PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

A Kőbányai Önkormányzat pályázatot ír ki a Kőbányán működő egyházak 2019. évi támogatására.

1. A PÁLYÁZAT CÉLJA:

Szociális, karitatív, kulturális, oktatási, hagyományőrző és egyéb közösségi programok, illetve kórustalálkozók támogatása.

2. A PÁLYÁZATRA RENDELKEZÉSRE ÁLLÓ KERET: 1 500 000 FT

3. A PÁLYÁZAT BENYÚJTÁSÁNAK FELTÉTELEI:

3.1. A pályázaton részt vehet

a) a Kőbányán székhellyel rendelkező egyház, illetve belső egyházi jogi személy (a továbbiakban: egyház)

b) a nem kőbányai székhelyű, de Kőbányán tagszervezettel rendelkező egyház.

3.2. A pályázatot kizárólag a pályázati adatlap nyomtatványon lehet benyújtani, amelyen az alábbi adatokat kell kitölteni, és az alább felsorolt iratokat kell csatolni:

a) a pályázó egyházi jogi személy, belső egyházi jogi személy, illetve tagszervezet adatai, e-mail címe,

b) a bankszámlát vezető pénzintézet neve és a bankszámlaszáma, ahová a támogatás átutalását a pályázó kéri,

c) a program célja, részletes leírása legfeljebb egy oldal terjedelemben, a program megvalósításának időszaka (tól-ig), a program tervezett költsége és az igényelt támogatás összege,
d) nyilatkozat arról, hogy
da) az egyháznak nincs köztartozása,
db) az egyház megszüntetésére irányuló eljárás nincs folyamatban,
dc) az egyház a támogatás vonatkozásában adólevonási joggal rendelkezik-e,
e) az egyház létesítő okiratának (alapszabály) az egyház képviselője által hitelesített másolata,
f) a nem kőbányai székhelyű, de Kőbányán tagszervezettel rendelkező egyház esetében az egyház nyilatkozata a kőbányai tagszervezet működéséről,
g) az egyház törvényes képviselője aláírási címpéldányának hiteles másolata,
h) amennyiben a pályázó 2019-ben már részesült a Kőbányai Önkormányzat által nyújtott támogatásban, ennek feltüntetése a támogatás célja és összege megjelölésével,
i) nyilatkozat a személyes adatok pályázattal összefüggésben történő kezeléséről.

3.3. A Kőbányai Polgármesteri Hivatal (a továbbiakban: Hivatal) az Emberi Erőforrások Minisztériuma Egyházügyi Nyilvántartása alapján ellenőrzi az egyház nevét, székhelyét, képviselője nevét és a képviselet módját.

3.4. A 3.2. pont e) és g) alpontok szerinti mellékletek csatolása mellőzhető, ha a pályázó ezen iratokat korábbi, azonos tárgyú pályázathoz csatolta, így azok a Hivatal rendelkezésére állnak feltéve, hogy azokban a kőbányai tagszervezetet, vagy a képviselő személyét érintő változás nem történt. Erről a pályázó a pályázati adatlapon nyilatkozik.

3.5. A 3.2. pont g) alpont szerinti aláírási címpéldány személyes benyújtás esetén mellőzhető, ha a jelenlévő törvényes képviselő az aláírást a magáénak ismeri el.

3.6. Egy pályázati adatlapon egy programhoz kérhető támogatás. Egy pályázó több programhoz is kérhet támogatást.

3.7. A támogatási időszak: 2019. január 1 – 2019. december 31.

4. A PÁLYÁZATI ÖSSZEG NEM HASZNÁLHATÓ FEL:

a) bérjellegű kiadásra és annak közterheinek kifizetésére,
b) saját gépjármű hivatalos célú használatának elszámolására,
c) közterhek megfizetésére,
d) közüzemi, közszolgáltatási díjakra,
e) karbantartási, felújítási költségre,
f) a működéshez szükséges nagy értékű (200 000 Ft-ot meghaladó) tárgyi eszközök beszerzésére.

5. A PÁLYÁZAT BENYÚJTÁSÁNAK HELYE, MÓDJA ÉS HATÁRIDEJE:

A pályázatokat 2019. május 3-án (pénteken) 12.00 óráig lehet benyújtani elektronikusan az elektronikus azonosítással rendelkező szervezeteknek az e-papír szolgáltatás igénybevételével a BP10HUMAN hivatali kapu címre, vagy a JoganeHenrietta@kobanya.hu e-mail címre és egy példányban papír alapon

a) személyesen a Hivatal Humánszolgáltatási Főosztály Köznevelési és Civilkapcsolati Osztályán Jógáné Szabados Henrietta civil és nemzetiségi referensnél (1101 Budapest X. kerület, Szent László tér 29., II/215.) vagy
b) postai úton a Hivatal Humánszolgáltatási Főosztály Köznevelési és Civilkapcsolati Osztályának címezve az 1102 Budapest, Szent László tér 29. címen. Postai benyújtás esetén a pályázatnak a fenti határidőben kell érkeznie a Hivatalba.

A pályázattal kapcsolatos bővebb felvilágosítás kérhető Jógáné Szabados Henrietta civil és nemzetiségi referenstől a +36-1-4338-141-es, vagy a +36-30-730-3217-es telefonszámokon, és a JoganeHenrietta@kobanya.hu e-mail-címen. A pályázati adatlap igényelhető a fenti e-mail-címen, illetve letölthető az Önkormányzat honlapjáról (www.kobanya.hu). Az adatlap másolás útján sokszorosítható.

6. A PÁLYÁZAT ELBÍRÁLÁSÁNAK MENETE:

A Hivatal szükség esetén egy alkalommal hiánypótlási felhívást ad ki, a hiánypótlási határidő meghosszabbítására nincs lehetőség. A pályázati feltételeknek nem megfelelő pályázat érvénytelen. A pályázatokat a Humánszolgáltatási Bizottság a 2019. júniusi ülésén bírálja el. A Hivatal a döntést követően 2019. július 7-éig e-mailben értesíti a pályázókat a pályázat eredményéről. A nyertes pályázóval az Önkormányzat támogatási szerződést köt.

7. AZ ELSZÁMOLÁS MÓDJA, HATÁRIDEJE:

A pályázatban csak a támogatási időszakot terhelő költségekre vonatkozó számlák, bizonylatok számolhatók el, amelyek kiállítási dátuma és teljesítési időpontja a támogatási időszakra esik és amelyek pénzügyi teljesítése a támogatási határidő végéig megtörténik.

A támogatással legkésőbb 2020. január 15-éig kell elszámolni.
A pályázó a fel nem használt, vagy nem szabályosan felhasznált támogatási összeget köteles visszafizetni. A kedvezményezett a támogatás lebonyolításában köteles az Önkormányzat képviselőjével együttműködni, az ellenőrzési munkát a megfelelő dokumentumok, számlák, a megvalósítást igazoló okmányok, bizonylatok rendelkezésre

D. Kovács Róbert Antal
Kőbánya polgármestere