



Pályázati felhívás

Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat pályázatot hirdet a lakóközösségek lakóépületek fejlesztését célzó beruházásainak támogatásáról szóló 14/2018. (V. 25.) önkormányzati rendelet alapján a kerületi társasházak és lakásszövetkezetek részére.

1. A támogatás célja

Az Önkormányzat pályázatot ír ki, amelynek célja a kerületi társasházak és lakásszövetkezetek (a továbbiakban: lakóközösségek) fejlesztési beruházásaihoz szükséges forrás rendelkezésre bocsátása a lakóépületek műszaki fejlesztésének, felújításának, állagmegóvásának, illetve városképi megjelenése javításának érdekében.

2. Rendelkezésre álló keretösszeg

A rendelkezésre álló 150 millió forint keretösszeg fedezete a Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat Képviselő-testületének a Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat 2019. évi költségvetéséről szóló 3/2019. (II. 22) önkormányzati rendelete 9. melléklet 16. során biztosított.

3. A pályázók köre

A pályázaton az a legalább háromlakásos lakóközösség vehet részt, amely nem rendelkezik közüzemidíj-tartozással, nincs az Önkormányzat felé köztartozása, valamint nem áll perben az Önkormányzattal.

A pályázatot kizárólag a lakóközösség hivatalos képviselője nyújthatja be.

4. Az elnyerhető támogatás formája és mértéke

Pályázat a pályázati felhívásban felsorolt műszaki tartalmak megvalósítására nyújt vissza nem térítendő önkormányzati támogatást, amelyet az Önkormányzat előfinanszírozás formájában biztosít. A pályázatban igényelt támogatás összegéről a pályázó a jelen pályázati felhívás melléklete szerinti nyilatkozatot teszi. A benyújtott pályázat alapján a lakóközösség által tervezett beruházásra elnyerhető támogatás mértéke az elszámolható beruházási költség legfeljebb 50%-a lehet, de nem haladhatja meg a lakásonkénti 500 000 Ft-ot.

A támogatást a nyertes pályázó előleg formájában kapja meg, amely összeggel a beruházást követően számlák, bizonylatok benyújtásával el kell számolnia.

A támogatás felhasználására rendelkezésre álló idő a támogatási szerződés megkötésétől számított 12 hónap. Az elszámolás részletes szabályait a támogatási szerződés határozza meg.



5. Jogosultsági feltételek

Egy megvalósítási helyszínre vonatkozóan csak egy pályázat részesíthető támogatásban.

A pályázó vállalja az önkormányzati támogatás felhasználásával kapcsolatos valamennyi nyilvántartás, számla, bizonylat, illetve kimutatás ellenőrzésének biztosítását, és biztosítja a betekintést minden olyan okiratba, amely a megállapodás teljesítését érintheti.

Érvénytelen a pályázat, ha

- a) a pályázati felhívás szerinti kötelező formai és tartalmi követelményeket nem teljesíti,
- b) a pályázó határidőn túl nyújtotta be,
- c) az esetleges hiánypótlási felhívásnak a pályázó határidőre nem tesz eleget,
- d) a támogatás igényelt összegét nem határozta meg,
- e) nem a támogatásra jogosult vagy annak hivatalos képviselője nyújtotta be, vagy
- f) a lakóközösségnek közüzemidőj-tartozása, az Önkormányzat felé köztartozása van, vagy perben áll az Önkormányzattal.

6. A támogatható tevékenységek köre

A) Támogatható tevékenységek

1. tartószerkezet megerősítése, felújítása (alapozás, falak, pillérek, födémek, ácsszerkezetek, acélszerkezetek);
2. homlokzatfelújítás, -festés (nem energetikai korszerűsítés);
3. baleset- vagy életveszélyes lépcső, korlát felújítása, cseréje;
4. az épület akadálymentes megközelítésének kialakítása, rámpa felújítása, építése;
5. talajnedvesség és talajvíz elleni szigetelés;
6. víztelenítő rendszer kialakítása (zsomp, szivattyú, gépészeti szerelés) (kizárólag talajnedvesség elleni szigetelési tevékenységgel együtt támogatható);
7. vízvezeték-rendszer rekonstrukciója;
8. csatornahálózat felújítása, cseréje;
9. csapadékvíz-elvezető rendszer felújítása;
10. villamoshálózat felújítása, vezetékek cseréje;
11. villámhárító rendszerek felújítása, cseréje;
12. gázvezeték-hálózat felújítása, cseréje;
13. tetőhéjalás felújítása;
14. lapostető javítása, felújítása (nem energetikai korszerűsítés);
15. kémény szerkezeti felújítása;
16. lift felújítása, cseréje, korszerűsítése;
17. támfalépítés;
18. kerítés javítása, újjáépítése;
19. bejárati kapu (ajtó) felújítása, cseréje;
20. tetőventillátor felújítása, cseréje.

B) Egyéb, önállóan nem támogatható tevékenységek

1. Projekt-előkészítési tevékenységek (előzetes tanulmányok, tervdokumentáció elkészítése);
2. Egyéb tevékenységek: olyan munka, amelynek elvégzése elengedhetetlen a kivitelezés során, vagy a biztonságos működést, tűzvédelmet vagy az életveszély elhárítását szolgálja, valamint azon tevékenység, amelynek költségei önerőként elszámolhatóak.

C) Nem elszámolható költségek

1. energiahatékonyság és megújulóenergia-felhasználás növelését célzó tevékenység költségei;
2. bérbeadással hasznosított társasházi tulajdonban lévő terület felújításának költségei;
3. visszaigényelhető ÁFA;
4. kamattartozás-kiegyenlítés;

5. a hitelkamat;
6. a hiteltúllépés költsége, egyéb pénzforgalmi költség;
7. devizaátváltási jutalék;
8. pénzügyi, finanszírozási tranzakción realizált árfolyamveszteség;
9. bírság, a kedvezményezett által fizetett kötbér és perköltség.

Nem számolhatóak el azok a költségek, amelyek a támogatási cél megvalósításával nincsenek közvetlen kapcsolatban.

Támogatás a támogatási kérelem benyújtását megelőzően megkezdett projekthez is igényelhető. Megkezdett projekt abban az esetben részesülhet támogatásban, ha megfelel a pályázati felhívásban leírtaknak, és a támogatási kérelem benyújtásakor nem minősül fizikailag befejezettnek.

7. A pályázat benyújtása és elbírálása

A pályázattal összefüggő döntés-előkészítési feladatokat a Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Polgármesteri Hivatal (a továbbiakban: Hivatal) látja el.

A pályázatot magyar nyelven egy eredeti, hivatalos képviselő által cégszerűen aláírt és egy, az eredetivel mindenben megegyező másolati példányban zárt borítékban legkésőbb 2019. június 17-én 16.00 óráig személyesen kell benyújtani a Kőbányai Polgármesteri Hivatal Jegyzői Főosztályán (cím: 1102 Budapest, Szent László tér 29. I. emelet 131.). A borítékra rá kell vezetni a **„Lakóközösségek lakóépületek fejlesztését célzó beruházásainak támogatása”** szöveget.

A határidőn túl érkezett pályázat érvénytelen.

A benyújtási határidőig a pályázónak önkorrekcióna van lehetősége, a pályázatát módosíthatja, illetve kiegészítheti. Ha a pályázat hiányos, a Hivatal szükség esetén egy alkalommal elektronikus úton hiánypótlási felhívást ad ki, a hiánypótlási határidő meghosszabbítására nincs lehetőség.

A pályázati anyagot a következő sorrendben összefűzve, laponként sorszámozva kell összeállítani:

1. pályázati adatlap (a felhívás mellékletét képezi);
2. a képviseleti jogosultság igazolása;
3. a pályázati feltételek elfogadásáról és a pályázat benyújtásáról szóló közgyűlési határozatról szóló jegyzőkönyv kivonata;
4. költségvetés részletes műszaki leírással;
5. nyilatkozat a megvalósuló projekt költségvetéséről, és arról, hogy az Önkormányzat által nyújtott támogatási összeget a pályázó a pályázati célra használja fel (a felhívás mellékletét képezi);
6. nyilatkozat arról, hogy a pályázónak nincs közüzemi tartozása, az Önkormányzat felé köztartozása, valamint nem áll perben az Önkormányzattal (a felhívás mellékletét képezi);
7. nyilatkozat az Önkormányzat által kiírt pályázat feltételeinek elfogadásáról (a felhívás mellékletét képezi).

A pályázat benyújtása díjmentes.

A pályázattal kapcsolatban további információ a Hivatal Jegyzői Főosztály Városüzemeltetési Osztályán kérhető a 06 1 4338 257-es telefonszámon vagy a JeneiTibor@kobanya.hu e-mail címen.

A beérkezett pályázatokat a Hivatal megvizsgálja. A formailag és tartalmilag megfelelő pályázatokat a Hivatal beérkezési sorrendben nyilvántartásba veszi.

Kizárásra kerül az a pályázó, aki a pályázat szakmai, illetve pénzügyi tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis adatot szolgáltatott a pályázat benyújtásakor, és ez hitelt érdemlően bebizonyosodik.

A nyilvántartásba vett pályázatok alapján a támogatásról a Képviselő-testület a 2019. augusztusi ülésén dönt. A támogatás odaítéléséről, illetve a támogatás mértékéről a Képviselő-testület a pályázat szerinti beruházás egyedi értékelése alapján dönt, amely során kiemelten veszi figyelembe a beruházás településképi jelentőségét, a baleset-, illetve életveszélyes helyzet elhárítását, valamint a lakóközösség működőképességét alapvetően érintő beruházást. A pályázat elbírálásával szemben jogorvoslatnak nincs helye.

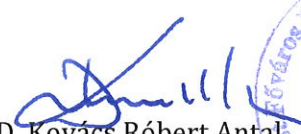
A Képviselő-testület a döntéséről a nyertes pályázót írásban értesíti, továbbá a döntését az Önkormányzat honlapján nyilvánosságra hozza.

8. Támogatói nyilatkozat és támogatási szerződés

Az Önkormányzat a nyertes pályázóval támogatási szerződést köt. A támogatási szerződés megkötésének feltétele az államháztartásról szóló törvény, valamint a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló törvény szerinti, az átláthatóságról és az összeférhetlenségről szóló nyilatkozatok megtétele.

A szerződés megkötését követően a nyertes pályázónak 12 hónap áll rendelkezésére a pályázat tartalmának megvalósítására. A nyertes pályázó által megvalósított munka megfelelőségét – műszaki átadás-átvételi eljárás keretében – az Önkormányzat kizárólagos tulajdonában álló gazdasági társaság ellenőrzi.

Ha a pályázó a vállalt projektet nem tudja a pályázati felhívásnak megfelelően megvalósítani és elszámolni, úgy az Önkormányzat által megítélt támogatás – a támogatási szerződés rendelkezései szerint – egy összegben visszafizetendő.


D. Kovács Róbert Antal
Kőbánya polgármestere

