

PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

A Kőbányai Önkormányzat pályázatot ír ki a kőbányai kulturális és művészeti területen tevékenykedők 2017. évi támogatására.

1. A pályázat célja: a kerületi kulturális, művészeti élet segítése, ösztönzése, fellendítése.

2. A pályázatra rendelkezésre álló keret: 2 000 000 Ft

3. Egy pályázó által elnyerhető támogatás: 200 000 Ft

4. A pályázat benyújtásának feltételei:

4.1. A pályázaton részt vehet

a) a Kőbánya területén élő és alkotó, művészeti, kulturális tevékenységet folytató természetes személy,

b) a kőbányai székhelyű, kulturális, művészeti tevékenységgel foglalkozó civil szervezet, valamint

c) a kőbányai székhelyű művészeti oktatási intézmény tanulója (a továbbiakban együtt: pályázó).

4.2. Természetes személy csak civil szervezettel együtt vehet részt a pályázaton, a támogatás a civil szervezet részére folyósítható.

4.3. Nem vehet részt a pályázaton az a civil szervezet, amely a Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat 2017. évi költségvetéséről, valamint egyes önkormányzati rendeleteknek a költségvetéssel összefüggő módosításáról szóló 3/2017. (II. 24.) önkormányzati rendelet alapján meghatározott támogatásban részesül.

4.4. A pályázatot kizárólag a „Pályázati adatlap” nyomtatványon lehet benyújtani, amelyen az alábbi adatokat kell kitölteni, illetve az alább felsorolt iratokat kell csatolni:

a) a pályázó adatai, e-mail-címe,

b) a támogatni kért tevékenység megnevezése és bemutatása legfeljebb egy oldal terjedelemben, mely tartalmazza a megvalósítás időpontját is,

c) a kért támogatás pontos összege és a támogatni kért tevékenység teljes, részletes költségvetése,

d) amennyiben a pályázó 2017-ben már részesült a Kőbányai Önkormányzat támogatásában, ennek feltüntetése a támogatás céljának és összegének megjelölésével,

e) természetes személy esetén a lakcímről szóló hatósági igazolvány másolata,

f) igazolás arról, hogy a civil szervezet a 2016. évről szóló beszámolóját, valamint közhasznú szervezet esetén a közhasznúsági jelentést letétbe helyezte az Országos Bírósági Hivatalnál,

g) a civil szervezet létesítő okiratának a szervezet törvényes képviselője által hitelesített másolata és a nyilvántartást vezető bíróság 30 napnál nem régebbi, eredeti igazolása a szervezet nyilvántartásban lévő adatairól,

h) e-mailen és postán érkező pályázatok esetén a civil szervezet törvényes képviselője aláírási címpéldányának másolata,

i) nyilatkozat arról, hogy

ia) a pályázónak nincs köztartozása, illetve nem áll fenn tartozása a Kőbányai Önkormányzattal, önkormányzati költségvetési szervvel és a Kőbányai Önkormányzat kizárólagos tulajdonában álló gazdasági társasággal szemben,

ib) a civil szervezet a támogatás vonatkozásában adólevonási joggal rendelkezik-e,
j) a kőbányai székhelyű művészeti és oktatási intézmény tanulója esetén a tanulói jogviszony igazolása.

4.5. Egy pályázó egy alkalommal nyújthat be pályázatot.

5. A támogatási időszak: 2017. január 1-jétől 2017. december 31-éig terjedő időszak.

6. Támogatás kérhető a kulturális, művészeti tevékenységgel összefüggő költségekre, különösen:

- a) művészeti alkotó munka,
- b) kiállítás szervezése,
- c) könyv-, CD-, DVD-kiadás,
- d) kulturális, zenei programok szervezése,
- e) filmkészítés, fotóművészeti tevékenység,
- f) művészeti tanulmányutak segítése,
- g) részvétel segítése alkotótáborokban, művészeti táborokban,
- h) anyag-, eszközvásárlás művészeti tevékenységhez,
- i) hozzájárulás kulturális, művészeti versenyek nevezési díjához.

7. A támogatás nem használható fel

- a) étkezési költségre, valamint
- b) személyi juttatásra és annak járulékaira.

8. A pályázat benyújtásának helye, módja és határideje:

A pályázatokat 2017. október 2-án (hétfő) 17 óráig folyamatosan lehet benyújtani elektronikusan a HanzikAgnes@kobanya.hu e-mail címre, valamint egy példányban papír alapon,

a) személyesen a Kőbányai Polgármesteri Hivatal (a továbbiakban: Hivatal) Humánszolgáltatási Főosztály Köznevelési és Civilkapcsolati Osztályon (Budapest X. kerület, Szent László tér 29.) vagy

b) postai úton a Hivatal Humánszolgáltatási Főosztály Köznevelési és Civilkapcsolati Osztálynak címezve az 1102 Budapest, Szent László tér 29. címen. Postai benyújtás esetén a pályázatnak a fenti határidőben meg kell érkeznie a Hivatalba.

A pályázattal kapcsolatban bővebb felvilágosítás kérhető Hanzik Ágnes közművelődési referenstől a +36/1-433-82-27 telefonszámon, illetve a HanzikAgnes@kobanya.hu e-mail-címen. A pályázati adatlap igényelhető a fenti e-mail címen, illetve letölthető a Kőbányai Önkormányzat honlapjáról (www.kobanya.hu). Az adatlap másolható.

9. A pályázat elbírálásának menete:

Hiánypótlásra és a pályázati határidő meghosszabbítására nincs lehetőség. A pályázati feltételeknek nem megfelelő pályázat érvénytelen.

A pályázatokat a Humánszolgáltatási Bizottság a 2017. júniusi és októberi ülésén bírálja el. A Hivatal a döntést követően e-mailen értesíti a pályázókat a pályázat eredményéről. A nyertes pályázókkal a Kőbányai Önkormányzat támogatási szerződést köt.

10. Az elszámolás módja, határideje:

A pályázatban csak a támogatási időszakot terhelő költségekre vonatkozó számlák, bizonylatok számolhatók el, melyek kiállítási dátuma és teljesítési időpontja a támogatási időszakba esik, és melyek pénzügyi teljesítése a támogatási határidő végéig megtörténik.

A támogatással legkésőbb 2017. december 15-éig kell elszámolni a támogatási szerződésben meghatározott módon. A pályázó a fel nem használt vagy nem szabályosan felhasznált támogatási összeget köteles visszafizetni. A nyertes pályázó a támogatás lebonyolításában a Kőbányai Önkormányzat képviselőjével együttműködik, az ellenőrzési munkát a megfelelő dokumentumok, számlák (a jogszabályok által meghatározott formai követelményeknek megfelelően feltüntetett adatokkal), a megvalósítást igazoló okmányok, bizonylatok rendelkezésre bocsátásával elősegíti.

Budapest, 2017. március „ ”

Kovács Róbert
Kőbánya Polgármestere