



# PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

**A Kőbányai Önkormányzat pályázatot ír ki a civil szervezetek 2019. évi támogatására.**

## **1. A PÁLYÁZAT CÉLJA:**

A pályázat célja a civil szervezetek kulturális, közművelődési, hagyományápoló, ismeretterjesztő, környezet- és természetvédelmi, egészségvédő, kerület- és közösségfejlesztő, karitatív és szociális tevékenységének támogatása.

## **2. PÉNZÜGYI TÁMOGATÁSBAN AZ 1. PONTBAN MEGHATÁROZOTT TEVÉKENYSÉGEN BELÜL AZ ALÁBBI PROGRAMOK RÉSZESÍTHETŐK:**

- rendezvények, kirándulások szervezése határon túli magyar civil szervezetekkel együttműködve,
- nemzeti önazonosságtudat erősítése érdekében programok szervezése, kiadványok készítése,
- gyermekek üdültetése, táboroztatása,
- egészséges életmód propagálása, terjesztése,
- közösségi életre nevelés érdekében programok szervezése,
- kulturális és közművelődési tevékenység, hagyományok ápolása,
- természeti és épített környezeti értékek védelme, megóvása, propagálása,
- szociális, karitatív tevékenység, esélyegyenlőséget elősegítő programok.

## **3. A PÁLYÁZATRA RENDELKEZÉSRE ÁLLÓ KERET: 4 500 000 FT**

## **4. A PÁLYÁZAT BENYÚJTÁSÁNAK FELTÉTELEI:**

### **4.1. A pályázaton részt vehet**

- a kőbányai székhelyű civil szervezet (egyesület, alapítvány),
- a nem kőbányai székhelyű, de Kőbányán tagszervezettel rendelkező civil szervezet.

**4.2.** A pályázatot kizárólag a pályázati adatlap nyomtatványon lehet benyújtani, amelyen az alábbi adatokat kell kitölteni és az alább felsorolt iratokat kell csatolni:

- a) a pályázó szervezet és a kőbányai tagszervezet adatai,
- b) a bankszámlát vezető pénzügyi intézet neve és a bankszámlaszáma, ahová a támogatás átutalását a pályázó kéri,
- c) a program célja, részletes leírása legfeljebb egy oldal terjedelemben, a program megvalósításának időszaka, a program tervezett költsége és az igényelt támogatás összege,
- d) nyilatkozat arról, hogy
  - da) a szervezetnek nincs köztartozása, nem áll végelszámolás vagy felszámolás alatt, vele szemben csőd eljárás vagy egyéb, a megszüntetésére irányuló eljárás nincs folyamatban,
  - db) a pályázat nem irányul más forrásból finanszírozott pályázat megvalósításával azonos célra,
  - dc) a szervezet a támogatás vonatkozásában adólevonási joggal rendelkezik-e,
- e) civil szervezet esetében a létesítő okiratnak (egyesületnél alapszabály, alapítványnál alapító okirat) a szervezet képviselője által hitelesített másolata és a nyilvántartást vezető bíróság eredeti, 30 napnál nem régebbi igazolása a szervezet nyilvántartásban lévő adatairól,
- f) nem kőbányai székhelyű, de Kőbányán tagszervezettel rendelkező civil szervezet esetében az e) pontban foglaltak, valamint a szervezet igazolása a kőbányai tagszervezet működéséről,
- g) a szervezet törvényes képviselője aláírási címpéldányának másolata,
- h) az előző évről szóló beszámoló Országos Bírósági Hivatalnál történő letétbe helyezéséről szóló igazolás,
- i) amennyiben a pályázó 2019-ben már részesült a Kőbányai Önkormányzat (a továbbiakban: Önkormányzat) által nyújtott támogatásban, ennek feltüntetése a támogatás célja és összege megjelölésével
- j) nyilatkozat a személyes adatok pályázattal összefüggésben történő kezeléséről.

**4.3.** Egy pályázó egy pályázatot nyújthat be. A pályázatban több program támogatása kérhető.

**4.4. A támogatási időszak: 2019. január 1. - 2019. december 31.**

## **5. A PÁLYÁZATI ÖSSZEG NEM HASZNÁLHATÓ FEL:**

- a) bérjellegű kiadásra és annak közterheinek kifizetésére,
- b) saját gépjármű hivatalos célú használatának elszámolására,
- c) karbantartási, felújítási költségre, valamint a programhoz nem kapcsolódó működési költségre,
- d) 200 000 Ft-ot meghaladó értékű eszköz beszerzésére.

## **6. A PÁLYÁZATON NEM VEHET RÉSZT:**

- a) sport- és polgárőr egyesület,
- b) munkaadói és munkavállalói érdekképviseleti szervezet,
- c) olyan szervezet, amelynek célja az Önkormányzat által fenntartott bölcsőde, óvoda, vagy a Kelet-Pesti Tankerületi Központ fenntartásában lévő iskola támogatása,
- d) olyan szervezet, amely az Önkormányzat 2019. évi költségvetéséről szóló önkormányzati rendelet alapján részesül működési célú támogatásban,
- e) olyan szervezet, amely az Önkormányzat bármely pályázatán nyert összeggel a megadott határidőig nem számolt el, vagy köztartozása van,
- f) olyan szervezet, amelynek az Önkormányzattal, az Önkormányzat költségvetési szervével, illetve az Önkormányzat tulajdonában álló gazdasági társasággal szemben lejárt tartozása van,
- g) egyház, valamint
- h) közalapítvány.

## 7. A PÁLYÁZAT BENYÚJTÁSÁNAK HELYE, MÓDJA ÉS HATÁRIDEJE:

A pályázatokat 2019. május 3-án (péntek) 12.00 óráig lehet benyújtani

elektronikusan az elektronikus azonosítással rendelkező szervezeteknek az e-papír szolgáltatás igénybevételével a BP10HUMAN hivatali kapu címre, vagy a JoganeHenrietta@kobanya.hu e-mail címre és egy példányban papír alapon

- a) személyesen a Kőbányai Polgármesteri Hivatal (a továbbiakban: Hivatal) Humánszolgáltatási Főosztály Köznevelési és Civilkapcsolati Osztályán Jógáné Szabados Henrietta civil és nemzetiségi referensnél (1102 Budapest X. kerület, Szent László tér 29., II/215.) vagy
- b) postai úton a Hivatal Humánszolgáltatási Főosztály Köznevelési és Civilkapcsolati Osztályának címezve az 1102 Budapest, Szent László tér 29. címen. Postai benyújtás esetén a pályázatnak a fenti határidőben meg kell érkeznie a Hivatalba.

A pályázattal kapcsolatos bővebb felvilágosítás kérhető Jógáné Szabados Henrietta civil és nemzetiségi referenstől a +36-1-4338-141-es, vagy a +36-30-730-3217-es telefonszámokon és a JoganeHenrietta@kobanya.hu e-mail-címen. A pályázati adatlap igényelhető a fenti e-mail-címen, illetve letölthető az Önkormányzat honlapjáról (www.kobanya.hu). Az adatlap másolás útján sokszorosítható.

## 8. A PÁLYÁZAT ELBÍRÁLÁSÁNAK MENETE:

A Hivatal szükség esetén egy alkalommal hiánypótlási felhívást ad ki, a hiánypótlási határidő meghosszabbítására nincs lehetőség. A pályázati feltételeknek nem megfelelő pályázat érvénytelen.

A pályázatokat a Humánszolgáltatási Bizottság a 2019. júniusi ülésén bírálja el. A Hivatal a döntést követően 2019. július 7-éig e-mailben értesíti a pályázókat a pályázat eredményéről. A nyertes pályázóval az Önkormányzat támogatási szerződést köt.

## 9. AZ ELSZÁMOLÁS MÓDJA, HATÁRIDEJE:

A pályázatban csak a támogatási időszakot terhelő költségekre vonatkozó számlák, bizonylatok számolhatók el, amelyek kiállítási dátuma és teljesítési időpontja a támogatási időszakra esik és amelyek pénzügyi teljesítése a támogatási határidő végéig megtörténik.

A támogatással legkésőbb 2020. január 15-éig kell elszámolni. A pályázó a fel nem használt vagy nem szabályosan felhasznált támogatási összeget köteles visszafizetni. A kedvezményezett a támogatás lebonyolításában köteles az Önkormányzat képviselőjével együttműködni, az ellenőrzési munkát a megfelelő dokumentumok, számlák, a megvalósítást igazoló okmányok, bizonylatok rendelkezésre bocsátásával elősegíteni.



D. Kovács Róbert Antal  
Kőbánya polgármestere