

**Előterjesztés
a Képviselő-testület részére
a Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Polgármesteri Hivatal
2018. évben végzett tevékenységéről**

I. Tartalmi összefoglaló

Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Polgármesteri Hivatal (a továbbiakban: Hivatal) 2018. évben a feladatait a központi és a helyi jogszabályoknak megfelelően látta el.

A Hivatal a napi feladatokon túl több, kiemelt feladatot is elvégzett, mint például az országgyűlési képviselők választásának vagy a 6. számú egyéni választókerületi önkormányzati képviselő időközi választásának a lebonyolítása. A Hivatal a Polgármesteri Hivatal épületének belső felújítása közben, az igazgatási szünet idejét kivéve zavartalanul működött, az egyes szervezeti egységek teljeskörűen ellátták feladataikat. A beszámolási időszakban két vizsgálat is folyt az Állami Számvevőszék (a továbbiakban: ÁSZ) részéről, az Önkormányzat mint tulajdonos, alapítói és működtetési feladatainak ellátását, valamint szabályozottságát tekintve a Kőbányai Vagyonkezelő Zrt. és a Kőbányai Szivárvány Szociális Gondoskodást Nyújtó Közhasznú Nonprofit Kft. vonatkozásában. Az ellenőrzés ideje alatt a Hivatal szervezeti egységei hatékonyan és eredményesen működtek együtt az ÁSZ szakembereivel. A Hivatal 2018. évben a feladatokat többségében határidőre, jó színvonalon teljesítette.

A Hivatal munkáját 2018-ban az alábbi ügyiratforgalom jellemezte.

Az iktatott ügyiratok száma 2018-ban

Ágazat		Sorszámra	Gyűjtőív sorszámára	Alszámmra
		Iktatott iratok száma		
A	Pénzügyek	15684	-	42545
	Ebből: 1. Adóigazgatási ügyek	15678	-	42394
	2. Egyéb pénzügyek	6	-	151
B	Egészségügyi igazgatás	113	-	793
C	Szociális igazgatás	4596	-	16084
E	Környezetvédelmi, építési ügyek, településrendezés, területrendezés kommunális igazgatás	1995	-	8924
	Ebből: 1. Környezet- és természetvédelem	875	-	4089
	2. Településrendezés, területrendezés	152	-	949
	3. Építési ügyek	622	-	2985
	4. Kommunális ügyek	346	-	901
F	Közlekedés és hírközlési igazgatás	1442	-	4077
G	Vízügyi igazgatás	16	-	56

H	Önkormányzati, igazságügyi és rendészeti igazgatás	9679	-	30344
	Ebből: 1. Anyakönyvi és állampolgársági ügyek	366	-	1147
	2. A polgárok személyi adatainak, lakcímének nyilvántartásával kapcsolatos	344	-	1494
	3. Választásokkal kapcsolatos ügyek	14	-	3511
	4. Rendőrségi ügyek	2	-	4
	5. A helyi tűzvédelemmel kapcsolatos ügyek	1	-	1
	6. Menedékjogi ügyek	-	-	-
	7. Igazságügyi igazgatás	112	-	607
	8. Egyéb igazgatási ügyek	8840	-	23580
I	Lakásügyek	323	-	791
J	Gyermekevédelmi és gyámügyi igazgatás	709	-	2939
K	Ipari igazgatás	152	-	538
L	Kereskedelmi igazgatás, turisztika	1218	-	3462
M	Földművelésügyi, állat- és növény-egészségügyi igazgatás	629	-	2580
N	Munkaügyi igazgatás, munkavédelem	-	-	-
U	Önkormányzati és általános igazgatási ügyek összesen	5739	-	27958
	Ebből: 1. Képviselő-testület iratai	8	-	95
	2. Nemzetiségi önkormányzat iratai	82	-	430
	3. Az önkormányzati hivatalnak, polgármesteri hivatalnak	5649	-	27433
P	Köznevelési és közművelődésügyi igazgatás	245	-	497
R	Sportügyek	48	-	191
X	Honvédelmi, katasztrófavédelmi igazgatás, fegyveres biztonsági őrseg	13	-	112
	Ebből: 1. Honvédelmi igazgatás	-	-	-
	2. Katasztrófavédelmi igazgatás	11	-	103
	3. Fegyveres biztonsági őrseg	2	-	9
	Mindösszesen:	42601	-	141891

A Hivatal munkáját részletesen, szervezeti egységeként az alábbiakban mutatom be.

1. Jegyzői Főosztály

Informatikai Osztály

- a) Az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény előírásainak megfelelően
 - a Hivatal szervezeti egységeivel és a nemzetiségi önkormányzatokkal kötelezően megvalósítandó elektronikus kapcsolattartás lehetőségének a biztosítására megtörtént a hivatali kapuk regisztrálása és a gépi hivatali kapuk használatának a megszervezése,
 - 2 telefonvonalon a telefonos hangrögzítés megvalósítása
- b) A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény előírásainak megfelelően, helyi döntés alapján rendszercsatlakozással megtörtént az ASP Iratkezelő Rendszer (a továbbiakban: ASP rendszer) bevezetése. Az ASP rendszer, a törvény előírásainak megfelelően, távoli alkalmazásslolgáltatást nyújtó, állam által biztosított, elektronikus információs rendszer. A rendszerhez csatlakozás során az alábbi feladatok megszervezése, elvégzése történt meg:
 - Tenant kialakítása (A tenant olyan informatikai logikai egység, amelyet egy a feladatokat ellátó szervezet részére biztosítanak. Az ASP rendszerben biztosított jogok

a tenanton kívüli feladatvégzést és adatelérést nem tesznek lehetővé. A tenant a részünkre biztosított munkakörnyezet.)

- felhasználók felvitele,
 - tesztrendszerekhez a jogosultságok meghatározása, beállítása,
 - tesztelés támogatása
 - Tenant üzemeltetése
 - felhasználók felvitele,
 - migrálást biztosító rendszerek indításához a jogosultságok meghatározása, beállítása. (A korábbi időszakról, a működő informatikai rendszerben meglévő adatokat az új rendszerben elérhetőség érdekében a régi rendszerből ki kellett nyerni, az adatokat át kellett alakítani, majd az új rendszerbe beolvasni. Ez a többszörösen ellenőrzött folyamat a migrálás.),
 - a migrálások támogatása,
 - migráció ellenőrzésének a támogatása,
 - éles rendszerekhez a jogosultságok beállítása,
 - éles rendszerek üzemeltetésének a támogatása,
 - Szakrendszerek indításának az előkészítése (Az önkormányzati ASP rendszerről szóló 257/2016. (VIII. 31.) kormányrendelet szerint az ASP rendszer elemei az alábbiak: szakrendszer, keretrendszer, támogató rendszerek. A szakrendszerek: iratkezelő, önkormányzati települési portál, elektronikus ügyintézési portál, gazdálkodási ingatlanvagyon-kataszter, önkormányzati adó-, ipar- és kereskedelmi, hagyatéki leltár rendszer.) A rendszer biztonságos működtetése érdekében az új típusú személyi igazolvány használatán alapuló azonosítást használ, amelyhez az alábbi feltételeket kellett biztosítani:
 - eSzemélyi kártyaolvasók telepítése minden munkaállomásra
 - eSzemélyi igazolványok regisztrálása a keret rendszerben
 - adatok migrálása a GovSys rendszerből (az első, induló rendszer, amelynek migrálása több ütemben történt. Az új ASP rendszer használóinak a száma a legnagyobb, így ez tekinthető az ASP rendszer bevezetését megalapozó oktatásnak is.)
 - oktatás feltételeinek megteremtése
 - ASP rendszer tesztelése
 - ASP rendszer éles indítása
 - ASP rendszer támogatása
 - Adó iktatás
 - Hivatali kapu hozzáférés jogosultságok beállítása
- c) E-aláíró eszközök telepítése, jogosultságok beállítása
- d) A vezetékes telefonos szolgáltatás hibáinak a kezelése, információk gyűjtése, feldolgozása, jelzése a szolgáltató felé, kapcsolattartás a hivatali dolgozókkal és a szolgáltató szakembereivel.
- e) Országgyűlési választással kapcsolatos feladatok elvégzése
- névjegyzékek aktualizálása
 - VÁKIR (Központilag biztosított Választási Információs rendszer) nyilvántartásban szereplő adatok aktualizálása

- Aláírás gyűjtő dokumentumok kiadása, begyűjtése
- Választási adatok rögzítése
- f) Időközi választással kapcsolatos feladatok elvégzése
 - névjegyzékek aktualizálása
 - VÁKIR nyilvántartásban szereplő adatok aktualizálása
 - Aláírás gyűjtő dokumentumok kiadása, begyűjtése
 - Választási adatok rögzítése
- g) Hivatalban új kártyás beléptető rendszer kialakítása, riasztó, tűzjelző rendszer fejlesztése.
- h) Gépjármű, építmény és telekadó csekkek, határozatok előállítás, kiküldése
- i) Intézményi informatikai eszközök beszerzése, javítása.
- j) Hivatali informatikai eszközök beszerzése, javítása.
- k) A határozott időtartamra kötött szolgáltatási szerződések követése, előkészítése.
- l) Mobilflottával kapcsolatos összes ügy kezelése (lemondás, kártyacsere, előfizetések módosítása stb.).
- m) Közreműködés a Hivatal főépületében a szellőző rendszer informatikai hátterének kialakításában
- n) A Hivatal épületei közötti kommunikációs adatvonalak folyamatos üzemeltetése.
- o) A hivatal főépületében végzett felújítási munkák miatt a ház zavartalan működése érdekében a Portaszolgálat két alkalommal történt áthelyezése
- p) Tűzfal és szerver eszközök korszerűsítése, valamint az új IT munka állomások (számítógép, monitor, kártyaolvasó, nyomtató, hálózati aktív eszköz – switch) telepítése üzembehelyezése
- q) IT eszközök selejtezése, megsemmisítésre előkészítése, elszállíttatása
- r) A főépület felújításából fakadóan
 - Az új szerver szoba kialakítása a berendezés komplex áthelyezése üzembehelyezése
 - az IT munkaállomások több ütemben történő ideiglenes költöztetése, az ehhez kapcsolódó IT hálózati infrastruktúra rendelkezésre állásának biztosítása, munkaállomások beüzemelése.
- s) Az elektronikus ügyintézésrel összefüggő adatok biztonságát szolgáló Kormányzati Adattrezzorról szóló 466/2017. (XII. 28.) számú kormányrendelet szerinti szabályzat tervezetének az elkészítése
- t) A teljes állomány mentésének Adattrezzor szabályzat követelményinek megfelelő mentés feltételeinek a megvalósítása, negyedévenkénti rendszerességgel történő mentések elvégzése.
- u) GDPR (az Európai Parlament és Tanács 2016/679 rendelete a természetes személyek adatainak a kezelése tekintetében szabályokat állapított meg.) A Polgármesteri Hivatal és az önkormányzat adatkezelésének a GDPR megfelelésége érdekében szabályozás készült, amelynek a bevezetése megtörtént
- v) Statisztikai adatszolgáltatások teljesítése
- w) Az ASP Iratkezelő rendszer bevezetése kapcsán új iratkezelési szabályzatot kellett készíteni, közreműködés a készítésében
- x) A MÁK által küldött állományok (eAdat) napi letöltése és az állományok megosztása a főosztályokkal.
- y) A MÁK által küldött állományok (eAdat) titkosítása és elküldése az intézményeknek.

- z) A kerületi óvodák és bölcsődék informatikai támogatása.
- aa) A Hivatal rendezvényeinek audiovizuális és informatikai támogatása.
- bb) A kerület iskoláiban, óvodáiban, bölcsődéiben használt Ebéd program használatával kapcsolatos informatikai háttér biztosítása.
- cc) A hivatali dolgozók számára bevezetett Masszázs program működésének a támogatása.
- dd) Önkadó programhoz új szervergép beüzemelése és folyamatos üzemeltetése.
- ee) A hivatali főépület nyári zárásakor a dolgozók munkavégzésének biztosítása otthon (laptop) és az ügyfélszolgálat épületében.
- ff) A Hivatal téli zárásakor a dolgozók munkavégzésének biztosítása otthon (laptop).
- gg) A bölcsőde épületében az informatikai oktatás feltételeinek a megteremtése.
- hh) Testületi ülések Internetes közvetítésének biztosítása.
- ii) Testületi ülések felvételeinek feltöltése az Önkormányzati TV weboldalra.
- jj) Közreműködés a mobil applikációk helyzetének a tisztázásában.
- kk) Közreműködés a honlap pályázat lebonyolításában.

2018. évi IT tevékenységekhez kapcsolódó statisztikai kimutatás

A 2018 évben:	menyiség (db)
Megsemmisítésre elszállított selejtezett IT eszközök	328
Felhasználásra kiadott aktív munkaállomások	230
Lecserélt, vagy újként felhasználásra kiadott eszközök munkaállomások	18
Laptop, Notebook	11
nyomtatók	23
e-szig kártyaolvasó	230
szerver gép	3
Épület felújításból fakadó költöztetésben érintett munka állomások és telefonkészülékek (Bölcsőde, főépület oda- vissza, több lépésben ütemezve)	230
szerver szobában lévő eszközök	44
Ftp fal csatlakozók bekötések ellenőrzése szerelése	437
Hivatali Ügyfélkapu jogosultságok	87
ASP rendszer felhasználói problémák bejelentések kezelése (ASPIrat@kobanya.hu)	437
Telefon kommunikációs problémák eseteinek száma	138

Jogi Osztály

A Jegyzői Főosztály Jogi Osztályának kiemelt feladatát képezi többek között a képviselő-testületi és bizottsági előterjesztések jogi szempontból történő ellenőrzése, véleményezése, valamint az egyes bizottsági üléseken a törvényesség biztosítása.

Jogi szempontból történő felülvizsgálati és ellenőrzési kötelezettségének az Osztály 2018. évben az éves munkatervekben előzetesen megjelölt valamennyi témához kapcsolódó előterjesztés tekintetében eleget tett.

A Jogi Osztályra behajtási céllal 2018. évben a Gazdasági és Pénzügyi Főosztály által kimutatott kintlévőség nem került átadásra.

A korábbi években behajtásra átadott, jelenleg folyamatban lévő ügyek tekintetében a következőképpen alakultak a bevételek 2018. december 31. napjáig.

Követelés jogcíme	Jogi Osztálynak intézkedésre átadott ügyek (DB)	Követelés összege (Ft)	Összes befizetés (Ft)
Önkormányzati támogatás	29	60 414 000	32 056 478
Helyi támogatás	4	1 556 000	1 073 664
Perköltés	22	3 610 749	117 878
Jogtanácsosi munkadíj	25	188 990	8 500
Kötbér, bírság, kártérítés	1	89 500	-
Eljárási költség	33	1 467 044	81 983
Bérleti díj tartozás	8	17 236 490	2 557 898
Kamatkövetelés	6	20 052 234	27 319
Egyéb befizetési kötelezettség	10	10 729 375	4 823 704
Összesen	138	115 344 382	40 747 424

A 134/2018. (IV. 9.) KÖKT határozattal a 1101 Budapest, Hős utca 15/A-B szám alatti társasház magántulajdonú albetétei tekintetében a Képviselő-testület elrendelte a kisajátítást megelőző, annak végrehajtásához szükséges intézkedések megtételét.

Előbbiek alapján 2018. évben az önkormányzat nevében tehermentes ingatlanok kerültek megvásárlásra hatósági árverés, illetve adásvétel útján.

A szerzett ingatlanok száma a következőképpen alakult.

	Mennyiség (DB)	Kiadás (Ft)
2018. évben az önkormányzat által megvásárolt, tehermentes ingatlanok száma	33	177 824 380
a) ebből hatósági árverésen szerzett ingatlanok száma	13	103 287 344
b) ebből adásvétel útján szerzett ingatlanok száma	20	74 537 036

A társasházakról szóló 2003. évi CXXXIII. törvény módosításának megfelelően a jegyző 2014. február 18. napjától törvényességi felügyeletet lát el a társasházak működése tekintetében.

2018. évben az alábbiak szerint alakultak a jegyzői törvényességi felügyeleti ügyek.

	Mennyiség (DB)
2018. évben indított törvényességi felügyeleti ügyek száma	35
a) ebből lezárult ügy	12
b) ebből még folyamatban lévő ügy	23
Illetékességből – kizárás okán – más jegyzőkhöz áttett ügyek	11
Budapest Főváros Kormányhivatala által, törvényességi felügyeleti eljárás lefolytatására kijelölt ügyek	9

A Jogi Osztály 2012-től a peres ügyek jelentős részének önkormányzati képviselőjét is ellátja, elsősorban közigazgatási perekben. A peres ügyek évente folyamatosan emelkedő darabszámára és egyedi jellegére tekintettel a Hivatal ügyvédi képviselőt is igénybe vesz a polgári peres eljárásokban.

A peres eljárások alakulását 2018. évben az alábbi táblázat mutatja be.

Per típusa	Mennyiség (DB)	Státusz	Folyamatban (DB)	Lezárt (DB)	
				nyert	vesztett
Közigazgatási per	27	alperes	9	17	1
Közigazgatási per	3	felperes	3	-	-
Polgári per	10	alperes	5	5	-
Polgári per	6	felperes	4	2	-
Munkaügyi per	5	alperes	3	1	1
Társasházak törvényességi felügyelete kapcsán indult per	2	felperes	1	1	-
Összesen	53	-	25	26	2

Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat Képviselő-testületének a beszerzések rendjéről szóló 12/2012. (III. 27.) számú önkormányzati rendelete (a továbbiakban: beszerzési rendelet) szabályozza a beszerzési eljárásokat.

A beszerzési rendelet a beszerzés becsült értékét alapul véve 3 felé tagolja a beszerzési eljárás típusait, az alábbiak szerint:

- a) A közbeszerzési értékhatárt el nem érő, nettó 4 000 000 Ft-ot meg nem haladó összegű beszerzéseket minden szakmai szervezet önállóan bonyolítja.
- b) A közbeszerzési értékhatárt el nem érő, de a nettó 4 000 000 Ft-ot meghaladó értékű árubeszerzés és szolgáltatás megrendelés esetén, valamint a nettó 4 000 000 Ft összeg feletti, de a nettó 10 000 000 Ft-ot meg nem haladó értékű beruházás esetében versenyeztetési eljárás lebonyolítása szükséges, legalább 3 árajánlat bekérésével, amely eljárást a Jegyzői Főosztály bonyolítja.
- c) A nettó 10 000 000 Ft-ot meghaladó, de a közbeszerzési értékhatárt el nem érő becsült értékű építési beruházás esetében pályázati eljárás lefolytatása kötelező, a Jegyzői

Főosztály közreműködésével. A pályázati eljárás nyilvános pályázati felhívással indul, amely felhívást az Önkormányzat honlapján legalább 5 munkanapra közzé kell tenni.

A versenyeztetési eljárások alakulását 2018. évben az alábbi táblázat mutatja be:

Ajánlatkérő	Mennyiség (DB)	Eredményes (DB)	Eredménytelen (DB)
Kőbányai Önkormányzat	30	29	1
Kőbányai Polgármesteri Hivatal	6	6	-
Bárka Kőbányai Humánszolgáltató Központ	2	2	-
Kocsis Sándor Sportközpont	1	1	-
Összesen	39	38	1

Nettó 10 000 000 Ft-ot meghaladó, de a közbeszerzési értékhatárt el nem érő becsült értékű építési beruházásra a 2018. évben nem került sor, így pályázati eljárás nem indult.

A közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.) 5. § (1) bekezdés c) pontja alapján központi szint alatti ajánlatkérő szervezetnek minősül a helyi önkormányzat, illetve a Kbt. 9. § (1) bekezdés i) pontja alapján az önkormányzat hivatala. E rendelkezéseknek megfelelően a közbeszerzési értékhatárt elérő beszerzések, szolgáltatások megrendelése esetén mindkét jogi személy közbeszerzési eljárást köteles lefolytatni.

A 2018. évben lefolytatott közbeszerzési eljárások alakulását az alábbi táblázat mutatja be:

	A Kbt. II. része szerinti uniós értékhatárt elérő eljárás	Kbt. III. rész szerinti uniós értékhatár alatti eljárás	Központosított közbeszerzés	Összesen
Árubeszerzés	1	2	-	3
Szolgáltatás	-	1	-	1
Építési beruházás	-	6	-	6
Összesen	1	9	-	10

A Jogi Osztálynak kiemelt feladatát képezi továbbá a Képviselő-testület tájékoztatása az önkormányzatok és intézményei részére meghirdetett pályázatokról, a határozatoknak megfelelően a pályázatok benyújtása, elszámolása, teljes körű adminisztrációja.

Az Európai Unió által 2007-2013-as ciklusban támogatott pályázatok közül még az alábbi projektek tekintetében áll fenn fenntartási kötelezettség:

- KEOP-5.3.0/A/09-2010-0160 A Fecskefészek Óvoda-Bölcsőde és az Apró Csodák Óvoda Bölcsőde energetikai korszerűsítése
- KEOP-5.3.0/A/09-2010-0159 Energetikai hatékonyság növelése a Kőbányai Harmat 88 Ált. Iskolában
- KMOP-5.1.1/A-09-2f-2011-0001 A kőbányai Kis-Pongrác lakótelep szociális célú rehabilitációja
- KMOP-3.3.3-11-2011-0090 Újhegyi Uszoda és Strandfürdő energetikai korszerűsítése
- KMOP-3.3.3-13-2013-0089 Napelemek kihelyezése a Szivárvány Idősek Otthona tetejére
- TÁMOP-3.1.3-11/1-2012-0015 Kőbánya a kísérletező természettudományos oktatásért

A 2018. évben benyújtott pályázatok alakulását az alábbi táblázat mutatja be:

Pályázat címe	Pályázat azonosító száma	Pályázat kiírója	Európai Uniós/ Hazai pályázat	Projekt összköltsége (Ft)	Igényelt támogatási összeg (Ft)	Elyert támogatási összeg (Ft)	Önerő (Ft)	Finanszíro- zás módja	Pályázat jelenlegi állapota
TÉR_KÖZ Fővárosi Városrehabilitációs Keret 2018. évi pályázata "A" jelű - Közterületek komplex megújítása keretében "A kőbányai Újhegyi sétány komplex megújítása III. ütem"	FPH059/1012-1/2018 iktatószámom és 9-es pályázati azonosító számon regisztrált	Budapest Főváros Önkormányzata	Hazai pályázat	661 734 752	350 000 000	220 000 000	441 734 752	utó	szerződéskötés folyamatban
"Zöld Kőbánya-Rajta múlik"	KEHOP-1.2.1.-2018-00025	Nemzeti Fejlesztési Minisztérium	Európai Uniós pályázat	20 000 000	20 000 000	elbírálás alatt	0	elő	elbírálás alatt
Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatása	404929	Belügyminisztérium	Hazai pályázat	151 011 255	50 000 000	0	101 011 255	utó	nem nyert
Nemzeti Szabadidős - Egészség Sportpark Program	BMSK-I-120/0007/2018	Nemzeti Fejlesztési Minisztérium	Hazai pályázat	175 082 290	10 sportpark 1 futókör	10 sportpark 2 futókör	18 942 794	elő	szerződéskötés folyamatban
Országos Pályaépítési Program	972	Magyar Labdarúgó Szövetség	Hazai pályázat	49 500 000	22x40 m-es rekortán pálya	22x40 m-es rekortán pálya	14 850 000	elő	szerződéskötés folyamatban
Kábítószer problémával kapcsolatos vizsgálatok, kutatások támogatása	KAB-KT-26178	Emberi Erőforrások Minisztériuma	Hazai pályázat	18 000 000	8 000 000	6 000 000	12 000 000	elő	szerződéskötés folyamatban
Testvértelepülési Programok 2019	TTP-KP-1-2019/1-000331	Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt.	Hazai pályázat	2 000 000	2 000 000	elbírálás alatt	0	elő	elbírálás alatt
Kőbányai Gesztenye Óvoda fejlesztése	nincs	HungaroControl Zrt.	Hazai pályázat	5 051 209	3 000 000	3 000 000	2 051 209	elő	megvalósult, elszámolás alatt
Önkormányzati étkeztetések fejlesztése	407047	Nemzetgazdasági Minisztérium	Hazai pályázat	82 603 654	40 000 000	0	42 603 654	elő	nem nyert
Jó adatszolgáltató önkormányzatok támogatása	410464	Nemzetgazdasági Minisztérium	Hazai pályázat	2 000 000	2 000 000	2 000 000	0	elő	megvalósult, elszámolás alatt

A 2018. évben az Önkormányzat által társasház-lakóközösségek számára meghirdetett korszerűsítési-felújítási munkák támogatását célzó pályázatok alakulását az alábbi táblázat mutatja be:

Ajánlatkérő	Beérkezett pályázatok (DB)	Érvényes pályázatok (DB)	Érvénytelen pályázatok (DB)
Energiahatékonyság növelését célzó	19	17	2
Korszerűsítést-felújítást célzó	96	92	4
Összesen	115	109	6

A megítélt támogatási összegek kiutalása a támogatási szerződések aláírását követően a pályázók részére megtörtént.

Az Osztályon történik továbbá az egyes, Hivatal szakterületeit érintő szerződések, a közbeszerzési eljárások eredményeként kötendő megállapodások, valamint az önkormányzat egyéb szerződéseinek jogi ellenőrzése, véleményezése, szignálása és kezelése is.

A peres ügyek naprakész nyilvántartása segítségével megbízhatóbb az egyes határidők figyelemmel kísérése, valamint a napi munkavégzés pontosabbá, kiszámíthatóbbá vált.

A Jogi Osztály egyúttal igény, felkérés esetén jogi felvilágosítást nyújt a felmerülő, aktuális kérdések, problémák kapcsán, továbbá szakértőként vesz részt az egyes hivatali szakterületek és a vezetők napi munkavégzésének megkönnyítése és támogatása érdekében.

Létesítményüzemeltetési Osztály

Az Osztály amelynek létszáma 23 fő feladata alapvetően a Polgármesteri Hivatal működésének biztosítása, az ehhez szükséges pénzeszközökkel való gazdálkodás. Intézi a Hivatal részére a működéshez szükséges beszerzéseket és 14 helyszínen lévő épületek és irodák üzemeltetését. Az Osztály feladatköréhez tartozik a Hárslevelű utcai műfüves pálya karbantartása is.

A 2017. évi leltár egyeztetése a nyilvántartásokkal, a leltárértékelés és a jegyzőkönyvek elkészítése a második félévi selejtezés az előírt határidőig rendben megtörtént.

A Hivatal és az Önkormányzat készpénzellátmányának kezelése mellett év közben a rendelkezésre álló költségvetési keret felhasználásának figyelemmel kísérésére, szükség esetén gazdálkodói jogkörben az átcsoportosítására került sor.

A Hivatal épületeinek és az ingatlanok előtti közterületek tisztán tartása folyamatos feladat ugyanúgy, mint a gépek és berendezések karbantartásának szervezése-irányítása, ellenőrzése. Amennyiben lehetőség van rá, a saját hatáskörben végzett karbantartások gyors segítséget adnak a munkavégzés feltételeinek megteremtéséhez, illetve ezzel anyagi forrás is megtakarítható.

A környezettudatos működést szem előtt tartva a szelektív hulladékgyűjtés mellett megtörtént a környezetbarát tisztítószerek alkalmazására való áttérés.

Fontos feladat a telefonközpont üzemeltetése, a hivatali étkeztetés biztosítása.

2018-ban a legnagyobb feladat a Polgármesteri Hivatal felújítása, amely miatt meg kellett szervezni a kollégák külső helyszínen történő munkavégzését, a felújítási ütem befejezésével a

visszaköltöztetést, az irodák berendezését. A költöztetés körültekintő, alapos szervező-irányító munkát igényelt. A kollégák új területeken történő elhelyezése, a berendezési tárgyak szerelése, a költözésekhez kapcsolódó munkák hosszú időn keresztül feladatellátást igényeltek.

A főépület és az Állomás u. 26. szám alatti Ügyfélközpont új gépészeti berendezéseinek szakszerű üzemeltetése érdekében beiskolázásra is sor került.

A Hivatal és az Önkormányzat gépjárműveinek a biztosítása, szervizelése, műszaki vizsgáztatása folyamatos intézkedést igényel.

Személyügyi Osztály

2018-ban 49 köztisztviselő, 19 munkavállaló kezdte meg munkáját a Hivatalban, 11 diák végzett nyári szünetes munkát, az országgyűlési és időközi helyi választáson 297 fő választott bizottsági tag részére készült számfejtés. 2018-ban 42 köztisztviselő, 10 munkavállaló lépett ki a Hivataltól.

2018-ban a megváltozott munkaképességű alkalmazottak számát sikerült olyan mértékben megemelni, hogy Rehabilitációs hozzájárulás fizetési kötelezettsége a Hivatalnak nincs, ami megközelíti a 18 millió forintos megtakarítást.

39 álláspályázat megjelentetésére került sor, melyre 489 fő pályázott, ebből 32 fő került alkalmazásra. Az intézményi óvodapedagógus hiány okán a pályáztatást kiemelten kellett kezelni.

A nyári szünetes foglalkoztatáshoz a Fővárosi Kormányhivatalhoz beadott pályázat révén a kifizetett munkabér és járulékai 75 %-ának visszatérítésére került sor.

A foglalkozás egészségügyi feladat ellátásban 2018-ban szolgáltatóváltás történt, az új szolgáltató a Medical Service Budapest Kft.

Az oktatásszervezési feladatok az alábbiak.

- a) 2018-ban is elkészült a közszolgálati kötelező továbbképzési terv, és a megvalósulás nyomon követése.
- b) 2018-ban két alkalommal került sor az önkormányzat intézményeiben dolgozó konyhai dolgozók HACCP oktatására.
- c) A Fogytékosságbarát munkahely címért beadott pályázatban vállaltaknak megfelelően 2018-ban is 5 fő vett részt jelnyelvi tanfolyamon.
- d) Az intézményvezetők kötelező NAV-os APBE képzésének szervezésében közreműködés.
- e) A Közszolgálati Egyetemmel kötött együttműködési megállapodásnak megfelelően szakmai gyakorlati helyet biztosítása hallgatóknak.

A Személyügyi Osztályon 2018-ban két belső ellenőrzés (A költségvetési szervnél a belföldi és külföldi kiküldetések szabályozottságának, valamint a felmerülő költségek elszámolásának, továbbá a munkába járással összefüggő költségtérítések 2017. évi pénzügyi ellenőrzése, A költségvetési szervnél a béren kívüli juttatások szabályozottságának és elszámolásának 2018. évi szabályszerűségi ellenőrzése) és egy közigazgatási ellenőrzés (a személyi illetmények megállapításának gyakorlata, illetve a köztisztviselők képzésének – tanulmányi szerződés keretében történő – támogatásának gyakorlata) volt.

A 2018-as évben az iktatási rendszer használata megváltozott. Az ASP rendszerben a Személyügyi Osztály teljesen levált a központi iktatásról, önállóan végzi az iratkezelési tevékenységet.

Az Osztály az ASP Kaszper alrendszeréhez való csatlakozásban is részt vett a költségvetési szervek utalványozásának elsajátításával (az első utalványok a december havi főszámfejtés kifizetéséhez készültek a rendszerben) és az előzetes kötelezettségvállalás rögzítéséhez adatszolgáltatással.

A bérigazgatói feladatkörben ellátja a költségvetési szervek személyi juttatásainak pénzügyi ellenjegyzését (1200 fő alkalmazott tekintetében), folyamatosan vezetve a 22 költségvetési szerv kötelezettségvállalásának nyilvántartását, havonta adatszolgáltatással a Gazdasági és Pénzügyi Főosztály részére az aktuális kötelezettségvállalásról a számviteli előírásoknak megfelelő részletezettséggel.

A Személyügyi Osztály látja el a költségvetési szervezetekben dolgozók cafetéria juttatásának teljes nyilvántartását, és végzi 1200 fő részére a választott juttatások megrendelését és számfejtését. Bérigazgatói feladatkörben történik az intézmények személyi juttatásának tervezéséhez, a vezetői információigénynek megfelelően adatokkal feltöltött tervező táblákkal az előkészítés, majd az intézményi tervadatokat ellenőrzés után továbbítva a Gazdasági és Pénzügyi Főosztály részére. A tervtárgyalásokon való részvétellel segítve a költségvetés megalapozottságát. A Személyügyi Osztály készíti el a Polgármesteri Hivatal és a Kőbányai Önkormányzat személyi juttatásainak tervezését.

Szervezési Osztály

A Jegyzői Főosztály Szervezési Osztályának összetétele 2018-ra teljesen megváltozott, a nyugdíjazások miatti személyi változásokkal és a feladatok átszervezését követően. Az Osztály 2018. évben 5 fővel látta el az alábbi feladatokat.

Az Osztály kiemelt feladatként végezte a képviselő-testületi és a bizottsági döntések végrehajtásának biztosításához a Képviselő-testület és bizottságai üléseinek előkészítését és a jegyzőkönyv-vezetési feladatok ellátását, valamint a képviselői FTP-szerver kezelését. A bizottsági és a képviselő-testületi ülésekről készülő jegyzőkönyvek elkészítése, azok és a hanganyagok digitalizálása, a Fővárosi Levéltár részére történő megküldése, a jegyzőkönyveknek az ülést követő 15 napon belüli közzététele a www.kobanya.hu önkormányzati honlapon (a továbbiakban: honlapon), valamint azok megküldése a Budapest Főváros Kormányhivatala Törvényességi Osztályára elektronikus úton, a Nemzeti Jogszabálytáron (a továbbiakban: Njt) keresztül, negyedévente pedig elektronikus adathordozón a Fővárosi Szabó Ervin Könyvtár kőbányai fiókja részére szintén e tevékenység szoros részét képezte.

A képviselő-testületi és bizottsági döntések végrehajtása érdekében a jegyzőkönyvi kivonatokat megjelentettük a hivatali X-közös szerveren, és az érintett szervezeti egységek, illetve gazdasági társaságok minden döntésről kivonatot kaptak.

2018. évben a Képviselő-testület 16 alkalommal ülésezett (ebből 1 közmeghallgatás, 4 alkalommal rendkívüli ülés keretében), összesen 300 napirendi pontot tárgyalt, amely során 31 rendeletet alkotott és 481 döntést hozott, ebből 31 volt normatív határozat. A képviselő-testületi

ülések számát az elfogadott munkatervben szereplőhöz képest 2018-ban pályázati beadási határidő, illetve állami beruházással kapcsolatos sürgető döntések meghozatala miatt összehívott ülések növeltek.

A Képviselő-testület bizottságainak működésére vonatkozó főbb adatok 2018. évben

Bizottságok megnevezése	Ülések száma	Hozott döntések száma
Gazdasági és Pénzügyi Bizottság	14	275
Humánszolgáltatási Bizottság	12	407
Kerületfejlesztési és Környezetvédelmi Bizottság	12	81

A Gazdasági és Pénzügyi Bizottság három alkalommal tartott rendkívüli ülést közbeszerzési eljárással kapcsolatos döntések meghozatala céljából. A Kerületfejlesztési és Környezetvédelmi Bizottság egy rendkívüli ülést tartott a kerületet is érintő közlekedésfejlesztéssel kapcsolatos projekt tárgyalására.

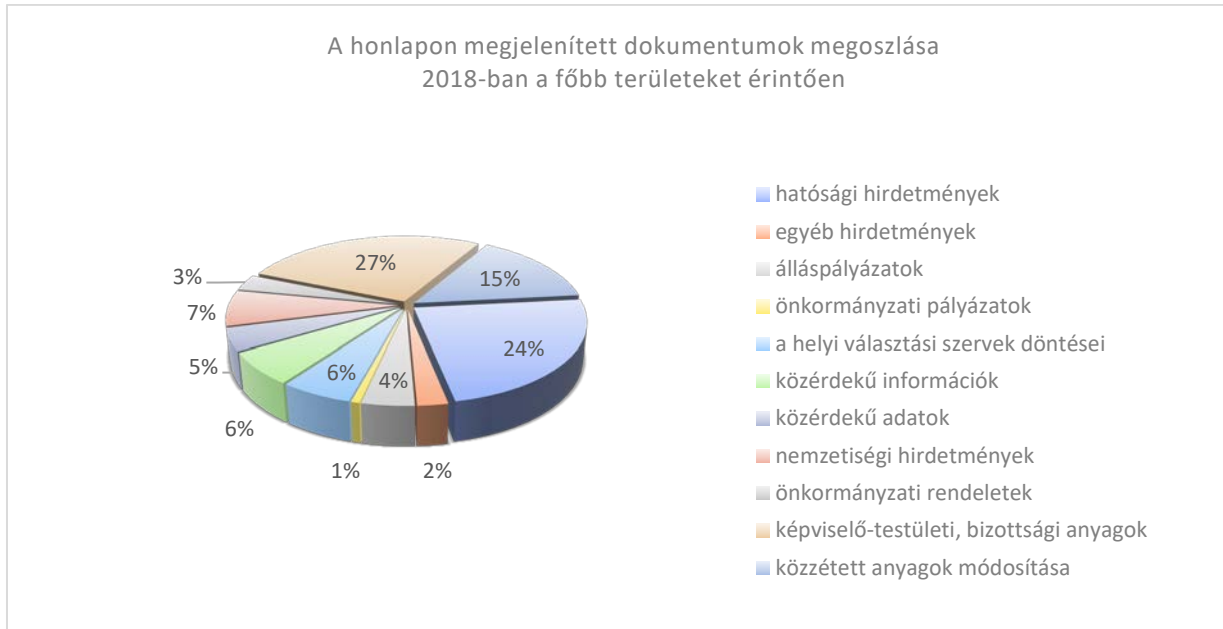
2018-ban is kiemelt feladata volt az Osztálynak a Képviselő-testület közmeghallgatásának megszervezése és zavartalan lebonyolításának biztosítása, valamint az Önkormányzat éves munkáját összefoglaló 56 oldalas tájékoztató füzet elkészítése.

Az Osztály figyelemmel kísérte, és havi rendszerességgel elkészítette a lejárt határidejű és a folyamatban lévő képviselő-testületi határozatokról szóló jelentést, valamint félévente adott számot a bizottsági döntések végrehajtásáról. 2018 tavaszán az országgyűlési választásokhoz kapcsolódóan a szavazatszámoló bizottságok megválasztásáról szóló előterjesztést készítette elő. December hónapban a szervezeti egységektől és az SZMSZ-ben meghatározott személyektől, szervezetekről bekért javaslatok alapján előkészítette a Képviselő-testület és bizottságai 2019. évi munkatervtervezetét, az átruházott hatáskörben hozott polgármesteri döntésekről szóló előterjesztést.

Az Osztály végzi az önkormányzati rendeletek, normatív határozatok, valamint a képviselő-testületi és bizottsági határozatok elektronikus kezelését. Ennek során a rendeletek kihirdetésre kerültek a honlapon, illetve 2018. II. félévétől az önkormányzati jogtár kezelését végző megbízott külső cég szerverére, továbbá az Njt-ben is továbbította azokat az Osztály. A normatív határozatok szintén megjelentek a honlapon, és feltöltésre kerültek a képviselői FTP szerverre, valamint az Osztály által kezelt hivatali X-közös szerverre.

Az Osztály végzi a honlap teljeskörű kezelését – a Polgármesteri Kabinet által kezelt a Hírek a kerületből közéleti rész, a Hírfolyam és az Aktuális kivételével –, amelynek keretében a kialakított szerkezeten belül közzétette a szervezeti egységek által megküldött, jogszabályban meghatározott dokumentumokat, figyelemmel azok közzétételi idejére. 2018-ban a Polgármesteri Hivatal által a közzétételre kerülő, a lakosság tájékoztatását célzó aktuális hírek megjelenítésére létrehozta a Közérdekű információk mappát. Vezetői döntésre a Hírek a kerületből középső sávban kialakítottuk a lakossági tájékoztatás a kerületi útfelújítási munkálatokról könyvtárat, amelyben az időszakosan megjelenő aktualitásokat frissítjük.

Az Osztály folyamatosan közzétette a részére megküldött és a közzétételre létrehozott e-mail címre érkező hirdetményeket, pályázatokat, jegyzőkönyveket, meghívókat, híreket, állaspályázatokat, rendeleteket és a már közzétételre kerültek módosítását. 2018 óta a hirdetmény feltöltésről, a honlapon történő megjelenítést igazoló ún. ID azonosítóval minden esetben visszaigazololó e-mailt küld az ügyintéző részére.

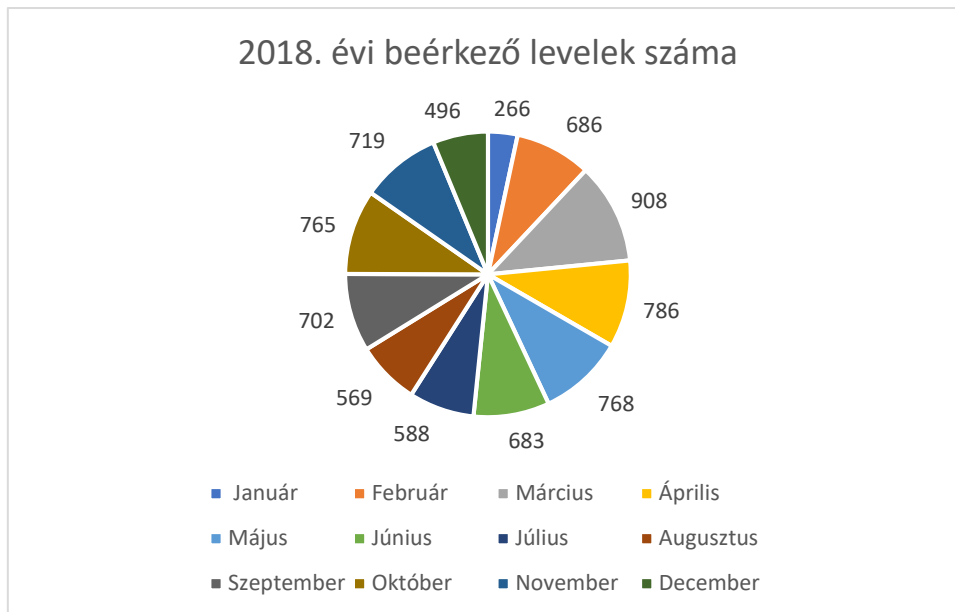


A hivatal@kobanya.hu központi e-mail kezelése

Az Osztály kezelésében áll a Hivatal központi, E-tájékoztatásban megadott e-mail címe, a hivatal@kobanya.hu. A korábbiakban meghatározott elképzeléseknek megfelelően, a hivatali elektronikus levelezésben nem a saját, személyes email-cím kerül megadásra, hanem a központi e-mail cím és a korábban használt e-mail címekre (info@kobanya.hu, kobph@kobanya.hu, honlap@kobanya.hu, bejelentes@kobanya.hu) érkező e-mailek automatikusan a hivatal@kobanya.hu címen kerülnek megjelenítésre. E tevékenység keretében az Osztály és utána az illetékes, feladatkörében érintett főosztály részére továbbítja a megkeresést.

A gyűjtőcímre napi szinten 15-20 e-mail érkezik, ami éves szinten 5400-7300 levelet jelent. Arányaiban a beérkező e-mailek 10-10-10%-a nyilvános adatbázisban megadott e-mail címre érkező, reklámcélú levél, hírlevél, meghívó, eseményről történő automatikusan generált visszaigazolás (ÉTDR, hivatali kapu, ASP) és kb. 70%-a érdemi, ügyet generáló megkeresés.

A www.kobanya.hu oldal „Ügyintézés/bejelentés” aloldalán tematikusan felsorolt 9-féle űrlap is a központi e-mail címhez van becsatornázva, kitöltés és elküldés után ebben az állományban jelentkezik. A beérkező e-mailek jelentős részét teszi ki a budapesti lakosság részére 2012-ben elindított www.jarokelo.hu oldalról érkező bejelentés.



Az Osztály koordinálja a Budapest Főváros Kormányhivatala által meghatározott elektronikus kapcsolattartási csatornán, a Nemzeti Jogtáron keresztül érkező megkereséseket. 2018-ban 4 szakmai segítségnyújtás, 5 információkérés és 2 tájékoztatáskérés, valamint 1 tájékoztatás érkezett. A szervezeti egységek által előkészített jegyzői válaszok a megadott 10, 15, 30, illetve 60 napos válaszadási határidőig maradéktalanul feltöltésre kerültek. Ugyanitt kerültek feltöltésre a kihirdetett új önkormányzati rendeletek, valamint a módosító rendeletek alapján az Osztály végzi az új egységes szerkezetű rendeletek szerkesztését.

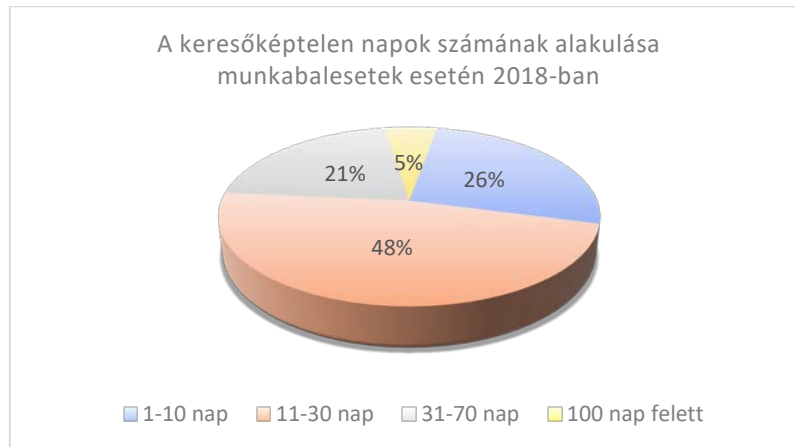
Az Osztály tevékeny részese volt a 2018. év áprilisi országgyűlési és a szeptemberi időközi választások lebonyolításának. A tavasz folyamán a 77 szavazatszámú bizottság megszervezésén és a képviselő-testületi döntés előkészítésén túl, a több mint 400 bizottsági tag és póttag felkészítő oktatásának lebonyolítását, valamint a választással kapcsolatos nyomdatechnikai feladatok ellátását, továbbá a helyi választási bizottságok (OEVB, HVB) által hozott döntések, tájékoztatók honlapon történő közzétételét jelentette. Az őszi időközi választás csupán a 6. OEVK-t érintő hat szavazókörre terjedt ki.

Vezetői döntés alapján az Osztály kezeli a hivatali X-közös szervert jelenlegi struktúrájában, ahol számos, a szervezeti egységek számára fontos nyilvántartást vezet (rendelet, normatív határozat, határozat, utasítások), továbbá végezte 2018-ban is napi szinten a hivatali tanácsterem és tanácskozóterem használatával kapcsolatos igények koordinálását, a hivatali telefonkönyv frissítését.

Az Osztály látja el a munkavédelemmel és a munkahelyi balesetekkel kapcsolatos adminisztrációs feladatokat a Hivatal és az Önkormányzat tekintetében, amelynek keretében 2018-ban is lebonyolította az éves munkavédelmi oktatásokat, kapcsolatot tartott a munkavédelmi feladatokat ellátó külső cég képviselőjével, valamint az Önkormányzat intézményeivel és a foglalkozás-egészségügyi alapszolgáltatást biztosító orvossal. Az üzemi balesetek kapcsán a Magyar Államkincstár és Budapest Főváros Kormányhivatala részére megküldte a jogszabályban meghatározott dokumentumokat.

A 2018. évre vonatkozó üzemi balesetek főbb adatai

Üzemi baleset megnevezése	Esetszám	Részarány
Munkabaleset	20	9 közterület- felügyelő, 6 óvónő, 3 kisgyermeknevelő, 2 közalkalmazott (BÁRKA)
Útibaleset	4	1 közterület-felügyelő, 3 óvónő
Táppénzes állománnyal nem járó munkabaleset	2	köztisztviselő



Budapest Főváros Kormányhivatala 2018. évben két esetben indított eljárást a balesetek okán felmerült egészségbiztosítási ellátás költségeinek megtérítése céljából egy 2015-ös és egy 2016-os munkabalesetet érintően. Ez utóbbi esetben megszüntette a hivatalból indított eljárást.

Az Osztály látja el a Hivatal szervezeti egységeihez nem köthető, de tévesen a Hivatal címére érkező megkeresések kezelését. A kormányhivatalok 2013. évi létrehozását követően a tévesen a Hivatalhoz érkező megkeresések száma a százas nagyságrendről 2018. évre szinte elenyészővé vált.

Áttételek számának alakulása 2018. évben

Megnevezés	Esetszám
Gyámhatósági ügy	2
Járműigazgatási ügy	2
Szabálysértési ügy	1

Az Osztály hivatali szinten ellátja a dokumentumok digitalizálásával, sokszorításával, spirálozásával és laminálásával kapcsolatos feladatokat. 2018. évben ez a két választással, a képviselő-testületi és bizottsági ülésekkel összefüggő, valamint a hivatali szervezeti egységek által igényelt nyomtatványok és segédanyagok előállítását jelentette 250 000 ív fénymásolópapír, 220 darab CD/DVD felhasználásával.

2018. évben is folyamatos kapcsolatot tartott a képviselőkkel és nem képviselő bizottsági tagokkal (elérhetőség, fogadóóra, testületi és egyéb hivatali, önkormányzati anyagok e-mailban történő megküldése, a képviselői FTP-szerver kezelése stb.).

2018. év második felétől az Osztály látja el a képviselők és végezte a nem képviselő bizottsági tagok vagyonynyilatkozatának leadásával kapcsolatos feladatokat, majd a jogszabálynak megfelelően gondoskodott azok honlapon történő közzétételéről.

Biztosította az ún. bizottsági előkészítő ülések zavartalan lebonyolítását, meghívótervezetek elkészítését, illetve azt követően az előterjesztések koordinálását.

2018-ban is rendszeres feladatot jelentett a szervezeti egységek, illetve vezetői szintű megkeresésre az Osztály által kialakított dokumentumtárban képviselő-testületi és bizottsági döntések és előterjesztések továbbítása, valamint értekezletek, megbeszélések hangfelvételeinek rögzítése (és szükség szerint a hanganyag CD-re, pendrive-ra történő kiírása, valamint a jegyzőkönyvek elkészítése).

Városüzemeltetési Osztály

A 2018 évi kerületszépítő akciók

- a) A „Föld Napja” alkalmából 2018. április 20-án tartott kerületi takarítási akció megszervezése, lebonyolítása a Büntetés-végrehajtás Intézet fogvatartottainak és 8 iskola diákjainak segítségével valósult meg 4 helyszínen. A programhoz szükséges eszközöket a KŐKERT Kft. biztosította, továbbá az összegyűjtött hulladék egy részének elszállításáról is gondoskodott (60 m³). Ráfordítás (nettó): 251 460 Ft.
- b) „Virágot a szemét helyére” akcióban a korábbi időszakban rendszeres illegális személtlerakással érintett helyszíneken az elmúlt évekhez hasonlóan 2018-ban is virágpalánták ültetésére került sor. A virágágyások gondozását a KŐKERT Kft. végezte.
- c) A 2018. évi Kőbányai Komposztálási Program keretében meghirdetett pályázaton 56 pályázó összesen 80 db komposztáló berendezésre nyújtotta be az igényét. A pályázók részére 2018-ban is az Önkormányzat biztosította az összes berendezést, amelyet a KŐKERT Kft. telephelyén vettek át használatra. Jelentős részben a tavalyi berendezéseket osztottuk ki, de vásároltunk újakat is. Ráfordítás (nettó): 181 860 Ft.
- d) Őszi zöldhulladék gyűjtési akció keretein belül 2018. november végéig a lakosság körében nagyon népszerű zöldhulladék- és avargyűjtő zsákokból rekordmennyiséget adtak át a jelentkezőknek a Hatósági Főosztály Igazgatási Osztálya ügyfélszolgálati munkatársai.
- e) A közterületi virágültetési akció keretében idén is több ezer egynyári virágot ültettek el a KŐKERT Kft. munkatársai közterületi virágtartókba, ágyásokba.
- f) Az „Önnek is szeretnék adni virágot” programra a kerületben élő magánszemélyek, társasházak, valamint helyi intézmények jelentkeztek. Kőbánya környezetének szépítéséhez idén is egynyári és évelő virágokért, fűszernövényekért, sövényekért és cserjékért jelentkeztek a lakók. 2018-ban rekordszámú, összesen 2491 pályázat érkezett. A ráfordítás (nettó) 8 052 870 Ft volt.
- g) 2018-ban a Madarak és Fák Napja programhoz kapcsolódva a kerületi általános iskolák és óvodák részére meghirdetett művészeti pályázatra 111 db pályamű érkezett, amelyeket zsűri bírált el. A versenyen résztvevő gyermekek, óvodák rajzeszközöket kaptak. A pályaműveket a Kőbányai Körösi Csoma Sándor Kulturális Központban rendezett kiállításon tekinthették meg a látogatók. Ráfordítás (nettó): 249 967 Ft.

- h) A Színes Kőbánya programban – a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény szerinti iskolai közösségi szolgálat keretében – diákok önkéntes munkájával, a Városüzemeltetési Osztály szervezésében és közreműködésével került sor október 15-én és 17-én a Kéknyelű utcai lakótelepen lévő parkok padjainak festésére. Ráfordítás (nettó): 251 641 Ft.
- i) Az Önkormányzat 2018-ban is részt vett a Virágos Magyarország országos környezetszépítő versenyen, amelyben ez évben Magyarország Legszebb Főteréért járó díjat kapta az Újhegyi sétány kiemelkedő színvonalú fejlesztéséért és a felújítás minőségéért.

Tervezési feladatok

- a) Megvalósíthatósági tanulmánytervet készítettünk a kerületben komposztáló udvar kialakítására. A terv leadása áthúzódik 2019-re. Szerződött összeg (nettó): 1 950 000 Ft.
- b) A Városüzemeltetési Osztály éves tervezési feladatai során parkoló kialakítási tanulmányterveket, engedélyezési és kiviteli terveket, faültetési terveket, tűzivíztározók megszüntetési terveit, forgalomtechnikai terveket, Gyakorló utcai futópálya tervét, valamint Óhegy parki kilátó tanulmánytervét készítette el. Ráfordítás (nettó): 17 107 000 Ft.
- c) Elkészült a közterületi műszaki térkép I. üteme és beillesztésre került az informatikai rendszerbe. Ráfordítás (nettó): 31 442 500 Ft.
A II. ütem leszerződött összege: 14 999 999 Ft a teljesítés áthúzódik 2019-re.

Költségbecslések és műszaki vélemények készítése

- a) Tulajdonosi hozzájárulások megadásához 169 esetben készített az Osztály műszaki szakvéleményt.
- b) Az Osztály ellátta a Létesítményüzemeltetési Osztály által lebonyolított felújítási, karbantartási munkákhoz szükséges műszaki ellenőri feladatokat.

Felújítási munkák

- a) Bihari u. 17. Fertő utcai oldal előtti közterületi parkba parkolásgátló elemek kihelyezésére került sor. Ráfordítás (nettó): 335 800 Ft.
- b) Buszmegállók környezetének felújítása valósult meg a Kőrösi Csoma Sándor út 2-4. és a Sibrik Miklós út – Gergely u. 114. előtti helyszíneken. Ráfordítás (nettó): 6 306 334 Ft. A Kőér köz – Óhegy utcai buszmegálló felújítása áthúzódik 2019-re.
- c) A Polgármesteri Hivatal épületének felújítása folyamatos feladatot jelentett (kivitelezési munkák előkészítése, műszaki ellenőrzés, anyagbeszerzés stb.) Ráfordítás (nettó): 208 187 747 Ft.

Beruházási munkák

- a) A parkkataszteri nyilvántartáshoz szükséges IG-Park adatbáziskezelő szoftver beszerzésre került. Ráfordítás (nettó): 1 000 000 Ft.
- b) A Gesztenye Óvoda udvarán 6x12 méteres alapterületű, műfüves ovifoci pálya építés előkészítésére, kivitelezésére került sor. Beruházás költsége (nettó): 3 969 456 Ft.
- c) A Kőrösi Csoma Sándor út – Kápolna utca csomópontban lévő aluljáró L6, L1, L3 lejáratok lezárásra, átalakításra kerültek. Ráfordítás (nettó): 13 793 636 Ft. A kivitelezés befejezése áthúzódik 2019-re.

Fenntartási, karbantartási munkák

- a) A Gyakorló utca 4/J és Árkád üzletközpont közötti kitaposott zöldterület rendezése megtörtént. A kivitelezési munka befejezése áthúzódik 2019-re. Szerződött összeg (nettó): 1 335 555 Ft.
- b) A Harmat utca 160. szám előtt kiemelt növényágyás készítésére került sor. Ráfordítás (nettó): 472 420 Ft.
- c) A Gitár utca 23. szám előtti zöldterület rendezésre került (Gitár u. – Sörgyár u. sarok). Az illegális felparkolás miatt a zöldterület helyreállítása (700 m²-en) és parkolásgátló elemek kihelyezése valósult meg. Ráfordítás (nettó) 1 493 100 Ft.
- d) Kőbánya közterületein a burkolt járdákban a jogszabály által előírt méretű fahelyek kialakítása, illetve meglévő fahelyek átalakítása elkészült (45 db fahely). Ráfordítás (nettó): 3 232 000 Ft.
- e) A Kőbányai Szent László Plébániatemplom karbantartási munkái folytatódtak (oldalhajó beázás utáni helyreállítása, Szűz Mária oltár restaurálása, orgona hangolása, ablakok karbantartása, tető karbantartása oldalhajóban található eredeti falkép restaurálása). A munkálatok egy része áthúzódik 2019-re. Ráfordítás (nettó): 9 771 110 Ft.
- f) A környezetvédelmi alapból 365 db fa pótlására került sor. Ráfordítás (nettó): 14 400 000 Ft.
- g) A Jászberényi úti gömbjuhar fasor fenntartási munkái megtörténtek. Ráfordítás (nettó): 472 400 Ft.
- h) Kutyaürülékgyűjtő és szemetesedényekből 2018-ban 47 db került kihelyezésre. Ráfordítás (nettó): 1 930 500 Ft.
- i) Intézmények (óvodák, bölcsődék) udvaraiból, kertjeiből kivágott 23 db fa pótlására került sor. Ráfordítás (nettó): 695 250 Ft.
- j) A Liget utca 35/B szám melletti park területén kivitelezésre került a vízelvezetés kialakítása. Ráfordítás (nettó): 156 000 Ft.
- k) A Fekete István Általános Iskola melléképületének elbontása megtörtént. Az aszfaltozási munka befejezése az év első felében fog megvalósulni. Ráfordítás (nettó): 8 389 000 Ft.
- l) 6 helyszínen forgalomtechnikai kiskorrekciók tervezése és engedélyeztetése történt. Ráfordítás (nettó): 470 000 Ft.

Egyéb feladatok

- b) A Tiszta udvar, rendes ház akció keretein belül a 364 jelentkező, ajánlott számára 176 db Tiszta udvar, rendes ház elismerés, 7 db Tiszta, rendezett Kőbányáért elismerés, 53 db Virágos Kőbányáért elismerés és 15 db Legszebb konyhakertek elismerés átadására került sor. Ráfordítás (nettó): 1 094 350 Ft.
- c) A közterületi útsorfák felmérése III. ütem IG-Tree programmal megtörtént. (3736 db fa). Ráfordítás (nettó): 3 922 800 Ft.
- d) A parkfelmérés I. ütem (Óhegy park) elkezdődött, a felmérés befejezése áthúzódik 2019 évre. A szerződött összeg (nettó): 4 000 000 Ft.
- e) Közösségi együttélés szabályaira vonatkozó tájékoztató táblák előkészítése, egyeztetése, terveztetése – 35 db különböző tábla – megtörtént, a kivitelezés 2019-re áthúzódik.
- f) Jégpálya kialakítása, üzemeltetése, tervezése 2 helyszínen történt. Ráfordítás (nettó): 19 683 006 Ft.

- g) Az Osztály foglalkozott a szelektív hulladékgyűjtéshez tartozó feladatokkal.
- h) Kivizsgálásra kerültek a burkolati hibák miatt a 2018-as évben bekövetkezett 13 db káresemény körülményei és megtörténtek a kárrendezések.
- i) A kötelező útellenőri szolgálat által észlelt útburkolati hibák rendszeresen megküldésre kerültek a Vagyonkezelő Zrt. részére. A fővárosi szolgálat által lámpázott burkolati hibákkal kapcsolatos kiadások összege (nettó) 112 700 Ft volt.
- i) Az év során meghirdetett elektronikus megfigyelő rendszer létesítéséhez nyújtandó támogatásra 13 db pályázat érkezett és 2 021 420 Ft támogatás került kifizetésre.
- j) A társasházi kamerarendszerrel kapcsolatos műszaki ellenőrzés, felülvizsgálat megtörtént. Ráfordítás (nettó): 249 000 Ft.
- k) Az intézmények és a Hivatal munka- és tűzvédelmi feladatai ellátásának folyamatos ellenőrzése megtörtént. Ráfordítás (nettó): 4 983 600 Ft.
- l) A kültéri rönkharácsonyfa installáció (adományfa) felállítása 2018-ban is megtörtént. Ráfordítás (nettó): 5 139 000 Ft.

Katasztrófavédelem

Az önkormányzat kötelező feladatai körébe tartozó katasztrófavédelmi feladatokkal kapcsolatban összesen 18 olyan káreset volt a kerületben, amely során a hivatásos szervek a referenst a helyszínre kérték. Ezen felül 2 kerületben volt több ellenőrző, hatósági bejárás, veszélyhelyzeti kockázati helyszínbejárás és 12 db gyakorlat. A káresek során 1 alkalommal fordult elő, hogy külsős munkagép igénybevételére került sor. A 18 esetből 15 alkalommal volt tüzeset, 1 alkalommal Co mérgezés eset, műszaki mentés (épületomlás) 1 alkalommal, vegyi anyag kijutás a környezetbe 1 alkalommal történt.

Energetika

Közreműködött az Osztály az energiahatékonyságról szóló törvény végrehajtásában. A 2015. évi LVII. törvény 11/A. §-ában az önkormányzatok számára kötelező feladatként határozta meg a közfeladat ellátását szolgáló épületek vonatkozásában az energiamegtakarítási intézkedési tervek elkészítését. Az ötvenöt telephelyre elkészült intézkedési terveket a Kőbányai Vagyonkezelő Zrt.-vel történt egyeztetés után a Képviselő-testület a májusi ülésén fogadta el. Az Intézkedési terv ezt követően megküldésre került a Nemzeti Energetikusi Hálózat területileg illetékes irodájának. Az intézkedési tervekben vázolt feladatok végrehajtásáról szóló beszámolót ugyancsak az illetékes iroda részére küldte meg az Osztály.

2. Humánszolgáltatási Főosztály

A Főosztály készíti elő a Humánszolgáltatási Bizottság (a továbbiakban: Bizottság) elé kerülő előterjesztéseket, továbbá hajtja végre a döntéseit.

Szociális és Egészségügyi Osztály

A szociális ellátások jogosultsági feltételeit, összegeit és a folyósításuk részletes szabályait a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: szociális törvény), valamint a szociális ellátásokról szóló 3/2015. (II. 17.) KÖKT rendelete (a továbbiakban: rendelet) szabályozza.

A fenti jogszabályok alapján igényelhető támogatások:

- települési támogatás rendkívüli élethelyzethez,
- települési támogatás térítési, illetve ellátási díj megfizetéséhez,
- települési támogatás temetési költségekhez való hozzájárulásként,
- települési támogatás lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez,
- települési támogatás gyógyszerkiadások viseléséhez,
- települési támogatás lakhatási kiadásokhoz kapcsolódó hátralékot felhalmozók részére,
- rendszeres települési támogatás,
- babakelengye támogatás,
- köztemetés,
- ápolási támogatás,
- egészségügyi támogatás,
- rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény,
- étkezési támogatás középiskolások részére.

A települési támogatások közül túlnyomó többségében a rendkívüli élethelyzetbe került, vagy létfenntartási gondokkal küzdők támogatási igényei jelennek meg magas számban. Ez a támogatási forma állapítható meg annak, aki rendkívüli élethelyzetbe került, vagy létfenntartási gondokkal küzd, és a háztartásában az egy főre jutó havi nettó jövedelem nem haladja meg a 71 250 Ft, egyedül élő esetében a 114 000 Ft összeget. Ez egy naptári évben legfeljebb két alkalommal pénzbeli ellátásként, további három alkalommal természetben adható.

Az ügyfelek élnek a Rendelet által biztosított évente ötszöri igénylés lehetőségével, és az éves keretet kimerítik, 2018. évben 3937 rendkívüli élethelyzethez kapcsolódó települési támogatási igény került befogadásra.

Az alább található táblázatból is kitűnik, hogy a lakhatási kiadásokhoz kapcsolódó hátralékot felhalmozók részére biztosított települési támogatást kevesen igénylik. Ez tapasztalataink szerint a Rendeletben szabályozott alacsony jövedelmi értékhatár (egy főre jutó havi nettó jövedelem nem haladja meg a 64 125 Ft-ot, egyedülálló esetében a 85 500 Ft-ot) miatt igénylik kevesebben.

Főosztályunk javaslatot tesz a Rendelet módosítására a jogosultsági feltételek vonatkozásában.

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény jogosultsági feltételeit a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) szabályozza. Sajnos a jövedelmi értékhatár ennél a támogatásnál is meglehetősen alacsony, emiatt egyre kevesebben élnek a kedvezmény lehetőségével. Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményt igényelhet a gyermek törvényes képviselője, amennyiben a családban az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg a 38 475 Ft-ot. Abban az esetben, amennyiben egyedülálló szülő vagy más törvényes képviselő gondozza a gyermeket, vagy a gyermek tartósan beteg, illetve súlyosan fogyatékos, a családban az egy főre jutó jövedelmi összeghatár 41 325 Ft. A kedvezményben részesülő gyermekek évente két alkalommal természetbeni ellátásként Erzsébet-utalványban részesülnek. Az utalványok megrendelése és a visszaérkezett utalványok kezelése szintén az Osztály feladata.

Az Önkormányzat ismét csatlakozott a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázathoz, 48 db "A", és 2 db "B" típusú pályázat támogatásáról döntött a Képviselő-testület 2 500 000 Ft összegben.

Az ügyiratforgalom adatai az elmúlt évben:

	Szociális ügy típusa	Száma (db)
1.	Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény	870
2.	Lakhatáshoz kapcsolódó települési támogatás	811
3.	Temetéshez nyújtott települési támogatás	159
4.	Köztemetés	260
5.	Születési támogatás/Babakelengye támogatás	318
6.	Rendkívüli élethelyzethez nyújtott települési támogatás	3937
7.	Gyógyszertámogatáshoz nyújtott települési támogatás	655
8.	Hátralékrendezéshez nyújtott települési támogatás	21
9.	Halmozottan hátrányos helyzetű gyermek részére kiadott igazolások	292
10.	Kőbányai Nagycsaládos Kártya	7
11.	Étkezési hozzájárulás	11
12.	Helyi rendeletben szabályozott ellátások (egészségügyi támogatás, ápolási támogatás)	216
13.	Hatósági bizonyítványok	45
14.	Más hatóság megkeresésére készített környezettanulmányok	273

Az Önkormányzat figyelembe véve az érintett családok nehéz szociális helyzetét minden esetben igyekszik segítséget nyújtani a rászorulóknak.

A Képviselő-testület a jogszabályok által kötelezően előírt szociális juttatásokon túl, további támogatásokat is biztosít a kerület lakosai számára. Bevezetésre került az egészségügyi támogatás, mely a gyógyászati segédeszközökön túl, az egészségi állapot megőrzését, illetve javítását szolgáló egészségügyi eszközre vagy -szolgáltatásra is kérhető támogatás. Az ápolási támogatás a beteg és alacsony jövedelemmel rendelkező rászoruló személyek jövedelmét egészíti ki.

	Támogatási forma	Száma (db)
1.	Ápolási támogatás	40
2.	Egészségügyi támogatás	176

2017. július 1-jétől az Önkormányzat új formában, babaápolási cikket tartalmazó babakelengye-csomaggal támogatja a gyermekek születését. A kismamák körében a babakelengyét tartalmazó praktikus hordozótáska nagyon népszerű, a tavalyi évben 256 igény érkezett.

A kerület vezetése a fenti ellátásokon túl évek óta biztosítja minden kőbányai lakcímmel rendelkező gyermek számára a tanévkezdési támogatást, melyet az elmúlt évben 4801

általános- és középiskolás korú részére adtuk át. Az Önkormányzat Balatonalmádiban fekvő üdülőjében 142 fő nyugdíjas nyaralt kedvezményesen, és a karácsony közeledtével 1600 rászoruló részére 7000 Ft értékű ajándékcsomag átadására került sor.

Lakásügyek

A lakásokról és a nem lakás céljára szolgáló helyiségekről szóló 32/2012. (IX. 24.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Ör.) II. fejezete rendelkezik az önkormányzati lakások bérbeadásáról.

A lakás bérbeadásával kapcsolatos döntést, valamint a bérbeadói hozzájárulást a Bizottság hozza meg az Önkormányzat tulajdonában álló lakások számának és minőségének a figyelembevételével.

Lakásügyben a legtöbb feladatot a bérbeadással kapcsolatos előkészítési és végrehajtási feladatok, továbbá a lakásigénylési kérelmek feldolgozása jelenti. A lakás bérbeadása iránti kérelmet Oszályunk a lakásigénylési nyilvántartásban rögzíti. Az igénylés a kérelem beérkezésétől számított egy évig érvényes. A határozott idejű bérleti szerződéssel rendelkező bérlők kérelmére a bérleti jogviszony lejáratát követően az Önkormányzat a polgármester, vagy a Bizottság döntése alapján új határozott idejű lakásbérleti szerződés megkötéséről dönt.

2018. év végén 2535 önkormányzati bérlakás szerepelt a nyilvántartásunkban, melyek közül 2051 szociális alapon és 16 piaci alapon bérbeadott lakás. Jelenleg 468 üresen álló bérlakással rendelkezik az Önkormányzat. Az üresen álló lakásokból 250 lakást a rossz állapotú lakóépületek kiürítése és várható bontása miatt már nem hasznosít újra az Önkormányzat. Az üres lakások jelentős része (93) újbóli bérbeadás miatt felújítás alatt áll, további 115 lakás a rossz műszaki állapotban lévő, szanálás alatt álló lakások bérlőinek cserelakásként áll rendelkezésre. 10 lakás bérlőkijelölési joggal érintett, ezek bérbeadásáról és hasznosításáról, valamint ezek időpontjáról a bérlőjelölők (többségében rendvédelmi szervek) jogosultak dönteni.

A MÁV-telep ingatlan együttes tulajdonjoga 2016. június 16. napjától a Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat tulajdonába került. Az érvényes bérleti jogviszonnal nem rendelkező, de a korábbi tulajdonosok által elismert lakáshasználóként nyilvántartott lakók számára az Önkormányzat folyamatosan lehetőséget biztosít bérleti szerződés megkötésére.

Az ügyiratforgalom adatai az elmúlt évben:

A lakásügy típusa	Száma (db)
Lakásigénylési kérelmek száma	135
Lakásigénylők közül elhelyezésre kerülő családok száma	10
Lakásbérleti jogviszony megszűnését követően új lakásbérleti jogviszony létrejött (esetek száma)	146
Lakásbérleti jogviszony megszűnését követően új lakásbérleti jogviszony létrejött a Bizottság döntése alapján (esetek száma)	61
Helyreállítási kötelezettséggel bérbe adott lakások száma	5
Piaci lakbérrel bérbe adott lakások száma	6
Szanálás miatt elhelyezett családok száma	26
Felmondásra került lakásbérleti szerződések száma	44

A lakásügy területén az Önkormányzat elsődleges feladata jelenleg a műszaki okból életveszélyessé vált épületekből a bérlők mielőbbi kihelyezése. Azokat a bérlőket, akik érvényes bérleti szerződéssel rendelkeznek, az Önkormányzat cserelakás felajánlásával másik lakásba helyezi.

Egészségügyi ellátás

A Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat felügyelete alatt működő Bárka Kőbányai Humánszolgáltató Központ a következő alap- és szakellátási szakterületeket működteti:

Általános járóbeteg ellátás

-Háziorvosi alapellátás

-Háziorvosi ügyeleti ellátás

Fogorvosi járóbeteg-ellátás

-Fogorvosi alapellátás

-Fogorvosi szakellátás

Betegségmegelőzés, népegészségügyi ellátás

-Család- és nővédelmi egészségügyi gondozás (védőnői ellátás)

-Ifjúság-egészségügyi gondozás (iskola egészségügyi ellátás)

A háziorvosi alapellátás feladata területi ellátási kötelezettség alapján, valamint a társadalombiztosítási igazolvánnyal bejelentkezett állampolgároknak a háziorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi tevékenységről szóló 4/2000. (II. 25.) Eü.M rendelet alapján történő ellátása. A 38 felnőtt háziorvosi praxis 9 rendelőben, a 14 db gyermek háziorvosi praxis 5 rendelőben látja el Kőbánya lakosságát.

2014 óta az International Ambulance Zrt. biztosítja napi 24 órában a kerület felnőtt lakosainak a kijáró és ambuláns ügyeleti ellátást a Pongácz út 19. szám alatti rendelő helyiségben. Az ellátás kapcsán segítséget jelent a lakosoknak, hogy az ügyelet mellett 24 órában gyógyszerész is működik, így a felírt gyógyszerek kiváltása helyben és azonnal megoldható.

Kőbánya éjszakai, hétvégi és ünnepnapj gyermek ügyeleti ellátását a Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat Képviselő-testületével kötött szerződés alapján a Heim Pál Gyermekkorház látja el.

A fogászati alapellátás feladata a hagyományos kuratív fogpótlási és konzerváló fogászati tevékenységen túl a preventív és szűrőtevékenység is. A 12 db felnőtt fogászati praxis a Budapest, X. kerület Kőbányai út 45. szám alatti rendelőben, a gyermek fogászat két rendelőben működik a kerületben.

A szájsebészeti ellátás kiegészíti és teljessé teszi a kerület fogászati alapellátását. 2017. évben a fogászati szolgáltatások panoráma röntgen beszerzésével bővültek, mely a területi ellátás szerint a lakosok számára térítésmentesen vehető igénybe.

A területi védőnői szolgálat feladata a Kőbányai Önkormányzat által rendeletben meghatározott területi ellátási kötelezettség alapján a kerületi 0-6 éves korosztály ellátása, szűrése, gondozása. A 23 területi védőnő a házi gyermekorvosi szolgálat mellett működik a területi védőnői ellátásról szóló 49/2004. (V. 21) ESzCsM rendelet alapján. Munkájukat a kerületi Népegészségügyi Osztály hatáskörébe tartozó vezető védőnő irányítása alatt végzik az illetékes gyermekorvossal együttműködve.

A kerületi védőnők tevékenységüket 5 tanácsadóba szervezve végzik, a házi gyermekorvosokkal team munkában. A védőnők heti 3 alkalommal tanácsadást tartanak. Egy alkalommal a gyermekorvossal együtt, mikor a védőoltások történnek. Két alkalommal önálló védőnő tanácsadást végeznek, ebből egyszer két órában a várandósok részére, egyszer három órában az egészségesekek részére. A többi időben az önálló védőnői szűrővizsgálatokra kerül sor. Az iskola-ifjúságegészségügyi feladatot 10 védőnő látja el kerületünkben a nevelési-oktatási intézmény egészségnevelési programjával összhangban. Feladatuk a pályaválasztási tanácsadás, elsősegélynyújtás, vizsgálatok elvégzésében részvétel, egészségügyi felvilágosítás, tanácsadás, valamint közegészségügyi feladatokban, oltásoknál, és szűréseknél történő együttműködés.

A kőbányai önkormányzat komplex oltási programmal támogatja a kerületi gyerekeket. 2018. évben ősszel, a 2005. évben született fiúgyermekek részére kérhették a kőbányai szülők a Humánpapillóma vírus elleni védőoltást. A három oltást magába foglaló sorozatot 55 fő részére igényelték. A Képviselő-testület a meningococcus baktérium által okozott fertőző agyhártyagyulladás és szepszis elleni védőoltást is ingyenesen biztosítja az Önkormányzat a 10. életévet betöltött kőbányai gyermekek számára. Erre az oltásra összesen 233 igény érkezett. Az Önkormányzat ez év szeptemberétől bevezette az ingyenes Rotavírus elleni védőoltást is, melyet tavaly 145 újszülött kapott meg.

A Kőbányai Idősügyi Tanács működése

A 2018. évben 5 alkalommal ülésezett a 23 szervezet képviselői által alkotott Tanács (egy alkalommal az egyik tagszervezet, a Kőbányai Polgárok Nyugdíjas Klubjának meghívásának eleget téve, kihelyezett ülést tartott). Minden ülésen tájékoztatást kaptak az Önkormányzat kerületi időseket érintő rendelkezéseiről, melyet továbbítottak a szervezeteikben rendszeresen megjelenő időskorúaknak, valamint jelezték a Hivatal felé az itt élők gondjait, kéréseit. A szervezetek tagjai tevékenyen részt vettek az Önkormányzat által megszervezett februári Süteménykészítő versenyen és Farsangon, a márciusi (nem csak kőbányaiaknak kiírt) Ki Mit Tud-on, a Helytörténeti Gyűjtemény által megrendezett Helytörténeti Vetélkedőn, valamint a Mozdulj Kőbánya programban szervezett kora őszi Kőbányai Senior Tízkarikás Játékokon. Az Önkormányzat által kőbányai rászorulóknak juttatott karácsonyi tartós élelmiszer-csomag kiosztásához javaslatokat nyújtottak be.

Bölcsődei ellátás

A Kőbányai Egyesített Bölcsődék és tagintézményei tevékenységét a Gyvt., a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint a személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet szabályozzák.

A Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat a 0-3 éves korú gyermekek napközbeni ellátására 8 bölcsődei egységgel rendelkező Egyesített Bölcsődét tart fenn, a férőhelyek száma 590 fő.

A Fecskefészek Bölcsődében működő Korai Fejlesztő Központ három csoportszobájában részleges integrációban, öt csoportszobában pedig teljes integrációban történik a sajátos nevelési igényű gyermekek fejlesztése, gondozása-nevelése.

A sajátos nevelési igényű gyermekek egyre nagyobb számban történő jelentkezése, valamint a spontán integráció magas száma indokolta, hogy 2014. október 1-től a Gyermeksziget

Bölcsődében is fogadják ezen gyermekeket. Ebben a bölcsődében két csoportszobában látnak el részleges integrációban 11 fő gyermeket.

Azon gyermekek számára, akiknek szülei nem igénylik a napközbeni kisgyermekellátást, vagy más bölcsődébe járnak, de fejlesztésre szorulnak, ambuláns ellátás keretében biztosítja a kerületi szakszolgálat a korai fejlesztést, fejlesztő felkészítést a Gyermeksziget Bölcsődében, valamint a Korai Fejlesztő Központban. A fejlesztést a szakszolgálat alkalmazásában lévő gyógyopedagógusok végzik.

Az alapellátáson túl különböző szolgáltatásokat is nyújtanak bölcsődék a kerületben élő kisgyermeket nevelő családok számára. Korai fejlesztésben két bölcsőde vesz részt, sóbarlang szolgáltatást minden bölcsőde biztosít az ellátottak számára, míg játszócsoport és időszakos gyermekfelügyelet szolgáltatást két bölcsőde nyújt az érdeklődők részére (Apraja Falva Bölcsőde, Apró Csodák Bölcsőde).

Az Önkormányzat a bölcsődei korosztály napközbeni ellátásának magas igénye miatt négy családi bölcsődével kötött ellátási szerződést.

A családi bölcsődékkel kölcsönösen jó az együttműködés, az üzemeltetők fokozottan figyeltek arra, hogy szeretetteljes, családias légkör vegye körbe a gyermekeket és megfelelően képzett szakemberek végezzék a gyermekek ellátását. Az Önkormányzatnak összesen 28 férőhelyre van szerződése a családi bölcsődékben, melyekért havonta ellátási díjat fizet.

A családi bölcsődébe a Kőbányai Egyesített Bölcsődék vezetője irányítja azokat a gyermekeket, akik a bölcsődébe nem nyertek felvételt és nem részesülnek rendszeres gyerekvédelmi kedvezményben, valamint a szülő vállalja ezt az ellátási formát.

Köznevelési és Civilkapcsolati Osztály

A tanügyigazgatás területén jellemző levelezés a szülők, ügyfelek tájékoztatása, kérelmekre adott válaszok.

- a) kötelezéssel kapcsolatos,
- b) felmentéssel,
- c) panaszügy kivizsgálása,
- d) egyéb egyedi ügyek területére terjedt ki.

Folyamatos munkát adnak az intézményi dokumentumok módosításai, a fenntartói egyetértésre, véleményezésre történő előkészítésük. Így az óvoda szervezeti és működési szabályzata, pedagógia program módosítása (Mocorgó Óvoda), az intézményi beszámolók (2017/2018. oktatási-nevelési év végi), munkaterv (2018/2019. nevelési évre).

A nevelési év eseményeihez kapcsolódó statisztikák készítése külön szegmense a tanügyi munkának. A gondozott statisztikák:

- a) havi statisztika (minden hónap 10-éig a nevelési intézmények mindegyikéből beérkezett létszámadatok összesítése),
- b) beiratkozás adatainak statisztika jellegű összesítése,
- c) év végi statisztika feldolgozása,
- d) hátrányos helyzet, halmozottan hátrányos helyzet (HH, HHH) statisztika elkészítése az Oktatási Hivatal részére,
- e) év eleji statisztika feldolgozása,
- f) KIR-STAT (OSA) intézményi adatbevitel felügyelete, segítése,
- g) KIR-STAT (OSA) adatok összesítése,

- h) esetenkénti Hivatalon belüli statisztikai adatszolgáltatás (pályázathoz, tervezéshez, ellenőrzéshez),
- i) állami támogatás igénylése.

Kiemelt feladatok között szerepelt a Kőbányai Helyi Esélyegyenlőségi Program elkészítése és gondozása.

Közreműködünk a 11 nemzetiségi önkormányzattal kapcsolatos szervező tevékenységben, a nemzetiségi önkormányzatok közötti munkakapcsolatok kialakításában és koordinációjában. Ellátjuk a nemzetiségi önkormányzatok adminisztrációját, segítséget nyújtunk elemi költségvetésük, költségvetési koncepciójuk szabályszerű elkészítésében. Előkészítjük a testületi üléseiket, gondoskodunk az ülésekről készült jegyzőkönyvek elkészítéséről, amelyeket az aláírásokat követően a Nemzeti Jogszabálytáron keresztül beküldjük a Budapest Főváros Kormányhivatalához.

A kerületi egyházakkal rendszeresen kapcsolat tartunk, szakmai segítséget nyújtottunk kérelmeik benyújtásához és a megfelelő önkormányzati szakbizottsághoz való eljuttatásához.

Az osztály tevékeny részt vállal pályázatok kiírásában, elbírálásában: a kőbányai székhelyű civil szervezetek, alapítványok, valamint nem kőbányai székhelyű, de Kőbányán tagszervezettel rendelkező szervezetek, egyesületek, kőbányai intézményi háttérrel rendelkező jogi személyiség nélküli szerveződések, Kőbányai Sportszövetség sportegyesületei működési célok támogatásában.

Intézmény átszervezés

A Kőbányai Csupa Csoda és a Kőbányai Mocorgó Óvoda átszervezéséről szóló 198/2018. (V. 24.) KÖKT határozat alapján Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat Képviselő-testülete a Kőbányai Csupa Csoda Óvodát (1101 Budapest, Kőbányai út 38.) és a Kőbányai Mocorgó Óvodát (1101 Budapest, Kőbányai út 30.) átszervezte oly módon, hogy a Kőbányai Csupa Csoda Óvoda beolvadt a Kőbányai Mocorgó Óvodába 2018. augusztus 1-jei hatállyal.

Sport

Kiemelt sportegyesületek támogatása

sorszám	ügyirat iktatószáma	Támogatott (neve)	a megállapodás alapja (KÖKT határozat száma, SzMSz polgármesteri hatáskör)	támogatás jogcíme, célja	támogatás összege (Ft)
1.	K/18042/2018/KCO	Kőbányai Sportegyesületek és Sportszervezetek Szövetsége	2018. évi költségvetésről szóló 5/2018. (II.23.) önkormányzati rendelet	Alaptevékenység ellátása és működés	3 000 000
2.	K/18048/2018/KCO	Kőbányáért Egyesület	2018. évi költségvetésről szóló 5/2018. (II.23.) önkormányzati rendelet	Alaptevékenység ellátása és működés	2 000 000

3.	K/18041/2018/KCO	Törekvés Sportegyesület	2018. évi költségvetésről szóló 5/2018. (II.23.) önkormányzati rendelet	Alaptevékenység ellátása és működés	16 000 000
4.	K/18032/2018/KCO	Kőbányai Ifjúsági Sport Egyesület	2018. évi költségvetésről szóló 5/2018. (II.23.) önkormányzati rendelet	Alaptevékenység ellátása és működés	14 800 000
5.	K/18028/2018/KCO	Kőbányai Diákok Sportegyesülete	115/2018. (IV.19.) KÖKT	Középtávú együttműködési megállapodás alapján az 2021. december 31-ig szól a megállapodás alaptevékenység ellátása és működés	17 000 000
6.	K21585/2018/KCO	Kőbányai Diákok Sportegyesülete	210/2018. (V.24.) KÖKT	Felhalmozási célú támogatás: a Szent László Gimnázium tornacsarnokának felújítása	12 000 000
7.	K/18049/2018/KCO	Ferencvárosi Torna Club	2018. évi költségvetésről szóló 5/2018. (II.23.) önkormányzati rendelet	Alaptevékenység ellátása és működés (vízilabda szakosztály)	10 000 000
8.	K/25705/2018/KCO	Merkapt Maraton Team Sportegyesület	11/2018. (V. 25.) Önkormányzati rendelet	alaptevékenysége keretében a tevékenységével összefüggő működési költségek finanszírozása	15 000 000
9.	K/19157/2018/KCO	Kőbányai Torna Club Sportegyesület	5/2018. (II. 23.) Önkormányzati rendelet	kerékpáros, ritmikus gimnasztika szakosztály és országúti kerékpáros csapat működési költségeinek finanszírozása, kerékpáros programok finanszírozása	24 000 000
10.	K/3183/2017/II	Kőbányai Sport Club	5/2018. (II. 23.) Önkormányzati rendelet	versenyztetés, közüzemi díjak, játékvezetői díj, utazás, szállás, fenntartás, karbantartás, általános működési költség (2020. december 31-ig)	46 000 000
ÖSSZES					159 800 000

Sport pályázatok összesítése

sorszám	ügyirat iktatószáma	Támogatott (neve)	a megállapodás alapja (KÖKT határozat száma, SzMSz polgármesteri hatáskör)	támogatás jogcíme, célja	támogatás összege (Ft)
1.	K/22874/2018/KCO	Lombik Technikai Sportok Egyesülete	2018. évi költségvetésről szóló 5/2018. (II.23.) önkormányzati rendelet	A 2018. évi versenyekhez nevezési díjak, játékgendélyek finanszírozása, valamint pályabérlés	140 000

2.	K/19472/ 2018/KCO	Fortuna Senior Szabadidő Sportegyesület	2018. évi költségvetésről szóló 5/2018. (II.23.) önkormányzati rendelet 121/2018. (IV.17.) HB	Működési támogatás: Orvosi ügyelet, versenydíjak vásárlása, autóbuzsbérlés, terem- és pályabérlés	175 000
3.	K/19472/ 2018/KCO	GRÁCIA FAIR Sportegyesület	2018. évi költségvetésről szóló 5/2018. (II.23.) önkormányzati rendelet 121/2018. (IV.17.) HB	Működési támogatás: versenyengedélyek, nevezési díjak	185 000
4.	K/19472/ 2018/KCO	BIOFIT Sportegyesület	2018. évi költségvetésről szóló 5/2018. (II.23.) önkormányzati rendelet 121/2018. (IV.17.) HB	Működési támogatás: versenyengedélyek, szövetségi tagdíjak, nevezési díjak	185 000
5.	K/19472/ 2018/KCO	SUTEMI Harcművészeti Sportegyesület	2018. évi költségvetésről szóló 5/2018. (II.23.) önkormányzati rendelet 121/2018. (IV.17.) HB	Működési támogatás: edzőtábori költségek, terembérleti díj	185 000
6.	K/19472/ 2018/KCO	Kőbányai Sportegyesületek és Sportszervezetek Szövetsége	2018. évi költségvetésről szóló 5/2018. (II.23.) önkormányzati rendelet 121/2018. (IV.17.) HB	Működési támogatás: díjazás, bérleti díj, autóbuzs bérlés, csoportos BKV jegy vásárlása	200 000
7.	K/19472/ 2018/KCO	Barcza Gedeon Sport Club	2018. évi költségvetésről szóló 5/2018. (II.23.) önkormányzati rendelet 121/2018. (IV.17.) HB	Működési támogatás: nevezési díjak, szállás, étkezési, utazási költségek, buszbérlés	200 000
8.	K/19472/ 2018/KCO	SASOK Sport Egyesület	2018. évi költségvetésről szóló 5/2018. (II.23.) önkormányzati rendelet 121/2018. (IV.17.) HB	Működési támogatás: serleg, érem vásárlás, bérleti díj	205 000
9.	K/19472/ 2018/KCO	NÓVA Sport Egyesület	2018. évi költségvetésről szóló 5/2018. (II.23.) önkormányzati rendelet 121/2018. (IV.17.) HB	Működési támogatás: a nem saját rendezésű versenyeken való részvételhez utazási és szállásköltség	205 000
10.	K/19472/ 2018/KCO	Big-BEM Táncsport Egyesület	2018. évi költségvetésről szóló 5/2018. (II.23.) önkormányzati rendelet 121/2018. (IV.17.) HB	Működési támogatás: bírói díj, orvosi ügyelet, érem, kupa vásárlás, sportcsarnok bérlés	220 000
11.	K/19472/ 2018/KCO	Marcipán Tánc és Fitness Közhasznú Sportegyesület	2018. évi költségvetésről szóló 5/2018. (II.23.) önkormányzati rendelet 121/2018. (IV.17.) HB	Működési támogatás: terembérlés költségei	240 000
12.	K/20052/ 2018/KCO	Nóva Sport Egyesület	2018. évi költségvetésről szóló 5/2018. (II.23.) önkormányzati rendelet 209/2018. (VI.19.) HB	Karateruhák, védőfelszerelések és teremcipő vásárlása Faragó Cs. részére	120 000
13.				Felkészítő és napközis táborok, utazási költség fedezése Kozsán B. részére	175 000
14.	K/20052/ 2018/KCO	SASOK Sport Egyesület	2018. évi költségvetésről szóló 5/2018. (II.23.) önkormányzati rendelet 209/2018. (VI.19.) HB	Molisz Z.B. külföldi versenyeken, edzőtáborokban való részvétele, valamint védőfelszerelés vásárlása	250 000
15.	K/35730/ 2018/KCO	Törekvés Sportegyesület	2018. évi költségvetésről szóló 5/2018. (II.23.) önkormányzati rendelet	Kőbánya Törekvés Kupa sakkverseny: játékvezetői díj, érem, kupa, serleg, oklevél, vásárlás, postai költségek	150 000

16.	K/20052/ 2018/KCO	NÓVA Sport Egyesület	2018. évi költségvetésről szóló 5/2018. (II.23.) önkormányzati rendelet	Bíró B: felkészítő versenyek, edzőtáborok, Európa- bajnokságon való részvétel költségei	100 000
17.				Papp Cs: felkészítő edzések és Európa-bajnokságon való részvétel költségei	65 940
18.	K/20052/ 2018/KCO	Ippon Kyokushin Karate SE	2018. évi költségvetésről szóló 5/2018. (II.23.) önkormányzati rendelet	Leiter A: nemzetközi karate versenyre utazás, szállás, nevezési díj fedezése, edzőterem bérlése	170 000
19.	K/20052/ 2018/KCO	SASOK Sport Egyesület	2018. évi költségvetésről szóló 5/2018. (II.23.) önkormányzati rendelet	Pallag Cs: edzőtáborok, védőfelszerelések, nevezési díjak, Taekwando Európa Kupa részvételi költségei fedezése	250 000
20.				Gyovai Rafa T: védőfelszerelések, nevezési díj, szállásköltség fedezése	186 000
21.				Romero A. J: nemzetközi taekwando versenyek, hazai és külföldi edzőtáborok kiadásainak csökkentése és védőfelszerelés vásárlása	250 000
Összes					3 856 940

Diák sportegyesületek támogatása

sorszám	ügyirat iktatószáma	Támogatott (neve)	a megállapodás alapja (KÖKT határozat száma, SzMSz polgármesteri hatáskör)	támogatás jogcíme, célja	támogatás összege (Ft)
1.	K/34194/ 2018/KCO	Kelet-Pesti Tankerületi Központ	2018. évi költségvetésről szóló 5/2018. (II.23.) önkormányzati rendelet 280/2018. (IX. 18.) HB	Kőbányai Szervátiusz J. Ált. Isk. és a Kőbányai Kertvárosi Ált. Isk. iskolai sportkörök felhalmozási és működési célú támogatása	435 000
2.	K/34194/ 2018/KCO	Szent László Diáksport Egyesület	2018. évi költségvetésről szóló 5/2018. (II.23.) önkormányzati rendelet 280/2018. (IX. 18.) HB	A DSE felhalmozási és működési célú támogatása	387 000
3.	K/34194/ 2018/KCO	Bem Diáksport Egyesület	2018. évi költségvetésről szóló 5/2018. (II.23.) önkormányzati rendelet 280/2018. (IX. 18.) HB	A DSE működési célú támogatása	120 000
4.	K/34194/ 2018/KCO	Harmat Diáksport Egyesület	2018. évi költségvetésről szóló 5/2018. (II.23.) önkormányzati rendelet 280/2018. (IX. 18.) HB	A DSE felhalmozási és működési célú támogatása	161 000
5.	K/34194/ 2018/KCO	START Diáksport Egyesület	2018. évi költségvetésről szóló 5/2018. (II.23.) önkormányzati rendelet 280/2018. (IX. 18.) HB	A DSE működési célú támogatása	88 000

6.	K/34194/ 2018/KCO	Túri Diáksport Egyesület	2018. évi költségvetésről szóló 5/2018. (II.23.) önkormányzati rendelet 280/2018. (IX. 18.) HB	A DSE működési célú támogatása	214 000
7.	K/34194/ 2018/KCO	Újhegy-Sibrik Diáksport Egyesület	2018. évi költségvetésről szóló 5/2018. (II.23.) önkormányzati rendelet 280/2018. (IX. 18.) HB	A DSE felhalmozási és működési célú támogatása	319 000
8.	K/34194/ 2018/KCO	Kada Klein Trade Diáksport Egyesület	2018. évi költségvetésről szóló 5/2018. (II.23.) önkormányzati rendelet 280/2018. (IX. 18.) HB	A DSE felhalmozási célú támogatása	174 000
9.	K/34194/ 2018/KCO	Főnix Diáksport Egyesület	2018. évi költségvetésről szóló 5/2018. (II.23.) önkormányzati rendelet 280/2018. (IX. 18.) HB	A DSE felhalmozási célú támogatása	102 000
Összes					2 000 000

Kultúra

2018. március 27-én küldte meg az NMI Művelődési Intézet Nonprofit Közhasznú Kft. vezetője a Körösi Csoma Sándor Kőbányai Kulturális Nonprofit Kft. közművelődési feladatellátásának átfogó vizsgálatáról szóló szakfelületei jelentését.

A jelentésben megfogalmazott javaslat alapján módosításra került a közművelődésről szóló 25/2012. (V. 23.) önkormányzati rendeletet.

A közművelődési érdekeltségnövelő támogatásra az Önkormányzat 536 000 Ft támogatást kapott.

Kulturális célú támogatások

sorszám	ügyirat iktatószáma	Támogatott (neve)	a megállapodás alapja (KÖKT határozat száma, SzMSz polgármesteri hatáskör)	támogatás jogcíme, célja	támogatás összege (Ft)
1.	K/17326- 1/2018/KCO	Fővárosi Szabó Ervin Könyvtár	5/2018. (II. 23.) rendelet 9. melléklet 9. sora	Kőbányai könyvtárak támogatása	2 000 000
2.	K/17327- 1/2018/KCO	CIKK Egyesület	5/2018. (II. 23.) rendelet 9. melléklet 40. sora	az Önkormányzat ifjúsági feladatellátásának segítésére	5 800 000
3.	K/5509/1/2018/KCO	Besszer Koncert Kft.	5/2018. (II. 23.) rendelet 4. melléklet 19. sora	A 2018. évi Ciffrá Fesztivál ösztöndíjasainak támogatása	1 000 000
4.	K/1740- 1/2018/KCO	Muzsikáló Kőbánya Egyesület	5/2018. (II. 23.) rendelet 9. melléklet 37. sora	Az egyesület működésének támogatása	4 000 000
5.	K/17329- 1/2018/KCO	Törekvés M. K. Nonprofit Kft.	5/2018. (II. 23.) rendelet 9. melléklet 49. sora	Törekvés Művelődési Központ támogatása	3 000 000
6.	K/17329- 2/2018/KCO	Kőbányai és Vasutas Törekvés Művelődési Központ Kulturális - Szabadidő Egyesület	5/2018. (II. 23.) rendelet 9. melléklet 30. sora	Törekvés Művelődési Központ támogatása	17 000 000

7.	K/17329-4/2018/KCO	Kőbányai és Vasutas Törekvés Művelődési Központ Kulturális - Szabadidő Egyesület	polgármesteri hatáskör	Manninger Miklós Hagyományőrző Csoport horvátországi vendégfellépésének támogatása	300 000
8.	K/30884-3/2018/KCO	Művészetek Völgye Nonprofit Kft.	289/2018. (VII. 15.) KÖKT határozat	Művészetek Völgye fesztiválon Kőbánya Udvar kialakítása, működtetése	10 000 000
9.	K/20582-14/2018/KCO	Kőbányai Írók, Költők Egyesülete	285/2018. (VII.5) KÖKT határozat	Kulturális pályázat, Oszwald György részére 95 000 Ft, Kovács Aranka részére 95 000 Ft	190 000
10.	K/20582-15/2018/KCO	Sors Bona Alapítvány	285/2018. (VII.5) KÖKT határozat	Kulturális pályázat, Felvidéki Összetartozás Napja rendezvényen való részvétele költségeire	85 000
11.	K/20582-16/2018/KCO	KKIE	285/2018. (VII.5) KÖKT határozat	Kult. Pályázat, Fábíán Rózsa 119 000 Ft, KKIE 105 000 Ft, E. Szabó Margit 155 000 Ft, Horváth György 105 000 Ft, Gál Magdolna 170 000 Ft, Hegyi Istvánné 105 000 Ft, Berek Lajos 145 000 Ft, Krausz Margit 75 000 Ft, Csáki Györgyi 95 000 Ft, Orosz Ágoston 145 000 Ft	1 215 000
12.	K/29075-4/2018/KCO	DOKTA - Doktorok az Állatokért Állategészségügyi Alapítvány	288/2018. (VII. 5.) KÖKT határozat	VI. Örökbefogadott Állatok Napja rendezvény szervezési költségeire	1 000 000
13.	K/24943-5/2018/KCO	Szent László Király Alapítvány a Szellemi és Erkölcsi Megújulásért	260/2018. (VII.21.) KÖKT határozat	A Kárpátia Zenekarról készítendő dokumentumfilm támogatása	2 000 000
14.	K/33707-2/2018/KCO	Szent László Plébánia	313/2018. (VIII. 30.) KÖKT határozat	kovácsoltvas kerítés vásárlása	970 000
15.	K/33428-2/2018/KCO	Mák Dóri - Divatbemutató Kicsit Másképp Alapítvány	312/2018. (VIII. 30.) KÖKT határozat	Divatbemutató szervezési költsége	200 000
16.	K/17329-7/2018/KCO	Kőbányai és Vasutas Törekvés Művelődési Központ Kulturális - Szabadidő Egyesület	351/2018. (IX. 20.) KÖKT határozat	Törekvés Művelődési Központ támogatása	5 000 000
17.	K/17329-8/2018/KCO	Törekvés M. K. Nonprofit Kft.	351/2018. (IX. 20.) KÖKT határozat	Törekvés Művelődési Központ támogatása	4 000 000
18.	K/36686-2/2018/KCO	Bill és Fia Kft.	397/2018. (X. 18.) KOKT	Deák Bill Gyula 2018. évi koncertjei szervezési költségei	1 500 000
19.	K/36471-1/2018/KCO	Magyar Tudománytörténeti Intézet Kutatási, Oktatási és Kiadói Nonprofit Kft.	polgármesteri hatáskör	Kapronczay Károly: Lengyel történetek című kötetének kiadási költségeire	200 000
20.	K/36472-1/2018/KCO	Katica-Könyv-Műhely Kft.	polgármesteri hatáskör	Petrőczy Éva Hónapsoroló című kötetének kiadási költségeire	200 000

21.	K/35237-2/2018/KCO	Új Levédia Kft.	351/2018. (IX. 20.) KÖKT	Kemény hab című, Dreher Sörgyárról szóló ismeretterjesztő film elkészítési költségeire	500 000
22.	K/20582-23/2018/KCO	Sensaria Képzőművészeti Egyesület	282/2018. (IX. 18.) HB	kulturális pályázat, Szívós Anna és Szabó Ábel képzőművészek támogatása	400 000
23.	K/22680/2018	Kőbányai Képző- és Iparművészek Egyesülete	2018. évi költségvetésről szóló 5/2018. (II.23.) önkormányzati rendelet 203/2018. (V.24.) KÖKT	kiállítási kellékekre, utazási költségre, nyomdai, grafikai költségre, művészeti eszközök vásárlására	340 000
24.	K/22354/2018/	Kőbányai és Vasutas Törekvés M.K. Kulturális-Szabadidő Egyesület	2018. évi költségvetésről szóló 5/2018. (II.23.) önkormányzati rendelet	Törekvés Nyugdíjas Klub Idősek Világnapja programjával kapcsolatos művészeti tevékenység	70 000
ÖSSZES					60 970 000

Egyházak támogatása

sorszám	ügyirat iktatószáma	Támogatott (neve)	a megállapodás alapja (KÖKT határozat száma, SzMSz polgármesteri hatáskör)	támogatás jogcíme, célja	támogatás összege (Ft)
1.	K/20616/2018/KCO	Kőbányai Református Egyházköztség	5/2018. (II. 23.) rendelet 9. melléklet 52. sora	A Református Templom orgonájának felújítása	1 500 000
2.	K/33707-2/2018/KCO	Szent László Plébánia	313/2018. (VIII. 30.) KÖKT határozat	kovácsoltvas kerítés vásárlása	970 000
3.	K/21860/2018	Szent György Plébánia	2018. évi költségvetésről szóló 5/2018. (II.23.) önkormányzati rendelet 180/2018. (V.22.) HB	szállás-, étkezési, szállítási költség, belépőjegyek költségei	240 000
4.	K/22655/2018	Lengyel Perszonális Plébánia	2018. évi költségvetésről szóló 5/2018. (II.23.) önkormányzati rendelet 180/2018. (V.22.) HB	szállás-, étkezési költség	70 000

5.	K/22374/2018	Budapest-Kőbányai Református Egyházközség	2018. évi költségvetésről szóló 5/2018. (II.23.) önkormányzati rendelet 180/2018. (V.22.) HB	vendéglátás költségei, virág vásárlása	50 000
6.	K/22373/2018	Budapest-Kőbányai Református Egyházközség	2018. évi költségvetésről szóló 5/2018. (II.23.) önkormányzati rendelet 180/2018. (V.22.) HB	szállás-, étkezési költség	30 000
7.	K/22369/2018	Budapest-Kőbányai Református Egyházközség	2018. évi költségvetésről szóló 5/2018. (II.23.) önkormányzati rendelet 180/2018. (V.22.) HB	utazási-, szállás-, étkezési költség	240 000
8.	K/22948/2018	Kőbányai Szent László Plébánia	2018. évi költségvetésről szóló 5/2018. (II.23.) önkormányzati rendelet 180/2018. (V.22.) HB	művészeti tevékenység	30 000
9.	K/22966/2018	Kőbányai Szent László Plébánia	2018. évi költségvetésről szóló 5/2018. (II.23.) önkormányzati rendelet 180/2018. (V.22.) HB	szállás-, étkezés, szállítás költségei, belépőjegyek költségei, kisvasút, beszerzendő felszerelés anyag költségei	210 000
10.	K/22949/2018	Kőbányai Szent László Plébánia	2018. évi költségvetésről szóló 5/2018. (II.23.) önkormányzati rendelet 180/2018. (V.22.) HB	szállás-, étkezés-, útiköltség, múzeumi belépőjegyek és programok költségei, anyagköltség	210 000
11.	K/22838/2018	Magyar Pütkösi Egyház Mindenki Temploma	2018. évi költségvetésről szóló 5/2018. (II.23.) önkormányzati rendelet 180/2018. (V.22.) HB	hajóbérlés	40 000

12.	K/22978/2018	Budapest-Rákosfalvai Református Egyházközség	2018. évi költségvetésről szóló 5/2018. (II.23.) önkormányzati rendelet 180/2018. (V.22.) HB	étkezési költség szállásköltség	80 000
13.	K/22976/2018	Budapest-Rákosfalvai Református Egyházközség	2018. évi költségvetésről szóló 5/2018. (II.23.) önkormányzati rendelet 180/2018. (V.22.) HB	étkezési költség	80 000
14.	K/22969/2018	Budapest Kőbányai Evangélikus Egyházközség	2018. évi költségvetésről szóló 5/2018. (II.23.) önkormányzati rendelet 180/2018. (V.22.) HB	szállás-, étkezés-, útiköltség, belépőjegyek költségei, egyéb működési kiadások költségei	170 000
15.	K/17839/2018/KCO	Budapest Kőbányai Szent György Plébánia	2018. évi költségvetésről szóló 5/2018. (II.23.) önkormányzati rendelet	templomfestés	2 000 000
16.	K/2686/2018	Budapest Kőbánya Szent László Plébánia és Egyházközség	2018. évi költségvetésről szóló 5/2018. (II.23.) önkormányzati rendelet	Napközi Hittanos Tábor (étkezés, buszbérlés, autópálya díj, uszodai és múzeumi belépőjegyek, szállítás, vetélkedők, irodaszerek, irodai eszközök, játékszer, sportszer, tisztítószer, kötszer, bérleti díj, rajz- és kézműves eszközök, közlekedési utazási jegyek) költségeire	800 000
17.	K/28854/2018	Budapest Kőbánya Szent László Plébánia és Egyházközség	2018. évi költségvetésről szóló 5/2018. (II.23.) önkormányzati rendelet 287/2018. (VII.5.) KÖKT	Szent László Templom kameráinak felújítása és cseréje	1 000 000

18.	K/22354/2018/	Kőbányai és Vasutas Törekvés M.K. Kulturális-Szabadidő Egyesület	2018. évi költségvetésről szóló 5/2018. (II.23.) önkormányzati rendelet	Törekvés Nyugdíjas Klub Idősek Világnapja programjával kapcsolatos művészeti tevékenység	70 000
19.	K/29200/2018/	Budapest-Rákosfalvai Református Egyházközség	2018. évi költségvetésről szóló 5/2018. (II.23.) önkormányzati rendelet	orgona felújítása	700 000
ÖSSZES					8 490 000

Civil szervezetek támogatása

sorszám	ügyirat iktatószáma	Támogatott (neve)	a megállapodás alapja (KÖKT határozat száma, SzMSz polgármesteri hatáskör)	támogatás jogcíme, célja	támogatás összege (Ft)
1.	K/21069/2018/KCO	Zöld Dió Alapítvány	5/2018. (II. 23.) önkormányzati rendelet	Balogh János Kárpát-medencei Környezet és Egészségvédelmi Csapatverseny előkészítése és lebonyolítása	300 000
2.	K/22982/2018	Baptista Szeretetszolgálat	2018. évi költségvetésről szóló 5/2018. (II.23.) önkormányzati rendelet 180/2018. (V.22.) HB	szállásköltség, étkezési költség	50 000
3.	K/22680/2018	Budapesti Honismereti Társaság	2018. évi költségvetésről szóló 5/2018. (II.23.) önkormányzati rendelet 203/2018. (V.24.) KÖKT	nyomdai költség, tördelés, fotó előkészítése, szerkesztés és korrektúra, lapterjesztés	100 000
4.	K/22830/2018	Emberbarát Alapítvány	2018. évi költségvetésről szóló 5/2018. (II.23.) önkormányzati rendelet 203/2018. (V.24.) KÖKT	utazási, tanösvényi és belépőjegyek költségeire	160 000
5.	K/22706/2018	Élőrevaló Karitatív Egyesület	2018. évi költségvetésről szóló 5/2018. (II.23.) önkormányzati rendelet 203/2018. (V.24.) KÖKT	szállítási, élelmiszer, vízautomata, anyagköltségek, molinó nyomtatás és rajzpad költségeire	330 000
6.	K/22698/2018	Gyakorló és Gépmadár Utcai Idősek Kulturális, Szabadidő és Sport Egyesülete	2018. évi költségvetésről szóló 5/2018. (II.23.) önkormányzati rendelet 203/2018. (V.24.) KÖKT	buszbérlés, ebéd, belépőjegy, rendezvényszervezés költségeire, környezetvédelmi program, takarítás, takarítási eszközök, szállítás, karácsonyi program, rendezvényszervezés	200 000

7.	K/22918/2018	Havasi Gyopár Szociális, Egészségügyi, Kulturális Segítő Alapítvány	2018. évi költségvetésről szóló 5/2018. (II.23.) önkormányzati rendelet 203/2018. (V.24.) KÖKT	kulturális, közművelődési és közösségi programok, tanulmányi kirándulás, könyvelési és kommunikációs költségekre, vendéglátási és programszervezési költségekre, valamint rendezvényszervezés	450 000
8.	K/22989/2018	Horvát Hagyományörző Egyesület	2018. évi költségvetésről szóló 5/2018. (II.23.) önkormányzati rendelet 203/2018. (V.24.) KÖKT	autóbuszbérlés	150 000
9.	K/22859/2018	Ifjúsági Elsősegélynyújtók Országos Egyesülete	2018. évi költségvetésről szóló 5/2018. (II.23.) önkormányzati rendelet 203/2018. (V.24.) KÖKT	elsősegély tanfolyamokra, egészségmegőrző-, szabadidős programokra, kommunikációs költségek programokhoz, szállás, étkezés és utazási költségekre	130 000
10.	K/22941/2018	Kőbányai Írók, Költők Egyesülete	2018. évi költségvetésről szóló 5/2018. (II.23.) önkormányzati rendelet 203/2018. (V.24.) KÖKT	2018. évi antológia nyomdai költségekre	200 000
11.	K/22689/2018	Lokomotív Turista Egyesület	2018. évi költségvetésről szóló 5/2018. (II.23.) önkormányzati rendelet 203/2018. (V.24.) KÖKT	buszbérlésre, vendéglátási költségre és, múzeumi belépőjegyek költségeire	120 000
12.	K/22933/2018	Magyarországi Lengyel Katolikusok Szent Adalbert Egyesület	2018. évi költségvetésről szóló 5/2018. (II.23.) önkormányzati rendelet 203/2018. (V.24.) KÖKT	buszbérlés költségeire	120 000
13.	K/21857/2018	Magyar Szakszervezeti Szövetség	2018. évi költségvetésről szóló 5/2018. (II.23.) önkormányzati rendelet 203/2018. (V.24.) KÖKT	buszbérlés költségre, rendezvényszervezésre	150 000
14.	K/22939/2018	Magyar Szív és Tüdőátültetettek Sport, Kulturális és Érdekvédelmi Egyesülete	2018. évi költségvetésről szóló 5/2018. (II.23.) önkormányzati rendelet 203/2018. (V.24.) KÖKT	szállásköltségekre	150 000
15.	K/22821/2018	Magyar Vöröskereszt	2018. évi költségvetésről szóló 5/2018. (II.23.) önkormányzati rendelet 203/2018. (V.24.) KÖKT	buszbérlés költségeire, étkezési költségre, szociális karitatív programra, egészségnap költségeire	150 000
16.	K/22680/2018	Kőbányai Képző- és Iparművészek Egyesülete	2018. évi költségvetésről szóló 5/2018. (II.23.) önkormányzati rendelet 203/2018. (V.24.) KÖKT	kiállítási kellékekre, utazási költségre, nyomdai, grafikai költségre, művészeti eszközök vásárlására	340 000
17.	K/21858/2018	Mozgássérültek Budapesti Egyesülete	2018. évi költségvetésről szóló 5/2018. (II.23.) önkormányzati rendelet 203/2018. (V.24.) KÖKT	szállítás költségekre	260 000

18.	K/22917/2018	Nagycsaládok Kőbányai Szent László Egyesülete	2018. évi költségvetésről szóló 5/2018. (II.23.) önkormányzati rendelet 203/2018. (V.24.) KÖKT	szállásköltségekre, étkezési költségekre, múzeumi belépőjegyekre, rendezvényszervezésre, előadói díjak számlás kifizetésére, kézműves eszközök költségeire	300 000
19.	K/22943/2018	Nagycsaládok Országos Egyesülete	2018. évi költségvetésről szóló 5/2018. (II.23.) önkormányzati rendelet 203/2018. (V.24.) KÖKT	szállásköltségekre, étkezési költségekre, utazási költségekre, programköltségekre, kézműves eszközök költségeire, adventi koszorúkötés költségeire	220 000
20.	K/22826/2018	56-os Szövetség	2018. évi költségvetésről szóló 5/2018. (II.23.) önkormányzati rendelet 203/2018. (V.24.) KÖKT	koszorúzásra és virágra, étkezési költségekre, bajtársi összejövetelekre, látogatásokra, egyesületi élet program költségeire, kommunikációs költségekre programokhoz	170 000
21.	K/22690/2018	Szent László király Alapítvány a Szellemi és Erkölcsi Megújulásért	2018. évi költségvetésről szóló 5/2018. (II.23.) önkormányzati rendelet 203/2018. (V.24.) KÖKT	könyvtalványok költségeire, posta és szállítási költségekre, Mátyás király prózamondó versennyel kapcsolatos költségekre, előadói díjak számlás kifizetésére	230 000
22.	K/22692/2018	Szociális Védegylet	2018. évi költségvetésről szóló 5/2018. (II.23.) önkormányzati rendelet 203/2018. (V.24.) KÖKT	étkezési költségekre, buszbérlésre, klubnapok étkezési költségeire, Idősek Napjára ajándékok költségeire	200 000
23.	K/22843/2018	Sibrik Kertszépítő Egyesület	2018. évi költségvetésről szóló 5/2018. (II.23.) önkormányzati rendelet 203/2018. (V.24.) KÖKT	kirándulások szállítási költségeire, belépőjegyek költségeire, klubösszejövetelek költségeire	100 000
24.	K/22651/2018	Töréspont Stratégiai Alapítvány	2018. évi költségvetésről szóló 5/2018. (II.23.) önkormányzati rendelet 203/2018. (V.24.) KÖKT	tábor részvételi díjára	100 000
25.	K/22299/2018	A Zene Mindenkié Egyesület	2018. évi költségvetésről szóló 5/2018. (II.23.) önkormányzati rendelet 203/2018. (V.24.) KÖKT	szállásköltségekre, étkezési költségekre, szállítási és utazási bérlet költségeire	170 000
26.	K/17076/2018	Bem József Bajtársi Egyesület	2018. évi költségvetésről szóló 5/2018. (II.23.) önkormányzati rendelet	működési (közüzemi, őrzési, kertfenntartási, takarítási, javítási, valamint karbantartási) költség	680 000
27.	K/26302/2018	Kisebbségéért- Pro Minoritate Alapítvány	2018. évi költségvetésről szóló 5/2018. (II.23.) önkormányzati rendelet 253/2018. (VI.21.) KÖKT	XXIX. Bálványosi Nyári Szabadegyetem és Diáktábor az erdélyi Tusnádfürdön szállásdíj költségeire	200 000

28.	K/18909/2018	Kőbányai Ifjúság Zenei Neveléséért Alapítvány	2018. évi költségvetésről szóló 5/2018. (II.23.) önkormányzati rendelet	Kroó György Szimfonikus Zenekar koncertfellépéseivel kapcsolatos (szakmai programokkal, nemzetközi és hazai vendégszerepléssel, koncertezéssel, táborozással összefüggő szállás, szállítás, biztosítás, utazás és étkezés költsége, belépőjegyek, a zenekari tagok nevezési díja, előadók megbízási díjainak számlás kifizetése, jogdíjak, mesterkurzusok és művészeti versenyek, kottakölcsönzés, szakmai anyagok, reklám- és promóciós anyagok előállítás, logótervezés, meghívók, plakátok készítése, zenekari mappa és egyenruha, zenekari hangszerek és tartozékok bérlése, vásárlása) költségekre	3 000 000
29.	K/26138/2018/	Kőbánya Közbiztonságáért Közalapítvány	2018. évi költségvetésről szóló 5/2018. (II.23.) önkormányzati rendelet	200 000 Ft működés 800 000 Ft program	1 000 000
30.	K/26175/2018/	Kőbánya Közbiztonságáért Közalapítvány	2018. évi költségvetésről szóló 5/2018. (II.23.) önkormányzati rendelet 286/2018. (VII.5.) KÖKT	XI. Kőbányai Rendvédelmi Nap költségeire	2 500 000
31.	K/22444/2018/	Kőbánya Tűzvédelméért Közalapítvány	2018. évi költségvetésről szóló 5/2018. (II.23.) önkormányzati rendelet	200 000 Ft működés 800 000 Ft program	1 000 000
32.	K/2689/2018/	László király Egyházi Kórusalapítvány	2018. évi költségvetésről szóló 5/2018. (II.23.) önkormányzati rendelet	a Kőbányai Szent László Kórus szakrális egyház zenei tevékenységével kapcsolatos (művészeti és előadóművészeti tevékenység, plakát, meghívó és nyomda, hangszerszállítás)	2 098 000
33.	K/17648/2018/	Rákóczi Szövetség	2018. évi költségvetésről szóló 5/2018. (II.23.) önkormányzati rendelet	Felvidéken élő magyar anyanyelvű fiatalok részére meghirdetett "Beiratkozási ösztöndíj program"-ra	100 000
34.	K/20060/2018/	Sors Bona Alapítvány	2018. évi költségvetésről szóló 5/2018. (II.23.) önkormányzati rendelet 116/2018. (IV.19.) KÖKT	2018. április 23-a és 30-a között a görögországi Litóchoro városából Budapestre érkező 15 fő diák és 3 fő kíséző tanár részére szervezett programokra, BKK jegyek, bérletek, helytörténeti túra, belépőjegyek, parkolás, buszbérlés költségeire, utazási-, étkezési- és szállásköltségre, valamint a 2018 szeptemberében Litóchoroban megrendezésre kerülő Testvérvárosi Nyári Tábor programmal kapcsolatos utazási (autópályadíjak, üzemanyag és parkolás) költségekre	1 000 000

35.	K/22354/2018/	Kőbányai és Vasutas Törekvés M.K. Kulturális-Szabadidő Egyesület	2018. évi költségvetésről szóló 5/2018. (II.23.) önkormányzati rendelet	Törekvés Nyugdijas Klub Idősek Világnapja programjával kapcsolatos művészeti tevékenység	70 000
36.	K/20805/2018/KCO	Butapest Önkéntes Mentőszervezet Egyesület	5/2018. (II. 23.) Önkormányzati rendelet	kutató-mentő felszerelés, városi kutató-mentő, műszaki-mentő képzés, informatikai és távközlési eszközök beszerzése, láthatósági ruházat beszerzése.	1 000 000
ÖSSZES					17 498 000

Nemzetiségi Önkormányzatok támogatása

sorszám	ügyirat iktatószáma	Támogatott (neve)	a megállapodás alapja (KÖKT határozat száma, SzMSz polgármesteri hatáskör)	támogatás jogcíme, célja	támogatás összege (Ft)
1.	K/23192/2018	Kőbányai Bolgár Önkormányzat	2018. évi költségvetésről szóló 5/2018. (II.23.) önkormányzati rendelet 179/2018. (V.22.) HB	Bolgár néprajzi bemutató II. Labdarúgó Torna Bolgár Irodalmi Zenei Est Nemzetiségek Napja	280 000
2.	K/23199/2018	Kőbányai Görög Önkormányzat	2018. évi költségvetésről szóló 5/2018. (II.23.) önkormányzati rendelet 179/2018. (V.22.) HB	Tanulmányi kirándulás II. Labdarúgó Torna Mikulás ünnepség Nemzetiségek Napja	430 000
3.	K/23203/2018	Kőbányai Horvát Önkormányzat	2018. évi költségvetésről szóló 5/2018. (II.23.) önkormányzati rendelet 179/2018. (V.22.) HB	Horvát Tavaszköszöntő II. Labdarúgó Torna Őszi Horvát Kulturális Est Nemzetiségek Napja	280 000
4.	K/23205/2018	Kőbányai Lengyel Önkormányzat	2018. évi költségvetésről szóló 5/2018. (II.23.) önkormányzati rendelet 179/2018. (V.22.) HB	Lengyel Gyermeknap Labdarúgó Torna Lengyel Függetlenség Napja Nemzetiségek Napja	300 000
5.	K/23207/2018	Kőbányai Örmény Önkormányzat	2018. évi költségvetésről szóló 5/2018. (II.23.) önkormányzati rendelet 179/2018. (V.22.) HB	Örmény Gencídium Labdarúgó Torna- Nemzetiségi Gasztronómiai Kulturális Nap Kőfestő Szakkör Örmény Nemzeti Ünnepek Karácsonyi ünnepség és Nemzetiségek Napja	300 000
6.	K/23220/2018	Kőbányai Roma Önkormányzat	2018. évi költségvetésről szóló 5/2018. (II.23.) önkormányzati rendelet 179/2018. (V.22.) HB	Hagyományörző Roma Gyermeknap Labdarúgó Torna- Nemzetiségi Gasztronómiai Kulturális Nap Tanulmányi kirándulás hátrányos helyzetű roma gyerekek és családok Hagyományörző Roma Mikulás Ünnepség Hagyományos Karácsonyi ünnepség és Nemzetiségek Napja	680 000

7.	K/23226/2018	Kőbányai Ruszín Önkormányzat	2018. évi költségvetésről szóló 5/2018. (II.23.) önkormányzati rendelet 179/2018. (V.22.) HB	Ruszin Hagyományörző Gyermeknap Labdarúgó Torna- Nemzetiségi Gasztronómiai Kulturális Nap Ruszin Kulturális és Hagyományörző Est Hagyományos Karácsonyi ünnepség és Nemzetiségek Napja	130 000
8.	K/23227/2018	Kőbányai Szerb Önkormányzat	2018. évi költségvetésről szóló 5/2018. (II.23.) önkormányzati rendelet 179/2018. (V.22.) HB	Szerb Kulturális és Gasztronómiai Est Délszláv-görög táncház Magyarországi Szerb Színház a Kösziben Hagyományos Karácsonyi ünnepség és Nemzetiségek Napja	300 000
9.	K/23228/2018	Kőbányai Ukrán Önkormányzat	2018. évi költségvetésről szóló 5/2018. (II.23.) önkormányzati rendelet 179/2018. (V.22.) HB	IV. Ukrán Gasztronómiai Nap és Gyermeknap Labdarúgó Torna- Nemzetiségi Gasztronómiai Kulturális Nap Ukrán hittanos tábor Ukrán Kulturális Est Hagyományos Karácsonyi ünnepség és Nemzetiségek Napja	300 000
10.	K/32778/2018/	Kőbányai Görög Önkormányzat	2018. évi költségvetésről szóló 5/2018. (II.23.) önkormányzati rendelet	Az ellenállás gyermekei” című könyv kiadásához	1 538 020
ÖSSZES					4 538 020

Tankerület

Az Önkormányzat a Kocsis Sándor Sportközpont üzemeltetésében álló, Ihász u. 24. szám alatt lévő tornatermet az öltözőkkel együtt ingyenes használatba adta a Kelet-Pesti Tankerületi Központ részére az általa fenntartott Kőbányai Janikovszky Éva Magyar-Angol Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola 2018/19-es tanévi testnevelés foglalkozásainak megtartása céljából; továbbá a Sibrik Miklós út 66-68. szám alatt lévő tornatermet az öltözőkkel a Kőbányai Harmat Általános Iskola és a Kőbányai Fekete István Általános Iskola testnevelésóráinak tartása céljából.

A Tankerület, illetve általános és középiskolai tanulók részére nyújtott támogatások

sorszám	ügyirat iktatószáma	Támogatott (neve)	a megállapodás alapja (KÖKT határozat száma, SzMSz polgármesteri hatáskör)	támogatás jogcíme, célja	támogatás összege (Ft)
1.	K/21080/2018/KCO	Kelet-Pesti Tankerületi Központ	226/2018. (VI. 19.) HB határozat	Erdei iskola, nyári tábor szervezése	5 911 000

2.	K/4594/2018/KCO	Kőbányai lakóhellyel rendelkező 5-13. évfolyamos tanulók	41/2018. (II. 22.) KÖKT határozat	Kőbánya számít Rád szociális alapú ösztöndíj pályázat	4 500 000
3.	K/4594/2018/KCO	Kőbányai lakóhellyel rendelkező 5-13. évfolyamos tanulók	304/2018. (VIII. 30.) KÖKT határozat		
4.	K/34194/2018/KCO	Kelet-Pesti Tankerületi Központ	2018. évi költségvetésről szóló 5/2018. (II.23.) önkormányzati rendelet 280/2018. (IX. 18.) HB	Kőbányai Szervátiusz J. Ált. Isk. és a Kőbányai Kertvárosi Ált. Isk. iskolai sportkörök felhalmozási és működési célú támogatása	435 000
5.	K/6220/2018/KCO	Kelet-Pesti Tankerületi Központ	5/2018. (II. 23.) Önkormányzati rendelet	iskolai étkezési térítési díjak beszedésével kapcsolatos feladatellátás költségeinek fedezetére	15 420 000
6.	K/26274/2018/KCO	Kelet-Pesti Tankerületi Központ	11/2018. (V. 25.) Önkormányzati rendelet	Kőbányai Komplex Óvoda, Ált. Isk, Készségfejlesztő Isk és EGYMI tanulói részére szervezett nyári felügyelet, táboroztatás finanszírozása	2 306 360

3. Hatósági Főosztály

A Hatósági Főosztály látja el a jegyző hatáskörébe tartozó hatósági ügyek jelentős részét. A Hatósági Főosztály munkatársai számára fontos változást jelentett a 2018. január 1-jén hatályba lépett új eljárási kódexek, az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény (a továbbiakban: Ákr.) és az adóigazgatási rendtartásról szóló 2017. évi CLI. törvény megalkotása. A munkatársak felkészítése a megváltozott jogszabályok alkalmazására megtörtént annak érdekében, hogy hatósági eljárásainkat a jogszabályoknak megfelelő eljárási rendben folytassuk le.

A Főosztály által hatósági jogkörében hozott határozatok és végzések tartalmilag és alakilag az eljárásjogi és anyagi jogi jogszabályi rendelkezéseknek megfelelőek. Az ágazati jogszabályok változásait folyamatosan nyomon követjük, a hatósági eljárásokat a jogszabályváltozásoknak és a törvényességi felügyeletet ellátó szervek állásfoglalásainak, szakmai iránymutatásainak megfelelően folytatjuk le.

A Főosztály munkatársainak szakmai együttműködése a Hivatal más szervezeti egységeivel, társhatóságokkal és az Önkormányzat gazdasági társaságaival kifejezetten jó. Amennyiben szükséges az egyes ügyek kapcsán egyeztetünk, valamint közös ellenőrzéseket tartunk.

Közterület-használat

A közterület-használattal kapcsolatos eljárás önkormányzati hatósági ügy, amelyben első fokon átruházott hatáskörben a polgármester dönt a Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat Képviselő-testületének a közterület-használatról szóló 12/2013. (III. 25.) önkormányzat rendelete szerint.

Közterület-használat körében hozott döntések 2018. évben

Polgármesteri döntések	
1. Határozatok	
1.1. Hozzájárulás	353
1.2. Elutasítás	16
1.3. Díjfizetésre és eredeti állapot helyreállítására kötelezés	55
1.4. Hozzájárulás megszüntetése	4
1.5. Saját hatáskörben kijavítás, módosítás, visszavonás	14
1.6. Közterület-használati díj megállapítása	171
Polgármesteri határozatok összesen	613
2. Polgármesteri végzések összesen	
71	
3. Képviselő-testületi és bizottsági döntések	
3.1. Hozzájárulások	5
3.2. Saját hatáskörben módosítás	1
3.3. Másodfokú döntések	15
3.4. Fellebbezés érdemi vizsgálat nélküli visszautasítása	7
3.5. Méltányossági döntés	15
3.6. GPB döntése díjmegállapításról	3
Képviselő-testületi és bizottsági döntések összesen	46

2018. évben kiemelt és folyamatos feladat volt a hirdetőberendezések, plakátok ellenőrzése az egész kerület vonatkozásában. A településkép védelméről szóló jogszabályok érvényesítése érdekében a kerület egészét érintően a 2 fő közterület-használati ügyintéző és a Kőbányai Közterület-felügyelet munkatársai több ízben ellenőrzést végeztek az elhelyezett információs felületek felmérésére és a kihelyezés jogszerűségének felülvizsgálatára. Az ellenőrzésekről készült jegyzőkönyvek alapján az Önkormányzat tulajdonát képező közterületek esetében közterület-használattal kapcsolatos hatósági eljárást indítottunk. A nem önkormányzati tulajdonú információs felületek esetében is a szükséges intézkedéseket megtettük, ami jelentette az ügyek áttételét a Főpolgármesteri Hivatalhoz, illetve a Budapest Főváros Kormányhivatalához, felhívások kiküldését az ingatlan tulajdonosok részére a felületek eltávolítása érdekében, valamint a Városüzemeltetési Osztály megkeresését meghatározott plakátok eltávolítására.

A befolyt, illetve beszédett közterület-használati díj összege 2018. évben 76 051 549 forint volt.

Építésügyi és Környezetvédelmi Osztály

Az Építésügyi és Környezetvédelmi Osztály elsősorban építésügyi és környezetvédelmi hatósági feladatokat lát el, de jelentős számban kezeltek panaszokat is. 2018-ban az osztályvezető mellett 7 fő építésügyi hatósági és 6 fő környezetvédelmi hatósági munkatárs látta el a feladatokat, egy építésügyi hatósági ügyintézői státusz betöltetlen volt.

Építéshatósági feladatok

Az építésügyi szakterület által – a Főépítési Osztállyal való szoros együttműködésben – meghozott főbb döntéstípusokat és döntésszámokat az alábbi táblázat foglalja össze.

Döntéstípus	Döntésszám (db)
Építési engedélyezési eljárásban hozott határozat	40
Módosított építési engedélyezési eljárásban hozott határozat	6
Bontási engedélyezési eljárásban hozott határozat	2
Fennmaradási engedélyezési eljárásban hozott határozat építésügyi bírság kiszabásával	2
Fennmaradási engedélyezési eljárásban hozott határozat építésügyi bírság kiszabása nélkül	3
Fennmaradási és továbbépítési engedélyezési eljárásban hozott határozat építésügyi bírság kiszabásával	1
Fennmaradási és továbbépítési engedélyezési eljárásban hozott határozat építésügyi bírság kiszabása nélkül	1
Használatbavételi engedélyezési eljárásban hozott határozat	23
Építésügyi hatósági intézkedésről (kötelezésről) rendelkező határozat	1
Engedély hatályának meghosszabbításáról szóló határozat	11
Függő hatályú határozat vagy végzés	74
Hatósági bizonyítvány ingatlan-nyilvántartási átvezetéshez	56
Egyéb – kizárólag építésügyi hatósági hatáskörben kiadott – hatósági bizonyítvány	186
Végzések száma (alapeljárásban és végrehajtási szakaszban)	420
Kiadott építésügyi szakhatósági állásfoglalások száma	61
Használatbevétel tudomásulvétele hallgatással	17
Jogutódlás tudomásulvétele	3
Építésügyi hatósági szolgáltatás körében adott nyilatkozatok száma	101

A 2018-ban építésre engedélyezett nagyobb létesítmények között megtalálható a HIT Gyülekezete rendezvényközpontja, a TAURIL Kft. gyártócsarnoka, a Richter Gedeon Nyrt. irodaépülete, a Hungaropharma Zrt. raktár és irodaháza, a BM Heros Kft. új üzeme és irodaháza, a CONTINENTAL Kft. csarnokbővítése, továbbá a HUNGEXPO Rendezvényközpont revitalizációjának II. üteme.

Lakásfejlesztés területén 2018-ban építési engedélyt kapott – többek között – a Gém utca 2/B szám alatti 221 lakásos társasház, a Tavas utca 7. szám alatti 144 lakásos társasház, a Zágrábi utca 8. szám alatti 257 lakásos társasház, a Gergely utcai Gergely Garden Lakópark 6 db 6 lakásos lakóépülete, továbbá a Füzér utca 48. szám alatti 61 lakásos, és a Somfa utca 5/A szám alatti 145 lakásos lakóépület.

Fennmaradási (és továbbépítési) engedélyezési eljárásban 2018-ban kiszabott építésügyi bírság összege 11 260 000 forint volt, amely az állam bevételeit képezi.

Építési engedély nélküli, vagy az engedélytől módosított építési engedély beszerzése nélkül eltérő munkavégzés esetén a Budapest Főváros Kormányhivatalánál működő építésfelügyeleti hatóságnak van eljárási kötelezettsége. Az Osztály 2018-ban 4 esetben kezdeményezett építésrendészeti eljárást az építésfelügyeleti hatóságnál.

Az építmények jókarbantartásának elmaradása esetén építésügyi hatósági eljárásnak van helye, melyet a Budapest Főváros Kormányhivatalánál működő kiemelt építésügyi hatóság folytat le. 2018-ban 6 esetben történt áttétel a kiemelt építésügyi hatóság részére.

Az építésügyi szakterület folytatja le az ingatlanok címképzési eljárásait is, ennek döntésszáma 2018. évben 47 db volt.

2018-ban a vonatkozó helyi rendelet alapján, polgármesteri hatáskörben az Osztály – a főépítész bevonásával – településképi bejelentési eljárásokat folytatott le helyi védett épületeket érintő építési tevékenységek, reklámtábla-, hirdetőberendezés-elhelyezés, továbbá rendeltetési mód megváltoztatás esetében. A településképi bejelentési eljárások száma megközelítőleg 20 volt.

Környezetvédelmi feladatok

A környezetvédelmi szakterület elsősorban a parlagfűvel, gyommal és faszarjjal érintett ingatlanok és ingatlanok előtti közterületi sávok feltárására összpontosított a növények vegetációs időszakában. A munkatársak a Kőbányai Közterület-felügyelet munkatársaival együttműködve szinte a teljes területet ellenőrizték.

A gyom- és faszarj-mentesítéssel, közérdekű védekezéssel kapcsolatban megtett intézkedéseket a következő táblázat mutatja.

Megtett intézkedés típusa	Intézkedés darabszáma
Felszólítás	578
Ellenőrzés/visszaellenőrzés	553/586
Közigazgatási szabályszegési eljárás kezdeményezése	104
Közérdekű védekezés elrendelése	6

Az Osztály feladatát képezi a fakivágások engedélyezése, továbbá fakivágási, gallyazási kötelezések kiadása.

A munkatársak ellenőrzik hivatalból, illetve lakossági bejelentésre a fák állapotát. A fa állapotának helyszíni vizsgálatát követően a hivatalból indult eljárás során a kiszáradt, balesetveszélyes fák kivágására határozattal kötelezés kiadására és egyben fapótlási kötelezettséggel a favágási kötelezettség elrendelésére került sor. Amennyiben a fa kivágása nem indokolt, úgy az Osztály a fa kezelését, gallyazását írta elő.

A 2018. évi fakivágási intézkedések jellemzőit az alábbi táblázat összesíti.

	Darab
Fakivágásra kötelező döntések száma	249
Kivágásra kötelezett fák száma	405
Kötelezés esetén pótlendő fák száma	472
Fakivágási engedélyezési eljárásban kiadott döntések száma	29

A kerületben problémát jelent az illegális hulladéklerakás, továbbá az ingatlanon történő hulladék-felhalmozás. A hulladékgazdálkodási eljárásban meghozott érdemi döntések száma 2018. évben 62 db volt.

A hulladékgazdálkodási eljáráson felül a közterületen elhelyezett illegális hulladékkal kapcsolatos lakossági bejelentéseket, panaszokat kezeltük, és saját észlelés alapján is intézkedtünk a hulladék elszállítása iránt.

A hóeltakarítással és síkosságmentesítéssel kapcsolatban beérkezett panaszok, jelzések intézése megtörtént.

A jelenlegi szabályozás szerint a házi vízigényt kielégítő kutak fennmaradása 2020. december 31-ig vízgazdálkodási bírság kiszabása nélkül engedélyezhető. 2018-ban 6 db ilyen kérelem érkezett elbírálásra.

Az Osztály előkészítette képviselő-testületi elfogadásra és Fővárosi Közgyűlés elé felterjesztésre a Budapest X. kerület, Felsőrákosi-rétek elnevezésű természeti értékekben gazdag területen a lápi póc élőhelye és annak közvetlen környezetének lehatárolt részét helyi jelentőségű védett természeti területté történő nyilvánítását.

Az Osztály az érintett szervezeti egységekkel és szervezetekkel együttműködve beszámolót készített a Környezetvédelmi Programban szereplő 2017. évi tevékenységről, valamint a költségvetés függvényében kidolgozta a 2018. évi Intézkedési Tervet, amelyet a Képviselő-testület elfogadott.

Az Osztály feladatkörébe tartozik a kereskedelmi, vendéglátó, továbbá az építési tevékenységből eredő zajra vonatkozóan a zajvédelmi eljárások lefolytatása, kötelezés, illetve kérelemre határérték-megállapítása. Zajvédelmi hatáskörben 2018-ban 11 ügyben jártunk el.

Az Osztály látja el a repülési zajjal kapcsolatos feladatokat, amely a 2018. évben különösen jelentős többletfeladatot jelentett. A megnövekedett lakossági panaszok száma miatt 2018. június 14-én lakossági fórum megszervezésére került sor a Kertvárosi Általános Iskolában, ahol a megjelent lakosok a Zajvédelmi Bizottság tagjai részére közvetlenül is feltehettek kérdéseiket. A HungaroControl Zrt. által a Liszt Ferenc Nemzetközi Repülőtér repülési pályáirányaira új műszeres szabvány indulási eljárás (SID) koncepció kidolgozásával kapcsolatban képviselő-testületi előterjesztést készítettünk elő. Az Osztály a különböző felügyeleti szervek felé polgármesteri megkereső leveleket állított össze, amelyben polgármester úr nyomtatékosan kérte a repülési irányok felülvizsgálatára irányuló intézkedések megtételét.

A 2018. augusztus hónapban bevezetett új repülési irányok különösen hátrányosan érintették Kőbányát, amely a jelentős számban beérkező lakossági panaszokból is látható volt, amelyre a válasz-tervezeteket előkészítettük.

Előkészítettünk egy szakértői szerződést a repülési zaj vizsgálatára vonatkozóan. 2018. november 19-től egyhetes, folyamatos repülési zajmérés történt a Budapest X. kerület, Hang utca egyik társasházának 10. emeleti erkélyén. A szakértői kiértékelés folyamatban van.

Lakossági bejelentésre, illetve a Kőbányai Állatvédelmi Járőrszolgálat kezdeményezésére hivatalból állatvédelmi, állattartási eljárásokat folytattunk le az állattartás körülményeinek vizsgálata és annak szabályossá tételére való kötelezés céljából. 2018-ban 25 db ilyen eljárás volt, jellemzően állattartásból eredő bűz, a társasházi közös terek ebek utáni takarítatlansága, az eb pórázon való vezetésének hiánya, valamint az eb szökése megakadályozásának hiánya okozott problémát és vont maga után hatósági eljárást.

Kőbánya közigazgatási területén az állatok védelméről és kíméletéről szóló törvény rendelkezései alapján 2018. október 1. és 2018. december 14. között került sor – önbevallásos módszerrel – az ebek kötelező összeírására a törvényben meghatározott tartalommal. Az ebösszeírást az Osztály szervezte, és végzi az összeírás alapján az ebtartók által szolgáltatott adatok feldolgozását. Az adatokról helyi elektronikus nyilvántartást vezettünk fel. 2019. január 25-ig 914 db ebösszeírólap érkezett. A beérkezett adatlapok alacsony számára tekintettel az ebösszeírás határideje 2019. február 28-áig meghosszabbításra került.

Az ebösszeírólapok feldolgozása megkezdődött, amelynek során látható, hogy sok a hiányosan leadott adatlap. A munkatársak a hiányokat pótolgatják, valamint a transzponderrel való megjelölés hiánya miatt az eljárást lefolytatjuk az ebtulajdonossal szemben, illetve veszettség elleni oltás hiányában kezdeményezzük a hatáskörrel rendelkező állatvédelmi hatóság eljárását.

Az Osztályhoz érkeznek be a lakossági bejelentések a patkányok észleléséről, amelyeket továbbítottunk a Budapest Főváros Önkormányzatával szerződésben álló cég részére patkánymentesítés érdekében.

A közterületen elhullott állatok elszállítása az önkormányzatok kötelező feladata. Az Önkormányzattal szerződésben álló szakszervezet részére továbbítottuk a kisállathulla tetemének elszállítására és szakszerű megsemmisítésére a beérkezett lakossági bejelentéseket.

Adóhatósági Osztály

Az Adóhatósági Osztályon az osztályvezető közvetlen vezetésével 15 fő ügyintéző látja el az adóhatósági feladatokat. Az adóhatóság alapvetően a bevezetett helyi adók (épitményadó, telekadó, idegenforgalmi adó), a gépjárműadó és a talajterhelési díj kivetésével, beszedésével és végrehajtásával kapcsolatos adóigazgatási feladatokat végzi.

Adóbevételek alakulása

	2018. évi terv (Ft)	Teljesítés (Ft)	Teljesítés %-a
Épitményadó	4 120 000 000	5 041 558 544	122,37
Telekadó	950 000 000	1 120 815 059	117,98
Gépjárműadó	210 000 000	234 174 495	111,51
Idegenforgalmi adó	40 000 000	63 601 172	159,00

Pótlék	10 000 000	29 659 570	296,60
Bírság	1 000 000	70 162 635	7 016,26
Talajterhelési díj	4 000 000	6 724 150	168,10
Összesen:	5 335 000 000	6 566 695 625	123,09

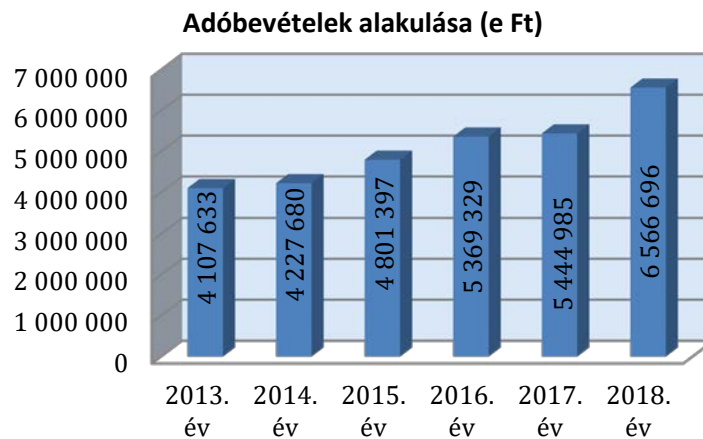
A 2018. évre tervezett adóbevétel 6 566 695 625 forintban realizálódott, százalékos arányban az eredeti előirányzat 123,09%-ban teljesült. A túlteljesítés összesen 1 231 695 625 forint.

A jelentős mértékű túlteljesítés elsősorban két nagy adózó visszamenőleges több százmillió forintos adóbefizetéséből adódott. A többletbevétel továbbá a felderítési tevékenység során befolyt összegből, valamint az adózók előző évekről áthozott hátralékainak befizetéseiből tevődik össze. A következetesen végig vitt behajtási cselekmények nagymértékben hozzájárultak ahhoz, hogy az adóbevételek évek óta meghaladják a tervezett szintet, ugyanakkor az adózási fegyelem javulása is megfigyelhető.

A bírság- és a pótlékbevételek kiemelkedően magas teljesülésének fő oka, hogy két esetben a korábban adóellenőrzés során megállapított adóbírság és pótlék az idei évben került megfizetésre.

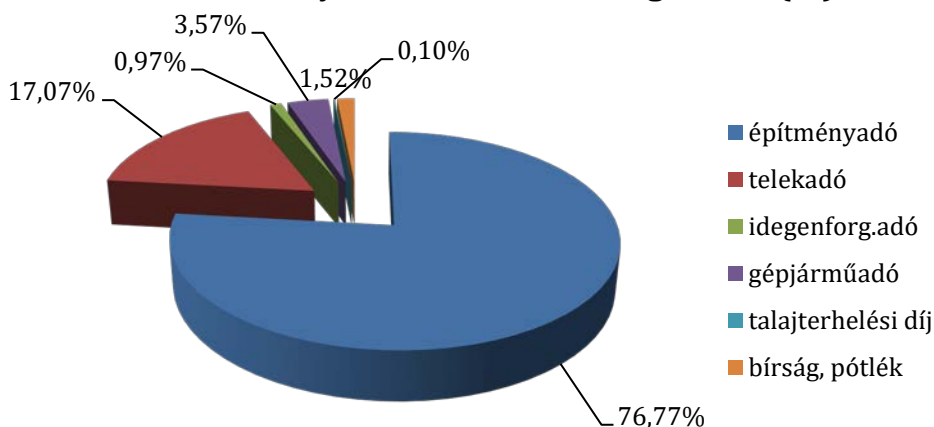
A Magyarország 2018. évi központi költségvetéséről szóló 2017. évi C. törvény 37. § (1) bekezdés a) pontja alapján a beszedett gépjárműadó 40%-a marad az önkormányzatnál, mint átengedett bevétel, a 60%-át a központi költségvetésbe kell átutalni.

Az átutalt összeg 2018. december 31-éig 351 261 744 forint volt.



Az önkormányzati adóbevételeken belül meghatározó az építményadó túlsúlya (76,77 %).

Az önkormányzati adóbevételek megoszlása (%)



Behajtási tevékenység

A behajtási tevékenységgel kapcsolatban elmondható, hogy a bevételi tervszámok eléréséhez végrehajtási cselekmények közül a leghatékonyabbakat alkalmazzuk. Nagyszámú azonban az olyan behajtási cselekmény, amely nem eredményezett bevételt, illetve egy-egy adózóval szemben több végrehajtási módozatot kellett foganatosítani ahhoz, hogy az eredményre vezessen.

A gépjárműadó meg nem fizetése esetén jellemző, hogy az adóbehajtás igen sok munkát igényel és az összebevételhez képest alacsony mértékű bevételt eredményez, mivel az egyes adóalanyok tartozása általában 50 000 forint alatti összeg.

Behajtási adatok összesítve

Végrehajtási cselekmény	Darabszáma	Az összeg, amelyre a behajtást megindítottuk (eFt)	Az ebből beszedett összeg (eFt)
Inkasszó	1165	523 400	133 709
Bérletiltás	297	14 826	2 851
Nyugdíj letiltás	47	3 059	654
Gépjármű forgalomból történő kivonása	291	105 224	995
Jelzálogjog, végrehajtási jog bejegyzés	11	47 249	0
Végrehajtási értesítés	566	18 298	3 565
Felhívás	2502	285 473	58 154

Bér- és nyugdíjletiltáshoz 752 esetben kerestük meg a munkáltatói, illetve nyugdíjra vonatkozó adatokat nyilvántartó szervet. Inkasszó teljesüléséhez összesen 1861 esetben a pénzügyintézetől számlaszám közlésének megkeresésével éltünk magánszemélyek és cégek esetében.

Az adóhatóságnak ahhoz, hogy behajtási cselekményeit eredményesen tudja végezni, az adóalany aktuális adataira (lakcím, székhely, pénzügyintézeti számlaszám stb.) van szükség. Ennek érdekében 263 gépjármű-adatkérés, 700 cégnyilvántartásból történő lekérdezést, valamint

1774 lakcím-nyilvántartási adatlekérdezést végeztünk, és folyamatos az adózókkal a telefonon történő egyeztetés is.

A fenti adatokból is kitűnik, hogy a leggyakrabban alkalmazott végrehajtási cselekmények az azonnali beszedési megbízás, illetve a nyugdíjra vagy munkabérre irányuló letiltás. Sok esetben problémát jelent azonban a munkabér letiltás során, hogy a munkáltató nem tesz eleget a törvényi kötelezettségének. Ennek kiküszöbölésére alkalmaztuk azt az eljárási rendet, amely során az ilyen munkáltatókkal szemben az adóhatóság élni tud az adótartozásnak a munkáltatótól történő behajtásával.

Az ügyintézők az adókon felül az adók módjára behajtandó köztartozások (szabálysértési helyszíni bírság, rendbírság, elővezetési költség, vízgazdálkodási díjhátralék, víziközmű társulás érdekeltségi hozzájárulás, gondozási díj) végrehajtásával is foglalkoznak.

A behajtási adatok az adók módjára behajtandó köztartozásokra vonatkozó végrehajtási cselekmények adatait is magában foglalják. Ezen bevételek nagy része azonban nem az Önkormányzat saját bevételeit képezi.

Fizetési könnyítések

Az adóhatóság feladatai közé tartozik a hátralékkal rendelkező adózók fizetési problémáinak méltányos kezelése is.

Fizetési halasztásról, részletfizetésről, illetve elengedésről az adóhatóság határozattal dönt az adózó vagyoni és jövedelmi viszonyának vizsgálatát követően.

A jogszabály biztosította automatikus részletfizetési kedvezményt 2018. évben 14 adózó kérelmezte.

Fizetési könnyítésre irányuló kérelem elbírálása kapcsán a 2018. évben 15 638 362 forint tőke és 990 897 forint késedelmi pótlék elengedéséhez járultunk hozzá.

Az adózók jellemzően a fizetési könnyítések közül a részletfizetési kérelemmel élnek, kisebb arányban pedig fizetési halasztást kérnek, illetve magánszemélyek a tőke és a pótlék elengedését kérik. Az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény a gazdálkodó szervezeteknél a tőketartozás elengedésére nem ad lehetőséget, csak bírság- és pótlékhátralék esetén.

Amennyiben az adózó a kedvezmény feltételeit vagy az esedékes részletek befizetését nem teljesíti, a kedvezmény érvényét veszti, és a tartozás a járulékaival együtt egy összegben esedékessé válik.

Felderítési tevékenység

A felderítési tevékenység során 191 esetben küldtünk ki építmény- és telekadó vonatkozásában adóbevallásra történő felszólítást, amelynek eredményeképpen 154 adózó tett eleget a bevallási kötelezettségének. Ezúton 290 818 eFt adó került előírásra, melyből 150 566 eFt bevétel realizálódott.

Az előírt és befizetett összegben mutatkozó különbség egyik oka, hogy a felderítés útján adókötelezettség alá eső cégek, illetve magánszemélyek nagy része élt a méltányossági kérelem benyújtásának lehetőségével, és a több év alatt felhalmozott adóhátralékot fizetési halasztás, illetve részletfizetés igénybevételével fizetik meg.

Egyéb feladatok

Az Adóhatósági Osztály ügyiratforgalmi statisztikája

	Ügyiratforgalom főszám	Ügyiratforgalom alszám
Adóhatóság	16 183	29 483

Az Osztály munkatársai az adókivetési, adóbeszedési és adóvégrehajtási feladatain túl 2018. évben 1300 adó- és értékbizonyítványt, 369 adóigazolást, valamint 101 vagyoni igazolást állított ki az adózók részére.

Adó- és értékbizonyítványt a X. kerületi ingatlanokra vonatkozóan kérik jellemzően hagyatéki eljáráshoz a közjegyző, illetve végrehajtási eljáráshoz a bírósági végrehajtó.

Az év elején többletmunkát jelentett az Osztály számára, hogy jogszabályi változásból eredően 2018. január 15-éig 1224 db ügyiratot kellett elektronikus úrlapon a NAV részére átadni. Ezek adók módjára behajtandó köztartozások behajtására megindult és 2018. január 1-jén még folyamatban lévő végrehajtási eljárások voltak.

2018. február hónapban került sor az év eleji gépjárműadó határozatok, valamint valamennyi adónemben a fizetési értesítők kiküldésére az adózók részére. 2018. évben jelentős változás és kihívás volt az Adóhatósági Osztály számára, hogy ettől az évtől a gazdasági társaságokkal csak elektronikus úton történhet a kapcsolattartás. Így a gazdasági társaságok részére hivatali kapun keresztül 1472 db határozat és 2468 db fizetési értesítő került kiküldésre.

A magánszemélyek részére továbbra is postai úton került kézbesítésre 6 022 db tértivevényes és 15 165 db sima levél.

A fenti év eleji feladatokat az Osztály munkatársai látták el az Informatikai és Iratkezelési Osztály segítségével, külső cég igénybevétele nélkül. A feladat magában foglalta többek között a kiküldendő iratállomány elkészítését, az iratok nyomtatását, azok borítékolását és tértivevényesre való ellátását.

A 2018. évben az ügyintézőknek jelentős többletmunkát jelentett az ASP.ADÓ szakrendszerre 2019. évben történő átállással kapcsolatos adattisztítási feladatok elvégzése, amelyeket külső segítség nélkül saját erőforrásokkal valósítottunk meg.

Az ASP.ADÓ szakrendszerhez történő csatlakozás előkészítéséhez szükséges volt az önkormányzat jelenlegi adórendszerében (Onkado) tárolt adatainak tisztítása, kiegészítése, javítása az ASP központ által, központilag meghatározott módszertan alapján, a MÁK adatszolgáltatási ütemtervének megfelelően.

A munkatársak adattisztítása nyomán a kritikus hibák száma 157 916 darabról 27 darabra csökkent.

Az ASP.ADÓ szakrendszerhez a csatlakozás minden önkormányzat esetében kötelezően szakrendszeri szintű, ezért az ügyintézőknek hat napos kiscsoportos, géptermi gyakorlati oktatáson és e-learning képzésen kell részt venniük.

Hatósági Osztály

A Hatósági Osztály feladatkörébe tartoznak a telepengedélyezési és a bejelentés-köteles ipari tevékenységekkel, valamint a működési engedélyek kiadásával, a bejelentés-köteles

kereskedelmi tevékenységekkel, a vásárok, piacok engedélyezésével, a bevásárlóközpontok bejelentésével, továbbá a szálláshely-szolgáltatással kapcsolatos ügyek (a továbbiakban: iparkereskedelmi ügyek). Az iparkereskedelmi ügyek intézését 5 fő hatósági ügyintéző végzi. Szintén a Hatósági Osztály folytatja le a jegyző hatáskörébe tartozó birtokvédelmi eljárásokat, 1 fő hatósági ügyintéző foglalkoztatásával.

A Hatósági Osztály feladatai közé tartozik továbbá a Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat Képviselő-testületének a közösségi együttélés alapvető szabályairól szóló 32/2015. (XII. 18.) önkormányzati rendelete (a továbbiakban: Önk. R.) alapján az Önk. R.-ben meghatározott egyes magatartások megsértése miatt indított szabályszegési ügyek lefolytatása. A szabályszegési ügyeket intéző munkatársak létszáma 2018. évben 1 főről 2 fő hatósági ügyintézőre növekedett.

	Ügyiratforgalom (főszám)
Birtokvédelem	119
Ipar, kereskedelmi ügyek	1443
Közösségi együttélés alapvető szabályainak megsértése (szabályszegés)	967

Iparkereskedelmi ügyek

Az iparkereskedelmi eljárások jellemző mutatószámait a következő táblázatok foglalják össze.

Engedélyezési eljárások	Engedélyek száma
Működési engedély	23
Telepengedély	3
Rendezvénytartási engedély	18

Nyilvántartásba vételi eljárások	Nyilvántartásba vételek száma
Kereskedelmi ügyek	254
Ipari tevékenység	40
Szálláshely-szolgáltatás	8

Ellenőrzött tevékenység	Ellenőrzések száma
Kereskedelmi tevékenység ellenőrzése	135
Ipari tevékenység ellenőrzése	35
Szálláshely ellenőrzés	13
Zenés, táncos rendezvény ellenőrzése	4

A Hatósági Osztály munkatársai által elvégzett ellenőrzések eredményeként 8 esetben engedély vagy bejelentés nélkül folytatott ipari tevékenység megtiltására, továbbá 3 üzlet ideiglenes, és 1 üzlet azonnali bezáratására került sor, valamint 2 esetben tiltottunk meg bejelentés nélkül folytatott kereskedelmi tevékenységet. 6 esetben szálláshely ideiglenes, illetve 1 esetben azonnali bezáratására hoztunk határozatot.

2018. évben a jogszabályi előírásnak megfelelően végeztük el a kerületben működő rendszeres zenés, táncos rendezvények ellenőrzését két alkalommal éjszakai és egy alkalommal nappali időszakban a BRFK X. kerületi Rendőrkapitányság és más hatóságok bevonásával. Egy alkalmi

rendezvényt szintén éjszakai időszakban ellenőriztek a munkatársak az említett szervezetekkel közösen.

A kereskedelmi üzletekkel kapcsolatban a BRFK X. kerületi Rendőrkapitányság munkatársainak közreműködésével két alkalommal, 2018. június és november hónapban végeztünk éjszakai ellenőrzést. Az éjszakai ellenőrzések keretében elsősorban a lakossági panaszokkal érintett vendéglátó egységek ellenőrzése történt meg.

Az iparkereskedelmi ügyek intézése az ASP alkalmazás-szolgáltatás bevezetésével érintett. 2018. év végén sor került az ASP iparkereskedelmi szakrendszeréhez történő csatlakozáshoz szükséges adatmigráció előkészítésére az Informatikai és Iratkezelési Osztály hathatós közreműködésével. Az érintett munkatársak a szakrendszer működésére vonatkozó, a Magyar Államkincstár által szervezett oktatáson részt vettek.

Az Ákr. 2018. január 1-jei hatályba lépésével a hatósági határozatok, illetve a hatósági eljárásban kiszabott eljárási bírság behajtásának módja megváltozott. Az említett ügyekben a végrehajtást a továbbiakban a Nemzeti Adó- és Vámhivatal fogatosítja.

Birtokvédelmi eljárások

A birtokvédelmi eljárás az államigazgatási eljárások között speciális helyet foglal el, mivel egyrészt ellenérdekű felek között zajló ügynevezett kontradiktórius eljárás, másrészt az alapeljárásra nem kell alkalmazni az Ákr. rendelkezéseit. Különösen sok időt vesz igénybe az eljárás során tartott tárgyalás, ahol az ellenérdekű felek és az esetleges tanúk meghallgatása történik meg, és időközönként nehezen tartható mederben a tárgyalás menete az ügyfelek magatartása miatt.

Birtokvédelmi kérelmek száma	42
A kérelemnek helytadó határozatok száma	14
A kérelmet elutasító határozatok száma	32
Végrehajtási eljárások száma	14

Az Ákr. hatályba lépése a jegyző hatáskörébe tartozó birtokvédelmi eljárásban hozott határozat végrehajtását nem érintette, a végrehajtásról a Nemzeti Adó- és Vámhivatal helyett továbbra is a jegyzőnek kell gondoskodnia.

Szabályszegési ügyek

A szabályszegési ügyek száma a 2017-es évhez képest jelentősen növekedett, ami indokoltá tette, hogy 2018. évben az ügyintézők létszáma 1 fővel nőtt. A szabályszegési ügyek döntő többsége zöldterületen történő parkolás, illetve a kerületi ingatlanok és ingatlanok előtti közterületek rendezetlensége (gyom, faszarj) miatt indult. A szabályszegési ügyekben kiszabott közigazgatási bírság az Önkormányzat bevételeit képezi.

Az alábbi táblázat a szabályszegési eljárások megoszlását mutatja a tényállások szerint.

Szabályszegés típusa	Ügyszám
Zöldterületen történő parkolás	765
Ingatlan rendezetlensége	152

Egyéb (bódítószer fogyasztás, szeszes ital bevétele játszótérre stb.)	50
---	----

Az eljárásban kiszabott közigazgatási bírság összegét és a befolyt bírság összeget a következő táblázat tartalmazza.

Közigazgatási bírság	Összeg (Ft)
Kiszabott közigazgatási bírság	12 180 000
Befizetett/beszedett közigazgatási bírság	7 338 000

Az Ákr. 2018. január 1-jei hatályba lépésével a szabályszegési ügyben hozott határozat elleni jogorvoslat módja megváltozott. A korábbi bírósági felülvizsgálat helyett jogorvoslattá a fellebbezés vált, amelyet másodfokon a Képviselő-testület bírál el.

Az önkéntes befizetés elmaradása esetében a kiszabott közigazgatási bírságot a Nemzeti Adó- és Vámhivatal hajtja be. 75 esetben kezdeményeztünk a közigazgatási bírság meg nem fizetése miatt végrehajtást a Nemzeti Adó- és Vámhivatalnál.

A Hatósági Osztály a szabályszegési ügyek intézését az Építésügyi és Környezetvédelmi Osztállyal, valamint a Kőbányai Közterület-felügyelettel szoros együttműködésben végzi. Az említett szervezeti egységekkel az együttműködés kifejezetten hatékony és eredményes.

Képviselő-testületi anyagok

A Hatósági Osztály részéről a szabályszegési ügyekben hozott határozatok ellen benyújtott fellebbezéseken kívül alacsony számban keletkeznek képviselő-testületi anyagok.

2018. évben két alkalommal vált szükségessé módosítása. Első esetben az Ákr. hatálybalépése miatt került sor módosításra, második esetben pedig a Képviselő-testület az Önk. R. módosításával a más kerületek tapasztalataira támaszkodva megtiltotta a lakosság nyugalmanak megzavarására alkalmas, és a közúti közlekedést hátrányosan érintő jármű, az úgynevezett sörbicikli (beerbyke) használatát a kerületben.

Szintén a Hatósági Osztály készítette elő a Képviselő-testület részére a nemzeti dohányboltokra vonatkozó jogszabályok módosításának kezdeményezésére vonatkozó előterjesztést.

Igazgatási Osztály

Az Igazgatási Osztályon az osztályvezetőn kívül 6 anyakönyvvezető, 3 ügyfélszolgálati ügyintéző, 1 lac címrendezési ügyintéző, és 4 hagyatéki ügyintéző dolgozik.

Ügyfélszolgálati tevékenység

A Kőbányai Önkormányzat 2017. februárjában nyitotta meg az új ügyfélközpontját az Állomás utca 26. szám alatt. A teljesen felújított, illetve újonnan kialakított ügyfélközpont a mai modern közigazgatás minden követelményének megfelel. A korszerű ügyféltérben a kisgyermekkel érkező ügyfelek részére játéksarok került kialakításra. Az ügyfélfogadást segíti az ügyfélhívó rendszer kialakítása, melynek segítségével a szakterületi ügyintézőkhöz lehet bejelentkezni.

Az ügyfélközpont nyitvatartási idejében (hétfő 8.00-17.30, kedd 8.00-15.30, szerda 8.00-16.00, csütörtök 8.00-15.30, péntek 8.00-13.00) várja a kőbányai ügyfeleket. Az ügyfélszolgálati

ügyintézőktől általános tájékoztatást kapnak az ügyfelek a hivatalban intézhető ügyekről és beadványaikat be tudják nyújtani.

A Kőbányai Önkormányzat az újhegyiek ügyintézésének megkönnyítése érdekében kihelyezett ügyfélszolgálatot működtet a Budapest X. kerület, Újhegyi sétány 16. szám alatt az Újhegyi Közösségi Házban.

A kihelyezett ügyfélszolgálat nyitvatartási ideje hétfő 8.30-17.30, szerda 8.30-16.00, péntek 8:30-13:00 óra.

Az ügyfélszolgálat hatáskörébe tartozik elsősorban a személyesen megjelenő, valamint telefonon érdeklődő ügyfelek általános tájékoztatása és az ügyfelek által beadott kérelmek, beadványok átvétele, érkeztetése.

Az ügyintézők hatósági igazolásokat állítanak ki életben létről, családi állapotról.

Az állandó feladatok közé tartozik a Kőbánya közigazgatási területén belül talált tárgyak kezelése, meghatározott közigazgatási szolgáltatási díjak beszedése, valamint a vásárlók könyvének hitelesítése.

A fentiek túl időszakos feladatot is ellátnak az ügyfélszolgálati ügyintézők, ezek közé tartozik például az őszi zöldhulladék-gyűjtő akció lebonyolítása is, amelynek keretében a Kőbányai Nonprofit Kft. által biztosított biológiailag lebomló zöldhulladék-gyűjtő zsákok kiosztása történik.

2018. évben 23 940 darab zöldhulladék-gyűjtő zsákot adtunk ki a kőbányai lakosok, illetve intézmények részére.

Anyakönyvi feladatok

Az anyakönyvvezetők foglalkoznak a X. kerületben történt születések, halálesetek és házasságkötések anyakönyvezésével. A magas anyakönyvi események számát a X. kerületben található Bajcsy-Zsilinszky Kórház határozza meg, ahol természetesen nemcsak kerületi lakosok születnek, illetve hunynak el.

Az anyakönyvezés elektronikus anyakönyvi rendszerben történik.

A házasságkötések a hétfői szombati napon történnek jellemzően a hivatalos házasságkötő teremben, előfordult azonban külső helyszínen történt házasságkötés is pl. büntetés-végrehajtási intézetben.

Az anyakönyvi eseményekkel kapcsolatban nemcsak az anyakönyvezés jelent feladatot, hanem nagyszámban állítunk ki anyakönyvi kivonatokat is, amely az egyik legmagasabb ügyfélforgalmat generálja a Hivatalban.

2018. évben 6 103 anyakönyvi kivonat (születési-, házassági-, halotti anyakönyvi kivonat) kiállítására került sor.

A X. kerületben bekövetkezett anyakönyvi események számát a következő táblázat mutatja.

Év	Esemény		
	Születés	Házasság	Halálozás
2014.	1973 fő	261	1725 fő
2015.	1895 fő	288	1990 fő
2016.	1975 fő	318	1814 fő
2017.	1925 fő	203	2009 fő
2018.	1903 fő	245	1980 fő

Lakosság száma 2018. évben	70 983 fő
-----------------------------------	-----------

Az anyakönyvvezetők végzik a névváltoztatással, névmódosítással, valamint a családi jogállás rendezésével kapcsolatos anyakönyvi feladatokat.

Az állampolgársági ügyekkel kapcsolatban pusztán az állampolgársági eskütétel történik a polgármester előtt, az eskütételt az anyakönyvvezetők készítik elő.

Év	Magyar állampolgársági esküt tett	ebből egyszerűsített honosítási eljárásban
2014.	209 fő	191 fő
2015.	85 fő	82 fő
2016.	101 fő	71 fő
2017.	66 fő	29 fő
2018.	96 fő	53 fő

Az anyakönyvvezetők látják el a Központi Címregiszter kezelését. Az Építésügyi és Környezetvédelmi Osztály által a címképzési eljárásban hozott határozatok alapján átvezettük a címregiszterben a még nem véglegesített, illetve újonnan létrejövő címeket.

2018. évben időközi választás volt. Az anyakönyvvezetők vezették a választási névjegyzéket, feldolgozták és határozatot hoztak a választást megelőzően benyújtott kérelmek alapján, így például intézték a mozgóurna iránti kérelmeket, az átjelentkezési kérelmeket és a külföldön szavazni kívánó állampolgárok kérelmeit.

Lakcímrendezési eljárás

Az Igazgatási Osztály intézi a lakcímrendezési eljárásokkal kapcsolatos ügyeket. A lakcímrendezési eljárásban az arra jogosult ügyfél kérheti a tulajdonában vagy hasznélvezetében lévő ingatlanban életvitelszerűen nem tartózkodó személy lakóhelyének, illetve tartózkodási helyének (lakcímének) az érvénytelenítését.

2018. évben a lakcímrendezésre irányuló hatósági eljárás során 240 határozatot és 25 eljárást megszüntető végzést hoztunk.

Hagyatéki ügyek

A kerületben lakóhellyel, ennek hiányában tartózkodási hellyel rendelkező elhunytak esetében kerül sor a hagyatéki eljárás lefolytatására.

2018-ban 2199 hagyatéki eljárás indult.

A hagyatéki eljárás megindulásakor az ügyintézők felveszik a kapcsolatot az elhunyt hozzátartozóival, a hozzátartozók felkutatása azonban sok esetben nehézkes.

A hagyatéki eljárás során az örökhatározó jogszabályban meghatározott vagyonát kell leltározni. A felvett hagyatéki leltárakat az illetékes közjegyző részére továbbítottuk a szükséges mellékletekkel, aki a leltár alapján folytatja le a közjegyzői hagyatéki eljárást. Számos esetben sor került póthagyatéki eljárásra is akár évekkal a halálesetet követően, mivel az ügyek egy részében az örökösök csak évekkal később szereznek tudomást örökléssel érintett vagyontárgyokról (pl. régi, használaton kívüli gépjármű).

Különösen fontos ezen a területen, hogy a munkatársaim megfelelő empátiával és segítőkészséggel forduljanak az elhunyt hozzátartozói felé.

A hagyatéki ügyek intézésén felül a gondnokság, illetve gyámság alá helyezési ügyekben a vagyonleltár készítése is az ügyintézők feladata, amelyhez számos esetben a Budapest Főváros Kormányhivatala X. kerületi Hivatala munkatársaival együttműködve helyszíni szemlét tartottunk.

4. Pénzügyi Főosztály

A Főosztály feladatai átfogják a gazdálkodás teljes körét, a költségvetés előkészítését, a rendeletervezet összeállítását, annak pénzügyi lebonyolítását és a likvid források menedzselését, a költségvetési szervek, a nemzetiségi önkormányzatok és a gazdasági társaságok finanszírozását, a zárszámadás és a vonatkozó statisztikai jelentések elkészítését, a vagyonszerzés követését, az adókötelezettség teljesítését.

Az operatív tevékenységen túl a Főosztály feladatkörébe tartozik a Gazdasági és Pénzügyi Bizottság (a továbbiakban: Bizottság) előterjesztéseinek szakmai felülvizsgálata. A Bizottság jelentős számú előterjesztést tárgyal, amelynek többsége a Főosztály véleményezése után kerül a Képviselő-testület elé tárgyalásra. A Főosztály a bevételek és a kiadások folyamatos monitoringozása mellett 2018. évben is biztosította a stabil, és kiegyensúlyozott költségvetési gazdálkodást. Az Önkormányzat likviditási helyzetéről a Hivatal vezetését hetente, a Képviselő-testületet havonta tájékoztatjuk a vonatkozó előterjesztés elkészítésével.

Az Önkormányzat vagyongazdálkodással kapcsolatos feladatainak jelentős része is a Főosztályon történik. 2018-ban az Önkormányzat vagyonához kapcsolódóan 130 db előterjesztés készült. Az ingatlanvagyon-kataszter vezetése szintén a Főosztályon történik, a kapcsolódó adatszolgáltatások teljesítésével egyidejűleg. A Főosztály a vezetők és a keretgazdák bevonásával lebonyolította a 2018. évi tervtárgyalást és elkészítette a nemzetiségi önkormányzatok költségvetési határozatát. A 2018. évi költségvetési rendelet kihirdetését követően az előirányzatok rögzítésre kerültek az integrált pénzügyi rendszerben, valamint az év során felmerülő előirányzat-változtatások is könyvelésre kerültek.

A Főosztály

1. a költségvetés végrehajtása során folyamatosan ellenőrizte az önkormányzati szerződéseket.
2. a nemzetiségi önkormányzatok támogatásainak elszámolásához adatot szolgáltatott, valamint havonta likviditási tervet készített,
3. szorosan együttműködik az Önkormányzat gazdasági társaságaival és folyamatosan egyeztet a költségvetési tervezés, az előirányzat felhasználás, és a számlák kifizetése tekintetében,
4. gondoskodott a havi, a negyedéves és az éves adatszolgáltatás elkészítéséről, a megkötött szerződések alapján kibocsátotta az Önkormányzat számláit és 2018. július 1-től gondoskodott az online számlaadásról a NAV részére,
5. 34 db betétkötést hajtott végre, 17 440 000 000 forint összegben továbbá 4 esetben jegyzett állampapírt 8 700 000 000 forint névértékben, amellyel az Önkormányzat 107 000 000 forint összegű hozamot tudott realizálni,

6. több mint 190 db bankszámlát kezel, napi szinten átlagosan 54 számláról kezdeményezünk átutalást, mintegy 25 000 tételben, de volt olyan nap amikor 448 tétel utalása történt meg,
7. 38 házipénztárat kezel, 4 097 tételt számolt el összességében 1 000 000 000 forint forgalmat bonyolítva,
8. 451 db szigorú számadású bizonylat selejtezését végezte el,
9. a 2018. évi "Jó adatszolgáltató pályázaton" 2 000 000 Ft összegű támogatásban részesült, amelyet a munkatársak elismerésére fordíthatott,
10. kiemelt feladata a 2019. január elsejétől bevezetésre kerülő ASP integrált pénzügyi rendszerre való felkészülés, amelyhez kapcsolódóan kialakította a törzsadatokat, valamint elvégezte a szerződések, és számlák migrálásához szükséges egyeztetéseket.

A Főosztály feladatainak sokrétűségét az alábbi táblázat részletezi.

Megnevezés	Összeg (Ft)	Darabszám
2018. évi elemi költségvetés fő összege	38 694 087 989 Ft	
2018. évi elemi költségvetés		23
2018. évi költségvetési határozat (nemzetiségi önkormányzatok)		11
2018. évi eredeti előirányzat rögzítése		5 136
Költségvetési rendelet-módosítás		4
Előirányzat-változtatások összesen		1 947
ebből:		
Központi forrás terhére		31
Képviselő-testületi, bizottsági döntés alapján		69
Polgármesteri tartalék terhére		134
Kiemelt előirányzatok közötti (Önkormányzat, Hivatal)		111
Átvett pénzeszközök, közvetített szolgáltatások terhére		26
Saját hatáskörű (Önkormányzat, Hivatal)		182
Bérelőirányzatok terhére		382
Intézményi saját bevétel terhére		74
Saját hatáskörű (Intézmények)		762
Nemzetiségi Önkormányzatok		164
Bevételi előirányzatok rendezése		12
Kötelezettségvállalások számának tételsora		94 039
Bejövő számlák száma		30 844
Likviditási terv (Nemzetiségi Önkormányzatok)		132
Bérekötelezettségvállalás (Nemzetiségi Önkormányzatok)		53
Képviselő-testületi előterjesztések száma		138
Kibocsátott számlák száma		5 787
Kibocsátott számlák száma (étkezés)		76 280
Könyvelési tételek száma		420 191

Kiküldött fizetési felszólítás		1 100
2017. évi beszámoló		34
2018. évi I. negyedévi és havi adatszolgáltatás		132
Áfa bevallások száma		101

5. Főépítési Osztály

Településrendezés

A Főépítési Osztály előkészítő munkája alapján Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat Képviselő-testülete megalkotta az alábbiakban felsorolt településrendezési terveket.

Budapest Főváros X. kerület, Gyömrői út, Újhegyi út, Robert Bosch utca, Vaspálya utca és Vasgyár utca által határolt terület kerületi építési szabályzatáról szóló 19/2018. (IX. 13.) önkormányzati rendelet

A kerületi építési szabályzat terveztetését a Robert Bosch Kft. kezdeményezte fejlesztései megvalósíthatósága érdekében. A cél a Bosch meglévő központjához kapcsolódóan a K+F tevékenység erősítése, az automatizált közlekedés egyik fejlesztési központjának létrehozása. A Bosch Campus2 nevű autóipari kutató-fejlesztő központ fókuszja az önvezető autókkal és az elektromos mobilitással kapcsolatos kutatás lesz.

A kerületi építési szabályzat lehetővé teszi a területen tervezett beruházás megvalósítását, emellett olyan szabályozási paramétereket és feltételrendszert határoz meg, amely biztosítja a terület ingatlanainak megfelelő használatát, valamint a közterületek megfelelő kialakítását.

Budapest X. kerület, Rákospatak kerületi építési szabályzatáról szóló 21/2018. (X. 19.) önkormányzati rendelet

A rendezés célja a patakra és annak környezetére vonatkozó revitalizáció és a tervezett kerékpárút-fejlesztés szabályozási környezetének biztosítása, valamint a kerületi igényeknek megfelelően a terület élhetőségének javítása, sport- és rekreációs funkcióinak erősítése a természeti környezet megóvása mellett.

A városrendezés eszközein keresztül megnyílik a lehetőség a tervezési terület korszerű, de a patak menti területek természeti értékeit megőrző fejlesztése számára. A területen megvalósuló kerékpárúttal és az egyéb rekreációs fejlesztések területigényének biztosításával a patak mentén magas színvonalú, élhető, a lakosság által aktívan használt környezet valósulhat meg. Ugyanakkor a településrendezési eszköz biztosítja a patak menti meglévő természeti értékek hatékonyabb védelmét is.

Budapest X. kerület, Tündérfürdő utca, Eszterlánc utca, Ezüstfa utca, Tarkarét utca és Jászberényi út által határolt terület kerületi építési szabályzatáról szóló 26/2018. (XI. 28.) önkormányzati rendelet

A kerületi építési szabályzat terveztetését a Hungaropharma Gyógyszerkereskedelmi Zrt., valamint Continental Kft. kezdeményezte fejlesztéseik megvalósíthatósága érdekében.

A kerületi építési szabályzat lehetővé teszi a területen tervezett beruházások megvalósítását, emellett olyan szabályozási paramétereket és feltételrendszert határoz meg, amely biztosítja a terület ingatlanainak megfelelő használatát.

Budapest Főváros X. kerület, Kerepesi út, MÁV körvasútpálya, Méhes utca, Rákos-patak árapasztó medre, Ladányi utca és Keresztúri út által határolt terület kerületi építési szabályzatáról szóló 30/2018. (XII. 14.) önkormányzati rendelet

Az új kerületi építési szabályzat tervezetét a Maros Trans 2003 Kft. kezdeményezte fejlesztései megvalósíthatósága érdekében.

A korábbiakhoz képest változást jelent a területen, hogy a Kerepesi út mellett, a Malomárok utca másik oldalán is intézményi, jellemzően szabadonálló jellegű terület került meghatározásra. A terület további része változatlanul kertvárosias, intenzív beépítésű lakóterületbe és közjóléti erdőterületbe sorolt.

Budapest Főváros X. kerület, Halom utca, Halom köz, Bánya utca, Ászok utca, Halom utca, Kápolna utca és a Kőrösi Csoma Sándor út által határolt terület kerületi építési szabályzatáról szóló 31/2018. (XII. 14.) önkormányzati rendelet

A tervezés elsődleges célja egyrészt a Liget téri volt Szolgáltatóház területén új zöldterület kialakítása lehetőségének megteremtése, másrészt a 41460/21 hrsz.-ú ingatlan közösségi célú hasznosítása, új bölcsőde vagy óvoda létesítésének építésjogi előkészítése volt.

Folyamatban lévő településrendezési tervek

A Főépítési Osztály 2018-ban előkészítette és a Kerületfejlesztési és Környezetvédelmi Bizottság elfogadta az alábbi kerületi építési szabályzatok programjavaslatát:

- a Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat Kerületi Városrendezési és Építési Szabályzatáról szóló 22/2013. (V. 22.) önkormányzati rendelet felülvizsgálata;
- 80-as jelű vasútvonal menti területek kerületi építési szabályzata;
- Népliget (Könyves Kálmán körút – Kőbányai út – MÁV vasútvonal – Üllői út által határolt terület) kerületi építési szabályzata;
- Ceglédi út – Hízlaló tér – Gém utca – Zágrábi utca – Somfa köz által határolt terület kerületi építési szabályzata;
- Üllői út – Ceglédi út – Bihari utca – vasút által határolt terület kerületi építési szabályzata;
- Fehér út, Gyakorló utca, Keresztúri út és MÁV-vasútvonal által határolt terület kerületi építési szabályzata;
- Pongrácz út, Pongrácz köz, Kőbányai út, Monori utca, Jegenye utca, Bihari út, Mázsa utca, Koch utca és Barabás utca által határolt területre vonatkozó kerületi építési szabályzata;
- Keresztúri út – belterülethatár menti iparvágány – Rákos-patak – 42753 hrsz-ú telek mentén húzódó belterületi határ által határolt terület.

A Kerületfejlesztési és Környezetvédelmi Bizottság döntött az alábbi kerületi építési szabályzatok elkészítésének vagy módosításának kezdeményezéséről:

- Kerepesi út, Keresztúri út, Gyakorló utca és Gyakorló köz által határolt terület kerületi építési szabályzata elkészítése;
- Akna utca, Gránátos utca, Tárna utca, Jászberényi út, Kozma utca, Meténg utca, Csucsor utca, Harangláb utca, Kozma utca, Újhegyi út és Maglódi út által határolt területre vonatkozó kerületi építési szabályzat elkészítése;

- Újhegyi út – Harmat utca – Hangár utca – Bányató utca által határolt terület kerületi építési szabályzatáról szóló 21/2016. (XII. 16.) önkormányzati rendelet felülvizsgálata.

A Képviselő-testület az Óhegy parkban létesítendő kilátó építése érdekében kiemelt fejlesztési területté nyilvánította a Kőér utca – Dér utca – Szlávy utca - Óhegy utca által határolt területet. Ennek alapján megkezdődött a Kőér utca – Dér utca – Szlávy utca - Óhegy utca által határolt terület kerületi építési szabályzatának elkészítése.

A Fővárosi Önkormányzattal kötött együttműködési megállapodás alapján megkezdődött az Újköztető és környéke (Kozma utca, 42528/6 hrsz.-ú közterület, 42528/10 hrsz.-ú közterület, Meténg utca, Fátyolka utca, Bogáncsvirág utca, Tarkaréti utca, Ezüstfa utca, Eszterlanci utca, Tündérfürdő utca, Régió utca, Tünde utca és Álmos utca által határolt terület) kerületi építési szabályzatának készítése.

Folyamatban van a településképi védelméről szóló 21/2017. (IX. 22.) önkormányzati rendelet felülvizsgálata.

Folyamatos a kapcsolattartás a Fővárosi Önkormányzattal a kerületi feladatellátást meghaladó fővárosi, illetve több kerületet érintő feladatokról, problémákról és tervekről (közlekedésfejlesztés, P+R parkolók, településszerkezeti terv, Fővárosi Rendezési Szabályzat, stb.).

Településrendezési szerződések

A tervezett magánbefektetői fejlesztések miatt szükséges és azokhoz kapcsolódó infrastruktúrafejlesztésekkel kapcsolatos településrendezési szerződések előkészítése a Főépítési Osztály feladata. Ennek alapján a Képviselő-testület jóváhagyta az alábbiakban felsorolt településrendezési szerződéseket.

Budapest Főváros X. kerület, Gyömrői út, Újhegyi út, Robert Bosch utca, Vaspálya utca és Vasgyár utca által határolt terület kerületi építési szabályzatának elfogadásával kapcsolatban a Robert Bosch Kft.-vel kötött településrendezési szerződés:

A településrendezési szerződés rögzíti azon önkormányzati költségeknek és ráfordításoknak a Robert Bosch Kft. általi átvállalását, amelyek a beruházás megvalósításának feltételei, illetve következményei.

Budapest Főváros X. kerület, Tündérfürdő utca, Eszterlanci utca, Ezüstfa utca, Tarkaréti utca és Jászberényi út által határolt terület kerületi építési szabályzatának elfogadásával kapcsolatban kötött településrendezési szerződések:

A Hungaropharma Zrt. fejlesztéssel érintett telkének jelenleg beépítetlen részein egy kapacitásnövelő beruházás keretében új iroda- és raktárépület telepítését tervezi.

A Continental Kft. a tulajdonában álló telek jelenleg beépítetlen részein a tulajdonosi szándék szerint egy kapacitásbővítő beruházás keretén belül új irodával és raktárral kiegészített gyártócsarnok, valamint épületbővítésként egy kisebb irodaépület telepítését tervezi.

A két céggel kötendő településrendezési szerződés rögzíti azon önkormányzati költségeknek és ráfordításoknak a Beruházók általi átvállalását, amelyek a beruházás megvalósításának feltételei, illetve következményei.

Településképi véleményezés, Tervtanács

A településképi védelméről szóló 21/2017. (IX. 22.) önkormányzati rendelet alapján a polgármester településképi véleményt ad a rendeletben meghatározott esetekben az építéshatósági engedélykérelmekhez.

A településképi véleményezési eljárás célja, hogy Kőbánya gazdasági területei minőségi módon alakuljanak át, továbbá a kerületközponti, a lakótelepi és a kertvárosi lakóterületek megőrizték jelenlegi arculatukat, és élhető környezetet jelentsenek az ott élő lakosság számára. Kőbánya építészeti, illetve városképi értékeinek védelme és igényes alakítása érdekében az építésügyi hatósági engedélyhez kötött építési munkákkal kapcsolatban – a helyi adottságok figyelembevételével – a városképi illeszkedéssel és a településfejlesztési célokkal összefüggő követelmények kiegyensúlyozott érvényesítése, összességében az épített környezet esztétikus kialakítása fontos önkormányzati feladat.

A településképi véleményezés során tavaly 60 kérelem érkezett. A kiadott településképi vélemények új többlakásos lakóépületek építésére, és ipari-gazdasági funkciójú épületek, csarnokok létesítésére, átépítésére vonatkoztak.

A rendeletben meghatározott esetekben a településképi vélemény kialakításához a Kőbányai Tervtanács véleményt ad. Az elmúlt egy év alatt beérkezett 60 kérelemből a Kőbányai Tervtanács 37 tervet tárgyalt meg, amelyből 31 tervet engedélyezésre, 6 tervet áttervezésre, illetve átdolgozás után engedélyezésre javasolt.

Helyi értékvédelem – a védett építészeti értékek megőrzésének támogatásáról szóló pályázat

A Kőbányai Önkormányzat a védett építészeti értékek megőrzésének pályázati támogatásával kívánja elősegíteni Kőbánya építészeti értékeinek fenntartását, megújulását, a károsodott értékek helyreállítását, megőrizve az épületek jellegzetes kőbányai építészeti karakterét. A Főépítészeti Osztály végzi a pályázatok lebonyolítását és az elnyert támogatás felhasználásának ellenőrzését.

A 2017. évi pályázaton támogatást elnyert 15 társasház közül az alábbi társasházakban befejeződött a felújítás:

- Alkér u. 35. szám alatti lakóépület homlokzatfelújítási munkái;
- Korponai utca 9. szám alatti társasház bejárati fakapu felújítási munkái;
- Liget utca 30. szám alatti társasház Bánya utcai és sarokhomlokzatának felújítási munkái;
- Harmat utca 20. szám alatti társasház bejárat előtti árkád burkolatának és vízelvezetésének felújítási munkái;
- Füzér u. 19/A szám alatti társasház Füzér utcai homlokzatának felújítási munkái;
- Bihari út 12/a szám alatti társasház kéményátépítési munkái.

Az alábbi társasházakban tavasszal fejezik be a felújítási munkákat.

- Csilla utca 7. szám alatti társasház homlokzatfelújítási munkái;
- Kőrösi Cs. sétány 4. szám alatti társasház tetőfelújítási munkái;
- Román utca 16. szám alatti lakóépület homlokzatfelújítási munkái;
- Hölgy utca 13. szám alatti társasház homlokzatfelújítási munkái.

2018-ban is meghirdetésre került a „Pályázat a védett építészeti értékek megőrzésének támogatására” pályázati kiírás. Az elnyert támogatás segítségével megújul a kerületi helyi védettségű Kis-Pongrác lakótelep Salgótarjáni út 55. szám alatti épületének tetőszigetelése, a fővárosi helyi védettségű épületegyüttes részét alkotó Hölgy utca 15. szám alatti társasház új tetőhéjalást kap, megújul a kerületi helyi védett épületegyüttes részét alkotó Mádi utca 16. szám alatti társasház homlokzata, a kerületi helyi védett épületegyüttes részét alkotó Marga utca 28. - Óhegy utca 21/B szám alatti épület járdaszint alatti külső falfelületeinek víz elleni szigetelése pedig helyreállítja a károsodott pinceszintet. A felújítások 2019-ben kezdődnek.

A Főépítési Osztályt érintő pályázatok, ágazati támogatások

VEKOP Rákos-patak menti kerékpárút

A Főépítési Osztály részt vesz a VEKOP-5.3.1-15-2016-00012 azonosító számú „Rákos-patak menti ökoturisztikai folyosó” projekt megvalósításának előkészítésében. 2018-ban folytatódott a pályázatban foglalt Rákos-patak menti kerékpárút terveinek elkészítése és elfogadásra került a területre vonatkozó kerületi építési szabályzat, ennek alapján megkezdődhet a területszerzési, kisajátítási feladatok előkészítése. A fejlesztések eredményeként a Rákos-patak mente teljes fővárosi szakasza kerékpárral járhatóvá válik, amely megalapozhatja a patak térségének revitalizációját is.

Harmat utca 88. kosárlabdacsarnok építése

A Főépítési Osztály részt vesz a Harmat utcai Általános Iskola területén épülő tornacsarnok megvalósításával kapcsolatos önkormányzati feladatok intézésében. A tornacsarnok az iskolai tornatermi szárny folytatásában kerül elhelyezésre. A csarnokot napközben az iskola fogja használni tornaterem céljára, tanítás után a terem kosárlabdacsarnokként fog működni mint edzőterem és versenyek rendezésére alkalmas csarnok.

Tér_Köz 2018 pályázat

A Főépítési Osztály közreműködött „A kőbányai Újhegyi sétány komplex megújítása 3. ütem” című pályázati anyag összeállításában és benyújtásában. Az elnyert támogatás 220 millió forint.

Egyéb településrendezési tevékenységek

A Főépítési Osztály adatszolgáltatást nyújtott a megkereső szervek részére: a Hivatal részére Helyi Esélyegyenlőségi Program készítéséhez, az Állami Főépítész részére, illetve a BM Területrendezési, Építésügyi és Örökségvédelmi Helyettes Államtitkárság részére a hatályos településrendezési tervekről szóló nyilvántartás elkészítéséhez.

A Főépítész a Kőbányai Önkormányzat delegáltjaként részt vett a MÁV Északi Járműjavító területén tervezett új Közlekedési Múzeum tervpályázat szakmai értékelő csoportjának munkájában.

Folyamatos az ügyfelek megkeresésére a telefonos és email-es tájékoztatás adása, 2018-ban a Főépítész Osztály 82 db írásos lakossági tájékoztatást adott a benyújtott kérelmekre.

Rendszerezés a közterület-használati kérelmek, valamint az Építésügyi és Környezetvédelmi Osztálytól és ügyfelektől beérkezett anyagok főépítési véleményezése.

A Főépítési Osztály előkészítőként közreműködött abban, hogy a Kőbányai Önkormányzat a Fővárosi Önkormányzatnál kezdeményezze a természeti kincsekben gazdag Felsőrákosi rétekhez kapcsolódó lápi póc élőhely helyi jelentőségű védett természeti területté nyilvánítását. A vonatkozó rendelet módosítása várhatóan 2019. elején kerül a Fővárosi Közgyűlés elé elfogadásra.

Folyamatosan zajlik a hivatali térinformatikai lekérdező rendszerében és az Önkormányzat honlapján aktualizálásra került a településrendezési tervek nyilvántartása.

Közlekedésfejlesztés

A Főépítési Osztály felülvizsgálta a járművel várakozás rendjéről szóló 29/2013. (VII. 2.) önkormányzati rendelet bevezetése óta eltelt időszakban kialakult parkolási helyzetet. Ennek megfelelően a Bihari utca – Fertő utca – Somfa utca – Balkán utca által határolt területre vonatkozó döntés-előkészítő tanulmányterv alapján kezdeményezhető volt a fővárosi parkolási rendeletben egy újabb terület bevonása.

A Főépítési Osztály részt vesz

- az M2-es metróvonal és a gödöllői HÉV összekötése és a rákoskeresztúri szárnyvonal kialakítása projekt tervezési munkáinak egyeztetésében;
- VEKOP-5.3.1-15-2016-00011 azonosítójú „Kerékpárosbarát infrastrukturális fejlesztések Budapest X. kerületében” projekt kerékpárút terveinek egyeztetésében.

Vagyongazdálkodási ügyek

Gergely utcai és Noszlopy utcai ingatlanok értékesítése

Az elmúlt évben került sor a Gergely utcai volt Raiffeisen telkek és a Noszlopy utca 15-17. szám alatti ingatlan elidegenítésére. A közel 10 éve üresen álló telekingatlanok hasznosítása érdekében a Képviselő-testület döntése alapján nyílt árverésen került sor azok értékesítésére. Az árverés érvényes és eredményes volt, a Kőbányai Önkormányzat megkötötte az ingatlanok elidegenítésére irányuló előszerződést, módosította a korábban megkötött telki szolgalmi jogi megállapodást, módosította az adásvételi előszerződést, és megkötötte az adás-vételi szerződést a telekalakítást követően kialakult 42137/104, 42137/105 és 42137/82 hrsz.-ú ingatlanokkal és a Noszlopy utca 15-17. szám alatti ingatlannal kapcsolatosan, valamint végrehajtotta az ezzel összefüggő két telekalakítást. A fentiek alapján lehetővé vált, hogy az évekig üresen álló, bozótos, elhanyagolt állapotú, alulhasznosított területen új, 14 épületből álló, 127 lakásos lakópark épüljön.

Tulajdonosi hozzájárulások, telekalakítások, ezekhez kapcsolódó szakvélemények

2018-ban a Főépítési Osztály kb. 350 db tulajdonosi hozzájárulást vagy önkormányzati tulajdoni hányaddal kapcsolatos jognyilatkozat előkészítését készítette elő, geodéziai felmérések, talajmechanikai szakvélemények és telekalakítási dokumentációk megrendelését és a végrehajtás felügyeletét végezte el.

A Főépítési Osztály az önkormányzati vagyont érintő intézkedések során folyamatosan együttműködik és egyeztet a Gazdasági és Pénzügyi Főosztállyal.

Közterületi pályáztatások: 2018-ban a Kőrösi Csoma sétány termelői piac pályáztatása és a KOFA Piac (Salgótarjáni út) pályáztatása történt meg.

A kerületi tulajdonú közterületeken található utasváró pavilonok felmérése, egyeztetése az EPAMÉDIA Rt.-vel; ezen belül 3 db új pavilon ingyenes megszerzése.

Olyan közterületek felderítése, amelyekkel kapcsolatban korábban nem rendelkezünk a közterület-használati díj megfizetéséről (pl. Richter parkoló, Jászberényi úton a MIKROPAKK-féle közterület, Metalloglobus, Egis).

Megkezdődött a Kozma utca mellett tevékenykedő sírkövesek bérleti szerződéseinek a rendezése, a Képviselő-testület egységes bérleti szerződések megkötéséről döntött velük kapcsolatban.

A vonatkozó szabályozási terv szerint minden olyan ingatlanon, amelyet sírkövesek használnak, végrehajtottuk a kötelező telekalakításokat. Ennek következtében 5 darab 1500 m² körüli alapterületű új telekingatlanunk alakult ki a Sírkert utcában, valamint lehetőség nyílik a bérbeadott területek észszerűbb hasznosítására.

6. Belső Ellenőrzési Osztály

A Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Polgármesteri Hivatal Belső Ellenőrzési Osztálya munkatársai a 2018. évben a Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat Képviselő-testülete által jóváhagyott éves ellenőrzési terv alapján látták el belső ellenőrzési tevékenységüket, amely 2018 decemberében módosításra került.

A Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Polgármesteri Hivatal Belső Ellenőrzési Osztálya (a továbbiakban: Belső Ellenőrzési Osztály) 2018. évre vonatkozó módosított ellenőrzési tervéről és 2019. évi ellenőrzési tervéről szóló a Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat Képviselő-testülete 460/2018. (XII. 13.) határozatával elfogadta a Belső Ellenőrzési Osztály 2018. évi módosított ellenőrzési tervét, amely két pénzügyi és tíz szabályszerűségi ellenőrzést tartalmazott.

A Belső Ellenőrzési Osztály munkatársai a 2018. évi ellenőrzési tevékenységet az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény és a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet alapján, valamint a rájuk vonatkozó belső ellenőrzési kézikönyvben foglalt követelményeknek megfelelően látták el.

A belső ellenőrök a vizsgált folyamatokkal kapcsolatban megállapításokat és ajánlásokat tettek, valamint elemzéseket, értékeléseket készítettek a költségvetési szerv vezetője számára a költségvetési szerv működése eredményességének növelése, valamint a belső kontrollrendszer javítása, továbbfejlesztése érdekében.

A 2018. évben három soron kívüli ellenőrzés volt: a Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Polgármesteri Hivatalnál a 2018. szeptember 30-ai helyi önkormányzati képviselői időközi választás költségelszámolásának, a Kőbányai Vagyonkezelő Zrt. gazdálkodásának (a közös költségek elszámolását megalapozó számlák tartalma, az utalványozó és a rendelkezés végrehajtását igazoló személy aláírása és a ráfordítások elszámolása tekintetében), valamint a Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzathoz beérkezett dolgozói és szülői bejelentések tekintetében a Kőbányai Kincskeresők Óvoda pénzügyi és munkaügyi működésének soron kívüli ellenőrzése.

A 2018. évi tervezett ellenőrzések és azok megvalósulása

Ellenőrzés típusa	Tervezett ellenőrzések száma	Tervezett napok száma	Tényleges ellenőrzések száma	Tényleges ellenőrzési napok száma
Szabályszerűségi ellenőrzés	10	215	10	236
Pénzügyi ellenőrzés	2	33	2	26
Soron kívüli ellenőrzés	0	32	3	38
Összesen	12	280	15	300

A 2018. évi belső ellenőrzési tevékenység ellátása során a Belső Ellenőrzési Osztály munkatársai összességében tíz ellenőrzést zártak le, továbbá öt ellenőrzést kezdtek meg. Az öt lezárt ellenőrzési jelentés megküldése 2019. évre áthúzódik.

Sorsz.	Az ellenőrzés tárgya	Az ellenőrzés típusa	Az ellenőrzött szerv, illetve szervezeti egység megnevezése
1.	A Kőbányai Önkormányzat belföldi és külföldi kiküldetéseinek szabályozottságának és elszámolásának, továbbá a Kőbányai Polgármesteri Hivatal munkába járással összefüggő költségterítései vizsgálat.	pénzügyi	Kőbányai Polgármesteri Hivatal Jegyzői Főosztály
2.	A Kőbányai Polgármesteri Hivatal béren kívüli juttatásainak szabályszerűségi vizsgálata.	szabályszerűségi	Kőbányai Polgármesteri Hivatal Jegyzői Főosztály
3.	A Kőbányai Polgármesteri Hivatalnál a 2018. évi országgyűlési képviselőválasztás támogatás-felhasználásának ellenőrzése.	pénzügyi	Kőbányai Polgármesteri Hivatal Gazdasági és Pénzügyi Főosztály
4.	A Kőbányai Önkormányzat és a Kőbányai Görög Önkormányzat között kötött együttműködési megállapodásban foglaltak betartásának vizsgálata.	szabályszerűségi	Kőbányai Görög Önkormányzat
5.	A Kőbányai Önkormányzat és a Kőbányai Horvát Önkormányzat között kötött együttműködési megállapodásban foglaltak betartásának vizsgálata.	szabályszerűségi	Kőbányai Horvát Önkormányzat
6.	A Kőbányai Önkormányzat és a Kőbányai Lengyel Önkormányzat között kötött együttműködési megállapodásban foglaltak betartásának vizsgálata.	szabályszerűségi	Kőbányai Lengyel Önkormányzat
7.	A Kőbányai Önkormányzat és a Kőbányai Ruszin Önkormányzat között kötött együttműködési megállapodásban foglaltak betartásának vizsgálata.	szabályszerűségi	Kőbányai Ruszin Önkormányzat
8.	A Kőbányai Vagyonkezelő Zrt.-nél a közbeszerzési eljárások szabályszerűségének mintavételes vizsgálata, valamint a kötelezően közzéteendő közérdekű adatokra vonatkozó előírások betartásának vizsgálata.	szabályszerűségi	Kőbányai Vagyonkezelő Zrt.
9.	A Bárka Kőbányai Humánszolgáltató Központ szabályozottságának, létszám- és bérgazdálkodásának vizsgálata.	szabályszerűségi	Bárka Kőbányai Humánszolgáltató Központ
10.	A költségvetési szervnél az eszközök és a források leltározásának, selejtezésének vizsgálata.	szabályszerűségi	Kőbányai Kiskakas Óvoda

Sorsz.	Az ellenőrzés tárgya	Az ellenőrzés típusa	Az ellenőrzött szerv, illetve szervezeti egység megnevezése
11.	A költségvetési szervnél az eszközök és a források leltározásának, selejtezésének vizsgálata.	szabályszerűségi	Kőbányai Kékvirág Óvoda
12.	A költségvetési szervnél az eszközök és a források leltározásának, selejtezésének vizsgálata.	szabályszerűségi	Kőbányai Gézengúz Óvoda
13.	A 2018. szeptember 30-ai helyi önkormányzati képviselői időközi választás költségelszámolásának vizsgálata.	oron kívüli	Kőbányai Polgármesteri Hivatal
14.	A Kőbányai Vagyonkezelő Zrt. gazdálkodásának vizsgálata (a közös költségek elszámolását megalapozó számlák tartalma, az utalványozó és a rendelkezés végrehajtását igazoló személy aláírása és a ráfordítások elszámolása tekintetében).	oron kívüli	Kőbányai Vagyonkezelő Zrt.
15.	A Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzathoz beérkezett dolgozói és szülői bejelentések tekintetében a Kőbányai Kincskeresők Óvoda pénzügyi és munkaügyi működésének vizsgálata.	oron kívüli	Kőbányai Kincskeresők Óvoda

A módosított 2018. évi belső ellenőrzési terv nem tartalmazott utóellenőrzést.

A Belső Ellenőrzési Osztály a tíz lezárt ellenőrzési jelentésből hatban fogalmazott meg intézkedést igénylő megállapítást, összesen tizennyolcat. Az ellenőrzések észrevételeit, az ajánlásokat és javaslatokat az ellenőrzött szervezetek (szervezeti egységek) vezetői elfogadták, az elrendelt intézkedési terveket elkészítették.

A 2018. évi ellenőrzések során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság gyanúja nem merült fel, személyes felelősség megállapítására, felelősségre vonására szükség nem volt, soron kívüli ellenőrzés elrendelésére nem került sor.

7. Kőbányai Közterület-felügyelet

A Kőbányai Közterület-felügyelet (a továbbiakban: Felügyelet) elsődleges feladata a közrend, a köztisztaság folyamatos ellenőrzése, ezáltal a városrészek közbiztonságának erősítése, közreműködés a társadalmi bűnmegelőzési feladatok megvalósításában, a közbiztonság és közrend védelmében, célzott és hatékony fellépés a szabálysértőkkel szemben, részvétel a hatósági ellenőrzésekben.

A Felügyelet 2018. évben is a hatályos jogszabályi előírások keretei között folytatta tevékenységét. Ebben az évben is jellemző volt a jogszabályi környezet folyamatos változtatása, melyeket folyamatosan nyomon követve beépítettünk eljárásrendünkbe.

A Felügyelet intézkedései leginkább a közlekedési szabályszegések, szabálysértések, a köztisztasági szabálysértés, a közterületi szeszesital-fogyasztás szabályait megsértő személyek,

az ebtartás szabályait megszegő személyek, illetve a közösségi együttélés más, alapvető szabályait megszegő személyekkel szemben történtek.

A kevés parkolóhely miatt Felügyeletünk kiemelten ellenőrizte azokat az érvénytelen hatósági jelzéssel rendelkező, üzemképtelen járműveket, amelyeket engedély nélkül helyeztek el közterületen. Hatékonyságunkat mutatja, hogy minden évben egyre több ilyen járművet távolítunk el Kőbánya közterületeiről, ezzel parkolóhelyet szabadítva fel.

A közlekedési szabálysértésekkel, szabályszegésekkel szembeni hatékony fellépés érdekében, amennyiben annak feltételei adottak, közterület-felügyelőink a közterületen szabálytalanul elhelyezett járműveket – a későbbi sikeres személyi intézkedés lefolytatása érdekében – kerékbilincssel rögzítik. A személyi intézkedések, illetve a közhatalmi eszközök nagyobb visszatartó erővel rendelkeznek, mint a járművezető távollétében kiszabott bírság, feljelentés. 2018. év végére létszámunkat sikerült teljesen feltölteni, így a jövőben még nagyobb hatékonysággal tudunk fellépni a közterületen elkövetett jogsértések ellen.

2018. évben végrehajtott intézkedéseink:

Közigazgatási eljárás kezdeményezése:	658
Szabálysértési eljárás kezdeményezése:	1 893
Büntető eljárás kezdeményezése:	1
Helyszíni bírság kiszabása (közigazgatási, szabálysértési):	486
Összesen 120 db üzemképtelen járművet távolítottunk el a közterületről, valamint 508 db kerékbilincset helyeztünk ki.	

A Felügyelet a lakosságot különösen zavaró jogsértésekkel szemben kiemelten lépett fel.

Kösztisztasági szabálysértés

- helyszíni bírság	23
- feljelentés	157

Közterületi szeszesital-fogyasztás tilalma

- helyszíni bírság	110
- feljelentés	297

Bódítósz器 fogyasztás tilalma

- helyszíni bírság	1
- feljelentés	11

A Felügyelet által üzemeltetett térfelügyeleti rendszer megbízhatóan működik, jelenleg 104 darab kamera üzemel, a közeljövőben a kamerák száma újabb 21 kamerával bővül. A térfelügyeleti rendszer működéséről a Felügyelet minden évben két alkalommal tájékoztatja a Képviselő-testületet.

II. Hatásvizsgálat

A Polgármesteri Hivatal éves beszámolója összegző tájékoztatást nyújt a Képviselő-testület által elfogadott határozatok, az önkormányzat rendeleteiben és a magasabb szintű jogszabályokban meghatározott feladatok végrehajtásáról, hatáskörök gyakorlásáról. A jegyző az éves beszámolóban tájékoztatja a Képviselő-testületet a Polgármesteri Hivatal személyi, tárgyi feltételeiről, az elvégzett munkáról.

III. A végrehajtás feltételei

A beszámoló elfogadása további intézkedést nem igényel.

IV. Döntési javaslat

Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat Képviselő-testülete meghozza az előterjesztés 1. mellékletében foglalt határozatot.

Budapest, 2019. március „11.”

Dr. Szabó Krisztián 

1. melléklet az előterjesztéshez

Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat Képviselő-testületének

.../2019. (III. 21.) határozata a Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Polgármesteri Hivatal 2018. évben végzett tevékenységéről

Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat Képviselő-testülete a Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Polgármesteri Hivatal 2018. évi tevékenységéről szóló beszámolót elfogadja.

Tartalomjegyzék

I. Tartalmi összefoglaló	1
1. Jegyzői Főosztály	2
Informatika	
Jogi Osztály	5
Létesítményüzemeltetési Osztály	10
Személyügyi Osztály	11
Szervezési Osztály	12
Városüzemeltetési Osztály	17
2. Humánszolgáltatási Főosztály	20
Szociális és Egészségügyi Osztály	
Köznevelési és Civilkapcsolati Osztály	26
3. Hatósági Főosztály	42
Építésügyi és Környezetvédelmi Osztály	44
Adóhatósági Osztály	47
Hatósági Osztály	51
Igazgatási Osztály	54
4. Pénzügyi Főosztály	57
5. Főépítési Osztály	59
6. Belső Ellenőrzési Osztály	65
7. Kőbányai Közterület-felügyelet	67
II. Hatásvizsgálat	68
III. A végrehajtás feltételei	69
IV. Döntési javaslat	
1. melléklet az előterjesztéshez	

Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat Képviselő-testülete a Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Polgármesteri Hivatal 2018. évi tevékenységéről szóló beszámolót a 72/2019. (III. 21.) KÖKT határozatával elfogadta.