igénylő gyermekek száma, ezért új módszereket kell keresni és alkalmazni a mindennapokban.</p> <p>A dolgozók nagy része teljes mértékben elégedett a munkájukhoz szükséges tárgyi feltételekkel, kiemelkedőnek tartják az együttműködést az óvodapedagógusokkal és általában a kollégákkal. Az óvoda pedagógiai programját, fő céljait és feladatait ismerik, fontosnak tartják az óvodapedagógusokkal történő megbeszéléseket a kompetenciák, feladatok egyeztetéséről. Fontosnak tartják, hogy a részükre is szerveződjenek olyan pedagógiai programok, ahol betekintést nyerhetnek a szakmai feladatokba is.</p>
---	---

9. Szakmai feladatok

Az óvoda működési folyamatain keresztül, teljes tevékenységi körünket lefedve, **folyamatosan vizsgáljuk a pedagógiai programunk bevalását**. A nevelési év végén történő mérések eredményeinek tükrében kerülnek meghatározásra a **következő nevelési év fő feladatai**. Ehhez szorosan **kapcsolódnak az intézményi munkaközösségek célkitűzései** is. Vannak olyan szakmai **feladataink** melyek **több nevelési éven átvélve** kerültek feldolgozásra (differenciált tanulásszervezés, projekt-tervezés, játékba ágyazott tanulás).

Az elmúlt 4 évben a következő pedagógiai területekkel foglalkoztunk:

- ✓ A gyermekek beszédének (beszédészlelés, beszédmegértés) fejlesztése a mozgásos tevékenységeken keresztül
- ✓ Differenciált képességfejlesztés lehetőségei a felzárkóztatástól a tehetséggondozásig.
- ✓ Az autizmus spektrumzavarral élő gyermekek vizuális megsegítése, kiemelt figyelmet fordítva az érintett csoportokban az integrációra.
- ✓ A gyermekek mozgáskultúrájának, mozgásügyességének fejlesztése a mindennapok során (tornaszobában, csoportszobában, udvaron). Mozgásfejlesztő programok szervezése gyermekeknek, szülőknek (ovi-foci pálya használata).
- ✓ Az anyanyelvi képességek fejlesztése a Boldogságóra program módszereivel.

- ✓ Digitális szakmai anyagok összeállítása az egyes projektekhez, korcsoportok szerint.
- ✓ IKT tartalmak, kompetenciák alkalmazása a projektek során.

9.1 Tehetséggondozás

Tevékenységek	Megvalósulás értékelése, eredmények
<ul style="list-style-type: none">• Kiscsoporttól megfigyelés, középső csoporttól célzott tehetségazonosítás tulajdonságlista alapján.• Tehetséggondozás a csoportokban, gazdagító programok szervezése a projekteken belül.• Egyéni dokumentáció vezetése a kiemelten tehetséges gyermekeknél.• Szülők, fejlesztést segítő szakemberek bevonása a tehetséggondozás folyamatába.• Pályázatokon való részvétel.	<p>Intézményünk tehetségpontként működik. Tehetséggondozó programunk alapján valósítjuk meg a tehetséggondozás folyamatát.</p> <p>A programban rögzített feladatokat minden korcsoportban elvégeztük: megfigyelés, tehetségazonosítás, erősségek-gyengeségek feltérképezése, gazdagító tevékenységek kidolgozása. Új projektek bevezetése (naprendszer, úrutazás, sarkvidék stb.). Szükség esetén speciális szakember bevonása. Az aktuális projekten belül gazdagító tevékenységeket (programokat) kínálnak fel az óvodapedagógusok a tehetségígéreteknek.</p> <p>Számos pályázaton indultunk tehetséges gyermekeinkkel. Minden évben megszervezzük az utazó planetárium előadását a szomszéd iskolával és a Csodafa Óvodával közösen.</p>

9.2 Sajátos nevelési igényű gyermekek integrációja

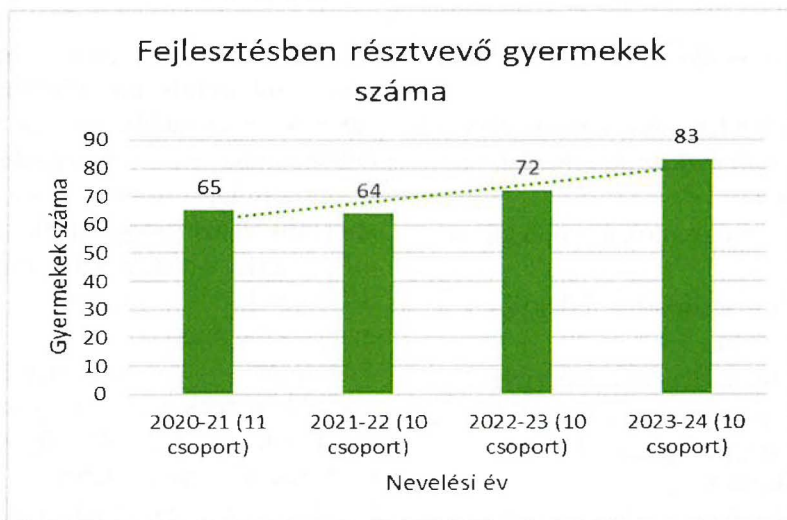
Egyik legnagyobb pedagógiai kihívás számunkra az integráció, inklúzió megvalósítása.

Alapító Okiratunk alapján feladatunk:

- ✓ a különleges bánásmódot igénylő gyermekek, beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő (BTM) gyermekek ellátása,
- ✓ az illetékes szakértői bizottság szakértői véleménye alapján a többi gyermekkel együtt nevelhető-oktatható autizmus spektrumzavarral küzdő, enyhe értelmi fogyatékos, sajátos nevelési igényű gyermekek ellátása,
- ✓ az egyéb pszichés zavarral (súlyos tanulási, figyelem. vagy magatartásszabályozási zavarral) küzdő, a többi gyermekkel együtt nevelhető sajátos nevelési igényű (SNI) gyermekek ellátása az illetékes szakértői bizottság véleménye alapján.
- ✓ a többi gyermekkel együtt nevelhető –oktatható beszéd fogyatékos sajátos nevelési igényű gyermekek ellátása.

Tevékenységek	Megvalósulás értékelése, eredmények
<ul style="list-style-type: none">• Megfelelő tárgyi és személyi feltételek biztosítása,• differenciált tervezés, tanulásszervezés (módszerek, eszközök, tanulási tartalmak),• gazdagító programok a projekteken belül,• egyéni és kiscsoportos fejlesztések a csoportokban,• terápiás fejlesztés (óvodapszichológus, fejlesztő pedagógusok, logopédusok, utazó gyógypedagógusok) megvalósítása,• továbbképzések, szakmai napok, konzultációk a kiemelt figyelmet igénylő gyermekek fejlesztésével kapcsolatban.	<p>A tárgyi feltételek rendelkezésünkre állnak, illetve folyamatosan bővülnek. A tanulási zavarok prevenciójában is eredményesen alkalmazzuk a mozgásfejlesztést. A nevelőtestület több tagja rendelkezik speciális végzettséggel (fejlesztő pedagógia, differenciált bánásmód, mozgásfejlesztés, drámajáték, alapozó fejlesztés, gyógypedagógia).</p> <p>Tudatosan választunk olyan továbbképzéseket, melyek segítséget nyújtanak a kiemelt figyelmet igénylő gyermekek neveléséhez, fejlesztéséhez. Mindkét fejlesztő pedagógus rendelkezik szenzomotoros mozgásfejlesztő képzettséggel, így a mozgásfejlesztést intézményen belül el tudtuk látni.</p> <p>Az óvodapedagógusok és a speciális szakemberek között megvalósul a rendszeres team munka, mely alapját képezi a gyermekek nevelésének.</p> <p>Befogadó környezetet teremtettünk a gyermekek fogadásához. Szülői értekezlet, fogadóórák keretében tájékoztattuk a szülőket az SNI, BTM gyermekek speciális nevelési feltételeiről. Az óvodapedagógusok, fejlesztő pedagógusok rendszeresen készítettek, és alkalmaztak képességfejlesztő játékokat.</p> <p>Nagy segítséget jelentettek a pedagógiai asszisztensek a speciális szükségletű gyermekek ellátásában.</p> <p>A csoportszüneteltetéssel megfelelő tárgyi feltételeket tudunk teremteni a fejlesztésekhez. A fejlesztő szakembereknek alakítottuk át az üres csoportszobákat.</p> <p>A 2022-23-as nevelési évtől fogadjuk a beszéd fogyatékos SNI gyermekeket a kerületből.</p>

9.3 Fejlesztőpedagógia



Pedagógiai Programunk **egyik legfontosabb területe a kiemelt figyelmet igénylő gyermekek nevelése.** A problémák jellege és összetettsége miatt komoly **segítséget** jelent, hogy a Fenntartó évek óta **biztosítja a fő állású fejlesztő pedagógusok** (2 fő) alkalmazását. Munkájuk (és a csoportban történő differenciált fejlesztés) nagymértékben megkönnyíti a **problémák korai felismerését, helyi szintű kezelését** és a gyermekek megfelelő és **zökkenőmentes beiskolázását.** Óvodákban a nagycsoportos gyermekek száma átlagosan 100 fő/ tanév. Az elmúlt évek tapasztalata azt mutatja, hogy **egyre több gyermek szorul fejlesztésre.** Egymással összedolgozva, a kompetencia határok mentén végzik el a szakemberek a fejlesztéssel kapcsolatos feladatokat. Így válik **biztosítottá** és megalapozottá a **szociális és egyéb hátrányok csökkentése, az esélyegyenlőség megteremtése.** A **pedagógiai asszisztensek** jelenléte is nagy segítséget jelent.

Az óvodapedagógusok és a szülők által kitöltött, év végi értékelő kérdőívek összesítése alapján elmondhatjuk, hogy a segítő szakemberekkel való kapcsolatot kiemelkedően **jónak és hatékonyak** ítélik meg. A hatékonyságot támasztják alá a gyermekek **mérési eredményei** is.

Tevékenységek/ a gyermekek mérése	Megvalósulás értékelése, eredmények
<p>Fejlesztő pedagógusok feladatai:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Diagnosztikus mérések, megfigyelések: ✓ MSSST (minden 5. életévét betöltött gyermeknél) ✓ Egyéb kiegészítő vizsgálatok, módszerek szükség esetén: ✓ Megfigyelés ✓ Emberrajz vizsgálat ✓ Mozgásvizsgálat • Egyéni haladási napló folyamatos 	<p>A gyermekek fejlődése folyamatosan nyomon követhető volt az egyéni haladási naplóban. A fejlesztések eredményeinek értékelését (szeptembertől márciusig) az év végi beszámoló tartalmazza.</p> <p>A két fejlesztő pedagógusunk vezeti a kerületi fejlesztő pedagógusok szakmai műhelyét. Konzultációkat tartanak, szakmai napokat szerveznek intézményünkben.</p>

<p>vezetése.</p> <ul style="list-style-type: none">• Egyéni fejlesztési tervek készítése, értékelése• órarend szerint egyéni és kiscsoportos fejlesztés• konzultációk, fogadóórák, esetmegbeszélések szervezése• kapcsolattartás a szakértői bizottságokkal. <p><u>Óvodapedagógus feladatai:</u> Megfigyelés, családrajz. A méréseket digitálisan rögzítik a gyermekek egyéni fejlődését nyomon követő dokumentumában.</p> <p>Mérés-értékelés területei:</p> <ul style="list-style-type: none">• Szociális képességek,• érzelmi, akarati képességek• értelmi képességek• nyelvi-kommunikációs képességek. <p><u>Logopédusok feladatai:</u> GMP, artikulációs szűrés, SZÓL-E szűrőeljárás, KOFA szülői kérdőív Egyéni haladási naplót vezet.</p> <p><u>Óvodapszichológus feladatai:</u> Megfigyelés, családrajz, elvárásolt család, C.A.T, Dűss mesék, Fa-rajz, Színes Raven. Egyéni kartonon rögzíti a gyermekek fejlődését</p>	<p>A gyermekek fejlettségének megfigyelése folyamatosan történt a mindennapi tevékenységek során. A képességek mérés-értékelése kétszer valósul meg (a törvényi előírásoknak megfelelően). A nevelési év végén a gyermekek fejlettségét csoportszinten is értékelik az óvodapedagógusok az egyéni fejlődést mérő dokumentumok összesítése alapján (meghatározva a kiemelkedő és a fejlesztendő képesség-területeket). Az eredményeket a csoportok év végi értékelő beszámolójában rögzítik.</p> <p>A logopédus ellenőrzését a Pedagógiai Szakszolgálat kijelölt szakembere végzi. (A logopédusok értékelése az év végi beszámoló melléklete).</p> <p>Az óvodapszichológus szakmai ellenőrzését a Pedagógiai Szakszolgálat konzulense végezte.</p> <p>Az óvodapszichológus a telephely-vezető óvodapedagógussal szülőcsoportokat szervezett.</p>
---	---

Szakmai eredmények, innovációk az elmúlt négy év során:

- ✓ A pedagógiai dokumentációt a pedagógusok egységesen digitális formában vezetik (csoportnaplók, fejlődési naplók).
- ✓ Szülők számára új fórumot, szülőcsoportot működtetünk.
- ✓ Örökös Boldog Óvoda cím birtokosai vagyunk. A módszert minden pedagógus elsajátította és alkalmazza a pedagógiai programban foglaltak szerint.

- ✓ Elnyertük az „Oktatási Hivatal Bázisintézménye” szakmai elismerő címet. Bázisintézményként a tudásmegosztás, a jó gyakorlatok átadása a feladatunk.

Fejlesztő újító tevékenység, vezetői mesterprogram (2021-2025)

2020.-ban készítettem el mesterpedagógus portfólióm, a sikeres minősítési eljárást követően mesterpedagógus fokozatba léptem. Elsődleges céloom az **intézmény szervezeti-és módszertani kultúrájának magasabb szintre emelése volt.** Benyújtottam jelentkezésem a mesterprogram megújítására, bízva a Fenntartó támogatásában.

Területek, rövid-közép-és hosszútávú céljaim	Megvalósulás/ eredmények
<p>Rövid távú célok:</p> <ul style="list-style-type: none">• IKT eszközök és tartalmak használata és beépítése a mindennapi pedagógiai munkába (a gyermekek életkori sajátosságainak figyelembevételével) a pedagógiai projektek tartalmához kapcsolva. A gyermekek tapasztalatszerzési lehetőségeinek bővítése IKT eszközökkel, tartalmakkal és módszerekkel.• A Boldogságóra program módszereinek, eszközeinek beépítése korcsoportos lebontásban a pedagógiai projektek tartalmába. Az érzelmi intelligencia, önismeret, énkép, konfliktuskezelés, szociális kompetenciák fejlesztése. <p>Középtávú célok:</p> <ul style="list-style-type: none">• Az IKT eszközök (kompetenciák) alkalmazásának területei, tartalmi beépülnek a pedagógiai gyakorlatunkba.• A Boldogságóra program tevékenységeinkhez adaptálható elemei beépülnek a PP-ba és a pedagógiai gyakorlatunkba. <p>Hosszú távú célok:</p> <ul style="list-style-type: none">• A XXI. század elvárásainak megfelelő digitális eszközpark létrehozása. A pedagógusok IKT kompetenciáinak jártasság-szintű alkalmazása a pedagógiai tervezésben és dokumentáció-vezetésben.	<ul style="list-style-type: none">✓ Csapatépítő program szervezése a munkatársaknak (Boldogságóra program) minden nevelési évben✓ Digitális tartalmak és a „Boldogságóra” módszerei beépültek a munkaközösségi bemutatók tevékenységeibe.✓ Eredményeinket megosztottuk kerületi, fővárosi bemutatókon).✓ „Örökös Boldog Óvoda” cím birtokosai vagyunk.✓ Minden pedagógus kolléga elvégezte a Boldogságóra képzést✓ Szakmai napokat szerveztünk az egyéb alkalmazottak részére is.✓ Szülőket folyamatos tájékoztattuk, bevontuk a programokba (nyílt napok, bemutatók, programok, szülői értekezletek)✓ IKT adatbázist hoztunk létre korcsoportonként és tevékenységi körönként a projektek témáihoz kapcsolva.✓ Digitális „jó gyakorlat” gyűjtemény áll a pedagógusok rendelkezésére a bemutató foglalkozásokról.✓ Kapcsolatot tartunk a Jobb veled a Világ Alapítvány szakmai segítőivel. Havonta töltünk fel szakmai anyagokat az Alapítvány oldalára.✓ Szakmai anyagokat, könyveket, módszertani kiadványokat vásároltunk.✓ Hatásvizsgálatokat, méréseket

<p>A pedagógiai projektek megvalósítása során az IKT eszközök kompetenciák és tartalmak jártasság szintű alkalmazása.</p> <ul style="list-style-type: none">• A Boldogságóra program elemeinek beépítése a PP-ba, a gyermekek érzelmi intelligenciája, önismerete és a szociális kompetenciák fejlesztése, fejlődése érdekében.• A Boldogságóra program módszereinek beépülése és alkalmazása a mindennapi pedagógiai gyakorlatba. A szülőkkel való kommunikáció és konfliktuskezelés minőségének emelkedése.• Az „Örökös Boldog Óvoda” cím elnyerése.	<p>végzünk, az értékelések eredményeinek elemezzük.</p> <ul style="list-style-type: none">✓ Nevelési év végén vezetői önreflexió készítettem a résztervek megvalósulásáról (éves beszámoló melléklete)✓ A tudásmegosztást célozva kerületi, fővárosi és országos szakmai programokat (bemutatókat) szerveztünk.✓ Elnyertük az Oktatási Hivatal Bázisintézménye szakmai címet.
--	--

10. Összegzés, intézményvezetői önértékelés

Az **elmúlt 4 esztendő** nagyon mozgalmas időszak volt és számtalan **megoldandó feladatot, kihívást** tartogatott a közösségünk számára. A legnagyobb nehézséget a **járványügyi veszélyhelyzet** rendkívüli feladatainak, operatív megoldása jelentette. Mindennapjainkat a folyamatos **újra tervezés** az állandó **problémakezelés** hatotta át. Kiemelt hangsúlyt fektettünk a **kommunikációra**, a **pozitív intézményi légkör** fenntartására, ellensúlyozva a helyzet bizonytalanságát. Ennek az időszaknak a legnagyobb hozadéka, hogy megtanultunk a sok váratlan eseményre **rugalmasan, gyorsan hatékonyan** és kreatívan reagálni, az **online térben** dolgozni, ez által nagymértékben fejlődtek a digitális kompetenciáink.

Rengeteg munkával és időráfordítással járt az **önértékelések lebonyolítása, a tanfelügyelettel minősítésekkel kapcsolatos adminisztratív munka**. A 2023 évi vezetői tanfelügyelet során a szakértők - az önértékelésre - alapozva meghatározták a kiemelkedő és a fejlesztendő területeket (vezetői és intézményi szinten). Ennek alapján **fejlesztési tervet** készítettem, melyet mellékelek az értékelő beszámolóhoz.

Generációváltás zajlik a közösségünkben, mellyel számolnunk kell a stratégiai célok, tervek feladatok meghatározásakor. Az „X” és „Y” generáció mellett megjelentek a „Z” generációba tartozó kollégák. Másképp gondolkodnak, mások a prioritásaik, személyiségük minden területére sokkal erőteljesebben hat a digitális kultúra. Magabiztosabban mozognak a digitális világban.

Óvodás **gyermekeink** pedig már az **Alfa generációhoz** tartoznak, teljes mértékben „**digitális őslakosok**”. Igényeikhez, sajátosságaikhoz alkalmazkodnunk kell az óvodai nevelés során.

Világunkban hihetetlenül **gyors a változás** az élet minden területén. A „bizonytalan” pedig félelmekkel jár. Ezért a **változások megfelelő és rugalmas kezelését** alapvetően fontosnak tartom. **Kiszámítható, biztonságos, hagyományos szervezeti kultúra fenntartására törekszem**, ahol a gyermekeink, a szülők, és a munkatársaink biztonságban érzik magukat.

Sajnos nevelőtestületünket is érinti a **pedagógushiány**, a határozott idejű (gyeses) álláshelyeket évek óta nem tudjuk betölteni. Az új pedagógus életpálya törvény bevezetése, a pedagógus bérek emelése **reménnyel tölt el** a tekintetben, hogy nem lesznek pája elhagyó kollégák és a pedagógus pálya végre visszakapja társadalmi szintű megbecsülését.

Kőbányai Aprók Háza Óvoda
és Tehetségpont
1108 Budapest, Újhegyi sétány 5-7 sz.
Tel: 06/1/265-0132
E.mail: aprokovi01@gmail.com
Honlap: www.aprokovi.kobanya.hu

Ügyiratszám:20-I/2024

A következő időszak sem lesz könnyebb, de bízom abban, hogy munkatársaim segítségével, kellő **optimizmussal, problémamegoldó szemlélettel és humorral**, továbbra is **helyt tudok állni**, és közösen megbirkózunk a ránk váró kihívásokkal.

„Mi lehet jobb annál, mint szeretni, amit csinálunk, és tudni, hogy annak értéke is van?”

/Katherine Graham/

Budapest, időbélyegző szerint

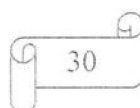
Gyéressy Éva

Digitálisan aláírta: Gyéressy Éva
Dátum: 2024.04.14 15:49:20 +0200'

Gyéressy Éva, igazgató

Melléklet:

1. Fejlesztési terv 2023-2028





Fejlesztési terv

Intézményvezető neve:	Gyéressy Éva
Intézményvezető oktatási azonosítója:	75614731653
Fejlesztési terv kezdő dátuma:	2023. 04.01
Fejlesztési terv befejező dátuma:	2028.03.31

I. Az intézményi pedagógiai folyamatok – nevelési, tanulási, tanítási, fejlesztési, diagnosztikai – stratégiai irányítása

Kiemelkedő területek, a tanfelügyelők megállapításai
<p>Fejleszthető tevékenységek: Ezen a területen a kiemelkedő színvonal megtartása a következő időszak feladata.</p> <p>Kiemelkedő tevékenységek: Személyes példájával, hiteles vezetői magatartásával, nyitott, pozitív szemléletű attitűdjével, lelkes, innovatív vezetői hozzáállásával, az intézmény fejlődését maximálisan szem előtt tartó szemléletével motiválja munkatársait. Nagy hangsúlyt helyez intézményében a munkatársakkal, a külső partnerekkel és a fenntartóval való szoros, konstruktív együttműködésre, a minőségi érdemi kommunikációra, információátadásra, hogy az óvoda szakmai, pedagógiai munkájára vonatkozó deklarált céljait minél magasabb színvonalon és eredményesebben megvalósítsa. Az eredményes pedagógiai munka megvalósítása érdekében hatékonyan irányítja a gyermekek beilleszkedését segítő tervek, az éves tervek, heti tervek, tématervek, kidolgozását, összehangolását. Ösztönözi és irányítja a dokumentumok felülvizsgálatának, módosításának menetét, kikéri a nevelőtestület tagjainak véleményét. A vezető hatékonyan irányítja és támogatja a gyermekek egyéni, differenciált és személyre szabott fejlesztését.</p>

II. Az intézmény szervezetének és működésének stratégiai vezetése és operatív irányítása

Kiemelkedő területek, a tanfelügyelők megállapításai
<p>Fejleszthető tevékenységek: A jogszabályváltozások figyelemmel kísérése, azok beépítése a napi gyakorlatba.</p> <p>Kiemelkedő tevékenységek: Fontos a vezető számára a pozitív intézményi arculat kialakítása és megtartása. A vezető az óvodapedagógusokat az őket érintő, a munkájukhoz szükséges jogszabályi változásokról folyamatosan tájékoztatja. Konstruktív kapcsolat kiépítése és fenntartására törekszik a</p>

<p>partnerekkel. Az eredményes nevelőmunka és az átlátható működés biztosítása, illetőleg az intézmény kitűzött céljainak elérése érdekében biztosítja a belső szabályozókban meghatározott normák betartását, a szabályozott folyamatok nyomon követhetőségét, ellenőrizhetőségét. Személyes, ösztönző példamutatás és objektív, empátiát tükröző szóbeli kommunikáció jellemzi. Dícséretes naprakész dokumentáció. A vezető biztosítja az intézmény eredményes működését.</p>	
Fejlesztési feladat neve/azonosítója:	Jogszabályok figyelemmel kísérése beépítése a napi gyakorlatba
Fejlesztési feladat célja, indokoltsága:	Folyamatosan változó jogszabályok
Fejlesztési feladat mérföldkövei, ellenőrzési pontjai:	<ul style="list-style-type: none"> • Az aktuális jogszabálynak megfelelő intézményi dokumentumok
A célok eléréséhez szükséges feladatok	
Feladat:	<ul style="list-style-type: none"> • Jogtár, jogi folyóiratok • Az aktuális jogszabályok változásának nyomon követése • Jogi fórumokon, továbbképzésen, konferenciákon való részvétel.
A feladat végrehajtásának módszere:	<ul style="list-style-type: none"> • Tájékoztató
A feladat elvárt eredménye:	<ul style="list-style-type: none"> • Naprakész információk
A feladat tervezett ütemezése:	<ul style="list-style-type: none"> • Folyamatos
A feladat végrehajtásába bevontak köre:	<ul style="list-style-type: none"> • Saját magam.

III. Az intézményi változások stratégiai és operatív tervezése

Kiemelkedő területek, a tanfelügyelők megállapításai
<p>Fejleszthető tevékenységek: Nincs fejlesztendő tevékenység, munkáját magas színvonalon végzi.</p> <p>Kiemelkedő tevékenységek: Az intézményt érintő kihívásokra, a kívülről érkező elvárásokra, jogszabályi változásokból és az intézmény belső folyamataiból adódó változásokra rugalmasan, nyitottan, pozitív szemlélettel, konstruktívan reagál. Nyitott attitűd közvetítésével, többféle tájékoztatási mód érvényesítésével hatékonyan kommunikálja a változások szükségességét. Személyes példamutatással, a munkatársakkal való konstruktív együttműködéssel teremt változásra nyitott szervezetet. Tudatosan tervezi és hatékonyan irányítja a hosszútávú célok rövidtávú, részcélokra történő lebontását és annak összehangolását a hosszútávú célok eredményes megvalósítása érdekében. Az intézményvezető ösztönözi, támogatja, szívesen, nyitottan fogadja a pedagógiai munka fejlesztésére, a nevelés-tanulás eredményességének fokozására irányuló innovatív elképzeléseket, újító célzatú ötleteket, tapasztalatokat és irányítja az óvoda működését, hogy meg tudjon felelni a folyamatosan változó szűkebb és tágabb környezeti elvárásoknak.</p>

IV. Az intézményben foglalkoztatottak stratégiai vezetése és operatív irányítása

Kiemelkedő területek, a tanfelügyelők megállapításai

Fejleszthető tevékenységek:

Ezen a területen nincs fejlesztendő feladat.

Kiemelkedő tevékenységek:

Az óvodavezető empátikus személyisége, kimagasló szakmai tudása, tapasztalata sikeresen hozzájárul az intézményben foglalkoztatottak hatékony vezetéséhez. A kollégákat magas teljesítmény elérésére tudja ösztönözni, tudásukat az intézményi célok elérése érdekében mozgósítani. A döntések előtt kikéri kollégái, vezetőtársai véleményét, konstruktív megoldásra törekszik. A munkavégzést támogató pozitív környezet kialakítására törekszik, biztosítja a támogató szervezeti kultúrát. Rendszeres és eseti szakmai konzultációk kezdeményezése, irányítása, vezetői ismeretek bővítése. A munkavégzést támogató pozitív klíma és támogató szervezeti kultúra biztosítását alapvető vezetői feladatának tekinti, ezt a vezetői pályázatában is kiemeli. Az intézmény teljes alkalmazotti körének, partnereinek bevonása a folyamatok megvalósítása során megjelenő döntések előkészítésébe. Hatékony csapatmunka koordinálása, feladatleosztás. (PDCA) A vezetési feladatok egy részének korrekt, hatékony, tervszerű delegálása.

V. Vezetői kompetenciák fejlesztése

Kiemelkedő területek, a tanfelügyelők megállapításai

Fejleszthető tevékenységek:

Magas szintű vezetői attitűdjének tovább adása kollégái számára.

Kiemelkedő tevékenységek:

Vezetési stílusára jellemző a demokratikus elvek mentén megvalósuló tudatosság és elköteleződés az intézményben kimunkált értékek megtartása és továbbfejlesztése érdekében. Fontos számára munkatársai visszajelzése, őszinte véleményének kikérése vezetői tevékenységéről, adott esetben fejlesztő célú, építő jellegű kritikájuk vagy elismerésük az esetleges korrekciók végrehajtása céljából. Lényegesnek tartja, hogy tisztában legyen erősségeivel és azokkal a területekkel, melyek az eredményesség emelése érdekében esetlegesen még továbbfejlesztést igényelnek. Reális önismerettel, önértékeléssel rendelkezik, tisztában van erősségeivel, melyet törekszik felhasználni az intézményéről alkotott pozitív kép fenntartása és erősítése érdekében. Tisztában van esetleges korlátaival is, elismeri továbbfejlesztést igénylő területeit, belső igénye van az önfejlődésre.

Gyéressy Éva Digitálisan aláírta: Gyéressy Éva
Dátum: 2023.03.31 09:49:36 +02'00'

Gyéressy Éva
óvodavezető



A **fejlesztési terv** az önértékelés megállapításainak beépítésével készült.

Intézményvezető neve:	Gyéressy Éva
Intézményvezető oktatási azonosítója:	75614731653
Fejlesztési terv kezdő dátuma:	2023. 04.01
Fejlesztési terv befejező dátuma:	2028.03.31

I. Az intézményi pedagógiai folyamatok – nevelési, tanulási, tanítási, fejlesztési, diagnosztikai – stratégiai irányítása

Fejlesztési feladat neve/azonosítója:	Szakmai napok, bemutatók szervezése
Fejlesztési feladat célja, indokoltsága:	A jó gyakorlatok megosztásának támogatása intézményen belül és kívül.
Fejlesztési feladat mérföldkövei, ellenőrzési pontjai:	<ul style="list-style-type: none">• A projektek tervezésekor (korcsoportonkénti team-megbeszéléseken).
A célok eléréséhez szükséges feladatok	
Feladat:	<ul style="list-style-type: none">• Munkaközösségek, korcsoportonkénti team-ek bevonása• Feltételek megteremtése• Tevékenységek (nyitott bemutatók) szervezése• Publikációk
A feladat végrehajtásának módszere:	<ul style="list-style-type: none">• Online kutatás• Tájékoztató• Bemutató• Szakmai konzultáció
A feladat elvárt eredménye:	<ul style="list-style-type: none">• Tudásmegosztás• Új módszerek, tartalmak, innovációk bevezetése
A feladat tervezett ütemezése:	<ul style="list-style-type: none">• Folyamatos
A feladat végrehajtásába bevontak köre:	<ul style="list-style-type: none">• Saját magam, munkaközösségek, tem-vezetők.

IV. Az intézményben foglalkoztatottak stratégiai vezetése és operatív irányítása

Fejlesztési feladat neve/azonosítója:	Innovációk, mesterprogramok támogatása
Fejlesztési feladat célja, indokoltsága:	A módszertani kultúra fejlesztése, a pedagóguskompetenciák fejlesztése.
Fejlesztési feladat mérföldkövei, ellenőrzési pontjai:	<ul style="list-style-type: none">A mesterprogramok feladatai.
A célok eléréséhez szükséges feladatok	
Feladat:	<ul style="list-style-type: none">A mérési eredmények elemzése, értékeléseAz eredményeink és fejlesztendő területeink meghatározása, célok, prioritások felállításaA mesterprogramok, innovációk összehangolása
A feladat végrehajtásának módszere:	<ul style="list-style-type: none">Mérések-elemzések-értékelések készítéseÖnfejlesztés, önképzésTanfolyamon való részvételBelső és külső továbbképzések
A feladat elvárt eredménye:	<ul style="list-style-type: none">A módszertani kultúra gazdagodása, a mérési eredményekre épülő célok, prioritások meghatározásaKépzett, az intézményi célok megvalósítása tekintetében elhivatott pedagógusok
A feladat tervezett ütemezése:	<ul style="list-style-type: none">Folyamatos
A feladat végrehajtásába bevontak köre:	<ul style="list-style-type: none">Saját magam, munkaközösségek, team-vezetők,

Gyéressy Éva

Digitálisan aláírta: Gyéressy Éva
Dátum: 2023.02.20 10:11:40 +01 00'

Gyéressy Éva
óvodavezető

1. Az intézményi pedagógiai folyamatok – nevelési, tanulási, tanítási, fejlesztési, diagnosztikai – stratégiai vezetése és irányítása

100%

1.1. Milyen módon biztosítja, hogy a nevelés/tanulás a gyermeki fejlődést eredményezze?

1.1.1. Részt vesz az intézmény pedagógiai programjában megjelenő nevelési alapelvek, célok és feladatok meghatározásában.

teljesül

Óvodavezetőként felelősségteljes, részt vállal az alapelvek és célok meghatározásában. (interjúk: fenntartói, vezető társ, P.P.) A célok megfogalmazásába, azok egyeztetésébe, döntés és határozathozatalába az érdekeltek körét bevonja. (SzMSz, interjúk), ezeket együtt alkotják meg. (interjú) A Kőbányai Aprók Háza Óvoda két telephellyel működik, munkájuk összehangolására nagy hangsúlyt fektet a vezető. A pedagógiai program kidolgozásában aktívan részt vett, mely során fontos szempontot képvisel, hogy gyakorlatorientált, jól alkalmazható, programot alkossanak, a Boldogságpedagógiai az intézmény minden csoportjában kiemelkedő jelentőségű.

1.1.2. Együttműködik munkatársaival, és példát mutat annak érdekében, hogy az intézmény elérje a nevelési/tanulási eredményekre vonatkozó deklarált céljait.

teljesül

Személyes példájával, hiteles vezetői magatartásával, nyitott, pozitív szemléletű attitűdjével, lelkes, innovatív vezetői hozzáállásával, az intézmény fejlődését maximálisan szem előtt tartó szemléletével motiválja munkatársait. Nagy hangsúlyt helyez intézményében a munkatársakkal és a fenntartóval való szoros, konstruktív együttműködésre, hogy az óvoda szakmai, pedagógiai munkájára vonatkozó deklarált céljait minél magasabb színvonalon és eredményesebben megvalósítsa. A pedagógiai programban megjelenő nevelési-tanulási alapelvek, célok és feladatok meghatározásában a fenntartó és munkatársai véleményére alapoz. Tudatosan törekszik a célok elérésének megfelelő stratégiai döntések meghozatalára. (vezetői, vezetőtársi munkáltatói interjú)

1.1.3. A gyermekek egyéni készségeinek és képességeinek kibontakoztatására összpontosító nevelő munkát vár el.

teljesül

Az intézmény pedagógiai programja minden területre ill. tevékenységre meghatározza azokat a feladatokat, melyek az egyéni képességek kibontakoztatását támogatják. Célok, feladatok részletesen megjelennek. (PP, egyéni fejlesztési tervek) Az éves nevelési-, tanulási tervek, a tevékenységi tervek, az alkalmazott módszerek igazodnak a gyermekek igényeihez. (csoportnapló, interjú, gyermekek nyomkövetése, mérések-értékelések) Tanulást támogató környezetet teremt intézményében. (vezetői és vezetőtársi interjú)

1.2. Hogyan biztosítja a mérési, értékelési eredmények beépítését a nevelési/tanulási folyamatba?

1.2.1. Az intézményi működést befolyásoló azonosított, összegyűjtött, értelmezett mérési adatokat, eredményeket felhasználja a stratégiai dokumentumok elkészítésében, az intézmény jelenlegi és jövőbeli helyzetének megítélésében, különösen a nevelés/tanulás szervezésében és irányításában.

teljesül

Az óvoda a gyermeki fejlődéssel kapcsolatos mérési rendszerrel rendelkezik. A gyermekek fejlődését évente kétszer méri fel, (megfigyelés által, nagycsoportosok számára DIFER mérés évente) ill. értékeli. Fontos elvet képvisel a vezetői programban, hogy a mérések ne öncélúak legyenek. A

pedagógusok meghatározott szempontsor alapján tanév végén, értékelik s csoportban folyó pedagógiai munkát. Az értékelésben kiemelik a boldogságpedagógiai módszereinek hatékonyságát, az anyanyelvi képességek fejlesztése került a fókuszba. Kikéri a segítő szakemberek véleményét, tanácsaikat megfogadva mind a tehetséggondozás, mind a felzárkóztatás érdekében egyénre szabottan fejlesztési terveket készítenek, melyek megvalósulását folyamatosan figyelemmel kíséri. Az intézmény stratégiai dokumentumai tartalmazzák a gyermekek fejlődésének feladatait, módszereit, eszközeit az így szerzett tapasztalatokat, eredményeket a későbbiekben felhasználják a gyermekek fejlesztése érdekében. (PP, Difer mérés)

1.2.2. A kollégákkal megosztja a nevelési/tanulási eredményességről szóló információkat.

teljesül

Fontosnak tartja a nevelés-tanulás- tanítás eredményességének biztosítását, melynek érdekében megteremti az inkluzív tanulási környezetet. Az információk megosztása a mindennapi kommunikációban is megvalósul. Napi kapcsolatot tart a kollégáival a gyermekek fejlettségéről, fejlesztéséről. Az intézményvezető rendszeresen tájékoztatja kollégáit a megszerzett információkról, azokat megosztja, elemzi és levonja tanulságokat. A pedagógiai munka eredményességéről szóló adatokat, eredményeket, információkat a rendszeresen tartott szakmai értekezletek, félévente szervezett nevelőtestületi értekezletek, szakmai konzultációk, összefoglalók, közvetlen, személyes megbeszélések révén, illetőleg zárt e-mail rendszer és nyomtatott formában is megosztja kollégáival, nagy hangsúlyt fektet a két telephely azonos módon, egyszerre történő tájékoztatására, amelyben jelentős szerepük van a vezető helyetteseknek.

1.2.3. Beszámolót kér a gyermek megfigyelésén, és a helyben szokásos méréseken alapuló egyéni fejlődés változásáról és elvárja, hogy a tapasztalatokat felhasználják a gyermek fejlesztése érdekében.

teljesül

Kiemelt figyelmet fordít a gyermekek fejlesztésére. Képességfejlesztő programok - boldogságpedagógia- létrehozásával segítik a gyermekek fejlődését. A fejlődés változásait folyamatosan nyomon követi. A tapasztalatokat a további feladatok tervezésekor veszik figyelembe (szakmai megbeszélések, értekezletek). Külső-, belső szakemberek bevonásával, fejlesztéssel biztosítja a folyamat hatékonyságát. A helyben kidolgozott rendszer, annak működtetése megfelel a törvényi szabályozásnak. (V.P. vezetői interjú, Munkaterv, Beszámoló) A gyerekek egyéni mutatói csoportszintű értékelésre kerülnek, amelyből intézményi szinten számszerű kimutatás készül. Ezek alkalmazását elvárja kollégáitól, melyet ellenőriz. (vezetővel készített interjú, munkaterv, egyéni fejlettségmérő lapok)

1.3. Hogyan biztosítja a fejlesztő célú értékelést, visszajelzést, reflektivitást az intézmény napi gyakorlatában?

1.3.1. Irányításával az intézményben kialakítják a gyermekek értékelésének közös alapelveit, melyekben hangsúlyosan megjelenik a fejlesztő jelleg.

teljesül

A gyermekek egyéni fejlődésének nyomon követéséről az óvodapedagógusok a fejlettségmérő lapot töltönek ki (évi 2 alkalommal), ami a gyermekek értékelésének alapját képezi, s melyre többnyire az egyéni fejlesztési tervek épülnek. Nagycsoportosok körében évente egy alkalommal elvégzik a DIFER mérést, mely szintén alapját képezi az értékelésnek. A Differenciáló munkaközösség hatékonyan segíti a gyermeki értékelések közös alapelveinek a meghatározását.

1.3.2. Irányításával az intézményben a fejlesztő célú visszajelzés beépül a pedagógiai kultúrába.

teljesül

Teljes mértékben megvalósul. (beszámoló) Biztosítja az objektív és szubjektív feltételeket, belső szakmai, módszertani megbeszélésekkel támogatva. A pedagógusok számára, pedagógiai tevékenységükről megfogalmazott visszajelzései rendszeresek. A pedagógiai gyakorlati munka ellenőrzését követően, (csoportlátogatások, dokumentáció ellenőrzése) értékelő megbeszélésre kerül sor, az erősségek és a fejleszthető területek megjelölésével. A vezető helyettesek és a munkaközösség vezetői is jelentős részt vállalnak az értékelési folyamatokban. Ösztönzi a reális, őszinte kommunikáción alapuló reflektálást, visszajelzéseket. Kommunikációja példaértékű, a boldogságpedagógiai alapelvei itt is érvényesülnek.

1.4. Hogyan gondoskodik arról, hogy az éves nevelési, tanulási ütemterv, a tevékenységi terv, az alkalmazott módszerek a gyermeki igényeknek megfeleljenek, és hozzájáruljanak a fejlődéshez?

1.4.1. A jogszabályi lehetőségeken belül a pedagógiai programot, az Óvodai nevelés országos alapprogramjára (ONAP) alapozva, az intézmény sajátosságaihoz igazítja.

teljesül

Az intézmény pedagógiai Programja (Kőbányai Aprók Háza Óvoda Helyi Pedagógiai Programja) az ONAP-ban meghatározottra az óvoda helyi sajátosságaira, a gyermekek és az óvodába járó családok igényeire épül. A jogszabályi változások a pedagógia programban nyomon követhetőek. A nevelési és tanulási folyamatok igazodnak az intézmény sajátosságaihoz.

1.4.2. Irányítja az éves nevelési, az éves tanulási/tevékenységi/projekt/tematikus terv, és az éves tervezés egyéb dokumentumainak kidolgozását és összehangolását annak érdekében, hogy azok lehetővé tegyék a pedagógiai program teljesítését valamennyi gyermek számára.

teljesül

A pedagógusokkal együttműködve készíti el a munkatervet, ahol a gyermekek egyéni képességeit figyelembe vevő feladatokat fogalmaz meg. A pedagógiai programmal összhangban valósul meg a tanulási-nevelési folyamat. A pedagógiai tervezőmunka eredményesebbé tétele érdekében az óvoda egységes dokumentációs rendszert alkalmaz, digitális formában vezetik azt. A célok, feladatok megvalósításába folyamatosan bevonja az összes dolgozót és együttműködési formákat jelöl meg. (nevelési terv, beszámoló)

1.4.3. Gondoskodik arról, hogy a nevelési, a tevékenységi tervben, az óvodapedagógusok éves tervezésében megjelenjen a környezeti neveléshez, a fenntartható fejlődéshez kapcsolódó kompetenciák fejlesztése.

teljesül

A vezető megfelelően gondoskodik, hogy a tevékenységi tervekben és az éves tervezésben megjelenjen a környezeti neveléshez, valamint a fenntartható fejlődéshez kapcsolódó kompetenciák fejlesztése. Szem előtt tartja a környezettudatos nevelésnél a megfelelő magatartás kialakítását és azt, hogy gyerekek gondolkodása, felfogása ilyen irányú megalapozása hatással legyen a szülők szemléletmódjának alakítására is. A környezeti neveléshez, a fenntartható fejlődéshez kapcsolódó kompetenciák fejlesztése kiemelt feladatot képez. (Szelektív gyűjtés: papír, elem, zöld hulladék, kupakok. " Göncölj a Földért " programban- textilgyűjtés, stb).

1.5. Hogyan működik a differenciálás és az adaptív nevelés az intézményben és saját nevelési/tanítási gyakorlatában?

1.5.1. Irányítja a differenciálót, az egyéni nevelési/tanulási utak kialakítását célzó nevelés/tanulástámogató eljárásokat, a hatékony gyermeki egyéni fejlesztést.

teljesül

Ösztönzi a tanulástámogató eljárásokat, a hatékony gyermeki egyéni fejlesztést. A gyerekekkel foglalkozó óvodapedagógusok munkáját szakemberek bevonásával segíteni. (saját logopédus, fejlesztőpedagógus) A gyermekek nevelésében hangsúlyos az életkorok és speciális bánásmód szerinti integrálás, valamint az egyéni fejlettséghez, pillanatnyi állapothoz igazodó differenciálás elvének alkalmazása. A gyermekek mindenek felett álló érdekeit figyelembe veszi az esélyegyenlőség lehetőség szerinti megteremtésével. A pozitív értékelés, a megerősítés, a legmotiválóbb módszer, mellyel vezetőként leggyakrabban él.

1.5.2. Gondoskodik róla, hogy a kiemelt figyelmet igénylő gyermekek (tehetséggondozást, illetve felzárkóztatást igénylők) speciális támogatást kapjanak.

teljesül

A Differenciáló munkaközösség és "Pozitív pedagógia munkaközösség" hatékonyan segíti a gyermeki értékelések közös alapelveinek a meghatározását. Az óvodában két fejlesztőpedagógus is dolgozik, akik hatékonyan támogatják a gyermeki egyéni fejlesztést, minden esetben együttműködnek az óvodapedagógusokkal. A tanulásszervezéshez biztosítja a szükséges eszközöket, feltételeket, a két csoport szüneteltetésével jelentősen javultak a körülmények. Befogadó környezet kialakítására törekszik. Esetmegbeszélések, konzultációk, szakemberek bevonásával, alkalmazásával biztosítja a folyamatot. (PP, V.P, interjúk)

1.5.3. Nyilvántartja a kötelező óvodai nevelésből távolmaradás kockázatának kitett gyermekeket, és aktív irányítói magatartást tanúsít a távolmaradás megelőzése érdekében.

teljesül

Pedagógia Programjukban, SzMSz-ban Házirendben megjelenítik a gyermekekre vonatkozó jogokat, a gyermekvédelemmel, a hiánnyal kapcsolatos szabályokat, melyek a központi előírásokkal koherensek. (dokumentumok, interjúk). Figyelemmel kíséri, nyomon követi a gyermekek hiányzásait. Folyamatosan reflektálnak a szülőknek, személyes találkozásokkal is a szélsőséges eseteknél.

Tevékenységek

1.1. Aktív részvétel a pedagógiai programban megjelenő tanulási eredmények javítására vonatkozó célok és feladatok meghatározásában, együttműködés munkatársaival a célok elérésében.

kiemelkedő

1.2. A mérési, értékelési eredmények elemzése, a levont tanulságok beépítése a nevelési/tanulási folyamatba.

kiemelkedő

1.3. A fejlesztő jellegű értékelés alapelveinek rögzítése a pedagógiai programban, a fejlesztő célú visszajelzések beépülése a pedagógiai kultúrába.

kiemelkedő

1.4. Az éves nevelési, tanulási ütemterv, a tevékenységi terv összhangjának megvalósulása, a gyermeki fejlődés biztosítása.

kiemelkedő

1.5. A differenciálás és az adaptív nevelés/tanítás gyakorlatának megvalósulása az intézményben.

kiemelkedő

Fejleszthető tevékenységek

Ezen a területen a kiemelkedő színvonal megtartása a következő időszak feladata.

Kiemelkedő tevékenységek

Személyes példájával, hiteles vezetői magatartásával, nyitott, pozitív szemléletű attitűdjével, lelkes, innovatív vezetői hozzáállásával, az intézmény fejlődését maximálisan szem előtt tartó szemléletével motiválja munkatársait. Nagy hangsúlyt helyez intézményében a munkatársakkal, a külső partnerekkel és a fenntartóval való szoros, konstruktív együttműködésre, a minőségi érdemi kommunikációra, információátadásra, hogy az óvoda szakmai, pedagógiai munkájára vonatkozó deklarált céljait minél magasabb színvonalon és eredményesebben megvalósítsa. Az eredményes pedagógiai munka megvalósítása érdekében hatékonyan irányítja a gyermekek beilleszkedését segítő tervek, az éves tervek, heti tervek, tématervek, kidolgozását, összehangolását. Ösztönzi és irányítja a dokumentumok felülvizsgálatának, módosításának menetét, kikéri a nevelőtestület tagjainak véleményét. A vezető hatékonyan irányítja és támogatja a gyermekek egyéni, differenciált és személyre szabott fejlesztését.

2. Az intézmény szervezetének és működésének stratégiai vezetése és operatív irányítása

94,87%

2.1. Hogyan történik a jogszabályok figyelemmel kísérése?

2.1.1. Folyamatosan figyelemmel kíséri az intézmény működését befolyásoló jogi szabályozók változásait.

inkább teljesül

Törekszik folyamatosan nyomon követni az intézmény vezetéséhez szükséges naprakész jogi ismereteket, figyelemmel kísérni a pedagógiai munkával kapcsolatos, az intézmény működésére hatással lévő és az befolyásoló jogszabályi változásokat. A vezető e területen szeretne tovább fejlődni, időnként külső segítséget is kér.

2.1.2. Az óvodapedagógusokat az őket érintő, a munkájukhoz szükséges jogszabály-változásokról folyamatosan tájékoztatja.

inkább teljesül

A vezető folyamatosan figyelemmel kíséri a jogszabályokat, illetőleg azok változásait. Az óvodapedagógusokat az őket érintő, a munkájukhoz szükséges jogszabályi változásokról folyamatosan tájékoztatja. (közvetlen, szóbeli napi szintű tájékoztatás, havi megbeszélések, értekezletek, szakmai konzultációk, évi két alkalommal nevelőtestületi értekezlet, zárt e-mail rendszer, faliújság) Vezetői, vezetőtársi és munkáltatói interjú.

2.2. Hogyan tesz eleget az intézményvezető a tájékoztatási kötelezettségének?

2.2.1. Az érintettek tájékoztatására többféle kommunikációs eszközt, csatornát (verbális, nyomtatott, elektronikus, közösségi média stb.) működtet.

teljesül

Az intézményen belüli információáramlás kétirányú, a nevelőtestület tagjai időben megkapják a munkájukhoz szükséges információkat. A változásokról, a hatékony nevelő munkához szükséges információkról többféle információs csatornán (napi szintű, közvetlen verbális tájékoztatás, nevelőtestületi értekezlet, havi megbeszélések, összegző értékelések, írásbeli tájékoztatás, online felületen működtetett szakmai fórum, zárt e-mail, zárt facebook csoport, honlap) keresztül tájékoztatja a munkatársakat és az intézmény partnereit(dokumentumok, interjúk).

2.2.2. A megbeszélések, értekezletek vezetése hatékony, szakszerű kommunikáción alapul.

teljesül

Az értekezletekre, megbeszélésekre tudatosan, tervezetten, szakmai- pedagógiai céljait szem előtt tartva készül, minden esetben jelen van mindkét telephely érintett alkalmazotti közössége. A megbeszélések, értekezletek rendszeresek, hatékony szakmai kommunikáción alapulnak. A vezető igyekszik minden területen érdemi tájékoztatást adni, az értekezleteken szívesen fogadja a véleménynyilvánítást, ösztönzi a hozzászólásokat, javaslatokat munkatársai részéről. Döntések esetén a fenntartó, illetőleg munkatársai véleményének figyelembe vételével, azok átgondolásával hozza meg döntéseit. (2021-2022. évi munkaterv, vezetői interjú)

2.3. Hogyan történik az intézményi erőforrások elemzése, kezelése (emberek, tárgyak és eszközök, fizikai környezet)?

2.3.1. Hatékony idő- és emberi erőforrás felhasználást valósít meg (egyenletes terhelés, túlterhelés elkerülése, stb.).

teljesül

A rendelkezésre álló humánerőforrás létszám függvényében, lehetőségeihez mérten törekszik a munkatársak egyenletes terhelésének megvalósítására. Figyelembe veszi az egyéni képességeket, erősségeket, a kollégák terhelhetőségét. A munkatársak képességeinek ismeretében, egyéni vállalásaik, érdeklődésük figyelembevételével törekszik mindenki számára a munkaköri feladataikon túli, feladatot biztosítani, mely egyrészt az intézmény hatékonyabb működését támogatja, másrészt hozzájárul a munkatársak szakmai kibontakozásához. Munkatársai megválasztására nagy gondot fordít. (vezetői, vezetői társi interjú)

2.3.2. Hatáskörének megfelelően megtörténik az intézmény mint létesítmény, és a használt eszközök biztonságos működtetésének megszervezése (pl.: sportlétesítmények eszközei, sószoba, főzőkonyha).

teljesül

Az SzMSz-ban, PP-ban részletesen szabályozott, akár egészségvédelem, akár munka-balesetvédelem szempontjából az épület, udvar, illetve egyéb helyiség és tárgyi eszközök használatával kapcsolatos elvárás. A házirend előírása is ebben nyújt eligazítást. Új és használt eszközök egyaránt vannak, biztosítottak a biztonságos működéshez szükséges feltételek. (vezetői program)

2.3.3. Az intézmény vezetése gondoskodik arról, hogy az intézmény működésében érvényesüljön a fenntartható fejlődés értékrendje.

teljesül

A vezető és a nevelőtestület belső pedagógiai igényéből fakadóan, tudatosan törekszik az intézményi működésben a fenntartható fejlődés értékrendjének mindennapi óvodai életbe való beépítésére. Az intézményvezető maga is környezettudatos szemléletet képvisel, melynek elemei hangsúlyosan jelennek meg a pedagógiai és a vezetői munkájában. A környezettudatos és egészségtudatos nevelés megtalálható az intézményi operatív dokumentumokban. (újrahasznosítás, energiaforrásokkal való takarékoskodás szemléletének kialakítása, természeti értékek védelme, játékos kísérletek, élménypedagógiai eljárások alkalmazása, növény és élősarok gondozása, zöld jeles napok ünneplése, stb.) (2021-2022-es munkaterv, vezetői interjú)

2.4. Hogyan biztosítja az intézményvezető az intézményi működés nyilvánosságát, az intézmény pozitív arculatának kialakítását?

2.4.1. Az intézményi dokumentumokat a jogszabályoknak megfelelően hozza nyilvánosságra.

teljesül

Az intézményi dokumentumok nyilvánosságra hozatala a jogszabályoknak megfelelően, és az SZMSZ-ben meghatározottak szerint történik. Az intézményi dokumentumok rendelkezésre állnak nyomtatott formában, valamint a munkatársak számára elektronikus úton is biztosítja elérhetőségüket (zárt e-mail), illetőleg elérhetőek az intézmény honlapján.

2.4.2. A pozitív kép kialakítása és a folyamatos kapcsolattartás érdekében kommunikációs eszközöket, csatornákat működtet.

teljesül

Az intézmény arcultata fontos számára. A pozitív kép kialakítása, és a folyamatos kapcsolattartás érdekében használja az infokommunikációs eszközöket. Az óvodai facebook csoportban a szülőkkel aktív a kommunikáció ill. a vezetőtársakkal, óvodapedagógusokkal, dajkákkal is van egy külön csoport, (interjú) (Pontosan azonosítja a partnereket, elégedettségüket figyelembe tartja. A fenntartóval, vezetőtársaival együttműködve megteszik a visszacsatolást. Az értékek közvetítésére törekszik. Kommunikációját a nyitottság jellemzi. (dokumentumok, interjúk) A szülők elégedettek a tájékoztatással. (kérdőívek értékelése).

2.5. Hogyan biztosítja az intézményi folyamatok, döntések átláthatóságát?

2.5.1. Szabályozással biztosítja a folyamatok nyomon követhetőségét, ellenőrizhetőségét.

teljesül

A minőségbiztosítás érdekében gondot fordít az egyes folyamatok szabályozására. (interjúk) A z intézmény dokumentumai biztosítják a folyamatos nyomonkövethetőséget, ellenőrizhetőséget: ellenőrzési terv, beszámoló, hospitálások, munkaterv, stb. A Pedagógiai program egységes célkitűzéseket, feladatokat tartalmaz. A vezető nyitott a véleményekre, visszajelzéseket szívesen fogadja. A vezető a döntések előkészítése során először a helyettesekkel, majd a KT elnökkel és munkaközösség vezetőikkel egyeztet végül az érintett munkavállalókat is tájékoztatja, véleményüket kikéri.

2.5.2. Elvárja a szabályos, korrekt dokumentációt.

teljesül

Önmagával szemben kritikus, törekszik a tőle telhető legjobb teljesítmény nyújtására. Ennek megfelelően másoktól is azt várja el, hogy képességének megfelelően készítse el az elvárt dokumentációt. (interjúk) Öngyítve van az ellenőrzés folyamata, így rendszeresen ellenőrzi a pedagógiai munkához kapcsolódó dokumentációt. (SZMSZ, Interjú) Önmagától is elvárja azt, hogy a dokumentációk és az ehhez kapcsolódó feladatok naprakészen el legyenek készítve. Dicséretes az átláthatóság a dokumentum vezetésében.

2.6. Milyen, a célok elérését támogató kapcsolatrendszert alakított ki az intézményvezető?

2.6.1. Személyesen irányítja partnereinek azonosítását, részt vesz a partnerek képviselőivel és a partnereket képviselő szervezetekkel (például SZMK, óvodaszék) történő kapcsolattartásban.

teljesül

Közreműködik az intézmény partneri körének azonosításában, valamint a partnerek igényeinek és elégedettségének megismerésében. A kapcsolat kialakításában, fenntartásában aktívan részt vállal. Különböző fórumokon képviseli az intézményt. (interjúk) A fenntartóval való együttműködése a kompetencia határok példamutató betartásával működik. A meglévő kapcsolatban rejlő lehetőségeket megragadja és kihasználja.

2.6.2. Az intézmény vezetése hatáskörének megfelelően hatékonyan együttműködik a fenntartóval az emberi, pénzügyi és tárgyi erőforrások biztosítása érdekében.

teljesül

A vezető hatásköréből fakadóan a pénzügyi és tárgyi erőforrások biztosítása érdekében hatékonyan, szorosan és konstruktívan együttműködik a fenntartóval az emberi, pénzügyi és tárgyi erőforrások minél optimálisabb biztosítása érdekében.

Tevékenységek

2.1. A jogszabályváltozások figyelemmel kísérésének, az alkalmazottak tájékoztatásának folyamatossága.

fejleszthető

2.2. Az érintettek több csatornán és hatékonyan működő tájékoztatása.

kiemelkedő

2.3. Az intézményi erőforrások rendszeres elemzése és hatékony felhasználása.

kiemelkedő

2.4. Az intézményi működés nyilvánosságának biztosítása a jogszabályoknak megfelelően, többcsatornás kommunikáció alkalmazása.

megfelelő

2.5. Az intézményi folyamatok, döntések átláthatóságának biztosítása.

kiemelkedő

2.6. Az intézményi célok elérését támogató kapcsolatrendszer hatékony működtetése.

kiemelkedő

Fejleszthető tevékenységek

A jogszabályváltozások figyelemmel kísérése, azok beépítése a napi gyakorlatba.

Kiemelkedő tevékenységek

Fontos a vezető számára a pozitív intézményi arculat kialakítása és megtartása. A vezető az óvodapedagógusokat az őket érintő, a munkájukhoz szükséges jogszabályi változásokról folyamatosan tájékoztatja. Konstruktív kapcsolat kiépítése és fenntartására törekszik a partnerekkel. Az eredményes nevelőmunka és az átlátható működés biztosítása, illetőleg az intézmény kitűzött céljainak elérése érdekében biztosítja a belső szabályozókban meghatározott normák betartását, a szabályozott folyamatok nyomon követhetőségét, ellenőrizhetőségét. Személyes, ösztönző példamutatás és objektív, empátiát tükröző szóbeli kommunikáció jellemzi. Dícséretes naprakész dokumentáció. A vezető biztosítja az intézmény eredményes működését.

3. Az intézményi változások stratégiai vezetése és operatív irányítása

100%

3.1. Hogyan vesz részt az intézmény jövőképe kialakításában?

3.1.1. A jövőkép megfogalmazása során figyelembe veszi az intézmény külső és belső környezetét, a folyamatban lévő és várható változásokat.

teljesül

A célok, jövőkép megfogalmazása, beazonosítása a nem új feladat a vezető számára, hiszen majd 30 éve dolgozik az óvodában. A fenntartó és a kollégák bevonásával minél pontosabban és változásokat figyelembe véve igyekszik megfogalmazni azt. Az intézményvezető vezetői programjában kiemelten, és a stratégiai dokumentumok céljaiba, feladataiba integráltan, beágyazottan megjelennek a jövőre vonatkozó elképzelései, melyek összhangban állnak a köznevelési rendszer előtt álló feladatokkal. Céljai, feladatai megfogalmazása során a vezetői programjában, az óvoda pedagógiai programjában figyelembe veszi az intézmény külső és belső környezetének sajátosságait, elvárásait.

3.1.2. Szervezi és irányítja az intézmény jövőképének, értékrendjének, pedagógiai és nevelési elveinek megismerését és nevelési/tanulási-tanítási folyamatokba épülését.

teljesül

Szervezi és irányítja az óvoda működését, hogy meg tudja felelni a folyamatosan változó szűkebb és tágabb környezeti elvárásoknak. A partnerek, a fenntartó, a szülői elvárások mérlegelésével, valamint a társadalmi elvárásokkal összhangban igyekszik a jövőképet közösen kialakítani kollégáival, fenntartóval. Az intézményvezető munkája során számít munkatársai őszinte véleményére, javaslataira.

3.1.3. Az intézményi jövőkép és a pedagógiai program alapelvei, célrendszere a vezetői pályázatában megfogalmazott jövőképpel fejlesztő összhangban vannak

teljesül

Vezetői programjában feladatokra, helyzetelemzésre, fejlesztési tervekhez vonatkozóan is utal a jövőbeni elvárásokra. A vezető törekszik az eddig kialakított intézményi hagyományok, értékek megtartására, valamint a korszerű óvodapedagógiai módszerek, társadalmi, köznevelési innovációk figyelembevételére. (önértékelés dokumentumai, interjúk, V.P.) Az óvoda pedagógiai programjában megfogalmazott célrendszer összhangban van az intézményi jövőkép céljaival. (PP) Az intézményi jövőkép a tágabb és a helyi elvárásokhoz egyaránt kapcsolódik. Reális, mérhető, teljesíthető célokat fogalmaz meg, amelyek az intézmény szakmai-pedagógiai fejlődését segítik. (Pedagógiai Program, Vezetői Program, vezetői interjú, önértékelési dokumentumok)

3.2. Hogyan képes reagálni az intézményt érő kihívásokra, változásokra?

3.2.1. Figyelemmel kíséri az aktuális külső és belső változásokat, konstruktívan reagál rájuk, ismeri a változtatások szükségességének okait.

teljesül

Figyelemmel kíséri az aktuális külső-, belső változásokat, reagál rájuk. Ismeri a változtatások szükségességének okait. A dokumentumokat a törvényi előírásoknak megfelelően aktualizálják. A célokat, feladatokat felülvizsgálják. A vezető a változások azonosítása alapján képes, és nyitott a szükséges változtatásokra. A pedagógiai munkához kapcsolódóan figyelemmel kíséri az új trendeket, ezeket a kollégákkal megosztja. Innovatív, biztosítja a továbbképzéseken való részvételt.

3.2.2. A változtatást, annak szükségességét és folyamatát, valamint a kockázatokat és azok elkerülési módját megosztja kollégáival, a felmerülő kérdésekre választ ad.

teljesül

Nyitott attitűd közvetítésével, többféle tájékoztatási mód érvényesítésével hatékonyan kommunikálja a változások szükségességét, okait. Személyes példamutatással, a munkatársakkal való konstruktív együttműködéssel teremt változásra nyitott szervezetet. A szülők igényeit figyelembe véve, a kollégák véleményét meghallgatva, konszenzuson alapul a változások bevezetése.

3.2.3. Képes a változtatás folyamatát hatékonyan megtervezni, értékelni és végrehajtani.

teljesül

Kellő tájékozódás, információszerezés, helyzetelemzés, tájékoztatás, tudásmegosztás, felkészítés és példamutatás során végrehajtja. A változtatás folyamatának hatékony megtervezése érvényesül. (dokumentum, interjú) Az interjú alátámasztotta, hogy a vezető képes a megújulásra, megújításra ebben a vezetőtársak és a fenntartó is támogatja. (interjú) Minőségirányítási rendszerszemlélet jellemzi. A PDCA folyamatait vezetői munkája során hatékonyan alkalmazza.

3.3. Hogyan azonosítja azokat a területeket, amelyek stratégiai és operatív szempontból fejlesztésre szorulnak?

3.3.1. Folyamatosan nyomon követi a célok megvalósulását.

teljesül

A helyettesek folyamatosan beszámolnak a célok megvalósulásáról, az ellenőrzések alkalmával nyomon követi ezeket. Az eredményeket a beszámolókat tartalmazzák. (SZMSZ, beszámoló) A Vezetői Programban, munkatervében megjelölt célok megvalósulását a beszámolóban és a következő ciklus programjában, elemzi, értékeli. Hospitálásokkal, gyakorlati ellenőrzéssel, munkatervhez kapcsolódó szakmai tevékenységek koordinálásával követi. (vezetői, munkáltatói interjú, V.P.)

3.3.2. Rendszeresen meghatározza az intézmény erősségeit és gyengeségeit (a fejlesztési területeket), ehhez felhasználja a belső és a külső intézményértékelés eredményét.

teljesül

Az önértékelési szempontok az intézményben kidolgozottak, és ennek megfelelően történik az erősségek, fejlesztendő területek meghatározása. (BECS) Elégedettségmérés, fenntartói értékelés esetén a belső, és külső mérési eredmények elemzését felhasználva határozza meg az intézmény erősségeit és fejlesztendő területeit. A fejlesztési tervet ennek tükrében készíti, ezek eredményei határozzák meg a következő tanév kiemelkedő feladatait. (interjú)

3.4. Milyen lépéseket tesz az intézmény stratégiai céljainak elérése érdekében?

3.4.1. Irányítja az intézmény hosszú és rövid távú terveinek lebontását és összehangolását, biztosítja azok megvalósítását, értékelését, továbbfejlesztését.

teljesül

Az intézmény hosszú távú céljai az operatív dokumentumokban, munkatervekben kerülnek következetesen lebontásra az aktuális nevelési év vonatkozásában. Az operatív dokumentumokból tűnik ki egyértelműen a hosszú és rövid távú célok, tervek egymásra épülése. A beszámolókat tartalmazzák a tervek megvalósulásának értékelését, a továbbfejlődés irányait. (vezetői program, Pedagógiai Program, 2020-2021. évi és 2021-2022. évi munkaterv) (Előzetes és helyszíni dokumentumelemzés)

3.4.2. A stratégiai célok eléréséhez szükséges feladat-meghatározások pontosak, érthetőek, a feladatok végrehajthatók.

teljesül

A stratégiai célok eléréséhez szükséges feladat-meghatározások pontosak, érthetőek, a feladatok végrehajthatók, a munkatervekben a határidők, felelősök jól körülhatároltak. A kollégák tisztában vannak saját feladataikkal. (interjú).

3.5. Hogyan teremt a környezete felé és a változásokra nyitott szervezetet?

3.5.1. Folyamatosan informálja kollégáit és az intézmény partnereit a megjelenő változásokról, lehetőséget biztosít számukra az önálló információszerezésre (konferenciák, előadások, egyéb források).

teljesül

Személyes példamutatással, rugalmas vezetői hozzáállással, a munkatársakkal való konstruktív együttműködéssel, a változásokra nyitott szemlélet közvetítésével hatékonyan kommunikálja a változások szükségességét, mely eredményeként képes elfogadtatni a változásokat. Folyamatosan informálja kollégáit, az óvoda közvetlen partnereit, illetőleg a változásban érintetteket a várható és aktuális változásokról, több csatornán is lehetőséget biztosít számukra az önálló információszerezésre. (napi szintű közvetlen, személyes megbeszélések, nevelőtestületi és munkatársi értekezletek, havi rendszerességű értekezletek, e-mail, írásbeli tájékoztatások, értékelések, faliújság, honlap) Vezetői, vezetőtársi és munkáltatói interjú.

3.5.2. A vezetés engedi és szívesen befogadja, a nevelés/tanulás-tanítás eredményesebbé tételére irányuló kezdeményezéseket, innovációkat, fejlesztéseket.

teljesül

Személyes példamutatása ösztönző. Támogató környezetet teremt. Szívesen befogadja, a nevelés/tanulás-tanítás eredményesebbé tételére irányuló kezdeményezéseket, innovációkat, fejlesztéseket, továbbképzéseken szerzett újító célzatú ötleteket, tapasztalatokat, Boldogságpedagógia új. Folyamatosan együttműködik munkatársaival a változások folyamatainak kidolgozásában. Nyitott a nevelőtestület és az alkalmazotti közösség véleményére és visszajelzéseire, de a végső döntés meghozatala a vezető feladata. (vezetői és vezetőtársi interjú)

Tevékenységek

3.1. A vezetői pályázat jövőképe és a pedagógiai programban megfogalmazott alapelvek, célok összhangjának megvalósulása.

kiemelkedő

3.2. A változásokra való hatékony intézményvezetői reagálás.

kiemelkedő

3.3. Az intézmény stratégiai és operatív szempontból fejlesztésre szoruló területeinek rendszeres beazonosítása.

kiemelkedő

3.4. Az intézményi stratégiai célok elérésének hatékony irányítása.

kiemelkedő

3.5. A változásokra, innovációra nyitott intézményi környezet megteremtése.

kiemelkedő

Fejlesztendő tevékenységek

Nincs fejlesztendő tevékenység, munkáját magas színvonalon végzi.

Kiemelkedő tevékenységek

Az intézményt érintő kihívásokra, a kívülről érkező elvárásokra, jogszabályi változásokból és az intézmény belső folyamataiból adódó változásokra rugalmasan, nyitottan, pozitív szemlélettel,

konstruktívan reagál. Nyitott attitűd közvetítésével, többféle tájékoztatási mód érvényesítésével hatékonyan kommunikálja a változások szükségességét. Személyes példamutatással, a munkatársakkal való konstruktív együttműködéssel teremt változásra nyitott szervezetet. Tudatosan tervezi és hatékonyan irányítja a hosszútávú célok rövidtávú, részcélokra történő lebontását és annak összehangolását a hosszútávú célok eredményes megvalósítása érdekében. Az intézményvezető ösztönzi, támogatja, szívesen, nyitottan fogadja a pedagógiai munka fejlesztésére, a nevelés-tanulás eredményességének fokozására irányuló innovatív elképzeléseket, újító célzatú ötleteket, tapasztalatokat és irányítja az óvoda működését, hogy meg tudja felelni a folyamatosan változó szűkebb és tágabb környezeti elvárásoknak.

4. Az intézményben foglalkoztatottak stratégiai vezetése és operatív irányítása

100%

4.1. Hogyan osztja meg a vezetési feladatokat a vezetőtársaival, kollégáival?

4.1.1. A munkatársak felelősségét, jogkörét és hatáskörét egyértelműen meghatározza, felhatalmazást ad.

teljesül

A törvényi előírásoknak megfelelően működteti a jogok, felelőségek gyakorlását. Szervezeti és Működési Szabályzatban a feladatok és jogkörök pontosan meghatározottak. Feladatorientált, és kapcsolatorientált vezetési stílust ötvöz, és sikeresen alkalmazza azt.. Célmeghatározással, kommunikációs csatornákkal segíti munkájukat, a tervezés fázisában is növeli végrehajtói érintettségüket, kompetencia határokat rögzít. (dokumentumok, interjúk)

4.1.2. A vezetési feladatok egy részét delegálja vezetőtársai munkakörébe, majd a továbbiakban a leadott döntési- és hatásköri jogokat ő maga is betartja, betartatja.

teljesül

A vezetési feladatok részeit megfelelő módon delegálja. Két helyettese van. A feladatok delegálása pontosan, mindenki számára átláthatóan szabályozott, meghatározott. (SzMSz, Munkatervek, V.P, vezetőtársi interjúk). Fontosak számára a nevelőtestületi megbeszélések, és a team munkák. Az óvodapedagógusok sok önállóságot kapnak a feladatok előkészítésében és a végrehajtásokban is. (vezetői interjú)

4.2. Hogyan vesz részt személyesen a humán erőforrás ellenőrzésében és értékelésében?

4.2.1. Irányítja és aktív szerepet játszik a belső intézményi ellenőrzési-értékelési rendszer kialakításában (az országos önértékelési rendszer intézményi adaptálásában) és működtetésében.

teljesül

Az intézményben belső önértékelési rendszer működik. A dokumentum leírja a kapcsolattartás rendjét, az írásbeli beszámolási kötelezettséget, a belső önértékelési csoportvezető feladatait. A vezető irányítja és aktív szerepet játszik a belső intézményi ellenőrzési-értékelési rendszer kialakításában és működtetésében. Személyes példaadással fontos feladatának tartja a sikerek elismerése mellett a hiányosságok megszüntetésére, fejleszthetőségekre tett segítő javaslatokat. Az ellenőrzésekről visszacsatolást nyújt az érintetteknek. (vezetői interjú) Folyamatosan jelen van az intézményben. Mindig pozitív, támogató a jelenléte. (Interjúk).

4.2.2. Részt vállal az óvodapedagógusok tevékenységének látogatásában, megbeszélésében.

teljesül

A teljes nevelőtestületi, illetve alkalmazotti értekezletek alkalmával, illetve személyesen, szakmai megbeszélésen önreflexiók, reflexiók, beszámolók alapján történik az egyes feladatok értékelése. Munkatervben rögzített a pedagógus ellenőrzések konkrét szempontja, illetve felelőse. (vezetői interjú, Munkaterv) Fontos számára a pozitívumok kiemelése, a fejleszhető területek építő jellegű megbeszélése. (interjú) Az értékelések eredményeit írásban is rögzítik. Az értékelésben a vezető helyettesek és a munkaközösség vezetők is aktívan részt vesznek. Az elmúlt tanévben 20 bemutatót volt az intézményben.

4.2.3. Az óvodapedagógusok értékelésében a vezetés a fejlesztő szemléletet érvényesíti, az egyének erősségeire fókuszál.

teljesül

Az óvodapedagógusok értékelésében a vezető teljes mértékben a fejlesztő szemléletet érvényesíti. A pozitív eredmények kiemelése jellemzi. Fontosnak tartja a kollégái sikerességének hangsúlyozását és megerősítését. (interjú) Célját, a kollégák kompetens személyiséggé válásának folyamatát a gyakorlatban is hangsúlyozza, segíti. (interjú, V.P., Beszámoló). Lehetőség szerint anyagi és erkölcsi elismeréssel is díjazza kollégáit. (év végén oklevél, kitüntetésekre felterjesztés).

4.3. Hogyan inspirálja, motiválja és bátorítja az intézményvezető a munkatársakat?

4.3.1. Ösztönzi a nevelőtestület tagjait önmaguk fejlesztésére illetve önfelnevelésére.

teljesül

Személyes példájával inspirálja kollégáit, s lényeges törekvése a pedagógusokban felébreszteni a pedagógiai-szakmai megújulás és önfelnevelés iránti igényt. A pedagógiai elemzések, visszatekintés és konferenciák, önképzési lehetőségek biztosítása mind lehetőséget teremtenek az önfelnevelésre a pedagógusok többsége szakvizsgával is rendelkezik. A vezető lelkiismeretesen és tudatosan segíti kollégáit, támogatja és ösztönzi a pedagógusok továbbképzését, önképzését, személyes szakmai terveik, céljaik megvalósítását, a mindenkori lehetőségek figyelembe vételével. (vezetői és munkáltatói interjú)

4.3.2. Alkalmat ad az óvodapedagógusoknak személyes szakmai céljaik megvalósítására, támogatja munkatársait terveik és feladataik teljesítésében.

teljesül

A pedagógusok egyéni, szakmai és a szervezeti célok összehangolására törekszik a képzések kiválasztása során, támogatja munkatársait ismereteik bővítésében, megújításában, személyes kompetenciáik fejlesztése érdekében. Törekszik lehetőséget biztosítani a fenntartóval való folyamatos egyeztetés által, a pedagógusok személyes szakmai céljainak, terveinek megvalósítására, a rendelkezésre álló mindenkori lehetőségeken belül.)Támogatja a minősülni készülő kollégákat ill. a mesterpedagógus portfólió feltöltésében segítséget nyújt.

4.4. Hogyan tud kialakítani együttműködést, hatékony csapatmunkát a kollégák között?

4.4.1. Aktívan működteti a munkaközösségeket, az egyéb csoportokat (projektcsoport pl., intézményi önértékelésre), vezetői jelenléte fontosságának tükrében részt vesz a team munkában.

teljesül

A vezető több, majdnem 30 éve dolgozik az óvodában, nyolc éve óvodavezető. A kollégákkal a kapcsolata kiegyensúlyozott mind szakmailag, mind magánemberként. Ezen körülmények hozzájárulnak az aktív, hatékony együttműködéshez. A munkaközösségek munkájában részt vesz, irányítja az intézményi önértékeléseket.

4.4.2. Kezdeményezi, szervezi és ösztönzi az intézményen belüli együttműködéseket.

teljesül

Célként fogalmazza meg, hogy egymást támogató, magas színvonalú pedagógiai munkát végző összetartó és lelkes közösséget alakítson ki. Célkitűzéseit a nevelőtestületével szorosan együttműködve, közösen szeretné megvalósítani és mindent megtesz ennek érdekében. A kollégák együttműködését irányítja és támogatja. (Team munka, megbeszélések, értekezletek, beszámolók)

4.5. Milyen módon biztosítja és támogatja az érintettek, a nevelőtestület, az intézmény igényei, elvárásai alapján kollégái szakmai fejlődését?

4.5.1. A továbbképzési programot, beiskolázási tervet úgy állítja össze, hogy az megfeleljen az intézmény szakmai céljainak, valamint a munkatársak szakmai karriertervének.

teljesül

Az egyéni és intézményi törekvés összhangban van. A helyi nevelési program és egyéb időszzerű szervezeti feladatok határozzák meg a továbbképzési programot. (vezetői interjú, Továbbképzési Program) A továbbképzési programot, beiskolázási tervet úgy állítja össze, hogy az megfeleljen az intézmény szakmai céljainak, valamint a munkatársak szakmai karriertervének. (SZMSZ) A feladatok delegálása során az óvodapedagógusok erősségeire épít. Törekszik arra, hogy a nevelőtestület jól képzett pedagógusokból álljon. (interjúk, Munkatervék, Beszámolók)

4.5.2. Szorgalmazza a belső tudásmegosztás különböző formáit.

teljesül

A hospitálások, nevelés nélküli munkanapok, megbeszélések, értekezletek lehetőséget adnak a hatékony belső tudásmegosztásra. A vezető helyettesek, a munkaközösség vezetői, a mentorok és a fejlesztőpedagógusok is aktívan részt vesznek a belső képzésekben. Egymás munkáját a pedagógusok jól ismerik, szívesen megosztják tapasztalataikat, tudásukat egymással. A vezető ösztönzi, támogatja az intézményi belső tudásmegosztás valamennyi formáját. Online szakmai segédanyagot állítottak össze, amelyet egy virtuális mappában tettek elérhetővé.

4.6. Hogyan vonja be a vezető az intézményi döntéshozatali folyamatba a pedagógusokat?

4.6.1. Az intézményi folyamatok megvalósítása során megjelenő döntésekbe, döntések előkészítésébe bevonja az intézmény munkatársait és partnereit.

teljesül

A vezetőtársakkal való egyeztetés után történik a kollégák bevonása. Tájékoztatás, tudásmegosztás, döntéshozatal. Kollégáit, partnereit bevonja az őket érintő döntésekbe. (dokumentumok, interjú). A minőségi munkavégzés feltételeinek megteremtése majd a gyerekek érdekeit szolgáló gondolkodással segítik egymás munkáját. (vezetői Interjúk)

4.6.2. A döntésekhez szükséges információkat megosztja az érintettekkel.

teljesül

A változásokra gyorsan reagál. A döntésekhez szükséges információkat megosztja az érintettekkel. (vezetőtárs, vezetői interjú)

4.6.3. Mások szempontjait, eltérő nézeteit és érdekeit figyelembe véve hoz döntéseket, old meg problémákat és konfliktusokat.

teljesül

A döntések meghozatalánál figyelembe veszi munkatársai véleményét, egyéni szempontjait, szükség esetén elősegíti az esetlegesen felmerülő problémák vagy véleménykülönbségek, konfliktusok megoldását. Olyan munkahelyi légkör megteremtésére törekszik, ahol a konfliktusok csak minimálisan vannak jelen, előfordulásuk esetén konszenzusra, kompromisszumra törekszik. Asszertív kommunikációja hatékonyan segíti elő a nézetkülönbségek, konfliktusok mindenki számára megnyugtató megoldását. A munkatársakkal folytatott asszertív kommunikáció és konfliktuskezelés az intézményvezető erősségei közé tartozik.

4.7. Mit tesz a nyugodt munkavégzésre alkalmas, pozitív klíma és támogató kultúra megteremtése érdekében?

4.7.1. Személyes kapcsolatot tart az intézmény teljes munkatársi körével, odafigyel problémáikra és választ ad kérdéseikre.

teljesül

Több munkavállalóhoz is sok-sok évnyi személyes és szakmai kapcsolat fűzi. Mindenkit jól ismer, ő is bizalmába fogadja kollégáit, így pozitív munkahelyi légkör, támogató kultúra jellemzi az óvodát. Óvodán kívül is rendszeresen szerveznek közös programokat. Személyes, pozitív példát mutat. (interjúk)

4.7.2. Olyan nevelési/tanulási környezetet alakít ki, ahol az intézmény szervezeti és tanulási kultúráját a nevelési/tanulási folyamatot támogató rend jellemzi. (Pl. mindenki által ismert és betartott szokások, szabályok.)

teljesül

Az intézmény rendelkezik jól meghatározott szabályokkal/elvárásokkal (SzMSz, Házi rend, PP, stb.), melyek közvetve és közvetlenül is a tanulási folyamat hatékonyságát növelik. Biztosítja az ehhez szükséges tárgyi feltételeket. Az intézményi dokumentumok biztosítják a szabályozottságot, a mindenkire egységesen vonatkozó szabályozást. Ezt a kollégák is támogatják, mert így az intézményi folyamatok áttekinthetőek. (dokumentumok, interjú)

4.7.3. Támogatja, ösztönzi az innovációt és a kreatív gondolkodást, az újszerű ötleteket.

teljesül

Folyamatosan együttműködik munkatársaival a változások folyamatainak kidolgozásában. Nyitott a nevelőtestület és az alkalmazotti közösség véleményére és visszajelzéseire. Ösztönzi és személyes példamutatásával segíti a folyamatos pedagógiai-szakmai megújulást, az újító célzatú, kreatív gondolkodást. Új innovációs igényként jelentkezett a Boldogságpedagógia program, amely mára már az egész intézményben hatékonyan működik és amelyre nagyon büszkék.

Tevékenységek

4.1. A vezetési feladatok megosztása, a döntési és hatásköri jogok egyértelmű meghatározása.

kiemelkedő

4.2. A humán erőforrás ellenőrzésében és értékelésében való aktív vezetői részvétel.

kiemelkedő

4.3. A munkatársak erősségeire építő, személyes szakmai fejlődésüket elősegítő intézményvezetői motiválás.

kiemelkedő

4.4. Aktív vezetői jelenlét az intézményen belüli szakmai együttműködések kezdeményezésében, szervezésében.

kiemelkedő

4.5. Az intézmény pedagógiai programjával és az óvodapedagógusok szakmai céljainak figyelembe vételével összeállított továbbképzési program és beiskolázási terv.

kiemelkedő

4.6. A nevelőtestület aktív részvételének biztosítása az intézményi döntéshozatali folyamatokban.

kiemelkedő

4.7. A munkavégzést támogató pozitív klíma és támogató szervezeti kultúra biztosítása.

kiemelkedő

Fejleszthető tevékenységek

Ezen a területen nincs fejlesztendő feladat.

Kiemelkedő tevékenységek

Az óvodavezető empátikus személyisége, kimagasló szakmai tudása, tapasztalata sikeresen hozzájárul az intézményben foglalkoztatottak hatékony vezetéséhez. A kollégákat magas teljesítmény elérésére tudja ösztönözni, tudásukat az intézményi célok elérése érdekében mozgósítani. A döntések előtt kikéri kollégái, vezetőtársai véleményét, konstruktív megoldásra törekszik. A munkavégzést támogató pozitív környezet kialakítására törekszik, biztosítja a támogató szervezeti kultúrát. Rendszeres és eseti szakmai konzultációk kezdeményezése, irányítása, vezetői ismeretek bővítése. A munkavégzést támogató pozitív klíma és támogató szervezeti kultúra biztosítását alapvető vezetői feladatának tekinti, ezt a vezetői pályázatában is kiemeli. Az intézmény teljes alkalmazotti körének, partnereinek bevonása a folyamatok megvalósítása során megjelenő döntések előkészítésébe. Hatékony csapatmunka koordinálása, feladatelosztás. (PDCA) A vezetési feladatok egy részének korrekt, hatékony, tervszerű delegálása.

5. A vezetői kompetenciák fejlesztése

100%

5.1. Hogyan azonosítja erősségeit, vezetői munkájának fejleszthető területeit, milyen az önreflexiója?

5.1.1. Vezetői munkájával kapcsolatban számít a kollégák véleményére.

teljesül

Vezetői munkájával kapcsolatban teljes mértékben számít a helyettesek, kollégák véleményére. Folyamatos, rendszeres kapcsolattartás és kommunikálás, konstruktív együttműködés jellemzi. A két vezető helyettessel, a team csoportokkal, a nevelőtestülettel, a teljes alkalmazotti körrel, közös célok, és feladatok meghatározásában, megvalósításában együttműködik. Több infokommunikációs, vélemény nyilvánítási lehetőséget biztosít. (interjúk, dokumentumok) Fontos számára munkatársai visszajelzése, őszinte véleményének kikérése vezetői tevékenységéről, adott esetben fejlesztő célú, építő jellegű kritikájuk vagy elismerésük az esetleges korrekciók végrehajtása céljából.

5.1.2. Tudatos saját vezetési stílusának érvényesítésében, ismeri erősségeit és korlátait.

teljesül

A sok- sok évi vezetői tevékenysége és folyamatos önképzése eredményeként tisztában van vezetési stílusának jellemzőivel, annak szakmai pedagógiai munka során történő érvényesítésével, reális önismerettel rendelkezik, ismeri erősségeit és esetleges korlátait. (vezetőtársakkal, fenntartóval és a vezetővel készített interjú).

5.1.3. Önértékelése reális, erősségeivel jól él, hibáit elismeri, a tanulási folyamat részeként értékeli.

teljesül

A vezető reális önismerettel, önértékeléssel rendelkezik, tisztában van erősségeivel, melyet jól alkalmaz az óvoda vezetése során, ill. melyet törekszik felhasználni az intézményéről alkotott pozitív kép fenntartása és erősítése érdekében. Tisztában van hiányosságaival, esetleges korlátaival is, elismeri továbbfejlesztést igénylő területeit, belső igénye van az önfejlődésre, ebből adódóan folyamatosan törekszik képességei továbbfejlesztésére. Önértékelése reális értékeket mutat.

5.2. Milyen mértékű elkötelezettséget mutat önmaga képzése és fejlesztése iránt?

5.2.1. Az óvodapedagógusi szakma és az intézményvezetés területein keresi és rendelkezik új szakmai információkkal és elsajátítja azokat.

teljesül

Intézményvezetői feladatköréből adódóan, fontos számára a vezetői munkájával, és a vezetés tudománnyal kapcsolatos ismereteinek hatékony alkalmazása, nyitott az új szakmai információkra, igénye van a pedagógiai-szakmai újdonságok, korszerű módszertani eljárások, jó gyakorlatok megismerésére. Az intézmény látogatása során befogadó, nyitott volt a tanfelügyelők javaslataira, megállapításaira, saját önfejlődése érdekében. (Vezető program, vezetői interjú)

5.2.2. Vezetői hatékonyságát önreflexiója, a külső értékelések, saját és mások tapasztalatai alapján folyamatosan fejleszti.

teljesül

Vezetőként reális önismerettel rendelkezik. Vezetői hatékonyságát tudatosan és folyamatosan fejleszti. Kollégái véleményét szakmai tapasztalatát figyelembe veszi a vezetői hatékonyságának fejlesztésében. (interjú) A tapasztalatok alapján rugalmasan változtat. (önértékelési dokumentumok, interjú) Vezetői hatékonyságát önértékelése, valamint munkatársai visszajelzései alapján megállapított erősségei és fejleszthető területei, vezetői kompetenciái számbavételével határozza meg. (Vezetői interjú) .

5.2.3. Hiteles és etikus magatartást tanúsít (kommunikációja és magatartása a pedagógus etika normáinak megfelelnek.)

teljesül

Személyes példájával, hiteles vezetői magatartásával munkatársai, a fenntartó és a külső partnerek számára számára tiszteletet érdemlő, követendő példát nyújt. Munkatársaival folytatott asszertív kommunikációja példa értékű, kollégái és önmaga is erősségének tekinti e területet. Kommunikációjában, megnyilvánulásaiban a közösen elfogadott normák betartásában maximálisan törekszik a hitelességre és a pedagógus etika érvényesítésére. (vezetői, vezetőtársai, munkáltatói interjú)

5.3. Időarányosan hogyan teljesülnek a vezetési programjában leírt célok, feladatok? Mi indokolja az esetleges változásokat, átütemezéseket?

5.3.1. A vezetési programjában leírtakat folyamatosanfigyelembe veszi a célok kitűzésében, a tervezésben, a végrehajtásban.

teljesül

Összehasonlításon alapuló helyzetelemzéssel, a minőségbiztosítási szemlélettel, folyamatszabályozással biztosítja. (V.P, M, interjú) A vezetési programjában leírtakat folyamatosan figyelembe veszi a célok kitűzésében, a tervezésben, a végrehajtásban. (interjú). A vezetői programjában, az óvoda Pedagógiai Programjában megfogalmazott célok, feladatok, tervek magas szintű, minőségi megvalósítására törekszik. A kitűzött hosszútávú és középtávú céljai időarányos megvalósítását számba veszi, értékeli. (Vezetői program, vezetői interjú).

5.3.2. Ha a körülmények változása indokolja a vezetői pályázat tartalmának felülvizsgálatát, ezt világossá teszi a nevelőtestület és valamennyi érintett számára.

teljesül

Programjai egymásra épülnek., ezek a rövid-, hosszú távú céljai, az abból adódó feladatok. Amennyiben a körülmények, változások előre nem látható alakulása indokoltá teszi vezetői pályázata tartalmát felülvizsgálja, a vezetői koncepció változásáról kollégáit tájékoztatja. (vezetői, vezetőtársi interjú).

Tevékenységek

5.1. Erősségeinek és fejleszhető területeinek önértékeléssel történő rendszeres meghatározása, vezetői munkájának kritikus szemlélése.

kiemelkedő

5.2. Vezetői hatékonyságának fejlesztése érdekében mutatott elkötelezettség.

kiemelkedő

5.3. A vezetési program időarányos megvalósulásának folyamatos nyomon követése, felülvizsgálata.

kiemelkedő

Fejleszhető tevékenységek

Magas szintű vezetői attitűdjének tovább adása kollégái számára.

Kiemelkedő tevékenységek

Vezetési stílusára jellemző a demokratikus elvek mentén megvalósuló tudatosság és elköteleződés az intézményben kimunkált értékek megtartása és továbbfejlesztése érdekében. Fontos számára munkatársai visszajelzése, őszinte véleményének kikérése vezetői tevékenységéről, adott esetben fejlesztő célú, építő jellegű kritikájuk vagy elismerésük az esetleges korrekciók végrehajtása céljából. Lényegesnek tartja, hogy tisztában legyen erősségeivel és azokkal a területekkel, melyek az eredményesség emelése érdekében esetlegesen még továbbfejlesztést igényelnek. Reális önismerettel, önértékeléssel rendelkezik, tisztában van erősségeivel, melyet törekszik felhasználni az intézményéről alkotott pozitív kép fenntartása és erősítése érdekében. Tisztában van esetleges korlátaival is, elismeri továbbfejlesztést igénylő területeit, belső igénye van az önfejlődésre.

**Igény-és elégedettség mérés óvodapedagógusoknak
2021/22. tanév**

A z összes kiosztott kérdőív kitöltésre került.

I. TÁRGYI, SZEMÉLYI FELTÉTELEK

Mennyire vagy elégedett az óvodánk felszereltségével (pedagógiai munkához szükséges eszközök):

A tevékenységekhez szükséges eszközökkel, fejlesztő játékokkal	100% teljes mértékben elégedett
Kézműves tevékenységhez szükséges anyagokkal, eszközökkel	89% teljes mértékben elégedett 11% többnyire elégedett
Szakmai anyagokkal, könyvekkel, folyóiratokkal	100% teljes mértékben elégedett
Az óvoda udvarának felszereltségével	100% teljes mértékben elégedett

Mennyire vagy elégedett az óvoda

Működtetésével (vezetés, intézményfejlesztés, kommunikáció)	95% teljes mértékben elégedett 5% többnyire elégedett
---	--

Fejlesztési javaslataid az intézménnyel kapcsolatban:

Az óvodapedagógus kollégák intézményünk vezetésével óvodánk működtetésével, maximálisan meg vannak elégedve. Véleményük szerint a óvodánk irányítását magas szakmai színvonalon, innovatív szemlélettel végzik. Mind szakmailag, mind emberileg támogatólag segítik munkánkat. A Fenn tartóval való kapcsolattartásuk kiemelkedő, folyamatosan képviselik érdekeinket. Az intézmény tárgyi feltételei megfelelőek, munkánkat akadályok nélkül tudjuk végezni. Az óvoda udvar megújítása érdekében tett folyamatos lépések színvonalasak, kiemelkedőek. A testüktünk köszöni a munkájukat.

II. AZ ÓVODÁBAN FOLYÓ PEDAGÓGIAI MUNKA

Mennyire tartod megfelelőnek felkészültségedet a pedagógiai programunk megvalósításához?	84% teljes mértékben elégedett 16% többnyire elégedett
Mennyire tartod hatékonyak az idei tanévben folyó munkádat az intézkedési tervekben megfogalmazott feladatok megvalósulása alapján?	78% teljes mértékben elégedett 22% többnyire elégedett
Mennyire tudtad hatékonyan teljesíteni a munkatervből felvállalt feladataidat (munkaközösség vezető, szertárfelelős, ünnepélyek-jeles napok szervezése, munkadélután szervezése stb.)	67% teljes mértékben elégedett 13% többnyire elégedett
<i>Mennyire tartod hatékonyak, és elegendőnek szakmai fejlődésedhez, az alábbi lehetőségeket intézményen belül:</i>	
Belső továbbképzés, hospitálás, bemutató	100% teljes mértékben elégedett
Nevelői értekezlet	100% teljes mértékben elégedett

Munkaközösségi foglalkozások	100% teljes mértékben elégedett
Milyen plusz feladatokat vállaltál ebben a tanévben?	Az intézkedési tervben vállalt feladatokat a kollégák teljesítették.
Fejlesztési javaslataid az óvodában folyó pedagógiai munkával kapcsolatban?	A kollégák elégedettek, példaértékűnek ítélik az intézményünkben folyó pedagógiai munkánkat. A jól bevált szakmai gyakorlatok folytatását jelölik meg a további célnak.

III. KAPCSOLATTARTÁS, KOMMUNIKÁCIÓ

Mennyire tartod megfelelőnek a kapcsolatod a csoportodba járó gyermekekkel?	100% teljes mértékben elégedett
Mennyire tartod megfelelőnek:	
A Közvetlen kolléganőddel való kapcsolatod	84% teljes mértékben elégedett 16% többnyire elégedett
Dajkáddal való kapcsolatod	84% teljes mértékben elégedett 16% többnyire elégedett
Pedagógiai asszisztensek való kapcsolatod (amennyiben van)	100% teljes mértékben elégedett
Óvodapedagógus kollégáiddal való együttműködést	95% teljes mértékben elégedett 5% többnyire elégedett
Az óvoda egyéb dolgozóival való együttműködést	95% teljes mértékben elégedett 5% többnyire elégedett
Együttműködésed a vezetéssel	95% teljes mértékben elégedett 5% többnyire elégedett
Mennyire érzed magad csapattagnak az óvoda közösségében?	86% teljes mértékben elégedett 14% többnyire elégedett

Mennyire tartod eredményesnek és elegendőnek a szervezetfejlesztés és kommunikáció hatékonysága érdekében az alábbi formákat:

információs értekezletek	100% teljes mértékben elégedett
online tájékoztatás (e-mail, „kollégák” csoport)	100% teljes mértékben elégedett
egyéni elismerés	100% teljes mértékben elégedett

3. Mennyire tudsz együttműködni a nevelést segítő szakemberekkel

Logopédus	100% teljes mértékben elégedett
Fejlesztőpedagógus	100% teljes mértékben elégedett
Pszichológus	100% teljes mértékben elégedett
Utazó gyógypedagógus	95% teljes mértékben elégedett 5% többnyire elégedett

Milyennek ítéled meg kapcsolatodat a szülőkkel?	95% teljes mértékben elégedett 5% többnyire elégedett
---	--

Mennyire tartottad eredményesnek az idei tanévben az alábbi kapcsolattartási formákat:

Fogadóóra	100% teljes mértékben elégedett
Szülői értekezletek	100% teljes mértékben elégedett

IV. SZAKMAI FEJLŐDÉS, FEJLESZTÉS

Meglátásod szerint mely területeken szükséges még fejlődnöd (szakmai területek, együttműködés, kommunikáció stb.)?

Szülőkkel és kollégákkal való kommunikáció, együttműködés. Az Infokommunikációs eszközök használata a mindennapok pedagógiai munkájában. A Boldogságpedagógia módszereinek beépítése a csoport mindennapjaiba. Egyéni bánásmódot igénylő gyermekek csoporton belüli differenciált fejlesztése, Szakmai nyelv aktív használatának elsajátítása, Vizuális technikák elsajátítása. Anyanyelvi képességek fejlesztése. Nevelési, oktatási módszerek felkutatása, alkalmazása a sajátos nevelési igényű, kiemelten a beszéd fogyatékos gyermekek mindennapi fejlődése, fejlesztése érdekében.

Szerinted az óvoda mely területén lenne szükség, fejlesztésre, javításra, beavatkozásra? Tegyéél javaslatot a 2022/2023-es tanév pedagógiai fő feladataira.

A 2022/2023-as nevelési évben az előző év pedagógiai feladatait (anyanyelvi nevelés, boldogságra módszerek) kellene folytatni, készségi szinten alkalmazni a csoportok mindennapi életében. Az SNI státuszú gyermekek neveléséhez és oktatásához szükséges elméleti és gyakorlati módszertár megismerése, bővítése. Eset specifikus módszerek gyakorlati alkalmazása.

Mennyire tartod hasznosnak és hatékonynak az alábbi kapcsolattartásai és munkaformákat?

1. Kapcsolattartás a szülőkkel az online szülőcsoportokban:	100% teljesen elégedett
2. Információ átadás zárt médiacsoportban:	100% teljesen elégedett
3. Információ átadás elektronikus levelezésben:	100% teljesen elégedett
4. Mennyire érzed sikeresnek és kölcsönösnek a szülőkkel való online kapcsolattartást?	86% teljesen elégedett 14% többnyire elégedett

**Igény-és elégedettség mérés óvodapedagógusoknak
2022/23. tanév**

A kérdőívekre 19-ből 18 került kitöltésre.

I. TÁRGYI, SZEMÉLYI FELTÉTELEK

Mennyire vagy elégedett az óvodánk felszereltségével (pedagógiai munkához szükséges eszközök):

A tevékenységekhez szükséges eszközökkel, fejlesztő játékokkal	100% teljes mértékben elégedett
Szakmai anyagokkal, könyvekkel, folyóiratokkal	100% teljes mértékben elégedett
Az óvoda udvarának felszereltségével	94% teljes mértékben elégedett 6% többnyire elégedett

Mennyire vagy elégedett az óvoda

Működtetésével (vezetés, intézményfejlesztés, kommunikáció)	100% teljes mértékben elégedett
---	---------------------------------

Fejlesztési javaslataid az intézménnyel kapcsolatban:

A kollégák és a vezetőség teljes mértékben együttműködnek, közösen gondolkodnak. Az óvodapedagógus kollégák úgy érzik, hogy folyamatosan fejlesztjük eszközeinket az új törvényeknek, elvárásoknak megfelelően. Igényt tartanak új mozgásfejlesztő eszközök (pl. mezítlábas ösvény), udvari játékok (pl. csúszda, óriás sakk-játék) megvásárlására, elkészítésére. Igényt tartanak, hogy a telephelyi ablakokat lefóliázzák.

II. AZ ÓVODÁBAN FOLYÓ PEDAGÓGIAI MUNKA

Mennyire tartod megfelelőnek felkészültségedet a pedagógiai programunk megvalósításához?	67% teljes mértékben elégedett 33% többnyire elégedett
Mennyire tartod hatékonyak az idei tanévben folyó munkádat az intézkedési tervekben megfogalmazott feladatok megvalósulása alapján?	72% teljes mértékben elégedett 28% többnyire elégedett
Mennyire tudtad hatékonyan teljesíteni a munkatervből felvállalt feladataidat (munkaközösségvezető, szertárfelelős, ünnepélyek-jeles napok szervezése, munkadélután szervezése stb.)	78% teljes mértékben elégedett 17% többnyire elégedett 5% részben elégedett
Mennyire tartod hatékonyak, és elegendőnek szakmai fejlődésedhez, az alábbi lehetőségeket intézményen belül:	
Belső továbbképzés, hospitálás, bemutató	100% teljes mértékben elégedett
Nevelői értekezlet	100% teljes mértékben elégedett
Munkaközösségi foglalkozások	100% teljes mértékben elégedett
Mennyire tartod hatékonyak, és elegendőnek szakmai fejlődésedhez, az alábbi lehetőségeket intézményen kívül:	
Szakmai napok	61% teljes mértékben elégedett 28% többnyire elégedett 6% részben elégedett 5% egyáltalán nem elégedett
Továbbképzések	67% teljes mértékben elégedett 28% többnyire elégedett

	5% egyáltalán nem elégedett
Bemutatók	72% teljes mértékben elégedett 22% többnyire elégedett 6% részben elégedett

Fejlesztési javaslataid az óvodában folyó pedagógiai munkával kapcsolatban?

Az óvodapedagógus kollégák maximálisan elégedettek a szakmai fejlődés érdekében szervezett lehetőségekkel. A bemutatók, belső továbbképzések elősegítik a pedagógiai munka kiváló színvonalának megtartását, melyet alátámasztja az, hogy intézményünk megkapta a Bázisóvoda címet. Egy kolléga jelölte meg, hogy szívesen vennének részt módszertani konzultáción, teamben való eszközkészítésen, és egy másik javasolta, hogy segítené a pedagógiai munkát, ha egyéb – SNI és BTM-es gyermekkel rendelkező – intézményekben lehetőség nyílna hospitálásra.

Milyen (munkakörödön felüli) feladatokat vállaltál ebben a nevelési évben?

Sok kolléga nagyon sok feladatba bekapcsolódik, részt vesz, segít az óvoda mindennapjaiban (pl. jegyzőkönyv vezetés, tűz- és munkavédelmi felelős, pályázatfelelős, munkaidő felelős, mentorálás, team vezető). Vannak olyanok, akik nem vállaltak plusz feladatokat, és vannak, akik dekoráció készítésében segédkeztek, mesében vettek részt. Azok az óvodapedagógusok, akik nemrégiben érkeztek, szintén nem vállaltak plusz feladatokat.

III. KAPCSOLATTARTÁS, KOMMUNIKÁCIÓ

Mennyire tartod megfelelőnek a kapcsolatod a csoportodba járó gyermekekkel?	100% teljes mértékben elégedett
---	---------------------------------

Mennyire tartod megfelelőnek:

A közvetlen kolléganőddel való kapcsolatod	83% teljes mértékben elégedett 17% többnyire elégedett
Dajkáddal való kapcsolatod	100% teljes mértékben elégedett
Pedagógiai asszisztensek való kapcsolatod (amennyiben van)	89% teljes mértékben elégedett 11% nem elégedett
Óvodapedagógus kollégáiddal való együttműködést	100% teljes mértékben elégedett
Az óvoda egyéb dolgozóival való együttműködést	83% teljes mértékben elégedett 17% többnyire elégedett
Együttműködésed a vezetéssel	100% teljes mértékben elégedett
Mennyire érzed magad csapattagnak az óvoda közösségében?	83% teljes mértékben elégedett 17% többnyire elégedett

Mennyire tartod eredményesnek és elegendőnek a szervezetfejlesztés és kommunikáció hatékonysága érdekében az alábbi formákat:

Információs értekezletek	100% teljes mértékben elégedett
Online tájékoztatás (e-mail, „kollégák” csoport)	100% teljes mértékben elégedett
Kirándulások, programok	94% teljes mértékben elégedett 6% többnyire elégedett
Egyéni elismerés („kiváló pedagógus” díj, Sajó Sándor díj)	89% teljes mértékben elégedett 11% többnyire elégedett

Fejlesztési javaslatok

A kollégák úgy gondolják, hogy jól működik a kommunikáció a kollégák között minden csatornán. Szívesen vennének részt még több szakmai, csapatépítő programon és interaktív értekezleten, melynek keretében saját élményen keresztül próbálhatják ki az új módszereket.

3. Mennyire tudsz együttműködni a nevelést segítő szakemberekkel

Logopédus	100% teljes mértékben elégedett
Fejlesztőpedagógus	100% teljes mértékben elégedett
Pszichológus	94% teljes mértékben elégedett 6% többnyire elégedett
Utazó gyógypedagógus	61% teljes mértékben elégedett 17% többnyire elégedett 22% nem elégedett

Mely területen várnál még tőlük segítséget?

Az óvodapedagógus kollégák maximálisan elégedettek a szakmai segítők munkájával, úgy érzik, minden segítséget megkapnak. Amiben kérik a támogatást: az agresszív magatartás kezelésében való segítségnyújtás, a BTM és SNI gyermekekkel kapcsolatos javaslatok, valamint az utazó gyógypedagógusokkal szeretnének több konzultációt.

Milyenek ítéled meg kapcsolatodat a szülőkkel?	83% teljes mértékben elégedett 17% többnyire elégedett
--	---

Mennyire tartottad eredményesnek az idei tanévben az alábbi kapcsolattartási formákat:

Fogadóóra	94% teljes mértékben elégedett 6% nem elégedett
Szülői értekezletek	89% teljes mértékben elégedett 11% többnyire elégedett
Munkadélutánok	100% teljes mértékben elégedett
Nyílt napok	89% teljes mértékben elégedett 6% többnyire elégedett 5% nem elégedett
Ünnepek, jeles napok	94% teljes mértékben elégedett 6% részben elégedett

IV. SZAKMAI FEJLŐDÉS, FEJLESZTÉS

Meglátásod szerint mely területeken szükséges még fejlődöd (szakmai területek, együttműködés, kommunikáció stb.)?

Szülőkkel és kollégákkal való kommunikáció, együttműködés. Szakmai nyelv aktív használatának elsajátítása. A Boldogságpedagógia módszereinek beépítése a csoport mindennapjaiba. Egyéni bánásmódot igénylő gyermekek csoporton belüli differenciált fejlesztése, integrálásuk a magas létszámú csoportokba. Nevelési, oktatási módszerek felkutatása, alkalmazása a sajátos nevelési igényű, kiemelten az autizmus spektrumzavarral élő gyermekek mindennapi fejlődése, fejlesztése érdekében.

Szerinted az óvoda mely területén lenne szükség, fejlesztésre, javításra, beavatkozásra? Tegyél javaslatot a 2023/2024-es tanév pedagógiai fő feladataira.

A 2023/2024-es nevelési évben az előző év pedagógiai feladatait (anyanyelvi nevelés mesék segítségével, boldogságóra módszerek, mozgásfejlesztés) kellene folytatni, készségi szinten alkalmazni a csoportok mindennapi életében. Az SNI státuszú gyermekek neveléséhez és oktatásához szükséges

elméleti és gyakorlati módszertár megismerése, bővítése. Vizuális segítségnyújtás alkalmazása a csoportok életében mind az eltérő, mind a normál ütemű fejlődésű gyermekek számára.

Mennyire tartod hasznosnak és hatékonynak az alábbi kapcsolattartásai és munkaformákat?

Kapcsolattartás a szülőkkel az online szülőcsoportokban:	72% teljesen elégedett 22% többnyire elégedett 6% részben elégedett
Információ átadás zárt médiacsoportban:	89% teljesen elégedett 11% többnyire elégedett
Információ átadás elektronikus levelezésben:	72% teljesen elégedett 28% többnyire elégedett
Mennyire érzed sikeresnek és kölcsönösnek a szülőkkel való online kapcsolattartást?	72% teljesen elégedett 22% többnyire elégedett 6% nem elégedett

96

Response Rate

May 26

Response Total

0

0 - nincs információ (A "0" megjelölést a kérdőív számított átlagába nem számítjuk bele!)

1 - egyáltalán nem vagyok elégedett

2 - többnyire nem vagyok elégedett

3 - elégedett is vagyok meg nem is

4 - többnyire elégedett vagyok

5 - teljesen elégedett vagyok

Q1

Az intézményben a gyermekek viselkedése a felnőttekkel és a csoporttársakkal kulturált, udvarias



1: 1 – 1%

2: 1 – 1%

3: 5 – 5%

4: 27 – 28%

5: 62 – 65%

Q2

Gyermekek szokás szabályrendszerének az ellenőrzése rendszeres.



1: 0

2: 0

3: 4 – 4%

4: 25 – 26%

5: 67 – 70%

Q3 Gyermekem tisztában van a követelményekkel.



- 1: 0
- 2: 0
- 3: 2 – 2%
- 4: 18 – 19%
- 5: 76 – 79%

Q4 Szülőként megfelelő visszajelzést kapok gyermek előrehaladásáról.

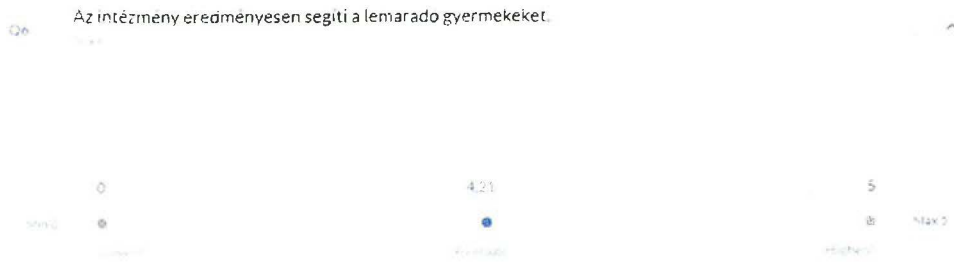


- 1: 2 - 2%
- 2: 4 – 4%
- 3: 19 – 20%
- 4: 18 – 19%
- 5: 53 – 55%

Q5 Az intézmény segíti gyermekemet, hogy megismerje és fejlessze képességeit.



- 1 : 1 – 1%
- 2: 0
- 3: 12 – 12%
- 4: 15 – 16%
- 5: 68 – 71%



- 1: 1 – 1%
- 2: 2 – 2%
- 3: 9 – 9%
- 4: 16 – 17%
- 5: 68 – 71%



- 1: 2 – 2%
- 2: 8 – 8%
- 3: 16 – 17%
- 4: 18 – 19%
- 5: 52 – 54%



- 1: 0
- 2: 2 – 2%
- 3: 11 – 11%
- 4: 12 – 13%
- 5: 71 – 74%

Q9

Az intézmény fejleszti a gyermekek testi, szellemi, érzelmi képességeit

Scale



- 1: 1 – 1%
- 2: 2 – 2%
- 3: 4 – 4%
- 4: 21 – 22%
- 5: 68 – 71%

Q10

Az intézmény hangsúlyt fektet az óvodán kívüli tevékenységek (kirándulás, színház, muzeumi programok stb.) szervezésére.

Scale



- 1: 1 – 1%
- 2: 7 – 7%
- 3: 12 – 13%
- 4: 17 – 18%
- 5: 59 – 61%

Q11

Az intézmény hangsúlyt fektet a gyermekek környezettudatos nevelésére.

Scale



- 1: 1 – 1%
- 2: 0
- 3: 5 – 5%
- 4: 13 – 14%
- 5: 77 – 80%

Q12

Az intézmény hangsúlyt fektet az egészséges életmódra nevelésre, rendszeres mozgásra, szabad levegőn való tartózkodásra, délutáni pihenésre, egészséges táplálkozásra, személyes higiéniaira.



- 1: 0
- 2: 2 – 2%
- 3: 4 – 4%
- 4: 15 – 16%
- 5: 75 – 78%

Q13

Az intézmény fontosnak tartja a nemzeti hagyományok megismertetését, a magyarságtudat, hazaszeretet kialakítását.



- 1: 1 – 1%
- 2: 2 – 2%
- 3: 10 – 10%
- 4: 18 – 19%
- 5: 65 – 68%

Q14

Az intézményben a gyermekek megismerik az erkölcsi normákat, képessé válhatnak arra, hogy az adott értérendet kövessék, a hozzá kapcsolódó ünnepeket, megemlékezéseket örömmel megélik.



- 1: 1 – 1%
- 2: 0
- 3: 2 – 2%
- 4: 15 – 16%
- 5: 78 – 81%

Q15

Az intézménynek jó a hírneve, jól képzett pedagógusok magas színvonalon végzik munkájukat.



1: 3 – 3%

2: 2 – 2%

3: 6 – 6%

4: 28 – 29%

5: 57 – 59%

Q16

Az ovodával való kapcsolattartás formái megfelelőek, hatékonyan biztosítják a szülők számára, hogy hozzájussanak az ovodával és a gyermekükkel kapcsolatos információkhoz.



1: 2 – 2%

2: 3 – 3%

3: 5 – 5%

4: 11 – 12%

5: 75 – 78%

**Igény-és elégedettség mérés szülők részére
2022/23. tanév**

Összesen 97 válasz érkezett.

I. TÁRGYI, SZEMÉLYI FELTÉTELEK

Mennyire elégedett Ön:

Az óvoda (csoportszobák) tárgyi felszereltségével,	85% teljes mértékben elégedett 13% többnyire elégedett 2% nem elégedett
Az óvoda udvarának felszereltségével	69% teljes mértékben elégedett 27% többnyire elégedett 4% nem elégedett

Mennyire elégedett Ön az óvoda:

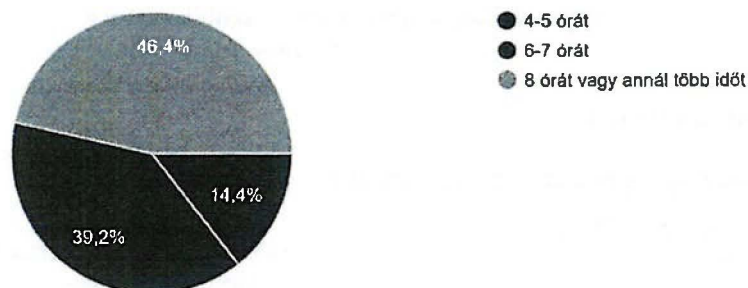
Működtetésével (vezetés, intézményfejlesztés, kommunikáció)	69% teljes mértékben elégedett 24% többnyire elégedett 7% nem elégedett
---	---

Mennyire elégedett Ön a csoportban dolgozó:

Óvodapedagógusok munkájával,	78% teljes mértékben elégedett 16% többnyire elégedett 6% nem elégedett
Dajkák munkájával	89% teljes mértékben elégedett 10% többnyire elégedett 1% nem elégedett
Pedagógiai asszisztensek munkájával (<i>kizárólag kiscsoportos szülők</i>)	91% teljes mértékben elégedett 7% többnyire elégedett 2% nem elégedett
Fejlesztőpedagógus munkájával (<i>kizárólag foglalkoztatott gyermekek</i>)	87% teljes mértékben elégedett 10% többnyire elégedett 3% nem elégedett
Óvodapszichológus munkájával (<i>kizárólag foglalkoztatott gyermekek</i>)	75% teljes mértékben elégedett 21% többnyire elégedett 4% nem elégedett
Logopédus munkájával (<i>kizárólag foglalkoztatott gyermekek</i>)	76% teljes mértékben elégedett 18% többnyire elégedett 6% nem elégedett
Utazó gyógypedagógus munkájával (<i>kizárólag foglalkoztatott gyermekek</i>)	94% teljes mértékben elégedett 6% többnyire elégedett

II. KAPCSOLATTARTÁS, KOMMUNIKÁCIÓ

Gyermeke mennyi időt tölt el az óvodában?



Mennyire elégedett gyermeke beszoktatásával? (kizárólag kiscsoportos gyermekek szülei)

Mennyire elégedett gyermeke beszoktatásával? (kizárólag kiscsoportos gyermekek szülei)	76% teljes mértékben elégedett 18% többnyire elégedett 6% nem elégedett
---	---

A SZÜLŐK ÉS AZ ÓVODA KAPCSOLATA

Mennyire elégedett Ön:

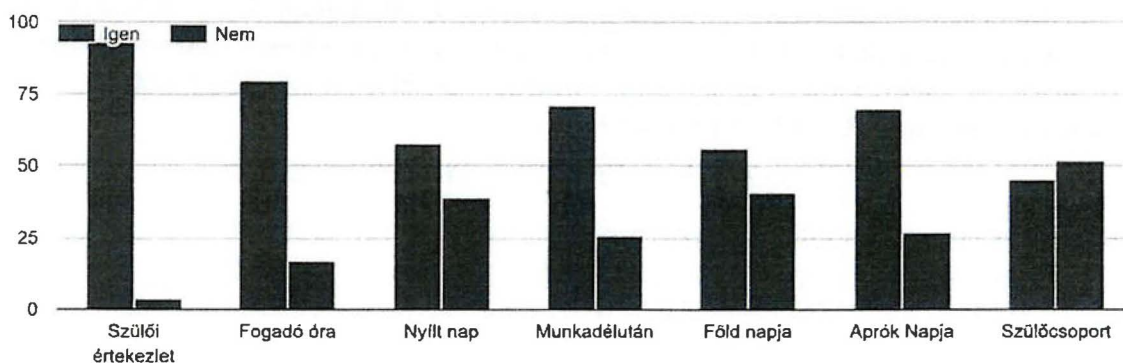
A szülők általános tájékoztatásával, formájával (faliújság, honlap, zárt médiacsoport, email, szülői értekezlet)	76% teljes mértékben elégedett 19% többnyire elégedett 5% nem elégedett
Az óvodával/óvodapedagógusokkal való együttműködéssel, formájával. Megfelelő tájékoztatást kap gyermeke fejlődéséről (fogadóóra, szülői értekezlet, nyílt nap, zárt médiacsoport)	76% teljes mértékben elégedett 13% többnyire elégedett 11% nem elégedett
A szülőknek, családoknak szervezett programok minőségével (Anyák napja, munkadélutánok, Föld napja, Aprók napja, Nyílt nap, szülőcsoport)	84% teljes mértékben elégedett 11% többnyire elégedett 5% nem elégedett

A szolgáltatások minőségével:

Ovi foci	70% teljes mértékben elégedett 25% többnyire elégedett 5% nem elégedett
Angol	92% teljes mértékben elégedett 8% többnyire elégedett
Sakk	88% teljes mértékben elégedett 12% többnyire elégedett
Zumba	87% teljes mértékben elégedett 7% többnyire elégedett 6% nem elégedett
Úszás	74% teljes mértékben elégedett 21% többnyire elégedett 5% nem elégedett

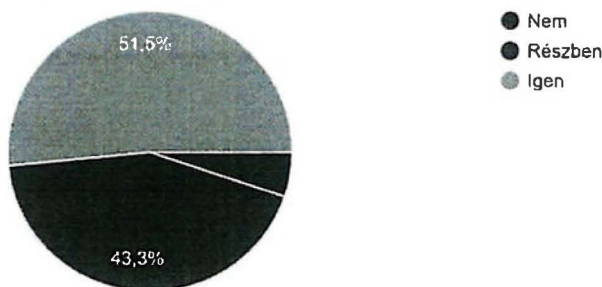
A gyermeke részére felkínált egyéb programokkal (kirándulások, sportversenyek, bábszínház, utazó planetárium stb.)?	76% teljes mértékben elégedett 17% többnyire elégedett 5% nem elégedett 2% nincs információ
---	--

Mely kapcsolattartási formával élt a tanév során?



III. PEDAGÓGIAI MUNKA

Ismeri-e Ön az óvoda pedagógiai programját?



Mennyire elégedett Ön az óvodai élet tevékenységi formáinak tartalmával:

Játék (fejlesztő játékok)	83% teljes mértékben elégedett 13% többnyire elégedett 3% nem elégedett 1% nincs információ
Mozgás (torna, foci, udvari mozgásos játékok)	80% teljes mértékben elégedett 17% többnyire elégedett 2% nem elégedett 1% nincs információ
Tanulás (tevékenységek, projektek)	80% teljes mértékben elégedett 16% többnyire elégedett 2% nem elégedett 2% nincs információ
Felzárkóztatás (egyéni bánásmód)	61% teljes mértékben elégedett 28% többnyire elégedett 6% nem elégedett 10% nincs információ
Kiemelkedő képességek fejlesztése, tehetséggondozás	52% teljes mértékben elégedett 28% többnyire elégedett 8% nem elégedett 12% nincs információ
Mennyire elégedett Ön gyermeke óvoda nevelés hatására történő fejlődésével?	71% teljes mértékben elégedett 24% többnyire elégedett 4% nem elégedett 1% nincs információ

Ön szerint az óvodai élet mely területén lenne szükség fejlesztésre? Egyéb ötletei, javaslatai?

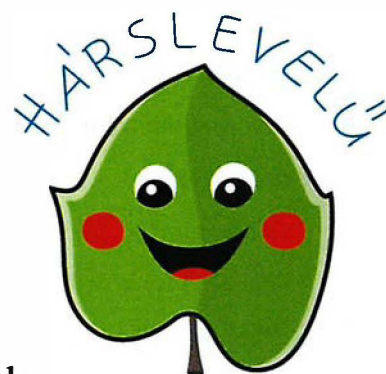
A szülők intézményünk vezetésével, óvodánk működtetésével maximálisan meg vannak elégedve. Szeretnék még, ha tovább fejlesztenénk az udvari és csoportszobai játékokat. Szeretnék, ha a gyermekek több kulturális programon, szabadtéri kiránduláson, műsorokon vennének részt. Néhány szülő hiányolja, a megfelelő időben történő tájékoztatást. Néhányan hiányolták a tehetséggondozást, az egyéni differenciálást, felzárkóztatást a mindennapi életből.

Budapest Főváros X. Kerület Kőbányai Önkormányzat

Képviselő-testülete

1102. Budapest, Szent László tér 29.

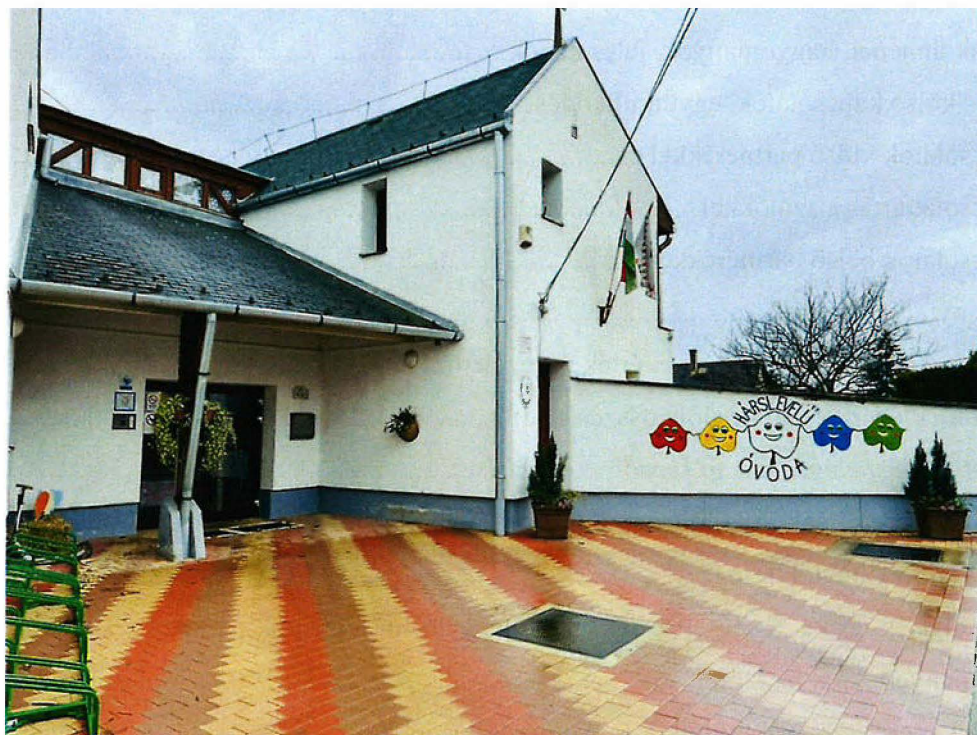
IGAZGATÓI ÖNÉRTÉKELÉS



Igazgató: Surányi Tünde

Megbízási ideje:

2020. július 01.–2025. július 31.



Intézmény neve: Kőbányai Hárslevelű Óvoda

Intézmény székhelye: 1106. Budapest, Hárslevelű u. 5.

Tartalomjegyzék

Önértékelés az Igazgató négy éves (2020– 2024) munkájáról	4
Bevezetés	4
Személyi feltételek	5
A gyermeklétszám alakulása	7
Gazdálkodás	9
Karbantartás, felújítás	9
Intézményi költségvetés felhasználása	10
Pályázati nyereményekből megvalósított fejlesztés	11
Az intézmény alapítványának segítségével megvalósított fejlesztés, szülői segítséggel vagy támogatóval megvalósított fejlesztés	12
Továbbképzés	13
Óvodánk ünnepei, hagyományok, jeles napok	15
Belső és külső kapcsolatok, együttműködés	18
Kapcsolatok külső partnerekkel	18
Kapcsolattartás a szülőkkel	20
Kapcsolatok belső partnerekkel	22
Intézményi ellenőrzések:	24
Elégedettség mérések eredménye, értékelése, elemzése	27
A szülői elégedettségi kérdőív összesítése:	27
<i>A pedagógusi elégedettségi kérdőív összesítése</i>	28
A 2020-2025 vezetői pályázatomban megjelölt szakmai feladataimnak megvalósulása	29
Pedagógiai folyamatok terén	29
Személyiség- és közösségfejlesztés terén megvalósult feladatok	31
Eredmények	35
Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció	38
Kapcsolatok külső partnerekkel	40
A pedagógiai munka feltételei	44
Az ONAP elvárásainak és a Pedagógiai Program céljainak való megfelelés	46
Intézményvezetői stratégiai program 2020-2025 megvalósulása:	47
A tanulás és tanítás stratégiai vezetése és operatív irányítása	47

A változások stratégiai vezetése és operatív irányítása	48
Önmaga stratégiai vezetése és operatív irányítása	49
Mások stratégiai vezetése és operatív irányítása.....	50
Az intézmény stratégiai vezetése és operatív irányítása	51
Befejezés, zárógondolatok	53
Melléklet	55
Kérdőív a Kőbányai Hárslevelű Óvoda szülői partneri elégedettség felméréséhez	55
Az Intézményi Önértékelés Intézményvezetői Kompetenciák Keretrendszere	56
Vezetői Tanfelügyelet megállapításai. 2023.02.23.	64
Intézményvezetői Fejlesztési terv	69
Intézményi Tanfelügyelet megállapításai 2023.04.21	72
Intézményi Fejlesztési Terv	78

Önértékelés az Igazgató négy éves (2020– 2024) munkájáról

Bevezetés

Születésem óta Kőbányán élek, itt töltöttem gyermekkoromat, diákéveimet, már 36 éve Kőbánya kertvárosának lakója vagyok, 25 éve a telep óvodájában dolgozom, az intézményt 8-dik éve vezetem. Az utóbbi évek során jelentős változások értek minket mind szakmai, humán erőforrás és infrastruktúra viszonylatában is. A változásokra igyekeztem mindig pozitívan és rugalmasan reagálni.

Mindig nyitott voltam az újdonságok iránt, illetve nem elégedtem meg az aktuális tudásommal, így sokszor vettem részt továbbképzéseken, tanfolyamokon, ahol módszertani és szaktudásomat folyamatosan bővítettem. Hiszem, hogy naprakész, korszerű tudás nélkül nem lehet boldogulni. Törekedtem rá, hogy szakmai munkámban minél jobban megfeleljek, ennek érdekében nagy hangsúlyt helyeztem a továbbképzésekre, önképzésekre, folyamatos tanulásra. Úgy érzem, az eltelt időben hivatás tudatom nem fakult meg, mind óvodapedagógusi, mind vezetői munkámban felelősségteljesebb, tudatosabb lettem. A Kormányhivatal megbízásából szakértőként már több pedagógiai, szakmai ellenőrzésen vettem részt szakos és elnök szerepben, az itt tapasztalt

„jó gyakorlatokkal” igyekszem segíteni az óvodapedagógusaim munkáját.

Kiemelt feladatomban tekintem, hogy az óvodánkba járó gyermekek nyugodt, rendezett, kiegyensúlyozott környezetben élhessék meg játékos óvodás éveiket, a szülők pedig biztonságban és jó hangulatú légkörben tudhassák gyermekeiket.

Vezető feladataim ellátásakor a következőket tartottam és tartom kiemelten fontosnak:

- Munkám alapja az emberek, a gyermekek tisztelete, szeretete, feltétel nélküli elfogadása.
- Feladatom, hogy a beosztottak jól érezzék magukat, munkájukkal elégedettek legyenek.
- Vezetőként igyekeztem fokozni a nevelőtestület részvételét a pedagógiai munkában

Áttekintettem az eddigi vezetői munkámat, értékeltem az elért eredményeket. Vezetői programomban tervezett céljaimat nagyrészt meg tudtam valósítani. A célokhoz kitűzött feladatokat csak az intézményben dolgozók gyermekszeretetével, valamint nagy szakmai tudással és hivatástudattal rendelkező óvodapedagógusok, nevelőmunkát segítők cselekvő együttműködésével tudtam elérni. Az elmúlt 4 év, számomra nagy kihívást jelentett, melynek tapasztalatait és eredményeit, szeretném ebbe az önértékelésben bemutatni.

„Egynek minden nehéz, soknak semmi sem lehetetlen.” (Széchenyi István)

Személyi feltételek

Alkalmazotti létszám alakulása, életkori megoszlása, fluktuáció és okai

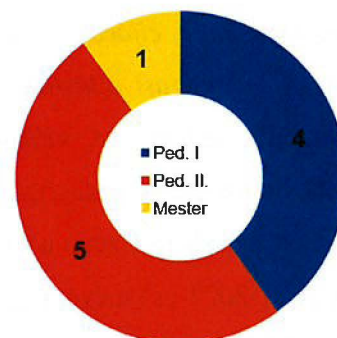
Intézményünk alkalmazotti közössége 19 főből áll. Intézményünk 10 fő óvodapedagógussal, 1 fő pedagógiai asszisztenssel, 0,5 fő pszichológussal, 4 dajkával, 1 fő kisegítővel, 1 fő óvodatitkárral, 1 fő kertész és műszaki munkatárssal dolgozik.

A gyermekcsoportokban dolgozó kollégáim jól felkészültek, tapasztaltak, többségük hosszú évek óta ezen a nehéz, küzdelmekkel és örömmel teli pedagóguspályán tevékenykedik.

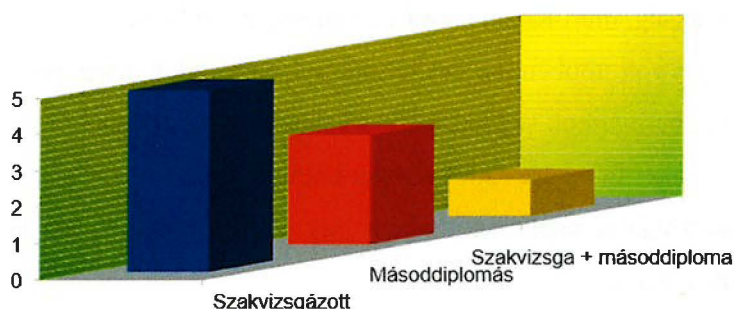
Óvodapedagógusaink főiskolát végeztek, 5 fő szakvizsgázott, 3 fő másoddiplomával is rendelkezik. Ezáltal testületünk a programunk megvalósításához szükséges tudással bír, mely a differenciált fejlesztés feltétele. A pedagógus életpályamodell bevezetése óvodánk pedagógusaira is nagy hatással

van, a 2020-as tanévben három fő sikeres minősítési eljáráson vett részt. Intézményünkben 1 fő Mesterpedagógus, 5 fő Pedagógus II. és 4 fő pedagógus I fokozatban van. Idén mind a négy Pedagógus I fokozatban lévő óvodapedagógus jelentkezik minősítő vizsgára.

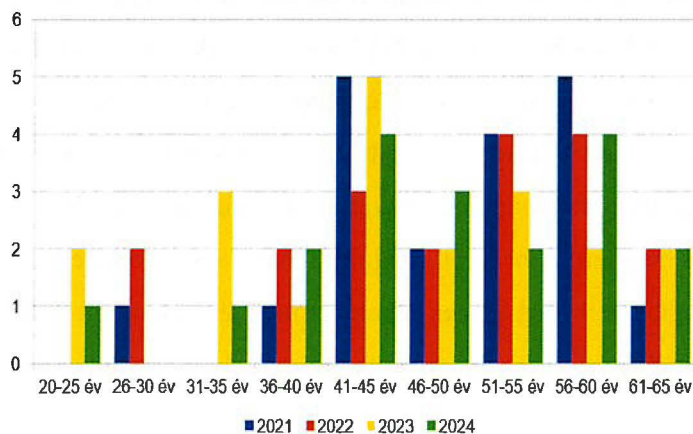
Pedagógusok képesítése



Pedagógus



Alkalmazotti közösség kortáblázat



Az életkor elosztás alapján megállapítható, hogy az alkalmazotti közösség átlagéletkora 50 év, ők stabil munkaerőnek számítanak, igyekeztem fiatalabb kollégákat alkalmazni az egészséges munka terhelés miatt.

A 2020-21-es tanévet két óvodapedagógus hiánnyal kezdtük. Szeptemberben egyik óvodapedagógus szülési szabadságra ment. Az óvodavezető helyettes magasabb juttatásokért a lakhelyéhez közelebbi óvodába ment dolgozni. *Folyamatos pályáztatási eljárás ellenére sem sikerült betölteni óvodapedagógusi álláshelyünket.* Szeptembertől a vezetői óra számom terhére én vállaltam a fejlesztési feladatokat az intézményben. A pedagógus asszisztentst délutános pedagógiai segítőként alkalmaztam a nagycsoportban.

A 2021-2022-es tanévet teljes alkalmazotti létszámmal

kezdjük, két új óvodapedagógussal, egy fejlesztőpedagógussal

és két új dajka nénivel. Januárban sikerült a nyugdíjba menő óvodapedagógus helyett új óvodapedagógust találnunk.

A 2022-2023-as tanévet teljes alkalmazotti létszámmal kezdtük, már ismerve egymást.

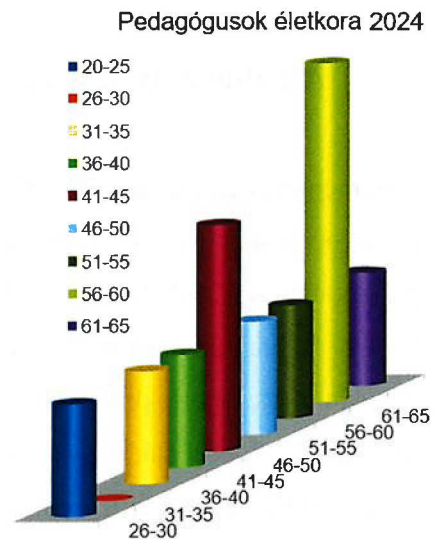
A 2023-2024 évben 2 fő óvodapedagógus 1 nyugdíjazás miatt, 1 Gyes miatt és 1 fő dajka távozott az intézményünkből. Az az ő helyükre is sikerült megfelelő képzettségű szakembereket alkalmazni.

Új óvodavezetőhelyettes választásra volt szükség, mert Kozma Andrea nyugdíjazását kérte.

A technikai dolgozók létszáma mindvégig teljes volt, többen mentek nyugdíjba, de az ő helyükre gyorsan találtunk új munkaerőt. Az új munkatársakat befogadtuk segítettünk nekik a beilleszkedésben. Szerencsésnek mondhatjuk magunkat, hogy sikerült az üres állóhelyeket betöltenünk.

Külső szakmai fejlesztést a kerületi szakszolgálat alkalmazottjaként egy fő logopédus végzi. SNI gyerekekhez gyógypedagógust küld a Szakszolgálat.

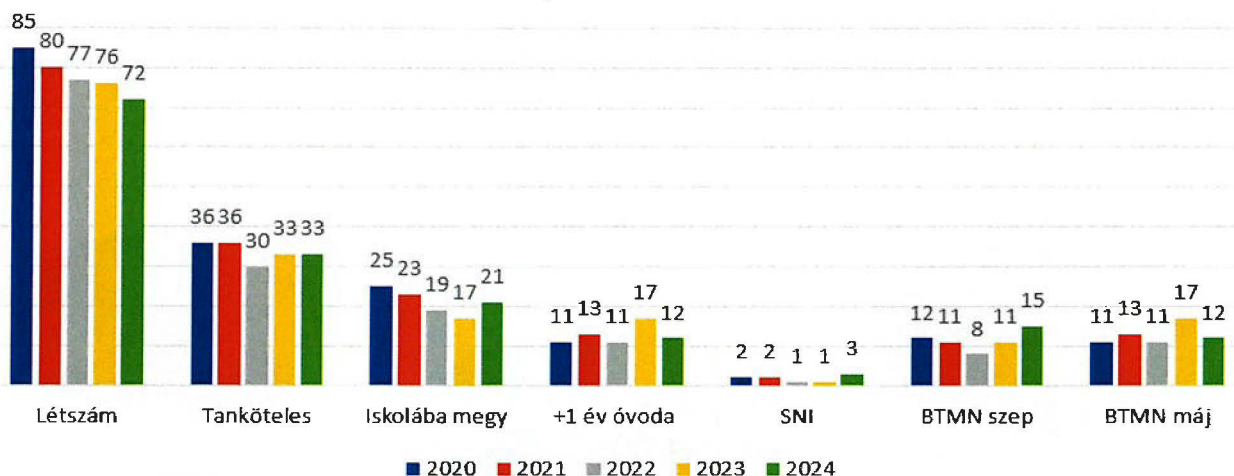
Óvodánk nevelőtestülete hosszú évekig stabil volt. Intézményünkben, az utóbbi években több személyi változás is történt, ami a következő évekre is jellemző lesz a nyugdíjazások miatt. A fluktuáció fő oka intézményünkben a nyugdíjba vonulás volt, ezen kívül a fiatalok GYES-re mentek, vagy több fizetés miatt munkahelyet változtattak. Minden évben érkezett új dolgozó intézményünkbe. Egyik legfontosabb feladatunk az új dolgozók beilleszkedésének segítése. Az alkalmazotti közösség helytállásának köszönhetően a gyermekek ellátása zökkenőmentes volt a felsorolt nehézségek ellenére is, a szülők hozzáállása és támogatása is segített a helyzet megoldásában. Az óvodapedagógusi tevékenységnek és az óvoda működését segítő nem pedagógus alkalmazottak összehangolt munkája hozzá járul az óvodai nevelés eredményességéhez.



A gyermeklétszám alakulása.

Engedélyezett létszám, beírt létszám, számított létszám, SNI, BTM, HH és HHH, iskolába lépők száma, óvodában maradó tankötelezettek száma

Gyermekek létszámának alakulása



Gyermekek létszámának alakulása

Évek óta kevés a körzetes gyermekünk száma a grafikonból is kitűnik, csökkenő tendenciát mutat a gyereklétszám alakulása. Ez egyrészt abból adódik, hogy kevesebb a körzetes gyermekünk, másrészt többen költöznek vidékre. Az utóbbi években a mi óvodánkból többen költöztek Budapesthez közeli Pest megyei településekre. Óvodánkban, az utóbbi években néhány család a megélhetési nehézségek miatt költözött vidékre.

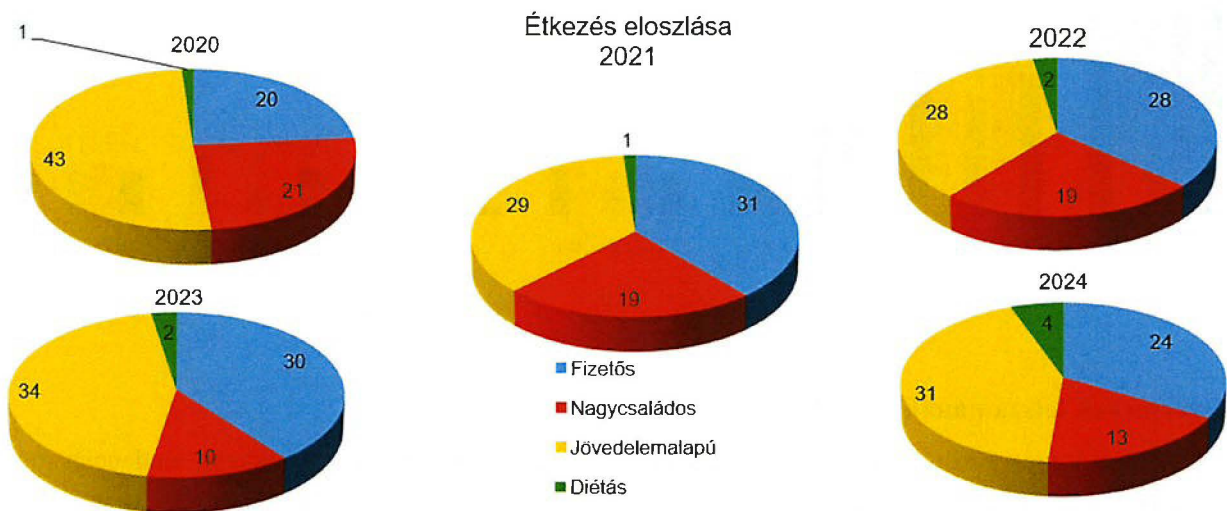
A kevesebb létszámú csoportok előnyeit kihasználva sikeresebben történtek az egyéni fejlesztések, viszont az SNI és BTMN gyerekek kezelhetősége sokat változott. Az elmúlt öt évben a körzetben élő – az Alapító Okiratunk alapján felvehető – három és két és fél éves óvodaköteles gyermekek mindegyike felvételt nyert intézményünkbe. A gyermekek év közbeni fluktuációja nem jelentős.

Sajátos nevelési igényű gyerekek száma és a beilleszkedési és tanulás és magatartási problémákkal küzdő gyermekek száma egyre több. A speciális igényű gyermekek sikeres óvodai integrációja a befogadó-közösség tagjainak elfogadó magatartásától függ, de a speciálisan képzett szakember közreműködését is igényli, illetve a belső szakemberek továbbképzése is szükséges ezen a téren.

A tanköteles korú gyermekek beiskolázási aránya évről-évre hasonló képet mutat. A még egy évet óvodai nevelésben részesülők többségét a nyári születésűek, illetve részképességeikben fejlesztésre szoruló és sajátos nevelési igényű gyermekek teszik ki.

A családok többsége jó, rendezett anyagi körülmények között él, az óvodába járó gyermekek egyharmada nagycsaládban. A szerényebb életkörülmények között élő gyermekek sem nélkülöznek, ellátottságuk megfelelő.

A családtámogató jogszabályi változások következtében évek óta nő az ingyenes és a speciális étkezést igénylők létszáma.



Gazdálkodás

Az óvoda részben önállóan gazdálkodó intézmény. Belső forrásunk a fenntartó által biztosított költségvetés. A fenntartási és működési költségeit a naptári évre összeállított, és a fenntartó által jóváhagyott költségvetés irányozza elő. A felújítási munkálatok a Fenntartó hosszú távú ütemterve alapján kerülnek végrehajtásra.

A költségvetés tervezés időszakában meg kell határoznunk: az eszköz (vagyontárgyak, beszerzési, felújítási) szükségleteinket; - működéshez szükséges dologi kiadásainkat; - feladatellátás kapcsán felmerülő személyi kiadásokat, és a személyi juttatások utáni járulék kiadásokat a feladatellátással kapcsolatban az óvodánkat megillető bevételeket. Az előirányzat felhasználását az óvodatitkárral és vezetőhelyetessel folyamatosan figyelem, elvégzem a szükséges módosításokat, vagy saját hatáskörben kezdeményezem. Az elfogadott költségvetésünk bevételi és kiadási terveinek teljesítése intézményvezetői kötelesség, és az egész költségvetést illetően a takarékos gazdálkodást részesítem előnyben.

Az intézmény költségvetése szűkös, ezért szükség van a jól átgondolt, hatékony gazdálkodásra. Töreksem a hatékony, szakszerű és takarékos intézményi gazdálkodás szervezett feltételeinek biztosítására.

Munkatervünkben minden alkalommal megfogalmazzuk a szakmai munkát segítő, színvonalas neveléshez szükséges legszükségesebb tárgyi eszközök cseréjét, illetve lehetőség szerinti beszerzését. A feladatellátás érdekében meg kell szervezni, illetve folyamatosan biztosítani kell a szakmai és szervezeti hátteret.

Karbantartás, felújítás

A felújítási munkálatok a Fenntartó hosszú távú ütemterve alapján kerülnek végrehajtásra.

Tervezett felújítás nem volt, de az igényeinket, kéréseinket igyekezett figyelembe venni a fenntartó.

Állagmegóvás, folyamatos karbantartás és állapotfelmérés. Felújítási igények prioritási sorrendben történő ütemezése és megigénylése.

A 2020-ban a bejárati vízelvezető cseréje megtörtént.

2021-ben nem volt tervezett beruházás, felújítás, de az óvoda kazánjának teljes felújítása megtörtént, mert nem volt fűtés és meleg víz.

A tavalyi évben a földszinti gyermekmosdó teljes felújítása megtörtént.

Nyáron az emeleti gyermekmosdó teljes felújítását és bejárati kőburkolat cseréje végeztette el a Vagyonkezelő. Az évközben adódott karbantartási munkákat a vagyonkezelő megcsináltatta.

A dolgozókat folyamatos tájékoztattam a felújítások évenkénti ütemezéséről, a tárgyi erőforrások bővítéséről, a karbantartási feladatok elvégzésének ütemezéséről és biztosítottam a folyamatos munkavégzéshez a feltételeket.

Intézményi költségvetés felhasználása

Megvalósult fejlesztések:

Az óvoda költségvetése biztosítja a munkafeladatokhoz szükséges eszközöket, anyagokat.

Az IKT-eszközök fejlesztése folyamatosan történik. Rendelkezünk **adminisztrációs feladatok ellátásához** számítógépekkel, nyomtatóval, laptopokkal, spirálozó géppel. Három új lap top beszerzése történt. Minden csoportnak van laptopja, valamint 2 asztali gép van napi használatban. Az adminisztráció, dokumentáció elkészítése elektronikus úton történik. Egész épületet átfogó wifit építettünk ki. Projektort foglalkozáson és értekezleteken használunk. Új hangrendszert vettünk, mely a szülőkkel közös ünnepeinken elengedhetetlen, mert az udvaron tartjuk rendezvényeinket. A gyerekek informatikai képzése a Bee-Bot robotméhceskével megkezdődött.

Csoportszobákban a gyermek székeket és asztalokat folyamatosan cseréljük, a polcokat kisebb szekrényeket tároló dobozokat igény és lehetőség szerint cseréljük, modernizáljuk. A tanulási tevékenységekhez minden eszköz a csoportok részére biztosított. Az óvodapedagógusok jelzése, igénye alapján beszerezzük a szükséges mozgás és egyéb képességek fejlődését segítő játékokat beszerezem. Az alapfeladat ellátásához szükséges szakmai anyagokat folyamatosan biztosítom: *A pedagógiai tevékenységhez beszerzett eszközök:* A szakmai keretünket szerep és képességfejlesztő játékok, játéktartó kosarak és kézműves tevékenységek alapanyagainak beszerzésére fordítottuk. Társasjátékok, informatikai játékok, robotika, bábszínház stb.

Óvodánk udvarának füvesítése virágosítása folyamatosan történik. Az udvarunk rendbetételéhez szükséges, gépek és szerszámok rendelkezésére állnak, amit folyamatosan karbantartunk.(fünyíró gép, egyéb szerszámok, locsoláshoz szükséges eszközök, kisebb javítások elvégzéséhez fűrő gép, csiszoló gép, sövényvágó és különböző szerszámok). Új fűnyíró beszerzése történt az előző évben. Virágtartó edények párapapu, komposztáló, virágfuttató beszerzése is megvalósult. Folyamatosan figyelek arra, hogy virágos legyen az udvar és az intézmény előtti bejárat. Udvari játékaink az elvárásoknak megfelelnek mókus kerékkel állóforgóval, kötélpályával bővítettük játékainkat.

Rendelkezünk a **gyermeki programok** megörökítéséhez fényképező gépekkel, videokamerával kihangosítóval. Új projektor beszerzése történt, mert a régi tönkre ment.

A dajkák munkájának segítése érdekében új mosogató és mosógép, takarító gépek, egyéb eszközök beszerzése történt. Nagy összeget fordítunk tisztítószerre és tisztasági csomag vásárlására. A konyhai edényeket és csoportban lévő textíliákat is igyekszem, folyamatosan cserélni.

Az intézményi karbantartási munkák elvégzése: öltözők, csoportszobák, mosdók festése, külső bejárat homlokzat és lábazat festése, az utcai kerítés javítása és festése udvari játékok folyamatos karbantartása megtörtént. Új öltözőszekrényeket tudtam vásárolni a dolgozók részére.

Pályázati nyereményekből megvalósított fejlesztés

Az elmúlt évek pályázatai egyrészt a gyerekek, másrészt a felnőttek óvodai életének megkönnyítése, segítése céljából valósultak meg. Pályázataink nem voltak minden esetben sikeresek, de a gyerekek és felnőttek aktivitása felbecsülhetetlen értéket jelent számunkra.

A négy év alatt számos **intézmények és cégek által szervezett pályázatra jelentkeztünk**, ezeken a pályázatokon általában kisebb ajándékokat tudtunk nyerni a gyermekek részére.

Már Örökös Boldog Óvoda címmel büszkélkedhetünk.

Állatbarát óvoda címet megnyertük és a Zöld Óvoda címet másodszorra is megkaptuk.

Minden évben pályáztunk és rendszeresen kisebb tárgyi nyereményeket kaptunk:

- *Gyurma világ* a kreatív eszközöket jelentős engedménnyel biztosította intézményünk számára.
- Happy Hét pályázat – vízfogyasztás fontossága – társasjátékok, foglalkoztató füzetek
- *A” Madarak és fák napja* című pályázatra szép művekkel készültünk.
- Rendszeresen pályázunk a „*Nap gyermekei*” című DM pályázatra, és naptejet kapunk.
- *Bozsik Programon* rendszeresen részt veszünk, és fejlesztő eszközöket választhatunk.
- *Palánta sorsfordító Alapítvány* kifestő füzetet ad az iskolába menő gyermekünk részére.
- A pályázataink között szerepelt a „*Virágos Kőbányaért*” című, amelyet a Kőbányai Önkormányzat hirdet meg évente, hogy virágpalántát adományozzon.
- *Mikulás kupa* gyakorlatait a szervező iskolának elküldtük és labdákkal lettünk gazdagabbak.

A számunkra megfelelő pályázatokra rendszeresen pályázunk, ebből párat kiemelnek:

Tiszta rendezett Kőbánya pályázat keretében – virághagymákat kaptunk és Tiszta udvar táblát

Több helyen pályáztunk az *óvoda udvarának korszerűsítése* felújítása céljából, homokozó felújítás, játszótéri elemek ezen pályázatok még folyamatban vannak

- Teddy Maci Kórház rajzpályázat Bohócdoktor rajzpályázat, Kisvakond rajzpályázat
- *Környezet védelem és Újrahasznosítás témájú Pályázatok* - Vasút Világa – Közlekedés és környezetvédelem- Hogyan takarékoskodjunk az energiával, Használt elem és akkumulátor, Együtt egy zöldebb karácsonyért – újrahasznosított anyagokból díszek –Madarak és Fák napja pályázatokon foglalkoztató füzeteket és oklevelet kaptunk

A Minden este egy mese – meseíró pályázat- a nyertes mesét megfilmesítik.

- Adni jó művészeti pályázat – Könyvutalványokat kaptunk
- A „*Biztonságos Óvoda*” pályázaton a gyerekek számára közlekedési kifestőket nyertünk.
- Álomszoba, Bogyó és Babóca, Teddy Maci, M3 Metrófelújítás rajzpályázatok- oklevelek

- A „*Generali közlekedésbiztonsági*” pályázaton a gyerekek számára közlekedési programot nyertünk és egy napra a műfüves pályánk közlekedési parkká változott.
- Pályázatunk a „*Minimax hajó*” nevű játékra, amely során társasjátékot, nyertünk.
- Többször részt vettünk a *karácsonyfa díszítő* pályázaton, a gyermekekkel közösen készítettünk díszeket természetes anyagokból.
- Okos óvoda honlap szerkesztés támogatása

A pályázatok megírásában rajz-és kézműves tevékenységekkel vettek részt gyermekeink, valamint a felnőttek szellemi tevékenységei hozták meg gyümölcüket. Pályázati lehetőségeinket igyekeztünk maximálisan kihasználni. Elsősorban olyan pályázatok iránt érdeklődtünk, melyek kompatibilisek programunkkal, de a szülők segítségére is számítanunk kell.pl.csoki gyűjtés

Jelenlegi pályázatok

- Happy-hét a vízivás fontosságáról tanulhatnak a gyerekek.
- A Magyar Parasport Napja alkalmából lélekmozgató pályázatot írt óvodák részére, melynek alapja Bartos Erika: *Őrangyal c. mesekönyve*. A könyv meséi a speciális igényű gyerekek mindennapjairól szólnak, az ő útjukon keresztül pedig az elfogadásról, az együttélésekről.
- Bogyó és Babóca és Bombini és barátai kertjére rajzokkal készülnek a gyerekek.
- DM pályázat alkalmával napvédelmi meséről rajzoltak a gyerekek.

Az intézmény alapítványának segítségével megvalósított fejlesztés, szülői segítséggel vagy támogatóval megvalósított fejlesztés

A Hárslevelű Csemeték Alapítvány célja az óvodás gyerekeknek az egészséges életmódra nevelés segítése, a célok megvalósítását segítő eszközök felkutatása, támogatások igénybevétele és nyújtása:

Óvodánk alapítványa 8 éves a szülők folyamatos támogatásának köszönhetően az udvari játékok megújulnak és bővülnek.

Az alapítványunk 4 éve lett közhasznú az 1%-uk befizetésére ösztönözzük a szülőket. A szülők az alapítványt alkalmi befizetésekkel támogatták, és az 1% utalásával, alaptőkének kis mértékben nő. A befolyt összegből udvari játékaikat bővítjük minden évben. A Hárslevelű Csemeték Alapítványunk támogatásából befolyt összeget minden esetben célszerűen használtuk fel, számításba véve a szülői igényeket, kéréseket is.

Udvari játékokat telepítettek az óvoda udvarára, vagy a játékok javítását felújítását segítették.

Előző években a játéknappal segítségével szponzori támogatásként kaptunk udvari játékokat. Az óvoda kinti falát falfestéssel tették barátságosabbá. Több család is felajánlott játékokat, mellyel a gyerekek akár bent a szobában, akár az udvaron is játszhatnak. (Udvari és társasjátékok, képességfejlesztő eszközök)

Továbbképzés

Pedagógusaink folyamatosan képzik magukat, minden óvodapedagógus részt vett továbbképzéseken a 2020-2024 tanévek során. A továbbképzésekre aktív a jelentkezés a nevelő testületükben. Fontos célkitűzésünk a folyamatos szakmai megújulás, tapasztalataikat az óvodai nevelés során fel is használjuk. A továbbképzésekre történő jelentkezéseknél a pedagógiai programunkban meghatározott feladatok színvonalának növelését elősegítő továbbképzéseket részesítettük előnybe. Kiemelten foglalkoztunk a Boldog óvodai program bevezetésével a nagycsoportban. A mozgásfejlesztés és a fenntarthatóság továbbképzés való részvételre ösztönzöm a kollégákat. Természetesen egyéb képzésekre is jelentkezhetnek, akinek érdeklődése és szándéka van, és a Pedagógia elveinkkel összhangban van.

Támogatott képzéseink:

Egy fő óvodapedagógus iskolarendszerű *közoktatás vezetői szakvizsgás* képzésen vett részt,

Jelenleg 2 fő óvodapedagógusunk másoddiplomája folyamatban van.

- A „Boldog óvoda” (30 órás személyes,) Papp Csilla, Surányi Tünde
- Állatasszisztált kutyaterápiás foglalkozás az óvodákban 2 fő,
- Pompás Napok Népmese foglalkozások az óvodában 1 fő,
- Balesetmegelőzés, sürgősségi helyzetek és elsősegélynyújtás 1 fő,
- Ünnepes mesterképzés 1 fő,
- SNI pedagógiai kurzus (20 órás személyes, online) Madár Zsófia, Papp Csilla,
- Így tedd rá (30 órás, személyes) Bukucsné Csalló Andrea, Kozma Andrea
- Homloklebeny terápia workshop 2 fő továbbképzéseken
- Robotika az óvodában (2x6 óra) Bukucsné Csalló Andrea, Wolfné Cieslar Regina, Papp Csilla

Továbbképzések

- Zöld óvoda program (5 órás online) Surányi Tünde, Kozma Andrea, Horváth Tamásné
- Beszédindítás, beszédfejlesztés (5 órás online) Kovács Tímea, Horváth Tamásné
- Mesepedagógia képzés (5 órás személyes) Papp Csilla, Madár Zsófia, Kovács Tímea
- Minden, amit a köznevelési intézmények munkaidő nyilvántartásáról, szabályairól tudni kell (5 órás online) Surányi Tünde
- Innovatív megoldások az óvodában (5 órás személyes) Kozma Andrea
- Diabmentor (2x5 órás, online, személyes) Szűcsné Kővári Tímea, Papp Csilla
- SNI, BTMN (5 óra) Wolfné Cieslar Regina, Madár Zsófia, Kovács Viktória
- Népi játék, néptánc (30 óra) Bukucsné Csalló Andrea, Vági Noémi, Takáts Irén, Madár Zsófia
- Háromladbás kaszkád dobás tanulási zavar prevenció (30 óra) Bukucsné Csalló Andrea

- Környezeti nevelés (5 óra) Bukucsné Csalló Andrea
- Pedagógus Expó 4 fő Takáts Irén, Madár Zsófia, Kovács Tímea, Bukucsné Csalló Andrea
- Vitamintorna Kovács Tímea, Papp Csilla, Kovács Viktória, Surányi Tünde, Kozma Andrea
- Komplex fejlesztőpedagógia (30 óra) Bukucsné Csalló Andrea, Vági Noémi
- Szenzoros integrációs terápiák (30 óra) Bukucsné Csalló Andrea
- Ünnepek a néphagyományban (30 óra) Kozma Andrea,
- Kora gyermekkori intervenciós ellátó rendszer 1 fő,
- Gyermek fejlődésbeli rendellenességeinek felismerése: 1 fő,

A Pedagógiai Oktatási Központ által szervezett továbbképzések is pozitív visszajelzésre találtak nevelőtestületünkben, az alábbi továbbképzésekre jelentkezünk és végeztük el. Nevelőtestületünk egyik nevelés nélküli munkanapon szaktanácsadó által tartott Tanulásszervezésen vettünk részt.

- Mentálhigiéné műhely pedagógusoknak (4x5 óra) Minden pedagógus elvégezte
- A magyar nyelvet nem megfelelő szinten beszélő óvodások nyelvi képességeinek fejlesztése (5 óra), minden pedagógus elvégezte
- Bevonódást segítő tréning I-II. (2x5 óra) Minden pedagógus elvégezte
- Beszédfejlesztő játékok 3 fő..
- Kerületi intézményi bemutatókon is több kolléga részt vett, remélhetőleg a következő nevelési években is elérhetőek lesznek a kurzusok.

Nevelési Napokra szerveztünk továbbképzéseket az POK által küldött szakemberek tartották ezeket a programokat, amin az egész alkalmazotti közösség részt vett:

- Digitális eszközök alkalmazása,
- Mentálhigiéné műhelyprogram pedagógusoknak,
- Bevonódást segítő tréning I-II.

Pedagógiai Oktatási Központ által szervezett továbbképzések is pozitív visszajelzésre találtak nevelőtestületünkben a továbbképzések nagyon választékosak, sok területet érintenek.

Az Önkormányzat által szervezett továbbképzéseken is részt vettünk:

- A Súlyosan allergiás gyerekek ellátása (4 fő),
- Elsősegélynyújtó (2fő) tanfolyamokon.

Pályázati lehetőséget megragadva részt vettünk az „Okosóvoda” pályázaton, amit megnyertünk, így 3 évre ingyen tárhelyet kaptunk az új honlapunknak. Továbbképzési lehetőségben is részesültünk, mely segítette az elindulást, a szerkesztési folyamatot.

A Nevelőtestületi értekezleteken megbeszéltük a továbbképzéseken elhangzottakat, és igyekeztünk beépíteni az új tapasztalatokat.

Óvodánk ünnepei, hagyományok, jeles napok

Nevelőtestületünk fontosnak tartja népünk hagyományainak, múltunk és jelenünk értékeinek megismertetését az óvodai nevelés folyamatában. Óvodánkban vannak olyan ünnepek, melyek nyitottak a szülők és a vendégek számára, zárt körben megrendezésre kerülők, csoport szinten vagy óvodaszinten tartandó. A külső és belső programokat már a munkatervben előre tervezzük, az időpontot csak akkor változtatunk, ha feltétlenül szükséges. Az óvodapedagógusok minden hónapban átbeszélték az aktuális ünnepeket, igyekeztek gyermekbarátibbá tenni a felkészülést. Az adott eseményhez mindig olyan helyszínt választunk, ahol a megfelelő mozgástér és körülmények biztosításával létrejöhetnek az „elbűvölt pillanatok”.

Ünnepek, jeles napok

	Csoport szinten	Nyitott, zártkörű rendezés
1. Mindennapokhoz kapcsolódó ünnepek		
Születésnap, névnap	Választható	Zártkörű
2. Nemzeti Ünnepek		
Március 15.	Kötelező	Zártkörű
3. Természetvőro jeles napok		
Állatok világnapja	Választható	Zártkörű
Víz napja	Választható	Zártkörű
Föld napja	Választható	Zártkörű
Madarak-fák napja	Választható	Zártkörű
4. Hagományőrző jeles napok		
Hárslevelű Egészségnap	Kötelező	Nyitott
Őszi családi sportnap	Kötelező	Nyitott
Őszi kirándulás	Kötelező	Zártkörű
Advent	Választható	Zártkörű
Mikulás	Kötelező	Zártkörű
Luca napi barkács délután	Kötelező	Nyitott
Karácsony	Kötelező	Nyitott
Farsang	Kötelező	Nyitott
Nőnap	Választható	Zártkörű

Húsvétváro barkács délután	Kötelező	Nyitott
Húsvét	Kötelező	Zártkörű
Anyáknapja	Kötelező	Nyitott
Családi sportdélután	Kötelező	Nyitott
Hárslevelű Majális	Kötelező	Nyitott
Gyereknep	Kötelező	Nyitott
Ballagás	Kötelező	Nyitott
Környezettudatos nap	Kötelező	Zártkörű

Az elmúlt négy évben az ünnepek, hagyományok, programok magas színvonalúan megvalósultak. Az ünnepekre való készülésnél a mindenkori munkaközösség aktív szerepet vállalt. Minden hónapban átbeszéltek az aktuális ünnepeket, igyekeztek gyermekbaráttá tenni a felkészülést. A munkaközösség vezető által adott új ismeretekre nyitottak voltak, korcsoportonként ajánlásait követték és beépítették munkájukba. A táncházak alkalmával elsajátították a gyerekekkel az elméletben hallottakat. Módszertani ismereteik megújultak. A népszokások anyaga frissült, bővült. Zenei anyagválasztásra és új ajánlásokat kaptak, új táncokkal ismerkedtek meg. A két nagycsoportban ösztönöztük gyerekeinket a szabad táncokra, növeltük ez irányú kreativitásukat a hetente többszöri szabad tánclehetőségekkel a délelőttök folyamán. A táncházak erősítették közösségünket, a szülőkkel való kapcsolattartást színesítette, eredményesebbé tette. Ünnepek varázsa lelkileg megérinttet a gyermekeket.

A zöld ünnepeket is mindig megünnepeltük, ami a gyermekeknek maradandó élményt nyújtott ezek az ünnepek általában csoportonként kerülnek megszervezésre.

A hagyományok ápolását az évszakok témakörébe illesztve valósítottuk meg, és az éves fő feladatokkal egészítettük ki. Ezáltal a gyermekek a természet változásaival párhuzamosan a mindennapi élet (embereket érintő) változásaival is folyamatosan szembesülhetettek. Az óvoda hagyományos ünnepei a pedagógiai programban foglaltak szerint hosszú évek óta kerülnek megszervezésre. A programok azonosultak a gyermekközponú szemléletünkkel.

Farsangi hagyományaink megújultak, a csoportok egyénileg és közösen is tartottak farsangi játékokat. A játszótérre az egész telepet meghívtuk télüző játékunkra. Közös zene napot tartottunk a játszótéren az iskolásokkal és a telep lakóival. A tavalyi évtől a csoportokban világnapokat is megtartottunk pl. Méhek napja, Zene világnapja, Mese nap. Tánc világnapja.

A csoportok maguk választhatták milyen világnapot tartanak meg, ezért a gyerekek igényeit jobban figyelembe tudták venni, és a maguk örömeire tartották meg ezeket a programokat. A tánc világnapján, az udvaron közösen táncoltunk a csoportok egymásnak taníthatták kedvenc táncukat. Remélem a következő években a csoportok a maguk és gyermekek örömeire újra megünnepelik a világnapokat is. Az ünnepi készülődéseket kellően be tudtuk illeszteni a nevelés folyamatába. Egyrészt a folyamatos napirendben, a játéktevékenységbe ágyazottan terveztük, szerveztük meg a hagyományőrző cselekvési formákat a csoportokban. Az ünnepek életben tartását a tudatosan tervezett ismétlő és rendszerező tevékenységekkel is biztosítottuk. A kitűzött céljainkat sikerült megvalósítanunk.

A természeti-(zöld), a nemzeti-és hagyományos ünnepeink, jeles-napjaink megünnepelése mindig felejthetetlen élményt nyújtanak gyermekeinknek, melyeket évről évre igyekeztünk új elemekkel színesíteni, gazdagítani. A gyerekek bevonjuk és ők is szívesen vesznek részt az ünnepi előkészületekben, eszközkészítésben. **A családokat is igyekszünk egyre aktívabban bevonni ezekben a programokba.**



Belső és külső kapcsolatok, együttműködés

Kapcsolatok külső partnerekkel

A „külső” kapcsolatok folyamatos bővítését, a meglévők ápolását az egyik legfontosabb vezetői feladatomban tekintem. Az elmúlt években óvodánk igyekezett jó kapcsolatot kialakítani partnereivel.

Fenntartó	Az intézmény optimális működtetése, a fenntartói elvárásoknak való megfelelés, az intézmény érdekeinek képviselése
Nevelési Tanácsadó	Magatartási és tanulási problémák megoldásához vesszük igénybe segítségüket. Iskolaérettségi vizsgálatoknál adjanak szakmai véleményt.
Logopédus	Hetente két alkalommal logopédus foglalkozik a beszédproblémás gyerekekkel, öt éves kortól szűrővizsgálatot végez.
Utazó gyógypedagógus	A sajátos nevelési igényű gyerekek speciális, sérülés-specifikus egyéni fejlesztését koordinálja, együttműködve a szakemberekkel.
Gyermekjóléti Családsegítő Gyámhivatal	Gyermekek jogainak érvényesítése veszélyeztettség esetén. Jelzőrendszer működtetése. Esetmegbeszélések, megoldáskeresés közösen. Az óvoda részéről elsősorban a gyermekvédelmi felelős tartja a kapcsolatot az intézmény kompetens szakembereivel
Kerületi óvodák	Egymás munkájának megismerése, segítése. Kerületi munkaközösségekben, továbbképzésekben való részvétel.
Bölcsőde	Egymás munkájának szükség szerinti megismerése.
Iskola	A gyerek számára az átmenetet megkönnyítése. A tanítónő meghívása, folyamatos a kapcsolattartás és párbeszéd a két intézmény között.
Egészségügyi szakszolgálat	Orvos, védőnői látogatás az intézményben esetenként, ha szükséges. Évente fogorvosi szűrővizsgálat
Közművelődési Intézmények	Kőrösi Csoma Sándor Kőbányai Kulturális Központ, Kőbányai Gyermekek és Ifjúsági Szabadidő Központ, Múzeumok, bábszínház.
Sportegyesületek	Alkalmanként a Grund Fc-vel játékos focit tartunk.
Hitoktató	Óvodánkban szülői igény szerint hitoktatás folyik.
Alapítvány	Az Alapítvány anyagi támogatást nyújt az óvoda udvarának fejlesztéséhez, a mozgásfejlesztő eszközök megvételéhez.
Főiskolai -óvoda és gyógypedagógusi hallgatók	Szoros kapcsolatot ápolunk a képző intézményekkel, szakmai gyakorlati lehetőséget biztosítunk óvodapedagógusi és gyógypedagógusi főiskolai hallgatók számára. Szakdolgozati téma kidolgozásában is segítünk

Az eredményes nevelőmunka érdekében az óvodának szüksége van külső szakemberek bevonására, akik segítenek a felkészülésben, a speciális fejlesztésben, valamint az anyagi és szellemi bázist biztosítják. Az óvodánk minden partneréhez rendel kapcsolattartó személyt, aki összekötő szakemberként ápolja a gyerekek nevelése érdekében szükséges együttműködés.

Fenntartóval való kapcsolatunk tiszteleten alapszik, munkakapcsolatunk jó. A kölcsönös bizalom sokat könnyít a munkavégzésünket. Az utóbbi években a digitális kapcsolattartás került előtérbe.

Minden óvodával igyekszünk szoros kapcsolatot kialakítani, a nagyobb távolság miatt inkább csak az óvodapedagógusok látogatják a többi intézményt bemutatók alkalmával.

Óvodánk jó kapcsolatot tart a Jászberényi úti Általános Iskolával. Együttműködünk annak érdekében, hogy a gyerek számára az átmenetet megkönnyítsük. Nagycsoportban a tanítónőt meghívtuk a szülői értekezletre. Iskolalátogatásra megyünk a nagycsoportos gyerekekkel, ahol ízelítőt kaphatnak az iskolai életéről. Ünnepeket és különféle programokat szervezünk az iskola és az óvoda között.

A „külső” kapcsolatok folyamatos bővítését, a meglévők ápolását az egyik legfontosabb vezetői feladatomban tekintem. Jó a kapcsolatunk a kerületi szaktanácsadó intézmény munkatársaival. Iskolaérettségi vizsgálatoknál adnak szakmai véleményt. Nevelési kérdésekben számíthatunk rájuk.

Kőrösi Csoma Sándor Kőbányai Kulturális Központtal szoros kapcsolatot tartunk, programjaikon rendszeresen részt veszünk, kínálataikból úgy válogasson, hogy az elősegítse a nevelési feladatok sokoldalú, színes megoldását. A színház és könyvtárlátogatások rendszeresen megvalósulnak.

Óvodánkból a nagycsoportos gyerekek ingyen ismerkednek az úszással a Spartacus uszodába az előző években a „Mindenki tanuljon meg úszni Kőbányán” nevű program keretében az idei évtől kezdve pedig az „Úszó Nemzet Program” keretében Alkalmanként a Grund játékos foci programjaira meghívott vendégek vagyunk.

A közeli bölcsődével szorosabbra fűztük a kapcsolatunkat az óvodapedagógusok nyár folyamán ellátogattak az intézménybe a gondozónőket szeretettel fogadjuk intézményünkben

Ebben a tanévben a nagycsoportosok a Helytörténeti és a Tűzoltó Múzeumba tettek látogatást, ami olyan jól sikerült, hogy hagyományá fogjuk tenni.

Rendezvényekre meghívjuk partnereinket, mert fontosnak tartjuk, hogy megismerjék az óvoda munkáját.

Szoros kapcsolatot ápolunk a képző intézményekkel, szakmai gyakorlati lehetőséget biztosítunk a főiskolai hallgatók számára, remélve, hogy egy-egy óvodapedagógus óvodánkba szeretne majd dolgozni.

Év közben óvodai felvételtől érdeklődő szülőket fogadjuk óvodalátogatásra és kérdéseikre válaszolok.

Kapcsolattartás a szülőkkel

Az óvoda legfontosabb partnere a szülő. Fontos feladatunk, hogy a szülőket megnyerjük és a megnyert bizalomra építve együttműködő kapcsolatot építsünk ki, ezért *bevonjuk a szülőket az óvodai élet tevékenységeibe!* A szülőkkel együtt szervezett rendezvények, ünnepek, kiállítások, kirándulások azt a célt szolgálják, hogy a közös nevelést segítsék.

A szülők közvetlen bevonása az óvodai életbe

1 Ismerkedés az intézménnyel.	A beiratkozás előtti időpontokban nyílt napok keretében, illetve a nyári hónapokban történik az óvodával, dolgozóival.
2. Beiratkozás	A személyes kapcsolattartás megteremtésének első alkalma. Fontos szerepe van az információáramlásnál.
3. Szülős beszoktatás, befogadás	A szülő megismerheti az óvodai életet, szokásokat és mintát kapjon a gyermeke neveléséhez.
4 Napi kapcsolattartás	Folyamatos tájékozódás a gyermekekkel történt eseményekről.
5. Szülői értekezletek	Az óvodát, a csoportot, a gyermeket érintő témák megbeszélése, a szülők javaslatainak, kéréseinek meghallgatása
6 Fogadóórák	Évente kétszer a szülők igényei, illetve az óvónők kezdeményezésére, előzetes időpont egyeztetés alapján.
7 Közös programok a családdal	A szülőkkel együtt rendezett rendezvények, ünnepek kiállítások, kirándulások, barkács délutánok, egészségnap, sportnap szüreti vásár, Márton nap, Luca nap költészetnapja és a gyermeknap mind azt a célt szolgálják, hogy a közös nevelést elősegítsék.
8. Nyílt napok	A szülők jelenléte befolyásoló, de alkalmat ad az óvodai életbe való betekintésre, a közösségbe való beilleszkedés megfigyelésére.
9. Családi játékdélutánok szervezése	A közös élményszerzés során a gyerekekben az óvodai kötődés kialakítása, fenntartása, erősítése, a játék fontosságának megerősítése a szülőkben
10. A szülői szervezet, SZSZ	Az intézményünkben működő Szülői Szervezet sokat segített a különböző rendezvények, ünnepek, kirándulások szervezésében, támogatásában. Véleményüket nyíltan kinyilvánították szóban és írásban egyaránt, gyakorolják a törvény által meghatározott jogukat. Kezdeményezők és segítőkészek.

- A sportnap, a barkácsdélután, a játszódélután, már több éve programja óvodánkunk. Örömmel tapasztalom, hogy ezek a programokat nagyon igénylik és várják.
- Az alapítvány programok tovább színesítették az óvodai mindennapokat. Szüreti vásár, Márton nap, Luca nap költészetnapja és a gyermeknap.
- Családi játékdélutánok szervezése a közös élményszerzésen kívül a játék fontosságát megerősítése érdekében történik.
- Beszélgető klub beindítása. Beszélgetések kezdeményezése a szülőkkel gyermekeik életkori sajátosságokról, nevelési helyzetekről, általános problémákról. Szituációk elemzése, módszerek ajánlása szakemberek bevonásával történt.
- Fontos feladatunk volt a szülői közösség meggyőzése, hogy intézményünk és gyermekeink környezete megszépüljön. Az óvoda udvarának rendezése nagy feladat elé állított minket. Falevél gereblyezés, virágültetés során segítettek nekünk. Az óvoda udvarán falfestéssel tették barátságosabbá az intézményt. A szülők igyekezünk bevonni az intézmény szépítésébe: pl. függönyök varrása játékok festés
- Az elmúlt évben polgármesteri keretből szülők és óvodai dolgozóival közösen kifestették a csoportszobákat.
- Az információkat email formában is biztosítjuk a szülők számára. A Szülői Szervezet e-maillevező rendszere nagy segítség az információk áramlásában.
- A Facebook oldal és honlap szülő barátibbá tételében egy anyuka segített nekünk.
- Ünnepek előtt rövid műsorral kedveskednek szüleiknek a gyermekek, az óvodapedagógusok által tanított versekkel, énekekkel.
- A családok céltudatos segítése a hatékony együttnevelés megvalósulásának érdekében történik.
- A közös programok megvalósításához még nagyobb mértékben kell együttműködnünk a szülőkkel, aktívabb munkára igyekezünk ösztönözni őket.

A gyermekek szülei támogatóak irányunkba. Sokat segítenek, sok kiegészítő eszközt, ajánlanak fel, ami nélkül sokkal nehezebben alakulnának a hétköznapijaink. Szülői elégedettség mérése és javaslataik felhasználása intézményi célok meghatározásánál egyik fontos feladatunk. A beérkezett szülői kérdőívek alapján azt tapasztaltuk, hogy a szülők elégedettek a munkánkkal.

Kapcsolatok belső partnerekkel

Az óvodapedagógusi tevékenységnek és az óvoda működését segítő nem pedagógus alkalmazottak összehangolt munkája hozzájárul az óvodai nevelés eredményességéhez. A dajkák és a szakképzett pedagógiai asszisztens cselekvőül segítik az óvodapedagógusok munkáját, mely Pedagógiai Programunk hatékony megvalósítását szolgálja. Fejlesztő pedagógus, pszichológus speciális szakismeretekkel segítik a gyermekek nevelését. Célunk, olyan kapcsolatrendszer kiépítése és működtetése, ami szakmai tudásunk, óvónői autonómiánk és kompetenciánk növekedését szolgálja. Ennek érdekében folyamatos kapcsolatot tartunk, team megbeszéléseken egyeztetünk.

Az egyenlő teherviselés, a feladatok elosztása, az információk hiteles áramlásának biztosítása feltétele annak, hogy a munkahelyi klíma jó legyen. Fontos a személyes és a szakmai kommunikáció során a mindenki számára elfogadható hangnem és stílus.

A hatékony pedagógiai nevelőmunkának elengedhetetlen feltétele az összehangolt csapatmunka, melynek alapja az egymásra figyelés, a másik elfogadása, segítése, az együttműködésre való hajlandóság, a motiváltság

Szervezetfejlesztés

Az utóbbi időben a csapatszellem erősítését a személyi fluktuáció negatívan befolyásolta, viszont a szervezeti egységet veszélyeztető, az intézmény megítélését romboló negatív kommunikáció csökkent. A havonkénti megbeszéléseken, értekezletek alkalmával, tréningeken, szakmai napokon, ünnepeken remek alkalom nyílik a kollégák közötti kapcsolatok továbbfejlesztésére, egymás megismerésére. Szoros és megbízható a munkakapcsolatunk, minden dolgozó elvégzi a feladatát és szükség szerint segíti munkatársait. Minden évben érkezett új dolgozó intézményünkbe. Egyik legfontosabb feladatunk az új dolgozók beilleszkedésének segítése. A munkavégzés érdekében biztosítani a megfelelő munkakörülményeket.

Közös programokat szervezünk, a közösség erősítéséért a közös gondolkodás érdekében.

Nevelés nélküli munkanapon szakmai feladatok mellett egyéb szabadidős programot tartunk, pl. kirándultunk Tatára, Visegrádra, Ceglédre Közösségünk időnként egyéb programot szervez, ami segíti egymás alaposabb megismerését (színházlátogatás, kerti parti). Évek óta hagyomány, hogy karácsonykor együtt vacsorázunk, apró ajándékkal is kedveskedünk egymásnak.

Bármikor bizalommal fordulhatnak hozzám, lehetőséget biztosítok az egyéni gondok megoldásához is pl. lakáskérelemhez indoklást, iskolaajánlás, nevelési problémák.

Az intézményi normákat, követelményeket már kialakítottuk, meghatároztuk, melynek betartása mindenki számára kötelező.

Szakmai munkaközösség

A pedagógiai munka fejlesztését szakmai munkaközösség segíti a munkaközösség-vezető koordinálja, aki tanév végén beszámol az elért eredményekről. Intézményünkben egy szakmai munkaközösség működik.

Szakmai munkaközösségünk tagjai a 2020-21 tanévben a „konfliktuskezelést az óvodai életben” témát tűzték ki maguknak célul. Az év folyamán feldolgozott anyag segítséget nyújtott a konfliktuskezelés különböző módszereinek alkalmazásában, gyakorlati szituációs játékok során a pedagógusok kommunikációja fejlődött.

A 2021-22 a tanévben a” kommunikáció és konfliktuskezelést az óvodai mindennapok” során témát folytattuk. A gyermekközpontú és korszerű pedagógiai elvek közvetítése a munkaközösségi foglalkozásokon megtörtént. Eddigi ismereteiket felfrissítették, a korosztályi tényezők figyelembe vételével. Szituációs és önismereti játékokat tanulta a pszichológus irányításával.

A 2022-23 tanévben a szakmai munkaközösségünk **a boldogságóra óvodai program megismertetését és bevezetését tűzte ki célul.** A program segíti és támogatja a gyerekeket a hétköznapi problémákkal való megküzdésben, és a folyamatos önismereti fejlesztéssel és boldogságérzetet fokozó technikák bemutatásával személyes, lelki egészségüket is tápláló kompetenciáikat fejleszti. Feladatunk volt a 3-6 éves gyermekek korosztályában módszertani segítség, új ötletek befogadása a boldogságra való képesség erősítésére, kibontakoztatására. Pozitív énkép kialakítása, a feladatok, játékok segítségével a szeretet, magabiztosság, egymásra való odafigyelés, önmagunk és társaink tiszteletének erősítése.

Ebben, tanévben a szociális kompetenciák fejlesztése érzékenyítés a munkaközösség feladata.

Kiemelt feladatunk a 3-6 éves gyermekek módszertani segítése az elfogadás, segítőkészség, empátia, együttműködő készség, befogadó készség terén. Szemléletformálás, megértés, elfogadás, befogadás. Módszertani és gyakorlati ismeretek bővítése, segítségnyújtás az óvodapedagógusok számára a csoporton belüli fejlesztéshez. Figyelem ráirányítása a társadalmi problémára.

Az itt folyó szakmai műhelyek mindig jó alapot adnak a csoportokban a gyermekek mindennapi fejlesztéséhez. Javaslatok erősítik és megújítják a nevelést óvodáinkban. Az egymás szakmai munkájának megismerésére minden feltétel biztosított. Az elmúlt években mindenki részt vett intézményi bemutatókon.

Intézményünkben egy állandó munkaközösség működik, de a minősítési, tanfelügyeleti ellenőrzésekre való felkészülés idejére létrehoztunk egy szakmai csoportot, aki az Oktatási Hivatal ellenőrzéseire készítette fel a kollektívát és az ellenőrzésben részt vevő kollégákat, amit én segítettem.

Rendszeres a belső tudásmegosztás, melynek működtetésében fontos szerepet vállaltak a munkaközösségek tagjai. Folyamatosan segítjük egymást a különböző szakmai anyagokkal.

Intézményi ellenőrzések:

Pedagógiai célkitűzések és feladatok ellenőrzése			
Folyamat	Időpont	Érintett	Ellenőrzést végző
Óvodai csoport dokumentációi	szeptember-május	óvodapedagógusok	Surányi Tünde
Kiscsoportosok beszoktatása	szeptember	kis csoportos, óvodapedagógusok	Surányi Tünde
Tevékenységek tervezése, szervezése, lebonyolítása	október-május	óvodapedagógusok	Surányi Tünde
Egyéni fejlődési napló vezetése	január	óvodapedagógusok	Surányi Tünde
Felvételi és mulasztási napló vezetése	havonta	óvodapedagógusok	Surányi Tünde
Dajka és kisegítő munkájának ellenőrzése	folyamatos	dajka, ped. asszisztens	Papp Csilla
Intézményi felelősök munkájának ellenőrzése	félévente	felelősök	Surányi Tünde
Külső szakmai munkát nyújtó szakemberek munkafolyamatainak ellenőrzése	félévente	logopédus, gyógypedagógus	Surányi Tünde
Dolgozók közérzetének vizsgálata	félévente	alkalmazottak	Papp Csilla
Egészséges életmódra nevelés ellenőrzése	folyamatos	alkalmazottak	Surányi Tünde
Esélyegyenlőség biztosítása	folyamatos	óvodapedagógusok	Surányi Tünde
Szülőkkel való kapcsolattartás	folyamatos	alkalmazottak	Surányi Tünde, Papp Csilla
Gyermekek fejlettségi szintjének mérése, iskolaérettségi	félévente, október, január	gyerekek	Surányi Tünde
Pedagógusok teljesítményalapú önértékelése	augusztus	pedagógusok	Surányi Tünde
Nevelést-oktatást segítők önértékelése	január	dajka, ped. asszisztens, óvodatitkár, műszaki munkatárs	Surányi Tünde
Óvodai ünnepélyek megszervezése	folyamatos	csoportos óvodapedagógusok	Surányi Tünde
Tehetséggondozás működtetése	folyamatos	Papp Csilla, Kovács Viktória	Surányi Tünde
Intézményi bemutatók	április	Papp Csilla, Kovács Viktória	Surányi Tünde
Képzés, önképzés, tanfolyamok	szeptember-május	alkalmazottak	Surányi Tünde
Csoportlátogatások	október-május	óvodapedagógusok	Surányi Tünde
Minősítések	január-május		Surányi Tünde

A tevékenységek ellenőrzése ütemezett a munkatervben részletesen meghatározott. Az aktuális feladatok a heti információs értekezleteken, vagy esetenként egyénileg kerülnek meghatározásra, pontosításra. Az ellenőrzési feladatok ütemezése az éves ellenőrzési tervben rögzítettek szerint valósultak meg. A feladatok elvégzésének ellenőrzése a megvalósulással egy időben történik.

Pedagógusok ellenőrzésének általános tapasztalatai

A vezetői látogatások célja az óvónők személyiségének, pedagógiai attitűdjének megismerése, nevelési módszereinek megerősítése, segítése. A látogatásokat minden esetben megbeszélés és értékelés követi. A csoportlátogatásokról jegyzőkönyvek készültek. Dokumentáció ellenőrzés minden csoportban minden hónapban megtörtént. A kollégák általában betartották a határidőket, naprakészen vezették a dokumentumokat. A csoportlátogatások során tapasztalható, hogy minden óvodapedagógus alkalmazza a differenciálás módszerét, az egyéni bánásmódot. A gyermek életkorától, fejlődési ütemétől, egyéni nevelési igényétől függően változik a foglalkozások időtartama, és annak tartalma is.

A kooperatív tanulásszervezés, folyamatos kontaktustartás, motiváció, értékelés és dicséret a gyakrabban tapasztalható módszer. Pedagógus kollégák szakmai kompetenciáinak ismeretében történő megerősítés, támogatás folyamatosan szükséges. A közvetlen munkatársak közötti munkakapcsolat minősége kiható a nevelőmunkára, a nevelőpárok egymásra hangolódás megvalósításul.

Minden csoportban színvonalas nevelőmunka folyik, amit megfigyelhettem a házi bemutatók alkalmával, óvodai rendezvényeken való szereplés során, a mindennapos testnevelés irányításánál és a szabadjáték figyelemmel kísérésével bent és az óvodaudvaron.

A technikai dolgozók ellenőrzésének tapasztalatai

Az óvodavezető és a vezető helyettesek rendszeresen ellenőrzik a dajkák, konyhai alkalmazott és műszaki munkatárs és az óvodatitkár munkáját, a munkaköri leírásban megfogalmazott feladatok szerint. Az óvodapedagógusok egyeztetik a pedagógiai asszisztensekkel és a dajkákkal a nevelési tervet, valamint pontosan megbeszélik milyen segítséget várnak el részükről a mindennapi tevékenységek során. A kompetencia határok betartása néha nehézségbe ütközik. A munkaköri leírásban megfogalmazott feladatok teljesítése magas színvonalú. A technikai dolgozók ellenőrzésekor mindig a csoport és a gyerekek érdekeit vettük figyelembe Munkakörükkel összefüggő belső utasításokat folyamatos ellenőrzés mellett betartják. A HACCP szabályait alkalmazzák, a rendelkezésre álló konyhai edényeket rendeltetésszerűen használják, az étkezési szabályzatban foglaltakat elvégzik. Az étel szállításakor adag számot egyeztetik, az ételek minőségét folyamatosan ellenőrzik, problémákat jelzik.

A technikai személyzet ellenőrzésére a mindennapokon túl a csoport ellenőrzések alkalmával került sor. A szülők elégedettek a technikai személyzet munkájával, gyermekekkel, való bánásmódjával, a szülőkkel történő kapcsolattartással és az óvoda tisztaságával.

2021. ÁSZ Ellenőrzés – Az önkormányzati intézmények ellenőrzése – Az önkormányzat és társulás irányítása alá tartozó intézmények integritásának monitoring típusú ellenőrzése.

Ellenőrzési jelentés:

- Elektronikus aláírás alkalmazása esetén a használt tanúsítványokról nyilvános adatairól nyilvántartás.
- Az intézményi belső kontrolrendszer minőségének értékelése.
- A teljesítés igazolására jogosult személyekről és aláírásmintájukról nyilvántartás vezetése.
- Belső szabályozás eljárásrend készítése, amely a beérkezett közérdekű bejelentések és panaszok tapasztalatait évente áttekinteni.

2022. Oktatási Hivatal – Intézményi és vezetői ellenőrzés

Az Oktatási Hivatal által kirendelt tanfelügyelők 2022 tavaszán elvégezték a vezetői és intézményi tanfelügyeleti ellenőrzést. Értékelésükhöz minden dokumentumot időben megkaptak, a dokumentumok koherenciája megfigyelhető, az ellenőrzés során kiválóan ítélték az együttműködésemet. Írásos értékelésük is bizonyította, hogy intézményünkben színvonalas munka folyik.

2022. Irányítószeri ellenőrzés - Belső ellenőrzés – Foglalkoztatottak személyi anyagának tételes vizsgálata, kiemelten a besorolások és munkaügyi nyilvántartások ellenőrzésére tárgyban.

Ellenőrzési jelentés:

A Hárslevelű Óvodában a dolgozók munkaügyi dokumentumai rendezetten, jól áttekinthetően álltak a belső ellenőrzés rendelkezésére. Az iskolai bizonyítványokról készített másolatok minden dolgozó személyi anyagában megtalálhatóak, azonban az előző munkaviszonyok igazolására alkalmas dokumentumok másolatai több munkavállalóra vonatkozóan hiányoznak.

A megállapítási javaslatban foglaltaknak megfelelően pótoltuk a hiányzó dokumentumokat.

2023. Oktatási Hivatal – Pedagógus Tanfelügyelet – Papp Csilla, Takáts Irén

2023. Belső ellenőrzés – Belső kontrolkörnyezet, Belső szabályzatok

Ellenőrzési jelentés:

- A belső ellenőrök a 2023. évi feladataik ellátása során olyan javaslatot, ajánlást nem tettek az Óvoda igazgatója számára, amely alapján intézkedési terv készítése vált volna szükségessé.

Elégedettség mérések eredménye, értékelése, elemzése

A szülői elégedettségi kérdőív összesítése:

A szülők véleményének megismerése segítheti munkánkat, hiszen a velük való kapcsolattartás alapvető tényező az óvodai életében. A mérés célja az intézmény működésének különböző területeivel való elégedettség, ill. elégedetlenség mértékének és az igényeknek a feltérképezése. A szülői elégedettséget már nagyon rég óta mérjük saját készítésű mérőlapokkal, amit minden évben kicsit módosítottunk. A kérdőíveket májusban szoktuk kiosztani, mert akkor már az adott évi munkánkról már több tapasztalata van az szülőknek. A 2020. májusban a járvány miatt a szülők körében nem végeztünk kérdőíves felmérést. A szülői elégedettségi és igény felmérés a szülői munkaközösség segítségével történt. A 2021 júniusában kiadott szülői elégedettségi kérdőívek 86% érkezett vissza.

A szülők igénye alapján a 2020/21 nevelési évben a következő fejlesztési területeket javasoltuk:

- A csoportos óvodai programokba szervezésébe a szülőket jobban be szeretnénk vonni.
- A csoportok igényei alapján külön programokat biztosítunk pl. Kerti parti, kirándulás
- A következő nevelési évben a pszichológus segítségét hatékonyabban szeretnénk igénybe
- A honlapunk folyamatos frissítése szükséges.
- Az alapítvány működtetésében szeretnénk a szülők aktívabb közreműködését.
- Lelki és nevelési problémák megoldásához több segítséget szeretnénk nyújtani.

Az igényeket figyelembe véve terveztem meg a következő év munkatervét. A következő nevelési évben a lelki egészség megőrzéséhez nyújtottunk hatékonyabb segítséget a szülőknek és gyerekeknek.

A 2022 júniusában és 2023 májusában az Oktatási Hivatal által ajánlott kérdéssorral mértük fel a szülők elégedettségét papír alapon. Az Oktatási Hivatal csak akkor ad hozzáférést a felületéhez, ha tanfelügyeleti ellenőrzés van az intézményben. Valamennyi nevelési terület és tevékenységi forma 90% fölött lett értékelve, ami mutatja a magas színvonalú szakmai munkát.

Nevelőtestületünk és a szülők igénye alapján a 2022/23 nevelési évre a javaslatok

- Az épített és természetes környezet megismerésére a kirándulások megszervezése a vírus előtti programok újbóli bevezetése történjen meg.
- A gyermekek beszédfejlesztéséhez kérnek segítséget. A következő tanévben anyanyelvi játék gyűjteményt készítünk, amit otthon is játszhatnak a szülők gyerekeikkel
- Az óvodánk jó hírvének továbbvitelére igyekszünk a szülőket is bevonni.
- Az alapítványi támogatás tudatosabb megszervezése, vásárok felajánlások formájában.
- A következő nevelési évben a gyermekek mentál higiénés fejlesztését igyekszünk hatékonyabban biztosítani „a boldog óvoda” program segítségével

A 2023 májusában kiadott szülői elégedettségi kérdőívek 81% érkezett vissza.

A szülői elégedettségi kérdőív összesítése: Valamennyi nevelési terület és tevékenységi forma 88% fölött lett értékelve, ami mutatja a magas színvonalú szakmai munkát.

Az eddigi munkánk eredményességét mutatja, hogy az előző években kiemelt feladatként megjelölt területek százalékosan magasabb pontot kaptak és ezekkel a területekkel már elégedettek a szülők.

Fejlődést az előző évekhez képest az alábbi területeken értünk el.

- Az óvoda hangsúlyt fektet az óvodai időn belüli és kívüli tevékenységek szervezésére.
- Az óvoda hangsúlyt fektet az egészséges életmódra nevelésre, lehetőséget teremt a rendszeres mozgásra friss levegőn való tartózkodásra, délutáni pihenésre.

A 2023/24 nevelési évben a következő fejlesztési területeket javasoltuk:

- A következő nevelési évben a gyermekek mentál higiénés fejlesztését igyekszünk hatékonyabban biztosítani a „” a boldog óvoda „program folytatásával.
- Az érzékenyítő programokkal ismerkedés szakmai munkaközösség keretében.
- Az érzékenyítő programok bevezetése a csoportos foglalkozások alatt, egészségnapok, sportnapok, valamint bármilyen intézményi közösséget érintő szabadidős rendezvényekben.

Az érzékenyítés lehetőleg cselekvésbe ágyazottan igyekszünk megvalósítani, mert a közvetlen élmény bír a legjobb fejlesztési hatással. A meglévő személyes tapasztalatokat, a családi és más közösségi élményeket, és ezeket igyekszünk, ötvözzük a tanult tudásunkkal.

A pedagógusi elégedettségi kérdőív összesítése

A kollektívai kérdőív kitöltése alapján kollégák maximálisan jól érzik magukat a tantestületben: tudják, milyen elvárásoknak kell megfelelni. Az óvodavezető jól vezeti az óvodát, nyitott a beérkező javaslatokra, ötletekre. Az értekezletek hasznosak, célratorók. A dolgozók elégedettek az intézményen belüli kommunikációval. Néhányan kissé soknak tartják a munkaidőn kívüli programokat. Többen vállalnának plusz feladatokat. A fenntartó megfelelő gazdaként látja el feladatait. A társadalom nem becsüli meg a munkánkat kellőképpen. . Fejleszhető feladat lesz a szervezet érdekeit képviselő felelősségvállalás érzésének növelése, egymás segítése a problémák közösen történő megoldása.

A gyermekek elégedettségi kérdőív összesítése

Gyermekek körében a nagycsoportosokkal végzett elégedettségmérés eredményei: A mérés tevékenységi képek segítségével történt. A gyermekek az életkori sajátosságaik alapján kedvelt tevékenységnek jelölték. A kevésbé kedveltek az alvás, öltözködés, építés, amely már arra enged következtetni, hogy inkább az értelmi képességek fejlesztését célzó játék tevékenységeket, és az elmélyülésre alkalmas feladatokat jelölték, meg ami érettségüket feltételezi az

A 2020-2025 vezetői pályázatomban megjelölt szakmai feladataimnak megvalósulása

Pedagógiai folyamatok terén

Rövidtávon megvalósult feladataink:

- ✓ A tervek elkészítésébe a nevelőtestület tagjait aktívan rész vesznek, és a határidőket betartották.
- ✓ A tervek megvalósítása nevelési évekre bontott a stratégiai célok aktuális elemeivel.
- ✓ A nevelési-tanítási célok határozták meg az innovatív módszerek, eljárások kiválasztását, alkalmazását, a digitális tanításra is készülünk fel.
- ✓ Az éves tervek és beszámolókat igyekeztem jobban egymásra építeni.
- ✓ Önértékeléseket, minősítéseket az új elvárásoknak megfelelően terveztem meg!
- ✓ A gyermekek megismerésére vonatkozó megfigyelési-mérési rendszer folyamatos működtetjük.
- ✓ A pedagógusok a gyermekek eredményeiről, folyamatosan visszacsatolnak szüleiknek.
- ✓ Az ellenőrzési tervben szerepel, hogy ki, mit, milyen céllal, milyen gyakorisággal, milyen eszközökkel ellenőriz. A nevelőmunkát ellenőrzési terv alapján ellenőrzöm és értékelem.
- ✓ A tevékenységek komplex értékelését végezzük annak érdekében, hogy láthatóvá váljanak az erős és fejlesztendő területek.
- ✓ A NOKS és technikai alkalmazotti kör munkájának ellenőrzése is tervezés alapján történjen.

Középtávon megvalósult feladataink

- ✓ A beszámolók szempontjai illeszkednek az intézményi önértékelési rendszeréhez.
- ✓ A pedagógiai folyamat követhető a tevékenységi tervben, a csoportnaplókban, valamint a gyermeki produktumokban.
- ✓ Az intézményben rendszeresen belső ellenőrzést végzünk.
- ✓ Az intézményi önértékelési rendszerben a nevelőtestület valamennyi tagja részt vesz.
- ✓ A munkaterv tartalmazza a határidőket, és a végrehajtásért felelős munkatársak nevét.
- ✓ Napi gyakorlattá vált a külső és belső elvárások alapján a pedagógusértékelés.
- ✓ A kollégák visszajelzést kapnak a teljesítményértékelésről, minden esetben jegyzőkönyvet készítek melyben a munka elemzése, értékelése és a további időszak feladatai, javaslatait rögzítjük, megjelölve a fejlődés irányát.
- ✓ A szabályozás folyamatáról és az irányítás aktuális helyzetéről mindig egyeztetünk.
- ✓ Az ellenőrzés a pedagógusok, a pedagógiai munkát segítők és a többi munkatársra is kiterjed.

Hosszútávon és megvalósult folyamatosan megvalósuló feladataink

- ✓ Az óvoda Pedagógiai Programjának aktualizáltuk.
- ✓ Az intézményi önértékelési ciklust lezáró intézkedési terv és a stratégiai és operatív tervezés dokumentumainak összehangolása meg történt .
- ✓ A stratégiai és operatív tervek kialakítása folyamatos koherenciát mutat a fenntartói és oktatás-politikai elvárásoknak.
- ✓ Az intézményi pedagógiai folyamatok a szülők, a gyermekek és a munkatársak elégedettségét és a fenntartói elvárások teljesülését szolgálják és szolgálták.
- ✓ A gyermekek értékelése az intézmény alapdokumentumaiban elfogadott, közös alapelvek és követelmények (értékelési rendszer) alapján történik.
- ✓ A nevelési és tanulási eredmények alapján folyamatosan felülvizsgáljuk valamennyi tervünket, különös tekintettel a kiemelt figyelmet igénylő gyermekek ellátására.
- ✓ A problémák megoldására alkalmas módszerek, jó gyakorlatok gyűjtése, segítő belső ötletek, egyéni erősségek feltárása és alkalmazása történik,
- ✓ Külső erőforrások, pályázati lehetőségek és szakmai támogatások feltérképezése és bevonása természetes gyakorlattá vált az intézményünkben.
- ✓ Az intézményi dokumentumok és az intézményekben már működő pedagógusértékelési rendszert az adott általános elvárások szempontjából folyamatosan felülvizsgáljuk és módosítjuk.
- ✓ A belső és a külső szervezés egymással szoros kapcsolatban áll, a szervezés során alkalmazkodunk a változó körülményekhez.
- ✓ Folyamatosan megvalósul a teljesítményhez igazított elismerés.(kőbánya pótlék, jutalom)
- ✓ Szorgalmazom a pedagógusok minősítő vizsgájának letételét, hiszen ez alapvető feltétel előmeneteli rendszerünkben, bérezésükben. Ebben az évben négy óvodapedagógus kéri minősítését.
- ✓ A szülői igények folyamatos nyomon követése, felmérése.
- ✓ A csoportok dokumentációjának optimalizálása, a gyermekek fejlődését követő dokumentáció hangsúlyozása.

Még megvalósítandó feladat:

- ✓ Az önértékelési folyamatok lebonyolításához az Oktatási Hivatal által működtetett értékelő felületet használata.
- ✓ A jogszabályi változások folyamatos figyelem és a szükséges módosításokat folyamatosan elvégezzük.

Az intézményi tanfelügyelet keretében lebonyolított intézmény ellenőrzés által megállapított:

Kiemelkedő tevékenységeink a pedagógiai folyamatok terén:

- A stratégiai és operatív tervezés szabálykövető, megvalósítása lelkiismeretes, kivitelezése törvényességnek megfelel.
- Dokumentumok koherenciát mutatnak. A tervek reálisak, megvalósíthatók.
- Az eredményeknek megfelelő és szükséges korrekciókat elvégzik.
- A gyermekek eredményeiről fejlesztő céllal visszacsatolnak a gyermekeknek és szüleiknek.
- Az intézmény a legnagyobb hangsúlyt a családra és a gyermekközpontúság megteremtésére, a játék elsődlegességének biztosítására, a derű, a harmónia jelenlétére fekteti.

Személyiség- és közösségfejlesztés terén megvalósult feladatok

Rövidtávon megvalósult feladataink

- ✓ Az óvodapedagógusok módszertani kultúrája ki terjed a gyermekek személyes és szociális képességeinek fejlesztésére.
- ✓ Az egyéni fejlesztés nyomon követhető a mindennapi gyakorlatban.
- ✓ A kiemelt figyelmet igénylő gyermekeknél részben rendelkeznek az óvodapedagógusok megfelelő információkkal, és alkalmazzák azokat a nevelő, fejlesztő munkájukban.
- ✓ Ismerjük a gyermekek szociális helyzetét.
- ✓ A tanulást támogató környezet megteremtése, a gyermek tapasztalataira, ismereteire való építés, az óvodapedagógus által irányított megfigyelés, tapasztalatszerzés, felfedezés nagyobb szerepet kap. (kirándulás, múzeum, kísérletezés játékkészítés). A Covid előtti programokhoz újbóli bevezetése.
- ✓ Az óvodai csoportokban változatos közösségek fejlesztési programok valósulnak meg.
- ✓ Az intézmény folyamatos és változatos közösségi programokat szervez. Az óvodai programok optimalizálása az elmúlt évek tapasztalatának tükrében megtörtént.
- ✓ Az óvoda gyermekvédelmi felelőse éves munkatervet készít, koordinálja a csoportok gyermekvédelmi munkáját, majd a törvényi előírásoknak megfelelően elkészíti beszámolóját adatszolgáltatásra, képviseli az intézményt az illetékes szerveknél.
- ✓ Az egészséges életmódra nevelés, a mozgás, és a környezettudatossággal kapcsolatos kiemelt feladatok folyamatosan érvényesülnek a mindennapokban. (előadások, kiállítások, kirándulás)
- ✓ „Egészséges csemegék –egészséges csemeték” „Happy hét” szervezése a csoportokban
- ✓ Az udvari tevékenységek bővítése, a gyermekek mozgásigényének kielégítése.

Középtávon megvalósult feladataink

- ✓ A gyermekek személyes és szociális képességeinek felmérésére játékokkal.
- ✓ Egyéni fejlődés nyomon követése, az erősségekre épített differenciált feladatadással történik.
- ✓ Az óvodapedagógusok a tanuláshoz, a cselekvéshez kötött ismeretszerzéshez, játékhöz szakszerű útmutatást és megfelelő eszközöket biztosítanak. Jó gyakorlatok gyűjteményét folyamatosan bővítjük.
- ✓ Az óvodán kívüli tevékenységek (megfigyelések stb.) alkalmával a gyermekek a gyakorlatban tevékenységhez kötötten alkalmazzák a téma elemeit.
- ✓ A szülők a megfelelő kereteken belül részt vesznek a közösségfejlesztésben.
- ✓ A kompetens, segítő szakemberekkel való folyamatosan tartjuk a kapcsolatot.
- ✓ Hatékony kapcsolat erősítése a szakszolgálatokkal.
- ✓ Sajátos nevelési igényű gyermekek integrálásának, befogadásának elősegítése, egymás elfogadására, toleranciára nevelés, inkluzív pedagógiai szemlélet erősítése.
- ✓ A tehetséges, kiemelkedő képességű gyermekek speciális szükségleteinek, feltételeinek megteremtése, kreativitásuk motiválása, szülők segítése a tehetséges gyermekek nevelésében.
- ✓ A mindennapi rutin során az udvariassági formulák alkalmazása.
- ✓ A családok óvodai szinten, közvetlen segítséget kérnek a csoportos óvónőktől, a gyermekvédelmi felelőstől, óvodavezetőtől, logopédustól, óvodapszichológustól egyaránt.
- ✓ Programjaink, szokásaink ápolása, az ünnepek új elemekkel való színesítése.

Hosszútávon és megvalósult folyamatosan megvalósuló feladataink

- ✓ Támogató szervezeti és tanulási kultúra jellemezi az óvodánkat.
- ✓ A nevelhetőségi, tanulási nehézségekkel küzdő és sajátos nevelési igényű gyermekek megkülönböztetett figyelmet kapnak.
- ✓ A gyermekeket igyekszünk eljuttatni az önkéntelen tanulástól a szándékos tanulás vágyához.
- ✓ Az intézményi támogatórendszer a fejlesztő pedagógusunk irányításával működtetjük, aki felzárkóztatást célzó egyéni foglalkozást szervez a gyerekeknek.

Az egészséges és környezettudatos életmódra nevelés elmélete és gyakorlata a pedagógiai programban előírtak szerint történik. Kirándulások szervezünk, tavasztól már a kiscsoportosaknak is. Rendszeres napi mozgást biztosítunk biztonságos környezetben, teremben és a szabadban, nagy hangsúly fektetünk az edzésekre. **Kialakítottuk a gyermekekben a rendszeres mozgás szeretetét.**

- ✓ Az óvodapedagógusok, pedagógiai munkát segítők, a fejlesztő szakemberekkel, szakszolgálatokkal között folyamatos az információcsere.,
- ✓ Igyekezünk bevonni a gyermekeket, a szülőket és az intézmény dolgozóit a szervezeti, nevelési és tanulási kultúrát fejlesztő intézkedések meghozatalába.

✓ Törekedjünk a korszerű tanulásszervezési eljárások pl. szenzitív játékok, kooperatív technikák, élmény-pedagógia alkalmazására. **Az iskolára való előkészítés** játékos feladatmegoldásokkal történik. DUPLO programmal is segítjük matematikai képességeik fejlődését

✓ Nagyobb figyelmet fordítunk a gyermekek eltérő szociális szükségleteinek kielégítésére.

✓ Minden óvodapedagógusnak fontos feladata a csoportjába járó gyermekek gyermekvédelmi szempontból történő folyamatos megfigyelése, szükség esetén jelzési kötelezettségük teljesítése.

✓ „Boldogság-órák” szervezése. Az Örökös Boldog Óvoda címet is megnyertük.

✓ Az egészségnevelési programjainkat bővítettük, folyamatosan színesítjük. Környezettudatos életmód alakítása, erősítése. FKF programok minden csoportban. A közösen készített újrahasznosított játékok szerepének preferálása.

✓ *A mindennapos mesélés, mondókázás és verselés fokozottan beépült a csoportok életébe.* Segédanyagunkat folyamatosan bővítjük a szülőknek meséket ajánlva.

✓ Az új óvodásainknak meseváró gyűjtemény bővítése a beszkokás elősegítése érdekében.

✓ Az óvodapedagógusok körében a tehetség gondozásra, a gyermeki kompetenciák fejlesztésére való felkészülés támogatása.

✓ **Robotika játék eszközökkel** is ismerkedhettek a nagyobb csoportok a fejlesztőpedagógusunk irányításával.

✓ **Tehetség gondozó tevékenység** A tehetségígéretes gyermekek fejlesztése a mindennapi élet részévé vált, a csoportokban mindennapi tevékenységbe ágyazva.

✓ A manuális tevékenységben tehetségesnek talált gyermekek a program keretében változatos technikákkal ismerkedhettek meg. A szabad önkifejezésen túl a csoport tagjai részt vállaltak alkotásaikkal az óvoda dekorálásában és pályázatokra is az ő munkájukat küldtük el.

✓ Az értelmi képességekben kimagaslóan teljesítő gyermekeknek biztosított lehetőséget a táblajátékok felkínálásával. A gyerekek kis csoportja rendszeresen részt vett a foglalkozásokon.

Robotika bevezetése a fejlesztő pedagógus segítségével

✓ A mozgásban tehetséges gyermekek a sportjátékokban és a néptáncban bontakoztathatták, mutathatták meg tehetségüket. A sport programokon résztvevők felkészülten vettek részt a területben megrendezésre került mozgásos eseményeken

A tehetség gondozó tevékenység a nagycsoportban egyéni differenciálással történik a fejlesztőpedagógus segítségével.

Integrációt támogató pedagógiai tevékenység

Intézményünkbe folyamatosan 1-2 SNI gyermeket integrálunk. A BTMN-es gyerekek száma folyamatosan nő az év folyamán több gyermeket küldünk kivizsgálásra. Az óvoda fejlesztőpedagógusa és csoportos óvodapedagógusai végzik ezeknek a gyermekeknek a fejlesztését. Fejlesztést segítő szakembereinkre mindenben számíthatunk, team megbeszéléseken a fejlesztés irányát együtt jelöljük ki. Szívesen részt vettek szülői értekezleteken, igény szerint tartották a fogadóórákat. A legnagyobb probléma a szülői felelősség hátráltatása, a fejlesztőpedagógus és logopédus otthonra adott feladatait csak kevés szülő végezte gyermekével rendszeresen, ami hátráltatja a gyermekek fejlődését.

Ebben a tanévben kiemelten megvalósuló feladataink:

Környezeti és egészséges életmódra nevelés intézményünkben minden évben egyik fontos feladatunk a fenntarthatóságra neveléssel kiegészülve és bővítve. A környezettudatos tevékenységek kezdenek beépülni mindennapjainkban. Zöld óvodai programjainkat bővítettük az FKF előadások rendszeressé tételével, most is az udvarra terveztük ezeket a programokat is. Tavasszal a komposztálással ismerkedhetnek a gyermekeink a saját készítésű magaságyás beültetésével.

Ez évi másik fő feladatunk az érzékenyítés a fogyatékkal élők és másság elfogadása az óvodai mindennapokban és tevékenységekben. Az óvodapedagógusok olyan játékos, tapasztalatszerzési helyzeteket, teremtenek, melyekben gyermekeink megismerhetik, átélhetik ezeket a helyzeteket.

Az intézményi tanfelügyelet keretében lebonyolított intézmény ellenőrzés által megállapított:

Kiemelkedő tevékenységeink Személyiség- és közösségfejlesztés terén:

- ✓ Az intézmény specializációjának megfelelően, kiválóan működik az egészséges életmódra nevelés, amelyben kiemelt szerepet kap a környezettudatos szemléletmód alakítása.
- ✓ Az óvoda minden egyes dolgozója nagy hangsúlyt fektet az óvoda által kiemelten fontosnak tartott értékek képviselésére, közvetítésére.
- ✓ A különböző programokon (óvodán belül és kívül) részvétel, a néphagyományok felelevenítésével értékek teremtése, közvetítése komplexen hozzájárul a gyermekek sokoldalú személyiségfejlesztéséhez.
- ✓ Az óvodára jellemző a nyitott, családi légkör, a hagyományápolás lehetőségeinek kiaknázása.
- ✓ A beszámolókból követhetők a tervezett feladatok megvalósításának eredményei.
- ✓ Több szinten és eredményesen szerveződő közösségépítő programok megvalósulása.
- ✓ Egészséges és környezettudatoságra nevelés magas szintű megvalósítása.

Eredmények

Rövidtávon megvalósult feladataink

- ✓ Az intézmény pedagógiai programjának egyik prioritása a tanulás-tanítás eredményessége. A szabadjáték és a tevékenységekben megvalósuló tanulásban lévő tudatosságot erősítettük mozgásos és fejlesztő játékok beszerzésével.
- ✓ Az egészség neveléshez kapcsolódó eredmények alakulása az elvártaknak megfelelő, a higiénia, a betegségek megelőzésére nagyobb gondot kellett fordítanunk a fertőző betegségek megelőzése érdekében.
- ✓ A gyermekek fejlődését nyomon követő dokumentáció (saját fejlesztésű szakmai anyag) vezetése, amit évente felülvizsgálunk, módosítunk a tapasztalatok tükrében. A gyermekek mérés-értékelés rendszerének felülvizsgálata megtörtént és folyamatos.
- ✓ A gyermekek egyéni képességéhez, szükségleteihez igazodó, párhuzamosan végezhető, differenciált mikro-csoportos és egyéni tevékenységek szervezése folyamatos a csoportokban.
- ✓ A nevelési, tanulási eredményességről szóló információk belső nyilvánosságáról, szakmai megbeszélések keretében gondoskodom.
- ✓ Madárbarát óvodai programok szervezése minden évben megvalósul, az idei évben Madár bemutatót tervezünk tavasszal.
- ✓ Zöld Óvoda címet újra megpályáztam és meg is nyertük.

Középtávon megvalósult feladataink

- ✓ Az intézmény partnereinek nagyobb bevonásával történt a sikertényezők azonosítása a külső partnerek véleményét is kikértem.(védőnő, iskola, bölcsőde szóbeli megbeszélés keretében)
- ✓ Az intézmény nevelési-tanítási célrendszeréhez kapcsolódóan a kiemelt eredmények áttekinthetőbb dokumentálása törekedtünk. pl. a beszámolóknak.
- ✓ Az eredmények eléréséhez az alkalmazotti közösség aktívabban hozzájárult. Az eredmények elemzése és a szükséges szakmai tanulságok értékelése megtörtént.
- ✓ Az egyéni mérés-értékelés eredmények összegzése, csoportszintű elemzése, dokumentálása az egyéni fejlesztési terv elkészítését hatékonyabban segítette.
- ✓ Még több mozgásos tapasztalatszerzési lehetőség biztosítottuk a csoportszobában és az udvaron, új játék ötletekkel és játékokkal.
- ✓ „Ovi-zsaru” és „Mesélj jogosan” program megismertetése a nagycsoportban megtörtént, dramatikus játékok és mesék segítségével.

Hosszútávon és megvalósult folyamatosan megvalósuló feladataink

- ✓ Nyilvántartjuk és elemezzük az intézményi eredményeket, elégedettségmérés keretében, óvodapedagógus, pedagógiai munkát segítők részéről is.
- ✓ A gyermek-elégedettségi vizsgálatot játékosán minden évben elvégezzük a csoportokban.
- ✓ A gyermekek mérés-értékelés rendszerének hatékony működtetésére törekedtünk, fejlesztőpedagógusunk segítségével.
- ✓ Az óvodai mérés olyan megismerési eljárások alkalmazása, amelynek eredményeképpen eljutunk a gyermekek megismeréséhez. Mérési rendszerünket folyamatosan újra átgondoljuk és módosítjuk azokat a területeket, amiket szükségesnek ítéljük.
- ✓ Iskolába menő gyermekek követése az iskolával való szorosabb kapcsolattartással megtörtént. A rugalmas beiskolázás az életkor figyelembe vétele mellett a szülők meggyőződésével történik. Az iskola kiválasztásában még több segítséget nyújtunk a szülőknek, fogadóórák keretében.
- ✓ A gyerekek kognitív, érzelmi és szociális érisi folyamatának segítése, az iskolai képességek kialakítása, az életkoruknak megfelelő prevenció és korrekció a szakemberek bevonásával történt.
- ✓ Folyamatosan alkalmaztuk és használtuk az IKT eszközöket a gyerekek lappal, diavetítővel, és lejátszóval is ismerkedtek. Ennek keretén belül egy WEB kamerán a gólyák életét figyeltük meg az év folyamán. Ezáltal a gyerekek közelebb kerültek a környezethez és az egymáshoz való viszonyuk is pozitív irányba fejlődött.
- ✓ A „Madarak és Fák „napjára óvodásainknak rajz pályázat írt ki, az otthon elkészített munkákkal lehetet nevezni. A beküldött művekből kiállítást szerveztünk a tornateremben
- ✓ Nagyon fontos feladatunk a 3-7 éves gyerekek beszéd észlelésének, beszédmegértésének fejlesztése változatos módszerekkel, jó gyakorlatok gyűjtésével. A nevelőtestület ennek érdekében közös továbbképzésen vett részt.
- ✓ A szakmai munkaközösség vállalta **módszertani szakmai mese és kirándulás tervi gyűjtemény összeállítását**, mely gyűjtemény szerkesztése jelenleg is folyamatban van. Intézményi „Jó gyakorlatok” összegyűjtése folyamatos, a tanulás támogatása érdekében.
- ✓ Nevelőmunkánk elismert színvonalának köszönhetően évek óta **óvodapedagógus és gyógypedagógus főiskolai hallgatók** töltik intézményünkben kötelező gyakorlatukat.
- ✓ **Elnyertük a zöld óvoda címet!** Ez a cím számomra nagyon fontos, elismerése a természet szeretetére történő sikeres nevelő munkánknak, az eddigi udvar és épületszépítő tevékenységünknek. Célunk az örökös Zöld óvoda cím elnyerése.
- ✓ **Biztonságos Óvoda” cím:** A közlekedési, közlekedésbiztonsági ismereteket nyújtó tevékenységekben való részvétel elismerése. Biztonságos óvoda programmal is rendelkezünk amit évente jó gyakorlatokkal bővítünk.

✓ **Örökös Boldog Óvoda cím használatára is jogosultak vagyunk.** A Boldogságóra óvodai program megismertetése és bevezetése az óvodai nagycsoportban történik intézményünkben. Minden hónapban más-más témakört jártak körül, mely fokról fokra segíti hozzá a gyermekeket a pozitív életszemlélet kialakításához. Szeretnénk a kisebb csoportokban is ennek a programnak a jógyakorlat alkalmazni.

✓ Zöld és hagyományörző óvodai programjainkat megtartottuk az intézményen és a csoportokon belül. **Állatbarát óvodai címre pályáztunk, amit megnyertünk. Kutyaival assisztált óvodai foglalkozásokra pályáztam, amit ebben az évben megnyertünk** négy alkalommal tartottak foglalkozást a szakemberek.

✓ A tavalyi évben az egyik óvodapedagógusunk elkezdett kidolgozni egy projektet, mely az érzékenyítés témakör köré épült fel. A projekt keretein belül meséket írtak, melyek nagycsoportos óvodásoknak szóló tanulságos történetek. Ezen történeteken keresztül szeretnénk a gyermekek elméjébe és a személyiségük fejlődésébe beépíteni a helyes viselkedési mintákat. Az idei év fő feladata az érzékenyítés.

Az intézményi tanfelügyelet keretében lebonyolított intézmény ellenőrzés által megállapított:

Kiemelkedő tevékenységeink az Eredmények terén:

✓ A nevelőmunkát jellemzi a tudatos, tervszerű tervezőmunka, kiemelt figyelemmel az egyéni bánásmódra nevelés, a nagyfokú gyermekszeretet, és a családi légkör.

✓ Az életkori és egyéni sajátosságokra épülő, változatos pedagógiai eljárások alkalmazásával a gyermekek személyiségének teljes körű kibontakoztatása megfelelően jelenik meg a munkájuk során. A gyermekek követésének kialakult rendje van.

✓ A külső és belső mérések eredményeit megfogalmazzák, önfejlesztési tervet és intézkedési tervet készítenek. Alapvető cél a gyermekek harmonikus fejlődésének, személyiségének teljes kibontakoztatásának támogatása.

✓ Az eredményességet a fogadó iskolák és a szülők visszajelzései bizonyítják.

Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció

Rövidtávon megvalósult feladataink

- ✓ A munkaközösség és a fejlesztő teamek szorosan igyekeztek együttműködni a magas szintű szakmai munka érdekében.
- ✓ A munkaközösségi vezető bevonásával történt a pedagógiai folyamatok megvalósításának ellenőrzése, értékelése.
- ✓ A szervezet érdekeit képviselő felelősségvállalás növelésére a dolgozók körében megvalósult.
- ✓ A szakmai munkaközösség kompetenciájának növelése az alábbi területeken valósult meg: a szakmai munka tervezése, irányítása, szervezése, ellenőrzése, összegző vélemény kialakítása.
- ✓ Az információáramlást támogató kommunikációs rendszer bővítése megtörtént.
- ✓ Az intézmény munkatársai számára biztosított legyen a munkájukhoz szükséges információkhoz és ismeretekhez való hozzáférés.

Középtávon megvalósult feladataink

- ✓ A pedagógusok szakmai csoportjai maguk alakították ki működési körüket, önálló munkaterv szerint dolgoznak. A munkatervüket az intézményi célok figyelembe vételével határozzák meg. A belső tudásmegosztás működtetésében a munkaközösségek komoly feladatot vállal.
- ✓ A munkaközösségek tapasztalatait beépítik az óvodapedagógusok a napi gyakorlati munkába.
- ✓ A gyermekek nevelése-tanítása érdekében a szakmai közösségek tevékenységén túl a pedagógusok kezdeményezően együttműködjenek egymással és a pedagógiai munkát segítő szakemberekkel a felmerülő problémák megoldásában.
- ✓ Az információátadás szóbeli, digitális és papíralapú médiával történik, ezek közül a szóbeli és digitális anyagokat részesítjük előnyben.
- ✓ A munka értékelésével és elismerésével kapcsolatos információk szóban vagy írásban folyamatosan eljutnak a munkatársakhoz.

Hosszútávon és megvalósult folyamatosan megvalósuló feladataink

- ✓ Folyamatosan támogatom, ösztönzöm az intézményen belüli együttműködések, és az intézmény céljainak elérése érdekében támaszkodom a munkaközösségek munkájára.
- ✓ Segítem, hogy magas színvonalú szakmai műhelymunka működjön az óvodában.
- ✓ Az intézményben rendszeres, szervezett a belső továbbképzés, a jó gyakorlatok ismertetése, támogatása.

✓ Biztosítom a feltételeit, hogy rendszeres, szervezett és hatékony legyen az információáramlás és a kommunikáció.

✓ Szakmai házi-bemutatók, műhely-foglalkozások szervezése is folyamatos.

✓ Szakmai tapasztalatcserék társintézményekkel és budapesti bemutató óvodákkal.

✓ A szakmai munkaközösségek színvonalának elemzése, autonómiájának szélesítése egyik folyamatos feladatom. Pszichológusunk segítségével, önismereti technikákkal ismerkedtünk, mindenki a neki legjobban megfelelővel javíthatja lelki egészségét.

✓ Az IKT eszközök minden pedagógus használja a csoportban. A csoportnapló elektronikus vezetésének elsajátításához szükséges ismeretek mindenki megtanulta.

✓ **A külső szakmai ellenőrzésből, tanfelügyeletből (pedagógusi, intézményvezetői, intézményi) adódó feladatok elvégzése** megtörtént. Két óvodapedagógus az intézményvezető és az intézmény is tanfelügyeleti ellenőrzésen vett részt. A nevelőtestület felkészítése a tanfelügyeleti ellenőrzésre megtörtént. Az önértékelés területén meghatározott feladatok feldolgozása a tanfelügyeleti ellenőrzésből adódó feladatok folyamatos elvégzése egész éves feladatunk volt. Vezetői tanfelügyelet is minden dokumentumot megfelelőnek talált. Intézményünk a tanfelügyeleti ellenőrzések alkalmával pozitív visszajelzéseket kapott, eddigi munkánkat elismerve.

Az intézményi tanfelügyelet keretében lebonyolított intézmény ellenőrzés által megállapított:

Kiemelkedő tevékenységeink a Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció terén:

- Az intézményben magas színvonalú a szervezeti kultúra, a szakmai műhelymunka, az együttműködés, összedolgozás.
- Az intézmény vezetősége támogatja a nevelőtestület együttműködését, a belső tudásmegosztás megvalósítását. Az intézményben eredményesen működik a rendszeres, kétirányú információáramlás és a hatékony szakmai kommunikáció.
- Az óvoda dolgozóinak összefogása pedagógiai cél elérése érdekében. A feladatok pontos, átlátható megfogalmazása, lebontása.
- A pedagógusok hatékony együttműködnek egymással és a pedagógiai munkát segítő szakemberekkel. Az intézmény vezetése támogatja, ösztönzi az intézményen belüli együttműködések a célok elérése érdekében.

Kapcsolatok külső partnerekkel

Rövidtávon megvalósult feladataink

- ✓ Az óvodánk minden partneréhez rendel kapcsolattartó személyt, aki összekötő szakemberként ápolja a gyerekek nevelése érdekében szükséges együttműködést.
- ✓ A tanítónők meghívása óvodánkba, minden év januárjában a szülői értekezletre.
- ✓ Logopédusi, pszichológusi segítség maximális igénybevétele a gyermekek segítése érdekében, rendszeres team megbeszéléseken egyeztetünk.
- ✓ Az ingyenes úszásoktatási programba intézményünk bekapcsolódott, a szülők és óvodapedagógusok meggyőzésében továbbra is aktívan közreműködöm.
- ✓ Óvodánk honlapja a közelmúltban újult meg, de a kezelése, szerkesztése közvetett úton történik, ennek ellenére az tájékoztatásaink naprakészek.
- ✓ „Óvodára hangoló” ismerkedési családi délelőttök szervezése folyamatos.
- ✓ Kapcsolatfelvétel, a kapcsolat kiépítése a közeli új családi napközivel megtörtént.
- ✓ Pedagógiai Programunk, nevelési hitvallásunk óvodai életünk tevékenységrendszerének, házirendjének megismertetése az új szülőkkel.
- ✓ A szülők munkájukat, tehetségüket. bemutatva a gyermekek részére programokat szerveztek. pl. zene nap, rendőrnapi, táncnap, mézeskalács díszítés.
- ✓ A szülőket bevontuk az intézmény szűkebb körű fejlesztésébe: pl. függönyök varrása játékok festése.
- ✓ Rendszeresen meg történik a kiemelt, kulcsfontosságú partnerek igényeinek, elégedettségének megismerése.
- ✓ Az óvoda családsegítő funkciójának erősítése. Fogadóórák szervezése, szükség, illetve igény szerint szülői értekezlet tartása. Szülői fórumok szervezése aktuális témákról, útmutatók, kiadványok ajánlása.

Középtávon megvalósult feladataink

- ✓ Az óvodapedagógusok és a gyermekek részt vettek a különböző helyi-regionális rendezvényeken.
- ✓ Kapcsolatba léptünk a környezetében működő közművelődési intézményekkel. A színház megszerettetése egyike azoknak a nagy horderejű feladatunknak, amelyeknek megvalósítását óvodás korban lehet elkezdni.
- ✓ Hatékony jelzőrendszert igyekszünk működtetni a Gyermekjóléti Szolgálat és a Gyámhivatal felé. A gyermekek érdekeinek érvényesítésére szükség szerint külső szakembereket vonunk be.

✓ A sportnap, a barkács délután, a játszódélután, már több éve programja óvodánknak. Örömmel tapasztalom, hogy ezek a programok elfogadottá váltak a szülők körében.

✓ A közös programokba a szülőket bevontuk, a szervezés és lebonyolítás terén. pl. Gyereknapi, Szüreti mulatság, Márton napi lámpás felvonulás, Karácsonyi játszódélután

✓ Az ünnepekhez, jeles napokhoz kapcsolódó népszokásokat: énekeket, táncokat, tevékenységeket, beépítjük az óvodai életbe.

✓ Gyűjtőláda helyeztünk ki, melybe a szülők elhelyezhetik kéréseiket, ötleteiket, javaslataikat.

✓ A szülők együttműködési készségének, felelősségérzetének fokozása a szakmai nevelőmunka iránt: előadások, fórumok szervezése.

Hosszútávon és megvalósult folyamatosan megvalósuló feladataink

✓ A partnerekkel kapcsolatos tevékenységekről részletes tartalomleírást készítettünk.

✓ Fenntartói, szülői, gyermek igényeknek, szakmai kihívásoknak és a változó körülményeknek való megfelelés folyamatosan figyelünk.

✓ Védőnővel és a családsegítővel a kapcsolatunkat szorosabbá és rendszeresebbé tettük, mert intézményünkben a védelemben vett és a hátrányos gyermekek száma nő.

✓ Kapcsolatfelvétel, a kapcsolat kiépítése a közeli új családi napközivel megtörtént a kapcsolat hatékonyabbá tétele érdekében közös programokat szeretnénk szervezni.

✓ Az óvodából iskolába történő átmenet előkészítése, megkönnyítése a leendő iskolások, szülei és tanítóik számára, az iskolával való közös programok segítségével történik.

Ünnepélyek, különféle meglévő és új programok szervezése az iskola és az óvoda között. A tartalmi kapcsolatot szeretném tovább fejleszteni az eddigieket megtartani. Télapó műsor, közös éneklés a zene világnapján, iskolalátogatás Mártonnapi közös játékok. Pozitív visszajelzéseket kapunk a helyi iskolától, a gyerekek neveltségi és tudásszintjéről.

✓ Kapcsolatba léptünk a környezetében működő közművelődési intézményekkel. A színház megszerettetése egyike azoknak a nagy horderejű feladatunknak, amelyeknek megvalósítását óvodás korban lehet elkezdeni. Könyvtárlátogatást, múzeumlátogatást szervezése az utóbbi időben rendszeres, de folyamatosan vesszük fel a közelünkben lévő intézményekkel a kapcsolatot. pl. Dózsa művelődési ház, Helytörténeti múzeum stb. Budapest nevezetességeivel is szeretnénk folyamatosan megismertetni a gyerekeket.

✓ Igyekszünk részt venni a különböző társadalmi, szakmai szervezetek munkájában és a helyi közéletben. Az óvodapedagógusok és a gyermekek folyamatosan részt vettek a különböző helyi-regionális rendezvényeken. Fenyőfadíszítés, Akadálymentes nap, kiállítások, víz-világnapja, Mikulás kupa, Ovi sportnapok, Richter egészségváros, Nagy-Sportágasztó, futókör stb.

✓ Szülői elégedettség mérése és javaslataik felhasználása intézményi célok meghatározásánál.

✓ „Zöld” –partner kapcsolatok kiépítése megtörtént- (olaj, elem papír műanyag) gyűjtése az intézményben történik és ezek elszállításáról gondoskodunk.

✓ Játék és könyvkölcsönzési lehetőséget biztosítunk. ”Játéktárunk segítségével”

✓ A partnerek tájékoztatását és véleményezési lehetőségeinek biztosítását folyamatosan felülvizsgáljuk és fejlesszük.

✓ Az intézményi panaszkezelési rendszer kidolgozása megtörtént.

✓ Az ingyenes Úszó nemzeti programba intézményünk ismét bekapcsolódott.

✓ Beszélgető klub folytatása. Beszélgetéseket kezdeményezünk a szülőkkel gyermekeik életkori sajátosságokról, nevelési helyzetekről, általános problémákról. Szituációk elemzése, módszerek ajánlása szakemberek bevonásával történik. Az óvoda vállalja az inkluzív nevelés értékeinek indirekt közvetítése mellett a szemléletformálás direkter módszereit is (előadás, vitaindító, cikkek ajánlása)

✓ A környezettudatos szemlélet érdekében a kirándulási javaslatokat adtuk a szülőknek szülői értekezletek alkalmával. Emailben folyamatosan program lehetőségeket küldünk a szülőknek.

✓ A szülők bevonásával sportnapokat szervezünk, népszerűsítjük az egészséges életmóddal kapcsolatos ismereteket.

✓ A sportnap, a barkács délután, a játszódélután, már több éve programja óvodánkunk. Örömmel tapasztalom, hogy ezek a programok elfogadottá váltak a szülők körében, ezért ezeket megtartva tartalmuk, színvonalának növelését szeretnénk.

✓ **Az ünnepek gyermekbarát módon történő feldolgozására nagyobb figyelmet fordítottunk és igyekeztünk napi tevékenységekbe beépíteni.** Fontos, hogy maga az ünnep külsőségeivel együtt sem lehet erőltetett, ne betanított forma, hanem vidám hangulatú együttlét kell, hogy legyen. Szeretném, ha munkatársaim és a szülők segítségével minden olyan hagyományunkat megőriznénk, mellyel a gyermekek számára örömet adhatunk.

✓ A népi táncos játékok bemutatása, megismertetése, tanítása a nagycsoportban kapott kiemelt szerepet kapott. az „Igy tedd rá program” elemeit cselekvőül minden csoport beépítette a mindennapi tevékenységeibe, de az ünnepélyek alkalmával, dalokkal, táncokkal színesítettük a közös programjainkat. Táncházat szerveztünk ünnepekhez kötve a gyerekeknek, ahol népi táncos játékokkal ismerkedtünk meg.

✓ Népi hagyományaink ápolásába is tevékenyen bekapcsolódtunk. A jeles napokhoz kapcsolódó eseményeinket is hagyománnyá tettem pl. Mihály nap, Márton nap, Luca nap, pünkösd, táncház stb

✓ A népi hagyományokat kiegészítjük a népi kismesterségek megismerésével, a népi örökség befogadásával és újjáélesztésével. Táncházat az ünnepek köré szervezzük, a dekorációhoz igyekszünk természetes anyagokat használni.

✓ **A természeti-(zöld), és jeles-napjaink** megünneplése mindig felejthetetlen élményt nyújtanak gyermekeinknek, melyeket évről évre igyekeztünk új elemekkel színesíteni, gazdagítani.

✓ A programok a közelmúltban egyre nagyobb számban és hatékonysággal valósultak meg. A programok újra gondolása a gyermekek érdekében.

✓ **Honlap megújítása** nagyon sok feladatot adott számunkra. Okos Óvoda pályázaton nyertünk, egy honlap szerkesztő programot. Óvodánk honlapjának folyamatos szerkesztését az óvodatitkár segítségével én végzem, ezáltal hogy az tájékoztatás naprakész.

Véleményünk szerint a megújult honlap óvodánk eszmeiségét tükrözi és napra kész tájékoztatásokkal látja el a szülőket és az érdeklődőket. Az óvoda Facebook oldala is megújult.

✓ Az tájékoztatásokat folyamatosan email formában is biztosítjuk a szülők számára.

✓ A Szülői Szervezettel való kapcsolatunkat aktívabbá tettük, mert a szülőktől induló kezdeményezések és a szülők közötti kapcsolatokat is képes erősíteni. Produktív kapcsolatot igyekszünk ápolni, a kompetencia határok betartásával vélemények egyeztetésével.

Az intézményi tanfelügyelet keretében lebonyolított intézmény ellenőrzés által megállapított:

Kiemelkedő tevékenységeink a Kapcsolatok külső partnerekkel terén:

- Az intézményben hangsúlyt fektetnek a partnerekkel való kapcsolattartásra, együttműködésre. Meghatározzák a kapcsolattartás formáit, azzal ezzel kapcsolatos feladatokat, felelősöket.
- Kiemelten fontos számukra a közös programok, tevékenységek biztosítása, a partnerek elvárásainak való megfelelés.
- A kertvárosi lét előnyének minden szinten való kiaknázása

A pedagógiai munka feltételei

Tárgyi feltételek

Rövidtávon megvalósult feladataink

- ✓ A működéshez szükséges eszközök, anyagok beszerzése, biztosítása.
- ✓ Rendszeresen felmérjük a pedagógiai program megvalósításához szükséges infrastruktúra meglétét, meghatározzuk a rendelkezésre álló lehetőségek kihasználásának metódusait.
- ✓ Berendezési-, felszerelési tárgyak, eszközök folyamatos pótlása, cseréje, bővítése.
- ✓ Pedagógusok digitális adminisztrációjához megfelelő technikai eszközök biztosítása.
- ✓ Vízádagoló automata elhelyezése minden csoportban, hiszen a szem előtt lévő víz motiválja gyermekeinket a folyadékfogyasztásra.

Középtávon megvalósult feladataink

- ✓ Eszközbeszerzések, a programok megvalósulása érdekében pályázati lehetőségek kihasználása.
- ✓ Csoportszobai játékok, eszközök folyamatos bővítése
- ✓ Felöltözőbe öltözőszekrények, cseréje
- ✓ Udvar folyamatos füvesítése. Új udvari mozgásfejlesztő játékok beszerzése.
- ✓ Árnycölök az udvarra és párapu beszerzése. mezítlábas ösvény kialakítása
- ✓ Udvari ívó kút cseréje helyett ideiglenes párapu kialakítása.

Hosszútávon és megvalósult folyamatosan megvalósuló feladataink

- ✓ A belső infrastruktúra fejlesztésére vonatkozó intézkedési terv készítése, szükség szerint felülvizsgálata. Az intézkedési tervnek megfelelő fejlesztések történjenek meg.
- ✓ Az IKT-eszközparkunk rendszeresen felülvizsgáljuk és igyekeztünk a megfelelő eszközöket beszerezni az oktató nevelő munkához.
- ✓ Folyamatos együttműködés az intézmény gazdálkodásával kapcsolatos feladatokat ellátó Pénzügyi csoporttal.. Alapítványi, szülői támogatások szakszerű felhasználása.
- ✓ Korszerű fejlesztési eszközök beszerzése, a gyermekek minél eredményesebb egyéni fejlesztése, optimális fejlődése érdekében.
- ✓ Zöld Óvoda tárgyi rendszerének biztosítása. Madárbarát-kert tábla beszerzése
- ✓ Konyha korszerűsítése (mosogatógép csere)

Még tervezett feladat, amit anyagi fedezet hiányában nem tudtunk megvalósítani.

- ✓ Udvari süllyesztett trambulín, Udvari járdák (KRESZ-pálya) építése

Személyi feltételek

✓ *A megüresedő álláshelyek betöltése megtörtént!* A megüresedett álláshelyek betöltése előtt, valamint a gyakornokok mentorainak kiválasztásánál kikértem a nevelőtestület véleményét.

✓ Az arányos és egyenletes feladatelosztás biztosítására törekedtem.

✓ Közös programokat szerveztünk a dolgozók részére: Évente járunk kirándulni, ahol nemcsak a táj szépségével ismerkedünk, hanem a közös élmények összekovacsolják a kollektívát.

✓ Csapatépítés, a közösen vállalt feladatok teljesítése, az egymás iránti bizalom megerősítése érdekében.

✓ Támogatom a fejlesztő javaslatokat, lehetőséget biztosítok a megoldások közös keresésére, új ötletek bevezetésre, megvalósítására. A nézeteltérések, elrendezésének megvalósítására törekszünk.

✓ A kiemelkedő munkáért szóbeli elismerés is járt. A kiemelt munkavégzésért mindenképpen anyagi megbecsülésben is igyekszem részesíteni a dolgozókat (jutalom formájában).

✓ Az intézmény egyéni arculatának érdekében az óvodai logóval ellátott munkapólókat vásároltam.

Az intézményi tanfelügyelet keretében lebonyolított intézmény ellenőrzés által megállapított:

Kiemelkedő tevékenységeink A pedagógiai munka feltételei terén:

- Az intézmény nyitott, befogadó új, kreatív gondolkodást ösztönző műhelyfoglalkozásokra, fórumokra. Aktív kezdeményezői óvodai és csoport szinten is a nevelést segítő módszerek mindennapokba való beépítésébe, amibe igyekeznek minél jobban bevonni a családokat is.

- A pedagógus közösség magas szintű szakmai tudással rendelkezik, innovatívak, motiváltak.

- Átgondolt, tervezett, az intézmény pedagógiai értékeinek, céljainak megfelelő humánerőforrás-szükséglet biztosítása.

- Az intézmény hagyományápoló, hagyományteremtő tevékenysége, a munkatársak döntés előkészítésbe való bevonása megvalósul.

- Innovációra nyitott szervezeti kultúra működése. Boldog Óvoda Program megvalósítása.

Az ONAP elvárásainak és a Pedagógiai Program céljainak való megfelelés

- ✓ Az intézmény kiemelt céljainak megvalósulását az éves munkatervekben lebontott feladatok meghatározásával, időarányos ütemezésével valósítottam meg.
- ✓ Az intézményi dokumentációk módosításánál számítok és számítottam a nevelőtestület javaslataira, észrevételeire, igényeire.

Az intézményi tanfelügyelet keretében lebonyolított intézmény ellenőrzés által megállapított:

Kiemelkedő tevékenységeink Az ONAP elvárásainak és a Pedagógiai Program céljainak való megfelelés terén:

- ✓ A vezetőség felkészült a pedagógiai munka irányításának feladataira.
- ✓ Az intézmény szervezeti és tanulási kultúráját a közösen meghozott, elfogadott és betartott normák, szabályok jellemzik. Az intézmény munkatársai megosztják a jó pedagógiai gyakorlatokat.
- ✓ Az intézményben alkalmazott módszerek ötletesek, az eszközök pedig esztétikusak.
- ✓ A szervezeti és tanulási kultúrára a közös gondolkodás, együttműködés, összetartás jellemző.
- ✓ Az intézményben a szakmai elkötelezettség, a sokszínűség és az innovatív pedagógiai gondolkodás a jellemző.
- ✓ A stratégiai céljaik megvalósítására - hagyományok ápolására - sokszínű eszközöket és módszereket használnak, amelyet az intézményfelhasználók is kedvelnek.
- ✓ A humán erőforrás képzési és fejlesztési tervek az intézmény jelenlegi és jövőbeli igényeivel összhangban készülnek.

Az országos pedagógiai-szakmai ellenőrzés célja az intézmény pedagógiai-szakmai munkájának fejlesztése, valamint annak feltárása, hogy a nevelési-oktatási intézmény hogyan valósította meg saját pedagógiai programját. Intézményi tanfelügyeletre intézményünkben másodszor 2023.04.21. került sor. Az intézményi tanfelügyelet keretében lebonyolított intézmény ellenőrzés által megállapított fejlesztendő területekre intézkedési tervet készítettem, amit mellékletként csatolok.

Lásd: Melléklet

Intézményvezetői stratégiai program 2020-2025 megvalósulása:

A tanulás és tanítás stratégiai vezetése és operatív irányítása

- ✓ Irányítom az éves nevelési és tanulási terv, és az éves tervezés dokumentumainak kidolgozását és összehangolását, hogy azok lehetővé tegyék a pedagógiai program teljesítését. A Pedagógiai Program módosításának koordinálását elvégeztem.
- ✓ Alapvető célom a tanulás támogatása. A tanulási és tanítási folyamatokat nyomon követem, a kompetenciák alapján értékelek.
- ✓ Együttműködök munkatársaimmal, és példát mutatok annak érdekében, hogy az intézmény elérje a nevelési-tanulási eredményekre vonatkozó céljait. A kollégákkal folyamatosan megosztom a nevelési-tanulási eredményességről szóló információkat.
- ✓ Elvárom és elvártam, hogy az óvodapedagógusok ötletekkel, élményszerű lehetőségek keretében biztosítsák a gyermekek egyéni készségeinek és képességeinek kibontakoztatását.
- ✓ Beszámolót kérek és kértem a gyermek megfigyelésén, és méréseken alapuló egyéni fejlődés változásáról és elvárom, hogy a tapasztalatokat felhasználják a gyermek fejlesztése érdekében.
- ✓ Gondoskodom róla, hogy a kiemelt figyelmet igénylő gyermekek (tehetséggondozást, illetve felzárkóztatást igénylők) speciális támogatást kapjanak.
- ✓ Nyomon követem, hogy az egészséges és környezettudatos életmód megalapozásához minden feltételt biztosítanak-e az óvodai dolgozók.
- ✓ A tervezési dokumentumokban megjelenő célok egységet mutatnak a tényekkel, az óvodai dokumentumaiban szereplő adatokkal, amelyek összhangban állnak az Óvodai Nevelés Alapprogramjával.
- ✓ Az Óvoda szabályzó dokumentumaink a törvényi előírásoknak, jogszabályoknak megfelelnek.
- ✓ Figyelemmel kísérem a jogszabályi változásokat. Hozzáértő szakértelmével példát mutatok annak érdekében, hogy az intézmény a kitűzött célokat elérje.
- ✓ Munkám során a nevelést és a tanulási tevékenységet egységben szemlélem. Tervező munkám során figyelembe veszem a pedagógiai folyamat minden tényezőjét.
- ✓ Munkám középpontjában a gyermekközpontúság áll és a gyermekek mindenkifelett álló érdekeinek elsődleges fontossága, és ennek érdekében együttműködök munkatársaival, és példát mutatok annak érdekében, hogy az intézmény elérje nevelési céljait.

A változások stratégiai vezetése és operatív irányítása

- ✓ Figyelembe vettem a jövőkép megfogalmazásánál a külső és belső környezetünkben várható változásokat. Igyekszem a változásokra konstruktívan reagálni.
- ✓ Az óvodában közös értékeket fogadtattam el, amelyeket mindenki magáénak tudhat. Az eddigi jó gyakorlat megőrzésével törekedtem.
- ✓ Dr. Bagdy Emőke „**Boldogságóra**” programját bevezettük és már Örökös Boldog Óvodai címmel is rendelkezünk.
- ✓ A „**Zöld Óvoda**” pályázat során megnyertük másodszor is a Zöld Óvoda .
- ✓ A alapítványunk 8 éves és már közhasznú, az 1%-ok befizetésére kérjük a szülőket.
- ✓ Folyamatosan figyeljük a pályázati kiírásokat, a pályázati felelős hathatós munkájával lehetőség szerint minél többre jelentkezünk.
- ✓ Fontos célkitűzésem a folyamatos szakmai megújulás. Mindig olyan továbbképzést választottunk, amely illeszkedik a Munkatervben rögzített pedagógiai programunk célkitűzéseibe, valamint az aktuális pedagógiai feladathoz, fejlesztendő területhez.
- ✓ Folyamatosan nyomon követem és követtem a célok megvalósulását. Meghatározom az intézmény erősségeit és gyengeségeit. Irányítom az intézmény hosszú és rövid távú terveinek lebontását és összehangolását, megvalósítását, értékelését, továbbfejlesztését.
- ✓ Kiemelten fontosnak tartom a kiegyensúlyozott, őszinte, jó munkahelyi légkör megteremtését, amellyel a konfliktusos helyzetek száma minimálisra csökkenthető.
- ✓ **Munkatársaimat ösztönöztem a nagyobb felelősség vállalásra a feladatokat igyekszem delegálni a megfelelő személyek részére.**
- ✓ Hivatás tudattal és, kommunikációmmal elősegítem az intézmény pozitív arculatának alakítását. Hatékony és szoros együttműködésben dolgozom munkatársaimmal és a szülőkkel.
- ✓ A jogszabályi változásokat naprakészen követem és kollégáimat folyamatosan tájékoztatom.
- ✓ Fontos feladatnak tekintem az óvoda népszerűségének megőrzését, a gyermeklétszám megtartását és az óvodajövőbeli helyzetének megerősítését.

Önmaga stratégiai vezetése és operatív irányítása

- ✓ Maximálisan számítok a kollégák véleményére. A közösség véleményét mindig kikértem a döntések meghozatala előtt, és csak ezután hoztam meg a döntést, egy jól működő szervezet létrehozására törekedtem, melyben bátran felvállalható véleménye van minden egyénnek.
- ✓ Nevelőtestületünk munkamorálja megfelelő, a testület által megvitatott kérdésekben mindenki elmondhatta szabadon véleményét. Próbálom ösztönözni a plusz feladatok önkéntes elvállalását, a terhek elosztása és megfelelő teljesítése érdekében.
- ✓ Figyelek arra, hogy önértékelésem reális legyen, észre vegyem erősségeimet és hibáimat.
- ✓ A pedagógusi szakma és az intézményvezetés területein keresem az új szakmai információkat és igyekszem továbbítani azokat.
- ✓ Igyekszem hiteles és etikus magatartást tanúsítani, kommunikációm és magatartásom által figyelek arra, hogy a pedagógus etika normáknak megfeleljek.
- ✓ Ha a körülmények változása indokolja a vezetői pályázatom felülvizsgálatát, ezt világossá teszem a nevelőtestület és valamennyi érintett számára.
- ✓ Az önértékelési és elvárási rendszer szakmai szabályai szerint fogom elemezni és értékelni saját szakmai felkészültségemet, vezetői képességeimet.
- ✓ Ellenőrzöm, hogy a kitűzött célok és feladatok reálisak, megvalósíthatóak, idő arányos tervezése megfelel-e az intézmény számára.
- ✓ Jövőben az ünnepélyek és programok számát és megrendezési formáját jobban a gyerekek igényeihez fogom igazítani, de figyelembe veszem a kollégák és szülők igényeit is.
- ✓ Elkötelezett vagyok az intézmény értékeinek megtartása, új innovációk bevezetésére és a jogszerű működés feltételeinek biztosítására.
- ✓ Az intézményi stratégiai célok elérését támogató folyamatokat igyekszem hatékonyan irányítani.
- ✓ A vezetői programban meghatározott rövid, közép és hosszú távú feladatok az éves munkatervben megfelelő időütemezéssel kiemelt célként és/vagy feladatként terveztem.
- ✓ Fontos számomra kollégái szakmai fejlődése. Az intézmény sajátosságait is figyelembe véve a pedagógusok szakmai fejlődéséhez belső és külső továbbképzési lehetőséget biztosítottam.
- ✓ Vezetésem alatt a változásokra, innovációra nyitott intézményi környezet teremtettem.

Mások stratégiai vezetése és operatív irányítása

- ✓ A munkatársak felelősségét, jogkörét és hatáskörét egyértelműen meghatároztam.
- ✓ A vezetési feladatok egy részét jobban ledelegáltam a leadott döntési- és hatásköri jogokat én is igyekszem jobban betartani.
- ✓ Irányítom és aktív szerepet vállalok belső intézményi ellenőrzési-értékelési rendszer kialakításában és működtetésében. Elvárom a szabályos, korrekt dokumentációt.
- ✓ Feladatom volt a nevelőtestület felkészítése a tanfelügyeleti ellenőrzésre, ennek érdekében az intézményi önértékelés jogkövető megszervezése, a tevékenység látogatási, dokumentumellenőrzési intézményi gyakorlat megújítása. A tanfelügyeleti ellenőrzések pozitív megerősítést adtak munkánkról.
- ✓ Az óvodapedagógusok tevékenységeit rendszeresen látogatom, a tapasztalatokat megbeszéljük.
- ✓ Az óvodapedagógusok értékelésében a fejlesztő szemléletet érvényesítem, az egyének erősségeire fókuszálok. Támogatom az innovációt és a kreatív gondolkodást, az újszerű ötleteket.
- ✓ A továbbképzési programot, beiskolázási tervet úgy állítom össze, hogy az megfeleljen az intézmény szakmai céljainak, valamint a munkatársak szakmai karriertervének. Ösztönzöm a nevelőtestület tagjait önmaguk fejlesztésére, kiemelten a lelki egészség megőrzése területén.
- ✓ Alkalmat adok az óvodapedagógusoknak személyes szakmai céljaik megvalósítására, támogatom munkatársaimat terveik és feladataik teljesítésében.
- ✓ Részt veszek a munkaközösség, az egyéb teamek munkájában, szorgalmazom a belső tudásmegosztás különböző formáit.
- ✓ Személyes kapcsolatot tartok az intézmény teljes munkatársi körével, odafigyelek problémáikra és igyekszem választ adni kérdéseikre.
- ✓ Intézményvezetőként törekszem arra, hogy munkatársaim olyan feladatokat vállaljanak, amelyekben kiteljesedhetnek és képességeikhez illeszkedőek.
- ✓ Értékelései pozitív, erősítő és fejlesztő szemléletet képviselnek. Az önfejlesztésre személyes példát mutat. Támogatja kollégáit abban, hogy az egyéni és szervezeti érdekeket egyaránt figyelembe vevő továbbképzéseken vegyenek részt és a tanultakat megosszák és alkalmazzák a mindennapi gyakorlatukban.

Az intézmény stratégiai vezetése és operatív irányítása

- ✓ Folyamatosan figyelemmel kísérem az intézmény működését befolyásoló jogi szabályozók változásait. Az intézményi dokumentumokat a jogszabályoknak megfelelően hozom nyilvánosságra.
- ✓ A munkatársakat, szülőket, az érintetteket többféle kommunikációs eszköz útján tájékoztatom és tájékoztattam. (verbális, nyomtatott, elektronikus, közösségi média stb.)
- ✓ A pozitív óvodai kép kialakítása érdekében honlapunkat folyamatosan fejlesztjük, tájékoztatási kötelezettségünkön túl hasznos információkat biztosítunk az érdeklődők számára.
- ✓ Személyesen irányítom az intézmény partnereinek azonosítását, részt veszek a partnerek képviselőivel és a partnereket képviselő szervezetekkel történő kapcsolattartásban.
- ✓ A munkatervben megfogalmazottak szerint kapcsolatot tartok a közvetlen és közvetett partnerekkel a részletesen kidolgozott partneri kör, illetve együttműködési formák megtartásával.
- ✓ A megbeszélések, értekezletek vezetése hatékony, szakszerű kommunikáción alapul.
- ✓ A feladatok elosztásánál igyekszem a kollégái erősségeire fókuszálni. Hatékony idő- és emberi erőforrás felhasználást valósít, meg egyenletes terhelésre nagyon oda kell figyelnem.
- ✓ Igyekszem hatékonyan együttműködni a fenntartóval az emberi, pénzügyi és tárgyi erőforrások biztosítása érdekében. A fenntartóval rendszeresen egyeztetek.
- ✓ Munkatársaimmal és partnereinkkel szembe etikus magatartást tanúsítok, kommunikációm magatartásom és kapcsolatom a közvetlen és közvetett partnereinknek a pedagógus etika normáinak megfelelnek.
- ✓ A kihívásokra intenzíven és hatékonyan igyekszem reagálni. Vezetői pályázatomban leírtakat folyamatosan figyelembe veszem a munkatervekben kitűzött célok, fejlesztések tervezésében és megvalósításában.
- ✓ Fontos számára a szakmai-pedagógiai és vezetési ismeretek területen való megújulás, önképzés. Olyan példát mutatok munkatársaim számára, amelyet önmagamtól is megkövetelek emberi és szakmai minőségben egyaránt.
- ✓ Fontos számomra, hogy az óvoda jövőbeli működése akadálymentes legyen, ezért mindent megteszek, hogy olyan utódot tudjon, találjak, aki megfelel az elvárásoknak

Intézményi vezetői tanfelügyeletre intézményünkben másodszor 2023.02.21. került sor.

Az intézmény vezetői tanfelügyelet keretében lebonyolított ellenőrzés által megállapított fejlesztendő területekre

- *A jövőbeli célok elérése érdekében a kollegák hatékonyabb ösztönzése, a gyermek létszám megőrzése és esetleg növelése. Ez azonban olyan összetett feladat, amelyhez nem csak a vezető lelkiismeretes munkája kell, hogy álljon, hanem a fenntartótól történő segítségnyújtásra is szükség van/lesz.*
- *A célok, feladatok kitűzésénél az időarányok mérlegelése, és a megvalósíthatóság realitásának vizsgálata*
- *Önmaga és munkatársai lelki, testi egészségének szinten tartása/javítása érdekében mentálhigiénés programokon, képzéseken való részvétel lehetőségének biztosítása, amit önfejlesztési tervében is megfogalmazott a vezető.*
- *Önfejlesztési terve alapján a határidők betartatásának következetes számonkérése.*

Az intézmény vezetői tanfelügyelet keretében lebonyolított ellenőrzés által megállapított fejlesztendő területekre intézkedési tervet készítettem, amit mellékletként csatolok.

Az intézményvezetői tanfelügyelet megerősített abban, hogy vezetői munkámat jól végzem a legtöbb területre kiemelkedő minősítést kaptam. Az intézményi tanfelügyelet keretében lebonyolított intézmény ellenőrzés által megállapított kiemelt tevékenységeim közül az alábbiakra vagyok nagyon büszke.

„Magatartásában és kommunikációjában etikus, példaként szolgál kollégái számára, szakmai munkájában hiteles. A kihívásokra intenzíven és hatékonyan tud reagálni. Birtokában van azon vezetői kompetenciáknak, amelyek elengedhetetlenek egy intézmény irányításához.

Olyan példát mutat munkatársai számára, amelyet önmagától is megkövetel emberi és szakmai minőségben egyaránt. „

Befejezés, zárógondolatok

Szeretném megköszönni mindazoknak a segítségét, akik támogattak, és segítettek abban, hogy az óvodavezetői pályázatomban megfogalmazott feladatokat sikerüljön megvalósítanom. Az intézmény hagyományainak megőrzésével valósítjuk meg a családi értékekre épülő óvodai nevelésünket. Ápoltam és továbbra is ápolni fogom azokat az értékeket, amelyeket az óvoda kollektívája az elmúlt évek során, együttesen megteremtett.

Arra törekszem és törekedtem, hogy a Fenntartóval és az óvodánk partnereivel való együttműködés hatékony, bizalmon és megbecsülésen alapuló, értékeinkre épülő, támogató szándékú partneri viszony legyen. A gyermekeink, a szülők, a munkatársaim, a fenntartó és a szakmai partnereink egyaránt elégedettek legyenek munkánkkal.

Óvodánk jövőképe, küldetésének folyamatos megvalósítása a helyi nevelési gyakorlat, cél, feladat és tevékenységi rendszere alapján a szolgáltatói filozófia ésszerű megvalósításával a pedagógusok presztízsének helyreállítása igyekeztem megvalósítani. Óvodánk nevelőtestülete jelenleg teljes létszámmal működik valamennyi óvodapedagógus főiskolát végzett öten szakvizsgával is rendelkeznek, folyamatosan képzik magukat a gyermekek megfelelő ellátása érdekében. Szorgalmazom a pedagógusok minősítő vizsgájának letételét, hiszen ez alapvető feltétel előmeneteli rendszerünkben, bérezésünkben. Ebben az évben négy óvodapedagógus kéri minősítését. Fontos feladatommak tartom a vezetői utánpótlás felkészítését a következő évekre.

Hiszek abban, hogy kedvező munkatársi légkörrel, erős hivatástudattal és szilárd értékrenddel megfelelnünk majd a felmerülő kihívásoknak. A hatékony pedagógiai nevelőmunkának elengedhetetlen feltétele az összehangolt csapatmunka, melynek alapja az egymásra figyelés, a másik elfogadása, segítése, az együttműködésre való hajlandóság, a motiváltság.

Nagyon fontosnak tartom a személyes példaadást, a napi kapcsolattartást a munkatársakkal. Igyekszem mindig meghallgatni őket, odafigyelni problémáikra és az eredményes munkavégzés érdekében biztosítani a megfelelő munkakörülményeket. A munkatársak és a szülők bármikor bizalommal fordulhatnak hozzám, adnak véleményemre, számíthatnak segítségemre.

Az intézmény kialakított egyéni, sajátos arculatának megőrzése, tartalmi és formai elemek folyamatos megjelenítése évek óta kiemelt feladatunk. Folyamatosan alakítjuk az egyes csoportok és intézmény egyéni arculatát, a tartalmi és formai elemek jellemesebb megjelenítésével.

A fenntarthatóságra nevelés lehetőségeinek folyamatos bővítése érdekében, környezettudatos programot dolgoztunk ki, amiben kis lépésekben tanítjuk meg, hogyan kell tudatosan együtt élni környezetünkkel, hogyan kell védeni azt. Biztonságos, Zöld és Madárbarát óvodai címmel is rendelkezünk. Ettől a tanévtől állat barát óvodai címmel is büszkélkedhetünk az állatbarát óvodai programok bevezetése állat asszisztált foglalkozásokkal ismerkednek a gyerekek.

Nevelőtestületünk fontosnak tartja népünk hagyományainak, múltunk és jelenünk értékeinek megismertetését az óvodai nevelés folyamatában, ünnepeket és a mindennapjainkat az „Így tedd rá” programokkal színesítsük. A családdal és szülőkkel teljes mértékben igyekszünk együttműködni, mert a korrekt partneri együttműködésünk elengedhetetlen a gyermekek harmonikus fejlesztése érdekében. A szülőket igyekszünk bevonni az óvodai programokba és a mindennapokba.

Örökös Boldog Óvoda cím használatára is jogosultak vagyunk. Vallom, hogy boldog gyermekeket csak boldog, szeretetteljes légkörben lehet nevelni és ezt csak boldog és elégedett felnőttek tudják megvalósítani. Óvodánkban a gyermekek kiegyensúlyozott boldog, családi környezetben tölthetik mindennapjaikat

Úgy érzem, hogy az előző négy esztendőben az általam meghatározott programok megvalósítása tényleges sikerekkel mérhető. Vezetői programom megvalósításánál igyekeztem maximálisan kamatoztatni több évtizedes óvodapedagógusi és fejlesztői gyakorlatomat, szaktanácsadói ismereteimet, és intézményvezetői tapasztalatomat.



Budapest,
2024. április 12.

Surányi Tünde
igazgató

**Surányi
Tünde**

Digitálisan aláírta:
Surányi Tünde
Dátum: 2024.04.09
13:07:09 +02'00'

Melléklet

Kérdőív a Kőbányai Hárslevelű Óvoda szülői partneri elégedettség felméréséhez

	2022	2023
Az óvodában a gyermekére a kulturált viselkedés jellemző: ezt tükrözi beszéde, viselkedése az óvónőkkel más felnőttekkel és az óvodai társaikkal.	88%	90%
Gyermekem fejlesztése, a fejlődés ütemének ellenőrzése rendszeres, tervezett és összehangolt.	95%	95%
Gyermekemet az óvodában objektívan és reálisan értékelik.	93%	90%
Gyermekem tisztában van a szokás-szabályrendszer követelményekkel.	89%	91%
Szülőként megfelelő visszajelzést kapok gyermekem fejlődési eredményeiről.	93%	92%
Az óvoda segíti gyermekemet, hogy fejlessze képességeit.	95%	94%
Az óvoda eredményesen segíti a lemaradó gyermekeket, kezeli a felzárkóztatás feladatát.	94%	90%
Az intézmény lehetőséget teremt a tehetség kibontakoztatására.	91%	90%
Az óvodába járó gyermekekre jellemző az életkoruk és fejlettségük szerinti együttműködés.	92%	94%
Az óvodába járó gyermekekre jellemző az előítéletmentesség.	89%	90%
Az óvodában a nevelés-oktatás személyre szabott: a pedagógusok ismerik a gyermekek testi és szellemi képességeit, törődnek értelmi, érzelmi fejlődésükkel.	92%	93%
Az óvoda elvárásai magatartási, erkölcsi téren reálisak, a gyermekek életkorának fejlettségének megfelelőek.	91%	90%
Az óvoda hangsúlyt fektet az óvodai időn belüli és kívüli tevékenységek szervezésére, a mindenkori Járványügyi szabályok betartása mellett.	94%	95%
Az óvoda hangsúlyt fektet a gyermekek környezettudatos nevelésére.	92%	96%
Az óvoda hangsúlyt fektet az egészséges életmódra nevelésre, lehetőséget teremt a rendszeres mozgásra friss levegőn való tartózkodásra, délutáni pihenésre.	94%	95%
Az óvoda fontosnak tartja a nemzeti hagyományok megismertetését, a magyarságtudat, hazaszeretet kialakítását.	90%	93%
Az intézményben a gyermekek megismerik az erkölcsi normákat.	90%	92%
Az intézményvezető jelenléte meghatározó az óvodában.	93%	94%
Az intézménynek jó a hírneve, jól képzett pedagógusok magas szakmai színvonalon végzik munkájukat.	93%	94%
Az óvodával való kapcsolattartás formái megfelelőek, hatékonyan biztosítják a szülők számára, hogy hozzájussanak az óvodával és a gyermekükkel kapcsolatos információ.	90%	92%

Melléklet:

Az Intézményi Önértékelés Intézményvezetői Kompetenciák Keretrendszere

Önértékelés **x**

Intézményi értékelés **y**

Vezető pedagógus neve: Surányi Tünde Oktatási azonosítója: 74336193364

Értékelés időpontja: 2023.01. 24.

Értékelő neve: Kozma Andrea

Kérjük, értékelje, hogy **a felsorolt állítások közül melyik mennyire igaz.**

Válassza a véleményét tükröző értéket 0 és 3 között, ahol: N.é. = nem értelmezhető, 0 = nem jellemző, 1 = kevésbé jellemző, 2 = többnyire jellemző, 3 = jellemző A nem értelmezhető megjelölést a kérdőív számított átlagába nem számít.

1. . A tanulás és tanítás stratégiai vezetése és operatív irányítása

Önértékelési szempont	elvárás	Né	0	1	2	3
Milyen módon biztosítja, hogy a tanulás a gyermeki fejlődés eredmények javulását eredményezze?	Részt vesz az intézmény pedagógiai programjában megjelenő nevelési - oktatási alapelvek, célok és feladatok meghatározásában.					xy
	A jogszabályi lehetőségeken belül a helyi éves nevelési tanulási ütemtervet a keretves nevelési tanulási ütemtervre alapozva az intézmény sajátosságaihoz igazítja.					xy
	A tanulást, tanítást egységes, tervezett pedagógiai folyamatként kezeli.					xy
	Együttműködik munkatársaival, és példát mutat annak érdekében, hogy az intézmény elérje a tanulási eredményekre vonatkozó deklarált céljait.					xy
	Az intézményi kulcsfolyamatok irányítása során elsősorban a gyermeki fejlődés eredmények javítására helyezi a hangsúlyt.					xy
	A gyermeki kulcskompetenciák fejlesztésére összpontosító nevelő- oktató munkát vár el.					xy
Hogyan biztosítja a mérési, értékelési eredmények beépítését a tanulási-tanítási folyamatba?	Az intézményi működést befolyásoló azonosított, összegyűjtött, értelmezett mérési adatokat, eredményeket felhasználja a stratégiai dokumentumok elkészítésében, az intézmény jelenlegi és jövőbeli helyzetének megítélésében, különösen a tanulás és tanítás szervezésében és irányításában.				x	y
	A kollégákkal megosztja a tanulási eredményességről szóló információkat, a központi mérési eredményeket elemzi, és levonja a szükséges szakmai tanulságokat.				xy	
	Beszámolót kér a gyermeki teljesítmények folyamatos helyi szinten alkalmazott megfigyelésén vagy mérésén alapuló egyéni teljesítmények összehasonlításáról, változásáról és elvárja, hogy a tapasztalatokat felhasználják a gyermekek fejlesztése érdekében.					xy
Hogyan biztosítja a fejlesztő célú értékelést, visszajelzést, reflektivitást az intézmény napi gyakorlatában?	Irányításával az intézményben kialakítják a gyermekek értékelésének közös alapelveit és követelményeit, melyekben hangsúlyosan megjelenik a fejlesztő jelleg.					xy
	Irányításával az intézményben a fejlesztő célú visszajelzés beépül a pedagógiai kultúrába.					xy
	A fejlesztő célú értékelés megjelenik a vezető saját értékelési gyakorlatában is.					xy
A módszerek a gyermeki igényeknek megfelelnek?	Irányítja a nevelési/az éves tanulási/tevékenység-/projekt-/tematikus terv és az éves tervezés egyéb dokumentumainak a kidolgozását és összehangolását annak érdekében, hogy azok lehetővé tegyék a helyi pedagógiai program követelményeinek a gyermek számára.				xy	
Hogyan működik a differenciálás és az adaptív tanítás, oktatás az intézményben és saját tanítási gyakorlatában?	Irányítja a differenciáló, az egyéni tanulási utak kialakítását célzó nevelési, tanulástámogató eljárásokat, a hatékony gyermeki egyéni fejlesztést.					xy
	Gondoskodik róla, hogy a kiemelt figyelmet igénylő gyermekek speciális támogatást kapjanak.					xy
	Nyilvántartja a kötelező óvodai nevelésből távolmaradás kockázatának kitett gyermekeket, és aktív irányítói magatartást tanúsít a távolmaradás megelőzése érdekében.					xy

2. A változások stratégiai vezetése és operatív irányítása

Önértékelési szempont	Elvárás	Né	0	1	2	3
Hogyan vesz részt az intézmény jövőképeinek kialakításában?	A jövőkép megfogalmazása során figyelembe veszi az intézmény külső és belső környezetét, a folyamatban lévő és várható változásokat.					xy
	Szervezi és irányítja az intézmény jövőképeinek, értékrendjének, pedagógiai és nevelési elveinek megismerését és tanulási-tanítási folyamatokba épülését.					xy
	Az intézményi jövőkép, és a pedagógiai program alapelvei, célrendszere a vezetői pályázatában megfogalmazott jövőképpel fejlesztő összhangban vannak.					xy
Hogyan képes reagálni az intézményt érő kihívásokra, változásokra?	Figyelemmel kíséri az aktuális külső és belső változásokat, konstruktívan reagál rájuk, ismeri a változtatások szükségességének okait.					xy
	A változtatást, annak szükségességét és folyamatát, valamint a kockázatokat és azok elkerülési módját megosztja kollégáival, a felmerülő kérdésekre választ ad.				xy	
	Képes a változtatás folyamatát hatékonyan megtervezni, értékelni és végrehajtani.					xy
Hogyan azonosítja azokat a területeket, amelyek stratégiai és operatív szempontból fejlesztésre szorulnak?	Folyamatosan nyomon követi a célok megvalósulását.					xy
	Rendszeresen meghatározza az intézmény erősségeit és gyengeségeit (a fejlesztési területeket), ehhez felhasználja a belső és a külső intézményértékelés eredményét.					xy
Milyen lépéseket tesz az intézmény stratégiai céljainak elérése érdekében?	Irányítja az intézmény hosszú és rövid távú terveinek lebontását és összehangolását, biztosítja azok megvalósíthatóságát, értékelését, továbbfejlesztését.					xy
	A stratégiai célok eléréséhez szükséges feladat meghatározások pontosak, érthetőek, a feladatok végrehajthatók.					xy
	A feladatok tervezése során a nevelőtestület bevonásával a célok elérését értékeli, és a szükséges lépéseket meghatározza, célokat vagy feladatokat módosít.				x	y
Hogyan teremti a környezete felé és a változásokra nyitott szervezetet?	Folyamatosan informálja kollégáit és az intézmény partnereit a megjelenő változásokról, lehetőséget biztosít számukra az önálló információszerezésre				xy	
	A vezetés engedi, és szívesen befogadja, a tanulás-tanítás eredményesebbé tételére irányuló kezdeményezéseket, innovációkat, fejlesztéseket.					xy

3. Önmaga stratégiai vezetése és operatív irányítása

Önértékelési szempont	Elvárás	Né	0	1	2	3
Hogyan azonosítja erősségeit, vezetői munkájának fejleszhető területeit, milyen az önreflexiója?	Ismeri a szakmai önértékelés modelljeit és eszközeit, felhasználja az eredményeit.					xy
	Vezetői munkájával kapcsolatban számít a kollégák véleményére.					xy
	Tudatos saját vezetési stílusának érvényesítésében, ismeri erősségeit és korlátait.					xy
	Önértékelése reális, erősségeivel jól él, hibáit elismeri, a tanulási folyamat részeként értékeli.				x	y
Hogyan fejleszti saját vezetői tevékenységét, hatékonyságát?	Az önreflexió során felülvizsgálja, elemzi egy-egy tevékenységét, döntését, intézkedését, módszerét, azok eredményeit, következményeit, szükség esetén változtat.				x	y
	Vezetői hatékonyságát önreflexiója, a külső értékelések, saját és mások tapasztalatai alapján folyamatosan fejleszti.				x	y
Milyen mértékű elkötelezettséget mutat önmaga képzése és	Az óvodapedagógus szakma és az óvodavezetés területein keresi az új szakmai információkat, és elsajátítja azokat.					xy
	Folyamatosan fejleszti vezetői felkészültségét, vezetői					xy

<i>fejlesztése iránt?</i>	képességeit.						
	Hiteles és etikus magatartást tanúsít. (Kommunikációja, magatartása a pedagógus etika normáinak megfelel.)						xy
<i>Időarányosan hogyan teljesülnek a vezetői programjában leírt célok, feladatok?</i>	A vezetői programjában leírtakat folyamatosan figyelembe veszi a célok kitűzésében, a tervezésben, a végrehajtásban.						xy
	Ha a körülmények változása indokolja a vezetői pályázat tartalmának felülvizsgálatát, ezt világossá teszi a nevelőtestület és valamennyi érintett számára.					x	y

4. Mások stratégiai vezetése és operatív irányítása

Önértékelési szempont	Elvárás	Né	0	1	2	3	
<i>Hogyan osztja meg a vezetési feladatokat a vezetőitársaival, kollégáival?</i>	A munkatársak felelősségét, jogkörét és hatáskörét egyértelműen meghatározza, felhatalmazást ad.					xy	
	A vezetési feladatok egy részét delegálja vezetőitársai munkakörébe, majd a továbbiakban a leadott döntési- és hatásköri jogokat ő maga is betartja, betartatja					xy	
<i>Hogyan vesz részt személyesen a humánerőforrás ellenőrzésében és értékelésében?</i>	Irányítja és aktív szerepet játszik a belső intézményi ellenőrzési-értékelési rendszer kialakításában (az országos önértékelési rendszer intézményi adaptálásában) és működtetésében;				xy		
	Részt vállal az óvodapedagógusok tevékenységének látogatásában, megbeszélésében.					xy	
	Az óvodapedagógusok értékelésében a vezetés a fejlesztő szemléletet érvényesíti, az egyének erősségeire fókuszál.						xy
<i>Hogyan inspirálja, motiválja és bátorítja az intézményvezető a munkatársakat?</i>	Támogatja munkatársait terveik és feladataik teljesítésében.					xy	
	Ösztönzi a nevelőtestület tagjait önmaguk fejlesztésére.					xy	
	Alkalmat ad az óvodapedagógusoknak személyes szakmai céljaik megvalósítására, a feladatok delegálásánál az egyének erősségeire épít.						xy
<i>Hogyan tud kialakítani együttműködést, hatékony csapatmunkát a kollégák között?</i>	Aktívan működteti a munkaközösségeket, az egyéb csoportokat (projektcsoport például intézményi önértékelésre), szakjának és vezetői jelenléte fontosságának tükrében részt vesz a team munkában.					xy	
	Kezdeményezi, szervezi és ösztönzi az intézményen belüli együttműködések.				x	y	
	A megosztott vezetés céljából vezetői tanácsadó csoportot működtet (törzskar, tágabb körű vezetés – például munkaközösség-vezetők, egyéb középvezetők, szülői képviselők stb. bevonásával).				x	y	
<i>Milyen módon biztosítja és támogatja az érintettek, a nevelőtestület, az intézmény igényei, elvárásai alapján kollégái szakmai fejlődését?</i>	Rendszeresen felméri, milyen szakmai, módszertani tudásra van szüksége az intézménynek.					xy	
	A továbbképzési programot, beiskolázási tervet úgy állítja össze, hogy az megfeleljen az intézmény szakmai céljainak, valamint a munkatársak szakmai karriertervének.					xy	
	Szorgalmazza a belső tudásmegosztás különböző formáit.					xy	
<i>Hogyan gazdálkodik a rendelkezésére álló humánerőforrással, hogyan kezeli a szükséges változásokat?</i>	Rendelkezik humánerőforrás-kezelési ismeretekkel, aminek alapján emberi erőforrás stratégiát alakít ki.					xy	
	Változások alkalmával (bővítés, leépítés, átszervezés) személyesen vesz részt az intézményi folyamatok, változások alakításában, irányításában.					xy	
<i>Hogyan vonja be a vezető az intézményi döntéshozatali folyamatba a pedagógusokat?</i>	Az intézményi folyamatok megvalósítása során megjelenő döntésekbe, döntések előkészítésébe bevonja az intézmény munkatársait és partnereit.					xy	
	A döntésekhez szükséges információkat megosztja az érintettekkel.					xy	
	Mások szempontjait, eltérő nézeteit és érdekeit figyelembe véve hoz döntéseket, old meg problémákat és konfliktusokat.				x	y	
<i>Mit tesz a nyugodt munkavégzésre alkalmas, pozitív klíma és támogató kultúra megteremtése érdekében?</i>	Személyes kapcsolatot tart az intézmény teljes munkatársi körével, odafigyel problémáikra, és választ ad kérdéseikre.				xy		
	Kellő tapintattal, szakszerűen oldja meg a konfliktushelyzeteket.				xy		
	Olyan tanulási környezetet alakít ki, ahol az intézmény szervezeti és tanulási kultúráját a tanulási folyamatot támogató rend jellemzi (például mindenki által ismert és betartott szabályok betartatása).						xy
	Támogatja, ösztönzi az innovációt és a kreatív gondolkodást, az újszerű ötleteket.						xy

5. Az intézmény stratégiai vezetése és operatív irányítása

Önértékelési szempont	Elvárás	Né	0	1	2	3
Hogyan történik a jogszabályok figyelemmel kísérése?	Folyamatosan figyelemmel kíséri az intézmény működését befolyásoló jogi szabályozók változásait.				xy	
	Az óvodapedagógusokat az őket érintő, a munkájukhoz szükséges jogszabályváltozásokról folyamatosan tájékoztatja.					xy
Hogyan tesz eleget az intézményvezető a tájékoztatási kötelezettségének?	Az érintettek tájékoztatására többféle kommunikációs eszközt, csatornát (verbális, nyomtatott, elektronikus, közösségi média stb.) működtet.				x	y
	A megbeszélések, értekezletek vezetése hatékony, szakszerű kommunikáción alapul.				xy	
Hogyan történik az intézményi erőforrások elemzése, kezelése (emberek, tárgyak és eszközök, fizikai környezet)?	Hatékony idő- és emberi erőforrás felhasználást valósít meg (egyenletes terhelés, túlterhelés elkerülés, stb.).					xy
	Hatáskörének megfelelően megtörténik az intézmény, mint létesítmény, és a használt eszközök biztonságos működtetésének megszervezése (például udvar, kert, játszókert, sportlétesítmények eszközei, fejlesztő eszközök).					xy
Hogyan biztosítja az intézményvezető az intézményi működés nyilvánosságát, az intézmény pozitív arculatának kialakítását?	Az intézményi dokumentumokat a jogszabályoknak megfelelően hozza nyilvánosságra.					xy
	A pozitív kép kialakítása és a folyamatos kapcsolattartás érdekében kommunikációs eszközöket, csatornákat működtet.				x	y
Hogyan biztosítja az intézményi folyamatok, döntések átláthatóságát?	Szabályozással biztosítja a folyamatok nyomon követhetőségét, ellenőrizhetőségét.					xy
	Elvárja a szabályos, korrekt dokumentációt.					xy
Milyen, a célok elérését támogató kapcsolatrendszert alakított ki az intézményvezető?	Személyesen közreműködik az intézmény partneri körének azonosításában, valamint a partnerek igényeinek és elégedettségének megismerésében.					xy
	Személyesen részt vesz a partnerek képviselőivel és a partnereket képviselő szervezetekkel					xy
	Az intézmény vezetése hatáskörének megfelelően hatékonyan együttműködik a fenntartóval az emberi, pénzügyi és tárgyi erőforrások biztosítása érdekében.					xy

ÖSSZESÍTŐ LAP

A vezető személyi adatai

Név: Surányi Tünde

Leánykori név: Surányi Tünde

Születési, hely, idő: Budapest 1961.07.24

A besorolása: Óvodavezető

Az értékelés időpontja: 2023.01.24

Terület	Az ellenőrzés eredménye	Pontszám
1. Terület	Erősségek: A gyermeki kulcskompetenciák fejlesztésére összpontosító nevelő-oktató munkát vár el.	X=45 pont Y=46 pont
	Fejleszthető területek: Az intézményben a fejlesztő célú visszajelzés aktívabban épüljön be a pedagógiai kultúrába	
2. Terület	Erősségek: A jövőkép megfogalmazása során figyelembe veszi az intézmény külső és belső környezetét.	X=36pont Y=37pont
	Fejleszthető területek: Személyes felelősség vállalás erősítése a munkatársakban. A stratégiai célok eléréséhez szükséges feladat meghatározások pontosak, érthetőek legyenek.	
3. Terület	Erősségek: Az óvodapedagógus szakma és az óvodavezetés területein keresi az új szakmai információkat, és elsajátítja azokat.	X=36 pont Y=39 pont
	Fejleszthető területek: Vezetői hatékonyság fejlesztése-időmenedzselés. feladatok ledelegálása	
4. Terület	Erősségek: Szabályozással biztosítja a folyamatok nyomon követhetőségét, ellenőrizhetőségét.	X=62 pont Y=65 pont
	Fejleszthető területek: Mentálhigiénés vezetői tevékenység erősítése, összetartozási érzés erősítése a egyenlő teherviselés elősegítése.	
5. Terület	Erősségek: Személyesen részt vesz a partnerek képviselőivel és a partnereket képviselő szervezetekkel	X=35 pont Y=37 pont
	Fejleszthető területek: Intézményi értékek felvállalása továbbadása. Hatékony idő- és emberi erőforrás felhasználást megvalósítással (egyenletes terhelés, túlterhelés elkerülés, stb.).	

Az vezető munkavégzésével kapcsolatos egyéb lényeges körülmény, megjegyzés: Nem volt.

Az vezető által az értékelésre tett észrevétel: Nem volt.

Az értékelés megállapításait a vezetővel ismerttettem.

Az értékelést végző aláírása, beosztása

Kozma Andrea vezető helyettes

Az értékelés tartalmát ismerem, észrevételeimet megtettem.

Az értékelt vezető aláírása

Vezetői önértékelő kérdőív

Kérjük, gondolja végig és értékelje azt, hogy **a felsorolt állítások közül melyik milyen mértékben igaz Önre!**

Válassza a véleményét tükröző értéket 0 és 5 között, ahol: 5 = teljesen egyetért 4 = többségében így van 3 = általában igaz 2 = többnyire nincs így 1 = egyáltalán nem ért egyet 0 = nincs információja.

A „0” megjelölést a kérdőív számított átlagába nem számítjuk bele!

Kérdés	Pontszám
1. Az intézményműködéshez szükséges jogi ismeretekkel és központi elvárásokkal tisztában van.	5
2. A vezetéstudomány és a pedagógia korszerű irányzataiban, módszereiben tájékozott.	4
3. Tudását hatékonyan adja tovább kollégáinak.	4
4. Folyamatosan tanul, fejlődik.	5
5. Érvényesíti vezető szerepét.	4
6. Elkötelezett az intézmény iránt.	5
7. Lelkes, önálló, erős készítése van eredményt elérni.	5
8. Kész a „kiállásra”, még ha népszerűtlen dolgokról is van szó.	5
9. Határozott, döntésre képes.	5
10. Tettei és szavai egymással összhangban állnak.	5
11. Elfogulatlanul kezeli az adódó szülői, pedagógiai munkát segítő és óvodapedagógus/alkalmazott konfliktusokat.	4
12. Jól látja a szervezet működésének lényegét és haladásának módját.	4
13. A szervezeti értékek közvetítésével képes az alkalmazottaknak irányt mutatni.	5
14. Az értékek talaján jól megragadja a szervezet céljait és stratégiai tervét.	4
15. Képes a napi szintű teendőket a távlati célokhoz igazítani.	4
16. Tudatosan kezeli a szervezet erősségeit és gyengeségeit.	4
17. Kidolgozza a célokat, a cselekvési sorrendeket és az erőforrásokat összefogó éves tervet.	5
18. Képes a nevelőtestület többségének figyelmét a célokra összpontosítani.	4
19. Képes konstruktívan együttműködni a megfelelő szakemberekkel.	5
20. Érzékeli a szervezetre ható külső változásokat.	4
21. Érzékeli a partnerek elvárásait és igényeit.	4
22. Keresi és elfogadja elgondolásainak kritikáját.	4
23. A változásokhoz hozzárendeli, megszerzezi az erőforrásokat.	5
24. Meg tudja értetni a szervezeti tagokkal a változások szükségességét.	4
25. Folyamatos fejlesztés jellemzi az intézmény pedagógiai munkáját és a működését.	4
26. Az intézményt távol tartja a napi politikától.	4
27. Képes megosztani a vezetési feladatokat.	4
28. Bizalmat kiváltó légkört teremt.	4
29. Tevékenyen bevonja a szervezeti tagokat az intézmény céljainak kialakításába.	5
30. Szorgalmazza a becsületes, nyílt visszajelzést.	5
31. Hatékony és eredményes értekezletet tart.	
32. Gondot fordít a kétirányú információáramlásra (alkalmazottak, szülők, gyermekek körében).	5
33. Mérésekkel, megfigyelésekkel alátámasztott adatokkal rendelkezik a szervezet állapotáról.	5
34. Folyamatosan értékeli a tervekhez viszonyított haladást.	5
35. Képes megállapítani a „kritikus sikertényezőket”: azt a néhány területet, amelyben az elért eredmény sikeres teljesítményhez vezet.	5
36. Hatékony a korrekció azonnali megtételében, ha az eredmények jelentősen eltérnek a tervtől.	4
37. Jól hasznosítja a feladat kiosztást, mint a pedagógusok fejlesztésének fontos eszközét.	4
38. A pedagógusok munkájának ellenőrzését-értékelését fejlesztési eszközként használja.	5
39. Személyes szakmai kapcsolatot létesít munkatársaival, hogy megismerje munkájukkal kapcsolatos céljaikat, problémáikat.	5
40. Képes az emberek érdeklődését felkelteni, és a többséget mozgósítani a célok irányába.	4

A vezető önértékelése, valamint az intézményi önértékelés keretében a pedagógusok elégedettségét mérő kérdőív

Kérjük, gondolja végig és értékelje azt, hogy a felsorolt állítások közül melyikkel milyen mértékben elégedett. Válassza a véleményét tükröző értéket 0 és 5 között, ahol: 5 = Teljesen elégedett vagyok, 4 = Többnyire elégedett vagyok 3 = Elégedett is vagyok meg nem is 2 = Többnyire nem vagyok elégedett, 1 = Egyáltalán nem vagyok elégedett, 0 = Nincs információm. A „0” megjelölést a kérdőív számított átlagába nem számítjuk bele!

Kérdés	Pontszám
1. Az intézmény nevelő-oktató munkája a pedagógiai program alapelveinek megfelelő napi pedagógiai gyakorlatot tükrözi.	5
2. A pedagógusok a gyermekek érdeklődését felkeltő nevelési, tanítási módszereket alkalmaznak.	5
3. A gyermekek számára szervezett tevékenységei rendszeresek, tervezettek és összehangoltak.	4
4. A gyermekek fejlődésének értékelése egyértelmű követelmények és szempontok szerint történik, amelyet minden pedagógus betart.	4
5. A gyermekek életkoruknak és fejlettségüknek megfelelő visszajelzést kapnak, a szokás szabályrendszer betartásáról, önkiszolgálásról, másokért való munkavégzés fontosságáról.	5
6. Az intézményben folyó nevelő-oktató munka segíti a gyermekeket, hogy felfedezzék és kibontakoztassák egyéni képességeiket.	5
7. A felzárkóztatás kiemelt feladat az intézményben, a lemaradó gyermekek tervszerűen és rendszeresen kapnak segítséget.	4
8. Az intézmény lehetőséget teremt a tehetség kibontakoztatására.	4
9. Az intézményben fontos szerepe van a közösségi nevelésnek.	5
10. A gyermekeket és a szülőket együttműködés és előítélet-mentesség jellemzi.	4
11. A nevelés és oktatás személyre szóló: a pedagógusok ismerik a gyermekeket, testi és szellemi képességeiket, törődnek értelmi, érzelmi fejlődésükkel.	5
12. Intézményen kívüli tevékenységet szervez a gyermekek számára (kirándulás, múzeumlátogatás stb.).	5
13. Az intézmény hangsúlyt fektet a gyermekek környezettudatos nevelésére.	5
14. Az intézmény hangsúlyt fektet az egészséges életmódra való nevelésre, rendszeres mozgásra, szabad levegőn való tartózkodásra, délutáni pihenésre, egészséges táplálkozásra, személyes higiénéjára.	5
14. Az intézmény hangsúlyt fektet az egészséges életmódra való nevelésre, rendszeres mozgásra, szabad levegőn való tartózkodásra, délutáni pihenésre, egészséges táplálkozásra, személyes higiénéjára.	5
16. Az intézményben a gyermekek megismerik az erkölcsi normákat, képessé válnak arra, hogy az adott értékrendet, kövessék, a hozzá kapcsolódó ünnepeket, megemlékezéseket örömmel megélik.	5
17. Az intézményben a szülőknek lehetőségük van arra, hogy bekapcsolódjanak a gyermekeiket érintő döntések előkészítésébe, véleményt nyilvánítsanak, és változásokat kezdeményezzenek.	4
18. Az intézményvezető jelenléte meghatározó az intézményben.	5
19. A vezető egyértelműen fogalmazza meg elvárásait, és egyértelműen határozza meg a nevelőtestület feladatait, törekszik az egyenletes terhelés megvalósítására.	4
20. Az intézményvezető fontosnak tartja a pedagógusok szakmai fejlődését: ezt segíti feladatmegbízásokkal, a célzott belső és külső továbbképzésekkel.	5
21. Az intézményvezető hangsúlyt fektet a nevelőtestületen belül az etikus pedagógus-magatartás betartására.	5
22. Az intézményvezetés ellenőrző-értékelő tevékenysége folyamatos.	4
23. Az intézményvezetés visszajelzést ad a pedagógusoknak munkájukkal kapcsolatban: a visszajelzés és az értékelés korrekt, tényeken alapul.	4
24. Az intézményen belüli információáramlás kétirányú, a nevelőtestület tagjai időben megkapják a munkájukhoz szükséges információkat.	5
25. A vezető fontosnak tartja, elősegíti és igénybe veszi a pedagógusok szakmai együttműködését.	5
26. A vezető igényli a véleményeket, támogatja a jó ötleteket.	5
27. Az intézményben a pedagógiai-szakmai munka zavartalan végzéséhez szükséges eszközök rendelkezésre állnak.	5
28. Az intézményben tervszerűen és hatékonyan működnek a szakmai munkaközösségek.	4
29. Az intézményben a pedagógusok készek a szakmai fejlődésre, tanfolyamokon, továbbképzéseken vesznek részt, az itt szerzett ismereteket hasznosítják, és egymásnak is átadják.	5
30. Az intézményben a gyermekek szüleivel való kapcsolattartás formái megfelelőek, hatékonyan biztosítják a szülők számára, hogy hozzájussanak az intézménnyel és gyermekükkel kapcsolatos információkhoz.	5

A vezető önértékelése, valamint az intézményi önértékelés keretében a szülők elégedettségét mérő kérdőív
 Kérjük, gondolja végig és értékelje azt, hogy a felsorolt állítások közül melyikkel milyen mértékben elégedett. Válassza a véleményét tükröző értéket 0 és 5 között, ahol: 5 = Teljesen elégedett vagyok, 4 = Többnyire elégedett vagyok, 3 = Elégedett is vagyok meg nem is, 2 = Többnyire nem vagyok elégedett, 1 = Egyáltalán nem vagyok elégedett, 0 = Nincs információm A „0” megjelölést a kérdőív számított átlagába nem számítjuk bele!

Kérdés	Pontszám
1. Az intézményben gyermekem viselkedése más felnőttekkel és a csoporttársakkal kulturált, udvarias.	5
2. Gyermekem szokás szabályrendszerének az ellenőrzése rendszeres.	5
3. Gyermekem tisztában van a követelményekkel.	4
4. Szülőként megfelelő visszajelzést gyermekem előre haladásáról.	5
5. Az intézmény segíti gyermekemet, hogy megismerje és fejlessze képességeit.	5
6. Az intézmény eredményesen segíti a lemaradó gyermekeket.	4
7. Az intézmény lehetőséget teremt a tehetség kibontakoztatására.	4
8. Az intézmény ösztönzi a gyermekek önzetlen együttműködését.	5
9. Az intézmény fejleszti a gyermekek testi, szellemi, érzelmi képességeit	5
10. Az intézmény hangsúlyt fektet az óvodán kívüli tevékenységek (kirándulás, színház, múzeumi programok stb.) szervezésére.	5
11. Az intézmény hangsúlyt fektet a gyermekek környezettudatos nevelésére.	5
12. Az intézmény hangsúlyt fektet az egészséges életmódra nevelésre, rendszeres mozgásra, szabad levegőn való tartózkodásra, délutáni pihenésre, egészséges táplálkozásra, személyes higiéniaira.	5
13. Az intézmény fontosnak tartja a nemzeti hagyományok megismertetését, a magyarságtudat, hazaszeretet kialakítását.	5
14. Az intézményben a gyermekek megismerik az erkölcsi normákat, képessé válnak arra, hogy az adott értékrendet kövessék, a hozzá kapcsolódó ünnepeket, megemlékezéseket örömmel megélik.	5
15. Az intézménynek jó a hírneve, jól képzett pedagógusok magas szakmai színvonalon végzik munkájukat.	5
16. Az óvodával való kapcsolattartás formái megfelelőek, hatékonyan biztosítják a szülők számára, hogy hozzájussanak az óvodával és a gyermekükkel kapcsolatos információkhoz.	4

Vezetői Tanfelügyelet megállapításai. 2023.02.23.

1. Az intézményi pedagógiai folyamatok – nevelési, tanulási, tanítási, fejlesztési, diagnosztikai – stratégiai vezetése és irányítása

A tevékenységek értékelése:

Aktív részvétel a pedagógiai programban megjelenő tanulási eredmények javítására vonatkozó célok és feladatok meghatározásában, együttműködés munkatársaival a célok elérésében.

kiemelkedő

A mérési, értékelési eredmények elemzése, a levont tanulságok beépítése a nevelési/tanulási folyamatba.

kiemelkedő

A fejlesztő jellegű értékelés alapelveinek rögzítése a pedagógiai programban, a fejlesztő célú visszajelzések beépülése a pedagógiai kultúrába.

kiemelkedő

Az éves nevelési, tanulási ütemterv, a tevékenységi terv összhangjának megvalósulása, a gyermeki fejlődés biztosítása.

kiemelkedő

A differenciálás és az adaptív nevelés/tanítás gyakorlatának megvalósulása az intézményben.

kiemelkedő

Fejleszthető tevékenységek:

Ezen a területen nem kívánok megnevezni fejleszthető tevékenységet.

Kiemelkedő tevékenységek:

A tervezési dokumentumokban megjelenő célok egységet mutatnak a tényekkel, az óvodai dokumentumaiban szereplő adatokkal, amelyek összhangban állnak az Óvodai Nevelés Alapprogramjával. Az Óvoda szabályzó dokumentumai a törvényi előírásoknak, jogszabályoknak megfelelnek. Figyelemmel kíséri a jogszabályi változásokat. Hozzáértő szakértelmével példát mutat annak érdekében, hogy az intézmény a kitűzött célokat elérje. Munkája során a nevelést és a tanulási tevékenységet egységben szemléli. Tervező munkája során figyelembe veszi a pedagógiai folyamat minden tényezőjét. Munkájának, vezetésének középpontjában a gyermekközpontúság áll és a gyermekek mindenképp felett álló érdekeinek elsődleges fontossága, ennek érdekében együttműködik munkatársaival, és példát mutat annak érdekében, hogy az intézmény elérje nevelési céljait.

2. Az intézmény szervezetének és működésének stratégiai vezetése és operatív irányítása

A tevékenységek értékelése:

A jogszabályváltozások figyelemmel kísérésének, az alkalmazottak tájékoztatásának folyamatossága.

kiemelkedő

Az érintettek több csatornán és hatékonyan működő tájékoztatása.

kiemelkedő

Az intézményi erőforrások rendszeres elemzése és hatékony felhasználása.

kiemelkedő

Az intézményi működés nyilvánosságának biztosítása a jogszabályoknak megfelelően, többszörös kommunikáció alkalmazása.

kiemelkedő

Az intézményi folyamatok, döntések átláthatóságának biztosítása.

kiemelkedő

Az intézményi célok elérését támogató kapcsolatrendszer hatékony működtetése.

megfelelő

Fejleszhető tevékenységek:

A jövőbeli célok elérése érdekében a kollegák hatékonyabb ösztönzése, a gyermek létszám megőrzése és esetleg növelése. Ez azonban olyan összetett feladat, amelyhez nem csak a vezető lelkiismeretes munkája kell, hogy álljon, hanem a fenntartótól történő segítségnyújtásra is szükség van/lesz.

Kiemelkedő tevékenységek:

Az intézmény vezetőjének hivatástudata kiemelkedő, kommunikációjával elősegíti az intézmény pozitív arculatát, ezt saját kollégáitól is elvárja. Hatékony és szoros együttműködésben dolgoznak és ez nem csak a saját kollégáira, hanem a szülőkkel történő kapcsolatra is jellemző. A jogszabályi változásokat naprakészen követi és kollégáit folyamatosan tájékoztatja. Fontos feladatának tekinti az óvoda népszerűségének megőrzését, a gyermeklétszám megtartását és az óvodajövőbeli helyzetének megerősítését (álláshelyek betöltése, nyugdíjba vonulása esetén a „vezetői szék átadása”

3. Az intézményi változások stratégiai vezetése és operatív irányítása

A tevékenységek értékelése:

A vezetői pályázat jövőképe és a pedagógiai programban megfogalmazott alapelvek, célok összhangjának megvalósulása.

kiemelkedő

A változásokra való hatékony intézményvezetői reagálás.

megfelelő

Az intézmény stratégiai és operatív szempontból fejlesztésre szoruló területeinek rendszeres beazonosítása.

kiemelkedő

Az intézményi stratégiai célok elérésének hatékony irányítása.

kiemelkedő

A változásokra, innovációra nyitott intézményi környezet megteremtése.

kiemelkedő

Fejleszthető tevékenységek:

A célok, feladatok kitűzésénél az időarányok mérlegelése és a megvalósíthatóság realitásának vizsgálata.

Kiemelkedő tevékenységek:

A vezető teljes mértékben elkötelezett az intézmény értékeinek megtartása, új innovációk bevezetésére és a jogszerű működés feltételeinek biztosítására. Az intézményi stratégiai célok elérését támogató folyamatokat hatékony irányítja. A vezetői programban meghatározott rövid, közép és hosszú távú feladatok az éves munkatervben megfelelő időütemezéssel kiemelt célként és/vagy feladatként tervezi. Fontos számára kollégái szakmai fejlődése. Az intézmény sajátosságait is figyelembe véve a pedagógusok szakmai fejlődéséhez belső és külső továbbképzési lehetőséget biztosít. Vezetése alatt a változásokra, innovációra nyitott intézményi környezet teremt. Lelkiismeretes és nagyon fontos számára, hogy nyugállományba vonulásakor az óvoda élére, az elvárásoknak megfelelő vezető kolléga álljon, aki tovább tudja vinni az óvoda jó hírnevét.

4. Az intézményben foglalkoztatottak stratégiai vezetése és operatív irányítása

A tevékenységek értékelése:

A vezetési feladatok megosztása, a döntési és hatásköri jogok egyértelmű meghatározása.

kiemelkedő

A humán erőforrás ellenőrzésében és értékelésében való aktív vezetői részvétel.

kiemelkedő

A munkatársak erősségeire építő, személyes szakmai fejlődésüket elősegítő intézményvezetői motiválás.

kiemelkedő

Aktív vezetői jelenlét az intézményen belüli szakmai együttműködések kezdeményezésében, szervezésében.

kiemelkedő

Az intézmény pedagógiai programjával és az óvodapedagógusok szakmai céljainak figyelembe vételével összeállított továbbképzési program és beiskolázási terv.

megfelelő

A nevelőtestület aktív részvételének biztosítása az intézményi döntéshozatali folyamatokban.

kiemelkedő

A munkavégzést támogató pozitív klíma és támogató szervezeti kultúra biztosítása.

kiemelkedő

Fejleszthető tevékenységek:

Önmaga és munkatársai lelki, testi egészségének szinten tartása/javítása érdekében mentálhigiénés programokon, képzéseken való részvétel lehetőségének biztosítása, amit önfejlesztési tervében is megfogalmazott a vezető.

Kiemelkedő tevékenységek:

Intézményvezetőként törekszik arra, hogy munkatársai olyan feladatokat vállaljanak, amelyekben kiteljesedhetnek és képességeikhez illeszkedőek. Értékelései pozitív, erősítő és fejlesztő szemléletet képviselnek. Az önfejlesztésre személyes példát mutat. Támogatja kollégáit abban, hogy az egyéni és szervezeti érdekeket egyaránt figyelembe vevő továbbképzéseken vegyenek részt és a tanultakat megosszák és alkalmazzák a mindennapi gyakorlatukban. Felelősen működik közre az intézmény Továbbképzési Programjának és Beiskolázási Tervének összeállításában és végrehajtásában. Kiemelten fontosnak tartja a kiegyensúlyozott, őszinte, jó munkahelyi légkör megteremtését, amellyel a konfliktusos helyzetek száma minimálisra csökkenthető. Humánus és innovatív vezető, döntés hozatalával az óvoda érdekeit és az odajáró gyermekek érdekeit helyezi előtérbe. Az együttműködésekhez megfelelő feltételeket biztosít, ötleteket ad, segíti a gyakorlati megvalósítást.

5. A vezetői kompetenciák fejlesztése

A tevékenységek értékelése:

Erősségeinek és fejlesztendő területeinek önértékeléssel történő rendszeres meghatározása, vezetői munkájának kritikus szemlélése.

megfelelő

Vezetői hatékonyságának fejlesztése érdekében mutatott elkötelezettség.

kiemelkedő

A vezetési program időarányos megvalósulásának folyamatos nyomon követése, felülvizsgálata.

kiemelkedő

Fejleszthető tevékenységek:

Önfejlesztési terve alapján a határidők betartatásának következetes számonkérése.

Kiemelkedő tevékenységek:

Magatartásában és kommunikációjában etikus, példaként szolgál kollégái számára, szakmai munkájában hiteles. Munkatársaival és partnereivel szembe etikus magatartást tanúsít, kommunikációja, magatartása és kapcsolata a közvetlen és közvetett partnereivel a pedagógus etika normáinak megfelelnek. A kihívásokra intenzíven és hatékonyan tud reagálni. Birtokában van azon vezetői kompetenciáknak, amelyek elengedhetetlenek egy intézmény irányításához. Vezetői pályázatában leírtakat folyamatosan figyelembe veszi a munkatervekben kitűzött célok, fejlesztések tervezésében és megvalósításában. Fontos számára a szakmai-pedagógiai és vezetési ismeretek területén való megújulás, önképzés. Olyan példát mutat munkatársai számára, amelyet önmagától is megkövetel emberi és szakmai minőségben egyaránt. Fontos számára, hogy az óvoda jövőbeli működése akadálymentes legyen, ezért mindent megtesz, hogy olyan utódot tudjon találni, aki megfelel az elvárásoknak.

Intézményvezetői Fejlesztési terv

<i>Vezető neve:</i>	<i>Surányi Tünde</i>
<i>oktatási azonosítója:</i>	<i>74336193364</i>
<i>Önfejlesztési terv kezdő dátuma:</i>	<i>2023.09.01</i>
<i>Önfejlesztési terv befejező dátuma:</i>	<i>2028.08.31</i>

1. A tanulás és tanítás stratégiai vezetése és operatív irányítása

Nem jelöltek meg fejlesztendő területet a tanfelügyelők.

2. A változások stratégiai vezetése és operatív irányítása

Projekt neve/azonosítója:	<i>A jövőbeli célok elérése érdekében a kollegák hatékonyabb ösztönzése, a gyermek létszám megőrzése és esetleg növelése. Ez azonban olyan összetett feladat, amelyhez nem csak a vezető lelkiismeretes munkája kell, hogy álljon, hanem a fenntartótól történő segítségnyújtásra is szükség van/lesz.</i>
Projekt célja, indokoltsága:	<i>Személyes felelősség vállalás erősítése a kollégákban az eredményesség fokozása érdekében. A fenntartói segítség kérése a csoportok megőrzése érdekében.</i>
Projekt mérföldkövei, ellenőrzési pontjai:	<i>A működés tapasztalatainak és az elégedettségi kérdőívek eredményeinek felhasználása.</i>
A célok eléréséhez szükséges feladatok	
Feladat:	<i>Információközlés hatékony módszereinek alkalmazása.</i>
A feladat végrehajtásának módszere:	<i>Jelenleg alkalmazott információs technikák további alkalmazása.</i>
A feladat elvárt eredménye:	<i>Információk nyomon követhetőségének ellenőrzése</i>
A feladat tervezett ütemezése:	<i>Folyamos</i>
A végrehajtásába bevontak köre:	<i>Intézményvezetés és alkalmazotti közösség</i>

3. Önmaga stratégiai vezetése és operatív irányítása

Projekt neve/azonosítója:	<i>Célok, feladatok kitűzésénél az időarányok megmérlegelése és megvalósíthatóság realitásának vizsgálata</i>
Projekt célja, indokltsága:	<i>Interperszonális fejlődés megvalósítása, vezetői hatékonyság fokozása</i>
Projekt mérföldkövei, pontjai:	<i>Évenkénti önértékelés</i>
A célok eléréséhez szükséges feladatok	
Feladat:	<i>Időkeretek strukturálása, feladatok pontos ütemezése feladatok ledelegálása</i>
A feladat végrehajtásának módszere:	<i>Önképzés</i>
A feladat elvárt eredménye:	<i>Vezetői hatékonyság növelése, munkatársak személyes felelősség vállalása, csapatszellem erősödése.</i>
A feladat tervezett ütemezése:	<i>Évenként folyamatos</i>
A feladat végrehajtásába bevontak köre:	<i>Intézményvezetés és alkalmazotti közösség -</i>

4. Mások stratégiai vezetése és operatív irányítása

Projekt neve/azonosítója:	<i>Önmaga és munkatársai lelki, testi egészségének szinten tartása/javítása érdekében mentálhigiénés programokon, képzéseken való részvétel lehetőségének biztosítása, amit önfejlesztési tervében is megfogalmazott a vezető.</i>
Projekt célja, indokltsága:	<i>Munkatársak lelki és testi egészségének javítása pedagógus hiány előregedés kiegész.</i>
Projekt mérföldkövei, ellenőrzési pontjai:	<i>Évenkénti önértékelés</i>
A célok eléréséhez szükséges feladatok	
Feladat:	<i>Mentálhigiénés feladatok bővítése Szupervízió pszichológus segítségével. Programok szervezése</i>
A feladat végrehajtásának módszere:	<i>Team munka Önképzés</i>
A feladat elvárt eredménye:	<i>Dolgozói elégedettség növelése</i>
A feladat tervezett ütemezése:	<i>Évenkénti folyamatos</i>
A feladat végrehajtásába bevontak köre:	<i>Intézményvezetés és alkalmazotti közösség -</i>

5. Az intézmény stratégiai vezetése és operatív irányítása

Projekt neve/azonosítója:	<i>Határidők betartásának következetes számonkérése</i>
Projekt célja, indokoltsága:	<i>Önfejlesztési terve alapján a határidők betartásának következetes számonkérése.</i>
Projekt ellenőrzési pontjai:	<i>Évenkénti folyamatos</i>
A célok eléréséhez szükséges feladatok	
Feladat:	<i>Szakmai munkák időben való leadása</i>
A végrehajtásának módszere:	<i>Számonkérés</i>
A feladat elvárt eredménye:	<i>Munkatársak munkájának magasabb szintű elvégzése</i>
A feladat tervezett ütemezése:	<i>folyamatos</i>
A végrehajtásába bevontak köre:	<i>Intézményvezetés és pedagógusok -</i>

Budapest 2023.03.17

Vezető aláírás

Melléklet

Intézményi Tanfelügyelet megállapításai 2023.04.21

Tanfelügyelet eljárás - 27WZBLLA2SWQMDGP - Kőbányai Hárslevelű Óvoda

1. Pedagógiai folyamatok

A tevékenységek értékelése:

A stratégiai és operatív tervezés koherenciájának megvalósulása.

megfelelő

Az intézményi stratégiai dokumentumok és a köznevelési célok összhangjának megvalósulása.

megfelelő

A stratégiai tervek megvalósulásának elősegítése a nevelési évekre bontott éves tervek alkalmazásával.

kiemelkedő

Az éves tervek és a beszámolók összhangjának megvalósulása.

kiemelkedő

A pedagógiai folyamatok követhetők az óvodapedagógusok és az intézmény dokumentumaiban.

kiemelkedő

Az intézményi célok elérését támogató ellenőrzési rendszer működtetése.

kiemelkedő

Az intézményi önértékelési rendszer jogszabálynak megfelelő működtetése.

kiemelkedő

A pedagógiai program alapelveivel és követelményeivel összhangban álló mérési, ellenőrzési és értékelési rendszer működtetése.

kiemelkedő

Az ellenőrzés és a mérés, értékelés eredményeinek rendszeres visszacsatolása.

kiemelkedő

Fejleszthető tevékenységek:

A jogszabályi változások folyamatos figyelése, és módosítás esetén amennyiben szükséges a dokumentumok felülvizsgálata és aktualizálása.

Kiemelkedő tevékenységek:

A stratégiai és operatív tervezés szabálykövető, megvalósítása lelkiismeretes, kivitelezése törvényességnek megfelel. Dokumentumok koherenciát mutatnak. A tervek reálisak, megvalósíthatók. Az eredményeknek megfelelő és szükséges korrekciókat elvégzik. A gyermekek eredményeiről fejlesztő céllal visszacsatolnak a gyermekeknek és szüleiknek/gondviselőiknek. Az intézmény a legnagyobb hangsúlyt a családra és a gyermekközpontúság megteremtésére, a játék elsődlegességének biztosítására, a derű, a harmónia jelenlétére fekteti.

2. Személyiség- és közösségfejlesztés

A tevékenységek értékelése:

A pedagógiai programban meghatározottaknak megfelelő személyiségfejlesztési feladatok megvalósulása.

kiemelkedő

A gyermekek személyes és szociális képességeinek fejlesztése és nyomon követhetőségének megvalósulása.

kiemelkedő

A gyermekek szociális hátrányainak enyhítésére kidolgozott rendszer működtetése.

megfelelő

A pedagógiai programmal összhangban lévő önálló tanulástámogatási gyakorlat megvalósítása.

kiemelkedő

A pedagógiai programmal összhangban álló egészséges és környezettudatos életmódra nevelés támogatása.

kiemelkedő

A pedagógiai programban megfogalmazott közösségfejlesztési feladatokkal összhangban lévő gyermekek közötti együttműködés támogatása.

kiemelkedő

A több szinten és eredményesen szerveződő közösségépítő programok megvalósulása.

megfelelő

Fejleszthető tevékenységek:

A Covid előtti közösségi programok újragondolása és a pedagógus közösség erejének megfelelő át- illetve kialakítása.

Kiemelkedő tevékenységek:

Az intézmény specializációjának megfelelően, kiválóan működik az egészséges életmódra nevelés, amelyben kiemelt szerepet kap a környezettudatos szemléletmód alakítása. Az óvoda minden egyes dolgozója nagy hangsúlyt fektet az óvoda által kiemelten fontosnak tartott értékek képviselésére, közvetítésére. A különböző programokon (óvodán belül és kívül) részvétel, a néphagyományok felelevenítésével értékek teremtése, közvetítése komplexen hozzájárul a gyermekek sokoldalú személyiségfejlesztéséhez. Az óvodára jellemző a nyitott, családi légkör, a hagyományápolás lehetőségeinek kiaknázása. A beszámolókból követhetők a tervezett feladatok megvalósításának eredményei. Több szinten és eredményesen szerveződő közösségépítő programok megvalósulása. Egészséges és környezettudatosságra nevelés magas szintű megvalósítása.

3. Az intézményben folyó pedagógiai munkával összefüggő eredmények

A tevékenységek értékelése:

Az eredményességi mutatók nyilvántartása, az eredmények rendszeres elemzése és azok visszacsatolásának megvalósulása.

kiemelkedő

A kiemelt nevelési és tanítási célok elvárásainak megfelelő eredmények teljesülése.

kiemelkedő

A belső és külső mérési eredmények intézményi szintű közös elemzése, a szakmai tanulságok levonása és visszacsatolása.

kiemelkedő

Kidolgozott és gyakorlatban működő a gyermekek tanulási útjának követése.

kiemelkedő

Fejleszhető tevékenységek:

Az elért eredmények megtartása.

Kiemelkedő tevékenységek:

A nevelőmunkát jellemzi a tudatos, tervszerű tervezőmunka, kiemelt figyelemmel az egyéni bánásmódra nevelés, a nagyfokú gyermekszeretet, és a családi légkör. Az életkori és egyéni sajátosságokra épülő, változatos pedagógiai eljárások alkalmazásával a gyermekek személyiségének teljes körű kibontakoztatása megfelelően jelenik meg a munkájuk során. A gyermekek követésének kialakult rendje van. A külső és belső mérések eredményeit megfogalmazzák, önfejlesztési tervet és intézkedési tervet készítenek. Alapvető cél a gyermekek harmonikus fejlődésének, személyiségének teljes kibontakoztatásának támogatása. Az eredményességet a fogadó iskolák és a szülők visszajelzései bizonyítják.

4. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció

A tevékenységek értékelése:

A pedagógusok többszintű együttműködésének és szakmai munkájuk intézményi célokkal összhangban történő megvalósulása.

kiemelkedő

Rendszeres, magas színvonalú belső tudásmegosztás.

kiemelkedő

Folyamatos és hatékony, több csatornán működő kommunikációs rendszer működése.

kiemelkedő

Fejleszthető tevékenységek:

Újabb kommunikációs csatornák feltérképezése a magasszintű szakmai munka népszerűségéért a csökkenő gyermeklétszám következményének elkerülése érdekében.

Kiemelkedő tevékenységek:

Az intézményben magas színvonalú a szervezeti kultúra, a szakmai műhelymunka, az együttműködés, összedolgozás. Az intézmény vezetősége támogatja a nevelőtestület együttműködését, a belső tudásmegosztás megvalósítását. Az intézményben eredményesen működik a rendszeres, kétirányú információáramlás és a hatékony szakmai kommunikáció. Az óvoda dolgozóinak összefogása pedagógiai cél elérése érdekében. A feladatok pontos, átlátható megfogalmazása, lebontása. A pedagógusok hatékony együttműködnek egymással és a pedagógiai munkát segítő szakemberekkel. Az intézmény vezetése támogatja, ösztönzi az intézményen belüli együttműködések a célok elérése érdekében.

5. Az intézmény külső kapcsolatai

A tevékenységek értékelése:

A pedagógiai program céljainak megvalósítását támogató partneri kapcsolatok kialakítása.

megfelelő

A partnerekkel való együttműködés az intézményi dokumentumokban szabályozott.

kiemelkedő

A partnerek tájékoztatása rendszeres, szabályozott.

kiemelkedő

Az intézmény közéletben való részvétele nyomon követhető.

kiemelkedő**Fejleszthető tevékenységek:**

Az intézmény közéletben való lehetőségek keresésével segítené, hogy még szélesebb körben is megismerhessék az intézményben működő színvonalas szakmai munkát. A partneri kapcsolatok további erősítése, újabb kapcsolatok kialakítása.

Kiemelkedő tevékenységek:

Az intézményben hangsúlyt fektetnek a partnerekkel való kapcsolattartásra, együttműködésre. Meghatározzák a kapcsolattartás formáit, azzal ezzel kapcsolatos feladatokat, felelősöket. Kiemelten fontos számukra a közös programok, tevékenységek biztosítása, a partnerek elvárásainak való megfelelés. A kertvárosi lét előnyének minden szinten való kiaknázása.

6. A pedagógiai működés feltételei

A tevékenységek értékelése:

Az intézmény nevelési/tanítási struktúrájának, pedagógiai értékeinek, céljainak megfelelő infrastruktúra biztosítása.

kiemelkedő

A különleges bánásmódot igénylő gyermekek nevelésének, tanításának megfelelő tárgyi környezet kialakítása.

kiemelkedő

Rendszeres és nyomon követhető IKT-eszközhasználat.

megfelelő

Átgondolt, tervezett, az intézmény pedagógiai értékeinek, céljainak megfelelő humán erőforrás-szükséglet biztosítása.

megfelelő

Magas szintű és hatékony szervezeti kultúra megléte jellemző.

kiemelkedő

Az intézmény hagyományápoló, hagyományteremtő tevékenysége megvalósul.

kiemelkedő

Szabályozott felelősség- és hatáskörmegosztás.

kiemelkedő

A munkatársak döntéselőkészítésbe való bevonása.

kiemelkedő

Innovációra nyitott szervezeti kultúra működése.

kiemelkedő

Fejleszthető tevékenységek:

A Pedagógiai Program egyik célkitűzésének megfelelően a Sajátos Nevelési Igényű gyermekek közül a DOWN-szindrómás és az Autizmussal diagnosztizált gyermekek speciálisabb ellátása érdekében képzések felkutatása, az esetleges anyagi fedezet megteremtése a tanfolyamok elvégzése.

Kiemelkedő tevékenységek:

Az intézmény nyitott, befogadó új, kreatív gondolkodást ösztönző műhelyfoglalkozásokra, fórumokra. Aktív kezdeményezői óvodai és csoport szinten is a nevelést segítő módszerek mindennapokba való beépítésébe, amibe igyekeznek minél jobban bevonni a családokat is. A pedagógus közösség magas szintű szakmai tudással rendelkezik, innovatív, motiváltak. Átgondolt, tervezett, az intézmény pedagógiai értékeinek, céljainak megfelelő humán erőforrás-szükséglet biztosítása. Az intézmény hagyományápoló, hagyományteremtő tevékenysége, a munkatársak döntés előkészítésbe való bevonása megvalósul. Innovációra nyitott szervezeti kultúra működése. Boldog Óvoda Program megvalósítása.

7. Az intézménytípusra vonatkozó nevelési, nevelési-oktatási irányelvben meghatározott országos szakmai elvárásoknak és az intézményi céloknak való megfelelés

A tevékenységek értékelése:

A Kormány és az oktatásért felelős miniszter által kiadott Óvodai nevelés országos alapprogramban meghatározott célok és a pedagógiai program összhangja.

kiemelkedő

Az intézményi tervezési dokumentumok alapja a pedagógiai programban szereplő kiemelt stratégiai célok megvalósítása.

kiemelkedő

Fejleszhető tevékenységek:

Az óvodai nevelőtestület innovációs aktivitásának fenntartása.

Kiemelkedő tevékenységek:

A vezetőség felkészült a pedagógiai munka irányításának feladataira. Az intézmény szervezeti és tanulási kultúráját a közösen meghozott, elfogadott és betartott normák, szabályok jellemzik. Az intézmény munkatársai megosztják a jó pedagógiai gyakorlatokat. Az intézményben alkalmazott módszerek ötletesek, az eszközök pedig esztétikusak. A szervezeti és tanulási kultúrára a közös gondolkodás, együttműködés, összetartás jellemző. Az intézményben a szakmai elkötelezettség, a sokszínűség és az innovatív pedagógiai gondolkodás a jellemző. A stratégiai céljaik megvalósítására - hagyományok ápolására - sokszínű eszközöket és módszereket használnak, amelyet az intézményfelhasználók is kedvelnek. A humán erőforrás képzési és fejlesztési tervek az intézmény jelenlegi és jövőbeli igényeivel összhangban készülnek.

Melléklet:

Intézményi Fejlesztési Terv

Intézmény neve:	Kőbányai Hárslevelű Óvoda
Intézmény/ OM azonosítója:	034427001
Intézményvezető-vezető neve:	Surányi Tünde
Intézkedési terv neve/azonosítója:	27WZBLLA2SWQMDGP
Intézkedési terv kezdő dátuma:	2023.09.01
Intézkedési terv befejező dátuma:	2028.08.31

Pedagógiai folyamatok

Elvárt mérhető eredmény:	A jogszabályi változások folyamatos figyelése, és módosítás estén amennyiben szükséges a okmányok felülvizsgálata és aktualizálása..				
A mérhetőség indikátora	Az óvodai okmányok, folyamatos felülvizsgálata. A Pedagógiai Program fő célkitűzéseinek folyamatos megvalósítása és új módszerek kipróbálása				
Feladat	módszer	felelős	bevontak köre	Ellenőrzés	Ütemezés
A Pedagógiai Program módosításának irányítása, ha szükséges Új programok bevezetése „állatbarát óvoda „Fenntarthatóságra nevelés „Zöld óvoda”	csoporth-munka	Óvoda-vezető	Nevelő-testület	Folyamatos	Folyamatos
Segítem, hogy az óvodapedagógusok ötletekkel, élményszerű lehetőségek keretében biztosítsák a gyermekek egyéni készségeinek és képességeinek kibontakoztatását. (felzárkóztatás, tehetség)	csoporth-munka	Óvoda-vezető	Nevelő-testület	Folyamatos	Folyamatos
A tanulás támogatása. A tanulási és tanítási folyamatokat nyomon követem, egy megbízható értékelési rendszer létrehozása a célom. (személyi és tárgyi feltételek biztosítása)	csoporth-munka	Óvoda-vezető	Alkalmazotti közösség	Folyamatos	Folyamatos
Nyomon követem, hogy az egészséges és környezettudatos életmód, fenntarthatóság megalapozásához minden feltétel biztosítva legyen.	ellenőrzés	Óvoda-vezető	Alkalmazotti közösség	Folyamatos	Folyamatos
Biztosítom, és szükség szerint segítem az IKT eszközök megfelelő alkalmazását a dokumentációk vezetésében és a mindennapi óvodai életben, innovatív tevékenységekben	beszerzés, szokások kialakítása	Óvoda-vezető és helyettes	Nevelő-testület	Folyamatos	Folyamatos
A működés tapasztalatainak jó gyakorlatok gyűjteménye, munkaközösség keretében.	csoporth-munka	munka-közösség	Nevelő-testület	Folyamatos	folyamatos

Személyiség és közösségfejlesztés

Elvárt mérhető eredmény:	A Covid előtti közösségi programok újragondolása és a pedagógus közösség erejének megfelelő át- illetve kialakítása.				
A mérhetőség indikátora	Az óvodai programok optimalizálása az elmúlt évek tapasztalatának tükrében.				
Feladat	módszer	felelős	bevontak köre	Ellenőrzés	Ütemezés
Az intézmény nevelőtestületének egyenletes leterheltsége miatt az óvodai programok átgondolása szükséges.	csoport-munka	Óvoda-vezető	Nevelő-testület	Folyamatos	Folyamatos
Az óvodai programok optimalizálása a gyermekek, szülők és pedagógusok együttes igénye alapján. Minden évben átgondolva és munkatervben rögzítve.	csoport-munka	Óvoda-vezető	Nevelő-testület	Folyamatos	Folyamatos
Az egészséges és környezettudatos életmódra nevelés elmélete és gyakorlata a pedagógiai programban előírtak szerint történik, a munkatervben feladatok lebontva, a beszámolókból követhető l a megvalósulás menete.	csoport-munka	Óvoda-vezető	Alkalmazotti közösség	Folyamatos	Folyamatos
Az egyéni fejlesztés megvalósulása nyomon követhető legyen a mindennapi gyakorlatban óvodai és óvodán kívüli tevékenységekben.	ellenőrzés	Óvoda-vezető	Alkalmazotti közösség	Folyamatos	Folyamatos
Az óvodán kívüli tevékenységek (megfigyelések stb.) alkalmával a gyermekek a gyakorlatban éljék a át személyiség és közösségfejlesztés elemeit.	szokások kialakítása	Óvoda-vezető és helyettes	Nevelő-testület	Folyamatos	Folyamatos
Törekszünk a korszerű tanulásszervezési eljárások pl. szenzitív játékok, kooperatív technikák, élmény-pedagógia alkalmazására.	csoport-munka	munka-közösség	Nevelő-testület	Folyamatos	folyamatos

Eredmények

Elvárt mérhető eredmény:	Az intézmény eredményességi mutatói. Az elért eredmények megtartása.				
A mérhetőség indikátora	A belső mérések átgondolása, hatékonyabbá tétele.				
Feladat	módszer	felelős	bevontak köre	Ellenőrzés	Ütemezés
Madárbarát óvodai programok szervezése. Zöld Óvoda Boldog óvoda cím megtartása. Állatbarát óvodai cím megpályázása	csoporthalmaz	Óvodavezető	Nevelőtestület	Folyamatos	Teljesült
A belső mérések kifejlesztése megtörtént, a mérések újragondolása fejlesztési javaslatok kipróbálása. A fejlesztőpedagógus és a logopédus is méri standardizált mérő anyaggal 5 éves a gyerekeket.	csoporthalmaz	Óvodavezető	Nevelőtestület	Folyamatos	Folyamatos
A gyermekek fejlődését nyomon követő mérési eredmények összesítése intézményi szinten folyamatosan megjelenik az éves beszámolóknak.	csoporthalmaz	Óvodavezető	Alkalmazotti közösség	Folyamatos	Teljesült
A gyermekek egyéni fejlesztési naplójának átgondolása, szükség esetén átdolgozása. A fejlesztési területekhez kötött játékgyűjtemény bővítése és alkalmazása.	ellenőrzés	Óvodavezető	Alkalmazotti közösség	Folyamatos	Folyamatos
A szakemberek team munkában dolgoznak a fejlesztendő gyermekekkel a kompetencia határok betartásával	csoporthalmaz	Óvodavezető és helyettes	Nevelőtestület	Folyamatos	Folyamatos
Segítem, hogy az óvodapedagógusok ötletekkel, élményszerű lehetőségek keretében biztosítsák a gyermekek egyéni készségeinek és képességeinek kibontakoztatását.(felzárkóztatás, tehetség)	csoporthalmaz	Óvodavezető	Nevelőtestület	Folyamatos	folyamatos

Belső kapcsolatok együttműködés, kommunikáció

Elvárt mérhető eredmény:	Újabb kommunikációs csatornák feltérképezése a magasszintű szakmai munka népszerűségéért a csökkenő gyermeklétszám következményének elkerülése érdekében.				
A mérhetőség indikátora	Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció fejlődése intézményi szinten				
Feladat	módszer	felelős	bevontak köre	Ellenőrzés	Ütemezés
Folyamatosan változó elvárások és ennek való megfelelés szükséges informatikai szinten.	csoporthalmaz	Óvodavezető	Nevelőtestület	Folyamatos	Teljesült:
Az óvodai dolgozók közötti információáramlás támogatása. Az emeleti és földszinti kommunikáció erősítése. A szülőkkel új kommunikációs csatornák megkeresése.	csoporthalmaz	Óvodavezető	Nevelőtestület	Folyamatos	Folyamatos
Az intézményben rendszeres, szervezett a belső továbbképzés. a jó gyakorlatok ismertetése, támogatása.	csoporthalmaz	Óvodavezető	Alkalmazotti közösség	Folyamatos	Folyamatos
Az e-napló vezetésének elsajátításához szükséges ismeretek készségszintű emelésére törekvés minden kolléga esetében történjen meg. Az IKT eszközök minden kolléga által működtetve legyenek.	ellenőrzés és	Óvodavezető	Alkalmazotti közösség	Folyamatos	Folyamatos
Az információátadás szóbeli, digitális és papíralapú médiával történik, ezek közül a szóbeli és digitális anyagokat részesítjük előnyben.	információátadás	Óvodavezető és helyettes	Alkalmazotti közösség	Folyamatos	Folyamatos
Munkatársak munkájának magasabb szintű elvégzése a megfelelő informatikai eszközökkel.	csoporthalmaz	munkaközösség	Nevelőtestület	Folyamatos	folyamatos

Az intézmény külső kapcsolatai

Elvárt mérhető eredmény:	Az intézmény legfontosabb partnereivel való kapcsolat fejlesztése				
A mérhetőség indikátora	Az intézmény közéletben való lehetőségek keresésével segítené, hogy még szélesebb körben is megismerhessék az intézményben működő színvonalas szakmai munkát. A partneri kapcsolatok további erősítése, újabb kapcsolatok kialakítása				
Feladat	módszer	felelős	bevontak köre	Ellenőrzés	Ütemezés
Kapcsolatfelvétel, a kapcsolat kiépítése a közeli családi napközivel. Az óvoda védőnőjével való kapcsolat mélyítése. A szakszolgálattal való szakmai kapcsolat mélyítése. Új kapcsolatok keresése Közei munkahelyek	csoport-munka	Óvoda-vezető	Nevelő-testület	Folyamatos	Teljesült
Az iskolával kialakult közös kapcsolat és jó gyakorlatok folytatása.	csoport-munka	Óvoda-vezető	Nevelő-testület	Folyamatos	Folyamatos
A munkatervben megtörtént meg a partnerek azonosítása, új. kapcsolati lehetőségek keresése.	ellenőrzés	Óvoda-vezető	Óvodavezető	Folyamatos	Teljesült
Partneri kapcsolatok magasabb szintre emelése. A szülők együttműködési készségének, felelősségérzetének fokozása a szakmai nevelőmunka iránt: előadások, fórumok szervezése	ellenőrzés	Óvoda-vezető	Alkalmazotti közösség	Folyamatos	Folyamatos
Biztosítom, és szükség szerint segítem az IKT eszközök megfelelő alkalmazását a dokumentációk vezetésében és a mindennapi óvodai életben, innovatív tevékenységekben	beszerzés, szokások kialakítása	Óvoda-vezető és helyettes	Nevelő-testület	Folyamatos	Folyamatos
A partnerkapcsolatok működés tapasztalatainak jó gyakorlatok gyűjteménye, munkaközösség keretében.	csoport-munka	munka-közösség	Nevelő-testület	Folyamatos	folyamatos

A pedagógiai munka feltételei

Elvárt mérhető eredmény:	Az intézmény legfontosabb partnereivel való kapcsolat fejlesztése				
Elvárt mérhető eredmény:	A pedagógiai munka feltételeinek javítása				
A mérhetőség indikátora	Az infrastruktúra fejlesztése az intézmény nevelési/tanítási struktúrájának, pedagógiai értékeinek, céljainak érdekében				
Feladat	módszer	felelős	bevontak köre	Ellenőrzés	Ütemezés
Rendszeresen felmérjük a pedagógiai program megvalósításához szükséges infrastruktúra meglétét, meghatározzuk a rendelkezésre álló lehetőségek kihasználásának metódusait.	csoporth-munka	Óvoda-vezető	Nevelő-testület	Folyamatos	Teljesült:
A Pedagógiai Program egyik célkitűzésének megfelelően a Sajátos Nevelési Igényű gyermekek közül a DOWN-szindrómás és az Autizmussal diagnosztizált gyermekek különlegesebb ellátása érdekében képzések felkutatása.	csoporth-munka	Óvoda-vezető	Nevelő-testület	Folyamatos	Folyamatos
A megüresedett álláshelyek betöltése a nyugdíjba vonulók helyett A próbaidő lejártával, a dolgozókat fejlesztő szemlélettel értékelem.	csoporth-munka	Óvoda-vezető	Alkalmazotti közösség	Folyamatos	Teljesült
Víz tisztító elhelyezése minden csoportban, a gyerekeink motiválása a folyadékfogyasztásra.	csoporth-munka	Óvoda-vezető	Alkalmazotti közösség	Folyamatos	Folyamatos
Ingyenes továbbképzések felkutatása anyagi fedezet megteremtése a tanfolyamok elvégzése.	csoporth-munka	munka-közösség	Nevelő-testület	Folyamatos	folyamatos

Iktatószám: 100-I/2024

Kőbányai Mocorgó Óvoda

OM:034436

1101 Budapest, Kőbányai út 38

Tel: 06-1-431-7710, 06-1 -431-7711, 06-30-730-3227

E-mail cím: hellomocorgoovoda@gmail.com

www.kobanyai-mocorgoovoda.hu



Négyéves Beszámoló a Kőbányai Mocorgó Óvodában végzett
vezetői munkámról

2024. 04. 15.

Készítette:

Bernáthné Balogh Ildikó

Igazgató

Tartalomjegyzék

I. Bevezetés	4
II. Vezetői munkám bemutatása az intézményvezetői önértékelés területein keresztül	5
II.1. Az intézményi pedagógiai folyamatok – nevelési, tanulási, tanítási, fejlesztési,.....	5
diagnosztikai – stratégiai vezetése és irányítása	5
a. Alkalmazotti létszám alakulása, életkori megoszlása, fluktuáció és okai	5
b. Gyermeklétszám alakulása, engedélyezett létszám, beírt létszám, számított létszám, SNI, BTMN, HH és HHH, iskolába lépők száma, óvodában maradó tankötelezettek száma.....	10
II.2. Az intézmény szervezetének és működésének stratégiai vezetése és operatív irányítása	14
II.2.1. Gazdálkodás	14
a. Költségvetés alakulása	14
b. Pályázati bevételek	17
c. Bérleti bevételek.....	20
d. Alapítványi működés	21
e. Szülői és egyéb adományok	21
II.2. 2. Karbantartás, felújítás, eszközök beszerzése.....	22
a. Tervezett tevékenységek.....	22
b. Megvalósult tevékenységek bemutatása.....	23
II.3. Az intézményi változások stratégiai vezetése és operatív irányítása	25
II.3.1. Az intézmény hagyományai	25
II.3.2. Belső és külső kapcsolatok, együttműködés	29
a. Belső kapcsolatok.....	29
b. Szervezetfejlesztés	30
c. Külső kapcsolatok, partnerek	30
d. Elégedettségi mérések	33
II.4. Az intézményben foglalkoztatottak stratégiai vezetése és operatív irányítása	47
II.4.1. Szakmai feladatok	47
a. BTMN gyermekek nevelése, fejlesztése.....	49
b. SNI gyermekek nevelése, fejlesztése	49
c. Óvodapszichológus munkája	50
II.4.2. Ellenőrzések az intézményben és azok tapasztalatai (Állami Számvevőszék, Belső ellenőrzés, Tanfelügyeleti ellenőrzés).....	51
a. Igazgatói ellenőrzés, értékelés	51
b. Állami Számvevőszék ellenőrzése	51
c. Belső ellenőrzés.....	52
d. Önértékelés, tanfelügyeleti ellenőrzés	52
II.4.3. Továbbképzések.....	52

II.5. A vezetői kompetenciák fejlesztése (az önértékelő kérdőív értékelése alapján, önképzés és fejlesztés, fejlesztendő területek)	56
II.5.1. Önértékelés.....	56
II.5.2. Önképzés, önfejlesztés	61
III. Jövőkép	64
Felhasznált dokumentumok:.....	65
Mellékletek	66

I. Bevezetés

Bernáthné Balogh Ildikó, a Kőbányai Mocorgó Óvoda vezetője, jelenleg igazgatójaként második alkalommal nyújtom be, beszámolómat a négy éves vezetői munkámról az intézményvezetői önértékelés területeinek bemutatásával.

Az intézményvezetői önértékelés területei:

1. Az intézményi pedagógiai folyamatok – nevelési, tanulási, tanítási, fejlesztési, diagnosztikai – stratégiai vezetése és irányítása
2. Az intézmény szervezetének és működésének stratégiai vezetése és operatív irányítása
3. Az intézményi változások stratégiai vezetése és operatív irányítása
4. Az intézményben foglalkoztatottak stratégiai vezetése és operatív irányítása
5. A vezetői kompetenciák fejlesztése

Az elmúlt 4 évben intézményünk, mint ahogy a köznevelés is folyamatos, minden területre kiható változásokon ment keresztül, melynek eredményeit szeretném bemutatni. A pedagógushivatásra ható tényezők, melyek a változásokat hozzák:

- a) a törvényi változás hatásai (401/2023. (VIII. 30.) Kormányrendelet a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény végrehajtásáról)
- b) a pedagógus hiány, jellemző az elidősödő pedagógus társadalom, több esetben nyugdíjas kollegák térnek vissza a pályára.
- c) a túlzott digitális inger, a kevesebb élő beszéd, a minimális kommunikáció az óvodás gyermekek körében
- d) számomra egy új trend a szülői nevelésben, és elvárás a gyermekek felé
- e) innováció, XXI. századi infrastruktúra, mely maximálisan kielégíti az óvoda, mint intézmény elvárásait
- f) a természetvédelem, újrahasznosítás, a környezettudatos-fenntartható-zöld gondolkodás elterjedése, belsővé válása

Napjainkban ezekkel a pozitív és negatív kihívásokkal találkozom. Szakmai, emberi, elméleti és gyakorlati tudásommal eddig is, és ezután is igyekszem a feladatokat megoldani és jó igazgatója lenni a Kőbányai Mocorgó Óvodának.

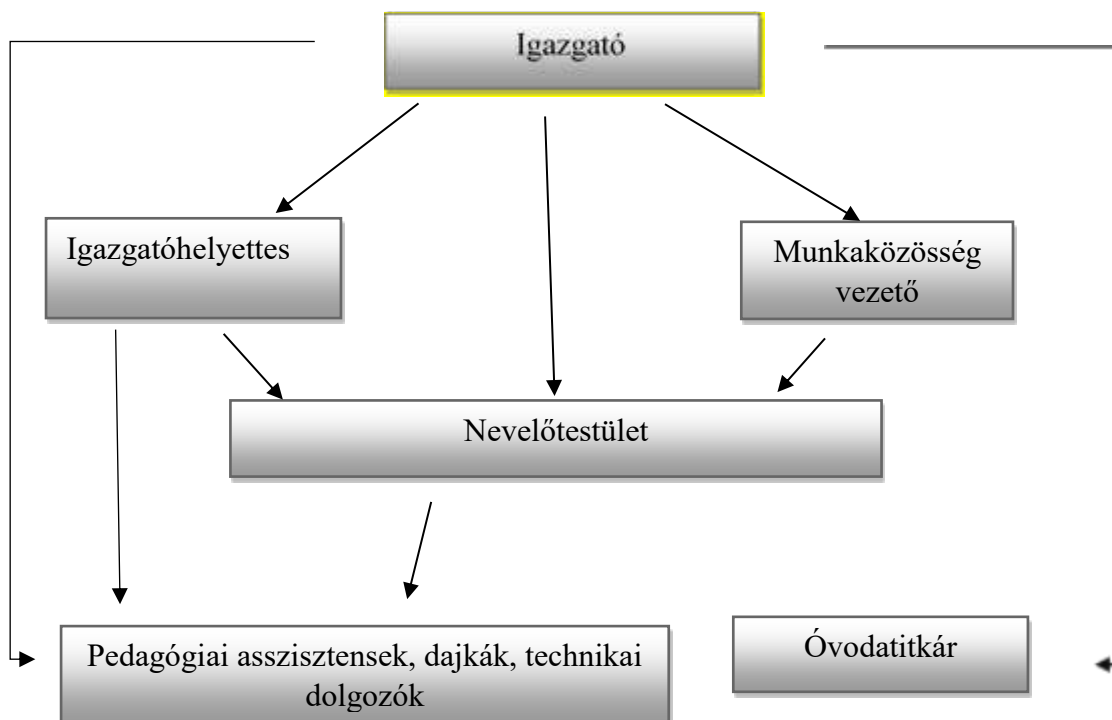
II. Vezetői munkám bemutatása az intézményvezetői önértékelés területein keresztül

II.1. Az intézményi pedagógiai folyamatok – nevelési, tanulási, tanítási, fejlesztési, diagnosztikai – stratégiai vezetése és irányítása

a. Alkalmazotti létszám alakulása, életkori megoszlása, fluktuáció és okai

Az igazgató közvetlen beosztottja az igazgatóhelyettes és az óvodatitkár. Az igazgató a vezetési feladatokban együttműködik az igazgató-helyetessel, aki az SZMSZ-ben meghatározott önálló munkaterülettel és döntési jogkörrel rendelkezik.

Az alkalmazotti létszám a 6 csoportos óvodáknak megfelelően meghatározott. A 8 órás takarítói állás engedélyezését, melynek időpontja 2023. március 1. - köszönjük a Képviselőtestület empatisz döntéshozóinak- .



Engedélyezett álláshelyek, munkakörök, 2023. 09. 01-től

Munkakör /beosztás		Álláshely	Személy/fő
Pedagógus munkakör	Igazgató	1	1
	Fejlesztőpedagógus	1	1
	Óvodapedagógus	12	12
	Pszichológus	0,5	1
Nevelő-oktató munkát segítő munkakör	Óvodatitkár	1	1
	Pedagógiai asszisztens	2	2
	Dajka	6	6
Technikai dolgozó	Műszaki dolgozó-kertész-karbantartó, konyhai segítő, takarító	3	3
Összesen		26,5	27

Jelenleg 2 álláshely nincs betöltve. 3 fő óvodapedagógus, passzív jogviszonyban van, helyettük határozott idejű jogviszonnyal dolgoznak kollegák. A 6 óvodai csoportból 4 csoportban váltó műszakban, teljes betöltött álláshellyel, 2 csoportban 4 fő nyugdíjas pedagógus együttműködési szerződéssel dolgozik.

Az aktív jogviszonyban álló kollégák közül 5 fő óvodapedagógus P/II. fokozatban dolgozik.

6 fő pedagógus P/I fokozattal rendelkezik. 1 fő kollega gyakornok.

1 fő igazgató mesterpedagógus munkakörben látom el feladataimat.

Pedagógus végzettségű (tanító), nevelő-oktató munkát közvetlenül segítő, óvodatitkár minősítési besorolása P/I, a 2025. évi minősítésre jelentkeztetem NOKS P/II-re.

Pedagógusminősítések eredménye

Pedagógusok/fő	Gyakornok	Pedagógus/I	Pedagógus/II	Mesterpedagógus
fő	1	6	5	1

Pedagógus végzettségű nevelő-oktató munkát közvetlenül segítő, óvodatitkár minősítési besorolása

NOKS/fő	Pedagógus/I	Pedagógus/II
óvodatitkár	1 fő	cél: 2025 minősítésre jelentkeztetés

Alkalmazottak végzettség szerinti felosztás

Köznevelésben foglalkoztatott/fő	Végzettség	Munkakör
1	8. általános iskola	takarító
10	szakképzettség, érettségi	dajka, műszaki dolgozó, konyhai segítő, pedagógiai asszisztens,
12	főiskolai diploma	óvodapedagógus, óvodatitkár
4	másoddiploma	gyógypedagógus, fejlesztőpedagógus, konduktor, tanító, szociológia
1	egyetemi végzettség	pszichológia
3	szakvizsga	közoktatás vezető

Alkalmazottak életkori felosztása

Alkalmazottak	25-29 éves	30-34 éves	35-39 éves	40-44 éves	45-49 éves	50-59 éves	60-64 éves
Igazgató	0	0	0	0	0	1	0
Óvodapedagógusok	1	1	1	1	1	4	1
Fejlesztőpedagógus	0	0	0	0	0	1	0
Óvodapszichológus	0	0	0	0	1	0	0
Dajkák	0	2	0	0	0	4	0
Pedagógiai asszisztens	0	1	1	0	0	0	0

Óvodatitkár	0	0	0	0	1	0	0
Konyhai kisegítő	0	0	0	0	0	0	1
Kertész-karbantartó	0	0	0	0	0	0	1
Takarító	0	1	0	0	0	0	0

Munkakörök betöltöttsége

Alkalmazottak/év	2020/2021	2021/2022	2022/2023		2023/2024
Óvodapedagógusok	13	13	13		11
Fejlesztőpedagógus	1	1	1		1
Óvodapszichológus	0,5	0,5	0,5		0,5
Óvodatitkár	1	1	1		1
Pedagógiai asszisztens	2	2	2		2
Dajkák	6	6	6		6
Konyhai segítő	1	1	1		1
Műszaki dolgozó, kertész-karbantartó	1	1	1		1
Takarító	0,5	0,5	0,5	1	1

Az elmúlt négy évben az óvoda a változások korát élte, mely mára sok pozitív eredményt hozott. A négy év alatt az alkalmazotti körben is történtek személyi cserék, de konkrét fluktuációról nem beszélhetünk. Volt, aki nyugdíjba vonult, elköltözött, gyermeket vállalt, egy kollega elhagyta a pedagógus pályát. A munkatársak az idei nevelési évre állandósultak.

Óvodavezetői pályám kezdete óta elsődleges célom a jó munkahelyi légkör kialakítása, fenntartása, továbbfejlesztése. A szervezetfejlesztés komplex látásmódot kíván meg a vezetőtől: partnerközpontú, jól együttműködő, pozitív gondolkodást, aki emberi jellemzőivel, szakmai tudásával hiteles és határozott, következetes, de empátikus irányító. Megtanultam reálisan meglátni az emberi jellemet, figyelek a munkatársak folyamatos szakmai fejlődésének lehetőségére, a tehetséget egy-egy területen érzékelem, hogy az egyenlő arányú

Négy éves beszámoló
Bernáthné Balogh Ildikó

munkamegosztás és arra, hogy mindenki a képességeihez mérten tudja kibontakoztatni erősségeit, illetve tehetségét. Elvárom a szakmai elméleti és gyakorlati ismeretek az intézmény elvárásrendszerének megfelelő szintjét, és biztosítom a pedagógus számára a pedagógiai autonómiát.

A szervezeti kultúra fejlesztése folyamatos feladatom. Úgy gondolom, hogy a hagyományok alakítása, azok éltetése a közösség összetartozását erősíti. Több olyan programot szerveztünk együtt, melyek már jó emlékek és van mit felidézniük, mely jó érzéssel tölti el közösségünk tagjait.

Szeretném, ha kollegáim azt éreznék, hogy mindenki alappillére az óvodai jó működésének és a közös teherviselés biztonságot nyújt, ellenesetben meginog, és sérülékennyé válik.

A 2020/21-es nevelési évet, szinte teljes dolgozói létszámmal, a Mocorgó Óvoda (1101 Budapest Kőbányai út 30.) épületében, 6 óvodai csoporttal kezdtük.

A 163/2020. (V. 29.) a Kőbányai Mocorgó Óvoda, alapító okiratának módosításáról szóló polgármesteri határozat alapján: az óvoda székhelyeként az 1101 Budapest, Kőbányai út 30. szám alatti cím került bejegyzésre. 1 fő tartós távolléten lévő óvodapedagógus álláshelyét, nyugdíjas kollegával, megbízási szerződéssel, (heti 14 órában) helyettesítettem, ez a megoldás segítette az óvoda hatékonyabb működését és én magam is csoportban töltöttem le a kötelező 10 órát.

A 2021/22-es nevelési évet, 2 fő óvodapedagógus hiánnyal, a Kőbányai Mocorgó Óvoda (1101 Budapest Kőbányai út 30.) épületében, 6 óvodai csoporttal kezdtük.

Az óvoda székhelyeként az 1101 Budapest, Kőbányai út 30. szám alatti cím maradt bejegyzésen, valamint a feladatellátást szolgáló ingatlanvagyon köréből az 1101 Budapest, Kőbányai út 38. szám alatti ingatlan törlésre került.

2 fő tartós távolléten lévő óvodapedagógus álláshelyét, 4 fő nyugdíjas kollegával, megbízási szerződéssel, (2 fő heti 14, 2 fő heti 12 órában) helyettesítettem. 1 fő gyakornok óvodapedagógus szakmai fejlődését, váltótársa, mentora segítette.

A 2022/23-as nevelési évet, teljes alkalmazotti körrel, a Kőbányai Mocorgó Óvoda (1101 Budapest Kőbányai út 38.) új épületében, 6 óvodai csoporttal kezdtük. 3 fő tartós távolléten lévő óvodapedagógus állás helyét, 3 fő határozott idejű kollegával helyettesítettem.

b. Gyermeklétszám alakulása, engedélyezett létszám, beírt létszám, számított létszám, SNI, BTMN, HH és HHH, iskolába lépők száma, óvodában maradó tankötelezettek száma

Alapító okiratunk szerint, (Okirat száma: KCO/564-4/2023) 6 csoportos óvodánk 150 gyermek befogadására alkalmas. Az intézményi átszervezés ideje alatt érezhető volt a szülők bizalmatlansága, a gyermeklétszám a körzetmódosítással együtt stagnált. A 2022/2023-as nevelési év beiratkozási időszaka jelzést mutatott a növekedésre. A nyílt napot még intenzívebben szerveztük meg. Ellátogattam a körzetünkben működő 2 bölcsőde szülői értekezletére. Bemutattam az óvodánkat a Kőbányai Manóvár és a Gyöngyike Bölcsődében. Szórólapokat tettünk ki a közösségi kulturális és egészségügyi intézményekben, és digitálisan is kitettük hirdetésünket az óvoda honlapján és Facebook oldalán.

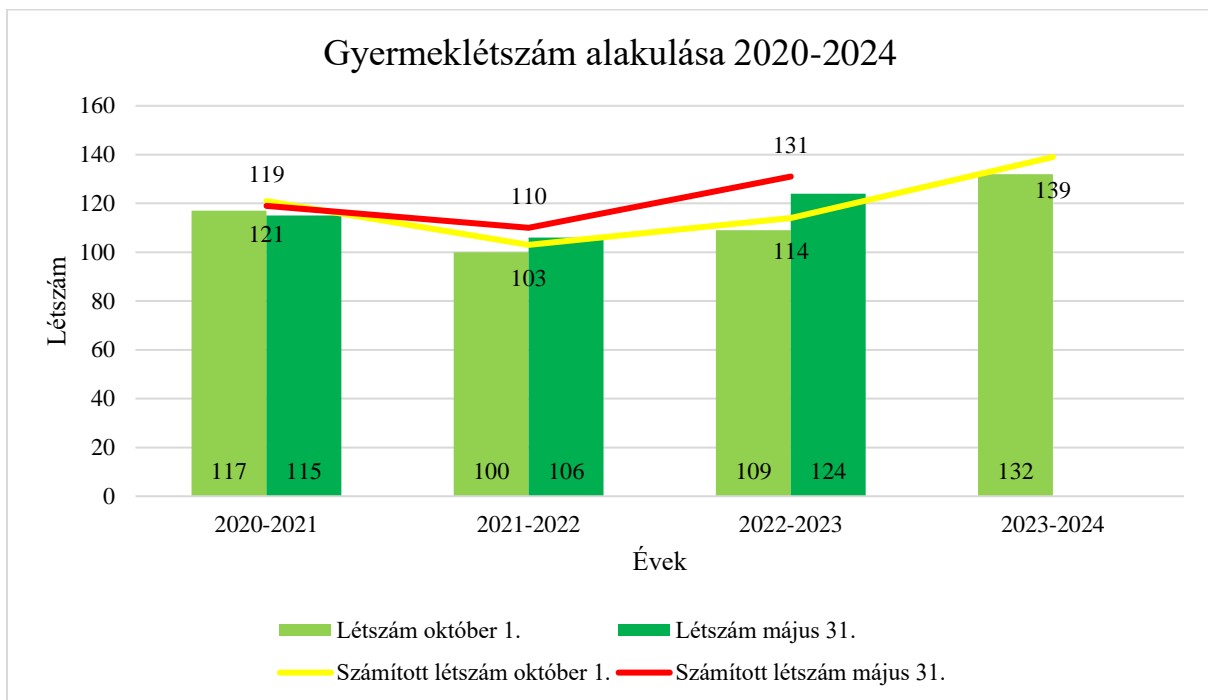
Érezhető pozitív változást a 2023-2024-es nevelési év hozta. Rendkívül sokan érdeklődtek intézményünk iránt. Ebben a beiratkozási időszakban betelt a fogadóképességünk. A központi nyilvántartás alapján jelzett óvodaköteles körzetes gyermekek száma elmarad a beiratkozott körzetes gyermekek számától. Ettől függetlenül az intézmény elhelyezkedése közlekedési szempontból is jó helyen épült, több szülő erre környékre jár dolgozni, vagy innen könnyebben utazik tovább. A szülők bevallása szerint óvodánk annyira nagyszerű, korszerű, hogy a magán óvodák elmaradnak mögötte. A Kőbányai Önkormányzat jó döntését dicsérik, hogy ilyen színvonalú és gyönyörű környezetet biztosít az óvodás gyermekek neveléséhez. Mi, pedagógusok pedig azon dolgozunk, hogy ne „csak” a külső, hanem a belső emberi, pedagógiai-pszichológiai értékek is magas színvonalon működjenek.

A gyermeklétszám alakulása

GYERMEKLÉTSZÁM ALAKULÁSA				
2020-2024				
Nevelési év	Létszám október 1.	Létszám május 31.	Számított létszám	
			okt. 1.	május 31.
2020-2021.	117 fő	115 fő	121 fő	119 fő

2021-2022.	100 fő	106 fő	103 fő	110 fő
2022-2023.	109 fő	124 fő	114 fő	131 fő
2023-2024.	132 fő	még nem ismert	139 fő	nem ismert

Gyermeklétszám alakulása 2020-2024



Körzetünket családi házas és lakótelepi övezet teszi ki. A családok szociális, illetve anyagi helyzete ugyanígy vegyes háttérű. Az elmúlt 4 évben tapasztalatom szerint kevesebb hátrányos helyzetű gyermek érkezett óvodánkba. A gyermekvédelmi törvény változásával jelentősen csökkent a hátrányos helyzetű gyermekek száma és bővült az ingyenesen étkező gyermekek köre. A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő családok gyermekei már nem tekinthetők hátrányos helyzetűeknek.

A szociális hátrányok enyhítésére különböző módokat alkalmazunk. Például: az óvodai bábcsoport havi előadásai, a Kőbányai Körösi Kulturális Központ színházi előadásai, Szülői Óvodai Szervezet által szervezett ruha börze, a kerületi karácsonyi ajándék, az ingyenes úszásoktatás és más szolgáltatásokon való részvétel.

A sajátos nevelési igényű gyermekek fogadása az alapító okiratban meghatározott módon történik. Tapasztalataim szerint növekedési tendenciát mutat az autizmus spektrum zavarral, emocionális zavarral, kevert specifikus fejlődési zavarral küzdő gyermekek száma. A BTMN gyermekek száma az elmúlt négy évben egyenletes szintet mutat, ez köszönhető a fenntartói döntésnek, hiszen óvodapedagógus álláshelyen fejlesztőpedagógus és fél állásban óvodapszichológus dolgozik, így már a beilleszkedési, tanulási vagy magatartási zavarral küzdő gyermek korábban bekerülhet a fejlesztési rendszerbe.

A gyermeklétszám összetétele

Nevelési év	RGYV gyermekek száma okt. 1. május 31		SNI gyermekek száma okt. 1. május 31		BTMN gyermekek száma okt. 1. május 31		HH gyermekek száma okt. 1. május 31		HHH gyermekek száma okt. 1. május 31	
	2020-2021.	5	6	3	3	8	15	3	1	0
2021-2022.	5	8	3	3	8	10	2	2	1	3
2022-2023.	3	3	5	6	4	6	1	1	2	2
2023-2024.	2	-	6	-	4	-	2	-	0	-

Térítés nélküli étkezési kedvezmények

TÉRÍTÉS NÉLKÜLI KEDVEZMÉNYEK					
Nevelési év	RGYK	Tartósan beteg saját jogon	Nagycsaládos / 3 gyermekes	Jövedelem alapján	Családjában tartós beteg
2020-2021.	5	7	22	56	1
2021-2022.	5	4	18	50	2
2022-2023.	1	4	18	64	0
2023-2024.	0	4	19	75	1

A tanköteles gyermekek még 1 év óvodában maradását vagy iskolai első osztály megkezdését a szülő kérésére az Oktatási Hivatalnak és a szakértői bizottságoknak van jogosultsága eldönteni. Nekünk, óvodapedagógusoknak a feladata, hogy megfelelő módon tájékoztassuk a szülőt gyermeke fejlődéséről. Több fajta kapcsolati formát is biztosítunk az óvodában a szülők számára, évente kétszer jelenléti illetve online szülői értekezlet, fogadó óra, szülői információs tábla, napi szintű találkozás, e-mail, Messenger, honlap, Facebook csoport. A gyermekek fejlődéséről dokumentumot vezetünk, melynek eredményét megosztjuk a szülővel.

A tanköteles gyermekek helyzetének változásai

Nevelési év	Tankötelesek száma	További 1 évig óvodában maradók száma		Összesen maradó
		Oktatási Hivatal döntése alapján	Szakértői bizottság döntése alapján	
2020-2021.	56 fő	3 fő	7 fő	10 fő
2021-2022.	32 fő	4 fő	6 fő	10 fő
2022-2023.	44 fő	9 fő	2 fő	11 fő
2023-2024.	44 fő	7 fő	4 fő	11 fő

Óvodánk a TÁMOP_3.4.1. B-11/1-2012-009 számú, „Interkulturális Pedagógiai Program a migráns gyermekeket nevelő óvodák számára” című pályázatán résztvételt nyert. A több éves tapasztalat igazolta a Program folytatásának szükségességét, így a nevelőtestület egyhangú döntése és a Fenntartó hozzájárulása és anyagi forrás biztosítása alapján a 2018/19-es nevelési évtől kezdődően a Program módosított változatát (KIVI Programot) beépítettük a Pedagógiai Programunk egy fejezeteként. A „KIVI” szó a kínai, és vietnami szavak első szótagjából összetett mozaikszó, mivel legnagyobb számban óvodánkat kínai és vietnami gyermekek látogatják. Örömmel fogadjuk a nem magyar anyanyelvű gyermekeket, hisszük azt, hogy a kultúrák találkozása nagy értékeket hordoz. Pedagógusaink elhivatottan végzik a gyermekek közös nevelésének nemes feladatát.

A nem magyar anyanyelvű gyermekek nyelvi fejlődése érdekében 1 gyermekcsoportba maximum 5 fő nem magyar állampolgárságú gyermeket veszünk fel.

Nem magyar anyanyelvű gyermekek az óvodában

Nevelési év	kínai gyermek	vietnámi gyermek	ukrán gyermek	összes nem magyar anyanyelvű gyermek
2020-2021.	20	4	0	24
2021-2022.	12	3	0	16
2022-2023.	12	2	2	17
2023-2024.	24	4	1	32

II.2. Az intézmény szervezetének és működésének stratégiai vezetése és operatív irányítása

II.2.1. Gazdálkodás

a. Költségvetés alakulása

Az intézmény gazdálkodását önkormányzati rendelet, belső szabályozók határozzák meg. A költségvetés tervezésénél évről évre jobban átlátom a kiadások gyakoriságát, fokozatosságát, folyamatát, mennyiségét.

Az elmúlt négy év alatt legjobb tudásom és az intézmény igénye, szükségessége alapján osztottam be a 6 csoportos óvoda költségvetési jegyzőkönyvében elfogadott összeget.

Igyekeztem a pénzt úgy osztani, hogy a kötelező kifizetéséken túl, tudatosan terveztem be olyan tárgyak, eszközök vásárlását, amivel a gyermekek kényelmén, biztonságán, a dolgozók munkáján tudtam pozitív irányba mozdítani.

2022. július 1-től könnyű dolgom volt a gazdálkodásban, mert új korszerűen felszerelt óvoda épületbe költöttünk. A plusz igényeket polgármester úr jóváhagyásával időben be tudtam szerezni. Célom: a tartós, jó minőségű, esztétikus eszközök beszerzése, mely harmonikus, gyermekcentrikus, fenntartható környezetet biztosít.

Tárgyi felszereltség

Intézményünk tárgyi felszereltsége megfelelő. A célom az óvoda minőségének megőrzése, ha felmerülne hiányzó eszköz, azok megvásárlása. A csoportok babaszobáiba babaágyat szeretnék még beszerezni, ezek hiányát érzékeltük a használat során.

Törölközőket kell vásárolnunk az elhasználtak helyett.

A pedagógiai munka színvonalának fenntartása érdekében szakkönyvekkel, mesekönyvekkel, és fejlesztő játékokkal folyamatosan bővítjük az eddigi tárunkat. Szeretnénk bevezetni, illetve folytatni a gyermekek körében az IKT eszközök közül a laptop, és tablet minőségi fejlesztő hatásának gyakorlását. Továbbképzéseinket főleg erre a témára fókuszáljuk.

A játékok kiválasztásánál prioritást élveznek a mozgás és kognitív területeket fejlesztő eszközök.

A költségvetési összeg elegendő az intézmény működtetéséhez és a pedagógiai munka folytatásához. Kizárólag olyan beruházásra, eszközfejlesztésre költök, amely biztosítja az óvoda zökkenőmentes működését, és figyelembe veszem, hogy a fenntarthatóság elve érvényesüljön.

A játszóudvar árnyékolása folyamatban van. A felmérés és tervezés megtörtént. A munkálatok tavasszal kezdődnek. Ezt nem intézményi költségvetésből kerül kifizetésre.

Az intézmény költségvetésének felhasználása

Az óvoda működtetéséhez beszerzett eszközök	A pedagógiai tevékenységekhez beszerzett eszközök
<ul style="list-style-type: none">• ágyneműhuzat, lepedők• korszerűbb multifunkciós nyomtató bérlése• lamináló gép, lap top, nyomtató• függönykarnisok, fényáteresztő és sötétítő függönyök• szegély és fűnyírógép• ventilátorok• napvitorla kiépítése• irodai árnyékolók az ablakokra• polcrendszer	<ul style="list-style-type: none">• mesekönyvek, szakkönyvek• vizuális eszközök (festék, ragasztó, rajzlap, zsírkréta, filctoll, karton, ecset, ragasztó, alkoholos filcek, nyomtatópapír, színes papír, papírányagok, kartonok)• kreatív eszközök• játékok, udvari mobilcsúszda• sporteszközök• kognitív területeket fejlesztő társasjátékok

<ul style="list-style-type: none">• kapunyitó távirányítók vásárlása a belső parkolóhoz• konyhai eszközök (vágódeszka, ételtároló dobozok)• tányérok, poharak;• asztalterítők, viaszos vásznak;• ruhaszárítók;• kisbútorok felnőttöltözőbe• gyermek ágynemű• törölközők;• mobiltelefon;• törölköző tartók;• fogmosópohár tartók• laminológépek;• digitális lázmérők;• érintésmentes lázmérő;• tisztasági csomag gyermekek részére• általában: tisztítószer, irodai eszközök,	<ul style="list-style-type: none">• szabad tanulás, önellenőrző játékok fejlesztő játékok• barkácsolási eszközök;• laminálófóliák• fejlesztő és társas játékok;• laptop;• asztali számítógép;
---	--

Intézményünk jól felszerelt IKT eszközökkel. Az óvoda pedagógusai napi pedagógiai munkájuk során használják a digitális eszközöket. A gyermekekkel való foglalkozásoknak kiegészítői ezek az eszközök. jelenlegi használatban van:

- 2 db asztali számítógép
- 12 db laptop
- 3 db projektor
- 2 db hangtechnika-erősítő
- 2 db mobiltelefon

b. Pályázati bevételek

EDDIG MEGSZERZETT CÍMEK, ELISMERÉSEK
<ul style="list-style-type: none">Okos Óvoda Programhoz csatlakozás elsőként a kerületben. /2020/
<ul style="list-style-type: none">Örökös Zöld Óvoda cím elnyerése /2016/

A pedagógus és óvodásokra kiírt pályázati lehetőségeket minden évben igyekeztünk kihasználni, több-kevesebb sikerrel. A táblázat csak az elnyert pályázatokat mutatja.

Megnyert pályázati támogatások 2020-2024

A pályázat címe	Nyeremény	A megvalósítás eredménye,
Okos Óvoda Pályázat	Honlap készítés, honlap kialakítására és üzemeltetésére 1 munkatárs ingyenes felkészítése, 1500 MB tárhely és 1 db.hu domain név és 3 db e-mail cím biztosítása	Az érdeklődők tájékoztatása intézményünkről, jogszabályi kötelezettség.
Bozsik Program Székhely	40.000 Ft sporteszközök	A sport szeretetére nevelés
Bozsik Program Telephely	40.000 Ft sporteszközök	A sport szeretetére nevelés
"Értünk a bútorgyártáshoz" c. fotó pályázat	5 db babzsákfotel	A gyermekek kényelmét, pihenését biztosítja
Bogyó és Babóca karácsonyi adományozás	Bogyó és Babóca könyvesomag	A mesehallgatás élményének, képolvasás fejlesztése

"Nap gyermekei" DM pályázat	Napvédő csomag	Fejlődött a gyerekek kreativitása. A nap káros hatásaitól védelem
Környezetvédelmi oktató program FKF	Oktató program	A gyermekek ismerete bővült
Alkotói pályázat 2020	Tűzoltó bemutató	A gyermekek megismerték és kipróbálták a tűzoltók munkáját
Szívvers pályázat Rajz- és versmondó pályázat (Szervátiusz Jenő Általános Iskola)	Tárgy nyeremény	Önbizalom erősítés, kreatív képességek fejlesztése
OTP Bank Bozsik Intézményi Program	40.000 Ft sporteszközök	A sport szeretetére nevelés
"Nap gyermekei" DM pályázat	Napvédő csomag	Fejlődött a gyermekek kreativitása. A nap káros hatásaitól védelem.
Ünnepi rajz- és esszépályázat (kokárdakészítés)	Tárgy-és könyvjutalom	A gyermekek magyarság tudatának elmélyítése
„Mesék a Zümmögő birodalomból” Meseíró pályázat a Föld Napja alkalmából	Könyvjutalom	Ferenczi Kata óvodapedagógus különdíj
Cziffra György Fesztivál keretében zenei inspirációs rajzverseny „A tavasz hangjai” címmel	A Cziffra György Fesztivál okleveles elismerése mellett a díjazott rajzokból kiállítást szerveznek Koncertjegy	Fejlődött a gyerekek kreativitása és a zenei nevelése

Bogyó és Babóca rajzverseny	Az egyéni nyertesek Bartos Erika legújabb könyvét, a "Mesék a pöttyös házból" című Bogyó és Babóca kötetet kapják, a szerző dedikálásával.	A mesehallgatás élményének, képolvasás fejlesztése
Közlekedés-biztonsági pályázat	75.000 Ft értékű Közlekedés-biztonsági ajándécsomag	Tanítsuk együtt a gyermekeket a biztonságos közlekedésre!
Szívvers pályázat Rajz- és versmondó pályázat (Szervátiusz Jenő Általános Iskola)	Tárgy nyeremény	Önbizalom erősítés, kreatív képességek fejlesztése 3. és 4. helyezés
OTP Bank Bozsik Intézményi Program	50.000 Ft sporteszközök	A sport szeretetére nevelés
Óvodakert pályázat	Facseteték, cserjék ültetése	A természet szeretetére nevelés
Magyar Kultúra Napja pályázat önkormányzati	Tárgnyeremény	1. helyezett: (Videó kategóriában) Liliom csoport
Maszktervező pályázat önkormányzati	Tárgnyeremény	1. helyezés, 4. helyezés
Madarak és Fák napja önkormányzati	Tárgnyeremény	1. helyezés
Versillusztrációs pályázat önkormányzati	Tárgnyeremény	1. helyezés
K&H hűsítő ligetek pályázat	Facseteték, cserjék ültetése	A természet szeretetére nevelés

Szívvers pályázat Rajz- és versmondó pályázat (Szervátiusz Jenő Általános Iskola)	Tárgnyeremény	Önbizalom erősítés, kreatív képességek fejlesztése 1. és 6. helyezés
OTP Bank Bozsik Intézményi Program	50.000 Ft sporteszközök	A sport szeretetére nevelés
"A jövő zöld generációjáért díj 2023"	Oklevél	Nyilasné Tarlósi Ildikó munkájáért elismerő köszönet
Szívvers pályázat	Tárgnyeremény	Önbizalom erősítés, kreatív képességek fejlesztése 2. helyezés
Szelektív hulladékgyűjtés SOKK Egyesület	Interaktív előadás	Fenntarthatóságra nevelés fejlesztése

c. Bérleti bevételek

Intézményünk bevételei a délutáni tanfolyami díjak bérléséből származnak. A befizetett összeg 60% visszakerül az óvodánk költségvetésébe, melyet a későbbiekben szabadon felhasználhatunk.

A 2020/2021 nevelési évben nem indultak tanfolyamok így ezekből befolyó bérleti díjaink nem keletkeztek.

Jelenlegi befolyt összeg: 255.934 Ft

Délutáni tanfolyamaink: foci, gyermekjóga, ovi-rocky, sakk, angol

Időpont	Tevékenység	Térítési díj	Kapcsolattartó
Hétfő du.	Gyermek jóga	Költségtérítéses	Óvodatitkár
Kedd de. du.	Hittan	Ingyenes	Óvodatitkár
	Labdajátékok/Foci	Költségtérítéses	Óvodatitkár
	Angol	Költségtérítéses	Óvodatitkár

Csütörtök de. 10 ⁰⁰ -10 ⁴⁵ du.	Úszás Ovi rocky Angol	Ingyenes Költségtérítéses Költségtérítéses	Óvodatitkár Óvodatitkár Óvodatitkár
Péntek de.	Sakk	Költségtérítéses	Óvodatitkár

d. Alapítványi működés

Óvodánkban az alapítványi működés a két intézmény összeolvadása szintén változást hozott. A Kőbányai Csupa Csoda Óvoda alapítványát tovább viszik az eredeti alapítók. A Kőbányai Mocorgó Óvoda alapítvány kuratóriumi tagjainak korszerűsítésére lenne szükség, a régi alapítók át szeretnék adni egy új kuratóriumnak ezt a nemes feladatot. Az átszervezés elindult, de több akadály is keletkezett. „Óvodai Egészséges Életmódra Nevelés Alapítvány” egyelőre működik, az adó 1%-át tudja fogadni.

Az OVEGÉL (Óvodai Egészséges Életmódra Nevelés) Alapítvány 1993-94 évben jött létre azzal a céllal, hogy a nevelési színvonal tartása érdekében javítsuk az óvodai életmódra nevelés tárgyi és technikai feltételeit, támogassuk a hátrányos helyzetű gyermekeket és az óvodai pedagógusok továbbképzését.

Az alapítvány lehetővé teszi különböző programok, kirándulások, színházi előadások, filmvetítések- szervezését, játszó-és egyéb, az alkotó-fejlesztő munkához szükséges anyagok, könyvek, valamint az egészséges, esztétikus környezet kialakításához nélkülözhetetlen eszközök szervezettebb, koordinált formában történő finanszírozását.

Az alapítvány bevételei a szülői támogatásokon túl, pályázatok megnyert díjaiból, felajánlott termékekből, munkákból tevődnek össze.

Mivel támogatókat igen nehéz találni, keressük a más formában történő szponzorálás lehetőségét (pl.: kedvezményes könyvvásárlás).

e. Szülői és egyéb adományok

Óvodánkban nem alakult ki anyagi támogatás a szülők részéről, de fizikai munkában, egy-egy promóciós lehetőséggel támogatják az óvodát.

Szülői támogatások

SZÜLŐI TÁMOGATÁSOK (2020-2024)	
• Nyomtatás, fénymásolás.	
• Óvodánk Alapítványának támogatása.	
• Kisebb karbantartási munkák elvégzése. (bútorasztalos)	
• Gyümölcsök, zöldségek az egészséges táplálkozás kiegészítéséhez.	
• Gyermekcsoport-kísérés	
• Pakolás, költözködés	

Egyéb támogatások

EGYÉB TÁMOGATÁSOK (2020-2024)	
• OTP Bank Bozsik Gyermek Labdarúgó Program MLSZ	50.000 Ft értékben mozgásos eszközök.
• Gondolkodj Egészségesen! Program	Egészségzsák biztosítása a kiscsoportos gyermekeknek.
• „Minden Gyermek Tanuljon Meg Úszni!” Úszó Nemzet Program/ Magyar Úszó Szövetség	Nagycsoportos gyermekek ingyenes úszás oktatása.

II.2. 2. Karbantartás, felújítás, eszközök beszerzése

a. Tervezett tevékenységek

Úgy gondolom, hogy az elmúlt időszakból nem látom értelmét, hogy a kettő régi épület karbantartásáról beszámoljak, mert ezek már nem léteznek vagy nem a Kőbányai Önkormányzat tulajdonát képezi. 2022. 07. 01-től beköltöztünk a teljesen újépítésű óvodaépületünkbe, és egy új időszámítás indult a Kőbányai Mocorgó Óvoda életében.

b. Megvalósult tevékenységek bemutatása

Az épület adatai:

- az épület hasznos alapterülete: 1464,28 m²
- teraszok és rámpák: 556,53 m²
- udvar+ parkoló: 3559,84 m²

Óvodánkat a Kőbányai Mocorgó Óvodát 2022 évben vehettük újonnan birtokba. A modern, XXI. századi, korszerű kivitelezésű épület két szintjén 6 csoport működik. A csoportszobák világosak és tágasak, játék és fejlesztő eszközökkel jól felszereltek, melyekhez egy-egy fedett terasz is tartozik.

A tornatér és a só szoba hozzájárul a gyermekek edzettségének és egészségének megőrzéséhez. A még hatékonyabb nevelő-oktató munkánkat fejlesztő pedagógus és pszichológus, valamint külső szakemberek, logopédus, utazó gyógypedagógusok segítik.

A füves és rekortán gumiburkolatos játszó udvarunk sokféle beépített mozgásfejlesztő eszközzel, hintával, homokozóval biztosítja a gyermekeknek a fejlődést, a tapasztalat és élményszerzést. Udvarunkat egy halas tó, továbbá egy fűszer és konyhakert teszi teljesebbé, melyet a gyermekek gondoznak a felnőttek irányításával. A képek önmagukért beszélnek.







II.3. Az intézményi változások stratégiai vezetése és operatív irányítása

II.3.1. Az intézmény hagyományai

Az ünnepek jelentős események óvodánk életében. Minden gyermek életében fontosak a közös élmények, melyek erősítik a közösséghez való tartozás érzését, megerősítik a hagyományokat, és kiemelkednek az óvoda mindennapi életéből. Célunk az értékorientált közösségi nevelés, ünnepeinken keresztül is

- A természet változásai befolyásolják a tevékenységi formákat. Az évszakok változásai magukkal hozzák az adott időszakra jellemző tennivalókat, különösen egy-egy évszakhoz kapcsolódó ünnepre, jeles napra készüléssel.
- Az ünnepre készüléssel átélt emberi magatartás érzelmegzsdagsága nemesíti a lelket, ismeretet, életmódot alapoz (ajándékkészítés, sütés). A gyermekekben, saját hazájuk népszokásainak megismerésével erősödik a szülőföldhöz való kötődés érzése.

A gyermekcsoportokon belül megemlékezést tartunk egyéb évfordulókról, fontos eseményekről.

Négy éves beszámoló
Bernáthné Balogh Ildikó

A nevelési években tervezett és megtatott programjaink élmény dúsak, meghittek, önfeledtek és vidámak voltak. Kirándulásokat és környezeti sétákat is tervezünk több alkalommal a Népligetbe. Közös a Karácsony, a húsvétolás, a tavaszi zöldágjárás. Az anyák napja/az évszázó csoportszokások szerint zajlanak sok szülő örömére. Az óvodai búcsúztatót új szintéren tudtuk lebonyolítani. A nyitott rendezvények varázsa pótolhatatlan volt, élménydús évet zártunk.

A gyermek-közösségekkel kapcsolatos hagyományok:

- a) közös megemlékezés a gyermekek név-, és születésnapjáról,
- b) népi hagyományok ápolása, jeles napokhoz kapcsolódó szokások

Óvodai ünnepélyek, rendezvények megtartása:

- a) Mikulásvárás és ajándékot is hozott.
- b) Karácsony, óvodai csoportban és közösen
- c) Farsang közös délelőtt a szülőkkel
- d) Óvodai búcsúztató

Nemzeti Ünnepek:

- a) Nemzeti összetartás napja: június 04. Nemzetek meséinek hallgatása

Népi hagyományok ápolása:

- a) jeles napokhoz kapcsolódó szokások, népi játékok (szüreti mulatság, tökfaragás, Márton napi felvonulás)

Megemlékezés a Zöld napok keretében:

- a) Állatok Világ Napja
- b) Zöldágjárás
- c) Víz, Föld Világnapja
- d) Madarak és fák napja séta a Népligetbe, egy-egy fa, cserje örökbefogadása

A pedagógiai programokhoz kapcsolódó újabb hagyományteremtés jellemzői

Levendula nap megrendezését új ötletekkel tovább fejlesztettünk, nagy örömet és megelégedést mutatott a szülők körében. Kipróbáltuk az újrahasznosítás örömeit a gyermekekkel. Használt papírból márciusban az újra papírnapjára készítettünk színes papírt, mellyel a zöld falon dekoráltunk.

Négy éves beszámoló
Bernáthné Balogh Ildikó

Az épületben központi helyen „ZÖLD SZÍVVEL” állandó zöld gondolattal kiállítást szerveztünk. A tárlat folyamatos információt nyújt az aktuális év élőlényeiről. A „ZÖLD KALENDÁRIUM” leírásokat, képeket is tartalmaz az adott témában.



A 2023-24 nevelési év óvodai, illetve közös programok a szülőkkel

IDŐPONTJA	TERVEZETT IDŐPONTJA	ÜNNEPEK, HAGYOMÁNYOK PROGRAMOK	AZ ÜNNEPLÉS TARTLAMI FORMÁJA
Szeptember	Szeptember 29.	Levendula-nap	Levendula vásár, Közös program a szülőkkel/ óvodai közös projekt
Szeptember 22.	Szeptember	Autómentes nap	Kerületi szervezés, sportos feladatok a KÖSZI-nél
Szeptember	Szeptember 18-22.	Szüreti mulatság	Szüretelés, préselés, mustkészítés/ Csoportos programok
Október 04.	Október 02-06.	Állatok világnapja	Csoportos programok, vízi világ felfedezése./ óvodai közös projekt

Október/ 30	Október 24-27.	Tökfaragás	Csoportos programok/ szülői segítséggel töklámpások készítése
November 11.	November 13.	Márton nap	Közös program a szülőkkel/ saját készítésű lámpással felvonulás az óvoda udvarán, zsíros kenyérkínálással
December 06.	December 06. szerda	Mikulás	Mikulásvárás/ minden óvodai csoportba ellátogat a mikulás
December 24.	December 12-22	Karácsony	Közös program a szülőkkel, együtt játszás, adventi készülődés-karácsonyvárás
Január 22.	Január 22-26	Magyar Kultúra Napja	Kiállítás szervezése, közös alkotás készítése/ Csoportos programok
Február	Február 02. p.	Farsang	Közös délelőtti program a szülőkkel, jelmezesmulatság
Március 22.	Március 18-22.	Víz napja Zöldágjárás	Csoportos programok/kísérletek a vízzel óvodai közös projekt A tavasz köszöntése zöldág kaputartással
Március 29- április 01	Március 28.	Húsvét	Közös barkács délután a szülőkkel, hagyományok megélése
Március-Április	Április 16. és 17.	Nyílt nap a leendő óvodás gyermekek és szüleik részére	Az érdeklődő szülők betekinhetnek az óvoda életébe
Április 22.	Április 15-22.	Föld napja	Csoportos programok, kertészkedés/ óvodai közös projekt
Május 05.	Változó	Anyák napja	Édesanyák, nagymamák köszöntése

Május 10	Május 10-17.	Madarak és fák napja	Csoportos programok, kirándulás, séta a Népligetbe/ óvodai közös program
Május 26	Május	Kihívás napja	Sport nap, Kerületi szervezésű együtt mozgás
Május 26.	Május 31	Gyermek-családinap	Közös egész napos program a gyermekekkel és szülőkkel
Május vége	Május 24	Évzárók, Búcsúzó	Közös program a szülőkkel, családdal
Június 04.	Június 02-07	Nemzeti összetartozás napja	Nemzetiségek meséi, Csoportos programok

II.3.2. Belső és külső kapcsolatok, együttműködés

a. Belső kapcsolatok

Mint, az óvoda igazgatója felelős vagyok a szervezeti és tanulási kultúra fejlesztésében. Olyan munkakörnyezetet, munkahelyi feltételeket igyekszem teremteni, ahol a legjobb tudásuknak megfelelően végzik el feladataikat. Szeretném, hogy a dolgozók elégedettek legyenek, a munkájukban örömet találjanak, ezzel együtt együttműködővé, hatékonyá és másoktól függetlenné, motiválttá váljanak.

Közös szabályokat, egyezségeket alkotunk, amellyel együttműködve, közösen valósítjuk meg pedagógiai és közösségi feladatainkat.

Folyamatosan biztosítom, hogy az alkalmazotti kör minden egyes tagja tájékoztatva legyen a változásokról, dokumentumok módosításokról. A kollegák mindig e-mail formájában megkapják a dokumentumokat és nevelőtestületi vagy alkalmazotti értekezlet keretein belül véleményüket kinyilváníthatják és szavazhatnak. Az óvoda dolgozói bármikor megkereshetnek kérdéseikkel, kéréseikkel, problémáikkal, örömeikkel, javaslataikkal.

Egy szervezet vezetőjeként lehetőséget teremtek az innovációt és a kreatív gondolkodást ösztönző team megbeszélésekre, fórumokra.

Rendkívüli módon figyelek a kétirányú információ áramlás működésére. Ezek formái: az egyéni személyes szóbeli kommunikáció vagy csoportos értekezlet, telefonbeszélgetés, kapcsolattartás e-mailen, Messengeren, zárt Facebook-csoportban.

A kapcsolattartás formái, rendszeressége

Részvevők	Ideje/rendszeressége	Tárgya
Óvodapedagógusok	Kéthetente hétfőn	Aktualitások
Nevelő-oktató munkát segítő, technikai dolgozók	A hónap első keddjén	Aktualitások

b. Szervezetfejlesztés

A jól működő szervezet alapja a bizalom, a tisztelet egymás iránt, a jó kommunikáció fenntartása. Ezekre az alapokra építve igyekszem a szervezetet jó irányba vezetni.

A közös munka összehozza a kollegákat, a pályázatok megírása, az óvoda dekorálása, a munkaközösségek, a csoportok közös projektjei, a közös teherviselés. A jó munkakapcsolat kialakítása a mentor és gyakornok között. A nevelés nélküli napok pedagógiai színvonala, előadómeghívása. A közös ünnepek, a kerek évfordulós születésnapok* a Karácsony megünneplése sok vidám játékkal teszi meghitté az ünnepet, Nyugdíjas kollegák vendégül látása az adventi időszakban, jól eső figyelmesség. Az évvégi kirándulás együttes megélése, élménye. Az Eredmények elismerése, a dicséret mellett a „Mocorgó-díj” megítélése titkos szavazással. Az éveken át tartó kiemelkedő munkavégzés esetén, a nevelőtestület támogatásával kitüntetés felterjesztésre van lehetőségem: Van olyan kollega, aki az én vezetésem alatt kapott Sajó Sándor-díjat és ebben az évben is jelöltünk egy kollegát e kitüntetésre.

c. Külső kapcsolatok, partnerek

Elsődleges partnereink a szülők, a család. Az óvodai nevelés a családi nevelés kiegészítése, folytatása. Fontosnak tartjuk a szülőkkel való kapcsolattartás különböző formáit. Az együttműködés segíti hatékony nevelő munkánkat. Legfontosabb és legszorosabb kapcsolatunk az óvadás gyermekek családjával van. Biztosítom a szülők számára az előre megbeszélte fogadó óra vagy random jelzési lehetőségeket. Szeretném, ha éreznék, hogy bizalommal fordulhatnak hozzám bármilyen témában.

Szülői Óvodai Szervezet/SZÓSZ

Négy éves beszámoló
Bernáthné Balogh Ildikó

Célja, feladata: Az óvodában a szülők törvényben meghatározott jogaik érvényesítése és kötelezettségeik teljesítése érdekében Szülői Óvodai Szervezetet (továbbiakban SZÓSZ) hoznak létre.

Tervezett értekezletek témái:

Az óvoda működését érintő kérdésekben véleményük, javaslataik kikérése.

- a) Az óvoda épületének szabályos használata, házirend ismétlése
- b) Szülői kérdőívek értékelésének megbeszélése
- c) Terveink a nevelési évre
- d) Intézményvezetői tanfelügyeletről tájékoztatás
- e) Intézményi tanfelügyeletről tájékoztatás

Az óvodaszintű Szülői Óvodai Szervezet vezetésével az igazgató, a csoportszintű Szülői Óvodai Szervezet képviselőivel az óvodapedagógus, valamint az óvodapedagógus hatáskörét meghaladó ügyekben a vezető-helyettes tart kapcsolatot.

Kapcsolattartási szokásainkhoz híven tervezünk, belső és külső kapcsolatok fenntartását, akár újabbak kiépítését. Tervezzük a szülői fórum folytatását, szakemberek bekapcsolásával, (logopédus, fejlesztőpedagógus, pszichológus, gyermekvédelmi és egészség-betegségtemájú szakember)

További kapcsolataink és jellemzői:

Intézmény	Kapcsolattartás formái
Kőbányai Önkormányzat	Kapcsolattartás, adatszolgáltatás
Kőbányai Óvodák	Közös programok, versenyek
BÁRKA Kőbányai Gyermekjóléti Központ	Kapcsolattartás, szakvélemény írása,
BÁRKA Kőbányai Családsegítő Szolgálat	Jelző rendszer működtetése. Gyermekek védelembe helyezése esetén pedagógiai szakvélemény adása.
Fővárosi Pedagógiai Szakszolgálat X. kerületi Tagintézménye	Fejlesztési lehetőségek kérése Iskolaérettségi vizsgálatok Szakértői vizsgálatok
Kőbányai Komplex Óvoda, Általános Iskola, Készségfejlesztő Speciális	Utazó gyógypedagógus igénylése.

Szakiskola, Utazó gyógypedagógiai hálózat	
OH, POK	Továbbképzéseken, pedagógiai napokon való részvétel, szakmai segítségkérés.
Általános Iskolák	Iskolába ment gyermekek nyomon követése. Iskolalátogatás, közös programok szervezése.
Kőbányai Bölcsődék	Kapcsolattartás, adatszolgáltatás
Közművelődési intézmények; Kőrösi Csoma Sándor Kőbányai Kulturális Központ	Színház és Könyvtárlátogatás
Kőbányai Kocsis Sándor Sport központ	Sportrendezvények
Fővárosi Pedagógiai Szakszolgálat és Tagintézményei;	Szakvéleménykérés
Gyermekétkeztést biztosító cég;	Étlap és ételvéleményezés
Kőbányai Egészségügyi Szolgálat Védőnői Hálózat, Gyermekfogorvos	Egészségügyi szűrés, egészségnevelési, egészségvédelmi tanácsok kérése, szűrés

Kiemelném a szoros kapcsolatunkat a Bem József és Szervátiusz Jenő Általános Iskolával. Közös rendezvényeink élménydúsak. Októberben meglátogatjuk a az elsős gyermekeket. A Szervátiusz Jenő Általános Iskola „SZÍV-VERS” pályázaton minden évben delegáljuk magunkat, szép helyezéseket érünk el. A „MIKULÁS KUPA” vidám, játékos, mozgásos verseny, ahol mindenki nyer. Az iskolai beiratkozás előtt az iskolába készülő gyermekekkel meglátogattuk az iskolát, ismerkedtünk a tanteremmel, paddal, iskolai eszközökkel és jót verseltünk, énekeltünk az iskolásokkal együtt. A zöldségfőzés programunkon az elsősök szívesen köszöntötték velünk a tavaszt.

A karácsonyvárás hetében a Bem József Általános tanulói örömeinkkel emelték az ünnep hangulatát.

Januárban a magyar kultúra ünneplése keretében a negyedik osztályosok néptáncoltak nekünk és velünk. A farsangon párostánc bemutatót tartottak és motiválták az ovis gyermekeket is az együtt mozgásra.

Meghívást kaptunk Piroska-Liget Idősek Otthonába, ahová a nagycsoportos gyermekekkel tavaszváró műsorral készültünk. A találkozás mindkettőnk számára élvezetes volt. Szívesen megyünk vissza, mert örömmel várnak bennünket.

d. Elégedettségi mérések

Eleget teszünk tájékoztatási kötelezettségünknek. Az alapidokumentumokat (SZMSZ, Házirend, Pedagógiai Program, Munkaterv, Beszámoló, Közzétételi lista, tanfelügyeleti eredmények) nyilvánosságra hozzuk a honlapunkon. A dokumentumok az igazgatói irodában is egy példányban megtalálhatóak.

A partnerek tájékoztatását és véleményezési lehetőségeinek biztosítását folyamatosan felülvizsgáljuk, visszacsatoljuk és fejlesztjük.

Az intézményi pedagógiai folyamatok a személyiség- és közösségfejlesztést, az elvárt nevelési, tanulási eredmények elérését, a szülők, gyermekek és munkatársak elégedettségét és a fenntartói elvárások teljesülését szolgálják.

A partnerek igényeinek, elégedettségének mérése minden nevelési év végén megtörténik. Az innen szerzett tapasztalatokat, információkat feldolgozzuk, értékeljük és ha kell fejlesztjük.

A táblázatok, leírások a szülők, a gyermekek és a nevelőtestület véleményét mutatják, 2020-2024 közötti időszakban. Szeretném jelezni, hogy a felmérésben részt vevők önszántukból nyilvánították ki véleményüket, nem történt semmilyen szempont alapján kiválasztás.

Szülői elégedettség mérés 2020-2021

A Margaréta, Maci, Liliom és Napraforgó csoportokba járó gyerekek szüleit kérdeztük meg tizenegy kérdésben, ill. kérdéskörben, melyek az elégedettségüket mérték fel.

A négy csoportban kiadott 39 kérdőívből, 72% érkezett vissza, 28 szülő töltötte ki önkéntesen a kérdőívet.

1. Az első kérdés arra vonatkozott, hogy a szülő **megfelelő óvodát** választott-e a gyerekének? **96% igennel** válaszolt, **1 részben** válasz érkezett, indoka ők csak a két óvoda összeköltözés óta szeretnek óvodába járni.

Miért kérdésre az alábbi válaszok érkeztek: Család-gyermek igényeit szem előtt tartották. Gyermekeim szeretik az óvodai életet és jó oktatást kapnak. Teljes mértékben megfelelő, maximálisan jó partner az óvoda bármilyen felmerülő kérdés és/vagy probléma esetén. Látom gyermekem fejlődését. Mindenki mindenben 100%-ot nyújtott. Gyermekeim minden nap boldogan ment. Óvónénik kedvesek, nagyon jók. Gyermekeim szeret az óvodába járni, kellemes közeg, tágas udvar, kedvesek a dolgozók. A környezet tiszta és szellős, az óvodapedagógusok nagyon barátságosak és lelkesek. Az óvoda nagyon családi hangulatú, mindenki nagyon kedves figyelmes. Megfelelő környezet, szuper óvónők és programok. Az óvoda nagyon jó.

Mert azokat a fejlesztéseket kapta, amiben hiányossága volt és azokat a jó képességeit támogatták, amire szüksége volt. Az óvónők személyét tartottam a legfontosabbnak, a legjobbakhoz járhatott a gyermekem. Elégedett a gyermek. A legjobb óvónéniket kaptuk. Az óvoda fejlesztő pedagógusai is szuperek.

2. A második kérdéssor arra vonatkozott, hogy az óvoda betöltötte-e a törvényes funkcióját

óvó-védő területen: 89% igen, 2 részben válasz

nevelő funkció: 82% igen válasz

személyiségfejlesztés: 85% igen, 2 részben válasz érkezett.

Többen kitöltetlenül hagyták ezt a részt.

Miért kérdésre az alábbi válaszok érkeztek: Nevelési tanterv szerint végezték, amibe nem lát bele a szülő, csak a végkifejletbe. Mindannyian, rendszeresen segítik a gyermekeket a vizsgálatok, erősségeik ápolásában, gyengeségeik javításában. Az utolsó évét töltötte itt gyermekem, ennek és Ildikó néninek köszönhető a két igen válasz. Mindig segítőkész, megértő, kedves, figyelmes mindenki. Gyermeünk szeret óvodába járni, semmilyen sérülés nem történt. A gyermekek szeretnek óvodába járni és minden nap hosszabb ideig akarnak maradni az óvodában. Teljes mértékben, minden apró részletre odafigyelnek. Személyre szabott fejlesztést kapott a lányom, óvó környezetben. Az óvoda helyesen cselekedett. A gyermekem megkapta a számára megfelelő fejlesztést, odafigyelést, nevelést, törődést. Minden tekintetben támogatták gyermekem fejlődését. Védik a gyermekem, a személyisége fejlődött. Nem csak megőrizve voltak a gyerekeink, hanem rengeteg szeretettel nevelést kaptak.

3. Megkérdeztük: a gyermek nevelése, fejlesztése hatékony volt-e?

Igennel 89% válaszolt, az 3 részben válaszhoz fűzött indoklás a következő volt: A COVID miatt sajnos sok idő kimaradt. A logopédiai fejlesztést mi kevésnek találtuk. Kevés visszajelzés érkezett a fejlesztő foglalkozásokról.

Igen válaszok indoklásaként elhangzott: Gyermekek viselkedése sokat javult és rengeteg tudást is megszerzett. Ildikó nénihez kötötte. Játékos, változatos, érdekes feladatok nagyban hozzájárultak a gyermekem fejlődéséhez. Személyközpontú, gyermekünkre folyamatosan odafigyelnek és tájékoztatnak minket. Láttam, hogy gyermekem évről-évre fejlődött, és iskolára kész lett. Magyarul sokat fejlődött. Látványos fejlődést tapasztaltam az óvodai évek alatt. Kiscsoporttól kezdve figyelnek a gyerekekre, hogy milyen nevelésre, fejlesztésre van szüksége. Rengeteget fejlődött az elmúlt évek során, nagyrészt az óvodának köszönhetően. A gyermek tanítása nagyon hatékony és elégedett vagyok ezzel. Felismerték a jó képességeit és ezt valamint a hiányosságának támogatását, fejlesztését célirányosan végezték. Nagyon érdeklődő a gyermek és jól fejlődik. Iskolaérettek lettek, azt hiszem, ez mindent elárul.

4. Ugyanígy elégedettek voltak a szülők az óvoda **környezetének tisztaságával (96%)**, a **tárgyi feltételek alakulásával (96%)**, az **óvodapedagógusok nevelési módszereivel (93%)**, és a **fejlesztőpedagógus munkájával (93%)**.

5. Elégedettek voltak a szülők a részükre szervezett **szülői értekezletekkel (89%)**, **fogadó órákkal (93%)**, **nyílt napokkal (85%)**, **játszódelutánokkal (93%)**, **anyák-napja és évzáróval (96%)**, **nyílt rendezvényekkel (82%)**.

A részben és a nem válaszokhoz a következő indoklást kaptuk: Szülői értekezlet a Csupa Csodában alig volt, ha kérdésem vagy problémám volt, az óvónénik mindig segítettek. A koronavírus elterjedése óta ritkultak a szülői programok.

Az igen válaszokhoz indoklásként a következő válaszokat kaptuk: Kedves, ötletes programok. Minden tökéletes volt. Szerintem jobb, ha több pikniket szervezünk, hagyjuk a gyereket olyan helyekre menni, mint állatkert, parkok, kulturális múzeumok. Természetesen az elmúlt években a járvány miatt ez nem lehetséges. Teljeskörű tájékoztatást kaptunk mindenről. A programok a szülőkhöz igazodtak. Kellő számban voltak, arra elegendő, hogy belelássunk picit az ovis életbe. Az óvónőktől bármikor kérdezhettünk. Sajnos a Covid miatt sok program meghiúsult, de így is tudtuk a kapcsolatot tartani. A Covid idején elmaradtak, de online meg lett oldva, amit meg kellett oldani. A járványhelyzet miatt sajnos az utóbbi 1,5 évben nem használhattuk ki ezeket a lehetőségeket, de azelőtt megfelelő volt. Segítőkészek az óvónők és alkalmazkodnak a szülőkhöz. Amikor volt, nagyon jó kis szervezésnek lehettünk tanúi, nyilván a COVID sokszor közbeszólt.

6. A gyermekek számára szervezett programokkal kevésbé elégedettek a szülők, **a színházzal (68%)**, **az állatkerttel (64%)**, **a sport napokkal (68%)**, **a múzeumlátogatásokkal (54%)**, és **a kirándulásokkal (71%)**.

Indoklásként érkezett válaszok: Létszám hiány, nem sok szervezett program volt az óvodán kívül. Mivel a fenti tevékenységeket ütemterv szerint tartják, a gyermekek élete gazdagabb és boldogabb. Amíg lehetett menni, az első 3 évben ezek a programok voltak. A Covid miatt pedig az utolsó évben érthető, hogy elmaradtak ezek a programok. A Covid miatt ezt a kérdést nem tudom megválaszolni. Külső programok nem kerültek szervezésre. Véleményem szerint több tanórán kívüli tevékenységet kellene megszervezni, hogy a gyerekeknek több lehetőségük legyen felfedezni. Ezen kívül az óvoda utolsó évében a gyermekeknél több ismeretet kell fejleszteni, hogy készen álljanak az 1. évfolyamra. Amikor lehetett, megfelelő programok voltak a gyerekek számára. Valószínűleg a Covid miatt, de azt hiszem a múzeumlátogatás kimaradt. A Covid előtti időkben megfelelőek voltak a programok. Mivel bejött a Covid és mire aktuális lett volna, hogy életkoruknak megfelelően kirándulni mennek, addigra nem lehetett.

Így nem voltak ilyen kirándulások. Valószínűleg, ha nincsen probléma, meg lett volna tartva. Én évek fényében gondolom a véleményemet. Sajnos a járványhelyzet megghiúsította ezeket. Covid miatt, ezek az utóbbi időben nem valósulhattak meg, de az elmúlt 4 évben összességében azért volt ez is, meg az is, a gyerekek pedig nagyon élvezték.

7. Árnyaltabb képet mutat annak a felmérése, a szülők kitől kértek segítséget?

Az óvodavezetőtől 57%, az óvodapedagógustól 64%, a fejlesztőpedagógustól 14%, a logopédustól 18%, a pszichológustól 29%, a dajkától 21% kért segítséget.

8. A szülők 82%-a megfelelő segítséget kapott az óvodában. 1 szülő részben válasza a logopédiai ellátás hiányosságára vezethető vissza.

9. Az óvoda-iskola átmenet kapcsán feltett kérdést az iskolalátogatással, és a tanítók látogatásával, a Covid miatt sokan nem töltötték ki, a tájékoztató füzetrel kapcsolatban 48% volt elégedett.

10. Az óvodai legszebb élményeknél az alábbi válaszok érkeztek: Szeretettel fogadták a gyermeket mindig, az ovis társak is. Úgy gondolom, hogy Ildikó nénivel való találkozás a legboldogabb dolog az én gyermekem számára az óvodában. A legkedvesebb emléke az, hogy villamossal jár az egész csoport fagyizni. A közös programok, ha gyermekem úgy jött haza, hogy jól érezte magát. A farsang volt számára a legnagyobb élmény. Hálával tölt el, hogy minden nap örömmel, kedvesen, mosolyogva várják az óvodába a gyerekeket. Minden nap egy szép nap és naponta gazdagodtak minimum egy szép élménnyel a gyerekek. Az ünnepek megünneplése. Ildikó néni és Tündi néni megismerése. Az ünnepek és a rendezvények. Úszásoktatás, sakkórák. A közös családi programok, mikor a szülők is bejöhettek az óvodába, farsang, anyák napja. Gyermekemnek légózás, játék barátokkal. Az igazgató és óvónénik barátságossága és nyitottsága hatott ránk, nagyon örülök, hogy gyermekem ilyen környezetben tanulhat. Minden közös programot szerettünk. A gyermeknapi pontgyűjtős játékokat és a délutáni kézműves foglalkozásokat is. Sajnos a járvány miatt sok minden kimaradt. Igazából fiamnak minden ovis napja élmény volt. Nagyon szereti az óvónéniket, dadus nénit, akikhez bármilyen problémával hozzá tud fordulni. Családi közös programok és a kinti programok. A lányok nagyon kedvesek. Gyermeknapok, játszódélutánok, amíg mi is részt vehettünk ezeken. Nincsen külön kiemelkedő élményem. Minden, ami itt történt szép élményeket adott. A megható műsorok, az ünnepek megtartása, megemlékezések teljesen jók, szépek, élmény gazdagok voltak. Minden alkalom gyönyörű volt. A sportnapok és a megemlékezések. Mindig számíthattunk támogatásra, segítségre a nehéz helyzetekben is, mindenki nagy szeretettel és gondoskodással fordult kisfiam felé. Igazából ezt így nem lehet külön kiemelni, mert minden oviban eltöltött idő csodás volt. Mint egy nagycsalád, sok szeretés. Minden gyerekkel egyénre

Négy éves beszámoló
Bernáthné Balogh Ildikó

szabottan foglalkoztak, minden napra jutott izgalmas feladat. Hangsúlyozom a mi óvónénijeink és a dadus is a legzseniálisabbak.

11. A nevelőmunka hatékonysága érdekében tett javaslatok közül: Szervezettebb havi program kiírása.pl. iskolaválasztásnál. Kirándulás és egyéb programok szervezése. Szerintem az óvoda jó, de nem gondoltam arra, hogy mit kellene fejleszteni. Mindennel tökéletesen meg vagyok elégedve személy szerint, ezért csak azt tudom mondani, hogy csak így tovább. Mindennel meg vagyok elégedve. Mi teljesen elégedettek vagyunk. Úgy gondolom, hogy szakmai szempontból az óvoda vezetősége ezt magas fokon teljesíti. A fejlesztő tevékenységekről kellene talán hatékonyabban, többet kommunikálni. Nincs külön javaslatom. A kommunikációt fontosnak tartom, de ez itt nagyon rendesen működött. Szervezzen további tevékenységeket, több szabadtérít. Sok Gabi nénit kell klónozni. :) Jól kezelik a gyerekeket! Csak így tovább! Jó egészséget kívánok! Köszönjük az itt töltött 4 évet! Az óvodavezetésben hiba nincs. Ildikó is remek ember és vezetésben, hozzáállásban 5*.

Nagycsoportosok elégedettség mérése 2020-2021

2021 tavaszán a nagycsoportosok, a Margaréta, Maci, Liliom és Napraforgó csoportok 36 gyermekét kérdeztük meg, szeretik-e az egyes óvodai tevékenységeket?

A lehetséges válaszok egyszerű igen-nem voltak.

A kérdések egységesen tizenhárom kategóriára vonatkoztak. A gyerekek jellemzően szeretik csinálni a megkérdezett tevékenységeket, ezért a kategóriák mellett a „igen, szeretem csinálni” jellegű válaszok százalékos arányát tüntettük fel:

Asztali játék:75%	Szőnyegen építés:67%	Babaszoba:58%
Udvari játék:100%	Vágás, ragasztás:81%	Torna:92%
Mesehallgatás:81%	Matematikai megismerés:78%	
Környezeti megismerés:81%	Ének:69%	Öltözködés:86%
Naposi tevékenység:67%	Alvás:58%	

A fenti igen egyszerű számokból több figyelemreméltó dolog következik.

- A „legkevésbé” népszerű megkérdezett tevékenység a babaszoba (58%) és az alvás (58 %).
- Legnépszerűbbek a mozgásos tevékenységek, a torna 92% és az udvari játék 100%

Négy éves beszámoló
Bernáthné Balogh Ildikó

- Az óvónők munkáját hangsúlyosan dicséri, hogy az iskolai alapozó foglalkozások a (rajzolás, vágás 81%, környezeti megismerés 81%, matematikai megismerés 78%,) kimagasló népszerűségnek örvendenek

- A gyermekek a saját magukkal kapcsolatos gondozási tevékenységet, az öltözködés 86%-ban és a másokért végzett napi munkát csak 67%-ban végzik örömmel.

Munkahelyi klímateszt 2020-2021

Munkahelyi klímateszt 2020-21 tanév				
	nem	megfelelően	jól	kiválóan
1.Okozott-e a munkájában jelentős többlet terhet a két tagóvoda összeköltözése?	60%	24%	16%	0
2.A rendelkezésre álló eszközök minősége jó	0	4%	56%	40%
3.Az intézmény vezetése jól képviseli az Ön érdekeit	0	0	20%	80%
4.Rendszeresen kap visszajelzést arról, hogy elégedettek az Ön munkájával	8%	0	36%	56%
5.Tisztázottak a munkakörök, a munkakörökkel járó kötelezettségek	0	4%	44%	52%
6.A munkatársak között nincsenek személyes ellentétek	12%	24%	52%	12%
7.Közös feladatok esetén jó az együttműködés a munkatársak között	0	12%	36%	52%
8.Minden kérdésével nyugodtan fordulhat az óvodavezetőhöz, közvetlen, nem tart távolságot.	0	0	4%	96%
9.Az óvodavezető megköveteli, hogy mindenki képességei legjavát nyújtsa	0	4%	24%	72%
10.Ha valaki bajban van, számíthat a többiek segítségére	0	8%	24%	68%
11.A dajkák és az óvodapedagógusok között jó az együttműködés.	0	4%	60%	36%
12.A munkaköri kötelezettség szerinti munkabér megfelelő	24%	20%	32%	24%
13.Az óvodavezető bírálatában igyekszik tapintatos lenni	0	0	20%	80%
14.A munkahelyi légkör kellemes	0	0	68%	32%
15.A munkatársak többsége lelkesedéssel dolgozik	0	16%	48%	36%
16.Az intézményvezetés tájékozott az óvodában történő eseményekről	0	8%	20%	72%

17.Az óvodavezető tájékozott közvetlen munkatársai problémáiról	0	4%	32%	64%
18.A nevelőtestület jó közösség	0	0	64%	36%
19.Amikor a testület együtt van, jó a hangulat	0	4%	52%	44%
20.Az óvodapedagógusok gyakran megbeszélik egymással nevelési problémáikat	4%	4%	56%	36%
21.A nevelőtestület a legfőbb nevelési kérdésekben egységes álláspontot képvisel	0	8%	52%	40%
22.Az intézményvezetés fontosnak tartja a pedagógusok szakmai fejlődését	0	4%	4%	92%
23.Az intézményvezetés segíti a pedagógusokat a problémák megoldásában	0	0	16%	84%
24.Megfelelőnek tartotta az online kapcsolattartást a szülőkkel a járványhelyzetben?	0	12%	28%	60%

A 2020-21 es nevelési év volt a legnehezebb az alkalmazotti kör számára, ezt bizonyítja az elégedettségi kérdőív eredménye. Mi, nemcsak a COVID-19 vírussal, hanem az intézményi átszervezéssel is küzdöttünk. Az emberi érzés alapja a biztonság-érzet ingott meg.

Szülői kérdőív értékelése 2021-2022

96 fő töltötte ki a kérdőívet. A kérdésekre „**teljesen elégedett vagyok**” választ adókat jeleníti meg a táblázat %-os formában.

1	Az intézményben a gyermekek viselkedése a felnőttekkel és a csoporttársakkal kulturált, udvarias.	95,4%
2	Gyermekelem szokás szabályrendszerének az ellenőrzése rendszeres.	96,4%
3	Gyermekelem tisztában van a követelményekkel.	94,9%
4	Szülőként megfelelő visszajelzést kapok gyermekelem előre haladásáról.	94,4%
5	Az intézmény segíti gyermekelemet, hogy megismerje és fejlessze képességeit.	98,5%
6	Az intézmény eredményesen segíti a lemaradó gyermekeket.	97,1%
7	Az intézmény lehetőséget teremt a tehetség kibontakoztatására.	95,8%
8	Az intézmény ösztönzi a gyermekek önzetlen együttműködését.	97,9%
9	Az intézmény fejleszti a gyermekek testi, szellemi, érzelmi képességeit.	97,9%
10	Az intézmény hangsúlyt fektet az óvodán kívüli tevékenységek (kirándulás, színház, múzeumi programok stb.) szervezésére.	95,9%
11	Az intézmény hangsúlyt fektet a gyermekek környezettudatos nevelésére.	97,9%

12	Az intézmény hangsúlyt fektet az egészséges életmódra nevelésre, rendszeres mozgásra, szabad levegőn való tartózkodásra, délutáni pihenésre, egészséges táplálkozásra, személyes higiéniaira.	99%
13	Az intézmény fontosnak tartja a nemzeti hagyományok megismertetését, a magyarságtudat, hazaszeretet kialakítását.	97,8%
14	Az intézményben a gyermekek megismerik az erkölcsi normákat, képessé válhatnak arra, hogy az adott értékrendet kövessék, a hozzá kapcsolódó ünnepeket, megemlékezéseket örömmel megélik.	95,9%
15	Az intézménynek jó a hírneve, jól képzett pedagógusok magas színvonalon végzik munkájukat.	98,4%
16	Az óvodával való kapcsolattartás formái megfelelőek, hatékonyan biztosítják a szülők számára, hogy hozzájussanak az óvodával és a gyermekükkel kapcsolatos információkhoz.	97,9%

Nagycsoportosok elégedettség mérése 2021-2022

2022 tavaszán a nagycsoportosok, a Pitypang, a Liliom és Napraforgó csoportok 37 gyermekét kérdeztük meg, szeretik-e az egyes óvodai tevékenységeket?

A lehetséges válaszok egyszerű igen-nem voltak.

A kérdések egységesen tizenhárom kategóriára vonatkoztak. A gyerekek jellemzően szeretik csinálni a megkérdezett tevékenységeket, ezért a kategóriák mellett a „igen, szeretem csinálni” jellegű válaszok százalékos arányát tüntettük fel:

Asztali játék:76%	Szönyegen építés:76%	Babaszoba:56%
Udvari játék:100%	Vágás, ragasztás:82%	Torna:96%
Mesehallgatás:83%	Matematikai megismerés:78%	
Környezeti megismerés:85%	Ének:69%	Öltözködés:85%
Naposi tevékenység:65%	Alvás:51%	

A fenti igen egyszerű számokból több figyelemreméltó dolog következik.

- A „legkevésbé” népszerű megkérdezett tevékenység a babaszoba (56%) és az alvás (51 %).
- Legnépszerűbbek a mozgásos tevékenységek, a torna 96% és az udvari játék 100%
- Az óvodapedagógusok munkáját hangsúlyosan dicséri, hogy az iskolai alapozó foglalkozások a (rajzolás, vágás 82%, környezeti megismerés 85%, matematikai megismerés 78%,) kimagasló népszerűségnek örvendenek

- A gyermekek a saját magukkal kapcsolatos gondozási tevékenységet, az öltözködés 85%-ban és a másokért végzett naposi munkát csak 69%-ban végzik örömmel.

Nevelőtestületi kérdőív 2021-2022

13 fő töltötte ki a kérdőívet. A kérdésekre „teljesen elégedett vagyok” választ adókat jeleníti meg a táblázat %-os formában.

1	Az intézmény nevelő-tanító munkája a pedagógiai program alapelveinek megfelelő napi pedagógiai gyakorlatot tükrözi.	98,5%
2	A pedagógusok a gyermekek érdeklődését felkeltő nevelési, tanítási módszereket alkalmazzák.	97%
3	A gyermekek számára szervezett tevékenységei rendszeresek, tervezettek és összehangoltak.	100%
4	A gyermekek fejlődésének értékelése egyértelmű követelmények és szempontok szerint történik, amelyet minden pedagógus betart.	95,4%
5	A gyermekek életkoruknak és fejlettségüknek megfelelő visszajelzést kapnak, a szokás szabályrendszer betartásáról, önkiszolgálásról, másokért való munkavégzés fontosságáról.	97%
6	Az intézményben folyó nevelő-tanító munka segíti a gyermekeket, hogy felfedezzék és kibontakoztassák egyéni képességeiket.	98,5%
7	A felzárkóztatás kiemelt feladat az intézményben, a lemaradó gyermekek tervszerűen és rendszeresen kapnak segítséget.	97%
8	Az intézmény lehetőséget teremt a tehetség kibontakoztatására.	89%
9	Az intézményben fontos szerepe van a közösségi nevelésnek.	97%
10	A gyermekeket és a szülőket együttműködés és előítélet-mentesség jellemzi.	90,8%
11	A nevelés és oktatás személyre szóló: a pedagógusok ismerik a gyermekeket, testi és szellemi képességeiket, törődnek értelmi, érzelmi fejlődésükkel.	98,5%
12	Intézményen kívüli tevékenységet szervez a gyermekek számára (kirándulás, múzeumlátogatás stb.).	92,3%
13	Az intézmény hangsúlyt fektet a gyermekek környezettudatos nevelésére.	97%

14	Az intézmény hangsúlyt fektet az egészséges életmódra való nevelésre, rendszeres mozgásra, szabad levegőn való tartózkodásra, délutáni pihenésre, egészséges táplálkozásra, személyes higiéniaira.	100%
15	Az intézmény hangsúlyt fektet a nemzeti hagyományok megismertetésére, a magyarságtudat, hazaszeretet alakítására.	100%
16	Az intézményben a gyermekek megismerik az erkölcsi normákat, képessé válnak arra, hogy az adott értékrendet, kövessék, a hozzá kapcsolódó ünnepeket, megemlékezéseket örömmel megélik.	98,5%
17	Az intézményben a szülőknek lehetőségük van arra, hogy bekapcsolódjanak a gyermekeiket érintő döntések előkészítésébe, véleményt nyilvánítsanak, és változásokat kezdeményezzenek.	100%
18	Az intézményvezető jelenléte meghatározó az intézményben.	98,5%
19	A vezető egyértelműen fogalmazza meg elvárásait, és egyértelműen határozza meg a nevelőtestület feladatait, törekszik az egyenletes terhelés megvalósítására.	98,5%
20	Az intézményvezető fontosnak tartja a pedagógusok szakmai fejlődését: ezt segíti feladatmegbízásokkal, a célzott belső és külső továbbképzésekkel.	100%
21	Az intézményvezető hangsúlyt fektet a nevelőtestületen belül az etikus pedagógusmagatartás betartására.	100%
22	Az intézményvezetés ellenőrző-értékelő tevékenysége folyamatos.	97%
23	Az intézményvezetés az intézményi önértékelési rendszer alkalmazásával visszajelzést ad a pedagógusoknak munkájukkal kapcsolatban: a visszajelzés és az értékelés korrekt és tényeken alapul	97%
24	Az intézményen belüli információáramlás kétirányú, a nevelőtestület tagjai időben megkapják a munkájukhoz szükséges információkat.	92,3%
25	A vezető fontosnak tartja, elősegíti és igénybe veszi a pedagógusok szakmai együttműködését.	100%
26	A vezető igényli a véleményeket, támogatja a jó ötleteket.	100%
27	Az intézményben a pedagógiai-szakmai munka zavartalan végzéséhez szükséges eszközök rendelkezésre állnak.	97%

28	Az intézményben tervszerűen és hatékonyan működnek a szakmai munkaközösségek.	92,3%
29	Az intézményben a pedagógusok készek a szakmai fejlődésre, tanfolyamokon, továbbképzéseken vesznek részt, az itt szerzett ismereteket hasznosítják, és egymásnak is átadják.	95,4%
30	Az intézményben a gyermekek szüleivel való kapcsolattartás formái megfelelőek, hatékonyan biztosítják a szülők számára, hogy hozzájussanak az intézménnyel és gyermekükkel kapcsolatos információkhoz.	98,5%

Szülői kérdőívének értékelése 2022-2023

A ballagó nagycsoportos szülők töltötték ki a kérdőívet. A kérdésekre „**teljesen elégedett vagyok**” választ adókat jeleníti meg a táblázat %-os formában.

1	Az intézményben a gyermekek viselkedése a felnőttekkel és a csoporttársakkal kulturált, udvarias.	90,9%
2	Gyermekeim szokás szabályrendszerének az ellenőrzése rendszeres.	90,9%
3	Gyermekeim tisztában van a követelményekkel.	95,5%
4	Szülőként megfelelő visszajelzést kapok gyermekem előre haladásáról.	94,5%
5	Az intézmény segíti gyermekemet, hogy megismerje és fejlessze képességeit.	97,3%
6	Az intézmény eredményesen segíti a lemaradó gyermekeket.	88,2%
7	Az intézmény lehetőséget teremt a tehetség kibontakoztatására.	89,1%
8	Az intézmény ösztönzi a gyermekek önzetlen együttműködését.	90%
9	Az intézmény fejleszti a gyermekek testi, szellemi, érzelmi képességeit.	93,6%
10	Az intézmény hangsúlyt fektet az óvodán kívüli tevékenységek (kirándulás, színház, múzeumi programok stb.) szervezésére.	98,2%
11	Az intézmény hangsúlyt fektet a gyermekek környezettudatos nevelésére.	100%
12	Az intézmény hangsúlyt fektet az egészséges életmódra nevelésre, rendszeres mozgásra, szabad levegőn való tartózkodásra, délutáni pihenésre, egészséges táplálkozásra, személyes higiéniaira.	99,1%
13	Az intézmény fontosnak tartja a nemzeti hagyományok megismertetését, a magyarságtudat, hazaszeretet kialakítását.	96,4%

14	Az intézményben a gyermekek megismerik az erkölcsi normákat, képessé válhatnak arra, hogy az adott értékrendet kövessék, a hozzá kapcsolódó ünnepeket, megemlékezéseket örömmel megélik.	98,2%
15	Az intézménynek jó a hírneve, jól képzett pedagógusok magas színvonalon végzik munkájukat.	93,6%
16	Az óvodával való kapcsolattartás formái megfelelőek, hatékonyan biztosítják a szülők számára, hogy hozzájussanak az óvodával és a gyermekükkel kapcsolatos információkhoz.	97,3%

Nagycsoportosok elégedettség mérése 2022-2023

2023 tavaszán a nagycsoportosok, a Százszorszép, Pityang, és Napraforgó csoportok 36 gyermekét kérdeztük meg, szeretik-e az egyes óvodai tevékenységeket?

A lehetséges válaszok egyszerű *igen-nem* voltak.

A kérdések egységesen tizenhárom kategóriára vonatkoztak. A gyerekek jellemzően szeretik csinálni a megkérdezett tevékenységeket, ezért a kategóriák mellett a „*igen, szeretem csinálni*” jellegű válaszok százalékos arányát tüntettük fel:

Asztali játék: 79%

Szőnyegen építés: 75%

Babaszoba: 58%

Udvari játék: 100%

Vágás, ragasztás: 85%

Torna: 99%

Mesehallgatás: 85%

Matematikai megismerés: 79%

Környezeti megismerés: 87%

Ének: 68%

Öltözködés: 86%

Naposi tevékenység: 71%

Alvás: 52%

A fenti igen egyszerű számokból több figyelemreméltó dolog következik.

- A „legkevésbé” népszerű megkérdezett tevékenység a babaszoba (58%) és az alvás (52 %).
- Legnépszerűbbek a mozgásos tevékenységek, a torna 99% és az udvari játék 100%
- Az óvodapedagógusok munkáját hangsúlyosan dicséri, hogy az iskolai alapozó foglalkozások a (rajzolás, vágás 85%, környezeti megismerés 87%, matematikai megismerés 79%,) kimagasló népszerűségnek örvendenek
- A gyermekek a saját magukkal kapcsolatos gondozási tevékenységet, az öltözködés 86%-ban és a másokért végzett naposi munkát csak 71%-ban végzik örömmel.

Nevelőtestületi kérdőív kiértékelés 2022-2023

Kiküldve:13 db./kitöltve:13 db.

Ssz.	Kérdések	Átlag
1.	Az intézmény nevelő-tanító munkája a pedagógiai program alapelveinek megfelelő napi pedagógiai gyakorlatot tükrözi.	100%
2.	A pedagógusok a gyermekek érdeklődését felkeltő nevelési, tanítási módszereket alkalmazzák.	100%
3.	A gyermekek számára szervezett tevékenységei rendszeresek, tervezettek és összehangoltak.	100%
4.	A gyermekek fejlődésének értékelése egyértelmű követelmények és szempontok szerint történik, amelyet minden pedagógus betart.	100%
5.	A gyermekek életkoruknak és fejlettségüknek megfelelő visszajelzést kapnak, a szokás szabályrendszer betartásáról, önkiszolgálásról, másokért való munkavégzés fontosságáról.	100%
6.	Az intézményben folyó nevelő-tanító munka segíti a gyermekeket, hogy felfedezzék és kibontakoztassák egyéni képességeiket.	99%
7.	A felzárkóztatás kiemelt feladat az intézményben, a lemaradó gyermekek tervszerűen és rendszeresen kapnak segítséget.	99%
8.	Az intézmény lehetőséget teremt a tehetség kibontakoztatására.	93%
9.	Az intézményben fontos szerepe van a közösségi nevelésnek.	97%
10.	A gyermekeket és a szülőket együttműködés és előítélet-mentesség jellemzi.	96%
11.	A nevelés és oktatás személyre szóló: a pedagógusok ismerik a gyermekeket, testi és szellemi képességeiket, törődnek értelmi, érzelmi fejlődésükkel.	100%
12.	Intézményen kívüli tevékenységet szervez a gyermekek számára (kirándulás, múzeumlátogatás stb.).	93%
13.	Az intézmény hangsúlyt fektet a gyermekek környezettudatos nevelésére.	100%
14.	Az intézmény hangsúlyt fektet az egészséges életmódra való nevelésre, rendszeres mozgásra, szabad levegőn való tartózkodásra, délutáni pihenésre, egészséges táplálkozásra, személyes higiéniaira.	100%
15.	Az intézmény hangsúlyt fektet a nemzeti hagyományok megismertetésére, a magyarságtudat, hazaszeretet alakítására.	100%
16.	Az intézményben a gyermekek megismerik az erkölcsi normákat, képessé válnak arra, hogy az adott értékrendet, kövessék, a hozzá kapcsolódó ünnepeket, megemlékezéseket örömmel megélik.	100%

17.	Az intézményben a szülőknek lehetőségük van arra, hogy bekapcsolódjanak a gyermekeiket érintő döntések előkészítésébe, véleményt nyilvánítsanak, és változásokat kezdeményezzenek.	98%
18.	A vezető jelenléte meghatározó az intézményben.	100%
19.	A vezető egyértelműen fogalmazza meg elvárásait, és egyértelműen határozza meg a nevelőtestület feladatait, törekszik az egyenletes terhelés megvalósítására.	95%
20.	A vezető fontosnak tartja a pedagógusok szakmai fejlődését: ezt segíti feladatmegbízásokkal, a célzott belső és külső továbbképzésekkel.	97%
21.	A vezető hangsúlyt fektet a nevelőtestületen belül az etikus pedagógusmagatartás betartatására.	100%
22.	Az intézményvezetés ellenőrző-értékelő tevékenysége folyamatos.	100%
23.	Az intézményen belüli információáramlás kétirányú, a nevelőtestület tagjai időben megkapják a munkájukhoz szükséges információkat.	94%
24.	A vezető fontosnak tartja, elősegíti és igénybe veszi a pedagógusok szakmai együttműködését.	98%
25.	A vezető igényli a véleményeket, támogatja a jó ötleteket.	100%
26.	Az intézményben a pedagógiai-szakmai munka zavartalan végzéséhez szükséges eszközök rendelkezésre állnak.	98%
27.	Az intézményben tervszerűen és hatékonyan működnek a szakmai munkaközösségek.	100%
28.	Az intézményben a pedagógusok készek a szakmai fejlődésre, tanfolyamokon, továbbképzéseken vesznek részt, az itt szerzett ismereteket hasznosítják, és egymásnak is átadják.	99%
29.	Az intézményben a gyermekek szüleivel való kapcsolattartás formái megfelelőek, hatékonyan biztosítják a szülők számára, hogy hozzájussanak az intézménnyel és gyermekükkel kapcsolatos információkhoz.	100%

Az óvodai életünk rendeződik, kezdjük megélni az állandóságot, mely biztonságot nyújt mind a gyermekeknek, a szülőknek, a dolgozóknak és nekem is. A kollegák helyzete is komfortossá válik. A kérdőívek eredményei is a megnyugvást és elégedettséget mutatják. Öröm számunkra, hogy az elmúlt néhány évben történt változások nem hatottak mélyen a gyermekekre, az ő elégedettségük töretlen. A szülői megkeresések megnöttek, a nyílt napokat jóval többen látogatják. Az érdeklődő szülők pozitívan nyilatkoznak rólunk, és szeretnének a mi óvodánkba járni.

II.4. Az intézményben foglalkoztatottak stratégiai vezetése és operatív irányítása

II.4.1. Szakmai feladatok

Társadalmunkban és közoktatási rendszerünkben nagy változások történtek. Átalakultak az intézmények strukturái, melyek az emberek mindennapi életének reformjához, az emberi kapcsolatok gyökeres átalakulásához vezetnek. Pedagógiai Programunk az önállóság, szakmai függetlenség jegyében született, melyben világossá kívánjuk tenni pedagógiai filozófiánkat, melyek meghatározzák pedagógiai céljainkat, alapelveinket, az ebből adódó feladatainkat, tevékenységi köreinket. Mindezt a gyermekeket megillető jogok, alapvető szabadság jogok tiszteletben tartásával kívánjuk megvalósítani. Programunk globális jellegű, figyelembe veszi, és segít megvalósítani a módszertani szabadság elvét, széleskörű autonómiát biztosítva a pedagógusok számára az alapelveink betartása mellett. Nevelési alapelveinket igyekszünk elfogadtatni azok körében, akik a gyermekekkel kapcsolatba lépnek. Egyre nagyobb felelősséget jelent a nyugodt, biztonságos óvodai légkör megteremtése, a különbözőségekből adódó egyenlő hozzáférés biztosítása, különös tekintettel a kiemelt figyelmet igénylő, és a nem magyar anyanyelvű gyermekekre. Kiemelten kezeljük az egyes gyermekek fejlődését. Óvodánkban inkluzív szemléletű, innovatív gondolkodásmódú, gyermekközpontú nevelés folyik. Szeretnénk, ha pozitív tapasztalatokat és élményeket szereznénk a hozzánk járó gyermekeknek és szüleinknek. Sikeresek akkor vagyunk, ha biztosítjuk az esélyegyenlőséget minden gyermek számára. Óvodánk nevelőtestülete rendelkezik a programunk megvalósításához szükséges ismerettel, tudással. Az óvodában a nevelés kulcsszeplője az óvodapedagógus.

Pedagógiai szemléletünk, szakmai munkánk gyakorlása mindig az elsődleges cél. A hospitálási rendszer működtetése, koordinálása, tapasztalatok feldolgozása. A bemutató foglalkozások kiterjesztése, jó gyakorlat átadása.

Éves fő feladataink voltak az elmúlt 4 évben a hospitálási rendszer működtetésével és továbbképzések ütemezésével:

- a mozgás lehetőségeinek minél szélesebb körű kihasználása
- a BTMN gyermekekkel való foglalkozás
- a szabadjáték irányítása
- a kommunikáció, vers-mese, anyanyelvi nevelés, -magyar, mint idegen nyelvi nevelés-, melyben megfigyelhető a pedagógusok tervező és gyakorlati munkája, kreativitása, egyéni bánásmód alkalmazása, differenciálás, felzárkóztatás,

tehetséggondozás valamint a közösségi nevelés és szokás-szabályrendszer (ki)alakítás is.

Az óvodapedagógusok módszertani kultúrája kiterjed a gyermekek személyes és szociális képességeinek fejlesztésére. A mérés óvodánkban azt jelenti, hogy olyan eljárásokat alkalmazunk, amelyek eredményeképpen eljutunk a megismeréshez. A cél az, hogy minél több ismeretet kapjunk a gyerekekről, és mindezt természetes élethelyzetből merítve, nem kiemelve őt a játék vagy egyéb tevékenysége alól.

Legfontosabb módszerünk, a megfigyelés. A gyermekek tevékenységének megfigyeléséből, produktumaik értékeléséből kapott adatokat elemezzük. Fontos, hogy a mérés ne gátolja, hanem segítse a gyermek szabad fejlődését. A nevelés tervezése a gyermek mérési-értékelési eredményére épül.

Elvünk, hogy a fejlődésben bármennyig el lehet jutni, a képességek nem egyszerre és nem egyenletesen fejlődnek. A rendszer nem standard jellegű, nincs végcél, a különböző szinteknek egyformán létjogosultságuk van, a gyermek részfunkciói részeredményeket mutatnak.

A nevelést segítő szakemberek (fejlesztőpedagógus, pszichológus, logopédus) jól együtt tudnak működni, munkájukat összehangolják, a gyermekek fejlődése érdekében rendszeresen megosztják egymással fejlesztési tapasztalataikat. Gyakran tartunk team megbeszéléseket, ahol a gyermekkel foglalkozó összes szakember és az igazgató is részt vesznek.

Az óvodavezetés, a pedagógiai munka folyamataiban, fejlesztésében, a jó gyakorlat megvalósításában és az ellenőrzési feladatok tervezésénél számít a munkaközösség-vezetők aktív munkájára.

A BECS, ÖTM munkacsoport a hospitálásokat koordinálta és közreműködött az önértékelési munkákban.

A „Belevaló Bábcsoport” a COVID-19 vírus utáni időszakban alakult alulról, azaz pedagógusi igényre, hiszen a korlátozások nem engedték a színházlátogatást és más külső kulturális helyszín látogatását. A bábcsoport vezetője havi mese ajánlatot készít, melyet a tagok dramatizálnak, báboznak, vagy interaktív módon adnak elő. Én magam, mint narrátor, mesélő szerepet töltök be a csoportban.

Munkaközösségek, munkacsoportok

Munkaközösségek, munkacsoportok				
évek/megnevezés	ZÖLD munkaközösség	KIVI munkaközösség	BECS/ÖTM munkacsoport	BÁB munkacsoport
2020-2021	1	1	1	0
2021-2022	1	1	1	1
2022-2023	1	1	1	1
2023-2024	1	1	1	1

a. BTMN gyermekek nevelése, fejlesztése

A fenntartó biztosítja egy fő fejlesztőpedagógus alkalmazását az óvodában. A fejlesztőpedagógus felzárkóztatást, egyéni fejlesztést célzó egyéni és mikrocsoportos foglalkozásokat szervez.

A szakember nemcsak a BTMN gyermekekkel foglalkozik, hanem minden évben felméri a tanköteles gyermekeket és fejlesztési terv szerint foglalkozik velük. MSSST szűrőtesztet és a Goodenough emberrajz tesztet végez. A BTMN gyermekek száma a teljes óvodai létszám arányában kevés, ez köszönhető a fejlesztőpedagógus lelkiismeretes munkájának is, legmagasabb számuk: 7 fő.

b. SNI gyermekek nevelése, fejlesztése

Alapító okiratunk részletesen tartalmazza, hogy milyen típusú SNI gyermeket vehetünk fel. Alaptevékenységünk: az illetékes szakértői bizottság szakértői véleménye alapján a többi gyermekkel együtt nevelhető-oktatható autizmus spektrum zavarral küzdő, enyhe fokban látáscsökkenéssel, halláscsökkenéssel, mozgássérült sajátos nevelési igényű gyermekek ellátása.

Az egyéb pszichés fejlődési zavarral (súlyos tanulási, figyelem- vagy magatartásszabályozási zavarral) küzdő, a többi gyermekkel együtt nevelhető sajátos nevelési igényű gyermekek ellátása az illetékes szakértői bizottság véleménye alapján.

A sajátos nevelési igényű gyermekek fejlesztését utazó gyógypedagógusok látják el. A gyógypedagógiai ellátást a Kőbányai Komplex Óvoda, Általános Iskola, Készségfejlesztő Iskola és Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény látja el. Az elmúlt négy évben 3 és 8 fő SNI gyermekünk volt, van. Kapcsolatunk nagyon jó az utazó gyógypedagógus

kollegákkal. Pedagógiai programunk figyelembe veszi a sajátos nevelési igényű gyermek fejlesztésének igényeit. Külön gondot fordítunk arra, hogy a gyermek minden segítséget megkapjon hátrányainak leküzdéséhez. Óvoda igazgatójaként támogatom a pedagógusok részvételét az óvodai integrációt segítő szakmai programokon, akkreditált továbbképzéseken, jómagam is gyógypedagógus vagyok.

c. Óvodapszichológus munkája

A fenntartó biztosítja pszichológus alkalmazását az óvodában. Az óvodapszichológus egyéni és mikrocsoportos foglalkozásokat szervez a rászoruló gyermekeknek, szülőkonzultációt tart. Az óvodapszichológia célja, feladata az óvodát látogató gyermekek szocializációjában, érzelmi nevelésében, személyiségfejlesztésében, lelki egészségvédelmében és a pszichés problémák megelőzésében való közreműködés; az óvodapedagógusok munkájának támogatása prevenciós pszichológiai eszközökkel, a gyermekek szüleinek segítése az óvodapszichológusi kompetencián belül, a titoktartás etikai szabályainak betartásával, a gyermekek részére egyéni illetve kiscsoportos fejlesztések megtartása szülőkkel és pedagógusokkal történő egyeztetést követően.

Különböző fejlesztéseken részt vett gyermekek száma

Fejlesztésben részt vevő gyermekek száma				
évek/fejlesztés	fejlesztőfoglalkozás	logopédiai	gyógypedagógiai	pszichológiai
2020-2021	52 fő	38 fő	3 fő	27 fő
2021-2022	33 fő	21 fő	3 fő	25+ nyugiovi csoport
2022-2023	46 fő	25 fő	5 fő	23 fő
2023-2024	41 fő	20 fő	7 fő	26 fő

d. Tehetséggondozás

Az utóbbi nevelési években a csoporton belüli tehetséggondozás került előtérbe, ennek főként a Zöld Óvoda és a KIVI munkaközösség munkaterve, programja, és a projekt módszer ad nagyobb lehetőséget.

Négy éves beszámoló
Bernáthné Balogh Ildikó

A csoportokban az egyéni bánásmód, differenciált nevelés alkalmazása, alapja a tehetséggondozásnak. Biztosítjuk a gyermekek részére a különböző szolgáltatások programjait, melyek nem zavarták az óvoda heti-napirendjét, de biztosították a gyermekekben rejlő tehetség kibontakoztatását.

A délutáni szolgáltatások helyben adnak lehetőséget a gyermekek számára a kedvelt tevékenységek folytatására.

Csütörtök délelőtt vízhez szoktatásra és úszásoktatásra visszük a gyermekeket a Kőér utcai uszoda- nemzeti úszó és vízilabda olimpiai központba.

Kihasználjuk a különböző rajz-vers-mesemondó-ének-mozgás versenyeket, hogy óvodás gyermekeink kibontakoztathassák a magukban rejlő tehetséget.

II.4.2. Ellenőrzések az intézményben és azok tapasztalatai (Állami Számvevőszék, Belső ellenőrzés, Tanfelügyeleti ellenőrzés)

a. Igazgatói ellenőrzés, értékelés

A hospitálási rendszer segíti az én igazgatói ellenőrző-értékelő munkámat is. Minden ellenőrzött óvodapedagógus tevékenységi tervezetet készít a heti tematikus tervből, megtörténik a szakmai beszélgetés és írásbeli visszajelzést kap a részemről. Sok jó ötletet látok, szorgalmazom a kezdeményezés lehetőségének kiterjesztését az óvodai tevékenységfajtákra és jó gyakorlat átadását.

Minden év augusztus 15-ig a kollegák önértékelést végeznek, munkájukat értékeli az igazgató-helyettes és én magam is. A közös százalékos eredmény alapja a kőbányai pótlék, és jutalom megítélésének.

b. Állami Számvevőszék ellenőrzése

Állami Számvevőszék ellenőrzése 2021. nyarán indult: „Az önkormányzati intézmények ellenőrzése – Az önkormányzat és társulás irányítása alá tartozó intézmények integritásának monitoring típusú ellenőrzése” című ellenőrzéshez korlátozottan megfelelőnek határozták meg az elektronikus rendszerbe feltöltött dokumentumok alapján vizsgálták intézményünket. Vizsgálat rendben lezajlott, intézkedési terv készült, hiányosságokat pótoltuk.

c. Belső ellenőrzés

Belső ellenőrzésem, többször, több területen volt. Az intézményi átszervezés idején minden évben folyt vizsgálat, oka az óvoda strukturális változása. Eszközök és a források leltározásának, selejtezésének vizsgálata, munkaruha és -védő ruha beszerzésének és nyilvántartásának és elszámolásának ellenőrzése, majd ennek utóellenőrzése, intézményben foglalkoztatottak személyi anyagának teljes személyi anyagának tételes vizsgálata, kiemelten a besorolások és munkaügyi nyilvántartások ellenőrzése. A felmerülő problémákról minden esetben intézkedési terv készült, ha szükséges volt. Szükség esetén javítottuk az esetlegesen felmerülő hiányosságokat, az ellenőrzések rendben lezajlottak.

A belső kontrollkörnyezet vizsgálata, kiemelt figyelemmel a kötelező belső szabályzatok meglétére, a 2024 II-III. negyedévben várható.

d. Önértékelés, tanfelügyeleti ellenőrzés

Intézményvezetői tanfelügyeleti ellenőrzésem 2023. 10. 17-én volt. Intézményi tanfelügyeleti ellenőrzés pedig 2024. 03. 01-én zajlott le.

A pedagógusok, a vezető, és az intézményi önértékelését elkészítettük, Elemeztük az eredményeket, célt és feladatokat határoztunk meg hozzájuk.

Mindkét esetben az önértékeléseink nagyon hasonlóak a külső ellenőrzés végeredményével. A tanfelügyeleti ellenőrzésre nagyon pozitív jellemzést kaptunk. Nagyon elégedettek vagyunk az eredménnyel, jól esett a sok dicséret, a szakmai elismerés. Az önfejlesztési tervem és az intézkedési terv minimális fejleszthető területet határoz meg, hatékonyabb feladatmegosztás, kétirányú információáramlás, alapdokumentumok aktualizálása. A tervek a mellékletben megtalálhatóak.

II.4.3. Továbbképzések

Továbbképzéseinket a PP tartalma, munkaközösségünk munkájának témakörében és innovatív gondolkodásunk alapján választottuk. Kihasználtuk az POK ingyenes továbbképzéseinek lehetőségét. Az Oktatási Hivatal is jól szervezett, aktuális témájú továbbképzéseket ajánlott, melyre óvodánk nevelőtestülete érdeklődést mutatott és maximálisan kihasználta az ingyenes és online lehetőségeket. A képzések többsége ismeretinket mélyítette, megerősítette.

Továbbképzéseinket az 5 éves Továbbképzési Programban, éves szinten a Beiskolázási Tervben tervezzük. Prioritást élveznek: a gyengeségnek tűnő szakmai területek, módszerek: gyermekkori emocionális zavar, magatartási-viselkedési zavar, beilleszkedési, alkalmazkodási gyengeség, kognitív területek fejlesztésének innovációs módszerei. A BTMN és SNI gyermekek hatékony fogadásában, eredményes fejlesztésében. Fejlődni szeretnénk a fenntarthatóság témakörében és a digitális technika hatékony alkalmazásában.

Továbbképzések elnevezése

Továbbképzés megnevezése, témaköre	Résztevők száma
„Környezetünk komplex megismerése játékokkal” környezeti játékok készítése	1 fő
Családbarát Ország Nonprofit Közhasznú Kft által szervezett: A gyermek fejlődésének nyomon követésére kidolgozott kérdőív alkalmazása bölcsődében és óvodában című online formában akkreditált, ingyenes pedagógus-továbbképzés	13 fő
Online 30 órás akkreditált képzés Reményi Tamás Viselkedészavarok, Tanulási zavarok	1 fő
Biztonságos Internet ingyenes online előadás	3 fő
Oktatási Hivatal online képzés DiaPed - Diabétesz oktatási program pedagógusoknak	2 fő
”Internethasználat lehetőségei óvodáskorban” online interaktív előadást	12 fő
Matehetsz – a Nemzeti Tehetség Program (Nagy Jenőné Inci féle) ingyenes online	6 fő
AZ ÓVODÁS GYERMEK FEJLŐDÉSÉNEK NYOMONKÖVETÉSE–műhelymunka óvodapedagógusok részére, ingyenes online	13 fő
Szabad játék az óvodában műhelymunka óvodapedagógusok részére, ingyenes online	5 fő
"Együtt lenni jó..." műhelymunka óvodapedagógusok részére, ingyenes online	4 fő
Online attitűd formálás befogadó pedagógusoknak	5 fő
"Tulipános program - a magyar kultúra helye és szerepe az óvodában" című ingyenes szakmai program ingyenes online	3 fő

online képzés diabéteszes gyermekek támogatására SZURIKÁTA Diabétesz Tanoda	2 fő
online előadás a környezettudatos gondolkodáson belül a szelektív hulladékgyűjtés, újrahasznosítás a témában. Webinárium FKF Educatio	4 fő
Zenei tehetséggondozás óvodai csoportban műhelymunka óvodapedagógusok részére, ingyenes online	3 fő
Korszerű pedagógiai eljárások: A kooperatív tanulási technika alapozása műhelymunka óvodapedagógusok részére, ingyenes online	13 fő
Gyermek a család közepén – /online konferencia/ BHRG alapítvány	2 fő
A digitális világ lehetőségeinek felhasználása az egyéni fejlesztést igénylő gyermekek nevelésében műhelymunka óvodapedagógusok részére, ingyenes online	3 fő
Egyéni fejlesztési terv készítése BTMN gyermekek számára	13 fő
„Sindelar–Zsoldos program” 1. – Fejlesztő program tanulási- és magatartási zavarok megelőzésére óvodás korban és iskolakezdetkor	2 fő
„A tanulásszervezés korszerű módszerei az óvodában – projektmódszer” – szakmai műhely	4 fő
„Környezeti nevelés, avagy éljünk a jövőért – Zöld Óvoda” – szakmai műhely	9 fő
A pedagógusok első önértékelési ciklusának tapasztalatai, felkészülés az új ötéves tervezésre	1 fő
Gyakorlatban a fejlesztő meseterápia hatékony eszközei	2 fő
TULIPÁNOS ELŐADÁS I.	3 fő
TULIPÁNOS ELŐADÁS II.	3 fő
Népmesekincstár Mesepedagógia Bajzáth Máriával	5 fő
BHRG Alapítvány: ADHD a gyakorlatban online képzés	3 fő
Ingyenes elsősegély-tanfolyam pedagógusoknak a Csopában	2 fő
A webinárium címe: Jobb lesz a világ nélkülük? – Az egyszerhasználatos műanyagok „kivonulása” életünkéből	4 fő
Gyakorlatban a köznevelési intézmények munkaidő nyilvántartásának szabályai/Menedzser Praxis	2 fő
MŰVÉSZETEK ÁLTAL MEGVALÓSULÓ ÉLMÉNYTELI ÉNEK-	2 fő

ZENEI NEVELÉS AZ ÓVODÁBAN	
Minden, amit a köznevelési intézmények munkaidő nyilvántartásának szabályairól tudni kell/MP	1 fő
Óvodai tanügy-igazgatási konzultáció	1 fő
HACCP továbbképzés	8 fő
Állami Számvevőszék online továbbképzése	1 fő
szakmai tanévnyitó	1 fő
A köznevelési intézmények ellenőrzésének gyakorlati szempontjai	1 fő
óvodai tanügyigazgatási konzultáció: Az intézményi dokumentumok vezetése, felülvizsgálata:	1 fő
Diabétesz képzés	2 fő
Epipen Junior tollinjekció használatával kapcsolatos oktatás	4 fő
Hogyan feleljünk meg a kamerás megfigyelésre vonatkozó adatvédelmi követelményeknek?	1 fő
Őszi Pedagógiai Napok Kooperatív mozgásos és testnevelési játékok vegyes csoportban	1 fő
Mondj nemet konferencia	2 fő
Igényfelmérés	1 fő
Munkaügyi gondok és foglalkoztatási problémák, a pedagógusok illetményének, munkabérének változása a köznevelési intézményekben	1 fő
Külföldi gyerekek az oviban. Mit tehetek értük?	1 fő
Pedagógusi, gyermeki és szülői kötelességek és jogok:	1 fő
Bázisintézményi jó gyakorlat	3 fő
A tanfelügyelet és a mérésértékelés összefüggései az óvodai gyakorlatban	1 fő
Viselkedészavarok	1 fő
Autizmus kisgyermekkorban	1 fő
KÉZÍRÁS- ÉS RAJZELEMZÉS	2 fő
„DiabMentor - szakmai továbbképzés pedagógusoknak a cukorbeteg gyerekek támogatásáért” című	1 fő
Jókor jó helyen: IKT alkalmazás az óvodában. Neteducatio	1 fő
„Kommunikáció - Erőszakmentes, együttműködő kommunikáció”	5 fő
Intézményvezetői tagozata konferenciát rendez a státusztörvény és a	1 fő

teljesítményértékelés Kormányszattal történő tárgyalások eddigi eredményeiről.	
ABPE-II. Államháztartási Számvitel – a költségvetési szervek vezetői és gazdasági vezetői részére	1 fő
NestingPlay alapítvány: Mentálhigiéné, Kiegészítés megelőzés, öngondoskodás és mentális egészség megőrzése	15 fő
NestingPlay alapítvány: Befogadást támogató tréning	15 fő

II.5. A vezetői kompetenciák fejlesztése (az önértékelő kérdőív értékelése alapján, önképzés és fejlesztés, fejlesztendő területek)

II.5.1. Önértékelés

Az intézményünk alapvető célja a gyermekek nevelése, és a tanulás támogatása. Az én szerepem ebben, úgy érzem, hogy nagyon meghatározó. Az elsődleges feladatom a támogató nevelési és tanulási környezet létrehozása, és az intézmény forrásainak erre a célra biztosítása és megfelelő felhasználása. A megfelelő infrastruktúra mellett a másik fontos feladatom az intézmény minden tagjának hatékony irányítása és menedzselése, valamint a gyermekközösség alakítása, és fejlesztése.

A stratégiai és operatív tervezés koherenciája megvalósul. A dokumentumok a köznevelési célokkal megegyeznek. Az intézmény alapidokumentumai egységet alkotnak, melyek tervszerűen kidolgozottak. A pedagógiai folyamatok követhetők az óvodapedagógusok és az intézményi dokumentumokban. Az éves nevelési, tanulási ütemterv, a tevékenységi terv párhuzama, és a gyermeki fejlődés és ennek nyomon követése biztosított. Az éves tervek és a beszámolók összhangja megvalósul. A pedagógiai program alapelveivel és követelményeivel összhangban álló mérési, ellenőrzési és értékelési rendszert dolgoztunk ki. Az ellenőrzés és a mérés, értékelés eredményeit elemezzük, megtörténik a visszacsatolás, így alkalmazzuk a PDCA módszert. Az intézményi önértékelési rendszert a jogszabálynak megfelelő működtetjük.

Pedagógiai Programunkban megfogalmazott hitvallásunk: Lépések, gyermekléptekkel. E szemlélet szerint nevelünk. Gyermekléptekkel, egyéni gyermek léptekkel haladunk a szabad élménynyújtó megtapasztalás terén, a játékban és a mozgásban. Óvodai nevelésünk gyermekközpontú, befogadó, a gyermeki személyiség tiszteletén, megbecsülésén alapszik. Tudjuk, hogy a gyermeknek sajátos, életkoronként és egyénenként változó testi és lelki

Négy éves beszámoló
Bernáthné Balogh Ildikó

szükségei vannak. Minden gyermek egyedi, önálló individuum, ugyanakkor vágyik a társas kapcsolatok alakítására, közösségbe tartozáshoz.

Biztosítom az intézmény hatékony üzemeltetését, a vezetői hatáskör megfelelő működését, az adminisztrációs kötelezettségek eredményes elvégzését. Az intézményműködés menedzselésének képessége az egyik kulcsfontosságú kompetencia annak érdekében, hogy az intézmény hathatósan működhessen. Fontos, hogy megfelelően osszam be mások és önmagam munkaidejét, és felügyeljem, hogy mások eredményesen végzik-e napi intézményi munkájukat. Adekvát módon szervezem a megbeszéléseket és biztosítom az információáramlást.

Elengedhetetlen, hogy hatékonyan tudjak kommunikálni, együttműködni a külső partnerekkel. Az elmúlt évek gyengeségéből, erősséget hoztunk létre a honlap napi szintű szerkesztésével és a partnerek tájékoztatásával.

Feladatom továbbá, hogy az intézményben közös értékek szülessenek, amelyeket mindenki értelmezni tud, és saját tevékenységének részévé válhat. A jövőkép kialakításához kijelölöm a szűkebb és tágabb célokat önmagam és az alkalmazotti kör számára. Elvégzem és reagálok a belső (önértékelés) és a külső (tanfelügyelet) értékelés folyamatára és eredményeire. Képes vagyok azonosítani azokat a területeket, amelyek kiemelkedők vagy fejleszthetők az intézményben.

Folyamatosan tájékozodom és tájékoztatom a pedagógus kollegáimat az új oktatási trendekről, szakpolitikai változásokról, amelyek érintik a hétköznapi gyakorlatot is.

Igyekszem inspirálni kollégáimat a magas szintű teljesítmény elérésére, hogy a lehető legtöbbet fejlődjenek a kapott visszajelzések és az önreflexió segítségével. Lényeges, hogy jó csapatot tudjak építeni, és tudásukat a célok elérése érdekében tudjam mozgósítani. Kollégáimmal hatékonyan kommunikálok, kezdeményezem és támogatom a párbeszédet, a kétirányú információáramlást és a jó gyakorlatok átadását. Az alkalmazotti kör tagjaival jól együtt tudunk működni, támogatják ötleteimet, elképzeléseimet. Egy jó vezető mellé állnak munkatársai, így érdemes célokat kitűzni és sikereket együtt megélni. Meg kellett tanulnom, hogyan kezeljem konfliktushelyzeteket, illetve hogy ezek előfordulását hogyan csökkentsem. A munkatársak felelősségét, jogkörét és hatáskörét egyértelműen meghatározom. A vezetési feladatok egy részét delegálok igazgató-helyettes társam munkakörébe, a leadott döntési- és hatásköri jogokat magam is betartom, betartatom.

Ismerem személyes és szakmai erősségeimet és gyengeségeimet. Reális önismerettel és önértékeléssel rendelkezem. Bízom benne, hogy kollegáim számára személyiséggel, vezetői attitűddel példa lehetek számukra. A sikeres vezetés igényli mások visszajelzéseit, amely segíthet saját fejlődésomban. Vezetői munkám motiválását az intézmény iránt

elhivatottság működteti. Tudatában vagyok a munkámmal járó etikai és erkölcsi aspektusoknak.

Iskolai végzettségek

Megszerzési idő	Iskolai végzettség képzés neve	Végzettség elnevezése, száma
1998. 03. 17.	Országos Köznevelési Szolgálat Iroda Budapest	Gyermek és ifjúságvédelmi ügyintéző (52 3452 01)
1998. 06. 09.	Országos Köznevelési Szolgálat Iroda Budapest	Gyógynevelési asszisztens felsőfokú (54 1499 01)
2003. 06. 12.	ELTE Tanító-és Óvóképző Főiskola Kar Óvónevelési szak esti tagozat	Óvónevelési tanár (Ó-84/2003)
2008. 02. 15.	ELTE Bárczi Gusztáv Gyógynevelési Főiskola Kar	Tanulásban akadályozottak pedagógiája szakos gyógynevelési tanár (GY/72/2008.)
2013. 06. 10.	Budapesti Műszaki és Gazdaságtudományi Egyetem Gazdasági- és társadalomtudományi Kar	Szakvizsgázott pedagógus, köznevelési vezető (13917)
2014. 12. 08.	Oktatási Hivatal által meghirdetett, a TÁMOP-3.1.5/12 és TÁMOP- 3.1.8 kiemelt uniós projektek	Pedagógiai-szakmai ellenőrzési (tanfelügyeleti) és pedagógusminősítési szakértő (277/1997.(XII. 22.))
2015	Oktatási Hivatal	Felkészítés a pedagógiai-szakmai ellenőrzések (tanfelügyelet) és pedagógusminősítési eljárások minőségbiztosítási tevékenységére – Auditor

2017	Oktatási Hivatal	Mesterpedagógus fokozatot célzó minősítési szakértő
------	------------------	--

Munkahely megnevezése

Időtartam	Munkahely neve, címe	Státus
1989-1990	Alapfokú Oktatási Intézmények Igazgatósága 7064 Gyöngyösi Ifjúsági ltp. 11.	Óvónő
1990-1993	Napköziotthonos Óvoda 1195 Bp. Zrínyi u. 6.	Óvónő
1998 - 2015	Kispesti Gyöngyösi Óvoda 1195 Bp. Zrínyi u. 6.	Óvodapedagógus
2009 - 2015	Kispesti Móra Ferenc Ált. Isk. és EGYMI 1191 Bp. Széchenyi u. 3-5.	TANAK szakos gyógynevelési megbízási szerződéssel
2015 - 2023	Kőbányai Mocorgó Óvoda 1101 Budapest Kőbányai út 30.	Óvodavezető
2024-2025	Kőbányai Mocorgó Óvoda 1101 Budapest Kőbányai út 38.	Igazgató

2015 - napjainkig	Oktatási Hivatal 1055 Bp. Szalay u.10-14.	Pedagógiai-szakmai ellenőrzési (tanfelügyeleti) és pedagógusminősítési auditor Mesterpedagógus fokozatot célzó minősítési szakértő
----------------------	--	---

A jövőkép kialakításához kijelölt szűkebb és tágabb céljaim

Szűkebb célok	Tágabb célok
Nyugodt, harmonikus, gyermekcentrikus légkör kialakítása	Úgy érzem, az intézmény ilyen szellemben működik, ezt szeretném fenntartani.
A kollegák támogatása, motiválása pedagógiai céljaik elérésében	Továbbképzés, szakmai fejlődés biztosítása
A 2023 és 2024. évi önértékelési, és tanfelügyeleti pozitív eredmények megélése	Az önértékelési és tanfelügyeleti kiemelkedő területek fenntartása, a fejleszthető terület javítása,
Intézményi kommunikáció, a kétirányú információ-áramlásra fejlesztése	Intézményi kommunikáció, a kétirányú információ-áramlásra továbbfejlesztése
Az intézmény menedzselése	Ötletelés marketing és PR tevékenységekre
Külső partnerekkel kapcsolattartás formáinak fenntartása	Külső partnerekkel kapcsolattartás formáinak bővítése
Az óvoda honlapjának napra kész szerkesztése	Az óvoda honlapjának napra kész szerkesztése, a belső ellenőrzés elvárásai alapján
Új épületünk elismerése, esztétikus belső és külső környezet alakítása	Új épületünk esztétikus környezetének megóvása, fenntartása
Az óvoda hagyományainak megőrzése	Az óvoda hagyományainak megőrzése, párhuzamosan nyitni az új lehetőségekre.

Pedagógiai, szakmai színvonal megőrzése	Pedagógiai, szakmai színvonal megőrzése, lehetőség szerint emelése
Felzárkóztatás, tehetséggondozás folytatása	Hatékony, innovatív nevelési és tanulási elméletek kipróbálása
Digitális eszközök használatának segítése OVIKRETA bevezetése	A már meglévő digitális eszközök szélesebb körű használata
A környezettudatos nevelés folytatása fokozása	A környezettudatos nevelés fokozása
Az egészséges életmódra nevelés fejlesztése, különös tekintettel a minden napos mozgás biztosítására.	Az egészséges életmódra nevelés továbbfejlesztése, különös tekintettel a minden napos mozgás biztosítására.
A hatályban lévő törvényi szabályoknak való megfelelés.	Mindenkori törvényi szabályoknak való megfelelés.
Önképzés, önértékelés, önbizalom	A kitűzött céljaim elérése, megélése minden területen

II.5.2. Önképzés, önfejlesztés

Óvodapedagógusként, gyógypedagógusként és óvoda igazgatóként is elengedhetetlennek tartom az önképzést és az önfejlődés lehetőségeinek kiaknázását. Úgy tapasztalom, hogy a XXI. századi vezetőnek nemcsak vezetési elméleti és gyakorlati képzésre, hanem pedagógiai, pszichológiai, gazdasági-számviteli, jogi, digitális kompetenciák elsajátítására is szüksége van. Számomra fontos, hogy az óvodai munkakörök minden egyes területét ismerjem, hogy hatékonyan segíthessem, illetve ellenőrizhessem, és értékelhessem a kollegáim munkáját.

A továbbképzések, önképzés kiválasztásánál elsődleges szempontom a saját magam és az intézmény iránti elvárásom kielégítése. Igyekszem olyan új ismereteket szerezni, amit a napi rutinomba tudok majd alkalmazni, és segíti munkámat.

Az utolsó 7 éves továbbképzési ciklusban szeretnék egy szakvizsgás képzést elvégezni, ami a fent leírtakat garantálja.

Szakmai továbbképzések 2020-2024 (csak akkreditált)

A továbbképzés elnevezése
Családbarát Ország Nonprofit Közhasznú Kft által szervezett: A gyermek fejlődésének nyomon követésére kidolgozott kérdőív alkalmazása bölcsődében és óvodában című online formában akkreditált, ingyenes pedagógus-továbbképzés
Oktatási Hivatal online képzés DiaPed - Diabétesz oktatási program pedagógusoknak
AZ ÓVODÁS GYERMEK FEJLŐDÉSÉNEK NYOMONKÖVETÉSE–műhelymunka óvodapedagógusok részére, ingyenes online
Online előadás a környezettudatos gondolkodáson belül a szelektív hulladékgyűjtés, újrahasznosítás a témában. Webinárium FKF Educatio
Korszerű pedagógiai eljárások: A kooperatív tanulási technika alapozása műhelymunka óvodapedagógusok részére, ingyenes online
Egyéni fejlesztési terv készítése BTMN gyermekek számára
Környezeti nevelés, avagy éljünk a jövőért – Zöld Óvoda” – szakmai műhely
A pedagógusok első önértékelési ciklusának tapasztalatai, felkészülés az új ötéves tervezésre
BHRG Alapítvány: ADHD a gyakorlatban online képzés
Gyakorlatban a köznevelési intézmények munkaidő nyilvántartásának szabályai/Menedzser Praxis
Minden, amit a köznevelési intézmények munkaidő nyilvántartásának szabályairól tudni kell/MP
Óvodai tanügy-igazgatási konzultáció
Állami Számvevőszék online továbbképzése
Szakmai tanévnyitó
A köznevelési intézmények ellenőrzésének gyakorlati szempontjai

Óvodai tanügyigazgatási konzultáció: Az intézményi dokumentumok vezetése, felülvizsgálata:
Hogyan feleljünk meg a kamerás megfigyelésre vonatkozó adatvédelmi követelményeknek?
Munkaügyi gondok és foglalkoztatási problémák, a pedagógusok illetményének, munkabérének változása a köznevelési intézményekben
Külföldi gyerekek az oviban. Mit tehetek értük?
Pedagógusi, gyermeki és szülői kötelességek és jogok:
A tanfelügyelet és a mérésértékelés összefüggései az óvodai gyakorlatban
Intézményvezetői tagozata konferenciát rendez a státusztörvény és a teljesítményértékelés Kormányzattal történő tárgyalások eddigi eredményeiről.
ABPE-II. Államháztartási Számvitel – a költségvetési szervek vezetői és gazdasági vezetői részére
NestingPlay alapítvány: Mentálhigiéne, Kiegész megelőzés, öngondoskodás és mentális egészség megőrzése
NestingPlay alapítvány: Befogadást támogató tréning
Az önkormányzati fenntartású óvodák és fenntartóik közalkalmazotti jogviszonyváltással kapcsolatos teendői
Többlettanítás, eseti helyettesítés, túlmunka, ügyelet, készenlét az iskolákban, óvodákban, bölcsődékben
„Igazgatók felkészítése a pedagógusminősítéssel kapcsolatos feladatok elvégzésére”
A Tavaszi Pedagógiai Napok rendezvényei: Teljesítményértékelés
"Agresszió-, indulat-, és konfliktuskezelés az iskolákban és az óvodákban"
„Tehetség újragondolva: A tehetséggondozás kihívásai és lehetőségei a 21. században”
„Elsősegélynyújtási ismeretek - A légutat veszélyeztető állapotok és az anaphylaxia”
A szakértői munkával kapcsolatos tájékoztatás, tanfelügyeletet és minősítést érintő változások.

III. Jövőkép

Visszatekintve a 2020-2024 négy évére, jó érzéssel tölt el, hogy érdemes volt megélni, felelősnek lenni valamiért, valakikért. A feladatok szépségei és nehézségei megtanítottak új dolgokra, melyek megerősítenek abban, hogy ez az én további utam.

*„A jó vezető pontosan olyan, mint egy kertész:
felelősséget kell vállalnia azért, amit elültetett.
Néha ki kell kapálnia a vadhajtásokat,
de a jövőért dolgozik, azokért a gyümölcsökért,
amelyek majd később fognak megérni.”*

/Nelson Mandela/

Budapest, 2024. 04. 11.

Felhasznált dokumentumok:

- Vezetői pályázat (2020)
- Pedagógiai Program
- SZMSZ és mellékletei
- Házirend
- Éves munkaterv
- Év végi beszámolók
- Önértékelési kézikönyv
- Tanfelügyeleti kézikönyv
- Alapító okirat

Mellékletek

A vezetői megbízás 2. évében készült dokumentumok (2021-2022)

1. Vezetői önértékelés kérdőív 2021-2022
2. Nevelőtestületi kérdőív értékelése 2021-2022
3. Szülői kérdőív értékelése 2021-2022
4. Vezetői önfelkészítési terv 2021-2022

A vezetői megbízás 4. évében készült dokumentumok (2023-2024)

5. Vezetői önértékelés kérdőív 2023-2024
6. Nevelőtestületi kérdőív értékelése 2023-2024
7. Szülői kérdőív értékelése 2023-2024
8. Vezetői önfelkészítési terv 2023-2024
9. Intézményvezetői tanfelügyelet eredménye 2023-2024
10. Intézményvezetői fejlesztési terv 2023-2024

Intézményi tanfelügyelet eredménye (2023-2024)

11. Intézményi tanfelügyelet eredménye 2023-2024

Kőbányai Mocorgó Óvoda
1101 Budapest, Kőbányai út 30
Tel: 06-1-431-7710, 06-1 -431-7711
E-mail cím: hellomocorgoovoda@gmail.com
OM:034436

Vezető önértékelés 2020/21 nevelési év

Vezetői önértékelő kérdőív, 2021-22 nevelési év

Név: Bernáthné Balogh Ildikó
óvodavezető

Kérjük, gondolja végig és értékelje, hogy *a felsorolt állítások közül melyik milyen mértékben igaz Önre!* A legördülő menü segítségével válassza a véleményét tükröző értéket 0 és 5 között, ahol:

5 = teljesen egyetért

4 = többségében így van

3 = általában igaz

2 = többnyire nincs így

1 = egyáltalán nem ért egyet

0 = nincs információja. A „0” megjelölést a kérdőív átlagába nem számítjuk bele!

Ssz.	Állítás	Pont
1.	Képesítés, felkészültség Az intézményműködéshez szükséges jogi ismeretekkel és központi elvárásokkal tisztában van.	5
2.	A vezetéstudomány és a pedagógia korszerű irányzataiban, módszereiben tájékozott	4
3.	Tudását hatékonyan adja tovább kollégáinak.	4
4.	Folyamatosan tanul, fejlődik.	5
5.	Személyes tulajdonságok Érvényesíti vezető szerepét.	4
6.	Elkötelezett az intézmény iránt.	5
7.	Lelkes, önálló, erős készítése van eredményt elérni.	5
8.	Kész a „kiállásra”, még ha népszerűtlen dolgokról is van szó.	5
9.	Határozott, döntésre képes.	5
10.	Tettei és szavai egymással összhangban állnak.	5
11.	Elfogulatlanul kezeli az adódó szülői, pedagógiai munkát segítő és óvodapedagógus/alkalmazott konfliktusokat.	4
12.	Stratégiai vezetés Jól látja a szervezet működésének lényegét és haladásának módját.	4
13.	A szervezeti értékek közvetítésével képes az alkalmazottaknak irányt mutatni.	4
14.	Az értékek talaján jól megragadja a szervezet céljait és stratégiai tervét.	4
15.	Képes a napi szintű teendőket a távlati célokhoz igazítani.	4
16.	Tudatosan kezeli a szervezet erősségeit és gyengeségeit.	4
17.	Kidolgozza a célokat, a cselekvési sorrendeket és az erőforrásokat összefogó éves tervet.	5
18.	Képes a nevelőtestület többségének figyelmét a célokra összpontosítani.	5
19.	Képes konstruktívan együttműködni a megfelelő szakemberekkel.	5
20.	A vezető és a változás Érzékeli a szervezetre ható külső változásokat.	4
21.	Érzékeli a partnerek elvárásait és igényeit.	5
22.	Keresi és elfogadja elgondolásainak kritikáját.	5
23.	A változásokhoz hozzárendeli, megszervezi az erőforrásokat.	5

24.	Meg tudja értetni a szervezeti tagokkal a változások szükségességét.	4
25.	Folyamatos fejlesztés jellemzi az intézmény pedagógiai munkáját és a működését.	4
26.	Az intézményt távol tartja a napi politikától.	5
27.	A munkahelyi közösség irányítása Képes megosztani a vezetési feladatokat.	4
28.	Bizalmat kiváltó légkört teremt.	4
29.	Tevékenyen bevonja a szervezeti tagokat az intézmény céljainak kialakításába.	4
30.	Szorgalmazza a becsületes, nyílt visszajelzést.	5
31.	Hatékony és eredményes értekezletet tart.	4
32.	Gondot fordít a kétirányú információáramlásra (alkalmazottak, szülők, gyermekek körében).	4
33.	Mérésekkel, megfigyelésekkel alátámasztott adatokkal rendelkezik a szervezet állapotáról.	4
34.	Folyamatosan értékeli a tervekhez viszonyított haladást.	4
35.	Képes megállapítani a „kritikus sikertényezőket”: azt a néhány területet, amelyben az elért eredmény sikeres teljesítményhez vezet.	4
36.	Hatékony a korrekció azonnali megtételében, ha az eredmények jelentősen eltérnek a tervtől.	4
37.	Munkahelyi motiváció Jól hasznosítja a feladatkiosztást, mint az óvodapedagógusok fejlesztésének fontos eszközét.	4
38.	Az óvodapedagógusok munkájának ellenőrzését-értékelését fejlesztési eszközként használja.	5
39.	Személyes szakmai kapcsolatot létesít munkatársaival, hogy megismerje munkájukkal kapcsolatos céljaikat, problémáikat.	5
40.	Képes az emberek érdeklődését felkelteni, és a többséget mozgósítani a célok irányába.	5
Pontszám összesen:		186
%:		93%

Kőbányai Mocorgó Óvoda nevelőtestületi kérdőíve 2022 évre

13 fő töltötte ki a kérdőívet. A kérdésekre „teljesen elégedett vagyok” választ adókat jeleníti meg a táblázat %-os formában.

1	Az intézmény nevelő-tanító munkája a pedagógiai program alapelveinek megfelelő napi pedagógiai gyakorlatot tükrözi.	98,5%
2	A pedagógusok a gyermekek érdeklődését felkeltő nevelési, tanítási módszereket alkalmazzák.	97%
3	A gyermekek számára szervezett tevékenységei rendszeresek, tervezettek és összehangoltak.	100%
4	A gyermekek fejlődésének értékelése egyértelmű követelmények és szempontok szerint történik, amelyet minden pedagógus betart.	95,4%
5	A gyermekek életkoruknak és fejlettségüknek megfelelő visszajelzést kapnak, a szokás szabályrendszer betartásáról, önkiszolgálásról, másokért való munkavégzés fontosságáról.	97%
6	Az intézményben folyó nevelő-tanító munka segíti a gyermekeket, hogy felfedezzék és kibontakoztassák egyéni képességeiket.	98,5%
7	A felzárkóztatás kiemelt feladat az intézményben, a lemaradó gyermekek tervszerűen és rendszeresen kapnak segítséget.	97%
8	Az intézmény lehetőséget teremt a tehetség kibontakoztatására.	89%
9	Az intézményben fontos szerepe van a közösségi nevelésnek.	97%
10	A gyermekeket és a szülőket együttműködés és előítélet-mentesség jellemzi.	90,8%
11	A nevelés és oktatás személyre szóló: a pedagógusok ismerik a gyermekeket, testi és szellemi képességeiket, törődnek értelmi, érzelmi fejlődésükkel.	98,5%
12	Intézményen kívüli tevékenységet szervez a gyermekek számára (kirándulás, múzeumlátogatás stb.).	92,3%
13	Az intézmény hangsúlyt fektet a gyermekek környezettudatos nevelésére.	97%
14	Az intézmény hangsúlyt fektet az egészséges életmódra való nevelésre, rendszeres mozgásra, szabad levegőn való tartózkodásra, délutáni pihenésre, egészséges táplálkozásra, személyes higiéniaira.	100%
15	Az intézmény hangsúlyt fektet a nemzeti hagyományok megismertetésére, a magyarságtudat, hazaszeretet alakítására.	100%
16	Az intézményben a gyermekek megismerik az erkölcsi normákat, képessé válnak arra, hogy az adott értékrendet, kövessék, a hozzá kapcsolódó ünnepeket, megemlékezéseket örömmel megélik.	98,5%
17	Az intézményben a szülőknek lehetőségük van arra, hogy bekapcsolódjanak a gyermekeiket érintő döntések előkészítésébe, véleményt nyilvánítsanak, és változásokat kezdeményezzenek.	100%
18	Az intézményvezető jelenléte meghatározó az intézményben.	98,5%
19	A vezető egyértelműen fogalmazza meg elvárásait, és egyértelműen határozza meg a nevelőtestület feladatait, törekszik az egyenletes terhelés megvalósítására.	98,5%
20	Az intézményvezető fontosnak tartja a pedagógusok szakmai fejlődését: ezt segíti feladatmegbízásokkal, a célzott belső és külső továbbképzésekkel.	100%

21	Az intézményvezető hangsúlyt fektet a nevelőtestületen belül az etikus pedagógusmagatartás betartására.	100%
22	Az intézményvezetés ellenőrző-értékelő tevékenysége folyamatos.	97%
23	Az intézményvezetés az intézményi önértékelési rendszer alkalmazásával visszajelzést ad a pedagógusoknak munkájukkal kapcsolatban: a visszajelzés és az értékelés korrekt, és tényeken alapul	97%
24	Az intézményen belüli információáramlás kétirányú, a nevelőtestület tagjai időben megkapják a munkájukhoz szükséges információkat.	92,3%
25	A vezető fontosnak tartja, elősegíti és igénybe veszi a pedagógusok szakmai együttműködését.	100%
26	A vezető igényli a véleményeket, támogatja a jó ötleteket.	100%
27	Az intézményben a pedagógiai-szakmai munka zavartalan végzéséhez szükséges eszközök rendelkezésre állnak.	97%
28	Az intézményben tervszerűen és hatékonyan működnek a szakmai munkaközösségek.	92,3%
29	Az intézményben a pedagógusok készek a szakmai fejlődésre, tanfolyamokon, továbbképzéseken vesznek részt, az itt szerzett ismereteket hasznosítják, és egymásnak is átadják.	95,4%
30	Az intézményben a gyermekek szüleivel való kapcsolattartás formái megfelelőek, hatékonyan biztosítják a szülők számára, hogy hozzájussanak az intézménnyel és gyermekükkel kapcsolatos információkhoz.	98,5%

Kőbányai Mocorgó Óvoda 2022 évi szülői kérdőívének értékelése

96 fő töltötte ki a kérdőívet. A kérdésekre „teljesen elégedett vagyok” választ adókat jeleníti meg a táblázat %-os formában.

1	Az intézményben a gyermekek viselkedése a felnőttekkel és a csoporttársakkal kulturált, udvarias.	95,4%
2	Gyermekem szokás szabályrendszerének az ellenőrzése rendszeres.	96,4%
3	Gyermekem tisztában van a követelményekkel.	94,9%
4	Szülőként megfelelő visszajelzést kapok gyermekem előre haladásáról.	94,4%
5	Az intézmény segíti gyermekemet, hogy megismerje és fejlessze képességeit.	98,5%
6	Az intézmény eredményesen segíti a lemaradó gyermekeket.	97,1%
7	Az intézmény lehetőséget teremt a tehetség kibontakoztatására.	95,8%
8	Az intézmény ösztönzi a gyermekek önzetlen együttműködését.	97,9%
9	Az intézmény fejleszti a gyermekek testi, szellemi, érzelmi képességeit.	97,9%
10	Az intézmény hangsúlyt fektet az óvodán kívüli tevékenységek (kirándulás, színház, múzeumi programok stb.) szervezésére.	95,9%
11	Az intézmény hangsúlyt fektet a gyermekek környezettudatos nevelésére.	97,9%
12	Az intézmény hangsúlyt fektet az egészséges életmódra nevelésre, rendszeres mozgásra, szabad levegőn való tartózkodásra, délutáni pihenésre, egészséges táplálkozásra, személyes higiénára.	99%
13	Az intézmény fontosnak tartja a nemzeti hagyományok megismertetését, a magyarságtudat, hazaszeretet kialakítását.	97,8%
14	Az intézményben a gyermekek megismerik az erkölcsi normákat, képessé válhatnak arra, hogy az adott értékrendet kövessék, a hozzá kapcsolódó ünnepeket, megemlékezéseket örömmel megélik.	95,9%
15	Az intézménynek jó a hírneve, jól képzett pedagógusok magas színvonalon végzik munkájukat.	98,4%
16	Az óvodával való kapcsolattartás formái megfelelőek, hatékonyan biztosítják a szülők számára, hogy hozzájussanak az óvodával és a gyermekükkel kapcsolatos információkhoz.	97,9%

Vezetői önfelnevelési terv 2022

sorsz	Megnevezés	Adat
1.	Óvodavezető neve	Bernáthné Balogh Ildikó
2.	Oktatási azonosítója	77764678461
3.	Önértékelés azonosító:	F0344360012018A2018OVB
4.	Önfelnevelési terv kezdő dátuma:	2022. 05. 01.
5.	Önfelnevelési terv befejező dátuma:	2024. 08. 31.

Fejleszthető területek:

I. Képesítés, felkészültség

2.	A vezetéstudomány és a pedagógia korszerű irányzataiban, módszereiben tájékozott. Fejleszthető: <i>Továbbképzés lehetőségét szeretném a jövőben jobban kihasználni. Érdekel a projekt módszer gyakorlata, a környezetvédelem tudatos tervezése, a tehetséggondozás eredményesebb kihasználása.</i>	4
3.	Tudását hatékonyan adja tovább kollégáinak. Fejleszthető: <i>Ismereteimet szélesebb körben szeretném megmutatni kollégáimnak, a pedagógiai szabadság meghagyásával.</i>	4

III. Stratégiai vezetés

15.	Képes a napi szintű teendőket a távlati célokhoz igazítani. Fejleszthető: <i>Az intézményi átszervezés sok, napi szintű teendőt igényel, nehéz ezeket a rövid-közép-hosszú távú célokkal összeegyeztetni. Az óvoda stabil helyzete biztosítja számomra ennek könnyítését.</i>	4
16.	Tudatosan kezeli a szervezet erősségeit és gyengeségeit. Fejleszthető: <i>Igyekszem észrevenni a szervezet igényeit, teherbírását, közösség összetartó erejét. Segítségül kérem a helyettesem meglátásait.</i>	4
17.	Kidolgozza a célokat, a cselekvési sorrendeket és az erőforrásokat összefogó éves tervet. Fejleszthető: <i>A 4 évig tartó intézményi átszervezés nem minden esetben tette lehetővé kidolgozott célok beteljesülését. A 2022-23 -as nevelési év újra lehetőséget biztosít a tervezett célok elérére.</i>	4

V. A munkahelyi közösség irányítása

27.	Képes megosztani a vezetési feladatokat. Fejleszthető: <i>Sokat javítottam azon, hogy a vezetési feladatokat adekvát módon tudjam megosztani. Amióta a vezető helyettes kolléga fejlesztőpedagógus munkakörben dolgozik, egyre könnyebb a megoldás. Konkretizáltuk a feladatokat, napi szinten egyeztetünk. Szeretnénk ezt a tendenciát folytatni.</i>	3
28.	Bizalmat kiváltó légkört teremt. Fejleszthető: <i>Az alkalmazotti kör összetétele, főleg az intézményi átszervezés miatt többször változott. Szeretnénk megállapodni, és egyúttal egy összetartó légkört kialakítani. A szervezetfejlesztés módszereit próbálgatom.</i>	4
33.	Mérésekkel, megfigyelésekkel alátámasztott adatokkal rendelkezik a szervezet állapotáról. Fejleszthető: <i>Az alkalmazottak ellenőrzése tervszerű és rendszeres. Készítettünk már többször klíma tesztet, mely nem ad mindig valós képet. Töreksem arra, hogy objektív mérési eredmények készüljenek.</i>	4
34.	Folyamatosan értékeli a tervekhez viszonyított haladást. Fejleszthető: <i>A nevelés nélküli napok egyik témája a kitűzött célok eredményeinek feldolgozása. A napi szintű célok eléréséhez sűrűbb kontrollra lenne szükség.</i>	4
36.	Hatékony a korrekció azonnali megtételében, ha az eredmények jelentősen eltérnek a tervtől. Fejleszthető: <i>Az azonnali korrekció nem minden esetben alkalmazható. Igyekezni fogok ezek megtételében.</i>	4

VI. Munkahelyi motiváció

37.	Jól hasznosítja a feladatkiosztást mint az óvodapedagógusok fejlesztésének fontos eszközét. Fejleszthető: <i>Ahhoz, hogy a pedagógusok tehetségüknek megfelelő feladatot kaphassanak, nélkülözhetetlen az egyén, mint pedagógus megismerése. A csoportlátogatások, az ad hoc betekintés a csoportba, a pedagógusok önkéntes feladatvállalása segít ebben. A munkatársak megismerése folyamatos.</i>	4
-----	--	---

Budapest, 2022. 05. 12.

Bernáthné Balogh Ildikó
Bernáthné Balogh Ildikó
óvodavezető
OM azonosító: 034436
1101 Budapest, Kőbányai út 38.

Kőbányai Mocorgó Óvoda intézményvezetői önértékelési kérdőív 2023-24 évre

1	Az intézményműködéshez szükséges jogi ismeretekkel és központi elvárásokkal tisztában van.	5
2	A vezetéstudomány és a pedagógia korszerű irányzataiban, módszereiben tájékozott.	4
3	Tudását hatékonyan adja tovább kollégáinak.	4
4	Folyamatosan tanul, fejlődik.	5
5	Érvényesíti vezető szerepét.	5
6	Elkötelezett az intézmény iránt.	5
7	Lelkes, önálló, erős készítése van eredményt elérni.	5
8	Kész a „kiállásra”, még ha népszerűtlen dolgokról is van szó.	5
9	Határozott, döntésre képes.	5
10	Tettei és szavai egymással összhangban állnak.	5
11	Elfogulatlanul kezeli az adódó szülői, pedagógiai munkát segítő és óvodapedagógus/alkalmazott konfliktusokat.	5
12	Jól látja a szervezet működésének lényegét és haladásának módját.	5
13	A szervezeti értékek közvetítésével képes az alkalmazottaknak irányt mutatni.	4
14	Az értékek talaján jól megragadja a szervezet céljait és stratégiai tervét.	5
15	Képes a napi szintű teendőket a távlati célokhoz igazítani.	4
16	Tudatosan kezeli a szervezet erősségeit és gyengeségeit.	4
17	Kidolgozza a célokat, a cselekvési sorrendeket és az erőforrásokat összefogó éves tervet.	4
18	Képes a nevelőtestület többségének figyelmét a célokra összpontosítani.	4
19	Képes konstruktívan együttműködni a megfelelő szakemberekkel.	5
20	Érzékeli a szervezetre ható külső változásokat.	5
21	Érzékeli a partnerek elvárásait és igényeit.	5
22	Keresi és elfogadja elgondolásainak kritikáját.	5
23	A változásokhoz hozzárendeli, megszervezi az erőforrásokat.	5
24	Meg tudja értetni a szervezeti tagokkal a változások szükségességét.	4
25	Folyamatos fejlesztés jellemzi az intézmény pedagógiai munkáját és a működését.	5
26	Az intézményt távol tartja a napi politikától.	5
27	Képes megosztani a vezetési feladatokat.	4
28	Bizalmat kiváltó légkört teremt.	4
29	Tevékenyen bevonja a szervezeti tagokat az intézmény céljainak kialakításába.	4
30	Szorgalmazza a becsületes, nyílt visszajelzést.	4
31	Hatékony és eredményes értekezletet tart.	4
32	Gondot fordít a kétirányú információáramlásra (alkalmazottak, szülők, gyermekek körében).	5
33	Mérésekkel, megfigyelésekkel alátámasztott adatokkal rendelkezik a szervezet állapotáról.	5
34	Folyamatosan értékeli a tervekhez viszonyított haladást.	5
35	Képes megállapítani a „kritikus sikertényezőket”: azt a néhány területet, amelyben az elért eredmény sikeres teljesítményhez vezet.	5

36	Hatékony a korrekció azonnali megtételében, ha az eredmények jelentősen eltérnek a tervtől.	5
37	Jól hasznosítja a feladatkiosztást mint az óvodapedagógusok fejlesztésének fontos eszközét.	4
38	Az óvodapedagógusok munkájának ellenőrzését-értékelését fejlesztési eszközként használja.	5
39	Személyes szakmai kapcsolatot létesít munkatársaival, hogy megismerje munkájukkal kapcsolatos céljaikat, problémáikat.	5
40	Képes az emberek érdeklődését felkelteni, és a többséget mozgósítani a célok irányába.	5

Kőbányai Mocorgó Óvoda intézményvezetői nevelőtestületi kérdőíve 2023-24 évre

A kérdésekre „teljesen elégedett vagyok” választ adókat jeleníti meg a táblázat %-os formában.

1	Az intézmény nevelő-tanító munkája a pedagógiai program alapelveinek megfelelő napi pedagógiai gyakorlatot tükrözi.	100%
2	A pedagógusok a gyermekek érdeklődését felkeltő nevelési, tanítási módszereket alkalmazzák.	100%
3	A gyermekek számára szervezett tevékenységei rendszeresek, tervezettek és összehangoltak.	100%
4	A gyermekek fejlődésének értékelése egyértelmű követelmények és szempontok szerint történik, amelyet minden pedagógus betart.	98%
5	A gyermekek életkoruknak és fejlettségüknek megfelelő visszajelzést kapnak, a szokás szabályrendszer betartásáról, önkiszolgálásról, másokért való munkavégzés fontosságáról.	98%
6	Az intézményben folyó nevelő-tanító munka segíti a gyermekeket, hogy felfedezzék és kibontakoztassák egyéni képességeiket.	98,%
7	A felzárkóztatás kiemelt feladat az intézményben, a lemaradó gyermekek tervszerűen és rendszeresen kapnak segítséget.	100%
8	Az intézmény lehetőséget teremt a tehetség kibontakoztatására.	95%
9	Az intézményben fontos szerepe van a közösségi nevelésnek.	98%
10	A gyermekeket és a szülőket együttműködés és előítélet-mentesség jellemzi.	96%
11	A nevelés és oktatás személyre szóló: a pedagógusok ismerik a gyermekeket, testi és szellemi képességeiket, törődnek értelmi, érzelmi fejlődésükkel.	100%
12	Intézményen kívüli tevékenységet szervez a gyermekek számára (kirándulás, múzeumlátogatás stb.).	98%
13	Az intézmény hangsúlyt fektet a gyermekek környezettudatos nevelésére.	98%
14	Az intézmény hangsúlyt fektet az egészséges életmódra való nevelésre, rendszeres mozgásra, szabad levegőn való tartózkodásra, délutáni pihenésre, egészséges táplálkozásra, személyes higiéniaira.	100%
15	Az intézmény hangsúlyt fektet a nemzeti hagyományok megismertetésére, a magyarságtudat, hazaszeretet alakítására.	100%
16	Az intézményben a gyermekek megismerik az erkölcsi normákat, képessé válnak arra, hogy az adott értékrendet, kövessék, a hozzá kapcsolódó ünnepeket, megemlékezéseket örömmel megélik.	100%
17	Az intézményben a szülőknek lehetőségük van arra, hogy bekapcsolódjanak a gyermekeiket érintő döntések előkészítésébe, véleményt nyilvánítsanak, és változásokat kezdeményezzenek.	100%
18	Az intézményvezető jelenléte meghatározó az intézményben.	100%
19	A vezető egyértelműen fogalmazza meg elvárásait, és egyértelműen határozza meg a nevelőtestület feladatait, törekszik az egyenletes terhelés megvalósítására.	96%
20	Az intézményvezető fontosnak tartja a pedagógusok szakmai fejlődését: ezt segíti feladatmegbízásokkal, a célzott belső és külső továbbképzésekkel.	100%

21	Az intézményvezető hangsúlyt fektet a nevelőtestületen belül az etikus pedagógusmagatartás betartására.	98%
22	Az intézményvezetés ellenőrző-értékelő tevékenysége folyamatos.	100%
23	Az intézményvezetés az intézményi önértékelési rendszer alkalmazásával visszajelzést ad a pedagógusoknak munkájukkal kapcsolatban: a visszajelzés és az értékelés korrekt, és tényeken alapul	98%
24	Az intézményen belüli információáramlás kétirányú, a nevelőtestület tagjai időben megkapják a munkájukhoz szükséges információkat.	96%
25	A vezető fontosnak tartja, elősegíti és igénybe veszi a pedagógusok szakmai együttműködését.	100%
26	A vezető igényli a véleményeket, támogatja a jó ötleteket.	100%
27	Az intézményben a pedagógiai-szakmai munka zavartalan végzéséhez szükséges eszközök rendelkezésre állnak.	98%
28	Az intézményben tervszerűen és hatékonyan működnek a szakmai munkaközösségek.	100%
29	Az intézményben a pedagógusok készek a szakmai fejlődésre, tanfolyamokon, továbbképzéseken vesznek részt, az itt szerzett ismereteket hasznosítják, és egymásnak is átadják.	100%
30	Az intézményben a gyermekek szüleivel való kapcsolattartás formái megfelelőek, hatékonyan biztosítják a szülők számára, hogy hozzájussanak az intézménnyel és gyermekükkel kapcsolatos információkhoz.	100%

Kőbányai Mocorgó Óvoda intézményvezetői 2023-24 évi szülői kérdőívnek értékelése

A kérdésekre „teljesen elégedett vagyok” választ adókat jeleníti meg a táblázat %-os formában.

1	Az intézményben a gyermekek viselkedése a felnőttekkel és a csoporttársakkal kulturált, udvarias.	95%
2	Gyermekeim szokás szabályrendszerének az ellenőrzése rendszeres.	95%
3	Gyermekeim tisztában van a követelményekkel.	100%
4	Szülőként megfelelő visszajelzést kapok gyermekem előre haladásáról.	95%
5	Az intézmény segíti gyermekemet, hogy megismerje és fejlessze képességeit.	98%
6	Az intézmény eredményesen segíti a lemaradó gyermekeket.	98%
7	Az intézmény lehetőséget teremt a tehetség kibontakoztatására.	97%
8	Az intézmény ösztönzi a gyermekek önzetlen együttműködését.	99%
9	Az intézmény fejleszti a gyermekek testi, szellemi, érzelmi képességeit.	100%
10	Az intézmény hangsúlyt fektet az óvodán kívüli tevékenységek (kirándulás, színház, múzeumi programok stb.) szervezésére.	96%
11	Az intézmény hangsúlyt fektet a gyermekek környezettudatos nevelésére.	100%
12	Az intézmény hangsúlyt fektet az egészséges életmódra nevelésre, rendszeres mozgásra, szabad levegőn való tartózkodásra, délutáni pihenésre, egészséges táplálkozásra, személyes higiénára.	100%
13	Az intézmény fontosnak tartja a nemzeti hagyományok megismertetését, a magyarságtudat, hazaszeretet kialakítását.	100%
14	Az intézményben a gyermekek megismerik az erkölcsi normákat, képessé válhatnak arra, hogy az adott értékrendet kövessék, a hozzá kapcsolódó ünnepeket, megemlékezéseket örömmel megélik.	98%
15	Az intézménynek jó a hírneve, jól képzett pedagógusok magas színvonalon végzik munkájukat.	97%
16	Az óvodával való kapcsolattartás formái megfelelőek, hatékonyan biztosítják a szülők számára, hogy hozzájussanak az óvodával és a gyermekükkel kapcsolatos információkhoz.	97%

Megjegyzések:

Gyermekem egy éve jár a Kőbányai Mocorgó Óvodába. Maximálisan elégedett vagyok az óvodai pedagógusok lelkiismeretes, szakmai munkájával, a óvodai környezettel, a körülményekkel, a színvonalas program-és testi, szellemi fejlesztési lehetőségekkel, az egészségtudatos életmód gyakorlati alkalmazásával és szülői tájékoztatással. Gyermekem is örömmel jár az óvodába és kiegyensúlyozott minden nap, rengeteg hasznos foglalkozáson vehet részt és folyamatosan tanul, pozitívan fejlődik. Az óvodát mindenkinek ajánlom.

Nagyon szeretjük ezt az óvodát, két kisgyermekünk jár ide. Az intézményvezető, Ildikó ajtaja mindig nyitva áll és kedvesen mindenben segít, hogy a gyermekek fejlődjenek és minden nap örömmel járjanak az óvodába.

Köszönjük!

Önfejlesztési terv

Pedagógus neve:	Bernáthné Balogh Ildikó
Pedagógus oktatási azonosítója:	77764678461
önfejlesztési terv azonosítója:	MIGJX4KAMIJEPYYS
önfejlesztési terv kezdő dátuma:	2024. 01. 01.
önfejlesztési terv befejező dátuma:	2026. 08. 31.

1. Az intézményi pedagógiai folyamatok – nevelési, tanulási, tanítási, fejlesztési, diagnosztikai – stratégiai vezetése és irányítása

Kiemelkedő tevékenység	<ul style="list-style-type: none"> ● Aktív részvétel a pedagógiai programban megjelenő tanulási eredmények javítására vonatkozó célok és feladatok meghatározásában, együttműködés munkatársaival a célok elérésében. ● A mérési, értékelési eredmények elemzése, a levont tanulságok beépítése a nevelési/tanulási folyamatba. ● Az éves nevelési, tanulási ütemterv, a tevékenységi terv összhangjának megvalósulása, a gyermeki fejlődés biztosítása. ● A differenciálás és az adaptív nevelés/tanítás gyakorlatának megvalósulása az intézményben, A kiemelt figyelmet igénylő gyermekek fejlesztésének hatékony irányítása.
-------------------------------	--

Fejleszthető tevékenység	<ul style="list-style-type: none"> ○ A projekt módszer gyakorlatának hatékonyabb alkalmazása. ○ A tehetséggondozás magasabb szintre emelése.
---------------------------------	--

2. Az intézmény szervezetének és működésének stratégiai vezetése és operatív irányítása

Kiemelkedő tevékenység	<ul style="list-style-type: none"> ● A jogszabályváltozások figyelemmel kísérésének, az alkalmazottak tájékoztatásának folyamatossága.
-------------------------------	---

	<ul style="list-style-type: none"> ● Az érintettek több csatornán és hatékonyan működő tájékoztatása. ● Az intézményi erőforrások rendszeres elemzése és hatékony felhasználása. ● Az intézményi működés nyilvánosságának biztosítása a jogszabályoknak megfelelően, többcsatornás kommunikáció alkalmazása. ● Az intézményi folyamatok, döntések átláthatóságának biztosítása. ● Az intézményi célok elérését támogató kapcsolatrendszer hatékony működtetése.
--	--

Fejleszthető tevékenység	<ul style="list-style-type: none"> ○ Nincs teendő, az eddig elért eredmények megtartása
---------------------------------	--

3. Az intézményi változások stratégiai vezetése és operatív irányítása

Kiemelkedő tevékenység	<ul style="list-style-type: none"> ● A változásokra való hatékony intézményvezetői reagálás. ● Az intézményi stratégiai célok elérésének hatékony irányítása. ● A változásokra, innovációra nyitott intézményi környezet megteremtése.
-------------------------------	---

Fejleszthető tevékenység	<ul style="list-style-type: none"> ○ Az intézmény stratégiai és operatív szempontból fejlesztésre szoruló területeinek rendszeres beazonosítása ○ A partneri elégedettségi mérések állandóságának betartása.
---------------------------------	--

4. Az intézményben foglalkoztatottak stratégiai vezetése és operatív irányítása

<p>Kiemelkedő tevékenység</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● A humánerőforrás ellenőrzésében és értékelésében való aktív vezetői részvétel. ● A munkatársak erősségeire építő, személyes szakmai fejlődésüket elősegítő intézményvezetői motiválás. ● Aktív vezetői jelenlét az intézményen belüli szakmai együttműködések kezdeményezésében, szervezésében. ● Az intézmény pedagógiai programjával és az óvodapedagógusok szakmai céljainak figyelembe vételével összeállított továbbképzési program és beiskolázási terv. ● A nevelőtestület aktív részvételének biztosítása az intézményi döntéshozatali folyamatokban. ● A munkavégzést támogató pozitív klíma és támogató szervezeti kultúra biztosítása..
--------------------------------------	---

<p>Fejleszthető tevékenység</p>	<ul style="list-style-type: none"> ○ A vezetési feladatok megosztása, a döntési és hatásköri jogok egyértelmű meghatározása. ○ Az önértékelések online elvégzése
--	--

5. A vezetői kompetenciák fejlesztése

<p>Kiemelkedő területek felsorolása</p>	
<p>Kiemelkedő tevékenység</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● Erősségeinek és fejlesztendő területeinek önértékeléssel történő rendszeres meghatározása, vezetői munkájának kritikus szemlélése. ● Vezetői hatékonyságának fejlesztése érdekében mutatott elkötelezettség. ● A vezetési program időarányos megvalósulásának folyamatos nyomon követése, felülvizsgálata.

Bernáthné Balogh Ildikó önfejlesztési terv

Fejleszthető tevékenység	o Nincs teendő, az eddig elért eredmények megtartása.
---------------------------------	---

Budapest, 2023. 12. 01.


Bernáthné Balogh Ildikó
intézményvezető



Név: Bernáthné Balogh Ildikó

Folyamatazonosító: BHG9J09Z9CY69AQM

Oktatási azonosító: 77764678461

Eredmény rögzítésének dátuma: 2023. nov. 1.

Területek értékelése

1. Az intézményi pedagógiai folyamatok – nevelési, tanulási, tanítási, fejlesztési, diagnosztikai – stratégiai vezetése és irányítása -

Aktív részvétel a pedagógiai programban megjelenő tanulási eredmények javítására vonatkozó célok és feladatok meghatározásában, együttműködés munkatársaival a célok elérésében. Kiemelkedő

A mérési, értékelési eredmények elemzése, a levont tanulságok beépítése a nevelési/tanulási folyamatba. Kiemelkedő

A fejlesztő jellegű értékelés alapelveinek rögzítése a pedagógiai programban, a fejlesztő célú visszajelzések beépülése a pedagógiai kultúrába. Kiemelkedő

Az éves nevelési, tanulási ütemterv, a tevékenységi terv összhangjának megvalósulása, a gyermeki fejlődés biztosítása. Kiemelkedő

A differenciálás és az adaptív nevelés/tanítás gyakorlatának megvalósulása az intézményben. Megfelelő

Kiemelkedő tevékenységek ⤴

Aktív részvétel a pedagógiai programban megjelenő tanulási eredmények javítására vonatkozó célok és feladatok meghatározásában, együttműködés munkatársaival a célok elérésében. Gondoskodik arról, hogy a nevelési, a tevékenységi tervben, az óvodapedagógusok éves tervezésében megjelenjen a környezeti neveléshez, a fenntartható fejlődéshez kapcsolódó kompetenciák fejlesztése.

A kiemelt figyelmet igénylő gyermekek fejlesztését hatékonyan irányítja. A gyermeki fejlődési eredmények javítására helyezi a hangsúlyt. Támogató attitűddel segíti a pedagógusok munkáját, személyes példamutatással hatékonyan együttműködik, irányítja a munkatársakat, hogy az intézmény elérje a nevelési eredményekre vonatkozó deklarált céljait.

Fejleszthető tevékenységek ⤴

Tehetséggondozás hatékony megvalósítása az óvodában, tehetségműhelyek működtetése. Projekt módszer gyakorlatának megismertetése a kollégákkal a hatékonyabb együttműködés érdekében.

2. Az intézmény szervezeteinek és működéseinek stratégiai vezetése és operatív irányítása -

A jogszabályváltozások figyelemmel kísérésének, az alkalmazottak tájékoztatásának folyamatossága.	Kiemelkedő
Az érintettek több csatornán és hatékonyan működő tájékoztatása.	Kiemelkedő
Az intézményi erőforrások rendszeres elemzése és hatékony felhasználása.	Kiemelkedő
Az intézményi működés nyilvánosságának biztosítása a jogszabályoknak megfelelően, többcsatornás kommunikáció alkalmazása.	Kiemelkedő
Az intézményi folyamatok, döntések átláthatóságának biztosítása.	Kiemelkedő
Az intézményi célok elérését támogató kapcsolatrendszer hatékony működtetése.	Kiemelkedő

Kiemelkedő tevékenységek 

A kollégák tájékoztatása érdekében használt csatornák széleskörűek: értekezletek, megbeszélések, emailek, írásbeli üzenetek zárt csoportokban. Szablyozással biztosítja a folyamatok nyomon követhetőségét, ellenőrizhetőségét. Minden dokumentumban és a helyszínen is kimagasló módon megjelenik a környezeti nevelés, a fenntartható fejlődés értékrendje. Az intézményvezető nagy hangsúlyt fektet az óvoda pozitív képének kialakítására. Nyitott a külső és belső változásokra. Az intézményi célok elérését támogató kapcsolatrendszert hatékonyan működteti. Az intézményi erőforrások rendszeres elemzése és hatékony felhasználása, a kerületi önkormányzattal való hatékony kapcsolattartás az erősségei közé tartozik.

Fejleszthető tevékenységek 

Ezen a területen fejleszthető tevékenység nem található.

3. Az intézményi változások stratégiai vezetése és operatív irányítása -

A vezetői pályázat jövőképe és a pedagógiai programban megfogalmazott alapelvek, célok összhangjának megvalósulása.	Kiemelkedő
A változásokra való hatékony intézményvezetői reagálás.	Kiemelkedő
Az intézmény stratégiai és operatív szempontból fejlesztésre szoruló területeinek rendszeres beazonosítása.	Fejleszthető
Az intézményi stratégiai célok elérésének hatékony irányítása.	Kiemelkedő
A változásokra, innovációra nyitott intézményi környezet megteremtése.	Kiemelkedő

Kiemelkedő tevékenységek 

Kiemelkedő tevékenységek

Bernáthné Balogh Ildikó folyamatosan figyelemmel kíséri a változásokat, intézkedéseivel, lehetőségeivel reagál rájuk. Irányítja az intézmény hosszú- és rövid távú terveinek lebontását, összehangolását, különös tekintettel az összevonás miatt a két óvoda sajátosságainak figyelembe vételével. Támogatja az óvodában a kollégái innovációs törekvéseit és az intézményen belüli tudásmegosztást. Belső és külső továbbképzésekkel igyekszik a nevelés, fejlesztés folyamatát hatékonyabbá tenni. A vezetői pályázat jövőképe és a pedagógiai programban megfogalmazott alapelvek, célok összhangjának megvalósulására törekszik. A változásokra való hatékony intézményvezetői reagálás az erőssége.

Fejleszthető tevékenységek

Bár ismeri az intézmény erősségeit, nem végeztek intézményi önértékelést amelynek elvégzését javasoljuk.

A partneri elégedettségmérés eredményei alapján erősségek- és fejlesztendő területek meghatározása.

4. Az intézményben foglalkoztatottak stratégiai vezetése és operatív irányítása

A vezetési feladatok megosztása, a döntési és hatásköri jogok egyértelmű meghatározása. Kiemelkedő

A humán erőforrás ellenőrzésében és értékelésében való aktív vezetői részvétel. Megfelelő

A munkatársak erősségeire építő, személyes szakmai fejlődésüket elősegítő intézményvezetői motiválás. Kiemelkedő

Aktív vezetői jelenlét az intézményen belüli szakmai együttműködések kezdeményezésében, szervezésében. Kiemelkedő

Az intézmény pedagógiai programjával és az óvodapedagógusok szakmai céljainak figyelembe vételével összeállított továbbképzési program és beiskolázási terv. Kiemelkedő

A nevelőtestület aktív részvételének biztosítása az intézményi döntéshozatali folyamatokban. Kiemelkedő

A munkavégzést támogató pozitív klíma és támogató szervezeti kultúra biztosítása. Kiemelkedő

Kiemelkedő tevékenységek

Világos jövőkép és önálló döntéshozatali képesség jellemzi. Emberi és szakmai viselkedésével iránymutató a közösség számára. Hivatása felé mutatott nagyfokú elköteleződés, inspiráló hatással bír munkatársai számára is. Határozottan és céltudatosan irányít, de mindig kikéri kollégái véleményét. Támogató környezetet biztosít a nevelőtestület innovatív ötleteinek megvalósításához. Alkalmat ad az óvodapedagógusnak személyes szakmai céljai megvalósítására, támogatja munkatársait terveik és feladataik teljesítésében. Aktív a vezetői jelenléte az intézményen belüli szakmai együttműködések kezdeményezésében, szervezésében. Szorgalmazza a belső tudásmegosztás különböző formáit. Támogató, konstruktív kapcsolata a munkáltatóval. Rendszeres, kétirányú a kommunikáció a vezető, a helyettes, és a munkatársak között.

Fejleszthető tevékenységek

Az intézményi önértékelés elvégzését javasoljuk.

E. A vezetői kompetenciák fejlesztése

5. A vezetői kompetenciák fejlesztése

Erősségeinek és fejleszthető területeinek önértékeléssel történő rendszeres meghatározása, vezetői munkájának kritikus szemlélése.	Kiemelkedő
Vezetői hatékonyságának fejlesztése érdekében mutatott elkötelezettség.	Kiemelkedő
A vezetési program időarányos megvalósulásának folyamatos nyomon követése, felülvizsgálata.	Kiemelkedő

Kiemelkedő tevékenységek

Példaértékű az elköteleződése az intézmény iránt, erős hivatástudattal rendelkezik. Szakmai munkája hiteles, a pedagógus etika normáinak maximálisan megfelelő. Önismerete reális. Pedagógiai kommunikációjából kitűnik elkötelezettsége a nevelés iránt. Kommunikációja meggyőző, hatékony, szakmai érveken alapuló. A munkavégzését az igényesség, az alaposág és a kitartás jellemzi. Tudatos a szakmai információk megszerzésében. Az új óvodaépület adta lehetőségekből adódóan is, több új cél került előtérbe, ezeket az érintettek számára világossá tette. Folyamatosan szervezi, irányítja az intézményi jövőkép pozitív alakulását, eközben számít a kollégái véleményére a célok, feladatok megvalósulása érdekében.

Fejleszthető tevékenységek

Ezen a területen fejleszthető tevékenység nem található.

Intézményvezetői tanfelügyeleti ellenőrzés

Fejlesztési terv

Intézményvezető neve:	Bernáthné Balogh Ildikó
Intézményvezető oktatási azonosítója:	77764678461
Fejlesztési terv neve/azonosítója:	BHG9J09Z9CY69AQM
Fejlesztési terv kezdő dátuma:	2024. 01. 08.
Fejlesztési terv befejező dátuma:	2025. 07. 30.

Kiemelkedő és fejleszthető tevékenységek felsorolása

1. Az intézményi pedagógiai folyamatok – nevelési, tanulási, tanítási, fejlesztési, diagnosztikai - stratégiai vezetése és irányítása	
Fejleszthető tevékenység	Tehetséggondozás hatékony megvalósítása az óvodában, tehetségműhelyek működtetése. Projekt módszer gyakorlatának megismertetése a kollegákkal a hatékonyabb együttműködés érdekében.
Kiemelkedő tevékenység	Aktív részvétel a pedagógiai programban megjelenő tanulási eredmények javítására vonatkozó célok és feladatok meghatározásában, együttműködés munkatársaival a célok elérésében. Gondoskodik arról, hogy a nevelési, a tevékenységi tervben, az óvodapedagógusok éves tervezésében megjelenjen a környezeti neveléshez, a fenntartható fejlődéshez kapcsolódó kompetenciák fejlesztése. A kiemelt figyelmet igénylő gyermekek fejlesztését hatékonyan irányítja. A gyermeki fejlődési eredmények javítására helyezi a hangsúlyt. Támogató attitűddel segíti a pedagógusok munkáját, személyes példamutatással hatékonyan együttműködik, irányítja a munkatársakat, hogy az intézmény elérje a nevelési eredményekre vonatkozó deklarált céljait.
Fejlesztési feladatok	A tehetséggondozást nem szeretnénk tehetségműhelyekbe behatárolni. A csoporton belüli differenciálást propagáljuk. A projekt módszert szeretnénk tovább mélyíteni, hogy a nálunk dolgozó pedagógusok szabadon választhassanak a két módszer közül. Terveim: hospitálás, dokumentációval való ismerkedés, önképzés, továbbképzés lehetősége

2. Az intézmény szervezetének és működésének stratégiai vezetése és operatív irányítása	
Fejleszthető tevékenység	Ezen a területen fejleszthető tevékenység nem található.
Kiemelkedő tevékenység	A kollegák tájékoztatása érdekében használt csatornák széleskörűek: értekezletek, megbeszélések, e-mailek, írásbeli üzenetek zárt csoportokban. Szabályozással biztosítja a folyamatok nyomon követhetőségét, ellenőrizhetőségét. Minden dokumentumban és a helyszínen is kimagasló módon megjelenik a környezeti nevelés, a fenntartható fejlődés értékrendje. Az intézményvezető nagy hangsúlyt fektet az óvoda pozitív képének kialakítására. Nyitott a külső és belső változásokra. Az intézményi célok elérését támogató kapcsolatrendszert hatékonyan működteti. Az intézményi erőforrások rendszeres elemzése és hatékony felhasználása, a kerületi önkormányzattal való hatékony kapcsolattartás az erősségei közé tartozik.
Fejlesztési feladatok	Ezen a területen nincs fejleszthető tevékenység.
3. Az intézményi változások stratégiai vezetése és operatív irányítása	
Fejleszthető tevékenység	Bár ismeri az intézmény erősségeit, nem végeztek intézményi önértékelést amelynek elvégzését javasoljuk. A partneri elégedettségmérés eredményei alapján erősségek- és fejlesztendő területek meghatározása
Kiemelkedő tevékenység	Bernáthné Balogh Ildikó folyamatosan figyelemmel kíséri a változásokat, intézkedéseivel, lehetőségeivel reagál rájuk. Irányítja az intézmény hosszú- és rövid távú terveinek lebontását, összehangolását, különös tekintettel az összevonás miatt a két óvoda sajátosságainak figyelembe vételével. Támogatja az óvodában a kollégái innovációs törekvéseit és az intézményen belüli tudásmegosztást. Belső és külső továbbképzésekkel igyekszik a nevelés, fejlesztés folyamatát hatékonyabbá tenni. A vezetői pályázat jövőképe és a pedagógiai programban megfogalmazott alapelvek, célok összhangjának megvalósulására törekszik. A változásokra való hatékony intézményvezetői reagálás az erőssége.
Fejlesztési feladatok	Az intézményi átszervezés miatt az OH nem tudta a felületet biztosítani, ezért nem történt teljes intézményi önértékelés. 2024. 03. 01-re jelölték ki az intézményünket, melyet szeretnénk elvégezni. Elégedettségi mérést minden évben végzünk, ezután is elvégezzük.

Kőbányai Mocorgó Óvoda
 OM:034436
 1101 Budapest, Kőbányai út 38
 Tel: 06-1-431-7710, 06-1 -431-7711
 E-mail cím: hellomocorgoovoda@gmail.com

4. Az intézményben foglalkoztatottak stratégiai vezetése és operatív irányítása	
Fejleszthető tevékenység	Ezen a területen fejleszthető tevékenység nem található.
Kiemelkedő tevékenység	Világos jövőkép és önálló döntéshozatali képesség jellemzi. Emberi és szakmai viselkedésével iránymutató a közösség számára. Hivatása felé mutatott nagyfokú elköteleződés, inspiráló hatással bír munkatársai számára is. Határozottan és céltudatosan irányít, de mindig kikéri kollégái véleményét. Támogató környezetet biztosít a nevelőtestület innovatív ötleteinek megvalósításához. Alkalmat ad az óvodapedagógusnak személyes szakmai céljai megvalósítására, támogatja munkatársait terveik és feladataik teljesítésében. Aktív a vezetői jelenléte az intézményen belüli szakmai együttműködések kezdeményezésében, szervezésében. Szorgalmazza a belső tudásmegosztás különböző formáit. Támogató, konstruktív kapcsolata a munkáltatóval. Rendszeres, kétirányú a kommunikáció a vezető, a helyettes, és a munkatársak között.
Fejlesztési feladatok	Ezen a területen nincs fejleszthető tevékenység.
5. A vezetői kompetenciák fejlesztése	
Fejleszthető tevékenység	Ezen a területen fejleszthető tevékenység nem található.
Kiemelkedő tevékenység	Példaértékű az elköteleződése az intézmény iránt, erős hivatástudattal rendelkezik. Szakmai munkája hiteles, a pedagógus etika normáinak maximálisan megfelelő. Önismerete reális. Pedagógiai kommunikációjából kitűnik elkötelezettsége a nevelés iránt. Kommunikációja meggyőző, hatékony, szakmai érveken alapuló. A munkavégzését az igényesség, az alaposág és a kitartás jellemzi. Tudatos a szakmai információk megszerzésében. Az új óvodaépület adta lehetőségekből adódóan is, több új cél került előtérbe, ezeket az érintettek számára világossá tette. Folyamatosan szervezi, irányítja az intézményi jövőkép pozitív alakulását, eközben számít a kollégái véleményére a célok, feladatok megvalósulása érdekében.
Fejlesztési feladatok	Ezen a területen nincs fejleszthető tevékenység.

Budapest, 2024. 01. 03.

Név: Kőbányai Mocorgó Óvoda

Folyamatazonosító: GSNRG5NJZDJMMJB9

OM azonosító: 034436003

Eredmény rögzítésének dátuma: 2024. márc. 16.

Területek értékelése

1. Pedagógiai folyamatok

A stratégiai és operatív tervezés koherenciájának megvalósulása.	Kiemelkedő
Az intézményi stratégiai dokumentumok és a köznevelési célok összhangjának megvalósulása.	Megfelelő
A stratégiai tervek megvalósulásának elősegítése a nevelési évekre bontott éves tervek alkalmazásával.	Megfelelő
Az éves tervek és a beszámolók összhangjának megvalósulása.	Megfelelő
A pedagógiai folyamatok követhetők az óvodapedagógusok és az intézmény dokumentumaiban.	Megfelelő
Az intézményi célok elérését támogató ellenőrzési rendszer működtetése.	Megfelelő
Az intézményi önértékelés jogszabálynak megfelelő működtetése.	Megfelelő
A pedagógiai program alapelveivel és követelményeivel összhangban álló mérési, ellenőrzési és értékelési rendszer működtetése.	Kiemelkedő
Az ellenőrzés és a mérés, értékelés eredményeinek rendszeres visszacsatolása.	Megfelelő

Kiemelkedő tevékenységek

Jogszabályoknak, külső belső elvárásoknak való megfelelés. Dokumentumok koherenciája. Dokumentáció naprakész, szakszerű vezetése. Pozitívumokra, megerősítésre épülő teljesítmény elősegítése. Széles körű megfigyelésre, mérésre épülő gyermekfejlődést nyomon követő rendszer működtetése. Az óvodapedagógusok - a belső elvárásokat és a gyermekek fejlesztési céljait figyelembe véve - tervezik meg tevékenységeiket. A környezeti nevelés, fenntartható fejlődés, az egészséges életmód sportszeretet, a környezeti nevelés fontos szempont az intézménybe. A közösség által megfogalmazott, elfogadott nevelési, módszertani követelmények betartása. A folyamatok nyomon követése során, szükség esetén gyors, rugalmas korrekció. Az intézmény valamennyi munkatársa nyitott a megújulásra, eszköztárak bővítésére, módszertani kultúrájuk fejlesztésére. Kiemelkedő feladatuk és céljuk az inkluzív nevelés működtetése. Szakmai felkészültség és pontosság, az integráció és az inkluzív pedagógia melletti elkötelezettség.

Fejleszthető tevékenységek

Az eddig elért eredmények megtartása.

2. Személyiség- és közösségfejlesztés

A pedagógiai programban meghatározottaknak megfelelő személyiségfejlesztési feladatok megvalósulása.	Kiemelkedő
A gyermekek személyes és szociális képességeinek fejlesztése és nyomon követhetőségének megvalósulása.	Megfelelő
A gyermekek szociális hátrányainak enyhítésére kidolgozott rendszer működtetése.	Kiemelkedő
A pedagógiai programmal összhangban lévő önálló tanulástámogatási gyakorlat megvalósítása.	Kiemelkedő
A pedagógiai programmal összhangban álló egészséges és környezettudatos életmódra nevelés támogatása.	Kiemelkedő
A pedagógiai programban megfogalmazott közösségfejlesztési feladatokkal összhangban lévő gyermekek közötti együttműködés támogatása.	Kiemelkedő
A több szinten és eredményesen szerveződő közösségépítő programok megvalósulása.	Kiemelkedő

Kiemelkedő tevékenységek

A gyermekek személyes a szociális képességek felismerésére alkalmas módszereket, technikákat alkalmaznak. Fontosnak ítélik a gyermekek kiinduló állapot-, és készség szint felmérését. A személyes kapcsolattartás a szülőkkel, a közös programok is biztosítják a gyerekek megismerését. Az óvodapedagógusok nagy figyelmet fordítanak minden egyes gyermek egyéni fejlődésére, ennek nyomon követésére. A tanulási nehézségekkel küzdő és sajátos nevelési igényű gyerekek megkülönböztetett figyelmet kapnak. A kínai és vietnámi gyermekek egyéni megsegítést kapnak a nyelvi nehézségük leküzdése érdekében. Az inkluzív nevelés az egyes csoportokban segíti az egymás elfogadásának megtanulását, a másság elfogadását, segítését, támogatását.

Fejleszthető tevékenységek

Az eddig elért eredmények megtartása. Az idegen ajkú szülők számára is elérhető információk további tudatos biztosítása.

3. Az intézményben folyó pedagógiai munkával összefüggő eredmények

Az eredményességi mutatók nyilvántartása, az eredmények rendszeres elemzése és azok visszacsatolásának megvalósulása.	Kiemelkedő
A kiemelt nevelési és tanítási célok elvárásainak megfelelő eredmények teljesülése.	Kiemelkedő
A belső és külső mérési eredmények intézményi szintű közös elemzése, a szakmai tanulságok levonása és visszacsatolása.	Megfelelő
Kidolgozott és gyakorlatban működő a gyermekek tanulási útjának követése.	Kiemelkedő

Kiemelkedő tevékenységek

Kiemelkedő tevékenységek

Az intézményi eredmények nagyban hozzájárulnak az intézmény színvonalas oktató-nevelő munkájához. Az eredményességet a szülők visszajelzései is bizonyítják. Az eredmények eléréséhez az alkalmazotti közösség minden tagja hozzájárul.

Fejleszthető tevékenységek

Az eddig elért eredmények megtartása.

4. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció

A pedagógusok többszintű együttműködésének és szakmai munkájuk intézményi célokkal összhangban történő megvalósulása.	Kiemelkedő
Rendszeres, magas színvonalú belső tudásmegosztás.	Kiemelkedő
Folyamatos és hatékony, több csatornán működő kommunikációs rendszer működése.	Megfelelő

Kiemelkedő tevékenységek

Az intézményt egymást segítő, támogató pedagógus közösség jellemzi. Az intézmény vezetője munkatársait naprakészen tájékoztatja minden munkájukhoz szükséges információkról. Az intézményben az információátadás minden lehetséges fórumon megtörténik. Szakmailag sokat nyújtó együtt gondolkodás jellemzi az intézményt. Az információátadás az intézményben kétirányú, a kommunikáció áramlásának nincs akadálya. Az intézményben hatékonyan működik a pedagógusok szakmai együttműködése. A Vezető nagy hangsúlyt fektet a dolgozók szakmai és munka teljesítményének elismerésére

Fejleszthető tevékenységek

Az eddig elért eredmények megőrzése, további fejlesztése.

5. Az intézmény külső kapcsolatai

A pedagógiai program céljainak megvalósítását támogató partneri kapcsolatok kialakítása.	Kiemelkedő
A partnerekkel való együttműködés az intézményi dokumentumokban szabályozott.	Megfelelő
A partnerek tájékoztatása rendszeres, szabályozott.	Megfelelő
Az intézmény közéletben való részvétele nyomon követhető.	Megfelelő

Kiemelkedő tevékenységek

Kiemelkedő tevékenységek

Az intézmény érték közvetítő tevékenysége megalapozza az odajáró gyermekek és a vele együttműködő partnerek fenntartható fejlődésre irányuló szemléletmódját a hagyományok őrzése és a hagyományok újrateremtése.

Fejleszthető tevékenységek

Elégedettségmérés gyakorlatának további fejlesztése, a kulcsfontosságú partnerek igényeinek, elégedettségének rendszeres mérése valósuljon meg.

6. A pedagógiai működés feltételei

Az intézmény nevelési/tanítási struktúrájának, pedagógiai értékeinek, céljainak megfelelő infrastruktúra biztosítása.	Kiemelkedő
A különleges bánásmódot igénylő gyermekek nevelésének, tanításának megfelelő tárgyi környezet kialakítása.	Kiemelkedő
Rendszeres és nyomon követhető a digitális eszközhasználat.	Kiemelkedő
Átgondolt, tervezett, az intézmény pedagógiai értékeinek, céljainak megfelelő humánerőforrás-szükséglet biztosítása.	Megfelelő
Magas szintű és hatékony szervezeti kultúra megléte jellemző.	Kiemelkedő
Az intézmény hagyományápoló, hagyományteremtő tevékenysége megvalósul.	Kiemelkedő
Szabályozott felelősség- és hatáskörmegosztás.	Megfelelő
A munkatársak döntéshozókészítésbe való bevonása.	Megfelelő
Innovációra nyitott szervezeti kultúra működése.	Kiemelkedő

Kiemelkedő tevékenységek

Az intézmény infrastruktúrája, a tárgyi környezet és a digitális eszközök terén kiemelkedő. Az intézmény alkalmazotti közösségének szakmai igénye :az együttműködés, az egymásra való nyitottsága, a szervezeti kultúra színvonala példaértékű. Rendszeresek a közösségfejlesztő programok. A szülőket is bevonják a hagyományörzés feladataiba, szervezésbe, gyűjtőmunkába, az ünnepek, rendezvények aktív résztvevői.

Fejleszthető tevékenységek

Az eddig elért eredmények megőrzése.

7. Az intézménytípusra vonatkozó nevelési, nevelési-oktatási irányelvben meghatározottak

A Kormány és a köznevelésért felelős miniszter által kiadott Óvodai nevelés országos alapprogramban meghatározott célok és a pedagógiai program összhangja.	Megfelelő
Az intézményi tervezési dokumentumok alapja a pedagógiai programban szereplő kiemelt stratégiai célok megvalósítása.	Kiemelkedő

Kiemelkedő tevékenységek

Fejlesztendő tevékenységek

Az intézményben a szakmai elkötelezettség, a sokszínűség és az innovatív pedagógiai gondolkodás a jellemző. A humánerőforrás képzési és fejlesztési tervek az intézmény jelenlegi és jövőbeli igényeivel összhangban készülnek. A tervek és a dokumentumok nyilvánossága biztosított, az azokban foglaltakról az érintettek széleskörűen tájékozódhatnak, több információs csatornán keresztül.

Fejleszthető tevékenységek

Az eddigi eredmények megtartása.