



PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

A Kőbányai Önkormányzat pályázatot ír ki a civil szervezetek és egyházak 2024. évi támogatására.

1. A PÁLYÁZAT CÉLJA:

A pályázat célja a civil szervezetek és egyházak kulturális, közművelődési, hagyományápoló, ismeretterjesztő, környezet- és természetvédelmi, egészségvédő, terület- és közösségfejlesztő, karitatív és szociális tevékenységének támogatása.

2. PÉNZÜGYI TÁMOGATÁSBAN AZ 1. PONTBAN MEGHATÁROZOTT TEVÉKENYSÉGEN BELÜL AZ ALÁBBI PROGRAMOK RÉSZESÍTHETŐK:

- közösségi életre nevelés érdekében programok szervezése,
- kulturális és közművelődési tevékenységgel összefüggő programok, hagyományok ápolása,
- egészséges életmód propagálása, terjesztése,
- szociális, karitatív tevékenység, esélyegyenlőséget elősegítő programok,
- természeti és épített környezeti értékek védelme, megóvása, propagálása,
- az elnyert támogatási összeg 20%-áig működési költség,
- rendezvények, kirándulások szervezése határon túli magyar civil szervezetekkel együttműködve,
- nemzeti önazonosságtudat erősítése érdekében programok szervezése, kiadványok készítése, továbbá
- gyermekek üdültetése, táboroztatása.

3. A PÁLYÁZATRA RENDELKEZÉSRE ÁLLÓ TÁMOGATÁSI KERET: 4 000 000 FT

4. A PÁLYÁZAT BENYÚJTÁSÁNAK FELTÉTELEI:

4.1. A pályázaton részt vehet:

- a kőbányai székhelyű civil szervezet,
- a nem kőbányai székhelyű, de Kőbányán tagszervezettel rendelkező civil szervezet,
- a Kőbányán székhellyel rendelkező bejegyzett egyház, illetve belső egyházi jogi személy (a továbbiakban: egyház),
- a nem kőbányai székhelyű, de Kőbányán tagszervezettel rendelkező bejegyzett egyház.

4.2. A pályázatot kizárólag a pályázati adatlap nyomtatványon lehet benyújtani, amelyen az alábbi adatokat kell kitölteni és az alább felsorolt iratokat kell csatolni:

- a) a pályázó szervezet és a kőbányai tagszervezet, bejegyzett egyházi, belső egyházi jogi személy, illetve tagszervezet adatai, e-mail címe,
- b) a bankszámlát vezető pénzügyi intézet neve és a bankszámlaszám, ahová a támogatás átutalását a pályázó kéri,
- c) a program célja, részletes leírása legfeljebb egy oldal terjedelemben, a program megvalósításának időszaka, a program tervezett költsége és az igényelt támogatás összege,
- d) képviselői nyilatkozat arról, hogy:
 - da) a szervezetnek nincs köztartozása, nem áll végelszámolás vagy felszámolás alatt, vele szemben csődeljárás vagy egyéb, a megszüntetésére irányuló eljárás nincs folyamatban,
 - db) a pályázat nem irányul más forrásból finanszírozott pályázat megvalósításával azonos célra,
 - dc) a szervezet a támogatás vonatkozásában adólevonási joggal rendelkezik-e,
- e) a civil szervezet hatályos létesítő okiratát érintő, folyamatban levő változásbejegyzési eljárás esetében be kell csatolni az illetékes bírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet – a változással érintett részekkel egységes szerkezetbe foglalt létesítő okirattal másolattal –, az annak befogadásáról szóló bírósági igazolással együttesen,
- f) nem kőbányai székhelyű, de Kőbányán tagszervezettel rendelkező civil szervezet esetében a szervezet igazolása a kőbányai tagszervezet működéséről,
- g) a bejegyzett egyház hatályos létesítő okiratának (alapszabály) az egyház képviselője által szabályszerűen hitelesített másolata,
- h) a nem kőbányai székhelyű, de Kőbányán tagszervezettel rendelkező egyház esetében az egyház törvényes képviselőjének nyilatkozata a kőbányai tagszervezet működéséről,
- i) a szervezet, az egyház törvényes képviselője aláírási címpéldányának másolata,
- j) 2023. évről szóló beszámoló, valamint közhasznú szervezet esetében a közhasznúsági melléklet Országos Bírósági Hivatalnál történő letétbe helyezéséről szóló bírósági igazolás,
- k) amennyiben a pályázó 2024-ben már részesült az Önkormányzat által nyújtott támogatásban, ennek feltüntetése a támogatás célja és összege megjelölésével.

4.3. EGY PÁLYÁZÓ KIZÁRÓLAG EGY PÁLYÁZAT BENYÚJTÁSÁRA JOGOSULT, UGYANAKKOR A PÁLYÁZATBAN TÖBB PROGRAM TÁMOGATÁSA KÉRHETŐ.

4.4. A TÁMOGATÁSI IDŐSZAK: 2024. JANUÁR 1. – 2024. DECEMBER 31.

5. A PÁLYÁZATI ÖSSZEG NEM HASZNÁLHATÓ FEL:

- a) bérjellegű kiadásra és a kapcsolódó közterhek kifizetésére,
- b) saját gépjármű hivatalos célú használatának elszámolására,
- c) karbantartási, felújítási költségre, valamint a programhoz nem kapcsolódó működési költségre,
- d) 200 000 Ft-ot meghaladó értékű eszközök beszerzésére.

6. A PÁLYÁZATON NEM VEHET RÉSZT:

- a) sport- és polgárőr egyesület,
- b) munkaadói és munkavállalói érdekképviseleti szervezet,
- c) olyan szervezet, amelynek célja az Önkormányzat által fenntartott bölcsőde, óvoda vagy a Kelet-Pesti Tankerületi Központ fenntartásában lévő iskola támogatása,
- d) olyan szervezet, amely az Önkormányzat bármely pályázatán nyert összeggel a megadott határidőig nem számolt el vagy köztartozása van,
- e) olyan szervezet, amelynek az Önkormányzattal, költségvetési szervével, illetve a tulajdonában álló gazdasági társasággal szemben lejárt tartozása áll fenn,
- f) közalapítvány.

7. A PÁLYÁZAT BENYÚJTÁSÁNAK HELYE, MÓDJA ÉS HATÁRIDEJE:

A pályázat Önkormányzathoz történő beérkezésének legkésőbbi időpontja (postai és személyes benyújtás esetén is) **2024. május 15-e (szerda)**.

A pályázatokat be lehet nyújtani:

- elektronikus úton az elektronikus azonosítással rendelkező szervezeteknek az e-papír szolgáltatás (<https://epapir.gov.hu>) igénybevételével a BP10KER hivatali kapu címre,
- postai úton a Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Polgármesteri Hivatal (a továbbiakban: Hivatal) Humánszolgáltatási Főosztály Köznevelési és Civilkapcsolati Osztályának címezve az 1102 Budapest, Szent László tér 29. címen.

A pályázattal kapcsolatban bővebb felvilágosítás kérhető Káli Eszter civilkapcsolati referenstől a +36 1 4338 145-ös telefonszámon és a kalieszter@kobanya.hu e-mail-címen. A pályázati adatlap igényelhető a fenti e-mail címen, illetve letölthető az Önkormányzat honlapjáról (www.kobanya.hu). Az adatlap másolás útján sokszorosítható.

8. A PÁLYÁZAT ELBÍRÁLÁSÁNAK MENETE:

A Hivatal szükség esetén egy alkalommal hiánypótlási felhívást ad ki, a hiánypótlási határidő meghosszabbítására nincs lehetőség. A pályázati feltételeknek nem megfelelő pályázat érvénytelen. A pályázatokat a Közművelődési Bizottság a 2024. júniusi ülésén bírálja el. A Hivatal a döntést követően e-mailben értesíti a pályázókat a pályázat eredményéről. A nyertes pályázóval az Önkormányzat támogatási szerződést köt.

9. AZ ELSZÁMOLÁS MÓDJA, HATÁRIDEJE:

A pályázat terhére csak a támogatási időszakot (2024. január 1-je és 2024. december 31-e között) terhelő költségekre vonatkozó számlák, bizonylatok számolhatók el, amelyek kiállítási dátuma és teljesítési időpontja a támogatási időszakra esik, és amelyek pénzügyi teljesítése a támogatási határidő végéig megtörtént.

A támogatás összegével legkésőbb 2025. január 31-éig kell elszámolni. A pályázó a fel nem használt vagy nem szabályosan felhasznált támogatási összeget köteles a támogatási szerződésben előírtaknak megfelelően visszafizetni. A pályázó a támogatás lebonyolításában köteles a Hivatal feladatkörrel rendelkező szervezeti egységével együttműködni, az ellenőrzési munkát a megfelelő dokumentumok, számlák, a megvalósítást igazoló okmányok, bizonylatok rendelkezésre bocsátásával elősegíteni.

Budapest, 2024. április



D. Kovács Róbert Antal
polgármester