

13/G38/32/2009.
2009. SZEPTEMBER 24.
Budapest,

KÖKERT

Kőbányai Kerületgondnoksági és
Településüzemeltetési Non-profit Közhasznú Kft
1107 Budapest, Basa u.1.
Tel./Fax: 06-1-261-0843

Tárgy: Javaslát a KÖKERT Kőbányai Non-profit Közhasznú Kft Feladat-ellátási szerződésének módosítására

Tisztelt Képviselő-testület!

A KÖKERT Kőbányai Kerületgondnoksági és Településüzemeltetési Non-profit Közhasznú Kft 2009. évi üzleti tervének előterjesztésével párhuzamosan előterjeszti Feladat-ellátási szerződésének módosítását.

Az illetékes bizottságok az üzleti tervet többször tárgyalták. A bizottsági üléseken elhangzott észrevételek figyelembevételével a KÖKERT Kft az üzleti tervét módosította.

Jelen előterjesztés célja a KÖKERT Kft 2009. évi üzleti terve és a Feladat-ellátási szerződése közötti összhang megteremtése. A javasolt módosítások elfogadásával ugyan azon feladatok fognak szerepelni a Feladat-ellátási szerződésben, mint az üzleti tervben.

Az előterjesztéshez mellékeljük a Feladat-ellátási szerződés javasolt módosítását (1. számú melléklet) és a jelenleg érvényben lévő (2. számú melléklet).

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést vitassa meg és fogadja el az alábbi határozati javaslatot.

Határozati javaslat:

A Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat Képviselő-testülete a KÖKERT Kőbányai Kerületgondnoksági és Településüzemeltetési Non-profit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság 2009. évi üzleti terve alapján módosítandó és egységes szerkezetbe foglalt Feladat-ellátási szerződést elfogadja és felkéri Polgármesterét a szerződés aláírására.

Határidő: Az üzleti terv elfogadását követően

Felelős: Polgármester

Végrehajtás előkészítéséért felelős: Dr. Neszteli István jegyző

Végrehajtásért felelős: Hancz Sándor ügyvezető

Budapest, 2009. szeptember.11.


Hancz Sándor
ügyvezető

Törvényességi szempontból látta:


dr. Neszteli István
jegyző

KÖKERT Kőbányai
Non-profit Közhasznú Kft.
1107 Budapest, Basa u. 1.
2.

FELADAT-ELLÁTÁSI SZERZŐDÉS¹,

amely egyrészről

a **Budapest Főváros X. Kerület Kőbányai Önkormányzat** (1102 Budapest, Szent László tér 29.) képviselőtestületében eljáró Verbai Lajos polgármester, mint fenntartó (a továbbiakban „Fenntartó”),

másrészről

a **KÖKERT Kőbányai Kerületgondnoksági és Településüzemeltetési Non-profit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság** (székhelye: 1107 Budapest, Basa utca 1., cégjegyzékszám: 01 – 09 – 898.803, adószám: 14324130 – 2 – 42) képviselőtestületében eljáró Hancz Sándor ügyvezető, mint szolgáltató (a továbbiakban „Szolgáltató”, együttesen „Szerződő Felek”) között jött létre az alábbi feltételekkel, a megjelölt helyen és napon:

I. Előzmények

1.1 A Szerződő Felek megállapítják az alábbiakat:

- a) A Budapest Főváros X. Kerület Kőbányai Önkormányzat képviselőtestületi határozatával a Kőbányai Szociális Foglalkoztatót (a továbbiakban „**Szociális Foglalkoztató**”), mint önálló költségvetési intézményét megszünteti és az 1990. évi LXV. törvény („**Ötv.**”) 8. §-ának (1) bekezdésében foglalt kötelező feladatait az 1992. évi XXXVIII. törvény („**Áht.**”) 89. – 91/A. §-ai alapján – non-profit korlátolt felelősségű társasággal kívánja működtetni 2008. június havának 01. napjától.
- b) A működtetési forma változása érdekében a Fenntartó 2008. április 17. napján megalapította a KÖKERT Kőbányai Kerületgondnoksági és Településüzemeltetési Non-profit Korlátolt Felelősségű Társaságot.

II. A Feladat-ellátási Szerződés tárgya

- 2.1 A Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a szociális foglalkoztatás, a kerületgondnoksági és településüzemeltetési feladatok biztosítására az Ötv. 8. §-ának (2) bekezdése értelmében Feladat-ellátási Szerződést kötnek.
- 2.2 A Feladat-ellátási Szerződés alapján a Szolgáltató főkötelezettsége a szociális foglalkoztatás, a kerületgondnoksági és településüzemeltetési feladatok biztosítása, a mindenkor hatályos jogszabályokban, az önkormányzat rendeleteiben és a hatályos Alapító Okiratában foglalt feltételekkel.

¹ A Képviselőtestület 2009. szeptember havának 24. napján tartandó ülésére módosított, egységes szerkezetbe foglalt szöveg. A módosítások *dőlt* betűtípussal, a törlések kapcsos zárójelben szerepelnek.

2.3 A Szolgáltató kötelezettséget vállal továbbá az alábbiakra:

- (I.) a Feladat-ellátási Szerződés hatályba lépésétől biztosítja a feladatok ellátásához szükséges személyi és tárgyi feltételeket,
- (II.) az 1992. évi XXXIII. törvény 25/A. §-ában foglalt eljárás szabályainak alkalmazásával a Kőbányai Szociális Foglalkoztatóval közalkalmazotti és munkaviszonyban, továbbá munkavégzésre irányuló jogviszonyban álló valamennyi dolgozónak felajánlotta a továbbfoglalkoztatás lehetőségét;
- (III.) a 2008. június 01-i fordulónapra a feladatok ellátásához szükséges valamennyi, jogerős működési engedélyt beszerzi.

2.4 A Szerződő Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy Vagyonkezelési Szerződést kötnek a Feladat-ellátási Szerződés hatályba lépésével egyidejűleg a Fenntartó törzsvagyonába tartozó ingatlanvagyon kezelésére és használatára (a továbbiakban: „**Vagyonkezelési Szerződés**”).**2.5** A Szolgáltató kijelenti, hogy a Feladat-ellátási Szerződés teljesítése során a feladatellátás egységes színvonalát, folyamatosságát és biztonságát nem veszélyezteti, a szolgáltatások színvonalát javítja, illetve legalább a szerződés megkötése időpontjában elért hatékonysággal folyamatosan biztosítja.**III. A Feladat-ellátási szerződés időtartama****3.1.** A Feladat-ellátási Szerződés határozatlan időre jön létre.

A Szerződő Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy a Feladat-ellátási szerződés időtartamának lejártát megelőző tizenkettő (12) hónapnál nem később egyeztetnek a Feladat-ellátási szerződés időtartamának meghosszabbításáról vagy megszüntetés esetén a követendő eljárás rendjéről.

3.2. A Feladat-ellátási Szerződés időtartamának kezdő napja a Feladat-ellátási Szerződés hatályba lépésének napja.**IV. A Szolgáltató által a Feladat-ellátási Szerződés keretében ellátandó összes szolgáltatás meghatározása****4.1.** A Szolgáltató által ellátandó feladatok, különösen:**4.1.1.** Az önkormányzati közterületek, parkok, játszóterek takarítása, parlagfű és gyom-mentesítése, kaszálása, karbantartása;

[4.1.2. – 4.1.4. pont törölve!]

4.1.2. parki vízhálózatok üzemeltetése;**4.1.3.** játszóterek gondozása;

[4.1.7. – 4.1.9. pont törölve!]

4.1.4. közhasznú foglalkoztatás;**4.1.5.** közcélú foglalkoztatás;**4.1.6.** térfelügyelő rendszer működtetése a kialakítás függvényében.

- 4.2. A Szolgáltató a hatáskörrel rendelkező, illetékes hatóság által kiadott határozat jogerőre emelkedésétől köteles ellátni a feladatokat, a hatályos jogszabályokban előírt módon.

V. A Szolgáltató, illetve alkalmazottai rendelkezésre állásának, személyes feladat ellátásának előírásai

- 5.1 A Szolgáltató a Feladat-ellátási Szerződést a különös munkaügyi jogutódlás során vele munkavégzésre irányuló jogviszonyban álló, a hatályos jogszabályokban mindenkor előírt számú, szakképesítéssel, és gyakorlattal rendelkező szakemberek igénybevételével teljesíti.

VI. A dolgozók továbbfoglalkoztatásával kapcsolatos kérdések

- 6.1 A Szolgáltató a Kőbányai Szociális Foglalkoztatóban a Feladat-ellátási Szerződés megkötésének időpontjában munkavégzésre irányuló jogviszonyban álló valamennyi – közalkalmazotti és munkaviszonyban, továbbá munkavégzésre irányuló jogviszonyban álló – dolgozó azonos munkajogi feltételekkel történő továbbfoglalkoztatását biztosítja.
- 6.2 A Szolgáltató a Kőbányai Szociális Foglalkoztatóban a Feladat-ellátási Szerződés megkötésének időpontjában a Szociális Foglalkoztatóval közalkalmazotti jogviszonyban álló közalkalmazottakkal és munkaviszonyban, továbbá munkavégzésre irányuló jogviszonyban álló dolgozókkal munkaszerződést és munkavégzésre irányuló szerződést, megállapodást köt.
- 6.3 A Szolgáltató vállalja, hogy a Fenntartó éves költségvetésében megjelölt „intézményi racionalizálási” céltartalék sorára befizeti mindazon vele 2008. június 1. után munkaviszonyba vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyba lépő személy felmentési költségeit (felmentési időre járó bér és végkielégítés és ezek járulékai), akit a jogelőd azon okból mentett fel, miszerint az illető személy nem kíván a jogutódnál – azaz a Szolgáltatónál – munkaviszonyba lépni. E befizetési kötelezettség – 2008. június havának 1. napjától – a Szolgáltatót arra az időszakra terheli, ahány hónap végkielégítésben a vele újonnan jogviszonyba lépő személy részesült.

E kötelezettség teljesítésének ellenőrzése és végrehajtása érdekében a Szolgáltató vállalja, hogy 2008. december havának 31. napjáig minden vonatkozó adatot folyamatosan a Fenntartó rendelkezésére bocsát.

VII. Együttműködési feltételek

- 7.1 A Szerződő Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy a Feladat-ellátási Szerződés teljesítése során együttműködnek a feladatellátás érdekében.
- 7.2. A Szolgáltató mindenkori működési engedélyében meghatározott telephelyeken a működési feltételeket – a mindenkor hatályos jogszabályok keretei között – a Szolgáltató belső szabályzata határozza meg.

VIII. A Szerződő Felek egyéb járulékos kötelezettségei

- 8.1. A Szolgáltató köteles a Fenntartó részére évente beterjeszteni pénzügyi és vagyonmérlegét, illetve haladéktalanul bejelenteni hatvan (60) napon túli lejárt tartozásait.
- 8.2. A Szolgáltató vállalja, hogy folyamatos szakmai ellenőrzési lehetőséget biztosít a Fenntartó számára.
- 8.3. A Szolgáltató kötelezettséget vállal arra, hogy a működési rendjére vonatkozó szabályzatokat a jelen Szerződés hatályba lépéséig kidolgozza.
- 8.4. A Szolgáltató a Feladat-ellátási Szerződésben meghatározott feladatok ellátására további szerződést köthet a mindenkor hatályos jogszabályok alapján, a Fenntartó előzetes jóváhagyásával.
- 8.5. A Fenntartó és a Szolgáltató kötelezettséget vállalnak arra, hogy a Feladat-ellátási Szerződés aláírását követően közös kérelemmel fordulnak az illetékes hatóságokhoz a Szolgáltató részére működési engedély kiadása iránt.

IX. A Feladat-ellátási Szerződés megszűnése, megszüntetése

- 9.1. A Feladat-ellátási Szerződés, vagy teljesítésének bármely okból való megszűnése vagy megszüntetése nem eredményezheti a folyamatos feladatellátás veszélyeztetését, és a működése egy napig sem szünetelhet.
- 9.2. A Feladat-ellátási Szerződés megszűnik:
 - (I.) rendkívüli felmondással,
 - (II.) közös megállapodással,
 - (III.) a Szolgáltató működési engedélyének visszavonásával,
 - (IV.) ha a Fenntartó a kötelező feladatainak működtetését más formában kívánja biztosítani.
- 9.3. A Szolgáltató köteles a Feladat-ellátási Szerződés megszűnésekor az általa kezelt és nyilvántartott adatokat hiánytalanul átadni a Fenntartónak, illetőleg a Fenntartó által kijelölt szervezeti egységnek.

X. Rendkívüli felmondás

- 10.1. A Feladat-ellátási Szerződés súlyos megszegése esetén a Fenntartó, vagy a Szolgáltató a másik Félhez intézett, ajánlott, tértivevényes levélben elküldött nyilatkozattal a Feladat-ellátási Szerződést azonnali hatállyal felmondhatja a Záróleltár határidejének tűzésével (a továbbiakban: „**Rendkívüli Felmondás**”).
- 10.2. A Fenntartó számára a Rendkívüli Felmondás oka lehet különösen, ha a Szolgáltató:
 - (I.) a Szolgáltató a szociális foglalkoztatás, a kerületgondnoksági és településüzemeltetési feladatok ellátását bármilyen neki felróható okból szünetelteti, vagy megszünteti,

- (II.) nem teljesíti a Feladat-ellátási szerződésben írt határidőre a működési engedélyhez szükséges tárgyi és személyi minimumfeltételeket,
 - (III.) a Fenntartó felszólítása ellenére megszegi a Feladat-ellátási Szerződésben meghatározott együttműködési és tájékoztatási kötelezettségét,
 - (IV.) a Fenntartó felszólítása ellenére nem tartja be a működésére vonatkozó szabályzatokat,
 - (V.) nem teljesíti hatvan (60) napon túli lejárt tartozásait és a csődeljárásról, felszámolási eljárásról és végelszámolásról szóló 1991. évi XLIX. törvény 27. § (2-3) bekezdése szerinti fizetési képtelensége fenyeget,
 - (VI.) megszegi a munkavállalók továbbfoglalkoztatására vonatkozó, e szerződésben vállalt kötelezettségeit.
- 10.3. Felmondás esetén a Fenntartó és a Szolgáltató a felmondási jogát jogszerűen gyakorló Fél által meghatározott időpontban leltárt vesznek fel (a továbbiakban: „Záróleltár”) és a Záróleltár szerint megállapított:
- (I.) a Szolgáltató tulajdonában álló Tárgyi Eszközök és készlet beszerzési értéken,
 - (II.) legalább a Szolgáltató hatályos működési engedélye szerint a hatályos jogszabályokban meghatározott tárgyi minimumfeltételeknek megfelelő eszközállomány könyv szerinti értéken és
 - (III.) a Szolgáltató informatikai rendszere (hardware és software) könyv szerinti értéken
- (a továbbiakban együttesen: „Záróleltár Érték”) a Fenntartó tulajdonába száll és erről a Szolgáltató és a Fenntartó képviselői jegyzőkönyvet (a továbbiakban: „Záróleltár Jegyzőkönyv”) vesznek fel.
- 10.4. Felmondás esetén a Szolgáltató a Feladat-ellátási Szerződésben foglaltak szerint a Záróleltár napjáig köteles teljesíteni.
- 10.5. A Feladat-ellátási szerződés bármely okból történő megszűnése vagy megszüntetése esetén a Fenntartó a szociális foglalkoztatás, kerületgondnoksági és településüzemeltetési kötelezettségéből adódóan az ellátás folyamatos biztosításáról a Fenntartó köteles gondoskodni.
- 10.6. Felmondás esetén a Záróleltár napján a Szolgáltatóval munkavégzésre irányuló jogviszonyban álló dolgozókkal a Fenntartó – az által kijelölt szervezeti kereteken belül, - Fenntartó munkavégzésre irányuló jogviszonyt köteles létesíteni, és köteles minden juttatást az érintett dolgozóknak megadni.

XI. A Feladat-ellátási Szerződés, vagy teljesítése megszüntetésének és megszűnésének más esetei

- 11.1 A Feladat-ellátási Szerződés közös megállapodással történő megszűnése esetén a Feladat-ellátási Szerződés X. fejezetében írtakat azzal az eltéréssel kell alkalmazni, hogy a Záróleltár napját a Szolgáltató és a Fenntartó közösen állapítják meg.

A Feladat-ellátási Szerződés közös megállapodással történő megszűnése esetén a Szolgáltató köteles a Feladat-ellátási Szerződést teljesíteni a Záróleltár napjáig.

- 11.2** Ha a Szolgáltató azért szűnik meg jogutód nélkül, mert a Fenntartó az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. tv. 90. §-ának (1) bekezdésének c) pontja szerint megszünteti, és a szociális foglalkoztatás és kerületgondnokság és településüzemeltetés feladatainak ellátására új szervezetet hoz létre, a Feladat-ellátási Szerződés nem szűnik meg, hanem a Feladat-ellátási Szerződés vonatkozásában a létrejött új szervezet a Szolgáltató jogutódjának tekintendő.
- 11.3** Ha a Feladat-ellátási Szerződés azért szűnik meg, mert a Szolgáltató működési engedélyét az illetékes hatóság visszavonta, a Feladat-ellátási Szerződés X. fejezetében írtakat azzal az eltéréssel kell alkalmazni, hogy a Záróleltár napja a működési engedély visszavonásáról szóló határozat, vagy annak bírósági megtámadása esetén a bírósági ítélet jogerőre emelkedésének napja.

A Feladat-ellátási Szerződés ezen okból történő megszűnése esetén a Szolgáltató köteles a Feladat-ellátási szerződést teljesíteni a Záróleltár napjáig.

XII. A Feladat-ellátási szerződés érvényessége és hatályba lépése

12.1. A Feladat-ellátási Szerződés érvényessége

- (I.) a Szolgáltató működési engedélyének megszerzésétől és
(II.) a Feladat-ellátási szerződésnek a Fenntartó Képviselőtestülete által, határozatban kimondott jóváhagyásától,

mint további feltételtől függ.

- 12.2.** A Szolgáltató működési engedélye jogerőre emelkedése és a Fenntartó Képviselőtestülete által a Feladat-ellátási Szerződés határozatban kimondott jóváhagyásának a Szolgáltató számára történő kézbesítése közül az utolsónak teljesülő feltétel teljesülését követően a Szerződő Felek által közösen megállapított időpontban a Szerződő Felek leltárt vesznek fel (a továbbiakban: „Nyitóleltár”).

A Nyitóleltár tartalmazza az aktuális készletek (a továbbiakban: „Készlet”) tételes leírását és beszerzési áron számított értékét (a továbbiakban: „Készlet Jegyzék”), valamint az Egyéb Tárgyi Eszközök tételes leírását és aktuális könyv szerinti értékük megjelölését (a továbbiakban: „Egyéb Tárgyi Eszközök Jegyzéke”).

- 12.3.** A fenti feltételek teljesítésének igazolásával hatályba lépnek a Feladat-ellátási Szerződés és a Kapcsolódó Szerződések (a továbbiakban: „Zárás”).
- 12.4.** A Zárás napjától jogosult és köteles a Szolgáltató a Feladat-ellátási Szerződésben meghatározott szolgáltatások nyújtását megkezdeni.

XIII. Vegyes rendelkezések

- 13.1** A Feladat-ellátási Szerződés tartalma hatályba lépésétől közérdekű adat.
- 13.2** A Feladat-ellátási Szerződés irányadó joga a mindenkor hatályos magyar jog.

13.3 A Szerződő Felek a Feladat-ellátási Szerződésből eredő jogvitáikkal kapcsolatosan a Kereskedelmi és Iparkamara mellett működő Állandó Választottbíróság kizárólagos illetékességét kötik ki.

Alulírott, Szerződő Felek, a jelen Feladat-ellátási Szerződést elolvasták, tartalmát együttesen értelmezték, s azt, mint akaratukkal mindenben megegyező jognyilatkozatot, helybenhagyó hatállyal, aláírják.

Budapest, 2009.szeptember havának 24. napján

Hancz Sándor, ügyvezető
KŐKERT Kőbányai Non-profit Kft.
Szolgáltató képviselőként

Verbai Lajos
Budapest Főváros X. Kerület Kőbányai Önk.
Fenntartó képviselőként

Ellenjegyzem:

FELADAT-ELLÁTÁSI SZERZŐDÉS,

amely egyrészről

a Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat (1102 Budapest, Szent László tér 29.) képviselőtestületének eljáró Verbai Lajos polgármester, mint fenntartó (a továbbiakban „Fenntartó”),

másrészről

a KÓKERT Kőbányai Kerületgondnoksági és Településüzemeltetési Non-profit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság (székhelye: 1107 Budapest, Basa utca 1., cégjegyzékszám: 01 – 09 – 898.803, adószám: 14324130 – 2 – 42) képviselőtestületének eljáró Kovács Sándor ügyvezető, mint szolgáltató (a továbbiakban „Szolgáltató”, együttesen „Szerződő Felek”) között jött létre az alábbi feltételekkel, a megjelölt helyen és napon:

I. Előzmények

1.1 A Szerződő Felek megállapítják az alábbiakat:

- a) A Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat képviselő-testületi határozatával a Kőbányai Szociális Foglalkoztatót (a továbbiakban „Szociális Foglalkoztató”), mint önálló költségvetési intézményét megszünteti és az 1990. évi LXV. törvény („Ötv.”) 8. §-ának (1) bekezdésében foglalt kötelező feladatait az 1992. évi XXXVIII. törvény („Áht.”) 89. – 91/A. §-ai alapján – non-profit korlátolt felelősségű társasággal kívánja működtetni 2008. június havának 01. napjától.
- b) A működtetési forma változása érdekében a Fenntartó 2008. április 17. napján megalapította a KÓKERT Kőbányai Kerületgondnoksági és Településüzemeltetési Non-profit Korlátolt Felelősségű Társaságot.

II. A Feladat-ellátási Szerződés tárgya

- 2.1 A Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a szociális foglalkoztatás, a kerületgondnoksági és településüzemeltetési feladatok biztosítására az Ötv. 8. §-ának (2) bekezdése értelmében Feladat-ellátási Szerződést kötnek.
- 2.2 A Feladat-ellátási Szerződés alapján a Szolgáltató főkötelezettsége a szociális foglalkoztatás, a kerületgondnoksági és településüzemeltetési feladatok biztosítása, a mindenkor hatályos jogszabályokban, az önkormányzat rendeleteiben és a hatályos Alapító Okiratában foglalt feltételekkel.
- 2.3 A Szolgáltató kötelezettséget vállal továbbá az alábbiakra:

- (I.) a Feladat-ellátási Szerződés hatályba lépésétől biztosítja a feladatok ellátásához szükséges személyi és tárgyi feltételeket,
 - (II.) az 1992. évi XXXIII. törvény 25/A. §-ában foglalt eljárás szabályainak alkalmazásával a Kőbányai Szociális Foglalkoztatóval közalkalmazotti és munkaviszonyban, továbbá munkavégzésre irányuló jogviszonyban álló valamennyi dolgozónak felajánlotta a továbbfoglalkoztatás lehetőségét;
 - (III.) a 2008. június 01-i fordulónapra a feladatok ellátásához szükséges valamennyi, jogerős működési engedélyt beszerzi.
- 2.4 A Szerződő Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy Vagyonkezelési Szerződést kötnek a Feladat-ellátási Szerződés hatályba lépésével egyidejűleg a Fenntartó törzsvagyonaiba tartozó ingatlanvagyon kezelésére és használatára (a továbbiakban: „Vagyonkezelési Szerződés”).
- 2.5 A Szolgáltató kijelenti, hogy a Feladat-ellátási Szerződés teljesítése során a feladatellátás egységes színvonalát, folyamatosságát és biztonságát nem veszélyezteti, a szolgáltatások színvonalát javítja, illetve legalább a szerződés megkötése időpontjában elért hatékonysággal folyamatosan biztosítja.

III. A Feladat-ellátási szerződés időtartama

- 3.1. A Feladat-ellátási Szerződés határozatlan időre jön létre.

A Szerződő Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy a Feladat-ellátási szerződés időtartamának lejártát megelőző tizenkettő (12) hónapnál nem később egyeztetnek a Feladat-ellátási szerződés időtartamának meghosszabbításáról vagy megszüntetés esetén a követendő eljárás rendjéről.

- 3.2. A Feladat-ellátási Szerződés időtartamának kezdő napja a Feladat-ellátási Szerződés hatályba lépésének napja.

IV. A Szolgáltató által a Feladat-ellátási Szerződés keretében ellátandó összes szolgáltatás meghatározása

- 4.1. A Szolgáltató által ellátandó feladatok, különösen:
- 4.1.1. Az önkormányzati közterületek, parkok, játszóterek takarítása, parlagfű-mentesítése, kaszálása, karbantartása;
 - 4.1.2. *5 m feletti fák, fasorok telepítése, gondozása*
 - 4.1.3. *egynyári ágyasok telepítése gondozása*
 - 4.1.4. *növényvédelem*
 - 4.1.5. *öntöző hálózat karbantartása*
 - 4.1.6. *játszóterek üzemeltetése, kivéve az Önkormányzat által közbeszerzési eljárásokban elnyert játszótéri eszközök karbantartását*
 - 4.1.7. *kutyafuttatók üzemeltetése*
 - 4.1.8. *önkormányzati tulajdonú egyéb (nem közterület, nem park, nem játszótér minősítésű) ingatlanok zöldfelület karbantartása, takarítása külön kirendelés szerint.*
 - 4.1.9. Rehabilitációs foglalkoztatás

4.1.10. Közhasznú foglalkoztatás

4.1.11. Közcéli foglalkoztatás

4.1.12. *térfigyelő rendszer üzemeltetése, működtetése*

4.2. A Szolgáltató a hatáskörrel rendelkező, illetékes hatóság által kiadott határozat jogerőre emelkedésétől köteles ellátni a feladatokat, a hatályos jogszabályokban előírt módon.

V. A Szolgáltató, illetve alkalmazottai rendelkezésre állásának, személyes feladat ellátásának előírásai

5.1 A Szolgáltató a Feladat-ellátási Szerződést a különös munkaügyi jogutódlás során vele munkavégzésre irányuló jogviszonyban álló, a hatályos jogszabályokban mindenkor előírt számú, szakképesítéssel, és gyakorlattal rendelkező szakemberek igénybevételével teljesíti.

VI. A dolgozók továbbfoglalkoztatásával kapcsolatos kérdések

6.1 A Szolgáltató a Kőbányai Szociális Foglalkoztatóban a Feladat-ellátási Szerződés megkötésének időpontjában munkavégzésre irányuló jogviszonyban álló valamennyi – közalkalmazotti és munkaviszonyban, továbbá munkavégzésre irányuló jogviszonyban álló – dolgozó azonos munkajogi feltételekkel történő továbbfoglalkoztatását biztosítja.

6.2 A Szolgáltató a Kőbányai Szociális Foglalkoztatóban a Feladat-ellátási Szerződés megkötésének időpontjában a Szociális Foglalkoztatóval közalkalmazotti jogviszonyban álló közalkalmazottakkal és munkaviszonyban, továbbá munkavégzésre irányuló jogviszonyban álló dolgozókkal munkaszerződést és munkavégzésre irányuló szerződést, megállapodást köt.

6.3 A Szolgáltató vállalja, hogy a Fenntartó éves költségvetésében megjelölt „intézményi racionalizálási” céltartalék sorára befizeti mindazon vele 2008. június 1. után munkaviszonyba vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyba lépő személy felmentési költségeit (felmentési időre járó bér és végkielégítés és ezek járuléka), akit a jogelőd azon okból mentett fel, miszerint az illető személy nem kíván a jogutódnál – azaz a Szolgáltatónál – munkaviszonyba lépni. E befizetési kötelezettség – 2008. június havának 1. napjától – a Szolgáltatót arra az időszakra terheli, ahány hónap végkielégítésben a vele újonnan jogviszonyba lépő személy részesült.

E kötelezettség teljesítésének ellenőrzése és végrehajtása érdekében a Szolgáltató vállalja, hogy 2008. december havának 31. napjáig minden vonatkozó adatot folyamatosan a Fenntartó rendelkezésére bocsát.

VII. Együttműködési feltételek

7.1 A Szerződő Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy a Feladat-ellátási Szerződés teljesítése során együttműködnek a feladatellátás érdekében.

7.2. A Szolgáltató mindenkor működési engedélyében meghatározott telephelyeken a működési feltételeket – a mindenkor hatályos jogszabályok keretei között – a Szolgáltató belső szabályzata határozza meg.

VIII. A Szerződő Felek egyéb járulékos kötelezettségei

- 8.1. A Szolgáltató köteles a Fenntartó részére évente beterjeszteni pénzügyi és vagyonmérlegét, illetve haladéktalanul bejelenteni hatvan (60) napon túli lejárt tartozásait.
- 8.2. A Szolgáltató vállalja, hogy folyamatos szakmai ellenőrzési lehetőséget biztosít a Fenntartó számára.
- 8.3. A Szolgáltató kötelezettséget vállal arra, hogy a működési rendjére vonatkozó szabályzatokat a jelen Szerződés hatályba lépéséig kidolgozza.
- 8.4. A Szolgáltató a Feladat-ellátási Szerződésben meghatározott feladatok ellátására további szerződést köthet a mindenkor hatályos jogszabályok alapján, a Fenntartó előzetes jóváhagyásával.
- 8.5. A Fenntartó és a Szolgáltató kötelezettséget vállalnak arra, hogy a Feladat-ellátási Szerződés aláírását követően közös kérelemmel fordulnak az illetékes hatóságokhoz a Szolgáltató részére működési engedély kiadása iránt.

IX. A Feladat-ellátási Szerződés megszűnése, megszüntetése

- 9.1. A Feladat-ellátási Szerződés, vagy teljesítésének bármely okból való megszűnése vagy megszüntetése nem eredményezheti a folyamatos feladatellátás veszélyeztetését, és a működése egy napig sem szünetelhet.
- 9.2. A Feladat-ellátási Szerződés megszűnik:
 - (I.) rendkívüli felmondással,
 - (II.) közös megállapodással,
 - (III.) a Szolgáltató működési engedélyének visszavonásával,
 - (IV.) ha a Fenntartó a kötelező feladatainak működtetését más formában kívánja biztosítani.
- 9.3. A Szolgáltató köteles a Feladat-ellátási Szerződés megszűnésekor az általa kezelt és nyilvántartott adatokat hiánytalanul átadni a Fenntartónak, illetőleg a Fenntartó által kijelölt szervezeti egységnek.

X. Rendkívüli felmondás

- 10.1. A Feladat-ellátási Szerződés súlyos megszegése esetén a Fenntartó, vagy a Szolgáltató a másik Félhez intézett, ajánlott, tértivevényes levélben elküldött nyilatkozattal a Feladat-ellátási Szerződést azonnali hatállyal felmondhatja a Záróleltár határidejének tűzésével (a továbbiakban: „Rendkívüli Felmondás”).
- 10.2. A Fenntartó számára a Rendkívüli Felmondás oka lehet különösen, ha a Szolgáltató:

- (I.) a szociális foglalkoztatás, a kerületgondnoksági és településüzemeltetési feladatok ellátását bármilyen neki felróható okból szünetelteti, vagy megszünteti,
- (II.) nem teljesíti a Feladat-ellátási szerződésben írt határidőre a működési engedélyhez szükséges tárgyi és személyi minimumfeltételeket,
- (III.) a Fenntartó felszólítása ellenére megszegi a Feladat-ellátási Szerződésben meghatározott együttműködési és tájékoztatási kötelezettségét,
- (IV.) a Fenntartó felszólítása ellenére nem tartja be a működésére vonatkozó szabályzatokat,
- (V.) nem teljesíti hatvan (60) napon túli lejárt tartozásait és a csődeljárásról, felszámolási eljárásról és végelszámolásról szóló 1991. évi XLIX. törvény 27. § (2-3) bekezdése szerinti fizetéseképtelensége fenyeget,
- (VI.) megszegi a munkavállalók továbbfoglalkoztatására vonatkozó, e szerződésben vállalt kötelezettségeit.

10.3. Felmondás esetén a Fenntartó és a Szolgáltató a felmondási jogát jogszerűen gyakorló Fél által meghatározott időpontban leltárt vesznek fel (a továbbiakban: „Záróleltár”) és a Záróleltár szerint megállapított:

- (I.) a Szolgáltató tulajdonában álló Tárgyi Eszközök és készlet beszerzési értéken,
- (II.) legalább a Szolgáltató hatályos működési engedélye szerint a hatályos jogszabályokban meghatározott tárgyi minimumfeltételeknek megfelelő eszközállomány könyv szerinti értéken és
- (III.) a Szolgáltató informatikai rendszere (hardware és software) könyv szerinti értéken

(a továbbiakban együttesen: „Záróleltár Érték”) a Fenntartó tulajdonába száll és erről a Szolgáltató és a Fenntartó képviselői jegyzőkönyvet (a továbbiakban: „Záróleltár Jegyzőkönyv”) vesznek fel.

10.4. Felmondás esetén a Szolgáltató a Feladat-ellátási Szerződésben foglaltak szerint a Záróleltár napjáig köteles teljesíteni.

10.5. A Feladat-ellátási szerződés bármely okból történő megszűnése vagy megszüntetése esetén a szociális foglalkoztatás, kerületgondnoksági és településüzemeltetési kötelezettségéből adódóan az ellátás folyamatos biztosításáról a Fenntartó köteles gondoskodni.

10.6. Felmondás esetén a Záróleltár napján a Szolgáltatóval munkavégzésre irányuló jogviszonyban álló dolgozókkal a Fenntartó – az általa kijelölt szervezeti kereteken belül, - munkavégzésre irányuló jogviszonyt köteles létesíteni, és köteles minden juttatást az érintett dolgozóknak megadni.

XI. A Feladat-ellátási Szerződés, vagy teljesítése megszüntetésének és megszűnésének más esetei

11.1 A Feladat-ellátási Szerződés közös megállapodással történő megszűnése esetén a Feladat-ellátási Szerződés X. fejezetében írtakat azzal az eltéréssel kell alkalmazni, hogy a Záróleltár napját a Szolgáltató és a Fenntartó közösen állapítják meg.

A Feladat-ellátási Szerződés közös megállapodással történő megszűnése esetén a Szolgáltató köteles a Feladat-ellátási Szerződést teljesíteni a Záróleltár napjáig.

- 11.2 Ha a Szolgáltató azért szűnik meg jogutód nélkül, mert a Fenntartó az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. tv. 90. §-ának (1) bekezdésének c) pontja szerint megszünteti, és a szociális foglalkoztatás és kerületgondnokság és településüzemeltetés feladatainak ellátására új szervezetet hoz létre, a Feladat-ellátási Szerződés nem szűnik meg, hanem a Feladat-ellátási Szerződés vonatkozásában a létrejött új szervezet a Szolgáltató jogutódjának tekintendő.
- 11.3 Ha a Feladat-ellátási Szerződés azért szűnik meg, mert a Szolgáltató működési engedélyét az illetékes hatóság visszavonta, a Feladat-ellátási Szerződés X. fejezetében írtakat azzal az eltéréssel kell alkalmazni, hogy a Záróleltár napja a működési engedély visszavonásáról szóló határozat, vagy annak bírósági megtámadása esetén a bírósági ítélet jogerőre emelkedésének napja.

A Feladat-ellátási Szerződés ezen okból történő megszűnése esetén a Szolgáltató köteles a Feladat-ellátási szerződést teljesíteni a Záróleltár napjáig.

XII. A Feladat-ellátási szerződés érvényessége és hatályba lépése

12.1. A Feladat-ellátási Szerződés érvényessége

- (I.) a Szolgáltató működési engedélyének megszerzésétől és
(II.) a Feladat-ellátási szerződésnek a Fenntartó Képviselő-testülete által, határozatban kimondott jóváhagyásától,

mint további feltételtől függ.

- 12.2. A Szolgáltató működési engedélye jogerőre emelkedése és a Fenntartó Képviselő-testülete által a Feladat-ellátási Szerződés határozatban kimondott jóváhagyásának a Szolgáltató számára történő kézbesítése közül az utolsónak teljesülő feltétel teljesülését követően a Szerződő Felek által közösen megállapított időpontban a Szerződő Felek leltárt vesznek fel (a továbbiakban: „**Nyitóleltár**”).

A Nyitóleltár tartalmazza az aktuális készletek (a továbbiakban: „**Készlet**”) tételes leírását és beszerzési áron számított értékét (a továbbiakban: „**Készlet Jegyzék**”), valamint az Egyéb Tárgyi Eszközök tételes leírását és aktuális könyv szerinti értékük megjelölését (a továbbiakban: „**Egyéb Tárgyi Eszközök Jegyzéke**”).

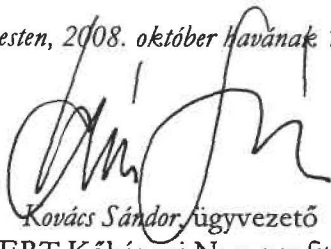
- 12.3. A fenti feltételek teljesítésének igazolásával hatályba lépnek a Feladat-ellátási Szerződés és a Kapcsolódó Szerződések (a továbbiakban: „**Zárás**”).
- 12.4. A Zárás napjától jogosult és köteles a Szolgáltató a Feladat-ellátási Szerződésben meghatározott szolgáltatások nyújtását megkezdeni.

XIII. Vegyes rendelkezések

- 13.1 A Feladat-ellátási Szerződés tartalma hatályba lépésétől közérdekű adat.
- 13.2 A Feladat-ellátási Szerződés irányadó joga a mindenkor hatályos magyar jog.
- 13.3 A Szerződő Felek a Feladat-ellátási Szerződésből eredő jogvitáikkal kapcsolatosan a Kereskedelmi és Iparkamara mellett működő Állandó Választottbíróóság kizárólagos illetékességét kötik ki.

Alulírott, Szerződő Felek, a jelen Feladat-ellátási Szerződést elolvasták, tartalmát együttesen értelmezték, s azt, mint akaratukkal mindenben megegyező jognyilatkozatot, helybenhagyó hatállyal aláírják.

Budapesten, 2008. október havának 16. napján



Kovács Sándor, ügyvezető
KÓKERT Kőbányai Non-profit Kft.
Szolgáltató képviselőként



Verbai László polgármester
Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önk.
Fenntartó képviselőként

Ellenjegyzem:

KÓKERT
Kőbányai Kerületgondnoksági és
Településüzemeltetési Non-profit Közhasznú Kft.
1107 Budapest, Bása u. 1.
Adószám: 14324130-2-42
Bankszámlaszám: 11710002-20205056
2.



ELLENJEGYZTE:


Hegedűs Károly
aljegyző

