

**Budapest Főváros X. kerület
Kőbányai Önkormányzat
Alpolgármestere**

**Előterjesztés
a Gazdasági Bizottság részére
a „Felnőtt háziorvosi ügyelet ellátása, 2013.” tárgyú közbeszerzési eljárás
megindításáról, az ajánlattételi felhívás és a szerződéstervezet elfogadásáról**

I. Tartalmi összefoglaló

A Kőbányai Önkormányzatnak az International Ambulance Service Kft.-vel van szerződése a felnőtt háziorvosi ügyelet ellátására. A szerződést a Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat számára kötelezettséget jelentő szerződések felülvizsgálata alapján meghozandó döntésekről szóló 467/2012. (XI. 15.) KÖKT határozata alapján fel kell mondani.

A várható költségek figyelembevételével a „Felnőtt háziorvosi ügyelet ellátása, 2013.” tárgyú beszerzés 173 736 000 Ft összegű előzetesen becsült nettó értékkel került meghatározásra, amely alapján közbeszerzési eljárás lefolytatása kötelező.

A Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat által az általános közbeszerzési tanácsadással megbízott Dr. Printz és Társa Nemzetközi Könyvvizsgáló Kft. a Polgármesteri Kabinet, a Szociális és Egészségügyi Csoport, a Kőbányai Egészségügyi Szolgálat és a Jegyzői Iroda közreműködésével elkészítette a „Felnőtt háziorvosi ügyelet ellátása, 2013.” tárgyú közbeszerzési eljáráshoz az ajánlattételi felhívás és a szerződés tervezetét.

A fentiekben megjelölt feladat elvégzésére az ajánlattételi felhívás szerint a szerződés aláírásától számított 3 éves időtartamig terjedő időszakra javasolunk vállalkozási szerződést kötni.

A közbeszerzési eljárás becsült értékére és a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény (a továbbiakban: Kbt.) 18. § (2) bekezdésében meghatározott egybeszámítási szabályokra figyelemmel a közbeszerzési eljárás ajánlattételi felhívása a Kbt. Harmadik Rész szerinti nemzeti eljárásrendben lefolytatott tárgyalás nélküli hirdetményes (nyílt) eljárásra irányadó eljárási szabályok szerint került összeállításra.

A közbeszerzési eljárásban a Kbt. rendelkezéseire figyelemmel – a mellékelt ajánlattételi felhívásban – tárgyalás nélküli hirdetményes (nyílt) közbeszerzési eljárás lefolytatására teszünk javaslatot.

Kérem a Tisztelt Bizottságot, hogy az ajánlattételi felhívást és a szerződéstervezetet elfogadni szíveskedjék.

II. Hatásvizsgálat

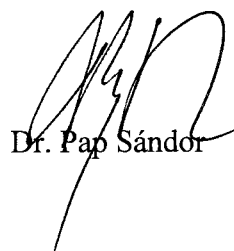
A szerződés felmondását követően a felnőtt háziiorvosi ügyelet nem maradhat ellátatlanul, ezért közbeszerzési eljárást kell kiírni e tárgyban, mivel ez a beszerzés eléri a közbeszerzési értékhatárt.

A szerződés részletesebb kimunkálásával arra törekedtünk, hogy magasabb színvonalú ellátást nyújtsunk a lakosságnak.

III. Döntési javaslat:

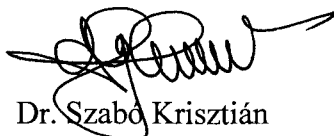
Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat Képviselő-testületének Gazdasági Bizottsága meghozza az előterjesztés 1. mellékletében foglalt határozatot.

Budapest, 2013. október 10.



Dr. Pap Sándor

Törvényességi szempontból ellenjegyzem:



Dr. Szabó Krisztián

jegyző

1. melléklet az előterjesztéshez

Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat Képviselő-testületének Gazdasági Bizottsága

... /2013. (... ..) határozata

a „Felnőtt háziiorvosi ügyelet ellátása, 2013.” tárgyú közbeszerzési eljárás megindításáról, az ajánlattételi felhívás és a szerződéstervezet elfogadásáról

1. A Gazdasági Bizottság a „Felnőtt háziiorvosi ügyelet ellátása, 2013.” tárgyú közbeszerzési eljárás ajánlattételi felhívását az 1. melléklet szerint jóváhagyja.
2. A Gazdasági Bizottság a „Felnőtt háziiorvosi ügyelet ellátása, 2013.” tárgyú közbeszerzési eljárás szerződéstervezetét a 2. melléklet szerint jóváhagyja.
3. A Bizottság a „Felnőtt háziiorvosi ügyelet ellátása, 2013.” tárgyú közbeszerzési eljárás megindítását jóváhagyja.

Határidő:

azonnal

Feladatkörében érintett:

a gazdasági és fejlesztési szakterületért felelős
alpolgármester
az aljegyző

Nemzeti közbeszerzési hirdetmény feladására irányuló kérelem

NFM. r. 6. § (5) bekezdése értelmében a kérelemben meg kell adni az alábbiakat:

a) a Kbt. 21. § (5) bekezdése szerint a Hatóság által vezetett ajánlatkérők nyilvántartásában az ajánlatkérőt megjelölő azonosító szám:

AK15790

b) az ajánlatkérő a Kbt. mely rendelkezése alapján tartozik annak a hatálya alá, ideértve a Kbt. 6. § (1) bekezdés h) pontja szerinti önkéntes, vagy szerződésben vállalt kötelezettség vagy külön jogszabály kötelezése alapján történő alkalmazás esetét is:

6. § (1) bek. b) pont

c) az ajánlatkérő a Kbt. mely része, illetve fejezete szerinti eljárást alkalmazza:

Kbt. 19. § (2) bekezdése alapján a Harmadik Rész alkalmazása

d) az adott közbeszerzés vagy beszerzés forintban kifejezett becsült értéke, szükség szerint utalva a Kbt. 18. §-ára:

173.736.000

e) annak megjelölése, hogy a kérelem az Értesítőben történő **közzététel** kezdeményezi;

f) ha a kérelmező olyan hirdetmény közzétételét kéri az Értesítőben, amelynek közzététele a Kbt. szerint nem kötelező, ez a körülmény:

Kötelező

g) a kérelem és a hirdetmény megküldésének napja:

2013/10/10

h) ha a hirdetmény ellenőrzése nem kötelező, annak közlése, hogy a kérelmező kéri-e a hirdetmény ellenőrzését:

i) ha a hirdetmény ellenőrzése kötelező vagy azt a kérelmező kéri és az ellenőrzési díjjal kapcsolatban kedvezményre vagy mentességre jogosult, ennek közlése:

Egyéb közlemény:

KÖZBESZERZÉSI ÉRTEŚITŐ

A Közbeszerzési Hatóság Hivatalos Lapja

ELJÁRÁST MEGINDÍTÓ FELHÍVÁS

A Kbt. 121. § (1) bekezdés b) pontja szerinti eljárás

- Építési beruházás
- Árubeszerzés
- Szolgáltatás megrendelés
- Építési koncesszió
- Szolgáltatási koncesszió

I. SZAKASZ: AJÁNLATKÉRŐ

I.1) NÉV, CÍM ÉS KAPCSOLATTARTÁSI PONT(OK)

Hivatalos név: Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat		
Postai cím: Szent László tér 29.		
Város/Község Budapest	Postai irányítószám: 1102	Ország: Magyarország
Kapcsolattartási pont(ok):		Telefon: +36 14338250
Címzett: dr. Aziz-Malak Nóra		
E-mail: kozbeszerzes@kobanya.hu		Fax: +36 14338230
Internetcím(ek) (adott esetben) Az ajánlatkérő általános címe (URL): www.kobanya.hu A felhasználói oldal címe (URL):		

További információ a következő címen szerezhető be: <input checked="" type="checkbox"/> A fent említett kapcsolattartási pont(ok) <input type="checkbox"/> Egyéb (töltse ki az A.I mellékletet)
A dokumentáció és a kiegészítő iratok (a versenypárbeszédre és a dinamikus beszerzési rendszerre vonatkozóak is) a következő címen szerezhetők be: <input checked="" type="checkbox"/> A fent említett kapcsolattartási pont(ok) <input type="checkbox"/> Egyéb (töltse ki az A.II mellékletet)
Az ajánlatokat vagy részvételi jelentkezéseket a következő címre kell benyújtani: <input checked="" type="checkbox"/> A fent említett kapcsolattartási pont(ok) <input type="checkbox"/> Egyéb (töltse ki az A.III mellékletet)

I.2.) AZ AJÁNLATKÉRŐ TÍPUSA

<input type="checkbox"/> Központi szintű	<input type="checkbox"/> Közszolgáltató
<input checked="" type="checkbox"/> Regionális/helyi szintű	<input type="checkbox"/> Támogatott szervezet [Kbt. 6. § (1) bekezdés g) pont]
<input type="checkbox"/> Közjogi szervezet	<input type="checkbox"/> Egyéb

I.3.) FŐ TEVÉKENYSÉG**I.3.1) KLASSZIKUS AJÁNLATKÉRŐK**

<input checked="" type="checkbox"/> Általános közszolgáltatások	<input type="checkbox"/> Lakásszolgáltatás és közösségi rekreáció
<input type="checkbox"/> Honvédelem	<input type="checkbox"/> Szociális védelem
<input type="checkbox"/> Közrend és biztonság	<input type="checkbox"/> Szabadidő, kultúra és vallás
<input type="checkbox"/> Környezetvédelem	<input type="checkbox"/> Oktatás
<input type="checkbox"/> Gazdasági és pénzügyek	<input type="checkbox"/> Egyéb (nevezze meg):
<input type="checkbox"/> Egészségügy	

I.3.2) KÖZSZOLGÁLTATÓ AJÁNLATKÉRŐK

<input type="checkbox"/> Gáz- és hőenergia termelése, szállítása és elosztása	<input type="checkbox"/> Vasúti szolgáltatások
<input type="checkbox"/> Villamos energia	<input type="checkbox"/> Városi vasúti, villamos-, trolibusz- és autóbusz szolgáltatások
<input type="checkbox"/> Földgáz és kőolaj feltárása és kitermelése	<input type="checkbox"/> Kikötői tevékenységek
<input type="checkbox"/> Szén és más szilárd tüzelőanyag feltárása és kitermelése	<input type="checkbox"/> Repülőtéri tevékenységek
<input type="checkbox"/> Víz	<input type="checkbox"/> Egyéb (nevezze meg):
<input type="checkbox"/> Postai szolgáltatások	

I. 4.) Beszerzés más ajánlatkérők nevében

Az ajánlatkérő más ajánlatkérők nevében végzi a beszerzést: igen nem
(Igen válasz esetén, ezekre az ajánlatkérőkre vonatkozóan további információkat az A. mellékletben adhat meg.)

II. SZAKASZ: A SZERZŐDÉS TÁRGYA

II.1) MEGHATÁROZÁS

II.1.1) A szerződéshez rendelt elnevezés: Felnőtt háziorvosi ügyelet ellátása, 2013.		
II.1.2) A szerződés típusa és a teljesítés helye (Csak azt a kategóriát válassza – építési beruházás, árubeszerzés vagy szolgáltatás megrendelés –, amelyik leginkább megfelel a szerződés vagy a közbeszerzés(ek) tárgyának)		
<input type="checkbox"/> Építési beruházás	<input type="checkbox"/> Árubeszerzés	<input checked="" type="checkbox"/> Szolgáltatás megrendelés
<input type="checkbox"/> Kivitelezés <input type="checkbox"/> Tervezés és kivitelezés <input type="checkbox"/> Kivitelezés, bármilyen eszközzel, módon, az ajánlatkérő által meghatározott követelményeknek megfelelően	<input type="checkbox"/> Adásvétel <input type="checkbox"/> Lízing <input type="checkbox"/> Bérlet <input type="checkbox"/> Részletvétel <input type="checkbox"/> Ezek kombinációja	Szolgáltatási kategória száma: 25 (az 1-27. szolgáltatási kategóriákat lásd a Kbt. 3. és 4. mellékletében)
<input type="checkbox"/> Építési koncesszió		<input type="checkbox"/> Szolgáltatási koncesszió
A teljesítés helye: Budapest, X. kerület közigazgatási területe NUTS-kód: HU101		
II.1.3) Közbeszerzésre, keretmegállapodásra és dinamikus beszerzési rendszerre (DBR) vonatkozó információk <input checked="" type="checkbox"/> A hirdetmény közbeszerzés megvalósítására irányul <input type="checkbox"/> A hirdetmény keretmegállapodás megkötésére irányul <input type="checkbox"/> A hirdetmény dinamikus beszerzési rendszer (DBR) létrehozására irányul		
II.1.4) Keretmegállapodásra vonatkozó információk (adott esetben)		
<input type="checkbox"/> Keretmegállapodás több ajánlattevővel A tervezett keretmegállapodás résztvevőinek száma VAGY (adott esetben) maximális létszáma	<input type="checkbox"/> Keretmegállapodás egy ajánlattevővel	
A keretmegállapodás időtartama: Időtartam év(ek)ben: vagy hónap(ok) ban:		
A közbeszerzéseknek a keretmegállapodás teljes időtartamára vonatkozó becsült összértéke (csak számokkal) Becsült érték áfa nélkül: Pénznem: VAGY: és között Pénznem: A keretmegállapodás alapján megkötendő szerződések értéke és gyakorisága (ha ismert):		

<p>II.1.5) A szerződés meghatározása/tárgya</p> <p>Vállalkozási szerződés keretében 24 órás kijáró és ambuláns felnőtt háziorvosi ügyelet ellátása.</p>		
<p>II.1.6) Közös Közbeszerzési Szójegyzék (CPV)</p> <p style="text-align: center;">Fő szójegyzék Kiegészítő szójegyzék <i>(adott esetben)</i></p> <p>Fő tárgy 85121100-4</p>		
<p>II.1.7) Részekre történő ajánlattétel <i>(a részekre vonatkozó részletes információk megadásához a B. melléklet szükség szerint több példányban is használható)</i></p> <p><input type="checkbox"/> igen <input checked="" type="checkbox"/> nem</p> <p><i>(Igen válasz esetén)</i> Az ajánlatok benyújthatók <i>(csak egyet jelöljön be)</i>:</p>		
<input type="checkbox"/> egy részre	<input type="checkbox"/> egy vagy több részre	<input type="checkbox"/> valamennyi részre
<p>II.1.8.) Változatokra (alternatív ajánlatok) vonatkozó információk</p> <p>Elfogadhatók változatok (alternatív ajánlatok) <input type="checkbox"/> igen <input checked="" type="checkbox"/> nem</p>		

II. 2) SZERZŐDÉS SZERINTI MENNYISÉG

<p>II.2.1) Teljes mennyiség vagy érték <i>(valamennyi részt, meghosszabbítást és opciót beleértve)</i></p> <p>Budapest X. kerületi felnőtt lakosok részére mindennapi 24 órás kijáró és ambuláns felnőtt háziorvosi ügyelet jogszabály szerinti ellátása és előírás szerinti dokumentálása egy fő kijáró szakorvossal és egy fő ambuláns szakorvossal, egy asszisztens és egy gépkocsivezető összetételű műszakkal, valamint a Budapesti Fegyház és Börtönben fogvatartottak munkaidőn túli és munkaszüneti napokon történő sürgősségi orvosi ellátása. A jogszabályok által előírt munkabeosztás szerint 31 napos hónapot alapul véve Vállalkozónak legalább 9 orvossal, 4,5 fő ápolóval/szakasszisztenssel /mentőtisztel és 4,5 fő gépkocsivezetővel kell rendelkeznie.</p> <p>A kerületnek az ügyeleti szolgáltatás tekintetében figyelembe veendő 14 év feletti lakossága 70981 fő (2013. március 25-i állapot szerinti tájékoztató adat).</p> <p><i>(adott esetben, csak számokkal)</i></p> <p>Becsült érték áfa nélkül: 173736000 Pénznem: HUF</p> <p>VAGY:</p> <p>és között Pénznem:</p>
<p>II.2.2) Vételi jogra (opcióra) vonatkozó információ <i>(adott esetben)</i></p> <p>Vételi jog (opció): <input type="checkbox"/> igen <input checked="" type="checkbox"/> nem</p> <p><i>(Igen válasz esetén)</i>A vételi jog meghatározása:</p> <p><i>(ha ismert)</i> A vételi jog (opció) gyakorlásának tervezett ideje:</p> <p>hónapban: vagy napban: <i>(a szerződés megkötésétől számítva)</i></p>
<p>II.2.3) Meghosszabbításra vonatkozó információk <i>(adott esetben)</i></p> <p>A szerződés meghosszabbítható: <input type="checkbox"/> igen <input checked="" type="checkbox"/> nem</p> <p>A lehetséges meghosszabbítások száma <i>(ha ismert)</i>: vagy: és között</p> <p><i>(ha ismert)</i> Az árubeszerzésre vagy a szolgáltatás megrendelésre irányuló meghosszabbítható szerződések esetében a további szerződések tervezett ütemezése:</p> <p>hónapban: vagy napban: <i>(a szerződés megkötésétől számítva)</i></p>

II.3) A SZERZŐDÉS IDŐTARTAMA VAGY A BEFEJEZÉS HATÁRIDEJE

A (tervezett) időtartam hónapban: vagy napban: (a szerződés megkötésétől számítva)
VAGY:
Kezdés 2014/02/01 (év/hó/nap)
Befejezés 2017/01/31 (év/hó/nap)

III. SZAKASZ : JOGI, GAZDASÁGI, PÉNZÜGYI ÉS MŰSZAKI INFORMÁCIÓK

III.1) A SZERZŐDÉSSEL KAPCSOLATOS FELTÉTELEK

III.1.1) A szerződést biztosító mellékkötelezettségek: (adott esetben)

Késedelmi-, hibás teljesítési- és megghiúsulási kötbér az alábbiak szerint.

Amennyiben a Vállalkozó neki felróható okból nem biztosítja, nem szerződésszerűen biztosítja az egészségügyi ellátást, Megrendelő minden egyes elmaradt vagy hibás teljesítéssel érintett rendelési óra után kötbérre jogosult. A kötbér mértéke minden egyes megkezdett óra után 50.000,- Ft.

Amennyiben a Vállalkozó a kiegészítő ügyelet biztosítására vállalt határidőt nem tartja meg, akkor Megrendelő minden egyes késedelmes perc után 1000,- Ft kötbérre jogosult.

Amennyiben a szerződés a Vállalkozónak felróható okból megghiúsul (a teljesítés lehetetlenné válik, vagy a Vállalkozó a teljesítést megtagadja), a Vállalkozó a megghiúsulás napjától számított 30 napon belül a Megrendelő részére megghiúsulási kötbér fizetésére köteles. A megghiúsulási kötbér összege a jelen szerződés alapján a megghiúsulást megelőző 1 év alatt kifizetett szolgáltatási díj bruttó összegének 30 %-a. Amennyiben a megghiúsulásra a szerződés hatályba lépését követő 1 éven belül kerül sor, úgy a kötbér alapja Vállalkozónak a közbeszerzési eljárásban tett ajánlata szerinti éves bruttó szolgáltatási díj összege.

III.1.2) Fő finanszírozási és fizetési feltételek és/vagy hivatkozás a vonatkozó jogszabályi rendelkezésekre: (adott esetben)

Ajánlattevő az ajánlatkérő által aláírt teljesítés igazolás alapján havonta utólag jogosult számla kiállítására és benyújtására. Ajánlatkérő a szolgáltatás ellenértékét a Ptk. 292/B. § (1) bekezdése alapján az ajánlattételi dokumentációban meghatározottak szerinti teljesítéstől számított 30 napon belül átutalással egyenlíti ki, figyelemmel a Kbt. 130. §-ban foglaltakra. A kifizetésekre alkalmazni kell az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény 36/A. §-t. Ajánlatkérő előleget nem biztosít. Az ajánlattétel, a szerződés és a kifizetések pénzneme: HUF.

III.1.3) A közös ajánlatot tevő nyertesek által létrehozandó gazdasági társaság, illetve jogi személy: (adott esetben)

Nem követelmény.

III.1.4) Egyéb különleges feltételek (adott esetben) [] igen [x] nem

(Igen válasz esetén) A különleges feltételek meghatározása:

III.2) RÉSZVÉTELI FELTÉTELEK

III.2.1) Az ajánlattevő/részvételre jelentkező személyes helyzetére vonatkozó adatok (kizáró okok), ideértve a szakmai és cégnyilvántartásokba történő bejegyzésre vonatkozó előírásokat is (adott esetben)

Az ajánlatkérő által előírt kizáró okok és a megkövetelt igazolási mód:

Kizáró okok:

Az eljárásban nem lehet ajánlattevő, alvállalkozó, és nem vehet részt az alkalmasság igazolásában

olyan gazdasági szereplő, akivel szemben a Kbt. 56. § (1) bekezdésében

meghatározott kizáró okok

valamelyike fennáll.

Az eljárásban nem lehet ajánlattevő, akivel szemben a Kbt. 56. § (2) bekezdésében meghatározott

kizáró okok valamelyike fennáll.

Megkövetelt igazolási mód:

Az ajánlatban ajánlattevőnek a Kbt. 122. § (1) bekezdése és a 310/2011. (XII.23.)

Korm. rendelet 12.

§-a alapján nyilatkoznia kell, hogy nem tartozik a kizáró okok hatálya alá.

Ajánlattevőnek a Kbt. 58. § (3) bekezdésében előírtak szerint kell nyilatkoznia arról, hogy a

szervezet teljesítése során nem vesz igénybe a Kbt. 56. § (1) bekezdés szerinti kizáró okok hatálya

alá tartozó alvállalkozót, valamint az általa alkalmasságának igazolására igénybe vett más

szervezet nem tartozik a Kbt. 56. § (1) bekezdés szerinti kizáró okok hatálya alá.

III.2.2) Gazdasági és pénzügyi alkalmasság (adott esetben)

Az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód:

Ajánlattevő köteles csatolni

i)

A Kbt. 55. § (1) bekezdése, valamint a 310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 14. § (1) bek. a) pontja

alapján valamennyi számlavezető

pénzügyi intézménytől az eljárást

megindító felhívás

feladásának időpontjánál nem régebbi

keltezésű nyilatkozatot - attól függően,

hogy az ajánlattevő

mikor jött létre, illetve mikor kezdte meg

tevékenységét, amennyiben ezek az

adatok rendelkezésre

állnak - az alábbi tartalommal:

- mióta vezeti a számlát;
- az ajánlattételi felhívás feladásától visszafelé számított 2 éven belül volt-e a számlán 30 napon túli

sorbanállás. Amennyiben bármely

pénzügyi intézménynél az eljárást

megindító felhívás feladásától

visszafelé számított 2 évnél rövidebb

ideje vezeti folyószámláját, úgy csatolni

kell a korábbi

számlavezető pénzügyi intézmény(ek)

nyilatkozatát is a meghatározott

időtartamra vonatkozóan.

ii)

A Kbt. 55. § (1) bekezdése valamint a

310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 14. §

(1) bek. b) pontja

Az alkalmasság

minimumkövetelménye(i):

Alkalmatlan ajánlattevő, ha:

(i) bármely számlavezető pénzügyi intézmény nyilatkozata alapján az eljárást megindító

felhívás feladásától visszafelé számított 2

éven belül bankszámláján 30 napon túli

sorbanállás volt;

(ii) Mérleg szerinti eredménye a 2011.,

2012. évek közül bármelyikben negatív

volt.

iii) Nem rendelkezik a tevékenység

ellátására vonatkozóan érvényes, legalább

10 millió Ft összegű

káreseményenkénti, és legalább 50 millió

Ft összegű éves szakmai

felelősségbiztosítással.

alapján saját vagy jogelődjének a hatályos számviteli jogszabályok szerinti – mellékletek nélküli – mérlegbeszámolóját 2011. és 2012. évre vonatkozóan, egyszerű másolatban, ha az ajánlattevő letelepedése szerinti ország joga előírja közzétételét.

Amennyiben az ajánlatkérő által kért beszámoló a céginformációs szolgálat honlapján

megismerhető, a beszámoló adatait az ajánlatkérő ellenőrzi, a céginformációs szolgálat honlapján

megtalálható beszámoló csatolása az ajánlatban nem szükséges.

Ha az ajánlattevő jelen pontban meghatározott irattal azért nem rendelkezik az ajánlatkérő által előírt teljes időszakban, mert az időszak kezdete után kezdte meg működését, az alkalmasságát a

közbeszerzés tárgyából származó árbevételről szóló nyilatkozattal jogosult igazolni. Az ajánlatkérő

köteles az ajánlattevő pénzügyi és gazdasági alkalmasságát megállapítani, ha működésének ideje

alatt a közbeszerzés tárgyából(kijáró és ambuláns felnőtt háziorvosi ügyeleti szolgáltatás végzése) származó -

általános forgalmi adó nélkül számított - árbevétele eléri vagy meghaladja a 80 millió HUF-ot.

iii)

A Kbt. 55. § (1) bekezdése valamint a 310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 14. § (1) bek. d) pontja

alapján az ajánlattevő érvényes szakmai felelősségbiztosítása meglétét igazoló biztosítási kötvényt

vagy a biztosító által kiállított igazolólapot, illetőleg ezek másolati példányát.

III.2.3) Műszaki, illetve szakmai alkalmasság (adott esetben)

Az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód:

Ajánlattevő köteles csatolni:

i) A Kbt. 55. § (1) bekezdés valamint a 310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 15. § (3) bekezdés a) pontja alapján az eljárást megindító felhívás feladásától visszafelé számított megelőző három év legjelentősebb szolgáltatásainak ismertetését.

Az ismertetésnek/igazolásnak legalább a

- következő adatokat kell tartalmaznia:
- szerződést kötő másik fél neve;
- szerződést teljesítő vállalkozás neve;

Az alkalmasság minimumkövetelménye(i):

Alkalmatlan ajánlattevő, ha:

i) nem rendelkezik az eljárást megindító felhívás feladásától visszafelé számított megelőző három évben összesen minimum 1 db, legalább 50 000 lakos részére nyújtott, 24 órás kijáró és ambuláns felnőtt háziorvosi ügyelet szolgáltatásának nyújtására vonatkozó és legalább 3 évig egy telephelyen szerződészerűen teljesített olyan referenciával, amely esetében a szolgáltatás nyújtásának utolsó 1 évében nem került sor az alábbi

- teljesítés ideje;
- a szolgáltatás tárgya, feltüntetve a 24 órás, kijáró és ambuláns felnőtt háziorvosi ügyeleti szolgáltatást és ehhez kapcsolódóan az ellátott lakosságszámot;
- ellenszolgáltatás nettó összege;
- nyilatkozat arról, hogy a teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt.

ii) A Kbt. 55. § (1) bekezdés valamint a 310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 15. § (3) bekezdés d)

pontja alapján azoknak a szakembereknek (szervezeteknek) a megnevezése, végzettségének és képzettségének ismertetése, akiket a szolgáltatás teljesítésébe be kíván vonni. Csatolandó a képzettséget ismertető, a szakember saját kezű aláírásával ellátott szakmai önéletrajz, végzettséget igazoló okiratok. A gépkocsivezetők esetében a pályaalkalmassági vizsgának való megfelelésről szóló igazolást, valamint az érvényes vezetői engedély másolatát kell benyújtani. Orvosoknál a működési nyilvántartásba vételt ajánlatkérő az erre szolgáló, ingyenesen hozzáférhető, elektronikus és közhiteles nyilvántartásból ellenőrzi. Fentiek egyszerű másolatban is csatolhatóak.

A bemutatott szakemberek esetében csatolandó a rendelkezésre állást igazoló, az adott szakember által aláírt nyilatkozat, mely szerint a szerződés teljesítése során rendelkezésre áll majd.

iii) A Kbt. 55. § (1) bekezdés valamint a 310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 15. § (3) bekezdés f)

pontja alapján az ajánlattételi határidő lejártakor érvényes, felnőtt háziorvosi ügyelet ellátásának végzésére (vagy ezzel szakmailag egyenértékű tevékenységre) vonatkozó EN ISO 9001:2000-es minőségbiztosítási rendszer működtetéséről szóló tanúsítványt, vagy azzal egyenértékű tanúsítvány másolatát, vagy nyújtsa be azzal egyenértékű rendszerek egyéb bizonyítékait a 310/2011. (II.28.) korm. rendelet 17. § (2) bekezdésnek megfelelően.

szankciók jogerős, illetve végrehajtható kiszabására az ajánlattevővel szemben:
- a 96/2003. (VII. 15.) Korm. rendelet 14.§ alapján, vagy 19.§ alapján a működési engedély visszavonása, vagy
- a 96/2003. (VII. 15.) Korm. rendelet 15.§ alapján a működési engedély érvényének elvesztése, vagy
- a 96/2003. (VII. 15.) Korm. rendelet 16.§ alapján kötelezésre a hiányosságok megszüntetésére, vagy
- kötelezésre az engedélyben foglaltaknak megfelelő működtetésre, vagy a közegészségügyi előírásoknak nem megfelelő szolgáltatás miatt külön jogszabályban meghatározott intézkedések megtételére, vagy
- a 96/2003. (VII. 15.) Korm. rendelet 18.§ (5) bekezdése alapján egyes szolgáltatások nyújtásának felfüggesztése, vagy
- a 96/2003. (VII. 15.) Korm. rendelet 20.§ (1) bekezdése alapján bírság kiszabására vagy Egészségbiztosítási Felügyeleti elmarasztalásra.

(A szolgáltatás nyújtása kezdődhetett a vizsgált 3 évnél korábban és/vagy tarthat az ajánlattétel időpontjában is, az előírt követelménynek való megfelelés azonban a vizsgált időszak alatt kerül ellenőrzésre.)

ii) nem rendelkezik: legalább 9 orvos, 4,5 fő ápoló/szakasszisztens/mentőtiszt és 4,5 fő gépkocsivezető szakemberrel.

A szolgáltatás teljesítésébe bevonni kívánt szakembereknek rendelkezniük kell az irányadó hatályos jogszabályokban - 60/2003.

(X.20.) ESZCSM rendelet és a 4/2000. (II.25.) EüM rendelet - előírt képesítéssel és gyakorlattal, továbbá az ügyelet vezető orvosnak legalább öt év, a többi orvosnak legalább 2 év háziorvosi, az ápolóknak legalább 1 év ápolói szakmai gyakorlattal.

iii) ha nem rendelkezik az ajánlattételi határidő lejártakor érvényes, felnőtt háziorvosi ügyelet ellátásának végzésére (vagy ezzel szakmailag egyenértékű tevékenységre) vonatkozó MSZ EN ISO 9001:2000-es minőségbiztosítási rendszer működtetéséről szóló tanúsítvánnyal, vagy az Európai Unió más tagállamában bejegyzett szervezettől származó egyenértékű tanúsítvánnyal, továbbá az egyenértékű minőségbiztosítási rendszerek egyéb bizonyítékaival.

III.2.4) Fenntartott szerződésekre vonatkozó információk (adott esetben)

A szerződés védett foglalkoztatók számára fenntartott igen nem

A szerződés a Kbt. 122. § (9) bekezdése szerint fenntartott igen nem

III. 3) SZOLGÁLTATÁS MEGRENDELÉSÉRE IRÁNYULÓ SZERZŐDÉSEKRE VONATKOZÓ KÜLÖNLEGES FELTÉTELEK

III.3.1) Adott foglalkozásra (képzettségre) vonatkozó információk

A szolgáltatás teljesítése egy adott foglalkozáshoz (képzettséghez) van kötve
 igen nem

(Igen válasz esetén) A vonatkozó jogszabályi rendelkezésre történő hivatkozás:

60/2003 (X. 20.) ESZCSM rendelet „Az egészségügyi szolgáltatások nyújtásához szükséges szakmai minimumfeltételekről” és 4/2000. (II.25.) EüM rendelet a háziiorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi tevékenységről

III.3.2) A szolgáltatás teljesítésében személyesen közreműködő személyek

A szervezeteknek közölniük kell a szolgáltatás teljesítésében személyesen közreműködő személyek nevét és képzettségét

igen nem

IV. SZAKASZ: ELJÁRÁS

IV.1) AZ ELJÁRÁS FAJTÁJA

IV.1.1) Az eljárás fajtája	
Klasszikus ajánlatkérők	Közszolgáltató ajánlatkérők
A Kbt. Második Részében meghatározott szabályok szerinti eljárás az alábbiak szerint:	A Kbt. Második Részében meghatározott szabályok szerinti eljárás az alábbiak szerint:
<input checked="" type="checkbox"/> Nyílt <input type="checkbox"/> Meghívásos <input type="checkbox"/> Gyorsított meghívásos, alkalmazásának indokolása: <input type="checkbox"/> Versenypárbeszéd <input type="checkbox"/> Hirdetmény közzétételével induló tárgyalásos, alkalmazásának indokolása: <input type="checkbox"/> Gyorsított tárgyalásos, alkalmazásának indokolása: <input type="checkbox"/> Keretmegállapodásos, az eljárás első részében nyílt <input type="checkbox"/> Keretmegállapodásos, az eljárás első részében meghívásos <input type="checkbox"/> Keretmegállapodásos, az eljárás első részében hirdetménnyel induló tárgyalásos <input type="checkbox"/> Keretmegállapodásos, az eljárás első részében hirdetmény nélküli tárgyalásos	<input type="checkbox"/> Nyílt <input type="checkbox"/> Meghívásos <input type="checkbox"/> Hirdetmény közzétételével induló tárgyalásos <input type="checkbox"/> Keretmegállapodásos, az eljárás első részében nyílt <input type="checkbox"/> Keretmegállapodásos, az eljárás első részében meghívásos <input type="checkbox"/> Keretmegállapodásos, az eljárás első részében hirdetménnyel induló tárgyalásos <input type="checkbox"/> Keretmegállapodásos, az eljárás első részében hirdetmény nélküli tárgyalásos
IV.1.2) Az ajánlattételre vagy részvételre felhívandó jelentkezők létszáma vagy keretszáma (meghívásos és tárgyalásos eljárás, versenypárbeszéd) A gazdasági szereplők tervezett száma VAGY: Tervezett minimum és (adott esetben) maximális létszáma A jelentkezők számának korlátozására vonatkozó objektív szempontok:	
IV.1.3) Az ajánlattevők létszámának csökkentése a tárgyalás vagy a versenypárbeszéd során (tárgyalásos eljárás, versenypárbeszéd) Igénybe vettek többfordulós eljárást annak érdekében, hogy fokozatosan csökkentsék a megvitatandó megoldások, illetve a megtárgyalandó ajánlatok számát: <input type="checkbox"/> igen <input type="checkbox"/> nem	

IV. 2) ÉRTÉKELÉSI SZEMPONTOK

IV.2.1) Értékelési szempontok <i>(csak a megfelelőt jelölje meg)</i>	
<input type="checkbox"/> A legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás VAGY <input checked="" type="checkbox"/> Az összességében legelőnyösebb ajánlat a következő részszerpontok alapján	
Részszerpont	Súlyszám
A szolgáltatásért fizetendő díj mértéke az Országos Egészségbiztosítási Pénztár által az ügyeleti ellátás normatív finanszírozásaként az ajánlatkérőnek térítendő díj %-ában kifejezve (max. 142 %, előny az alacsonyabb)	
1.	50
2. Mentőautó biztosításának vállalása (előny a vállalás)	20
IV.2.2) Elektronikus árlejtésre vonatkozó információk	
Elektronikus árlejtés fognak alkalmazni <input type="checkbox"/> igen <input checked="" type="checkbox"/> nem	
<i>(Igen válasz esetén, ha szükséges)</i> További információk az elektronikus árlejtésről:	

IV.3) ADMINISZTRATÍV INFORMÁCIÓK

IV.3.1) Az ajánlatkérő által az aktához rendelt hivatkozási szám <i>(adott esetben)</i>
IV.3.2) Az adott szerződésre vonatkozóan sor került korábbi közzétételre <input type="checkbox"/> igen <input checked="" type="checkbox"/> nem
<i>(Igen válasz esetén töltsse ki a megfelelő rovatokat)</i>
<input type="checkbox"/> Eljárást megindító, illetve meghirdető felhívás
A hirdetmény száma a Közbeszerzési Értesítőben: / <i>(KÉ-szám/évszám)</i>
A hirdetmény közzétételének dátuma: <i>(év/hó/nap)</i>
<input type="checkbox"/> Egyéb korábbi közzététel <i>(adott esetben)</i>
A hirdetmény száma a Közbeszerzési Értesítőben: / <i>(KÉ-szám/évszám)</i>
A hirdetmény közzétételének dátuma: <i>(év/hó/nap)</i>
A hirdetmény száma a Közbeszerzési Értesítőben: / <i>(KÉ-szám/évszám)</i>
A hirdetmény közzétételének dátuma: <i>(év/hó/nap)</i>

IV.3.3) A dokumentáció és a kiegészítő iratok vagy ismertetőik beszerzésének feltételei <i>(adott esetben)</i>
A dokumentáció beszerzésének határideje Dátum: (év/hó/nap) Időpont:
A dokumentációért fizetni kell <input checked="" type="checkbox"/> igen <input type="checkbox"/> nem <i>(Igen válasz esetén, csak számokkal)</i> Ár: 100000 Pénznem: HUF A fizetés feltételei és módja: A fenti összeg az ÁFA-t tartalmazza. A fizetés feltételei és módja: A Kbt. 52. § (2) bekezdésére figyelemmel a dokumentáció ára befizethető átutalással az ajánlatkérő OTP Bank Nyrt-nél vezetett 11784009-15510000 számú számlája javára (az átutalási megbízás közlemény rovatában fel kell tüntetni a közbeszerzési eljárás tárgyát), továbbá készpénzben az ajánlatkérő pénztárában, az I.1. pontban megjelölt címen, a földszinten, munkanapokon hétfőn 10-16:30 óra, szerdán 8-15 óra, csütörtökön 10-14:30 óra között (kivéve ezen napokon 12:30-13 óra között), továbbá pénteken 8-11:30 óra között. A dokumentációt bármely érdekelt gazdasági szereplő térítésmentesen átveheti. A dokumentáció ellenértékét kizárólag a Kbt. 124. § (4) bekezdése szerinti szervezet köteles az ajánlatkérő által meghatározott feltételek szerint megfizetni.
IV.3.4) Ajánlattételi vagy részvételi határidő Dátum: (év/hó/nap) Időpont:
IV.3.5) Az ajánlattételi felhívás megküldése a kiválasztott jelentkezők részére <i>(részvételi felhívás esetén)</i> Dátum: (év/hó/nap)
IV.3.6) Az(ok) a nyelv(ek), amely(ek)en az ajánlatok, illetve részvételi jelentkezések benyújthatók <input type="checkbox"/> Az EU bármely hivatalos nyelve <input type="checkbox"/> Az EU következő hivatalos nyelve(i): <input type="checkbox"/> Egyéb: <input checked="" type="checkbox"/> Magyar
IV.3.7) Az ajánlati kööttség minimális időtartama <i>(kivéve részvételi felhívás esetén)</i> -ig (év /hó/nap) VAGY Az időtartam hónapban: vagy napban: 30 <i>(az ajánlattételi határidő lejártától számítva)</i>
IV.3.8) Az ajánlatok vagy részvételi felhívás esetén a részvételi jelentkezések felbontásának feltételei Dátum: (év/hó/nap) Időpont: Hely: ajánlatkérő 1. pontban meghatározott címén az I. emelet 133. számú tárgyalóban Az ajánlatok/részvételi jelentkezések felbontásán jelenlétre jogosult személyek <input checked="" type="checkbox"/> igen <input type="checkbox"/> nem <i>(igen válasz esetén)</i> További információk a jogosultakról és a bontási eljárásról: Kbt. 62. § (2) bekezdésében meghatározott személyek.

V. SZAKASZ: KIEGÉSZÍTŐ INFORMÁCIÓK

V.1) A közbeszerzés ismétlődő jellegére vonatkozó információk (adott esetben)

A közbeszerzés ismétlődő jellegű igen nem

(Igen válasz esetén) A további hirdetmények közzétételének tervezett ideje:

V.2) Európai Unió alapokra vonatkozó információk

A szerződés Európai Unió alapokból finanszírozott projekttel és/vagy programmal kapcsolatos

igen nem

(Igen válasz esetén) Hivatkozás a projekt(ek)re és/vagy program(ok)ra:

V.3) További információk (adott esetben)

V.3.1) A tárgyalás lefolytatásának menete és az ajánlatkérő által előírt alapvető szabályai, az első tárgyalás időpontja:(ha az eljárás tárgyalásos)

V.3.2.1) A dokumentáció megvásárlása, átvétele vagy elektronikus úton történő elérése az eljárásban való részvétel feltétele? (adott esetben) igen nem

V.3.2.2) A dokumentáció és a kiegészítő iratok, vagy ismertető rendelkezésre bocsátásával kapcsolatos további információk: (adott esetben)

A dokumentáció beszerezhető: Ajánlatkérő I.1.) pontban meghatározott postai címén, az I. emelet 131. szobában 8-14.30 óráig; az ajánlattételi határidő utolsó napján óráig,

továbbá a Kbt. 50. § (3) és 52. § (2) bekezdés szerint.

A dokumentációt bármely érdekelt gazdasági szereplő térítésmentesen átveheti. A dokumentáció

ellenértékét kizárólag a Kbt. 124. § (4) bekezdése szerinti szervezet köteles az ajánlatkérő által

meghatározott feltételek szerint megfizetni.

V.3.3.1) Az összességében legelőnyösebb ajánlat kiválasztásának értékelési szempontja esetén az ajánlatok részszerpontok szerinti tartalmi elemeinek értékelése során adható pontszám alsó és felső határa:

1-10 pont.

V.3.3.2) Az összességében legelőnyösebb ajánlat kiválasztásának értékelési szempontja esetén a módszer (módszerek) ismertetése, amellyel az ajánlatkérő megadja az V.3.3.1) pont szerinti ponthatárok közötti pontszámot:

Az 1. részszerpont esetében a legjobb ajánlat a maximális pontszámot kapja, míg a többi ajánlatra adandó pontszámok a legjobb ajánlathoz történő arányosítással kerülnek meghatározásra a dokumentációban részletesen meghatározottak szerint. A 2. részszerpont tekintetében az ajánlatkérő az abszolút értékelés módszerét alkalmazza, az értékelés tárgyát képező tárgyi eszköz biztosításának vállalása esetén a maximális pontszámot, míg nem vállalása esetén a minimális pontszámot kapja az ajánlat.

Az egyes részszerpontokra adott pontszámok ezt követően az adott részszerponthoz tartozó súlyszámmal felszorozásra, majd az így kialakult súlyozott pontszámok ajánlatonként összeadásra kerülnek. Az ajánlatonként így összegzett pontszámok kerülnek összevetésre. A legmagasabb összpontszám jelenti az összességében legelőnyösebb ajánlatot.

V.3.4) A III.2.2) és a III.2.3) szerinti feltételek és ezek előírt igazolási módja a minősített ajánlattevők hivatalos jegyzékébe történő felvétel feltételét képező minősítési szempontokhoz képest szigorúbbak

igen nem

Igen válasz esetén azon alkalmassági követelmények (III.2.2. és III.2.3. pont) megjelölése, amelyek a minősített ajánlattevők hivatalos jegyzékébe történő felvétel feltételét képező minősítési szempontokhoz képest szigorúbbak:

III.2.2. i) - iii) pont; III.2.3. i) - iii) pont

V.3.5) Az ajánlati biztosítékra vonatkozó előírások: *(adott esetben)*

V.3.6. Az eljárás a Kbt. 40. § (3)-(4) bekezdése alapján kerül megindításra:
[] igen [x] nem

V.4) Egyéb információk:

1) Ajánlatkérő a Kbt. 67. §-a szerint teljes körben biztosítja a hiánypótlást. A hiánypótlásként benyújtandó iratokra az ajánlatra előírt formai követelményeket megfelelően kell alkalmazni.

2) Az ajánlattevőnek a jelen, ajánlatkérőnek a Kbt. 122. §-ban foglalt eltérésekkel a Kbt. Második Része (uniós értékhatárokat elérő vagy meghaladó értékű közbeszerzések) szerinti közbeszerzési eljárását megindító felhívásban és a dokumentációban meghatározott tartalmi és formai követelmények alapján kell ajánlatát elkészítenie és benyújtania. A Kbt. 61. § (1) bekezdése alapján az ajánlatot írásban és zártan, egy papír alapú példányban, ajánlatkérőnek a Kbt. 122. §-ban foglalt eltérésekkel a Kbt. Második Része (uniós értékhatárokat elérő vagy meghaladó értékű közbeszerzések) szerinti közbeszerzési eljárását megindító felhívásban megadott címre (lásd A. Melléklet, III. pont) kell benyújtani. Ajánlatkérő előírja a papír alapú példánnyal mindenben megegyező, egy elektronikus másolati példány benyújtását CD-n. Az elektronikus másolati példánynak jelszó nélkül olvasható, de nem módosítható .pdf, vagy azzal egyenértékű kiterjesztésű file-nak kell lennie.

3) A Kbt. 36. § (3) bekezdése szerint a jelen, ajánlatkérőnek a Kbt. 122. §-ban foglalt eltérésekkel a Kbt. Második Része (uniós értékhatárokat elérő vagy meghaladó értékű közbeszerzések) szerinti közbeszerzési eljárását megindító felhívásban előírt igazolások egyszerű másolatban is benyújthatók.

4) Az ajánlat papír alapú példányát zsinórral, lapozhatóan össze kell fűzni, a csomót matricával az ajánlat első vagy hátsó lapjához kell rögzíteni, a matricát le kell bélyegezni, vagy az ajánlattevő részéről erre jogosultnak alá kell írni, úgy, hogy a bélyegző, illetőleg az aláírás legalább egy része a matricán legyen; Az ajánlat oldalszámozása eggyel kezdődjön és oldalanként növekedjen. Elegendő a szöveget vagy számokat vagy képet tartalmazó oldalakat számozni, az üres oldalakat nem kell, de lehet. A borítólapot és az esetleges hátlapot nem kell, de lehet számozni; Az ajánlatnak az elején tartalomjegyzéket kell elhelyezni, mely alapján az ajánlatban szereplő dokumentumok oldalszám alapján megtalálhatóak. Az ajánlatot zárt csomagolásban, magyar nyelven kell benyújtani. A benyújtott ajánlat példányához borítólapot kell készíteni. A benyújtott ajánlat példányának borítólapján tüntessék fel a beszerzés tárgyát, az „ajánlat” kifejezést, az ajánlattevő nevét, címét. A papír alapú és az elektronikus másolati példány közötti eltérés esetén a papír alapú példány tartalma az irányadó. Az ajánlatban lévő minden - az ajánlattevő vagy alvállalkozó, vagy alkalmasság igazolásában részt vevő szervezet által készített - dokumentumot (nyilatkozatot) a végén alá kell írnia az adott gazdasági szereplőnél erre jogosult(ak)nak vagy olyan személynek, vagy személyeknek aki(k) erre a

jogosult személy(ek)től írásos felhatalmazást kaptak.

Az ajánlat minden olyan oldalát, amelyen - az ajánlat beadása előtt - módosítást hajtottak végre, az adott dokumentumot aláíró személynek vagy személyeknek a módosításnál is kézjeggyel kell ellátni.

Az ajánlattétel és az esetleges hiánypótlás, indokolás, felvilágosítás teljes anyagát elektronikus adathordozón (CD) is be kell nyújtani, amit az ajánlat, illetve az esetleges hiánypótlás, indokolás, felvilágosítás zárt csomagolásában kérünk elhelyezni. Az elektronikus adathordozón benyújtott dokumentumoknak jelszó nélkül olvasható, de nem módosítható .pdf, vagy azzal egyenértékű kiterjesztésű file-nak kell lenniük.

5) Az ajánlattevőnek az ajánlatához csatolni kell:

- a) a Kbt. 60. § (3) bekezdés szerinti cégszerűen aláírt nyilatkozatot,
 - b) a Kbt. 40. § (1) bekezdés a)-b) pont szerinti cégszerűen aláírt nyilatkozatot (nemleges tartalom esetén is),
 - c) a Kbt. 60. § (5) bekezdése szerinti nyilatkozatot ajánlattevőnek a - 2004. évi XXXIV. törvény 3. §-a szerinti - kis- és középvállalkozás szerinti minősítésére vonatkozóan,
 - d) ajánlattevő azon nyilatkozatát, amely szerint az ajánlathoz valamennyi számlavezető pénzügyi intézménye nyilatkozatát csatolta,
 - e) a Kbt. 55. § (5) bekezdése nyomán az előírt alkalmassági követelményeknek az ajánlattevők bármely más szervezet (vagy személy) kapacitására támaszkodva is megfelehetnek, a közöttük fennálló kapcsolat jogi jellegétől függetlenül. Ebben az esetben meg kell jelölni az ajánlatban ezt a szervezetet és az eljárást megindító felhívás vonatkozó pontjának megjelölésével azon alkalmassági követelményt (követelményeket), melynek igazolása érdekében az ajánlattevő ezen szervezet erőforrására (is) támaszkodik.
- Amennyiben ajánlattevő a Kbt. 55. § (5) bekezdése alapján az előírt alkalmassági követelményeknek az ajánlattevők bármely más szervezet (vagy személy) kapacitására támaszkodva kíván megfelelni, köteles ajánlatához csatolni a Kbt. 55. § (6) bekezdés a)-c) pontjai szerinti nyilatkozatokat.
- f) Ajánlattevő, a teljesítésbe bevonni kívánt alvállalkozó, vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezet nevében nyilatkozatot tevő cégjegyzésre jogosult személy(ek) aláírási címpéldányát vagy ügyvéd által ellenjegyzett aláírás-mintáját;
 - g) a képviselőre nem jogosult személy által tett nyilatkozat esetén a meghatalmazó(k) és a meghatalmazott aláírását is tartalmazó szabályszerű meghatalmazást;
 - h) a dokumentációban található adatlapot az Ajánlattevőre/alvállalkozóra/az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezetre vonatkozó általános információkról;
 - i) a dokumentációban rendelkezésre bocsátott Felolvasólapot kitöltve;
 - j) folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetében az ajánlathoz csatolni kell a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolást.
 - k) nyilatkozatot a szolgáltatásra vonatkozó jogszabályok [1997. évi CLIV. törvény, a 60/2003. (X. 20.)

ESzCsM rendelet], valamint a kapcsolódó egyéb jogszabályokban meghatározottak maradéktalan betartásáról a megkötendő szerződés időbeli hatálya alatt.

6) Az ajánlati árnak tartalmaznia kell minden költséget.

7) Az ajánlatok összeállításával és benyújtásával kapcsolatban felmerülő összes költség ajánlattevőt terheli.

8) A Kbt. 54. § (1) bekezdése alapján ajánlatkérő előírja, hogy ajánlattevő tájékozódjon a munkavállalók védelmére és a munkafeltételekre vonatkozó olyan kötelezettségekről, amelyeknek a teljesítés helyén és a szerződés teljesítése során meg kell felelni. Azoknak a szervezeteknek (hatóságoknak) a nevét és címét (elérhetőségét), amelyektől az ajánlattevő megfelelő tájékoztatást

kaphat, az Ajánlattételi dokumentáció tartalmazza.

9) Ajánlatkérő igénye, hogy Ajánlattevő rendelkezzen olyan szakember és műszaki

tartalékkapacitással, amely a rendkívüli helyzetek kezelését biztonságosan és gyorsan lehetővé teszi. A terület időlegesen sem maradhat ellátatlanul sem szakemberek, sem technikai vonatkozásban. A hívás beérkezésétől a beteg lakásán történő megjelenésig eltelő leghosszabb idő 40 perc lehet. Ajánlattevő erre vonatkozó nyilatkozatát és a rendkívüli helyzetek kezelésének leírását az ajánlatnak tartalmaznia kell.

10) Ajánlattevő ajánlatában köteles bemutatni a szolgáltatás nyújtásához biztosítani kívánt tárgyi eszközöket, műszaki felszereltséget, különös tekintettel az igénybe venni tervezett gépkocsira, valamint az ügyeleti szabályozásra vonatkozó javaslatot (kereskedelmi ajánlat).

11) Jelen, az ajánlatkérőnek a Kbt. 122. §-ban foglalt eltérésekkel a Kbt. Második Része (uniós értékhatárokat elérő vagy meghaladó értékű közbeszerzések) szerinti közbeszerzési eljárását megindító felhívásban nem szabályozott kérdések vonatkozásában a Kbt. előírásai szerint kell eljárni.

V.5) E HIRDETMÉNY FELADÁSÁNAK IDŐPONTJA: 2013/10/10 (év/hó/nap)

A. MELLÉKLET

TOVÁBBI CÍMEK ÉS KAPCSOLATTARTÁSI PONTOK

I) TOVÁBBI INFORMÁCIÓ A KÖVETKEZŐ CÍMEKEN ÉS KAPCSOLATTARTÁSI PONTOKON SZEREZHETŐ BE

Hivatalos név:		
Postai cím:		
Város/Község	Postai irányítószám:	Ország:
Kapcsolattartási pont(ok):		Telefon:
Címzett:		
E-mail:		Fax:
Internetcím (URL):		

II) CÍMEK ÉS KAPCSOLATTARTÁSI PONTOK, AHONNAN A DOKUMENTÁCIÓ ÉS A KIEGÉSZÍTŐ IRATOK BESZEREZHETŐK

Hivatalos név:		
Postai cím:		
Város/Község	Postai irányítószám:	Ország:
Kapcsolattartási pont(ok):		Telefon:
Címzett:		
E-mail:		Fax:
Internetcím (URL):		

III) CÍMEK ÉS KAPCSOLATTARTÁSI PONTOK, AHOVA AZ AJÁNLATOKAT/RÉSZVÉTELI JELENTKEZÉSEKET KELL BENYÚJTANI

Hivatalos név:		
Postai cím:		
Város/Község	Postai irányítószám:	Ország:
Kapcsolattartási pont(ok):		Telefon:
Címzett:		
E-mail:		Fax:
Internetcím (URL):		

IV) A MÁSIK AJÁNLATKÉRŐ CÍMEI, AMELY NEVÉBEN AZ AJÁNLATKÉRŐ A BESZERZÉST VÉGZI

Hivatalos név:		
Postai cím:		
Város/Község	Postai irányítószám:	Ország:

----- (Az A. melléklet IV) szakasza szükség szerint több példányban is használható) -----

B. MELLÉKLET
RÉSZEKRE VONATKOZÓ INFORMÁCIÓK

RÉSZ SZÁMA 1 ELNEVEZÉS:

1) RÖVID MEGHATÁROZÁS:
2) Közös KÖZBESZERZÉSI SZÓJEGYZÉK (CPV)
3) MENNYISÉG <i>(adott esetben, csak számokkal)</i> Becsült érték áfa nélkül: Pénznem: VAGY: és között Pénznem:
4) A SZERZŐDÉS IDŐTARTAMÁRA VAGY KEZDETÉRE/BEFEJEZÉSÉRE VONATKOZÓ KÜLÖNBÖZŐ IDŐPONTOK FELTÜNTETÉSE <i>(adott esetben)</i> Az időtartam hónapban: vagy napban: <i>(a szerződés megkötésétől számítva)</i> VAGY: Kezdés <i>(év/hó/nap)</i> Befejezés <i>(év/hó/nap)</i>
5) TOVÁBBI INFORMÁCIÓK A RÉSZEKRŐL

-----*(E mellékletből a részek számának megfelelően több példány használható)*-----

Vállalkozási szerződés

amely létrejött egyrészről a

Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat (székhelye: 1102 Budapest, Szent László tér 29., PIR-szám: 735737, Bankszámlaszám: OTP Bank Nyrt. 11784009-15510000-00000000, Adószám: 15735739-2-42, képviseli: Kovács Róbert polgármester megbízásából dr. Pap Sándor alpolgármester), mint megrendelő (a továbbiakban: **Megrendelő**),

másrészről

a(z) (székhelye:
....., cégjegyzékszám:
, adószáma:, bankszámlaszám:.....
képviselet:) mint vállalkozó (a továbbiakban: **Vállalkozó**)

között az alábbi feltételekkel:

Előzmények

A Megrendelő mint ajánlatkérő a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény előírásaira figyelemmel közbeszerzési eljárást (a továbbiakban: közbeszerzési eljárás) bonyolított le teljeskörű felőtt házi orvosi ügyelet ellátása, 2013. tárgyában. Ezen közbeszerzési eljárás nyertes ajánlattevője Vállalkozó.

Vállalkozó a mindenkor hatályos jogszabályok - a szerződéskötéskor hatályos jogszabályok közül különösen a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény, az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény, a házi orvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi tevékenységről rendelkező 4/2000. (II. 25.) EüM rendelet, az egészségügyi tevékenység egyes kérdéseiről szóló 2003. évi LXXXIV. törvény, az egészségügyi ellátás folyamatos működtetésének egyes szervezési kérdéseiről szóló 47/2004. (V. 11.) ESzCsM rendelet és az egészségügyi szolgáltatások nyújtásához szükséges szakmai minimumfeltételekről szóló 60/2003. (X. 20.) ESzCsM rendelet - rendelkezéseinek figyelembevételével köteles a teljeskörű (24 órás) felőtt házi orvosi ügyeletet biztosítani, a szerződés tárgyát képező szolgáltatást nyújtani és teljesíteni szerződésben foglalt feladatait.

A fentiek alapján a felek az alábbi szerződést kötik:

1) Szerződés tárgya

1.1. A szerződés tárgya a Budapest X. kerületi felőtt lakosok részére mindennapi 24 órás kijáró és ambuláns felőtt házi orvosi ügyelet jogszabály szerinti ellátása és előírás szerinti dokumentálása egy fő kijáró szakorvossal és egy fő ambuláns szakorvossal, egy asszisztens és egy gépkocsivezető összetételű műszakkal, valamint a Budapesti Fegyház és Börtönben fogvatartottak munkaidőn túli és munkaszüneti napokon történő sürgősségi orvosi ellátása. A jogszabályok által előírt munkabeosztás szerint 31 napos hónapot alapul véve Vállalkozónak legalább 9 orvossal, 4,5 fő

ápolóval/szakasszisztenssel/mentőtisztel és 4,5 fő gépkocsivezetővel kell rendelkeznie. A feladatellátás részletes tartalmát a jelen szerződés megkötését megelőző közbeszerzési eljárás Ajánlattételi Felhívása, Ajánlattételi Dokumentációja, a Vállalkozó közbeszerzési eljárásban tett ajánlata szabályozza, így azt Vállalkozó a szolgáltatás jelen szerződésen túli specifikálásaként tudomásul veszi. A jelen szerződés 1. mellékletét képező műszaki feladatok nevű dokumentumban Szerződő felek részletesen rögzítik Vállalkozó szakmai feladatait, szerződéses kötelezettségeit.

- 1.2. A Vállalkozó jelen szerződés aláírásával vállalja, hogy a jelen szerződés szerinti díjazás ellenében a szerződés aláírásától számított 3 évig (36 hónap) ellátja a jelen szerződésben részletezett 24 órás kijáró és ambuláns felnőtt háziiorvosi ügyeleti feladatokat a X. kerületi felnőtt lakosság és a Budapesti Fegyház és Börtön fogva tartottai részére. Vállalkozó vállalja, hogy legkésőbb a szolgáltatás megkezdésének tárgyában felvételre kerülő jegyzőkönyvvel egy időben a szolgáltatás megkezdéséhez szükséges hatósági engedélyeket a Megrendelőnek átadja, vagy amennyiben az engedélyek nem Megrendelő nevére szólnak, akkor ezen hatósági engedélyek másolatát a Megrendelő rendelkezésére bocsátja. Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy a szolgáltatás végzéséhez szükséges hatósági engedélyeket a szolgáltatás teljes időtartamára biztosítja, így saját költségére és veszélyére köteles minden szükséges intézkedést megtenni az engedélyek esetleges meghosszabbítása, illetve érvényességük fenntartása érdekében.

2) Szerződéses érték

- 2.1. A Megrendelő a szerződés ellenértékeként a Vállalkozónak vállalkozási díjat tartozik fizetni. Az Országos Egészségbiztosítási Pénztár által az ügyeleti ellátás normatív finanszírozásaként a Megrendelőnek utalt térítési díjjal kiegészített vállalkozási díj (vállalkozási díj) teljes egészében magában foglalja a jelen szerződés 1. pontjában szereplő ellátások ellenértékét. A jelen pontban rögzített térítési díjon túlmenően a Vállalkozó a Megrendelőtől semmilyen jogcímen nem jogosult további díj vagy költségterítés, illetőleg egyéb kifizetés igénylésére.

A vállalkozási díj: az Országos Egészségbiztosítási Pénztár által az ügyeleti ellátás normatív finanszírozásaként a Megrendelőnek térítendő díj%-a, azazszázaléka.

A szolgáltatás bruttó ellenértéke a mindenkor hatályos ÁFA törvény szerint kerül kiegyenlítésre.

A vállalkozási díj %-os mértéke a teljes szerződéses időtartam alatt fix, az semmilyen körülmények között nem változtatható meg.

- 2.2. A szerződés ellenértéke a jelen szerződés 3) pontjában foglaltak szerint kerül kifizetésre.

3) Fizetési mód

- 3.1. A jelen szerződés 2.1. pontjában meghatározottak szerinti vállalkozási díjat Vállalkozó havonta utólag, a tárgyhónapban ténylegesen elvégzett és igazolt tevékenységre vonatkozóan leszámolja Megrendelő felé, aki **a teljesítéstől számított 30 naptári napon belül a Vállalkozónak a(z) -nél vezetettszámú számlájára**

történő átutalással fizeti meg a Kbt. 130. §-ban foglaltaknak megfelelően, a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény 292/B. § (1) bekezdése alapján. A számlához minden esetben csatolni kell a **Kőbányai Egészségügyi Szolgálat** által leigazolt, megfelelően kitöltött és cégszerűen aláírt, az adott hónapban ellátottak létszámát tartalmazó teljesítés-igazolásokot. A számlázás és kifizetés pénzneme: HUF.

- 3.2. A fizetés abban az időpontban számít teljesítettnek, amikor Megrendelő bankja Megrendelő számláját a kifizetésre kerülő összeggel megterheli.
- 3.3. Fizetési késedelem esetén Megrendelő a késedelem időtartamára a Ptk-ban meghatározott mértékű késedelmi kamat fizetésére köteles.
- 3.4. Amennyiben a számla (tartalmi, illetve formai okokból) nem befogadható, a 30 napos fizetési határidő a befogadható számla (részszámla) beérkezésének napjától számítódik.
- 3.5. Megrendelő tájékoztatja Vállalkozót, hogy a jelen szerződés, és a jelen szerződés teljesítése esetén a kifizetés az Art. 36/A. § hatálya alá tartozik.

4) Vállalkozó kötelezettségei

- 4.1. Vállalkozó vállalja a X. kerületi lakosok telefonhívásainak fogadását az ügyelet hétjegyű telefonszámán és egyben vállalja a hívások rögzítését és megőrzését az adatvédelmi jogszabályokban előírtak szerint.

A jelen szerződésben szabályozott ügyeleti rendszer a sürgősségi esetekben biztosítja Kőbánya lakossága számára az egészségügyi ellátás folyamatos igénybevételének lehetőségét. Sürgős szükség esetén a Vállalkozó – időponttól és helytől függetlenül – az adott körülmények között, tőle elvárható módon és a rendelkezésre álló eszközöktől függően az arra rászoruló személynek elsősegélyt nyújt, illetőleg a szükséges intézkedést haladéktalanul megteszi. Kétség esetén a sürgős szükség fennállását vélelmezni kell.

- 4.2. Vállalja, hogy hívásra a kivonuló egységet – a jogszabálynak megfelelően – azonnal a helyszínre küldi, velük folyamatos rádiókapcsolatot tart.

Amennyiben a kivonuló egység korábban kapott feladatai miatt nem riasztható, az újabb sürgős hívás ellátásáról gondoskodik.

- 4.3. A Vállalkozó egyéb kötelezettségei a 47/2004. (V.11.) ESzCsM rendelet alapján:

- 4.3.1.1. Az ügyeletet teljesítő orvos

- a) orvosi ellátásban részesíti

- aa) a rendelőben megjelent járóbeteget, sérültet,

- ab) hívásra otthonában, tartózkodási helyén a fekvőbeteget, sérültet,

- ac) heti pihenőnapon és munkaszüneti napokon a folyamatos gyógykezelésre szoruló beteget;

- b) gondoskodik

- ba) a kórházi, szakorvosi ellátásra szoruló beteg kórházi beutalásáról, szakorvosi vizsgálatra, gyógykezelésre utalásáról,

- bb) szükség esetén a betegnek az illetékes intézetbe történő szállításáról;
- c) igazolja a beteg keresőképtelenségét;
- d) hatósági megkeresésre vagy a sérült kérelmére orvosi láttelepet készít, és azt kiadja a hatóság részére, illetőleg a külön jogszabályban foglalt térítési díj megfizetését követően a sérültnek;
- e) hatósági megkeresésre a betegnél (sérültnél) általános orvosi vizsgálatot végez, véralkohol-vizsgálathoz vért vesz, drogtesztet, illetve egyéb szükséges vizsgálatokat végez;
- f) rendkívüli esetben (tömeges sérülés, mérgezés, elemi csapás stb.) a mentést megszervezi, és mindaddig irányítja, amíg a mentőszolgálat orvosa a helyszínen a mentés irányítását át nem veszi;
- g) ellátja a halottakkal kapcsolatos rendelkezésekben előírt feladatokat.

4.3.1.2. Az ápolói feladatok az ügyelet során

- a) fogadni és dokumentálni kell az ügyelethez érkező hívásokat,
- b) amennyiben az ügyeletet ellátó orvos az ügyeleti feladatait az e célra rendszeresített rendelőn kívül látja el, a mentőszolgálat útján biztosítani kell a sürgős beavatkozást igénylő esetek ellátását,
- c) sürgős szükség esetén szakszerűen meg kell kezdeni az elsősegélynyújtást és gondoskodni kell a végleges ellátás biztosításáról,
- d) elő kell készíteni az ügyelet során ellátandó vizsgálatokhoz és beavatkozásokhoz szükséges anyagokat és eszközöket,
- e) el kell látni az ügyeletes orvos által meghatározott egyéb adminisztrációs és szakmai feladatokat.

4.3.2. Köteles a szerződés futamideje alatt folyamatosan biztosítani az ÁNTSZ által, valamint a 60/2003. (X.20.) ESzCsM rendeletben előírt szakmai minimumfeltételeknek történő megfelelést. Az ügyelet folyamatos működéséhez szükséges egyszer használatos eszközök, gyógyszerek, kötszerek, vegyszerek, irodaszerek stb. folyamatos pótlása Vállalkozó feladata.

4.4. Ellátja a hatályos jogszabályok szerinti adminisztrációs feladatokat, elkészíti az éves statisztikai jelentéseket, valamint a 217/1997. (XII.1.) Kormányrendelet szerint az előírásoknak megfelelően vezetett betegforgalmi (ügyeleti) napló adatai alapján havonta, a tárgyhónapot követő 5-éig jelentést küld számítógépes adathordozón – a rendeletben szereplő rekordképnek megfelelően – a kinyomtatott és aláírt kísézőjegyzékkel együtt a Kőbányai Egészségügyi Szolgálatnak.

4.5.A Kőbányai Egészségügyi Szolgálattal folyamatosan tartja a kapcsolatot.

4.6. Vállalkozó a veszélyes hulladéknak minősülő anyagokat köteles a vonatkozó jogszabályok szerint tárolni és gondoskodni megsemmisítésükről, vagy, ha ezt a Kőbányai Egészségügyi Szolgálat szervezésében oldja meg, viseli ennek költségeit.

4.7. Vállalkozó biztosítja a folyamatos működéshez szükséges egészségügyi textília mosatását, vagy, ha ezt a Kőbányai Egészségügyi Szolgálat szervezésében oldja meg, viseli ennek költségeit.

4.8. **Vállalkozó** az általa biztosított szolgáltatás teljesítése során teljes körű kártérítési felelősséggel tartozik **Megrendelővel**, valamint az ellátott személyekkel szemben mindazon károk tekintetében, melyek neki felróhatóan keletkeztek.

4.9. Vállalkozó köteles a jelen szerződés időbeli hatálya alatt gondoskodni a közbeszerzési eljárásban az ajánlattevő gazdasági és pénzügyi alkalmasságának igazolása körében meghatározott minimumkövetelményeknek megfelelő, érvényes szakmai felelősségbiztosítás folyamatos fenntartásáról. Vállalkozó jelen szerződés megkötésekor hatályos és érvényes szakmai felelősségbiztosítása fennállását igazoló biztosítási kötvény vagy egyéb dokumentum jelen szerződés 2. mellékletét képezi. A szakmai felelősségbiztosítás fennállását igazoló okirat másolatát a Vállalkozó minden naptári évben az I. naptári negyedév során benyújtja a Megrendelőnek. Ezen kötelezettség Vállalkozó általi nem teljesítése esetén a Megrendelő jogosult a szerződést rendkívüli felmondással megszüntetni.

4.10. Vállalkozó gondoskodik a szolgáltatás biztosításához szükséges, megfelelő képesítéssel rendelkező, a jelen szerződés 1.1. pontja szerinti létszámú szakemberekről. A szolgáltatás teljesítésénél azonban csak olyan személyek működhetnek közre, akiket a Vállalkozó előzetesen írásban bejelentett Megrendelőnek, és akik ellen a Megrendelő nem emelt kifogást az ajánlatban vagy a teljesítés megkezdése előtt.

A szerződés teljesítése során Vállalkozó figyelembe veszi a Kbt. vonatkozó rendelkezéseit, különös tekintettel a 128. §-ban foglaltakra.

A szolgáltatás teljesítése során alvállalkozó(k) kizárólag a közbeszerzési eljárásban adott ajánlatnak és a Kbt. előírásainak megfelelően vonható(k) be.

A közbeszerzési eljárásban adott ajánlatnak megfelelően a szolgáltatás azon része(i), amelynek teljesítéséhez a közbeszerzés értékének tíz százalékát meg nem haladó mértékben alvállalkozót vesz igénybe Vállalkozó:

A közbeszerzési eljárásban adott ajánlatnak megfelelően Vállalkozó a szerződés teljesítéséhez a közbeszerzés értékének tíz százalékát meghaladó mértékben az alábbi alvállalkozókat vesz igénybe és a közbeszerzésnek az a része(i) és százalékos aránya, amelynek teljesítésében a megjelölt alvállalkozó(k) közreműködnek:

4.11. Vállalkozó a háziorvosi alapellátást érintő szükség esetén (szabadságolások, váratlan megbetegedések, stb.) a Megrendelő ésszerű határidőben, írásban bejelentett megrendelése esetén évente legfeljebb 30 naptári napon át köteles szakembert biztosítani a Kőbányai Egészségügyi Szolgálat számára a háziorvosi alapellátás megfelelő biztosítása érdekében. A fenti szolgáltatásért Vállalkozó külön díjazásra nem jogosult.

4.12. Vállalkozó köteles olyan szakember és műszaki (tárgyi eszköz) tartalékkapacitással rendelkezni, amely a rendkívüli helyzetek kezelését biztonságosan és gyorsan lehetővé teszi (pl.: valamely szakember váratlan kiesése, gépkocsi meghibásodása, hívástorlódás). A terület időlegesen sem maradhat ellátatlanul sem a szakemberek, sem technikai vonatkozásban. A hívás beérkezésétől a beteg lakásán történő megjelenéséig eltelő leghosszabb idő 40 perc lehet.

Vállalkozó a kiegészítő ügylet iránti igény felmerülését köteles haladéktalanul írásban rögzíteni, dokumentálni (percre pontosan megjelölve az igény felmerülésének időpontját). A kiegészítő ügylet iránti igény felmerülését követően Vállalkozó köteles 30 percen belül a kiegészítő ügyletet beállítani, azt a szolgáltatás nyújtásához biztosítani. A kiegészítő ügylet abban az időpontban minősül beállítottnak, amikor az a szolgáltatási körzetben a szolgáltatás nyújtásához dokumentáltan rendelkezésre áll. Vállalkozó a kiegészítő ügylet beállításának időpontját írásban (percre pontosan) dokumentálni köteles. Kiegészítő ügyletnek minősül a szolgáltatás szerződészerű nyújtásához szükséges bármilyen személyi vagy tárgyi feltétel vagy ezek együttesének biztosítása (tipikusan gépkocsi és személyzet rendelkezésre bocsátása), annak függvényében, hogy milyen rendkívüli helyzet merül fel a szolgáltatás nyújtása során.

4.13. Vállalkozó kötelezi magát, hogy

- a) nem fizet, illetve számol el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, melyek a Kbt. 56. § (1) bekezdés *k*) pontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és melyek a Vállalkozó adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak;
- b) a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét az ajánlatkérő számára megismerhetővé teszi és a Kbt. 125. § (5) bekezdése szerinti ügyletekről a Megrendelőt haladéktalanul értesíti.

4.14. Vállalkozó kifejezetten kötelezi magát, hogy jelen szerződés időbeli hatálya alatt a szolgáltatásának nyújtására vonatkozó szakmai jogszabályok, valamint a kapcsolódó egyéb jogszabályok előírásait maradéktalanul betartja.

4.15. Vállalkozó a közbeszerzési eljárásban benyújtott ajánlata értelmében a szolgáltatás teljesítése során mentőautót biztosít/nem biztosít.

5) Megrendelő kötelezettségei

5.1. Megrendelő a szolgáltatás végzéséhez térítésmentesen bocsátja Vállalkozó rendelkezésére az alábbiakat:

- tevékenység ellátásához önálló kerületi székhelyet biztosít a Budapest X. kerület Pongrác út 19. szám alatti rendelőben, a rendelőt a szolgáltatás nyújtásának megkezdése napján bocsátja jegyzőkönyvi átvétellel a Vállalkozó rendelkezésére.
- szavatolja azt, hogy a térítésmentesen átadott helyiségek a rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban vannak. A Vállalkozó jogosult az ingyenes használatra átadott helyiségek rendeltetésszerű használatára.
- az ügyleti helyiség használatával felmerülő elektromos áram, fűtés, víz- és csatornadíj, vezetékes telefondíj, valamint a kommunális hulladék elszállításának költségeit fedezi.
- saját költségén biztosítja az ügyleti székhelyen rendeltetésre bocsátott helyiségek fenntartásával kapcsolatos karbantartási feladatok ellátását.
- a Vállalkozó részére leltár szerint biztosítja az ügyleti helyiség berendezési és felszerelési tárgyait, illetve ezek karbantartását.

Vállalkozó haladéktalanul köteles Megrendelő részére írásban jelezni, ha a helyiség vagy a berendezési és felszerelési tárgyak karbantartása szükséges. A késedelmes bejelentésből eredő károkat a Vállalkozó viseli.

5.2. A rendelői orvosi műszereket, eszközöket a leltár szerinti összetételben és mennyiségben a Megrendelő biztosítja. Amennyiben a szakmai minimumfeltételek (ld. 60/2003.(X.20.) ESzCsM rendelet) kielégítéséhez további eszközök szükségesek, arról a Vállalkozónak kell gondoskodnia. A leendő szolgáltató a leltár szerinti műszereket, eszközöket teljes kártérítési felelősség mellett a tevékenység megkezdése előtt térítésmentesen átveszi, és azokat térítésmentesen használhatja.

5.3. A használatra átadott eszközök karbantartása, rendeltetésszerű használatból adódó javítása és a kötelező jellegű minőségi bevizsgálása a Megrendelő feladata, ő köteles továbbá az ezzel kapcsolatos költségek viselésére is.

5.4. Amennyiben az átadott eszközök a szerződés hatálya alatt leselejtezésre kerülnek, akkor a szükséges további eszközökről a Vállalkozónak kell gondoskodnia. Az átadott eszközök leselejtezéséről a Megrendelő jogosult dönteni.

6) A felek kapcsolattartói

6.1. A Megrendelő nevében – annak képviselőjeként – eljáró, és jelen szerződéssel kapcsolatban nyilatkozattételre jogosult:

Ehrenberger Krisztina

Humán Iroda

Tel: 4338-..., Fax: 4338-...

Email:

6.2. Vállalkozó nevében eljáró, és jelen szerződéssel kapcsolatban nyilatkozattételre jogosult:

.....

Tel:

Fax:

Cím:

Akadályoztatása esetén:

Tel:

Fax

6.3. A kapcsolattartó feladat- és hatásköre nem terjed ki a jelen szerződésben rögzített vállalások módosítására, valamint pénzügyi kötelezettségvállalásra.

7) Hatálybalépés, felmondás

7.1. Jelen szerződés 2014. február 1-én. lép hatályba és 3 éves (36 hónapos) határozott időre szól.

7.2. A jelen szerződés megszűnik, megszüntethető:

- ha a Felek közös megegyezéssel megszüntetik (közös megegyezés);

- ha a felek bármelyike a szerződést 3 hónapos felmondási határidővel írásban felmondja (rendes felmondás);
- ha a felek bármelyike a szerződést rendkívüli felmondással felmondja.

Rendes felmondás: Felek a szerződést rendes felmondással megszüntethetik. A felmondási idő 3 hónap. A felmondási idő a felmondás írásbeli közlésének napján kezdődik. Felek a felmondási idő alatt is kötelesek szerződéses kötelezettségeiket teljesíteni.

Rendkívül felmondás: rendkívüli felmondás gyakorolható akkor, ha a Vállalkozó a tevékenységet folyamatosan jogszabálysértő és a vállalkozási szerződést megszegő módon végzi, vagy bármely fél súlyos szerződésszegést követ el. A rendkívüli felmondásra jogosult fél a szerződést olyan határidővel mondhatja fel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról Megrendelő gondoskodni tudjon. A felmondási idő a rendkívüli felmondás írásbeli közlésének napján kezdődik. Felek a felmondási idő alatt is kötelesek szerződéses kötelezettségeiket teljesíteni.

7.3. Súlyos szerződésszegés esetén a sérelmet szenvedett fél rendkívüli felmondással élhet.

Súlyos szerződésszegésnek minősül a **Megrendelő** részéről, ha a vállalkozói díjat írásbeli, postai úton igazolhatóan megküldött és átvett felszólítás ellenére sem egyenlíti ki a felszólítás kézhezvételétől számított 60 napon belül sem.

Súlyos szerződésszegésnek minősül a **Vállalkozó** részéről, ha:

- a jelen szerződés 1.1. pontjában meghatározott létszám alatt teljesíti a szolgáltatot, vagy
- a 4. pontban meghatározott kötelezettségeit nem teljesíti, továbbá
- rendszeres jogos, kivizsgált lakossági panaszok esetén,
- a szerződéses kötelezettségeit felszólítás ellenére sem teljesíti a felszólításban előírt póthatáridőre sem.

Megrendelő jogosult és köteles a szerződést felmondani - ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon - ha a Vállalkozóban közvetetten vagy közvetlenül 25 %-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság, amely nem felel meg a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontjában meghatározott feltételeknek, illetve ha a Vállalkozó közvetetten vagy közvetlenül 25 %-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez olyan jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaságban, amely nem felel meg a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontjában meghatározott feltételeknek. Ezen esetekben Vállalkozó a szerződés megszűnése előtt már teljesített szolgáltatás szerződésszerű pénzbeli ellenértékére jogosult.

7.4 Súlyos szerződésszegés miatt a sérelmet szenvedett fél követelheti – ebből az okból származó – kárának megtérítését a szerződésszegő féltől.

7.5. Felek az ügylet működésének tapasztalatait – egyeztetett időpontban – évente értékelik és közös megegyezéssel a szükséges korrekciókat elvégzik.

7.6. Az egészségügyi szolgáltatói tevékenység minőségbiztosítása a Vállalkozó kötelezettsége. A Vállalkozó egészségügyi szolgáltatói tevékenységének szakmai

felügyeletét az ÁNTSZ felügyelő szakfőorvosai látják el. A Megrendelő jogosult a jogszabályban és jelen szerződésben rögzített keretek között a szerződésben vállalt kötelezettségek ellenőrzésére, az ellenőrzés során a Vállalkozó köteles a szükséges adatokat, információkat a Megrendelő rendelkezésére bocsátani. A Vállalkozó köteles évente egy alkalommal a Megrendelőnek írásban beszámolni az egészségügyi közszolgáltatás teljesítéséről, a tárgyévet követő év március 30-ig.

- 7.7 Vállalkozó köteles a rendelkezésre bocsátott helyiségeket, berendezéseket rendeltetészerűen használni. Rendeltetésellenes használatból eredő károk a Vállalkozót terhelik.
- 7.8. A szerződés megszűnése esetén Vállalkozó köteles a jogviszony alapján a használatba átadott készletekkel, felszerelési tárgyakkal leltár szerint elszámolni.
- 7.9. A szerződő felek mentesülnek a jelen szerződésből fakadó kötelezettségeik nem vagy részleges teljesítésével kapcsolatos felelősség alól, ha a nem teljesítés ellenállhatatlan erők következménye.
Ellenállhatatlan erők olyan, az illetékes Kereskedelmi Kamara által igazolt körülményeket kell érteni, melyek a jelen szerződés aláírását követően felmerülő, előreláthatatlan és a felek által elháríthatatlan események következtében állnak be. Ilyenek tekintendők főképp, de nem kizárólag a háború, földrengés, tűzvész, robbanás. Az ellenállhatatlan erő által érintett fél köteles a másik felet a vis maior helyzet bekövetkeztéről, illetve megszüntéről a lehetőségekhez képest haladéktalanul, de legkésőbb 15 napon belül értesíteni.

8) Szerződést biztosító mellékkötelezettségek

- 8.1. Amennyiben a Vállalkozó neki felróható okból nem biztosítja, illetőleg nem szerződészerűen biztosítja az egészségügyi ellátást, Megrendelő minden egyes elmaradt vagy hibás teljesítéssel érintett rendelési óra után kötbérre jogosult. A kötbér mértéke minden egyes megkezdett óra után 50 000 Ft. A kötbér a Megrendelő által kiállított terhelő levél alapján kerül elszámolásra úgy, hogy a havi vállalkozási díj kötbérrel csökkentett értékben kerül kiegyenlítésre.

Amennyiben a Vállalkozó a kiegészítő ügyelet biztosítására vállalt határidőt nem tartja meg, akkor Megrendelő minden egyes késedelmes perc után 1 000 Ft kötbérre jogosult. Megrendelő jogosult a kiegészítő ügyelet biztosítására vállalt határidő megtartását rendszeresen és kiemelten ellenőrizni.

- 8.2. Amennyiben a szerződés a Vállalkozónak felróható okból meghiúsul (a teljesítés lehetetlenné válik, vagy a Vállalkozó a teljesítést megtagadja), a Vállalkozó a meghiúsulás napjától számított 30 napon belül a Megrendelő részére meghiúsulási kötbér fizetésére köteles. A meghiúsulási kötbér összege a jelen szerződés alapján a meghiúsulást megelőző 1 év alatt kifizetett szolgáltatási díj bruttó összegének 30 %-a. Amennyiben a meghiúsulásra a szerződés hatályba lépését követő 1 éven belül kerül sor, úgy a kötbér alapja Vállalkozónak a közbeszerzési eljárásban tett ajánlata szerinti éves bruttó szolgáltatási díj összege.
- 8.3. A szerződésszegéssel okozott károkért a Vállalkozó a kötbéren felül is kártérítési felelősséggel tartozik, Vállalkozó teljes körű kártérítési felelősséggel tartozik mindazon

károk tekintetében, melyek neki felrhatóan a Megrendelőnél vagy harmadik személyeknél keletkeztek.

9) Egyéb feltételek

- 9.1. A Megrendelő a szerződés módosításának kezdeményezésére jogosult, ha felügyeleti szervének döntése vagy jogszabályi rendelkezés alapján sorra kerülő strukturális átalakítására tekintettel a szerződés teljesítése lényeges, jogos gazdasági érdekét sértené, vagy lehetetlenné tenné, és a Kbt. 132.§-ában foglalt feltételek fennállnak.
- 9.2. A jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezi a szolgáltatás nyújtására vonatkozó műszaki feladatok (1. melléklet), továbbá Vállalkozó érvényes szakmai felősségbiztosításának fennállását igazoló dokumentum (2. melléklet).
- 9.3. Jelen szerződés csak a szerződő felek közös megegyezésével, írásos formában, a Kbt. 132. §-ra figyelemmel módosítható.
- 9.4. Minden, a jelen szerződés keretében a felek által egymásnak küldött értesítésnek írásos formában (ajánlott-tértivevényes levélben, telefaxon vagy emailben) kell történnie. Az írásos értesítés akkor tekinthető átadottnak, amikor a hibátlan továbbításról a faxgép által kiadott igazolást a küldő fél megkapja, illetve az elektronikus levél olvasásáról a küldő fél a visszaigazolást elektronikusan megkapja, vagy amikor a postai úton megküldött levelet a címzett a tértivevény tanúsága szerint átvette.
- 9.5. A jelen szerződésből eredő jogvitákat a szerződő felek megkísérlik békés úton rendezni.
- 9.6. A Felek tudomásul veszik, hogy a feladataiknak elvégzése keretében maximálisan és rugalmasan együtt kell működniük.
- 9.7. Felek tudomásul veszik, hogy a vonatkozó jogszabályok, így különösen a Kbt. és az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény szerinti illetékes ellenőrző szervezetek (Állami Számvevőszék, Európai Számvevőszék, Kormányzati Ellenőrzési Hivatal, belső ellenőrzési szervezetek stb.) feladat- és hatáskörüknek megfelelően a közbeszerzési eljárásokat és az azok alapján megkötött szerződések teljesítését rendszeresen ellenőrizhetik, s részükre a jogszabály szerinti információ megadása üzleti titokra való hivatkozással nem tagadható meg.
- 9.8. Vállalkozó jelen szerződés aláírásával elfogadja az Állami Számvevőszék ellenőrzési jogosultságát, illetve – a közpénzek felhasználásának nyilvánosságáról szóló rendelkezések értelmében – a jelen szerződés lényeges tartalmára vonatkozóan a tájékoztatást üzleti titokra hivatkozással nem tagadja meg és e követelményeket a szerződés teljesítésébe bevinni kívánt valamennyi alvállalkozóval szemben is érvényesíti. Vállalkozó jelen szerződés aláírásával tudomásul veszi, hogy az Állami Számvevőszékről szóló 2011. évi LXVI. törvény 5. §-ának (5) bekezdésében foglaltak alapján az ÁSZ vizsgálhatja az államháztartás alrendszereiből finanszírozott

beszerzéseket és az államháztartás alrendszerének vagyonát érintő szerződéseket a megbízónál, a megbízó nevében vagy képviselőjében eljáró természetes személynél és jogi személynél, valamint azoknál a szerződő feleknél, akik, illetve amelyek a szerződés teljesítéséért felelősek, továbbá a szerződés teljesítésében közreműködő valamennyi gazdálkodó szervezetnél. Vállalkozó jelen szerződés aláírásával tudomásul veszi, hogy a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény 81. §-ának (4) bekezdése értelmében az, aki az államháztartás valamely alrendszerével pénzügyi, illetve üzleti kapcsolatot létesít, kérésre köteles a jogviszonnyal összefüggő és a közérdekből nyilvános adatokra vonatkozóan tájékoztatást adni, valamint azt, hogy a költségvetési pénzeszközök felhasználásának nyilvánosságára tekintettel a szerződés lényeges tartalmáról a tájékoztatás üzleti titok címen nem tagadható meg.

9.9. Jelen szerződés 11 oldalból áll, és 6 egymással mindenben megegyező példányban készült, melyből 2 példány a Vállalkozót, 4 példány a Megrendelőt illeti meg.

9.10. A jelen szerződésben nem vagy nem kimerítően szabályozott kérdések tekintetében a magyar anyagi jog szabályai, különösen a Ptk. és az egyes ágazati jogszabályok mindenkor hatályos rendelkezései az irányadók.

Budapest, 2013.

Megrendelő
Budapest Főváros X. kerület
Köbányai Önkormányzat
Kovács Róbert
polgármester megbízásából
dr. Pap Sándor alpolgármester

Vállalkozó

Pénzügyi ellenjegyzés:

.....
Pándiné Csernák Margit
irodavezető

Szakmai és jogi szignáló:

.....
Hegedűs Károly
aljegyző

.....
dr. Aziz-Malak Nóra
jogász

Mellékletek:

1. melléklet: Műszaki feladatok

1.) A szolgáltatás tartalma

A szolgáltatást a mindenkor hatályos jogszabályok előírásai, így különösen a 1990. évi LXV. törvény, az 1997. évi CLIV. törvény, 2003. évi LXXXIV. törvény, a 4/2000. (II.25.) EüM. sz. rendelet szakmai feltételei szerint kell nyújtani, figyelemmel a 60/2003. (X.20.) EszCsM rendeletben a központi háziiorvosi ügyeletre vonatkozó rendelkezésekre, a 96/2003.(VII.15.) Korm. rendeletben és a 43/1999. (III.3.) Korm. rendeletben és a 47/2004.(V.11.) ESzCsM r. foglaltakra is.

2.) A kerület (ügyeleti ellátás szempontjából figyelembe veendő, 14 év feletti) lakossága: 70 981 fő (2013. március 25-i adat)

A kerület összlakossága: **81740** fő

Nyertes ajánlattevő kötelezettsége a szerződés hatálya alatti mindenkor kerületi lakosság és a Budapesti Fegyház és Börtönben fogvatartottak ellátása, a fenti adatokat ennek megfelelően tájékoztató jelleggel bocsátotta az Ajánlatkérő rendelkezésre, azaz Ajánlatkérő nem garantálja, hogy a szerződés hatálya alatt a kerületi lakosságszám a fenti mennyiséget eléri, illetve ajánlattevő a fenti lakosságszám növekedése esetén is köteles a szolgáltatást a jogszabályi előírásoknak megfelelően ellátni.

3.) Létszámszükséglet

Ajánlatkérő igénye, hogy az ügyeleti szolgálatot a szolgáltatás megkezdésekor a szolgáltatás megkezdése kori kerületi lakosságszámra figyelemmel ajánlattevő **egyidejűleg minimum egy fő kijáró szakorvossal, egy fő ambuláns szakorvosi ellátással, valamint egy-egy ápolói és gépkocsivezetői létszámmal, a jogszabályok által megengedett munkabeosztásban lássák el.** Így 31 napos hónapot véve ajánlattevőnek legalább 9 fő orvossal, 4,5 fő ápolóval vagy szakasszisztenssel vagy mentőtiszttel és 4,5 fő gépkocsivezetővel szükséges rendelkeznie. Kérjük, hogy a tényleges létszámszükséglet megítélésakor legyenek figyelemmel valamennyi, a dokumentációban előírt szolgáltatási kötelezettségre, így különösen a tartalékkapacitás biztosítási kötelezettségre, valamint a háziiorvosi alapellátásban való évi legfeljebb 30 naptári

napos közreműködési kötelezettségre. Ajánlatkérő a szerződés határozatlan idejére is figyelemmel rögzíti, hogy az ügyeleti szolgáltatás nyújtásához szükséges szakember igény a szerződés hatálya alatt változhat, akár a lakosság szám változása, akár a jogszabályok módosulása miatt is.

4.) Ajánlatkérő által biztosított feltételek

Ajánlatkérő a szolgáltatás végzéséhez térítésmentesen bocsátja nyertes ajánlattevő rendelkezésére az alábbiakat:

- tevékenység ellátásához önálló kerületi székhelyet biztosít a Budapest X. kerület Pongrác út 19. szám alatti rendelőben.
- szavatolja, hogy a térítésmentesen átadott helyiségek a rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban vannak. Nyertes ajánlattevő jogosult az ingyenes használatra átadott helyiségek rendeltetésszerű használatára.
- Az ügyeleti helyiség használatával felmerülő elektromos áram, fűtés, víz-és csatornadíj, vezetékes telefon és internet szolgáltatás, valamint a kommunális hulladék elszállításának költségeit fedezi. A helyiség használatával kapcsolatban esetlegesen felmerülő egyéb rezsiköltségeket az ajánlattevő köteles megfizetni.
- Saját költségén biztosítja az ügyeleti székhelyen rendeltetésre bocsátott helyiségek fenntartásával kapcsolatos karbantartási feladatok ellátását.
- A nyertes ajánlattevő részére leltár szerint biztosítja az ügyeleti helyiség berendezési és felszerelési tárgyait, illetve ezek karbantartását.

Az egészségügyi szolgáltatások nyújtásához szükséges szakmai minimumfeltételekről szóló 60/2003.(X.20.) ESzCsM rendeletben a központi ügyelet szakmai minimumfeltételei körében meghatározott eszközök biztosításáról és a szerződés időtartama alatti rendelkezésre állásáról – az Ajánlatkérő által biztosítandó defibrillátor és készenléti táska kivételével - a nyertes ajánlattevőnek kell gondoskodnia.

Ajánlattevő ajánlatában köteles bemutatni a szolgáltatás nyújtásához biztosítani kívánt tárgyi eszközöket, műszaki felszereltséget, különös tekintettel az igénybe venni tervezett gépkocsira.

Központi ügyeleti ellátás

Központi ügyelet: a kórházon kívüli sürgősségi ellátás végzésére létrehozott egység, amely több háziorvosi körzet lakosságának folyamatos vagy meghatározott időben történő alapellátási szintű sürgősségi ellátását végzi az adott területet ellátó mentőszolgálattal együttműködve.

Személyi feltételek:

1. Szakorvos/nem szakorvos [külön jogszabályban, a háziiorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi tevékenységről szóló 4/2000. (II. 25.) EüM rendeletben előírt feltételekkel]	1
40.000 ellátandó lakosságáig	+1
40.001-120.000 közötti ellátandó lakosság szám esetén	+1
120.000 ellátandó lakosság szám felett	
Amennyiben a kórházi sürgősségi osztály és az alapellátási ügyelet egy belépési ponton, azonos telephelyen működik, és azonos működtetővel végzi a tevékenységeket, akkor a +1 főbiztosítása alól mentesül.	
2. Szakdolgozó	2
Ápoló (OKJ)/körzeti ápoló/körzeti, közösségi szakápoló/felnőtt szakápoló/mentőápoló/diplomás ápoló/egyetemi okleveles ápoló/mentőtiszt	1
3. Egyéb	
Gépkocsivezető	
120.000 ellátandó lakosság szám felett	

Tárgyi feltételek:**1. Helyiségek**

1.1. A rendelő általános feltételei +

X

1.2. Speciális feltételek

Mozgássérült részére WC (hideg-melegvizes kézmosóval)

1

Személyzeti pihenő

1

Fektető (megfigyelő) 2 ágy befogadására

1

2. Gép-műszerpark

Gépkocsi

1

Mobiltelefon

1-1

Telefon hangrögzítővel

1

Inhalációs készülék (gyógyszerporlasztó)

1

Babyhaler

X

Kézi lélegeztető ambuballon (felnőtt, gyerek, csecsemő)

1-1

3. Egyéb eszközök

Endotracheális, oro-, nasopharyngeális tubuskészlet

Conicotomiás készlet

Szülészeti egységcsomag (felnőtt és vegyes ügyeletben)

Nyakrögzítő gallér, végtagrögzítő sín

Vizsgálati cső vérvételhez

Vér-, vizeletvizsgálatra alkalmas tesztesíkok
 Egyszerhasználatos vénakanülök
 Folyamatos hangrögzítésre alkalmas hangrögzítő készülék (telefonként)
 Véralkohol-vizsgálati doboz (csak felnőtt és vegyes ügyeletben)

4. Mobil sürgősségi felszerelés (gépkocsiban)

Mobiltelefon
 Félautomata defibrillátor
 Hordozható EKG képernyővel
 Hordozható oxigénpalack tartozékokkal
 Taposószívó leszívó katéterekkel
 Endotracheális, oro-, nasopharyngeális tubuskészlet
 Nyakrögzítő gallér, végtagrögzítő sín
 Laryngoscop készlet, 2 lapocos (felnőtt, csecsemő)
 Alutex, steril lepedő
 Védőeszközök (kesztyű, szemüveg, ujjvédő)
 Szájterpesz
 Véralkohol-vizsgálati doboz (csak felnőtt és vegyes ügyeletben)
 Hulladékgyűjtő zsák
 Dokumentáció űrlapjai

Sürgősségi orvosi táska

Eszközök:

Védőkesztyű (nem steril)	2 pár
Lélegeztető maszk (szűrős vagy szelepes ún. zsebmászk) felnőtt, gyermek, csecsemő	3 db
Lélegeztető ballon	X
Száj-garat tubus 1-2-3 méret	1-1 db
Leszívó pumpa, leszívó katéter 12 és 16 Ch	2-2 db
Laryngeális tubus	X
Fecskendő 10 ml-es	2 db
Fecskendő 5 ml-es	2 db
Perkután vénakanül G 16,18	1-1 db
Injekciós tű G 18, 21, 22	2-2 db
Steril lap 6x6	2 cs.
Gyorskötöző pólya 10x5	2 db
Vérnyomásmérő felnőtt és gyermek méretű mandzsettákkal	X
Fonendoszkóp	X

Reflexkalapács	X
Hőmérő	X
Vércukormérő	X
Olló	X
Kocher	X
Idegentest-fogó	X
Szike	X
Csipesz	X
Spacer	X
<u>Injekciók</u>	
Calcimusc	2 amp
Adrenalin hatóanyagú	5 amp
Amiodaron hatóanyagú	X
Antihisztamin hatóanyagú	X
Atropin hatóanyagú	5 amp
Diazepam hatóanyagú (injekció + rectorium)	X
Diuretikum hatóanyagú	X
Glukokortikoid hatóanyagú	X
Minor analgeticum	X
Teofillin hatóanyagú	X
Urapidil hatóanyagú	X
Izotóniás konyhasóoldat	X
Desztillált víz	X
<u>Infúziók</u>	
100 ml 40% Glucose	X
Infúzió: Ringer-laktát, HHO	1-1 db
Infúziós szerelék	2 db
<u>Tabletták:</u>	
Acetilszalícilsav hatóanyagú	X
Kaptopril (sl) hatóanyagú	X
Klopidogrel hatóanyagú	X
<u>Aerosol:</u>	
Nitroglicerín hatóanyagú	X
béta-2 mimetikum hatóanyagú	X
<u>Egyéb</u>	

Bőrfertőtlenítő	X
Spatulák	X
Ragtapasz	X
Háromszögkendő	1 db
Szülészeti egységcsomag (nyákszívó, köldökcsat, izolációs takaró, 2 pár steril kesztyű)	1 db

5.) Tartalékkapacitás

Ajánlatkérő igénye, hogy ajánlattevő rendelkezzen olyan szakember és műszaki (tárgyi eszköz) tartalékkapacitással, amely a rendkívüli helyzetek kezelését biztonságosan és gyorsan lehetővé teszi (pl.: valamely szakember váratlan kiesése, gépkocsi meghibásodása, hívástorlódás). A terület időlegesen sem maradhat ellátatlanul sem a szakemberek, sem technikai vonatkozásban. A hívás beérkezésétől a beteg lakásán történő megjelenéséig eltelő leghosszabb idő 40 perc lehet.

Ajánlattevő a kiegészítő ügylet iránti igény felmerülését köteles haladéktalanul írásban rögzíteni, dokumentálni (percre pontosan megjelölve az igény felmerülésének időpontját). A kiegészítő ügylet iránti igény felmerülését követően ajánlattevő köteles az ajánlatban vállalt (2. bírálati részzempontra megadott) határidőben a kiegészítő ügyletet beállítani, azt a szolgáltatás nyújtásához biztosítani. A kiegészítő ügylet abban az időpontban minősül beállítottnak, amikor az a szolgáltatási körzetben a szolgáltatás nyújtásához dokumentáltan rendelkezésre áll. Ajánlattevő a kiegészítő ügylet beállításának időpontját írásban (percre pontosan) dokumentálni köteles. Kiegészítő ügyletnek minősül a szolgáltatás szerződésszerű nyújtásához szükséges bármilyen személyi vagy tárgyi feltétel vagy ezek együttesének biztosítása (tipikusan gépkocsi és személyzet rendelkezésre bocsátása), annak függvényében, hogy milyen rendkívüli helyzet merül fel a szolgáltatás nyújtása során.

6.) A szolgáltatással kapcsolatos egyéb ajánlatkérői követelmények

- Ajánlattevő teljes körű központi felnőtt háziorvosi ügylet ellátására és annak jogszabályok szerinti dokumentálására köteles.

- **Ajánlattevő az ügyleti szabályozásra javaslatot köteles benyújtani az ajánlata részeként.** Nyertes Ajánlattevő a szolgáltatás megkezdése előtt az ügyleti ellátás szabályozását köteles kidolgozni, amelyet a szerződéskötést követő 30. napon ajánlatkérőnek írásban köteles átadni és az Ajánlatkérő által jóváhagyott ügyleti ellátási szabályzat szerint köteles a szolgáltatást nyújtani.

- Ajánlattevő feladatainak elvégzése során az orvos-szakmai felügyeletet az ÁNTSZ-szel együtt az Ajánlatkérő és a Kőbányai Egészségügyi Szolgálat biztosítja, Ajánlattevő ezen szervek utasításait, irányítását köteles betartani.

- **Ajánlattevőnek ki kell dolgoznia a fenti szolgáltatás minőségbiztosítási kézikönyvét.** Rendszeresen, illetve szükség szerint részt kell vennie a hazai külső minőségellenőrzési vizsgálatokban.

- Ajánlattevő köteles a szerződés teljes időszaka alatt az általa használt helyiségekben lévő saját eszközeire és Ajánlatkérő eszközeire is a saját költségére „all risks” vagyonbiztosítást kötni.

- Ajánlattevőnek meg kell adnia azon informatikai eszközök és berendezések felsorolását is, amit a szolgáltatás törvényben meghatározottak szerinti pontos ellátásához biztosítani kíván.

- Ajánlattevő feladata a szolgáltatás ellátásához szükséges fogyóanyagok, mint tű, fecskendő, egyszer-használatos termékek, valamint gyógyszerek biztosítása. Ajánlattevő köteles ezen fogyóanyagoknak a szerződés hatálya alatti saját költségére történő folyamatos beszerzésére.

- Ajánlattevő köteles a feladat ellátásához szükséges személyi állomány mindenkor hatályos jogszabályok és előírások szerinti, saját költségére történő biztosítására, az alábbiak figyelembevételével:

- A szolgáltatás teljesítésénél csak olyan szakszemélyzet működhet közre, akiket az Ajánlattevő előzetesen bejelentett, és akik ellen az Ajánlatkérő kifogást nem emelt.
- Biztosítania kell a személyzet egyéni védőfelszereléseit, munka- és védőruházatát, valamint azok tisztítását a mindenkori munkavédelmi szabályok szerint.
- Ajánlattevő köteles a feladatot ellátó személyzet folyamatos szakmailag szükséges mértékű képzését, továbbképzését vállalni.
- Ajánlattevő kötelessége a személyzet illetményének közterheinek (ideértve a társadalombiztosítással szembeni kötelezettségeket is) viselése.

- Ajánlattevő köteles a szabadságolás, illetve esetleges más okból történő távollét időszakára szakszerű és a területi ismeretekkel rendelkező helyettesről gondoskodni.
- Ajánlattevő köteles a szerződés teljes időszaka alatt minden dolgozójára és minden más megbízottjára felelősségbiztosítást kötni.
- **Az ajánlattevő köteles az Ajánlatkérő számára az ügyeleti beosztást annak életbelépése előtti hónap 25-ig megküldeni.**
- Ajánlattevő a rögzített felvételeket hetente CD-ROM-ra köteles archiválni és azt a hatályos jogszabályoknak megfelelő ideig megőrizni, és mint egészségügyi dokumentációt, annak szabályai szerint tárolni.
- Ajánlattevő a szolgáltatás nyújtása keretében köteles az alábbi szakmai feladatok ellátására:
 1. Gondoskodik a betegek sürgősségi ellátása után:
 - a./ az ellátásról szóló dokumentáció átadásáról
 - b./ szükség esetén a kórházi, szakorvosi vizsgálatra való beutalásáról
 2. Szükség esetén gondoskodik a betegeknek az illetékes egészségügyi intézményekbe történő szállításáról vagy szállíttatásáról.
 3. Szükség esetén gondoskodik az esetleges halálesetek szakszerű ellátásáról, bejelentéséről, adminisztrációjáról.
 4. Fertőző betegségek felfedezése esetén gondoskodik a járványügyi feladatok ellátásáról, bejelentéséről, adminisztrációjáról.
 5. Orvosszakértői tevékenységet végez látlelet és/vagy véralkohol vétel esetén.
 6. Megteremti a betegek mindenkori szakszerű ellátásának informatikai háttérét, elkészíti a jogszabály vagy az intézet vezetése által meghatározott (pl. évi jelentés) statisztikákat.
 7. A panaszügyek a jogszabályi előírásoknak megfelelően intézi és kezeli.
 8. **Ajánlattevő a háziorvosi alapellátást érintő szükség esetén (szabadságolások, váratlan megbetegedések) maximum évi 30 naptári napig részt vesz az alapellátási tevékenység (háziorvosi teendők) biztosításában, azaz a Kőbányai Egészségügyi Szolgálatnak besegít a háziorvosi tevékenység ellátásában a Szolgálat által megjelölt szakemberek rendelkezésre bocsátásával.**

7.) A Budapesti Fegyház és Börtönben történő orvosi készenléti tevékenység ellátása:

Létszámadatok: összesen kb. 1450-1500 fő fogvatartott, ebből kb. 550 fő "A" obj. (1108 Bp., Kozma u. 13.), kb. 900-950 fő "B" obj. (1108 Bp., Maglódi út 139.).

Feladat: Az Eü.tev. tv-ben meghatározott orvosi készenléti szolgálat ellátása hétfőként (szombat 07.00 órától hétfő 07.00 óráig), ennek keretében telefonos konzultáció biztosítása, szaktanácsadás és utasításadás, illetve orvosi jelenlétet igénylő esetekben kiszállás és helyszíni betegellátás.

Tényleges megvalósulás: Az intézet ügyeletes ápolójának telefonos jelzése esetén az ügyeletes orvos konzultál az ápolóval, utasításokkal látja el, illetve szükség esetén a bejelentést követően kiszáll helyszínre és ellátja az ápolásra szoruló fogvatartottat. A kiszállás szükségessége esetén az ügyeletes ápoló értesíti az intézet biztonsági tisztjét (aki hivatali időn kívül irányítja az intézményt), aki intézkedik a helyszínen megjelenő orvos sorn kívüli beléptetéséről, ill. az ellátandó fogvatartotthoz történő bekísértetéséről. Az ügyeletet bonyolító cég részére az intézet átad egy, a Kozma u-i épület lezárt parkolójának sorompóját nyitó mágneskártyát, ahol a gépkocsi elhelyezhető. Ha a beteg fogvatartott a "B" objektumban van elhelyezve, a parkolás közterületen, az épület előtt biztosított. Az ügyeletet ellátó orvosoknak állandó belépési kártyát állítunk ki, mellyel beléptetésük gördülékenyen megoldható. A beléptetést követően az orvos kísérettel jut el a fogvatartotti körletre (ennek rendelkezésre állását, ill. folyamatosságát az intézet biztosítja). A betegellátást követően az orvos utasításai alapján az ápoló rögzíti a végzett tevékenységet az orvos utasításai alapján a számítógépes egészségügyi rendszerbe, majd a vélemény kinyomtatott példányát az orvos szignójával hitelesíti.

Kapcsolattartó: Szakkérdésekben az egészségügyi osztályvezető - Dr. Remetei Dóra bv. őrnagy (06 30/218-9891, +36-1/432-5904), bfb.uk@bv.gov.hu - a kapcsolatartó. Emellett a készenlét időszakában mindkét objektumban (a biztonsági tiszteknél) található mobiltelefon, mely éjjel-nappal hívható, ezeken a számokon lehet kapcsolatot teremteni az ügyeletes ápolókkal is: "A" obj.: 06 30/567-8029; "B" obj.: 06 30/605-3893.