

# PÁLYÁZATI FELHÍVÁS



**A Kőbányai Önkormányzat pályázatot ír ki a kőbányai kulturális és művészeti területen tevékenykedők 2021. évi támogatására.**

**1. A PÁLYÁZAT CÉLJA: A KERÜLETI KULTURÁLIS, MŰVÉSZETI ÉLET SEGÍTÉSE, ÖSZTÖNZÉSE, FELLENDÍTÉSE.**

**2. A PÁLYÁZATRA RENDELKEZÉSRE ÁLLÓ KERET: 1 000 000 FT**

**3. EGY PÁLYÁZÓ ÁLTAL ELNYERHETŐ TÁMOGATÁS: 100 000 FT**

#### **4. A PÁLYÁZAT BENYÚJTÁSÁNAK FELTÉTELEI:**

4.1. A pályázaton részt vehet

- a Kőbánya területén élő, bejelentett állandó lakóhellyel rendelkező és alkotó, művészeti, kulturális tevékenységet folytató természetes személy,
- a kőbányai székhelyű, kulturális, művészeti tevékenységgel foglalkozó civil szervezet,
- a kőbányai székhelyű oktatási, vagy művészeti oktatási intézmény tanulója, valamint
- kőbányai bejelentett állandó lakcímmel rendelkező, művészeti oktatási intézmény tanulója (a továbbiakban együtt: pályázó).

4.2. Természetes személy pályázhat:

- civil szervezettel együtt, ebben az esetben a támogatás a civil szervezet részére folyósítható,
- egyénileg, ebben az esetben a támogatás után felszámított személyi jövedelemadó összege a pályázót terheli.

4.3. Nem vehet részt a pályázaton az a civil szervezet, amely a Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 5/2021. (II. 18.) önkormányzati rendelet alapján meghatározott támogatásban részesül.

- 4.4. A pályázatot kizárólag a „Pályázati adatlap” pontos, hiánytalan kitöltésével lehet benyújtani, amelyen az alábbi adatokat kell kitölteni, illetve az alább felsorolt iratokat kell csatolni:
- a) a pályázó adatai, e-mail-címe,
  - b) a támogatni kért tevékenység megnevezése és bemutatása legfeljebb egy oldal terjedelemben, mely tartalmazza a megvalósítás idopontját is,
  - c) a kért támogatás pontos összege és a támogatni kért tevékenység teljes, részletes költségvetése,
  - d) amennyiben a pályázó 2021-ben már részesült a Kőbányai Önkormányzat támogatásában, ennek feltüntetése a támogatás céljának és összegének megjelölésével,
  - e) természetes személy esetén a lakcímről szóló hatósági igazolvány másolata,
  - f) igazolás arról, hogy a civil szervezet a 2020. évről szóló beszámolóját, valamint közhasznú szervezet esetén a közhasznúsági jelentést letétbe helyezte az Országos Bírósági Hivatalnál,
  - g) a civil szervezet létesítő okiratának a szervezet törvényes képviselője által hitelesített másolata és a nyilvántartást vezető bíróság 30 napnál nem régebbi, eredeti igazolása a szervezet nyilvántartásban lévő adatairól,
  - h) e-mailen és postán érkező pályázatok esetén a civil szervezet törvényes képviselője aláírási címpéldányának másolata,
  - i) nyilatkozat arról, hogy
    - ia) a pályázónak nincs köztartozása, és nem áll fenn tartozása a Kőbányai Önkormányzattal, önkormányzati költségvetési szervvel és a Kőbányai Önkormányzat kizárólagos tulajdonában álló gazdasági társasággal szemben,
    - ib) a civil szervezet a támogatás vonatkozásában adólevonási joggal rendelkezik-e,
  - j) művészeti és oktatási intézmény tanulója esetén a tanulói jogviszony igazolása,
  - k) nyilatkozat a személyes adatok pályázattal összefüggésben történő kezeléséről.
- 4.5. Egy pályázó egy alkalommal nyújthat be pályázatot.

## **5.A TÁMOGATÁSI IDŐSZAK: 2021. JANUÁR 1-JÉTŐL 2021. DECEMBER 31-ÉIG TERJEDŐ IDŐSZAK.**

## **6. TÁMOGATÁS KÉRHETŐ A KULTURÁLIS, MŰVÉSZETI TEVÉKENYSÉGGEL ÖSSZEFÜGGŐ KÖLTSÉGEKRE, KÜLÖNÖSEN:**

- a) művészeti alkotómunka,
- b) kiállítás szervezése,
- c) könyv-, CD-, DVD-kiadás,
- d) kulturális, zenei programok szervezése,
- e) hangszervásárlás, hangszerjavítás,
- f) filmkészítés, fotóművészeti tevékenység,
- g) művészeti tanulmányutak segítése,
- h) művészeti iskolák tandíja,
- i) alkotótáborokban, művészeti táborokban való részvétel segítése,
- j) anyag-, eszközvásárlás művészeti tevékenységhez,
- k) hozzájárulás kulturális, művészeti versenyek nevezési díjához.

## **7. A TÁMOGATÁS NEM HASZNÁLHATÓ FEL**

- a) étkezési költségre, valamint
- b) személyi juttatásra és annak járulékaira.

## 8. A PÁLYÁZAT BENYÚJTÁSÁNAK HELYE, MÓDJA ÉS HATÁRIDEJE:

A pályázatokat 2021. augusztus 2-áig (hétfő) folyamatosan lehet benyújtani

- a) elektronikusan magánszemélyeknek a HanzikAgnes@kobanya.hu e-mail címre,
- b) elektronikusan az elektronikus azonosítással rendelkező szervezeteknek az e-papír szolgáltatás igénybevételével a BP1OKER hivatali kapu címre,
- c) vagy egy példányban papír alapon postai úton a Hivatal Humánszolgáltatási Főosztály Köznevelési és Civilkapcsolati Osztályának címezve az 1102 Budapest, Szent László tér 29. címen. Postai benyújtás esetén a pályázatnak a fenti határidőre be kell érkeznie a Hivatalba.

A pályázattal kapcsolatban bővebb felvilágosítás kérhető Hanzik Ágnes közművelődési referenstől a +36 1 433 8227 telefonszámon, illetve a HanzikAgnes@kobanya.hu e-mail címen. A pályázati adatlap igényelhető a fenti e-mail címen, illetve letölthető a Kőbányai Önkormányzat honlapjáról ([www.kobanya.hu](http://www.kobanya.hu)). Az adatlap másolás útján sokszorosítható.

## 9. A PÁLYÁZAT ELBÍRÁLÁSÁNAK MENETE:

A pályázati határidő meghosszabbítására nincs lehetőség. A pályázati feltételeknek nem megfelelő pályázat érvénytelen. Hiánypótlási felhívás kibocsátására – határidő tűzése mellett – kizárólag egy alkalommal van lehetőség.

A pályázatokat a Közművelődési Bizottság a 2021. augusztusi ülésén bírálja el. A Hivatal a döntést követően e-mailben értesíti a pályázókat a pályázat eredményéről. A nyertes pályázókkal a Kőbányai Önkormányzat támogatási szerződést köt.

## 10. AZ ELSZÁMOLÁS MÓDJA, HATÁRIDEJE:

A pályázatban csak a támogatási időszakot (2021. január 1-je és 2021. december 31-e között) terhelő költségekre vonatkozó számlák, bizonylatok számolhatók el, melyek kiállítási dátuma és teljesítési időpontja a támogatási időszakba esik, és melyek pénzügyi teljesítése a támogatási határidő végéig megtörténik.

A támogatással legkésőbb 2022. január 15-éig kell elszámolni a támogatási szerződésben meghatározott módon. A pályázó a fel nem használt vagy nem szabályosan felhasznált támogatási összeget köteles visszafizetni. A nyertes pályázó a támogatás lebonyolításában a Kőbányai olgármesteri Hivatallal együttműködik, az ellenőrzési munkát a megfelelő dokumentumok, számlák (a jogszabályok által meghatározott formai követelményeknek megfelelően feltüntetett adatokkal), a megvalósítást igazoló okmányok, bizonylatok rendelkezésre bocsátásával elősegíti.

Budapest, 2021. március 25.



D. Kovács Róbert Antal  
Kobánya polgármestere